



УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

от 23 декабря 2016 г. № 374
г. Брянск

Об утверждении Порядка транспортного обслуживания служебным автотранспортом в Брянской области

В соответствии с федеральными законами от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», от 8 мая 1994 года № 3-ФЗ «О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», законами Брянской области от 16 июня 2005 года № 46-З «О государственной гражданской службе Брянской области», от 12 октября 2005 года № 74-З «Об оплате труда и иных гарантиях лиц, замещающих государственные должности Брянской области», от 25 декабря 2006 года № 125-З «Об Избирательной комиссии Брянской области», от 2 августа 2016 года № 64-З «О внесении изменений в статью 3 Закона Брянской области «Об оплате труда и иных гарантиях лиц, замещающих государственные должности Брянской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок транспортного обслуживания служебным автотранспортом в Брянской области.
2. Настоящий указ вступает в силу после его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением указа возложить на заместителя Губернатора Брянской области Филипенко Ю.В.

Губернатор



А.В. Богомаз

Утвержден
указом Губернатора Брянской области
от 23 декабря 2016 г. № 374

П О Р Я Д О К
транспортного обслуживания служебным автотранспортом
в Брянской области

1. Настоящий Порядок транспортного обслуживания служебным автотранспортом в Брянской области (далее – Порядок) устанавливает случаи и порядок транспортного обслуживания служебным автотранспортом, находящимся в оперативном управлении государственного бюджетного учреждения «Автобаза администрации Брянской области», лиц, замещающих государственные должности Брянской области, государственных гражданских служащих Брянской области, органов государственной власти Брянской области, государственных органов Брянской области, а также иных лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной гражданской службы, материальное обеспечение которых осуществляется исполнительными органами государственной власти Брянской области, в связи с исполнением ими должностных обязанностей (далее – должностные лица).

2. Транспортное обслуживание должностных лиц осуществляется государственным бюджетным учреждением «Автобаза администрации Брянской области» (далее – ГБУ «Автобаза администрации Брянской области») в соответствии с действующим законодательством в пределах установленных лимитов пробега служебного автотранспорта.

3. Финансирование расходов на транспортное обслуживание должностных лиц осуществляется за счет средств областного бюджета, за исключением финансирования указанных расходов из средств федерального бюджета в соответствии с действующим законодательством.

4. Транспортное обслуживание должностных лиц осуществляется в следующих формах:

предоставление служебного автотранспорта с персональным закреплением за должностным лицом (должностными лицами);

предоставление служебного автотранспорта, закрепленного за органами государственной власти Брянской области (их структурными подразделениями) и государственными органами Брянской области;

предоставление служебного автотранспорта должностным лицам по заявкам по форме, утвержденной приказом администрации Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области;

предоставление дежурного автотранспорта.

5. Перечень должностных лиц, которым предоставляется служебный автотранспорт с персональным закреплением, перечень органов государственной власти Брянской области и государственных органов Брянской

области, за которыми закрепляется служебный автотранспорт, а также список служебного автотранспорта, предоставляемого должностным лицам по заявкам, утверждается приказом администрации Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области.

6. Транспортное обслуживание должностных лиц служебным автотранспортом с персональным закреплением осуществляется в рабочие дни с 8.00 до 18.00, за исключением режима транспортного обслуживания Брянской областной Думы, лиц замещающих государственные должности Брянской области в Брянской областной Думе, определяемого председателем Брянской областной Думы.

Режим транспортного обслуживания может быть изменен заместителем Губернатора Брянской области – руководителем администрации Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области в случае направления должностного лица в служебную командировку, а также при необходимости исполнения должностным лицом своих должностных обязанностей за пределами установленной продолжительности рабочего времени.

7. При необходимости осуществления транспортного обслуживания должностных лиц служебным автотранспортом с персональным закреплением в выходные или праздничные дни в связи с исполнением ими должностных обязанностей, в случаях возникновения и предотвращения чрезвычайных ситуаций, а равно в случае необходимости выезда за пределы Брянской области должностное лицо (за исключением Губернатора Брянской области, председателя Брянской областной Думы) направляет в адрес хозяйственного управления администрации Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области письменную мотивированную заявку не позднее 15.00 дня, предшествующего выходному или праздничному дню, а также дню направления в служебную командировку, на имя заместителя Губернатора Брянской области – руководителя администрации Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области.

Основанием для отказа в транспортном обслуживании является:

нарушение сроков подачи заявки;

несоответствие заявки требованиям, установленным настоящим Порядком.

О предоставлении служебного автотранспорта, об отказе в транспортном обслуживании ГБУ «Автобаза администрации Брянской области» уведомляет должностное лицо (заместителя, помощника, секретаря) в день поступления письменной мотивированной заявки в устной или письменной форме, посредством телефонной или факсимильной связи.

8. Транспортное обслуживание органов государственной власти Брянской области (их структурных подразделений) и государственных органов Брянской области служебным автотранспортом, закрепленным за данными органами, осуществляется в рабочие дни с 8.00 до 18.00, за исключением режима транспортного обслуживания Брянской областной Думы, определяемого председателем Брянской областной Думы.

Режим транспортного обслуживания может быть изменен заместителем Губернатора Брянской области – руководителем администрации Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области в случае направления должностного лица в служебную командировку, а также при необходимости исполнения должностным лицом своих должностных обязанностей за пределами установленной продолжительности рабочего времени.

9. Руководитель органа государственной власти Брянской области, государственного органа Брянской области, за которым закрепляется служебный автотранспорт, вправе самостоятельно предоставлять должностным лицам указанных органов служебный автотранспорт для транспортного обслуживания на территории Брянской области в служебных целях в пределах установленной нормы продолжительности рабочего времени водителя служебного автотранспорта на основании их письменной мотивированной заявки с указанием места, цели и времени поездки, поданной на имя руководителя органа государственной власти Брянской области, государственного органа Брянской области в пределах лимита пробега, установленного приказом администрации Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области.

10. При необходимости осуществления транспортного обслуживания должностных лиц служебным автотранспортом, закрепленным за органом государственной власти Брянской области, государственным органом Брянской области в выходные или праздничные дни, в связи с исполнением ими должностных обязанностей, в случаях возникновения и предотвращения чрезвычайных ситуаций, а равно в случае необходимости выезда за пределы Брянской области руководитель органа государственной власти Брянской области (за исключением председателя Брянской областной Думы), государственного органа Брянской области направляют в адрес заместителя Губернатора Брянской области – руководителя администрации Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области письменную мотивированную заявку не позднее 15.00 дня, предшествующего выходному или праздничному дню, а также дню направления в служебную командировку.

Основанием для отказа в транспортном обслуживании является:

нарушение сроков подачи заявки;

несоответствие заявки требованиям, установленным настоящим Порядком.

О предоставлении служебного автотранспорта, об отказе в транспортном обслуживании ГБУ «Автобаза администрации Брянской области» уведомляет руководителя органа государственной власти Брянской области, государственного органа Брянской области в день поступления письменной мотивированной заявки в устной или письменной форме, посредством телефонной или факсимильной связи.

11. Транспортное обслуживание должностных лиц по заявкам служебным автотранспортом осуществляется в рабочие дни с 8.30 до 17.45, по пятницам – с 8.30 до 16.30.

В случае необходимости транспортного обслуживания должностного лица в связи с исполнением им своих должностных обязанностей в пределах Брянской области руководитель органа государственной власти Брянской области, государственного органа Брянской области не позднее 15.00 дня, предшествующего выезду, подает письменную мотивированную заявку на имя заместителя Губернатора Брянской области – руководителя администрации Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области по форме, утвержденной приказом администрации Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области.

Для транспортного обслуживания должностных лиц по заявкам в выходные или праздничные дни, при направлении в служебные командировки заявки подаются в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка.

Основанием для отказа в транспортном обслуживании является:
нарушение сроков подачи заявки;
несоответствие заявки требованиям, установленным настоящим Порядком;

отсутствие свободных единиц служебного автотранспорта.

О предоставлении служебного автотранспорта, об отказе в транспортном обслуживании ГБУ «Автобаза администрации Брянской области» уведомляет руководителя органа государственной власти Брянской области, государственного органа Брянской области в день поступления письменной мотивированной заявки в устной или письменной форме, посредством телефонной или факсимильной связи.

12. Транспортное обслуживание должностных лиц дежурным автотранспортом осуществляется в рабочие дни с 18.00 до 7.00 и круглосуточно в выходные и нерабочие праздничные дни.

Список должностных лиц, имеющих право на транспортное обслуживание дежурным автотранспортом, утверждается Губернатором Брянской области по согласованию с заместителем Губернатора Брянской области – руководителем Администрации Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области.

Использование дежурного автотранспорта разрешается в пределах города Брянска и Брянского района Брянской области в связи с исполнением должностных обязанностей не более 2 часов. Заявка на предоставление дежурного автотранспорта подается должностным лицом, имеющим право на транспортное обслуживание дежурным автотранспортом, сотруднику секретариата Губернатора Брянской области управления делами Губернатора Брянской области администрации Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области в устной форме по телефону.

Сотрудник секретариата Губернатора Брянской области управления делами Губернатора Брянской области администрации Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области в устной форме, посредством телефонной связи сообщает диспетчеру ГБУ «Автобаза администрации

Брянской области» о необходимости предоставления дежурного автотранспорта, а в ночное время и нерабочие праздничные дни – дежурному сотруднику ГБУ «Автобаза администрации Брянской области».

13. Транспортное обслуживание органов государственной власти Брянской области, государственных органов Брянской области автобусами, микроавтобусами осуществляется по предварительным мотивированным заявкам руководителей указанных органов, поданным не позднее 2 рабочих дней до даты выезда, заместителю Губернатора Брянской области – руководителю администрации Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области.

14. Должностные лица, в распоряжение которых выделяется служебный автотранспорт, обязаны проверить соответствие информации, указанной в путевом листе маршрутов движения, выполненному маршруту, времени выполнения заявки и подтвердить исполнение заявки своей подписью. Передача служебного автотранспорта третьим лицам запрещена (за исключением случая, предусмотренного пунктом 9 настоящего Порядка).

