



## ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 мая 2020 г. № 190-п  
г. Брянск

О региональной государственной информационной системе «Реестр государственных услуг (функций) Брянской области»

В соответствии с федеральными законами от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)» Правительство Брянской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о региональной государственной информационной системе «Реестр государственных услуг (функций) Брянской области».

2. Определить департамент экономического развития Брянской области исполнительным органом государственной власти Брянской области, уполномоченным по:

формированию, проверке и размещению в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – федеральный реестр) сведений о государственных и муниципальных услугах, функциях по осуществлению государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, содержащихся в региональной государственной информационной системе «Реестр государственных услуг (функций) Брянской области» (далее – региональный реестр);

ведению информационного ресурса регионального реестра;

обеспечению функционирования программно-аппаратного комплекса автоматизированной системы ведения регионального реестра и передаче сведений в федеральный реестр;

обеспечению формирования и ведения перечня государственных услуг и государственных функций по осуществлению государственного контроля (надзора).

3. Исполнительным органам государственной власти Брянской области, к сфере деятельности которых относится предоставление государственных услуг, исполнение функций по осуществлению государственного контроля (надзора), руководствоваться настоящим постановлением при размещении сведений о государственных услугах, функциях по осуществлению государственного контроля (надзора) в региональном реестре.

4. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Брянской области, к сфере деятельности которых относится предоставление муниципальных услуг, осуществление муниципального контроля:

руководствоваться настоящим постановлением при размещении сведений о муниципальных услугах, функциях по осуществлению муниципального контроля в региональном реестре;

обеспечить информационное взаимодействие с исполнительным органом государственной власти Брянской области, уполномоченным на осуществление функций по формированию, проверке и размещению в федеральном реестре сведений о муниципальных услугах, функциях по осуществлению муниципального контроля.

5. Признать утратившими силу постановления администрации Брянской области:

от 29 октября 2010 года № 1080 «Об организации работы по ведению реестра государственных услуг (функций) Брянской области»;

от 7 ноября 2011 года № 1001 «О внесении изменений в постановление администрации области от 29 октября 2010 года № 1080 «Об организации работы по ведению реестра государственных услуг (функций) Брянской области».

6. Постановление вступает в силу после его официального опубликования на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([pravo.gov.ru](http://pravo.gov.ru)).

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Петушкову Г.В.



А.В. Богомаз

Утверждено  
постановлением Правительства  
Брянской области  
от 18 мая 2020 г. № 190-п

ПОЛОЖЕНИЕ  
о региональной государственной информационной системе  
«Реестр государственных услуг (функций) Брянской области»

I. Общие положения

1. Региональная государственная информационная система Брянской области «Реестр государственных услуг (функций) Брянской области» (далее – региональный реестр) создана для обеспечения ведения в электронной форме реестра государственных и муниципальных услуг, а также функций по осуществлению государственного контроля (надзора) и муниципального контроля (далее – функции).

2. Настоящее Положение о региональной государственной информационной системе «Реестр государственных услуг (функций) Брянской области» (далее – Положение) определяет порядок ведения в электронной форме регионального реестра, а также порядок взаимодействия исполнительного органа государственной власти Брянской области, уполномоченного на ведение информационного ресурса регионального реестра (далее – уполномоченный орган), с исполнительными органами государственной власти Брянской области (далее – ИОГВ) и органами местного самоуправления муниципальных образований Брянской области (далее – ОМСУ), вносящими в региональный реестр сведения, указанные в пунктах 5 – 8 настоящего Положения.

3. Уполномоченный орган осуществляет взаимодействие с Министерством экономического развития Российской Федерации в целях размещения сведений регионального реестра в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – федеральный реестр) в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)».

4. Региональный реестр ведется в целях обеспечения информационной открытости деятельности ИОГВ и ОМСУ, повышения качества и доступности предоставляемых ими государственных и муниципальных услуг.

5. Региональный реестр должен состоять из следующих разделов:

1) реестр государственных услуг (функций), предоставляемых (осуществляемых) ИОГВ;

2) реестр муниципальных услуг (функций), предоставляемых (осуществляемых) ОМСУ;

3) справочная информация.

6. Реестр, предусмотренный подпунктом 1 пункта 5 настоящего Положения, должен содержать следующие сведения:

1) о государственных услугах, предоставляемых ИОГВ;

2) об услугах, предоставляемых участвующими в предоставлении государственных услуг учреждениями (организациями) и включенных в перечни услуг, являющихся необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг ИОГВ;

3) об услугах, предоставляемых государственными учреждениями и иными организациями, в которых размещается государственное задание (заказ), и включенных в перечни таких услуг;

4) о функциях, исполняемых ИОГВ;

5) о государственных услугах и государственных функциях, реализуемых в рамках государственных полномочий Брянской области, переданных органам местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Брянской области, на основании законов Брянской области с предоставлением субвенций из областного бюджета, в отношении которых административные регламенты утверждаются соответствующими исполнительными органами государственной власти Брянской области, если иное не предусмотрено указанными законами Брянской области.

7. Реестр, предусмотренный подпунктом 2 пункта 5 настоящего Положения, должен содержать следующие сведения:

1) о муниципальных услугах, предоставляемых ОМСУ;

2) об услугах, предоставляемых участвующими в предоставлении муниципальных услуг учреждениями (организациями) и включенных в утверждаемые представительными ОМСУ перечни услуг, являющихся необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления;

3) об услугах, предоставляемых муниципальными учреждениями и иными организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), и включенных в утверждаемые представительными ОМСУ перечни таких услуг;

4) о функциях, исполняемых органами местного самоуправления.

8. Раздел, предусмотренный подпунктом 3 пункта 5 настоящего Положения, содержит справочную информацию ИОГВ и ОМСУ, предоставляющих услуги (исполняющих функции), учреждений (организаций), участвующих в предоставлении услуг или предоставляющих услуги на основании государственного (муниципального) задания (заказа), о местах предоставления услуг, а также информацию о лицах (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, телефон, адрес электронной почты), ответственных за выполнение операций по заполнению электронных форм регионального реестра.

9. Формирование сведений об услугах (функциях) и их размещение в региональном реестре осуществляют ИОГВ и ОМСУ, предоставляющие соответствующие услуги (исполняющие соответствующие функции), на основании утвержденных административных регламентов предоставления услуг (исполнения функций) и стандартов предоставления государственных и муниципальных услуг.

Уполномоченным органом ведутся перечень государственных услуг исполнительных органов государственной власти Брянской области и перечень видов регионального государственного контроля (надзора) и исполнительных органов государственной власти Брянской области, уполномоченных на их осуществление.

10. Сведения, содержащиеся в региональном реестре, образуют информационный ресурс регионального реестра. Перечни таких сведений приведены в приложениях 1 – 3 к настоящему Положению.

## II. Порядок ведения в электронной форме регионального реестра

11. Ведение регионального реестра осуществляется уполномоченным органом, который определяет из числа своих сотрудников должностных лиц, ответственных за техническое функционирование программно-аппаратного комплекса автоматизированной системы ведения регионального реестра и передачу сведений в федеральный реестр, взаимодействие с ИОГВ и ОМСУ в целях внесения в региональный реестр сведений в соответствии с пунктами 5 – 8 настоящего Положения, а также взаимодействие с Министерством экономического развития Российской Федерации в целях размещения сведений регионального реестра в федеральном реестре.

12. Внесение в региональный реестр сведений о государственных и муниципальных услугах, а также функциях по осуществлению государственного контроля (надзора) и муниципального контроля осуществляют ИОГВ и ОМСУ.

Если в предоставлении государственной (муниципальной) услуги участвуют несколько ИОГВ или ОМСУ, то формирование и внесение в региональный реестр сведений о такой услуге осуществляет ИОГВ или ОМСУ, предоставляющий заявителю итоговый результат оказания услуги.

13. Сведения о государственных и муниципальных услугах, а также функциях по осуществлению государственного контроля (надзора) и муниципального контроля подлежат внесению в региональный реестр в течение одного календарного месяца со дня вступления в силу нормативного правового акта, устанавливающего полномочие ИОГВ (ОМСУ) по предоставлению государственных и муниципальных услуг, а также функций по осуществлению государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.

В случае внесения изменений в нормативный правовой акт, указанный в абзаце первом настоящего пункта, ИОГВ или ОМСУ вносят сведения

в региональный реестр в течение одного календарного месяца со дня вступления в силу названного нормативного правового акта.

Сведения о государственных и муниципальных услугах, а также функциях по осуществлению государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, внесенные в региональный реестр, могут быть изменены (исключены из регионального реестра) по инициативе уполномоченного органа либо ответственных лиц ИОГВ, ОМСУ в случае внесения соответствующих изменений в законодательство Российской Федерации, законодательство Брянской области или муниципальные правовые акты.

14. ИОГВ, ОМСУ представляют по запросу уполномоченного органа информацию, касающуюся формирования и ведения регионального реестра в сроки, указанные в соответствующем запросе.

15. После внесения в региональный реестр сведений, указанных в пунктах 5 – 8 настоящего Положения, ответственные лица ИОГВ или ОМСУ направляют уведомления о внесении сведений в региональный реестр в уполномоченный орган.

16. Уполномоченный орган в течение семи рабочих дней со дня получения уведомлений, указанных в пункте 15 настоящего Положения, осуществляет проверку полноты и достоверности сведений, внесенных в региональный реестр, согласно приложениям 1 – 3 к настоящему Положению, их соответствия законодательству Российской Федерации, законодательству Брянской области, муниципальным правовым актам, а также правильности заполнения полей электронных форм регионального реестра.

Если по результатам проверки, указанной в абзаце первом настоящего пункта, нарушений не выявлено, уполномоченный орган размещает сведения о государственных и муниципальных услугах, а также функциях по осуществлению государственного контроля (надзора) и муниципального контроля в региональном реестре.

Если по результатам проверки, указанной в абзаце первом настоящего пункта, выявлены нарушения, уполномоченный орган направляет в электронной форме уведомление о допущенных нарушениях с предложением об их устранении и повторном представлении сведений о государственных и муниципальных услугах, а также функциях по осуществлению государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, предусмотренных пунктами 5 – 8 настоящего Положения.

Внесение изменений в сведения о государственных и муниципальных услугах, а также функциях по осуществлению государственного контроля (надзора) и муниципального контроля и исключение сведений об услугах (функциях) из регионального реестра осуществляются в порядке, установленном пунктами 15, 16 настоящего Положения.

### III. Порядок взаимодействия исполнительного органа государственной власти Брянской области, уполномоченного на ведение информационного ресурса регионального реестра

17. Формирование сведений о государственных и муниципальных услугах, а также функциях по осуществлению государственного контроля (надзора) и муниципального контроля в региональном реестре обеспечивают ИОГВ, ОМСУ на основании нормативных правовых актов об утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг (функций), муниципальных услуг, осуществления государственного контроля (надзора), осуществления муниципального контроля (далее – административные регламенты), о внесении изменений в административные регламенты, о признании их утратившими силу либо о приостановлении действия нормативных правовых актов, утверждающих административные регламенты, и стандартов предоставления государственных и муниципальных услуг.

18. Для обеспечения функционирования регионального реестра уполномоченным органом организуется взаимодействие между участниками информационного взаимодействия.

19. Формирование участниками информационного взаимодействия сведений о государственных и муниципальных услугах, а также функциях по осуществлению государственного контроля (надзора) и муниципального контроля для размещения в региональном реестре и их последующая интеграция в федеральный реестр осуществляются в соответствии с разделом II настоящего Положения.

20. Сведения о муниципальных услугах, а также функциях по осуществлению муниципального контроля, предоставляемых (исполняемых) ОМСУ, в уполномоченный орган представляют ОМСУ, в границах которых находятся соответствующие поселения.

21. Руководители ИОГВ или ОМСУ, а также сотрудники, ответственные за размещение сведений в региональном реестре (далее – ответственные лица):

несут ответственность за полноту и достоверность размещенных сведений о государственных и муниципальных услугах, а также функциях по осуществлению государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, их соответствие законодательству Российской Федерации, нормативным правовым актам Брянской области и муниципальным правовым актам, а также за соблюдение порядка и сроков их размещения;

назначают лиц, ответственных за размещение сведений о государственных и муниципальных услугах, а также функциях по осуществлению государственного контроля (надзора) и муниципального контроля в региональном реестре.

Ответственные лица ИОГВ или ОМСУ обеспечивают:

полноту и достоверность сведений, внесенных ими в региональный реестр;





Приложение 1  
к Положению о региональной  
государственной информационной  
системе Брянской области «Реестр  
государственных услуг (функций)  
Брянской области»

**П Е Р Е Ч Е Н Ь**  
сведений о государственной (муниципальной) услуге

1. Наименование услуги.
2. Уникальный реестровый номер услуги и дата размещения сведений о ней в региональной государственной информационной системе Брянской области «Реестр государственных услуг (функций) Брянской области» (далее – региональный реестр).
3. Наименование исполнительного органа государственной власти Брянской области, органа местного самоуправления муниципального образования Брянской области, учреждения, организации, предоставляющих услугу.
4. Наименования органов государственной власти, учреждений, организаций, участвующих в предоставлении услуги.
5. Перечень нормативных правовых актов, непосредственно регулирующих предоставление услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования (в том числе наименование и текст административного регламента с указанием реквизитов нормативного правового акта, утвердившего его, и источников официального опубликования либо наименование и текст проекта административного регламента).
6. Способы предоставления услуги.
7. Описание результата предоставления услуги.
8. Категория заявителей, которым предоставляется услуга.
9. Справочная информация об исполнительном органе государственной власти Брянской области, органе местного самоуправления муниципального образования Брянской области, учреждении, организации, в которых можно получить информацию о правилах предоставления услуги.
10. Срок предоставления услуги (в том числе с учетом необходимости обращения в органы, учреждения, организации, участвующие в предоставлении услуги) и срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления услуги.
11. Срок, в течение которого заявление о предоставлении услуги должно быть зарегистрировано.
12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении услуги.

13. Основания для приостановления предоставления либо отказа в предоставлении услуги (если возможность приостановления либо отказа в предоставлении услуги предусмотрена законодательством).

14. Документы, подлежащие обязательному представлению заявителем для получения услуги, способы получения этих документов заявителем и порядок их представления с указанием услуг, в результате предоставления которых могут быть получены такие документы.

15. Документы, необходимые для предоставления услуги и находящиеся в распоряжении органов, учреждений, организаций, участвующих в предоставлении услуги, которые заявитель вправе представить для получения услуги по собственной инициативе, способы получения этих документов заявителем и порядок их представления с указанием услуг, в результате предоставления которых могут быть получены такие документы.

16. Формы заявлений о предоставлении услуги и иных документов, заполнение которых заявителем необходимо для обращения за получением услуги в электронной форме.

17. Сведения о возмездности (безвозмездности) предоставления услуги, правовых основаниях и размерах платы, взимаемой с заявителя (если услуга предоставляется на возмездной основе), методике расчета платы за предоставление услуги с указанием нормативного правового акта, которым эта методика утверждена.

18. Показатели доступности и качества услуги.

19. Информация о внутриведомственных и межведомственных административных процедурах, подлежащих выполнению органом, предоставляющим услугу, в том числе информация о промежуточных и окончательных сроках таких административных процедур.

20. Сведения о допустимости (возможности) и порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, учреждения, организации, предоставляющих услугу.

21. Дата и основания внесения изменений в сведения об услуге, содержащиеся в региональном реестре.

22. Технологическая карта межведомственного взаимодействия (при наличии межведомственного взаимодействия с органами, учреждениями, организациями, участвующими в оказании государственной (муниципальной) услуги).

23. Сведения о возможности электронной записи на прием, в том числе для представления заявлений и документов, необходимых для предоставления государственной (муниципальной) услуги, а также для получения результата государственной (муниципальной) услуги с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».



Приложение 2  
к Положению о региональной  
государственной информационной  
системе Брянской области «Реестр  
государственных услуг (функций)  
Брянской области»

**П Е Р Е Ч Е Н Ь**

сведений о государственной функции по осуществлению государственного  
контроля (надзора) (по осуществлению муниципального контроля)

1. Наименование функции.
2. Уникальный реестровый номер функции и дата размещения сведений о ней в государственной информационной системе Брянской области «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Брянской области».
3. Наименование исполнительного органа государственной власти Брянской области, органа местного самоуправления муниципального образования Брянской области, исполняющих функцию.
4. Наименования органов, учреждений, организаций, с которыми осуществляется взаимодействие при исполнении функции.
5. Перечень нормативных правовых актов, непосредственно регулирующих исполнение функции, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования (в том числе наименование и текст административного регламента с указанием реквизитов утвердившего его нормативного правового акта и источников официального опубликования либо наименование и текст проекта административного регламента).
6. Предмет государственного контроля (надзора), муниципального контроля (далее – контроль (надзор)).
7. Права и обязанности должностных лиц при осуществлении контроля (надзора).
8. Права и обязанности лиц, в отношении которых проводятся мероприятия по контролю (надзору).
9. Описание результата исполнения функции.
10. Категории лиц, в отношении которых проводятся мероприятия по контролю (надзору).
11. Справочная информация об исполнительном органе государственной власти Брянской области, органе местного самоуправления муниципального образования Брянской области, в которых можно получить информацию о порядке исполнения функции.
12. Срок исполнения функции (в том числе с учетом необходимости взаимодействия с органами, учреждениями, организациями).

13. Основания для приостановления проведения контрольного (надзорного) мероприятия (действия) в рамках исполнения функции и предельно допустимая продолжительность этого приостановления (если возможность приостановления предусмотрена законодательством).

14. Информация о внутриведомственных и межведомственных административных процедурах, подлежащих выполнению органом, исполняющим функцию, в том числе информация о промежуточных и окончательных сроках таких административных процедур.

15. Сведения о допустимости (возможности) и порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, исполняющего функцию.

16. Технологическая карта межведомственного взаимодействия (при наличии межведомственного взаимодействия с органами, учреждениями, организациями при исполнении функции).

17. Сведения о возможности электронной записи на прием, в том числе для представления заявлений и документов, необходимых для исполнения функции, а также для получения результата исполнения функции с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».



Приложение 3  
к Положению о региональной  
государственной информационной  
системе Брянской области «Реестр  
государственных услуг (функций)  
Брянской области»

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
сведений, содержащихся в разделе справочной информации

1. Почтовый адрес и адрес местонахождения органа, предоставляющего услугу (исполняющего функцию), учреждения, организации, предоставляющих услугу.
2. Сведения о структурном подразделении органа, предоставляющего услугу (исполняющего функцию), и его руководителе, ответственном за предоставление услуги (исполнение функции).
3. Сведения о руководителе учреждения, организации, предоставляющих услугу, которая является необходимой и обязательной для предоставления государственной (муниципальной) услуги и включена в утверждаемые в установленном порядке перечни таких услуг.
4. Сведения о руководителе учреждения, организации, в которых размещается государственное (муниципальное) задание (заказ) на предоставление услуг.
5. Номера справочных телефонов, факсов, адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», адрес электронной почты, график работы органа, предоставляющего услугу (исполняющего функцию), учреждений, организаций, предоставляющих услуги.
6. Сведения о платежных реквизитах органа, учреждения, организации, предоставляющих платные (возмездные) услуги.
7. Сведения об основном государственном регистрационном номере и идентификационном номере налогоплательщика органа, учреждения, организации.
8. Сведения о сотрудниках исполнительного органа государственной власти Брянской области (органа местного самоуправления муниципального образования Брянской области) (фамилии, имена и отчества (при наличии), должности, контактные телефоны, адреса электронной почты), ответственных за внесение сведений об услугах (функциях) в государственную информационную систему Брянской области «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Брянской области».

