



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

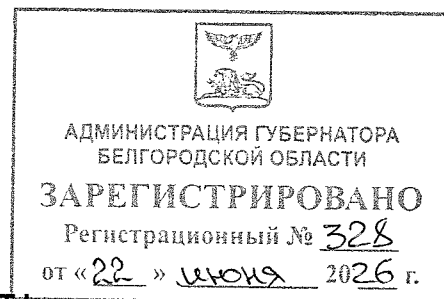
**УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ОХРАНЫ ОБЪЕКТОВ  
КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

Белгород

«22» июня 2026 г.

№ 30-22/86



**Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия, затрагивающих конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности объекта культурного наследия федерального значения (за исключением отдельных объектов культурного наследия, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации), объекта культурного наследия регионального значения, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, выявленного объекта культурного наследия»**

В целях реализации Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановления Правительства Российской Федерации от 20 июля 2021 года № 1228 «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации», постановления Правительства Белгородской области от 18 июля 2022 года № 431-пп «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг на территории Белгородской области», в соответствии с постановлением Правительства Белгородской области от 14 декабря 2015 года № 453-пп «Об утверждении Положения об управлении государственной охраны объектов культурного наследия Белгородской области»  
**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить административный регламент предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия, затрагивающих конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности объекта культурного наследия федерального значения (за исключением отдельных объектов культурного наследия, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации), объекта культурного наследия регионального значения, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, выявленного объекта культурного наследия» (прилагается).

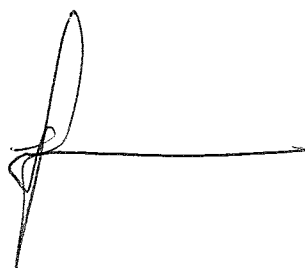
2. Отделу государственного контроля (надзора) и правового обеспечения управления государственной охраны объектов культурного наследия Белгородской области (Костылёва А.А.) обеспечить направление настоящего приказа для опубликования на сайтах «Вестник нормативных правовых актов Белгородской области» ([zakonbelregion.ru](http://zakonbelregion.ru)), ([pravo.gov.ru](http://pravo.gov.ru)), а также размещение настоящего приказа на официальном сайте управления государственной охраны объектов культурного наследия Белгородской области ([okn31@belgov.ru](mailto:okn31@belgov.ru)).

3. Признать утратившим силу приказ управления государственной охраны объектов культурного наследия Белгородской области от 30 апреля 2025 года № 30-22/16 «Об утверждении административного регламента предоставления управлением государственной охраны объектов культурного наследия Белгородской области государственной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия, затрагивающих конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности объекта культурного наследия федерального значения (за исключением отдельных объектов культурного наследия, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации), объекта культурного наследия регионального значения, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, выявленного объекта культурного наследия».

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Начальник управления  
государственной охраны объектов  
культурного наследия  
Белгородской области**



**А.С. Чернявский**

**УТВЕРЖДЕН**  
**приказом управления**  
**государственной охраны объектов**  
**культурного наследия**  
**Белгородской области**  
от « 22 » июня 2026 года  
№ 30-22/86

**Административный регламент**  
**предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на ввод**  
**объекта в эксплуатацию при проведении работ по сохранению объекта**  
**культурного наследия, затрагивающих конструктивные и другие**  
**характеристики надежности и безопасности объекта культурного наследия**  
**федерального значения (за исключением отдельных объектов культурного**  
**наследия, перечень которых утверждается Правительством Российской**  
**Федерации), объекта культурного наследия регионального значения,**  
**включенных в единый государственный реестр объектов культурного**  
**наследия (памятников истории и культуры) народов Российской**  
**Федерации, выявленного объекта культурного наследия»**

## **I. Общие положения**

### **1.1. Предмет регулирования административного регламента**

1.1.1. Настоящий Административный регламент предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия, затрагивающих конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности объекта культурного наследия федерального значения (за исключением отдельных объектов культурного наследия, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации), объекта культурного наследия регионального значения, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, выявленного объекта культурного наследия» устанавливает порядок предоставления государственной услуги и стандарт ее предоставления.

1.1.2. Перечень условных обозначений и сокращений, используемых в тексте Административного регламента, приведен в приложении № 1 к настоящему административному регламенту (смотрите пункт 1 перечня условных сокращений приложения № 1 к настоящему Административному регламенту).

## **1.2. Круг заявителей**

1.2.1. Заявителями государственной услуги являются физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, юридическое лицо, являющиеся застройщиками в соответствии с п. 16 ст. 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.2.2. Интересы заявителей (смотрите пункт 4 перечня условных сокращений приложения № 1 к настоящему Административному регламенту), указанных в пункте 1.2.1 подраздела 1.2 раздела I настоящего Административного регламента, могут представлять лица, обладающие соответствующими полномочиями.

### **1.3. Требование предоставления заявителю (представителю) государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»**

1.3.1. Государственная услуга предоставляется заявителю (представителю) (смотрите пункт 6 перечня условных сокращений приложения № 1 к настоящему Административному регламенту) в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг» и на федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

## **II. Стандарт предоставления государственной услуги**

### **2.1. Наименование государственной услуги**

2.1.1. Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия, затрагивающих конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности объекта культурного наследия федерального значения (за исключением отдельных объектов культурного наследия, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации), объекта культурного наследия регионального значения, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, выявленного объекта культурного наследия.

### **2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу**

2.2.1. Государственная услуга (смотрите пункт 2 перечня условных сокращений приложения № 1 к настоящему Административному регламенту)

предоставляется управлением государственной охраны объектов культурного наследия Белгородской области.

### **2.3. Результат предоставления государственной услуги**

2.3.1. Результатом предоставления государственной услуги является:

2.3.1.1. Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию, по форме, утвержденной в приложении № 2 подпункта б) пункта 1 приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 3 июня 2022 года № 446/пр «Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» (смотрите пункт 8 перечня условных сокращений приложения № 1 к настоящему Административному регламенту);

2.3.1.2. Решение об отказе в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, оформленное в виде письма уполномоченного органа, по форме, утвержденной в приложении № 7 к настоящему Административному регламенту;

2.3.1.3. Решение о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию, форме, утвержденной в приложении № 2 подпункта б) пункта 1 приказа Минстроя РФ № 446/пр (смотрите пункт 7 перечня условных сокращений приложения № 1 к настоящему Административному регламенту);

2.3.1.4. Решение об отказе во внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию оформленное в виде письма уполномоченного органа, по форме, утвержденной в приложении № 8 к настоящему Административному регламенту.

2.3.2. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

2.3.3. Результат предоставления государственной услуги может быть получен:

2.3.3.1. В форме документа на бумажном носителе посредством выдачи заявителю (представителю) лично, в уполномоченном органе (смотрите пункт 9 перечня условных сокращений приложения № 1 к настоящему Административному регламенту) по предъявлении удостоверяющего личность документа под личную подпись;

2.3.3.2. В форме документа на бумажном носителе посредством почтового отправления на адрес заявителя (представителя), указанный в заявлении;

2.3.3.3. В форме электронного документа через ЕПГУ (с момента реализации на портале) (смотрите пункт 3 перечня условных сокращений приложения № 1 к настоящему Административному регламенту).

2.3.3.4. В форме бумажного документа на основании электронного результата, полученного в ЕПГУ (с момента реализации на портале) и заверенного работником государственного автономного учреждения Белгородской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

## **2.4. Срок предоставления государственной услуги**

2.4.1. Максимальный срок предоставления государственной услуги независимо от категории (признаков) заявителей (представителя), предусмотренных приложением № 2 к настоящему Административному регламенту, исчисляется со дня регистрации заявления (запроса) и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и составляет:

2.4.1.1. В уполномоченном органе – 5 (пять) рабочих дней;

2.4.1.2. Почтовым отправлением – 5 (пять) рабочих дней;

2.4.1.3. Через ЕПГУ (с момента реализации на портале) – 5 (пять) рабочих дней.

## **2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя (представителя) при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания**

2.5.1. Предоставление государственной услуги осуществляется бесплатно.

## **2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления (запроса) и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и при получении результата предоставления государственной услуги**

2.6.1. Максимальный срок ожидания в очереди при получении бумажного документа на основании электронного результата предоставления государственной услуги, полученного в ЕПГУ (с момента реализации на портале), в МФЦ (смотрите пункт 5 перечня условных сокращений приложения № 1 к настоящему Административному регламенту) не должен превышать 15 минут.

## **2.7. Срок регистрации заявления (запроса) заявителя (представителя) о предоставлении государственной услуги**

2.7.1. Регистрация уполномоченным органом (смотрите пункт 9 перечня условных сокращений приложения № 1 к настоящему Административному регламенту) заявления (запроса) и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, независимо от способа подачи, осуществляется в течение 1 рабочего дня с момента их поступления.

2.7.2. Регистрация заявления (запроса) и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется в день его поступления в уполномоченный орган либо на следующий рабочий день, в случае его получения после 16 часов текущего рабочего дня. В случае поступления заявления (запроса) в уполномоченный орган в выходной или праздничный день регистрация заявления (запроса) осуществляется в первый, следующий за ним, рабочий день.

## **2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга**

2.8.1. Перечень требований к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещен на официальном сайте уполномоченного органа (<http://okn31.ru/>) и на ЕПГУ (с момента реализации на портале).

## **2.9. Показатели качества и доступности государственной услуги**

2.9.1. Перечень показателей качества и доступности государственной услуги размещен на официальном сайте уполномоченного органа (<http://okn31.ru/>) и на ЕПГУ (с момента реализации на портале).

## **2.10. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных услуг в электронной форме**

2.10.1. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги:

2.10.1.1. Подготовка технического плана объекта капитального строительства. Предоставляется на платной основе.

2.10.2. Услуга предоставляется в электронном виде посредством ЕПГУ (с момента реализации на портале).

Для предоставления государственной услуги используются следующие информационные системы: ЕПГУ (с момента реализации на портале), федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр государственных услуг (функций)», федеральная государственная информационная система «Досудебное обжалование», Платформа государственных сервисов.

2.10.3. Государственная услуга в отношении несовершеннолетнего, являющегося заявителем, не предоставляется.

2.10.3.1. Предоставление законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в случае, если заявитель в момент подачи запроса о предоставлении государственной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, невозможно.

2.10.3.2. Порядок предоставления результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен.

2.10.4. Получение государственной услуги через МФЦ возможно

в секторе пользовательского сопровождения в МФЦ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» при наличии технической возможности (с момента реализации на портале).

2.10.5. Выдача заявителю (представителю) результата государственной услуги, полученной посредством ЕПГУ (с момента реализации на портале), в МФЦ осуществляется согласно подпункта 2.3.3.4 пункта 2.3.3 подраздела 2.3 раздела 3 настоящего Административного регламента.

### **2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги**

2.11.1. Перечень способов подачи заявления (запроса) о предоставлении государственной услуги и исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги с учетом идентификаторов категорий (признаков) заявителей (представителей), отраженных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, приведен в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту и содержит сведения:

- о документах, которые заявитель (представитель) должен предоставить самостоятельно, в таблице № 1.

- о документах, которые заявитель (представитель) вправе предоставить по собственной инициативе, так как они подлежат предоставлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия в таблице № 2.

2.11.2. Форма заявления:

- о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, утверждена в приложении № 5 к настоящему Административному регламенту;

- о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию, утверждена в приложении № 6 к настоящему Административному регламенту.

### **2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления (запроса) о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги**

2.12.1. Основания для отказа в приеме заявления (запроса) о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.12.2. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

2.12.3. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

1) Поступление от одного и того же заявителя заявления (запроса), аналогичного ранее зарегистрированному запросу, срок предоставления

государственной услуги по которому не истек на момент поступления такого заявления (запроса);

2) Представленные документы утратили силу на момент обращения за государственной услугой (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя, в случае обращения за предоставлением государственной услуги представителя);

3) Подача заявления (запроса) в орган государственной власти, в полномочия которого не входит предоставление услуги;

4) Заявление (запрос) и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы лицом, неуполномоченным на подачу;

5) Непредставление или представление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

6) Разрешение на строительство объекта капитального строительства, являющегося объектом культурного наследия, не выдавалось;

7) Разрешение на строительство выдавалось иным органом государственной власти, органом местного самоуправления;

8) Несоответствие категории заявителя кругу лиц, указанных в подразделе 1.2 раздела I Административного регламента;

9) Несоответствие объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае строительства, реконструкции, капитального ремонта линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), требованиям, установленным проектом планировки территории, в случае выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка;

10) Несоответствие объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на строительство, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства в соответствии с частью 6.2 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

11) Несоответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства в соответствии с частью 6.2 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

12) Несоответствие объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, за исключением случаев, если указанные ограничения предусмотрены решением об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории, принятым в случаях, предусмотренных пунктом 9 части 7 статьи

51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и строящийся, реконструируемый объект капитального строительства, в связи с размещением которого установлена или изменена зона с особыми условиями использования территории, не введен в эксплуатацию;

13) Отзыв заявления по инициативе заявителя.

2.12.4. Основания, указанные в подпунктах 1-13 пункта 2.12.3 подраздела 2.12 раздела II Административного регламента, с учетом категории (признаков) заявителя приведены в приложении № 4 к настоящему Административному регламенту.

### **III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур**

#### **3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур**

3.1.1. Административный регламент включает в себя следующие процедуры:

- 1) профилирование заявителя (представителя);
- 2) прием заявления (запроса) и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 5) предоставление результата государственной услуги.

#### **IV. Способы информирования заявителя (представителя) об изменении статуса рассмотрения заявления (запроса) о предоставлении государственной услуги**

4.1. Информирование заявителя (представителя) об изменении статуса рассмотрения заявления (запроса) заявителя (представителя) о предоставлении государственной услуги возможно посредством обращения в уполномоченный орган по телефону и через ЕПГУ (с момента реализации на портале).

**Приложение № 1  
к Административному  
регламенту**

**Перечень условных сокращений**

1) Административный регламент – административный регламент предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия, затрагивающих конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности объекта культурного наследия федерального значения (за исключением отдельных объектов культурного наследия, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации), объекта культурного наследия регионального значения, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, выявленного объекта культурного наследия».

2) Государственная услуга – Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия, затрагивающих конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности объекта культурного наследия федерального значения (за исключением отдельных объектов культурного наследия, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации), объекта культурного наследия регионального значения, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, выявленного объекта культурного наследия.

3) ЕПГУ, портал – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

4) Заявитель – это заявители государственной услуги, предусмотренные пунктом 1.2.1 подраздела 1.2 раздела 2 настоящего административного регламента.

5) МФЦ – государственное автономное учреждение Белгородской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

6) Представитель – это лица, которые могут представлять интересы заявителей, указанных в пункте 1.2.1 подраздела 1.2 раздела 2 настоящего Административного регламента.

7) Приказ Минстроя РФ № 446/пр – приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 3 июня 2022 года № 446/пр «Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию».

8) Разрешения на ввод объекта в эксплуатацию – разрешение на ввод объекта в эксплуатацию при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия, затрагивающих конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности объекта культурного наследия федерального значения (за исключением отдельных объектов культурного наследия, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации), объекта культурного наследия регионального значения, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, выявленного объекта культурного наследия.

9) Уполномоченный орган; орган, предоставляющий государственную услугу – управление государственной охраны объектов культурного наследия Белгородской области.

### **Перечень условных обозначений**

- 1) О – предоставляется оригинал документа.
- 2) ОЭ – предоставляется оригинал документа в электронной форме.
- 3) К – предоставляется копия документа.
- 4) К(э) – предоставляется копия документа в электронной форме.
- 5) К(нз) – предоставляется нотариально удостоверенная копия документа.
- 6) Д(1) – документ предоставляется в 1 экземпляре.
- 7) С(э) – сведения, вносимые заявителем в поля формы заявления при его заполнении на ЕПГУ.
- 8) УГООКН – управление государственной охраны объектов культурного наследия Белгородской области.
- 9) ФГИС ЕГРН – Федеральная государственная информационная система ведения Единый государственный реестр недвижимости.
- 10) ЕГРЮЛ – Единый государственный реестр юридических лиц;
- 11) ЕГРИП – Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;
- 12) ГИСОГД – Государственная информационная система обеспечения градостроительной деятельности.
- 13) СЭД – Система автоматизации документооборота.

**Приложение № 2  
к Административному  
регламенту**

**Идентификаторы категорий (признаков) заявителей (представителей)**

№ п/п	Наименования отдельных признаков заявителей	Результат предоставления государственной услуги	
		Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию	Внесение изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию
1.	Физическое лицо	А	Ж
2.	Представитель физического лица	Б	З
3.	Индивидуальный предприниматель	В	И
4.	Представитель индивидуального предпринимателя	Г	К
5.	Юридическое лицо	Д	Л
6.	Представитель юридического лица	Е	М

**Приложение № 3  
к Административному  
регламенту**

**Исчерпывающий перечень способов подачи заявления (запроса) и документов,  
необходимых для предоставления государственной услуги**

Таблица № 1

**Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, которые заявитель (представитель) должен  
предоставить самостоятельно, а также требования к ним**

№ п/п	Идентификатор(ы) категорий (признаков) заявителей	Наименование документа и (или) информации	Способы подачи документов (уполномоченный орган, почта, ЕПГУ (с момента реализации на портале))	Требование к документу и (или) информации, в том числе к формату, количеству либо указание на его отсутствие	Иные требования
1.	А,Б,В,Г,Д,Е	Заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию	Уполномоченный орган	О, Д(1)	Отсутствуют
			Почта	О, Д(1)	Отсутствуют
			ЕПГУ (с момента реализации на портале)	С(э)	Документ, должен быть подписан простой электронной подписью физического лица (представителя), усиленной квалифицированной или неквалифицированной электронной подписью; Усиленной квалифицированной подписью юридического лица, индивидуального предпринимателя

2.	А,В,Д,Ж,И,Л	Документ, удостоверяющий личность заявителя	Уполномоченный орган <sup>1</sup>	О, Д(1)	Отсутствуют
			Почта	К(нз), Д(1)	Отсутствуют
			ЕПГУ (с момента реализации на портале)	С(э)	Отсутствуют
3.	Б,Г,Е,З,К,М	Документ, удостоверяющий личность представителя	Уполномоченный орган <sup>2</sup>	О, Д(1)	Отсутствуют
			Почта	К(нз), Д(1)	Отсутствуют
			ЕПГУ (с момента реализации на портале)	С(э)	Отсутствуют
4.	Б,Г,Е,З,К,М	Документ, подтверждающий полномочия представителя, в случае обращения за предоставлением государственной услуги представителем	Уполномоченный орган	О, Д(1)	Отсутствуют
			Почта	К либо К(нз), Д(1)	К - документ для представителя юридического лица или ИП выдается за подписью их руководителя или иного лица, уполномоченного на это в соответствии с законом и учредительными документами. К(нз) - документ для представителя физического лица заверяется нотариусом в

					соответствии с законодательством Российской Федерации
			ЕПГУ (с момента реализации на портале)	ОЭ либо К(э), Д(1)	Скан-образ документа в формате: pdf, jpeg, png (документ должен сохранить все аутентичные признаки подлинности, а именно: подпись лица, печати, угловой штамп бланка) либо скан-образ документа в формате: pdf, jpeg, png с открепленной усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса в формате SIG
5.	Ж,З,И,К,Л,М	Заявление о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию	Уполномоченный орган	О, Д(1)	Отсутствуют
			Почта	О, Д(1)	Отсутствуют
			ЕПГУ (с момента реализации на портале)	С(э)	Документ, должен быть подписан простой электронной подписью физического лица (представителя), усиленной квалифицированной или неквалифицированной электронной подписью; Усиленной квалифицированной подписью юридического лица, индивидуального предпринимателя
6.	А,Б,В,Г,Д,Е,Ж,З,И,К,Л,М	Правоустанавливающие документы на земельный	Уполномоченный орган	О, Д(1)	Отсутствуют

		участок и объект капитального строительства (при реконструкции), в случае если право не зарегистрировано в едином государственном реестре недвижимости или не подлежит регистрации в силу закона, а также в случае отсутствия указанных документов и сведений в органах исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органах местного самоуправления, уполномоченных на управление и распоряжение земельными участками, находящимися в государственной, муниципальной собственности, а также государственная собственность на которые не разграничена)	Почта	К(нз), Д(1)	Отсутствуют
			ЕПГУ (с момента реализации на портале)	ОЭ либо К (э), Д(1)	Документы в формате pdf, К(э) -в виде скан-образов документов (документ с сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: подписи лица, печати, углового штампа бланка)
7.	А,Б,В,Г,Д,Е,Ж,З,И,К,Л, М	Акт о подключении (технологическом присоединении) построенного, реконструированного объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (в случае, если такое подключение (технологическое присоединение) этого объекта предусмотрено проектной документацией)	Уполномоченный орган	О, Д(1)	Отсутствуют
			Почта	К(нз), Д(1)	Отсутствуют
			ЕПГУ (с момента реализации на портале)	ОЭ либо К (э), Д(1)	Документы в формате pdf, К(э) -в виде скан-образов документов (документ с сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: подписи лиц)

8.	А,Б,В,Г,Д,Е,Ж,З,И,К,Л, М	Схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта	Уполномоченный орган	О, Д(1)	Отсутствуют
			Почта	К(нз), Д(1)	Отсутствуют
			ЕПГУ (с момента реализации на портале)	ОЭ либо К (э), Д(1)	Документы в формате pdf, К(э) -в виде скан-образов документов (документ с сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: подписи лица, печати, углового штампа бланка)
9.	А,Б,В,Г,Д,Е,Ж,З,И,К,Л, М	Технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года N 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»	Уполномоченный орган	О, Д(1)	Отсутствуют
			Почта	К(нз), Д(1)	Отсутствуют
			ЕПГУ (с момента реализации на портале)	ОЭ либо К (э), Д(1)	Документы в формате pdf, К(э) -в виде скан-образов документов (документ с сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно:

					подписи лиц)
10.	А,Б,В,Г,Д,Е,Ж,З,И,К,Л, М	<p>Договор или договоры, заключенные между застройщиком и иным лицом (иными лицами), в случае, если обязанность по финансированию строительства или реконструкции здания, сооружения возложена на иное лицо (иных лиц), и предусматривающие возникновение права собственности застройщика и (или) иного лица (иных лиц) на построенные, реконструированные здание, сооружение или на все расположенные в таком здании, сооружении помещения, машино-места, а также документы, подтверждающие исполнение застройщиком и иным лицом (иными лицами) обязательств по указанным договорам и содержащие согласие указанного лица (указанных лиц) на осуществление государственной регистрации права собственности указанного лица (указанных лиц) на указанные объекты</p>	Уполномоченный орган	О, Д(1)	Отсутствуют
			Почта	К(нз), Д(1)	Отсутствуют
			ЕПГУ (с момента реализации на портале)	ОЭ либо К (э), Д(1)	Документы в формате pdf, К(э) -в виде скан-образов документов (документ с сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: подписи лица, печати, углового штампа бланка)

11.	А,Б,В,Г,Д,Е,Ж,З,И,К,Л, М	Правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута (в случае, если необходимые документы и сведения о правах на земельный участок отсутствуют в ЕГРН, а также в случае отсутствия указанных документов и сведений в органах исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органах местного самоуправления, уполномоченных на управление и распоряжение земельными участками, находящимися в государственной, муниципальной собственности, а также государственная собственность на которые не разграничена)	Уполномоченный орган	О, Д(1)	Отсутствуют
			Почта	К(нз), Д(1)	Отсутствуют
			ЕПГУ (с момента реализации на портале)	ОЭ либо К (э), Д(1)	Документы в формате pdf, К(э) -в виде скан-образов документов (документ с сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: подписи лица, печати, углового штампа бланка)

<sup>1,2</sup> Документ, удостоверяющий личность предъявляется в уполномоченном органе с целью идентификации личности заявителя (представителя).

Таблица № 2

**Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель (представитель) вправе предоставить по собственной инициативе, так как они подлежат предоставлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также требования к ним**

№ п/п	Идентификатор(ы) категорий (признаков) заявителей	Наименование документа и (или) информации	Способы подачи документов (уполномоченный орган, почта, ЕПГУ(с момента реализации	Требование к документу и (или) информации, в том числе к формату, количеству либо указание на его отсутствие	Вид сведений, получаемый из государственного информационного ресурса
-------	---	---	---	--	--

			на портале))		
1.	А,Б,В,Г,Д,Е,Ж,З,И,К,Л, М	Правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута	Уполномоченный орган	К, Д(1)	Сведения из ФГИС ЕГРН
			Почта	К, Д(1)	
			ЕПГУ (с момента реализации на портале)	ОЭ или К(э), Д(1)	
2.	А,Б,В,Г,Д,Е,Ж,З,И,К,Л, М	Разрешение на строительство объекта капитального строительства	Уполномоченный орган	К, Д(1)	Сведения из УГООКН
			Почта	К, Д(1)	
			ЕПГУ (с момента реализации на портале)	ОЭ или К(э), Д(1)	
3.	А,Б,В,Г,Д,Е	Заключение органа государственного строительного надзора (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора в соответствии с частью 1 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации требованиям проектной документации (включая проектную документацию, в которой учтены изменения, внесенные в соответствии с частями 3.8 и 3.9 статьи Градостроительного кодекса	Уполномоченный орган	К, Д(1)	Запрос градостроительного плана - ГИСОГД, СЭД в электронном виде (- pdf, в виде скан-образов документов (сканирования оригинала документа с сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка)

		Российской Федерации), в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, заключение уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического надзора федерального органа исполнительной власти, выдаваемое в случаях, предусмотренных частью 7 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации			
4.	Д,Е,Л,М	Сведения о регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц	Уполномоченный орган	К, Д(1)	Сведения из ЕГРЮЛ
			Почта	К, Д(1)	
			ЕПГУ (с момента реализации на портале)	ОЭ, Д(1)	
5.	В,Г,И,К	Сведения о регистрации индивидуального предпринимателя в едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей	Уполномоченный орган	К, Д(1)	Сведения из ЕГРИП
			Почта	К, Д(1)	
			ЕПГУ (с момента реализации на портале)	ОЭ, Д(1)	
6.	А,Б,В,Г,Д,Е,Ж,З,И,К,Л,М	Акт приемки работ по сохранению объекта культурного наследия или выявленного	Уполномоченный орган	О, Д(1)	Сведения из УГООКН

		объекта культурного наследия	Почта	К, Д(1)	
			ЕПГУ (с момента реализации на портале)	К (э), Д(1)	

**Приложение № 4  
к Административному  
регламенту**

**Исчерпывающий перечень оснований  
для отказа в предоставлении государственной услуги**

№ п/п	Формулировка основания	Идентификатор(ы) категорий (признаков) заявителей
<b>Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги</b>		
1.	Поступление от одного и того же заявителя заявления (запроса), аналогичного ранее зарегистрированному запросу, срок предоставления государственной услуги по которому не истек на момент поступления такого заявления (запроса)	А,Б,В,Г,Д,Е,Ж,З,И,К, Л,М
2.	Представленные документы утратили силу на момент обращения за государственной услугой (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя, в случае обращения за предоставлением государственной услуги представителем).	А,Б,В,Г,Д,Е,Ж,З,И,К, Л,М
3.	Подача заявления (запроса) в орган государственной власти, в полномочия которого не входит предоставление услуги	А,Б,В,Г,Д,Е,Ж,З,И,К, Л,М
4.	Заявление (запрос) и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы лицом, неуполномоченным на подачу	Б,Г,Е,З,К,М
5.	Непредставление или представление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги	А,Б,В,Г,Д,Е,Ж,З,И,К, Л,М
6.	Разрешение на строительство объекта капитального строительства, являющегося объектом культурного наследия, не выдавалось	А,Б,В,Г,Д,Е
7.	Разрешение на строительство выдавалось иным органом государственной власти, органом местного самоуправления.	А,Б,В,Г,Д,Е
8.	Несоответствие категории заявителя кругу лиц, указанных в подразделе 1.2 раздела I Административного регламента	А,В,Д,Ж,И,Л
9.	Несоответствие объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае строительства, реконструкции, капитального ремонта линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), требованиям, установленным проектом планировки территории, в случае выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка	А,Б,В,Г,Д,Е,Ж,З,И,К, Л,М

10.	Несоответствие объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на строительство, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства в соответствии с частью 6.2 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации	А,Б,В,Г,Д,Е,Ж,З,И,К, Л,М
11.	Несоответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства в соответствии с частью 6.2 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации	А,Б,В,Г,Д,Е,Ж,З,И,К, Л,М
12.	Несоответствие объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, за исключением случаев, если указанные ограничения предусмотрены решением об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории, принятым в случаях, предусмотренных пунктом 9 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и строящийся, реконструируемый объект капитального строительства, в связи с размещением которого установлена или изменена зона с особыми условиями использования территории, не введен в эксплуатацию	А,Б,В,Г,Д,Е,Ж,З,И,К, Л,М
13.	Отзыв заявления по инициативе заявителя	А,Б,В,Г,Д,Е,Ж,З,И,К, Л,М

**Приложение № 5  
к Административному  
регламенту**

**Форма заявления (запроса) о предоставлении государственной услуги  
и документов, необходимых для предоставления государственной услуги**

**В управление государственной охраны объектов  
культурного наследия Белгородской области  
адрес: Князя Трубецкого ул., д. 32, г. Белгород,  
Белгородская область , 308000**

от \_\_\_\_\_,

*(наименование юр. лица с указанием его  
организационно-правовой формы или фамилия, имя,  
отчество (при наличии) - для физического лица, в том  
числе ИП (далее – заявитель))*

*Адрес (местонахождение) заявителя:  
(город, район, область или республика, улица, дом,  
корп., строение, индекс, ОГРН)*

*(фамилия, имя, отчество (при наличии) - для  
представителя физического лица, ИП, юридического  
лица (далее – представитель))*

*(адрес электронной почты)*

*(контактный телефон)*

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию**

Прошу выдать разрешение на ввод объекта в эксплуатацию \_\_\_\_\_

*(указать наименование объекта)*

расположенного по адресу: \_\_\_\_\_

*(город, район, улица, номер участка)*

Право на пользование земельным участком закреплено: \_\_\_\_\_

Проектная документация на строительство объекта разработана: \_\_\_\_\_

*(наименование проектной организации, юридический и почтовый адреса, ФИО руководителя)*  
имеющим(ей) право на выполнение проектных работ, закрепленное: \_\_\_\_\_

*(наименование документа и уполномоченной организации, его выдавшей, реквизиты документа)*  
Положительное заключение экспертизы (государственной экспертизы): \_\_\_\_\_

(наименование аккредитованной организации)

Проектная документация утверждена: \_\_\_\_\_

(наименование организации и документа об утверждении проекта, его реквизиты)

Дополнительно информируем, что финансирование строительства (реконструкции) осуществлялось за счет средств (соответствующий бюджет, собственные средства): \_\_\_\_\_

Строительство осуществлялось: \_\_\_\_\_

(наименование организации, юридический и почтовый адреса, ФИО руководителя)

Договор подряда от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_.

Свидетельство о допуске к выполнению строительно-монтажных работ выдано: \_\_\_\_\_

(наименование уполномоченной организации, его выдавшей, его реквизиты)

Функции технического заказчика осуществлялись: \_\_\_\_\_

(наименование организации, юридический и почтовый адреса, ФИО руководителя)

Строительный контроль осуществлялся: \_\_\_\_\_

(наименование организации, юридический и почтовый адреса, ФИО руководителя)

Договор от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_.

**Прошу принятое решение (нужное отметить – «V»):**

- Выдать лично на руки  
 Направить почтовым отправлением  
 Направить через ЕПГУ\*

\* С момента реализации государственной услуги на ЕПГУ

### Приложение:

Документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявление (в случае обращения представителя заявителя)

Правоустанавливающие документы на земельный участок и объект капитального строительства (при реконструкции), в случае если право не зарегистрировано в едином государственном реестре недвижимости (далее - ЕГРН):

- свидетельства о праве собственности;
- договоры аренды;
- договор купли-продажи;
- договор дарения;
- договор безвозмездного бессрочного пользования;
- акт о приватизации;
- решение суда;

Акт о подключении (технологическом присоединении) построенного, реконструированного объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (в случае, если такое подключение (технологическое присоединение) этого объекта предусмотрено проектной документацией);

Схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную

организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта;

Технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

Договор или договоры, заключенные между застройщиком и иным лицом (иными лицами), в случае, если обязанность по финансированию строительства или реконструкции здания, сооружения возложена на иное лицо (иных лиц), и предусматривающие возникновение права собственности застройщика и (или) иного лица (иных лиц) на построенные, реконструированные здание, сооружение или на все расположенные в таком здании, сооружении помещения, машино-места, а также документы, подтверждающие исполнение застройщиком и иным лицом (иными лицами) обязательств по указанным договорам и содержащие согласие указанного лица (указанных лиц) на осуществление государственной регистрации права собственности указанного лица (указанных лиц) на указанные объекты

Иные документы:

---

(подпись)

---

(ФИО заявителя (представителя) (полностью))

**Приложение № 6  
к Административному  
регламенту**

**Форма заявления (запроса) о предоставлении государственной услуги  
и документов, необходимых для предоставления государственной услуги**

**В управление государственной охраны объектов  
культурного наследия Белгородской области  
адрес: Князя Трубецкого ул., д. 32, г. Белгород,  
Белгородская область , 308000**

от \_\_\_\_\_,

(наименование юр. лица с указанием его организационно-  
правовой формы или фамилия, имя, отчество (при наличии)  
- для физического лица, в том числе ИП (далее – заявитель))

Адрес (местонахождение) заявителя:  
(город, район, область или республика, улица, дом, корп.,  
строение, индекс, ОГРН)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) - для представителя  
физического лица, ИП, юридического лица (далее –  
представитель))

(адрес электронной почты)

(контактный телефон)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о внесении изменений в разрешение о выдаче разрешения на ввод объекта  
в эксплуатацию**

Прошу внести изменение в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию от «\_\_»  
\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

(наименование объекта)

расположенного по адресу: \_\_\_\_\_

город, район, улица, номер участка

В связи с \_\_\_\_\_  
(основание для внесения изменений )

**Прошу принятое решение (нужное отметить – «V»):**

- Выдать лично на руки  
 Направить почтовым отправлением  
 Направить через ЕПГУ\*

\* С момента реализации государственной услуги на ЕПГУ

**Приложение:**

Документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявление  
(в случае обращения представителя заявителя)

Правоустанавливающие документы на земельный участок и объект

капитального строительства (при реконструкции), в случае если право не зарегистрировано в едином государственном реестре недвижимости (далее - ЕГРН):

- свидетельства о праве собственности;
- договоры аренды;
- договор купли-продажи;
- договор дарения;
- договор безвозмездного бессрочного пользования;
- акт о приватизации;
- решение суда;

Акт о подключении (технологическом присоединении) построенного, реконструированного объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (в случае, если такое подключение (технологическое присоединение) этого объекта предусмотрено проектной документацией);

Схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта;

Технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

Договор или договоры, заключенные между застройщиком и иным лицом (иными лицами), в случае, если обязанность по финансированию строительства или реконструкции здания, сооружения возложена на иное лицо (иных лиц), и предусматривающие возникновение права собственности застройщика и (или) иного лица (иных лиц) на построенные, реконструированные здание, сооружение или на все расположенные в таком здании, сооружении помещения, машино-места, а также документы, подтверждающие исполнение застройщиком и иным лицом (иными лицами) обязательств по указанным договорам и содержащие согласие указанного лица (указанных лиц) на осуществление государственной регистрации права собственности указанного лица (указанных лиц) на указанные объекты

Иные документы:

---

(подпись)

---

(ФИО заявителя (представителя) (полностью))

**Приложение № 8  
к Административному  
регламенту**

**Форма отказа в предоставлении результата государственной услуги**

Кому: \_\_\_\_\_  
(Наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица, в том числе ИП)  
Контактные данные:  
тел. \_\_\_\_\_  
эл. почта \_\_\_\_\_

**Об отказе во внесении изменений  
в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию**

По результатам рассмотрения заявления на предоставление государственной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия, затрагивающих конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности объекта культурного наследия федерального значения (за исключением отдельных объектов культурного наследия, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации), объекта культурного наследия регионального значения, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, выявленного объекта культурного наследия» от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_\_ и прилагаемых к нему документов принято решение об отказе во внесении изменений в разрешение на строительство по следующим основаниям:

*(мотивированный отказ по основаниям, указанным в Административном регламенте «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия, затрагивающих конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности объекта культурного наследия федерального значения (за исключением отдельных объектов культурного наследия, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации), объекта культурного наследия регионального значения, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, выявленного объекта культурного наследия», утвержденном приказом управления государственной охраны объектов культурного наследия Белгородской области от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_ (далее – Административный регламент)*

Дополнительная информация: \_\_\_\_\_

Вы вправе повторно обратиться в управление государственной охраны объектов культурного наследия Белгородской области с заявлением о предоставлении государственной услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в управление государственной охраны объектов культурного наследия Белгородской области, а также в судебном порядке.

Сведения о сертификате  
электронной подписи  
подписанта

\_\_\_\_\_  
(наименование должности подписанта)

\_\_\_\_\_  
(ФИО подписанта)