



## ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 августа 2015 г. № 426-п  
г. Брянск

О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Брянской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания государственными учреждениями Брянской области

В соответствии с пунктами 3, 3.1, 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 2 пункта 7 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», частью 5 статьи 4 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» Правительство Брянской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Брянской области и финансовом обеспечении выполнения государственного задания (далее – Положение);

Порядок формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями Брянской области.

2. Признать утратившим силу с 1 января 2016 года постановление Правительства Брянской области от 2 марта 2015 года № 71-п «О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания государственными учреждениями Брянской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2016 года.

4. Действие пункта 11 Положения (за исключением нормативных затрат, связанных с выполнением работ в рамках государственного задания), пункта 12 Положения (за исключением абзаца второго в части нормативных

затрат, связанных с выполнением работ в рамках государственного задания, и абзаца шестого), пунктов 13 – 18, пункта 19 (за исключением подпункта «г»), пунктов 20 – 22, 27 – 32 Положения и приложения 1 к Положению распространяется на правоотношения, возникшие при формировании государственного задания и расчете объема финансового обеспечения выполнения государственного задания на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов.

5. Пункт 11 Положения в части нормативных затрат, связанных с выполнением работ в рамках государственного задания, абзац второй пункта 12 в части нормативных затрат, связанных с выполнением работ в рамках государственного задания, абзац шестой пункта 12, подпункт «г» пункта 19, пункты 23 – 26, подпункты 2.1.1, 2.1.3 приложения 3 к Положению в части нормативных затрат, связанных с выполнением работ в рамках государственного задания, применяются при расчете объема финансового обеспечения выполнения государственного задания, начиная с государственного задания на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов.

6. Пункт 11, абзацы второй, девятый пункта 12 Положения в части нормативных затрат на содержание не используемого для выполнения государственного задания имущества и пункт 28 Положения не применяются при расчете объема финансового обеспечения выполнения государственного задания, начиная с государственного задания на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов.

7. Подпункт «г» пункта 19, подпункт «ж» пункта 24 Положения применяются при расчете объема финансового обеспечения выполнения государственного задания на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов.

8. В целях доведения объема финансового обеспечения выполнения государственного задания, рассчитанного в соответствии с Положением, до уровня финансового обеспечения в текущем финансовом году в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств областного бюджета на предоставление субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, применяются коэффициенты выравнивания, определяемые в соответствии с методическими рекомендациями, утвержденными департаментом финансов Брянской области в целях осуществления методологического руководства подготовкой главными распорядителями средств областного бюджета обоснований бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период.

9. Опубликовать постановление на официальном сайте Правительства Брянской области в сети «Интернет».

10. Контроль за исполнением постановления возложить на временно исполняющую обязанности заместителя Губернатора Брянской области Петушкову Г.В.

Временно исполняющий  
обязанности Губернатора



А.В. Богомаз

Утверждено  
постановлением Правительства  
Брянской области  
от 28 августа 2015г. № 426-п

## ПОЛОЖЕНИЕ

о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Брянской области и финансовом обеспечении выполнения государственного задания

1. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее – государственное задание) государственными учреждениями Брянской области за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета.

### I. Формирование (изменение) государственного задания

2. Государственное задание формируется в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными учредительными документами государственного учреждения, с учетом потребности в соответствующих услугах и работах, определяемой в установленном порядке на основании прогнозируемой динамики количества потребителей услуг и работ, уровня удовлетворенности существующими объемом и качеством услуг и результатов работ и возможностей государственного учреждения по оказанию услуг и выполнению работ, а также показателей выполнения государственным учреждением государственного задания в отчетном финансовом году.

3. Государственное задание содержит показатели, характеризующие качество и объем (содержание) государственной услуги (работы), определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг, предельные цены (тарифы) на оплату соответствующих услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если действующим законодательством предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных действующим законодательством, порядок контроля за исполнением государственного задания и требования к отчетности о выполнении государственного задания.

4. Государственное задание формируется согласно приложению 1 к Положению.

При установлении государственному учреждению государственного задания на оказание нескольких государственных услуг (выполнение нескольких работ) государственное задание формируется из нескольких разде-

лов, каждый из которых содержит требования к оказанию одной государственной услуги (выполнению одной работы).

При установлении государственному учреждению государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) государственное задание формируется из 2 частей, каждая из которых должна содержать отдельно требования к оказанию государственной услуги (услуг) и выполнению работы (работ). Информация, касающаяся государственного задания в целом, включается в 3 часть государственного задания.

5. Государственное задание формируется при подготовке проекта областного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период и утверждается не позднее 15 рабочих дней со дня утверждения главным распорядителем средств областного бюджета лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания (далее – субсидия) в отношении:

а) государственных казенных учреждений – главными распорядителями средств областного бюджета, в ведении которых находятся учреждения;

б) государственных бюджетных и автономных учреждений – исполнительными органами государственной власти Брянской области, осуществляющими функции и полномочия учредителя соответствующих учреждений.

6. Государственное задание утверждается на срок, соответствующий установленному бюджетным законодательством Российской Федерации сроку формирования областного бюджета.

В случае внесения изменений в показатели государственного задания, в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано государственное задание, а также изменения размера бюджетных ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью областного бюджета, или размера лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных для финансового обеспечения выполнения государственного задания, влекущих за собой изменение государственного задания, формируется новое государственное задание.

7. Распределение показателей объема государственных услуг (работ), содержащихся в государственном задании, утвержденном государственному учреждению, между созданными им в установленном порядке обособленными подразделениями (при принятии государственным учреждением соответствующего решения) или внесении изменений в указанные показатели осуществляется в соответствии с положениями настоящего раздела не позднее 10 рабочих дней со дня утверждения государственного задания государственному учреждению или внесения изменений в государственное задание.

8. Государственное задание формируется на основе утвержденного главным распорядителем средств областного бюджета, в ведении которого находятся государственные казенные учреждения, либо исполнительным органом государственной власти Брянской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя государственных бюджетных или автономных

учреждений, ведомственного перечня государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в их ведении государственными учреждениями в качестве основных видов деятельности, сформированного в соответствии с базовыми (отраслевыми) перечнями государственных и муниципальных услуг и работ, утвержденными федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и информативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности (далее – базовый (отраслевой) перечень).

9. Государственные задания, формируемые согласно приложению 1 к Положению, и отчёты об исполнении государственных заданий, формируемые согласно приложению 2 к Положению, размещаются в установленном порядке на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)), а также на официальном сайте соответствующего исполнительного органа государственной власти Брянской области (главного распорядителя средств областного бюджета) в сети «Интернет»:

государственные задания – в течение 5 дней со дня утверждения задания государственному учреждению;

отчеты о выполнении государственного задания – в течение 5 дней после подготовки заключения об исполнении государственного задания.

10. Государственные задания и отчеты об исполнении государственных заданий формируются в информационной системе управления общественными финансами.

## II. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания

11. Объем финансового обеспечения выполнения государственного задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание государственных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного государственным учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных государственному учреждению учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование) (далее – имущество учреждения), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.

12. Объем финансового обеспечения выполнения государственного задания ( $R$ ) определяется по формуле:

$$R = \sum_{i=1}^n N_i \times V_i + \sum_{w=1}^m N_w - \sum_{i=1}^n P_i \times V_i + N_{УН} + N_{СИ},$$

где:

$N_i$  – нормативные затраты на оказание  $i$ -й государственной услуги, включенной в ведомственный перечень;

$V_i$  – объем  $i$ -й государственной услуги, установленный государственным заданием;

$N_w$  – нормативные затраты на выполнение  $w$ -й работы, включенной в ведомственный перечень;

$P_i$  – размер платы (тариф, цена) за оказание  $i$ -й государственной услуги, установленный государственным заданием;

$N_{УН}$  – затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения;

$N_{СИ}$  – затраты на содержание имущества учреждения, не используемого для оказания государственных услуг (выполнения работ) и для общехозяйственных нужд (далее – не используемое для выполнения государственного задания имущество);

$n$  – количество государственных услуг, включенных в ведомственный перечень;

$m$  – количество работ, включенных в ведомственный перечень.

13. Нормативные затраты на оказание государственной услуги рассчитываются на единицу показателя объема оказания услуги, установленного в государственном задании, на основе определяемых в соответствии с настоящим Положением базового норматива затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат (далее – корректирующие коэффициенты), с соблюдением общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг, применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением в соответствующих сферах деятельности (далее – общие требования), утверждаемых федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности.

14. Значения нормативных затрат на оказание государственной услуги утверждаются в отношении:

а) государственных казенных учреждений – главным распорядителем средств областного бюджета, в ведении которого находятся государственные казенные учреждения, в случае принятия им решения о применении нормативных затрат при расчете объема финансового обеспечения выполнения государственного задания;

б) государственных бюджетных или автономных учреждений – органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, с учетом положений пункта 15 настоящего Положения.

15. Базовый норматив затрат на оказание государственной услуги состоит из базового норматива:

а) затрат, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги;

б) затрат на общехозяйственные нужды на оказание государственной услуги.

16. Базовый норматив затрат рассчитывается исходя из затрат, необходимых для оказания государственной услуги, с соблюдением показателей качества оказания государственной услуги, а также показателей, отражающих отраслевую специфику государственной услуги (содержание, условия (формы) оказания государственной услуги), установленных в базовом (отраслевом) перечне.

17. При определении базового норматива затрат применяются нормы материальных, технических и трудовых ресурсов, используемых для оказания государственной услуги, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Брянской области, а также государственными стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, санитарными нормами и правилами, стандартами, порядками и регламентами оказания государственных услуг в установленной сфере (далее – стандарты услуги).

18. В базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги, включаются:

а) затраты на оплату труда, в том числе начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги, включая взносы в государственные внебюджетные фонды, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (далее – начисления на выплаты по оплате труда);

б) затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемого (используемого) в процессе оказания



государственной услуги с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи);

в) иные затраты, непосредственно связанные с оказанием государственной услуги.

19. В базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание государственной услуги включаются:

а) затраты на коммунальные услуги;

б) затраты на содержание объектов недвижимого имущества (в том числе затраты на арендные платежи);

в) затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества;

г) суммы резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд, формируемого в установленном порядке в размере начисленной годовой суммы амортизации по указанному имуществу;

д) затраты на приобретение услуг связи;

е) затраты на приобретение транспортных услуг;

ж) затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги;

з) затраты на прочие общехозяйственные нужды.

20. В затраты, указанные в подпунктах «а» – «в» пункта 19 настоящего Положения, включаются затраты в отношении имущества учреждения, используемого для выполнения государственного задания и общехозяйственных нужд, в том числе на основании договора аренды (финансовой аренды) или договора безвозмездного пользования (далее – имущество, необходимое для выполнения государственного задания) на оказание государственной услуги.

21. Значение базового норматива затрат на оказание государственной услуги утверждается исполнительным органом государственной власти Брянской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя государственного учреждения, а также по решению главного распорядителя средств областного бюджета, в ведении которого находятся государственные казенные учреждения (уточняется при изменении размера бюджетных ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью областного бюджета, или размера лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных для финансового обеспечения выполнения государственного задания) общей суммой, с выделением:

а) суммы затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги;

б) суммы затрат на коммунальные услуги и содержание недвижимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания на оказание государственной услуги.

22. Значения базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг подлежат размещению в установленном порядке на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)).

23. Нормативные затраты на выполнение работы определяются при расчете объема финансового обеспечения выполнения государственного задания в порядке, установленном органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении государственных бюджетных или автономных учреждений, а также по решению главного распорядителя средств областного бюджета, в ведении которого находятся государственные казенные учреждения.

24. Нормативные затраты на выполнение работы рассчитываются на работу в целом или в случае установления в государственном задании показателей объема выполнения работы – на единицу объема работы. В нормативные затраты на выполнение работы включаются:

а) затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением работы, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги;

б) затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемых (используемых) в процессе выполнения работы с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи);

в) затраты на иные расходы, непосредственно связанные с выполнением работы;

г) затраты на оплату коммунальных услуг;

д) затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания (в том числе затраты на арендные платежи);

е) затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества и имущества, необходимого для выполнения государственного задания;

ж) суммы резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд, формируемого в установленном порядке в размере начисленной годовой суммы амортизации по указанному имуществу;

з) затраты на приобретение услуг связи;

и) затраты на приобретение транспортных услуг;

к) затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги;

л) затраты на прочие общехозяйственные нужды.

25. При определении нормативных затрат на выполнение работы применяются показатели материальных, технических и трудовых ресурсов, используемых для выполнения работы, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Брянской области, государственными стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, санитарными нормами и правилами, стандартами, порядками и регламентами выполнения работ в установленной сфере.

26. Значения нормативных затрат на выполнение работы утверждаются органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении государственных бюджетных или автономных учреждений, а также главным распорядителем средств областного бюджета, в ведении которого находятся государственные казенные учреждения (в случае принятия им решения о применении нормативных затрат при расчете объема финансового обеспечения выполнения государственного задания).

27. В объем финансового обеспечения выполнения государственного задания включаются затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.

В случае если государственное бюджетное или автономное учреждение оказывает государственные услуги (выполняет работы) для физических и юридических лиц за плату (далее – платная деятельность) сверх установленного государственного задания, затраты, указанные в абзаце первом настоящего пункта, рассчитываются с применением коэффициента платной деятельности, который определяется как отношение планируемого объема финансового обеспечения выполнения государственного задания, исходя из объемов субсидии, полученной из областного бюджета в отчетном финансовом году на указанные цели, к общей сумме, включающей планируемые поступления от субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и доходов платной деятельности, исходя из указанных поступлений, полученных в отчетном финансовом году (далее – коэффициент платной деятельности).

28. Затраты на содержание не используемого для выполнения государственного задания имущества государственного бюджетного или автономного учреждения рассчитываются с учетом затрат:

а) на потребление электрической энергии в размере 10 процентов общего объема затрат государственного бюджетного или автономного учреждения в части указанного вида затрат в составе затрат на коммунальные услуги;

б) на потребление тепловой энергии в размере 50 процентов общего объема затрат государственного бюджетного или автономного учреждения в части указанного вида затрат в составе затрат на коммунальные услуги.

29. В случае если государственное бюджетное или автономное учреждение оказывает платную деятельность сверх установленного государственного задания, затраты, указанные в пункте 28 настоящего Положения, рассчитываются с применением коэффициента платной деятельности.

Значения затрат на содержание не используемого для выполнения государственного задания имущества государственного бюджетного или автономного учреждения утверждаются органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении государственных бюджетных или автономных учреждений.

30. В случае если государственное бюджетное или автономное учреждение осуществляет платную деятельность в рамках установленного государственного задания, по которому в соответствии с действующим законодательством предусмотрено взимание платы, объем финансового обеспечения выполнения государственного задания, рассчитанный на основе нормативных затрат (затрат), подлежит уменьшению на объем доходов от платной деятельности исходя из объема государственной услуги (работы), за оказание (выполнение) которой предусмотрено взимание платы, и среднего значения размера платы (цены, тарифа), установленного в государственном задании, органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении государственных бюджетных или автономных учреждений, с учетом положений, установленных действующим законодательством.

31. В случае если государственное учреждение оказывает государственные услуги в рамках установленного государственного задания и получает средства в рамках участия в территориальных программах обязательного медицинского страхования, нормативные затраты (затраты), определяемые в соответствии с настоящим Положением, подлежат уменьшению в размере затрат, включенных в структуру тарифа на оплату медицинской помощи, установленную базовой программой обязательного медицинского страхования.

32. Нормативные затраты (затраты), определяемые в соответствии с настоящим Положением, учитываются при формировании обоснований бюджетных ассигнований областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

33. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью областного бюджета, и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных для финансового обеспечения выполнения государственного задания.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания государственным бюджетным или автономным учреждением осуществляется путем предоставления субсидии.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания государственным казенным учреждением осуществляется в соответствии с показателями бюджетной сметы этого учреждения.

34. Финансовое обеспечение оказания государственных услуг (выполнения работ) обособленными подразделениями государственного учреждения в случае, установленном пунктом 7 настоящего Положения, осуществляется в пределах рассчитанного в соответствии с настоящим Положением объема финансового обеспечения выполнения государственного задания государственным учреждением в соответствии с правовым актом государственного учреждения, создавшего обособленное подразделение.

Правовой акт, должен содержать также положения об объеме и периодичности перечисления средств на финансовое обеспечение выполнения государственного задания в течение финансового года и порядок взаимодействия государственного учреждения с обособленным подразделением.

35. Субсидия перечисляется в установленном порядке на лицевой счет, открытый государственным учреждениям Брянской области в департаменте финансов Брянской области.

36. Уменьшение размера субсидии, предоставляемой государственному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения государственного задания в течение срока его выполнения, осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания и (или) изменении нормативных затрат на оказание государственных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ.

37. Предоставление государственным бюджетным и автономным учреждениям субсидий осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания (далее – соглашение), заключаемого между исполнительным органом государственной власти Брянской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и государственными бюджетными или автономными учреждениями в соответствии с примерным соглашением согласно приложению 3 к Положению.

Исполнительные органы государственной власти Брянской области, осуществляющие функции и полномочия учредителя государственных бюджетных или автономных учреждений, вправе уточнять и дополнять примерную форму соглашения с учетом отраслевых особенностей.

Перечисление субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям осуществляется по факту оказания услуг (выполнения работ) на основании отчета о выполнении государственного задания.

Исполнительным органом государственной власти Брянской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя государственного бюджетного или автономного учреждения, может быть принято решение о перечислении части субсидии авансом до подготовки государственным бюджетным или автономным учреждением отчёта о выполнении государственного задания. Объем субсидии, перечисляемый авансом, не может превышать 30 % общего объема субсидии, предусмотренного государственным бюджетному или автономному учреждению на соответствующий период (месяц, квартал) в соответствии с графиком перечисления субсидий, являющимся неотъемлемой частью соглашения.

Размер объема субсидии, перечисляемой авансом, сверх установленных 30 % может быть увеличен в случае недостаточности денежных средств на оплату исполнительных документов, решений налоговых органов о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов, оплату труда, оплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством.

38. Контроль за соблюдением государственными казенными учреждениями требований и условий, установленных для них государственными заданиями, осуществляют главные распорядители средств областного бюджета, в ведении которых находятся указанные учреждения.

39. Контроль за соблюдением государственными бюджетными и автономными учреждениями требований и условий, установленных для них государственными заданиями, осуществляют исполнительные органы государственной власти Брянской области, осуществляющие функции и полномочия учредителя.

40. Государственные учреждения Брянской области, осуществляющие выполнение государственного задания, в сроки, установленные государственными заданиями, представляют отчет, а в случае невыполнения запланированных показателей объема и (или) качества оказания государственных услуг (выполнения работ) – отчет и пояснительную записку к отчету о выполнении государственного задания и использовании бюджетных ассигнований:

государственные казенные учреждения – главному распорядителю средств областного бюджета, в ведении которого находится учреждение;

государственное бюджетное (автономное) учреждение – исполнительному органу государственной власти Брянской области, осуществляющему функции и полномочия учредителя учреждения.

41. Исполнительные органы государственной власти Брянской области, осуществляющие функции и полномочия учредителя государственных бюджетных или автономных учреждений, главные распорядители средств областного бюджета, в ведении которых находятся государственные казенные учреждения, в течение 7 календарных дней со дня получения сведений, ука-

занных в пункте 40 настоящего Положения, рассматривают представленные отчеты, осуществляют проверку сведений, содержащихся в отчетах, утверждают отчет об исполнении государственного задания или готовят заключение о его корректировке.

42. Оценка выполнения государственного задания производится с использованием следующих критериев:

количество потребителей государственных услуг, количество государственных услуг, объем выполненных работ;

качество оказания государственных услуг (выполнения работ): соответствие фактически достигнутых показателей качества утвержденным значениям показателей их оценки.

43. Основаниями для прекращения финансового обеспечения выполнения государственного задания являются:

изменение типа или ликвидация учреждения;

исключение оказываемых учреждением государственных услуг (выполняемых работ) из ведомственного перечня государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственным учреждением в качестве основных видов деятельности;

иные случаи, когда учреждение не обеспечивает выполнение государственного задания.

44. О досрочном прекращении финансового обеспечения выполнения государственного задания исполнительный орган государственной власти Брянской области, осуществляющий формирование и финансовое обеспечение выполнения государственного задания, обязан письменно уведомить руководителя учреждения не позднее, чем за 30 календарных дней до дня прекращения финансового обеспечения выполнения государственного задания.

45. В случае если по результатам анализа отчетов о выполнении государственных заданий установлено, что учреждение не обеспечило выполнение плановых значений объемов оказания услуг, субсидия на выполнение государственного задания предоставляется учреждению в следующем объеме:

$$V_f = V_p - (N_p - N_f) \times N_m, \text{ где:}$$

$V_f$  – объем предоставляемой государственному учреждению субсидии на выполнение государственного задания на оказание услуг;

$V_p$  – плановый объем субсидии государственному учреждению на отчетный период в соответствии с графиком перечисления субсидий;

$N_p$  – плановый объем оказания государственных услуг, установленный государственному учреждению на отчетный период;

$N_f$  – фактический объем государственных услуг, оказанных государственным учреждением в отчетном периоде;

$N_m$  – нормативные затраты на оказание государственной услуги.

В случае если предоставленный авансом учреждению объем субсидии превышает объем субсидии, определенный в соответствии с указанным порядком расчета, соответствующая корректировка объема субсидии с учетом фактически оказанного объема государственных услуг осуществляется в следующем периоде (месяце, квартале) в соответствии с графиком перечисления субсидий, являющимся неотъемлемой частью соглашения.

46. В случае если по результатам анализа отчетов о выполнении государственных заданий установлено, что учреждение не обеспечило выполнение плановых значений показателей качества оказания государственных услуг (выполнения работ), субсидия на выполнение государственного задания предоставляется учреждению с учетом корректировки на фактически обеспеченное качество оказания государственных услуг (выполнения работ) (но не более 25 % объема субсидии, предоставляемого государственному бюджетному (автономному) учреждению на соответствующий период (месяц, квартал) в соответствии с графиком перечисления субсидий, являющимся неотъемлемой частью соглашения, скорректированного с учетом объема фактически оказанных государственных услуг в соответствии с пунктом 45 настоящего Положения) в следующем объеме:

$$V_{fi} = V_{pi} \times \frac{\sum_{j=1}^k \frac{Q_{fj}}{Q_{pj}}}{k}, \text{ где:}$$

$V_{fi}$  – объем предоставляемой государственному учреждению субсидии на выполнение государственного задания на оказание  $i$ -й государственной услуги;

$V_{pi}$  – объем субсидии государственному учреждению на оказание  $i$ -й государственной услуги на соответствующий период;

$Q_{fj}$  – фактически достигнутое значение  $j$ -го показателя качества оказания  $i$ -й государственной услуги;

$Q_{pj}$  – плановое значение  $j$ -го показателя качества оказания  $i$ -й государственной услуги;

$k$  – количество показателей качества, установленных для  $i$ -й государственной услуги.

47. В случае если на основании итогового (годового) отчета о выполнении государственного задания установлено, что государственное задание выполнено не в полном объеме, исполнительный орган государственной власти Брянской области, осуществляющий формирование и финансовое обеспечение выполнения государственного задания, принимает меры по частичному или полному возврату субсидии в размере, определенном исходя из количества фактически не оказанных услуг (не выполненных работ). По решению соответствующего исполнительного органа государственной власти Брянской области фактически не оказанные услуги (не выполненные работы)



включаются в государственное задание на очередной финансовый год без включения в общий объем субсидии в очередном финансовом году. В данном случае субсидия в размере, определенном исходя из количества фактически не оказанных услуг (не выполненных работ), возврату не подлежит.

48. В случае если срок окончания оказания услуг (выполнения работ) переходит на следующий финансовый год, по решению исполнительного органа государственной власти Брянской области, осуществляющего формирование и финансовое обеспечение выполнения государственного задания, субсидия возврату не подлежит, но учитывается при формировании государственного задания на очередной финансовый год.

49. В случае если учреждение не обеспечило (не обеспечивает) выполнение государственного задания, исполнительные органы государственной власти Брянской области, осуществляющие функции и полномочия учредителей государственных бюджетных и автономных учреждений, главные распорядители средств областного бюджета, в ведении которых находятся государственные казенные учреждения, обязаны принять в пределах своей компетенции меры по обеспечению выполнения государственного задания в соответствии с установленными требованиями, в том числе за счет внесения изменений в нормативные правовые акты, устанавливающие требования к качеству оказания соответствующих услуг, корректировки объема средств, предоставляемых на выполнение государственного задания.



Приложение 1

к Положению о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Брянской области и финансовом обеспечении выполнения государственного задания

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств областного бюджета, государственного учреждения)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ №

на 20 \_\_\_ год и на плановый период 20 \_\_\_ и 20 \_\_\_ годов

Наименование государственного учреждения (обособленного подразделения)

Виды деятельности государственного учреждения (обособленного подразделения)

Вид государственного учреждения

(указывается вид государственного учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Коды

Форма по  
ОКУД  
Дата

0506001

По ОКВЭД  
По ОКВЭД  
По ОКВЭД

Коды
0506001

Часть 1. Сведения об оказываемых государственных услугах <sup>1</sup>

Раздел \_\_\_\_\_

КБК \_\_\_\_\_

1. Наименование государственной услуги \_\_\_\_\_

Уникальный номер  
по базовому  
(отраслевому) перечню

2. Категории потребителей государственной услуги \_\_\_\_\_

3. Показатели, характеризующие объем и качество государственной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель качества государственной услуги			Значение показателя качества государственной услуги		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 ____ год	20 ____ год	20 ____ год
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код	(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

## 3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель объема государственной услуги		Значение показателя объема государственной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
	наименование	код												
1	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	7	8	9	10	11	12	13	14	15

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

## 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

## 5. Порядок оказания государственной услуги

## 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

## 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <sup>2</sup>

Раздел \_\_\_\_\_

КБК \_\_\_\_\_

1. Наименование работы \_\_\_\_\_

Уникальный номер  
по базовому  
(отраслевому) перечню

2. Категории потребителей работы \_\_\_\_\_

3. Показатели, характеризующие объем и качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20__ год	20__ год	20__ год
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код	(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

## 3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	20__ год	20__ год	20__ год
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)		(2-й год планового периода)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

Часть 3. Прочие сведения о государственном задании <sup>3</sup>

## 1. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания

## 1.1. Показатели объема субсидии на выполнение государственного задания

Наименование	20__ год	20__ год	20__ год
	(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)
1	2	3	4
Наименование государственной услуги			
Наименование работы			

## 1.2. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания отчетного года

Наименование <sup>4</sup>	Объем финансового обеспечения за счет лимитов бюджетных обязательств очередного финансового года
1	2
Наименование государственной услуги	
Наименование работы	

2. Основания для досрочного прекращения выполнения государственного задания \_\_\_\_\_

3. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания \_\_\_\_\_

4. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность	Исполнительные органы государственной власти, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3

5. Требования к отчетности о выполнении государственного задания: \_\_\_\_\_

5.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания: \_\_\_\_\_

5.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания: \_\_\_\_\_

5.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания: \_\_\_\_\_

6. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания<sup>5</sup> \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) отдельно по каждой из государственных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<sup>2</sup> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<sup>3</sup> Заполняется в целом по государственному заданию.

<sup>4</sup> Указываются наименования государственных услуг (работ) в соответствии с ведомственным перечнем государственных услуг (работ), на оказание (выполнение) которых предоставлялась субсидия в отчетном финансовом году.

<sup>5</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя государственных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств областного бюджета, в ведении которого находятся государственные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего государственного задания, не заполняются.





Приложение 2

к Положению о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Брянской области и финансовом обеспечении выполнения государственного задания

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств областного бюджета, государственного учреждения)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

**ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАДАНИЯ №**

на 20 \_\_\_ год и на плановый период 20 \_\_\_ и 20 \_\_\_ годов  
от " \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

Наименование государственного учреждения (обособленного подразделения) \_\_\_\_\_

Виды деятельности государственного учреждения (обособленного подразделения) \_\_\_\_\_

Вид государственного учреждения \_\_\_\_\_

Периодичность \_\_\_\_\_

(указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении государственного задания, установленной в государственном задании)

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата	

По ОКВЭД	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	



## 3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель объема государственной услуги							Средний размер платы (цена, тариф)	
						наименование показателя	единица измерения по ОКФИ		утверждено в государственном задании на год	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение		причина отклонения
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

## 3.3. Сведения об использовании субсидии на выполнение государственного задания

Наименование показателя	единица измерения по ОКФИ		Значение, утвержденное в государственном задании на текущий финансовый год	Фактическое значение на отчетную дату (с начала финансового года)	Фактическое значение на отчетную дату (с предшествующей отчетной даты)
	наименование	код			
Бюджетные ассигнования на выполнение государственного задания	рубли	383			



## 3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы							
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		утверждено в государственном задании на год	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

## 3.3. Сведения об использовании субсидии на выполнение государственного задания

Наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		Значение, утвержденное в государственном задании на текущий финансовый год	Фактическое значение на отчетную дату (с начала финансового года)	Фактическое значение на отчетную дату (с предшествующей отчетной даты)
	наименование	код			
Бюджетные ассигнования на выполнение государственного задания	рубли	383			

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

<sup>1</sup> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) раздельно по каждой из государственных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<sup>2</sup> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.



Приложение 3  
к Положению о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Брянской области и финансовом обеспечении выполнения государственного задания

**ПРИМЕРНОЕ СОГЛАШЕНИЕ**  
о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг  
(выполнение работ)

г. \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Учредитель

\_\_\_\_\_  
(наименование исполнительного органа государственной власти Брянской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя государственного учреждения)

в лице

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании

\_\_\_\_\_  
(наименование, дата, номер нормативного правового акта или доверенности)  
с одной стороны, и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование государственного учреждения)

(далее – Учреждение) в лице руководителя \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование, дата, номер правового акта)

с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

## 1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее – государственное задание), являющегося неотъемлемым приложением к настоящему Соглашению.

## 2. Права и обязанности Сторон

### 2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания (далее – Субсидия) на основании нормативных затрат на оказание государственных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного государственным учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных государственному учреждению учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.

2.1.2. Предоставлять Субсидию в суммах и в соответствии с графиком перечисления субсидии, являющимся неотъемлемым приложением к настоящему Соглашению.

2.1.3. Не уменьшать предоставленную на выполнение государственного задания Субсидию в течение срока его выполнения без соответствующего изменения государственного задания и (или) нормативных затрат на оказание государственных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ.

2.1.4. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Учредитель вправе изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в случае изменения в государственном задании показателей, характеризующих объем (содержание) оказываемых государственных услуг (выполняемых работ), а также нормативных затрат, указанных в подпункте 2.1.1 Соглашения.

### 2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания государственных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания государственных услуг (выполнения работ), определенными в государственном задании.



2.3.2. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.3.3. Представлять отчет о выполнении государственного задания и иные документы, необходимые для обеспечения контроля за расходованием бюджетных средств, в сроки, установленные в государственном задании.

2.3.4. Публиковать на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» государственное задание в течение 5 дней со дня доведения государственного задания или внесения изменений в государственное задание Учредителем, отчеты о выполнении государственного задания – в течение 5 дней со дня подготовки отчета.

2.4. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в государственном задании показателей, характеризующих качество и (или) объём (содержание) оказываемых государственных услуг (выполняемых работ).

### 3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует в течение \_\_\_\_\_.  
(указывается текущий финансовый год и плановый период)

### 5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

## 6. Реквизиты Сторон

Учредитель

Учреждение

Место нахождения  
Реквизиты

Место нахождения  
Реквизиты

Руководитель:  
\_\_\_\_\_/Ф.И.О./  
(подпись)

Руководитель:  
\_\_\_\_\_/Ф.И.О./  
(подпись)

М.П.

М.П.



Приложение  
к Соглашению о предоставлении субсидии  
на финансовое обеспечение выполнения  
государственного задания на оказание  
государственных услуг (выполнение работ)

График перечисления Субсидии

Период предоставления субсидии*	Авансовый платеж		Окончательный расчёт	
	Сумма, рублей	%	Сумма, рублей	%
Итого				

\*По решению Учредителя информация может быть приведена в разрезе Субсидии на каждую государственную услугу (работу), оказываемую (выполняемую) Учреждением в соответствии с государственным заданием.

Учредитель	Учреждение
Руководитель _____ (Ф.И.О.) (подпись)	Руководитель _____ (Ф.И.О.) (подпись)
М.П.	М.П.



Утверждён  
постановлением Правительства  
Брянской области  
от 28 августа 2015г. № 426-П

## ПОРЯДОК

формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней  
государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых)  
государственными учреждениями Брянской области

1. Ведомственные перечни государственных услуг (работ) формируются и ведутся исполнительными органами государственной власти Брянской области, осуществляющими функции и полномочия учредителя соответствующих учреждений, главными распорядителями средств областного бюджета, в ведении которого находятся государственные казенные учреждения.

2. Ведомственные перечни государственных услуг (работ) формируются и ведутся в соответствии с базовыми (отраслевыми) перечнями государственных и муниципальных услуг и работ, утвержденными федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности.

3. В ведомственные перечни государственных услуг (работ) включаются государственные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) государственными учреждениями как на бесплатной основе, так и за плату (в случае, если базовыми (отраслевыми) перечнями государственных и муниципальных услуг и работ оказание соответствующих государственных услуг (выполнение работ) предусмотрено на платной основе).

4. Ведомственные перечни государственных услуг (работ) формируются при формировании обоснований бюджетных ассигнований при подготовке проекта областного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период и утверждаются исполнительными органами государственной власти Брянской области не позднее 31 декабря текущего финансового года.

5. Ведомственные перечни государственных услуг (работ) формируются и утверждаются по форме в соответствии с приложением к Порядку.



Ведомственный перечень государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями Брянской области

Наименование государственной услуги или работы	Реестровый номер государственной услуги (работы) в соответствии с базовым (отраслевым) перечнем	Тип (услуга, работа)	Указание на бесплатность или платность государственной услуги или работы	Категории потребителей государственной услуги или работы	Код ОКВЭД, которому соответствует государственная услуга или работа	Содержание государственной услуги или работы		Условия (формы) оказания государственной услуги или выполнения работы	
						наименование показателя	значение показателя	наименование показателя	значение показателя
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Реквизиты НПА, являющихся основанием для включения государственной услуги или работы в ведомственный перечень государственных услуг и работ или внесения изменений в ведомственный перечень государственных услуг и работ	Наименования показателей, характеризующих объем государственной услуги (выполняемой работы)		Наименования показателей, характеризующих качество оказания государственной услуги (выполнения работы)		Наименование исполнительного органа государственной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Код исполнительного органа государственной власти, осуществляющего полномочия учредителя, в соответствии с реестром участников бюджетного процесса	Наименование государственного учреждения	Код государственного учреждения в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также отдельных юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса	Вид деятельности государственного учреждения
	наименование показателя	единицы измерения	наименование показателя	единицы измерения					
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

