



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПРАВИТЕЛЬСТВО БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Белгород

«28» сентября 2026 г.

№ 462-ПП

О внесении изменений в постановление Правительства Белгородской области от 28 апреля 2008 года № 90-пп

В целях приведения нормативных правовых актов Белгородской области в соответствие с действующим законодательством и совершенствования порядка назначения и выплаты ежемесячной денежной компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан Правительство Белгородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести следующие изменения в постановление Правительства Белгородской области от 28 апреля 2008 года № 90-пп «О Порядке назначения, выплаты и финансирования ежемесячной денежной компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, проживающих на территории Белгородской области, с применением системы персонифицированных социальных счетов»:

- заголовок к тексту постановления изложить в следующей редакции:

«О предоставлении меры поддержки в форме ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан»;

- пункт 1 постановления изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Порядок предоставления ежемесячной денежной компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг с применением системы персонифицированных социальных счетов (далее – Порядок, прилагается).»;

- в пункте 3 постановления слова «Батанова Е.П.» заменить словами «Митякина О.А.»;

- пункт 4 постановления исключить;

- пункты 5 – 7 постановления считать пунктами 4 – 6 соответственно;

- в пункте 4 постановления слова «главам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов» заменить словами «главам администраций муниципальных образований Белгородской области»;

- в подпункте 4.1 пункта 4 постановления слово «Положения» заменить словом «Порядка»;

- подпункты 4.3 – 4.7 пункта 4 постановления считать подпунктами 4.2 – 4.6 соответственно;

- пункт 6 постановления изложить в следующей редакции:

«6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Белгородской области – министра образования Белгородской области Милехина А.В.»;

- в Положение о порядке назначения, выплаты и финансирования ежемесячной денежной компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, проживающих на территории Белгородской области, с применением системы персонифицированных социальных счетов (далее – Положение), утвержденное в пункте 1 постановления:

заголовок к тексту Положения изложить в следующей редакции:

«Порядок предоставления ежемесячной денежной компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг с применением системы персонифицированных социальных счетов»;

в преамбуле Положения слова «Настоящее Положение» заменить словами «Порядок предоставления ежемесячной денежной компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг с применением системы персонифицированных социальных счетов (далее – Порядок)», слова ««муниципальных районов и городских округов» заменить словами «муниципальных образований области»;

в тексте Положения слова «настоящее Положение» в соответствующих падежах заменить словом «Порядок» в соответствующих падежах;

в первом абзаце пункта 1.1 раздела 1 Положения слова «имеют граждане» заменить словами «имеют проживающие на территории Белгородской области граждане», далее по тексту;

пункты 4.1 – 4.2 раздела 4 Положения изложить в следующей редакции:

«4.1. Основанием для назначения и выплаты компенсации является постановка на учет в органе социальной защиты населения по месту жительства или месту пребывания при отсутствии у граждан задолженности, в том числе непогашенной задолженности, подтвержденной судебным актом, вступившим в законную силу, по оплате жилых помещений и коммунальных услуг или при заключении и (или) выполнении соглашений по ее погашению.

4.1.1. Для получения компенсации граждане, указанные в пункте 1.1 раздела 1 Порядка, либо их законные представители подают в орган социальной защиты населения по месту постоянного жительства заявление о назначении компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и способе ее доставки и согласие на обработку персональных данных по формам согласно приложению № 1 к Порядку, в том числе с учетом требований, установленных федеральной государственной информационной системой «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – портал ЕПГУ).

Заявление и документы могут быть поданы следующим способом:

- в уполномоченные органы муниципальных образований области;
- через государственное автономное учреждение Белгородской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- с использованием портала ЕПГУ;
- посредством направления документов, заверенных в установленном порядке (нотариально), почтовой связью.

4.1.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) документ, удостоверяющий личность;

2) документ о праве на меры социальной поддержки (удостоверение установленной формы, справка об установлении инвалидности и другие);

3) документ, подтверждающий правовые основания владения и пользования жилым помещением, договор найма или поднайма жилого помещения;

4) документы, содержащие сведения о суммах, начисленных гражданам для оплаты за жилое помещение и коммунальные услуги, и сведения о суммах, уплаченных гражданами за жилое помещение и коммунальные услуги, документ, подтверждающий приобретение твердого топлива (дрова, уголь);

5) документ, подтверждающий полномочия представителя (доверенность, свидетельство о рождении, решение суда об установлении иждивения);

6) свидетельство о государственной регистрации рождения (в случае выдачи документа компетентным органом иностранного государства, прилагается нотариально заверенный перевод на русский язык);

7) свидетельство о смерти (в случае выдачи документа компетентным органом иностранного государства, прилагается нотариально заверенный перевод на русский язык);

8) свидетельство о заключении (расторжении) брака (в случае выдачи документа компетентным органом иностранного государства, прилагается нотариально заверенный перевод на русский язык);

9) справка, подтверждающая обучение ребенка (детей) старше восемнадцати лет в образовательном учреждении среднего общего или профессионального образования по очной форме обучения;

10) документ, подтверждающий факт установления опекуна (попечительства), в случае недееспособности лица, имеющего право на компенсацию;

11) документ, подтверждающий фактическое проживание (справка учебного, лечебного заведения, поселения и другие), – в случае фактического проживания членов семьи по другому месту жительства;

12) сведения о регистрации по месту жительства или по месту пребывания.

В случае фактического проживания членов семьи по другому месту жительства заявитель представляет самостоятельно документ, подтверждающий их фактическое проживание (справка учебного, лечебного заведения, поселения и другие).

4.1.3. Орган социальной защиты населения при необходимости запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе посредством единой системы межведомственного взаимодействия, документы (сведения), указанные в подпунктах 2, 3, 6, 7, 8, 10, 12 подпункта 4.1.2 пункта 4.1 раздела 4 Порядка и необходимые для назначения компенсации, находящиеся в распоряжении у государственных органов, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций, в случае если указанные документы не представлены заявителем в течение 2 (двух) рабочих дней с даты регистрации заявления, за исключением документов, выданных иностранным государством, которые заявитель представляет самостоятельно.

При отсутствии технической возможности получения сведений, указанных в подпунктах 2, 3, 6, 7, 8, 10, 12 подпункта 4.1.2 пункта 4.1 раздела 4 Порядка, посредством системы межведомственного электронного взаимодействия, указанные документы и сведения представляются заявителем самостоятельно (в том числе сведения о гражданах, зарегистрированных по адресу заявителя).

Должностное лицо и (или) работник органа или организации, не представившие (несвоевременно представившие) документы (сведения),

запрошенные уполномоченным органом и находящиеся в распоряжении органа или организации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.1.4. Документы и сведения, указанные в подпунктах 2, 3, 6, 7, 8, 10, 12 подпункта 4.1.2 пункта 4.1 раздела 4 Порядка, заявитель вправе представить самостоятельно.

Ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений и документов, являющихся основанием для назначения компенсации, возлагается на заявителя.

4.1.5. Должностные лица органа социальной защиты населения, имеющие в соответствии с должностными регламентами (инструкциями) доступ к персональным данным получателей компенсации, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за распространение и (или) незаконное использование конфиденциальной информации, ставшей им известной в связи с решением вопроса о назначении и выплате компенсации.

4.2. Заявление регистрируется специалистом органа социальной защиты населения в журнале регистрации заявлений и решений по форме согласно приложению № 2 к Порядку в день его принятия.»;

пункт 4.6 раздела 4 Положения изложить в следующей редакции:

«4.6. Решение о назначении или отказе в назначении компенсации принимается органом социальной защиты населения в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации заявления и необходимых документов, указанных в пункте 4.1 раздела 4 Порядка, по форме согласно приложению № 3 к Порядку.

В случае принятия решения об отказе в назначении компенсации орган социальной защиты населения уведомляет заявителя о принятом решении в течение 5 (пяти) рабочих дней.

В случае выявления сведений, влияющих на размер компенсации, орган социальной защиты населения принимает решение о приостановлении выплаты компенсации. Решение о приостановлении выплаты компенсации принимается в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выявления сведений, влияющих на размер компенсации.

В случае приостановления выплаты компенсации заявителю направляется уведомление в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении.

Информирование граждан о результатах назначения компенсации осуществляется в форме устного ответа специалиста на приеме, по телефону, с использованием электронной почты или письменно способом, указанным в заявлении гражданина.»;

пункт 4.7 раздела 4 Положения дополнить третьим абзацем следующего содержания:

«При наличии у заявителя права на получение ежемесячной компенсации в отношении нескольких жилых помещений, компенсация предоставляется в отношении одного жилого помещения, где он зарегистрирован.»;

- второй абзац пункта 4.12 раздела 4 Положения изложить в следующей редакции:

«Орган социальной защиты населения самостоятельно принимает решение о перерасчете размера компенсации на основании сведений, полученных

от поставщиков жилищно-коммунальных услуг, органов по вопросам миграции МВД России.»;

в пункте 4.15 раздела 4 и пятом абзаце пункта 5.11 раздела 5 Положения слова «Пенсионного фонда Российской Федерации» заменить словами «Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации»;

пункт 4.17 раздела 4 Положения изложить в следующей редакции:

«4.17. Выплата компенсации гражданину прекращается в случае признания его в установленном порядке умершим или безвестно пропавшим, снятия с регистрационного учета по месту жительства (в установленных Порядком случаях – с регистрационного учета по месту пребывания), помещения в организацию социального обслуживания в стационарной форме социального обслуживания для престарелых и инвалидов, в том числе детей-инвалидов, помещения в места лишения свободы по приговору суда и иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Белгородской области.

При наличии у получателя компенсации подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем трех последних лет, прекращение предоставления компенсации органами социальной защиты населения осуществляется с месяца, следующего за месяцем, в котором стало известно о наличии такой задолженности.

В случае если по текущим платежам оплата производится своевременно и в полном объеме, но обязательства по вступившему в законную силу судебному акту не выполнены в полном объеме, правовые основания для возобновления компенсации отсутствуют.

Возобновление выплаты компенсации производится органом социальной защиты населения на основании сведений, полученных из государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства (далее – ГИС ЖКХ), о выполнении гражданином в полном объеме обязательств по вступившему в законную силу судебного акта о непогашенной задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг и личного обращения гражданина.

В случае, если гражданином производится оплата жилого помещения и коммунальных услуг не в полном объеме, но при этом отсутствует подтвержденная вступившим в законную силу судебным актом непогашенная задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, у органов социальной защиты населения не имеется правовых оснований для отказа в назначении компенсации.

Орган социальной защиты населения приостанавливает выплату компенсации гражданам в случае неполучения гражданином компенсации в течение шести месяцев.

Возобновление выплаты компенсации, приостановленной в случае неполучения гражданином компенсации в течение шести месяцев, осуществляется на основании заявления о возобновлении выплаты компенсации с месяца приостановления выплаты компенсации с учетом положений пункта 4.22 раздела 4 Порядка.»;

в пятом абзаце пункта 4.20 раздела 4 Положения слово «Положения» заменить словом «Порядка»;

пятый абзац пункта 4.20 раздела 4 Положения после слов «следующие документы (сведения)» дополнить словами «(при наличии технической возможности)»;

в третьем абзаце пункта 5.2 раздела 5 Положения слова «– не позднее 1-го числа» заменить словами «– не позднее 3-го числа»;

во втором абзаце пункта 5.3 раздела 5 Положения слова «– до 18-го числа» заменить словами «– до 20-го числа»;

в третьем абзаце пункта 5.3 раздела 5 Положения слова «– до 3-го числа» заменить словами «– до 6-го числа»;

в пункте 5.7 раздела 5 Положения слова «не позднее 5-го числа» заменить словами «не позднее 15-го числа»;

в первом абзаце пункта 5.8 раздела 5 Положения слова «в период с 11 по 20 число» заменить словами «в период с 16-го по 22-е число»;

приложение № 1 к Положению изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

в приложении № 3 к Положению слово «Положения» заменить словом «Порядка»;

в пунктах 5 – 7 примечаний к пункту 1 приложения № 4 к Положению слова «за период с 11 числа месяца сверки до 10 числа месяца, следующего за отчетным» заменить словами «за период с 16-го числа месяца сверки до 15-го числа месяца, следующего за отчетным»;

в пункте 10 примечания к пункту 1 приложения № 4 к Положению слова «возникшая у абонента на 11 число месяца» заменить словами «возникшая у абонента на 16-е число месяца»;

в пункте 4 примечания к приложению № 5 к Положению слова «осуществленных до 10 числа включительно отчетного месяца, и первое число отчетного месяца – для платежей, осуществленных после 10 числа отчетного месяца» заменить словами «осуществленных до 15-го числа включительно отчетного месяца, и первое число отчетного месяца – для платежей, осуществленных после 15-го числа отчетного месяца».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Белгородской области – министра образования Белгородской области Милёхина А.В.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Временно исполняющий
обязанности Губернатора
Белгородской области**



А.М. Шуваев

Приложение
к постановлению Правительства
Белгородской области
от «28» сентября 2026 г.
№ 462-пп

Приложение № 1
к Порядку предоставления ежемесячной
денежной компенсации на оплату жилого
помещения и коммунальных услуг
с применением системы
персонифицированных социальных счетов

Форма

Заявление
о назначении и доставке ежемесячной денежной компенсации
на оплату жилого помещения и коммунальных услуг

От _____,
(фамилия, имя, отчество)

_____ (принадлежность к гражданству –
гражданин Российской Федерации, иностранный гражданин, лицо без гражданства)
проживающего в Белгородской области по адресу: _____

_____ (полный адрес места жительства, фактического проживания, телефон)

Вид документа, удостоверяющего личность	
Серия и номер документа	
Кем и когда выдан	
Дата рождения	
Место рождения	
СНИЛС	

Законный представитель несовершеннолетнего или недееспособного лица
(нужное подчеркнуть) фамилия, имя, отчество _____,
проживающий по адресу: _____

_____ (полный адрес места жительства, фактического проживания, телефон)

Наименование документа, удостоверяющего личность	
Серия и номер документа	
Кем и когда выдан	

Дата рождения	
Место рождения	
Наименование документа, подтверждающего полномочия законного представителя	
Номер документа	
Кем выдан	

Зарегистрирован в жилом помещении, относящемся к жилищному фонду:

- ☐ государственный и муниципальный жилищный фонд;
- ☐ частный жилищный фонд, в том числе
- ☐ приватизированное жилое помещение

Жилое помещение состоит из _____ комнат.

Прошу назначить мне ежемесячную денежную компенсацию на оплату жилого помещения и коммунальных услуг на основании представленных документов.

Прошу выплачивать установленную мне ежемесячную денежную компенсацию через:

а) организацию федеральной почтовой связи _____ ;

(наименование организации федеральной почтовой связи)

б) кредитную организацию _____ .

(наименование и банковские реквизиты кредитной организации)

Не возражаю о включении указанных сведений в регистр льготных категорий граждан в электронном виде для целей назначения и выплаты ежемесячной денежной компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

О наступлении обстоятельств, влияющих на размер выплачиваемой ежемесячной денежной компенсации или прекращение права на получение ежемесячной денежной компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, обязуюсь сообщать в течение 30 календарных дней (изменение персональных данных (фамилии, имени, отчества), изменение адреса регистрации по месту жительства или по месту пребывания, изменение состава семьи, наличие задолженности, подключение или отключение жилищно-коммунальной услуги, снятие с регистрации по месту жительства или по месту пребывания, изменение лицевого счета в кредитной организации).

Я предупрежден(а), что предоставление излишних сумм денежной компенсации по моей вине подлежит удержанию в установленном законодательством порядке.

О результатах принятого решения прошу сообщить (нужное отметить):

- ☐ - устно;
- ☐ - письменно;
- ☐ - на адрес электронной почты _____

Дата		Подпись заявителя
Данные, указанные в заявлении, соответствуют документу, удостоверяющему личность		Подпись специалиста

(линия отреза)

Расписка-уведомление

Заявление гр. _____

Регистрационный номер заявления	Принял	
	Дата приема заявления	Подпись специалиста

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)
основной документ, удостоверяющий личность: _____

_____,
(наименование, серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)
зарегистрированный(-ая) по адресу: _____

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ
«О персональных данных» даю конкретное, предметное, информированное,
сознательное и однозначное согласие на обработку своих персональных данных:

(наименование организации, адрес)
с целью _____
(указать цели обработки персональных данных (наименование меры социальной защиты))

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие:
фамилия, имя, отчество, гражданство, пол, возраст, дата и место рождения, номер
основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного
документа и выдавшем его органе, адрес регистрации по месту жительства, адрес
фактического проживания, идентификационный номер налогоплательщика,
страховой номер индивидуального лицевого счета, номер телефона, адрес
электронной почты _____ (иные данные).

Разрешаю оператору производить автоматизированную, а также
осуществляемую без использования средств автоматизации обработку моих
персональных данных, а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление,
хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу
(предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва
в письменной форме.

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата оформления согласия)

(подпись)

(расшифровка)

