



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПРАВИТЕЛЬСТВО БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Белгород

«14» сентября 2026 г.

№ 439-пп

О внесении изменений в постановление Правительства Белгородской области от 07 декабря 2020 года № 511-пп

В целях приведения нормативных правовых актов Белгородской области в соответствие с действующим законодательством и в связи с организационно-штатными изменениями в исполнительных органах Белгородской области Правительство Белгородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести следующие изменения в постановление Правительства Белгородской области от 07 декабря 2020 года № 511-пп «О предоставлении льгот на проезд при осуществлении регулярных перевозок по муниципальным и пригородным (межмуниципальным) маршрутам (кроме железнодорожного транспорта)»:

- в пункте 5 постановления слова «Тарантова О.В.» заменить словами «Решетникова В.О.»;

- пункт 8 постановления исключить;

- пункт 9 постановления считать пунктом 8 и изложить в следующей редакции:

«8. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Белгородской области – министра образования Белгородской области Милёхина А.В., заместителя Губернатора Белгородской области Довгальюка С.В.»;

- в Порядок предоставления льгот на проезд при осуществлении регулярных перевозок по муниципальным и пригородным (межмуниципальным) маршрутам (кроме железнодорожного транспорта) (далее – Порядок), утвержденный в пункте 1 постановления:

дополнить пункт 3 Порядка восемнадцатым абзацем следующего содержания:

«В целях реализации Порядка используются понятия категорий граждан, имеющих право на предоставление мер социальной защиты, в понятиях, определенных законодательством Российской Федерации.»;

- пункт 5 Порядка исключить;

- пункты 6 – 7 Порядка считать пунктами 5 – 6 соответственно и изложить в следующей редакции:

«5. Документы (сведения), подтверждающие наличие права льготного проезда:

1) сведения, подтверждающие факт проживания (пребывания) заявителя в Белгородской области;

2) сведения о получении пенсии – для лиц, указанных в подпункте 1 пункта 3 Порядка;

3) удостоверение сестры милосердия Красного Креста – для лиц, указанных в подпункте 2 пункта 3 Порядка;

4) сведения, подтверждающие факт установления инвалидности сопровождаемого лица (инвалид первой группы или ребенок-инвалид), – для лиц, указанных в подпункте 3 пункта 3 Порядка;

5) удостоверение ветерана труда, удостоверение ветерана военной службы – для лиц, указанных в подпункте 4 пункта 3 Порядка;

6) удостоверение ветерана боевых действий, а также сведения об отнесении к категории ветерана боевых действий – для лиц, указанных в подпункте 5 пункта 3 Порядка;

7) удостоверение ветерана Великой Отечественной войны – для лиц, указанных в подпунктах 6, 9 пункта 3 Порядка;

8) справка о признании лица подвергшимся политическим репрессиям и подлежащим реабилитации либо пострадавшим от политических репрессий – для лиц, указанных в подпункте 7 пункта 3 Порядка;

9) удостоверение ветерана подразделений особого риска, удостоверение участника действий подразделений особого риска – для лиц, указанных в подпункте 8 пункта 3 Порядка;

10) удостоверение члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны, удостоверение члена семьи погибшего ветерана боевых действий, справка об отнесении лица к категории членов семьи ветерана военной службы – для лиц, указанных в подпункте 10 пункта 3 Порядка;

11) сведения, подтверждающие факт установления инвалидности, – для лиц, указанных в подпункте 11 пункта 3 Порядка;

12) специальное удостоверение единого образца гражданина, подвергшегося воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, удостоверение участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, удостоверение гражданина, получившего или перенесшего лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС; инвалида вследствие чернобыльской катастрофы – для лиц, указанных в подпункте 12 пункта 3 Порядка;

13) удостоверение гражданина, подвергшегося воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку «Теча», – для лиц, указанных в подпункте 13 пункта 3 Порядка;

14) удостоверение единого образца гражданина, подвергшегося радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, – для лиц, указанных в подпункте 14 пункта 3 Порядка;

15) сведения об отнесении к категории граждан предпенсионного возраста – для лиц, указанных в подпункте 15 пункта 3 Порядка;

16) удостоверение к нагрудному знаку «Почетный донор СССР» или «Почетный донор России» – для лиц, указанных в подпункте 16 пункта 3 Порядка.

6. Лица, имеющие право на льготный проезд, для его осуществления подают заявление о предоставлении услуги через государственное автономное учреждение Белгородской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» либо посредством использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (в электронной форме).

При наличии технической возможности лица, относящиеся к категории граждан, имеющих право на льготный проезд, вправе представить сведения, подтверждающие наличие права льготного проезда, с использованием многофункционального сервиса обмена информацией, созданного в соответствии с частью 1 статьи 1 Федерального закона от 24 июня 2025 года № 156-ФЗ «О создании многофункционального сервиса обмена информацией и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Цифровой ID).

При подаче заявления с использованием Цифрового ID в заявлении указывается категория гражданина, имеющего право на льготный проезд, в соответствии с пунктом 3 Порядка и проставляется отметка о том, что сведения, подтверждающие наличие права льготного проезда, представляются с использованием Цифрового ID.

Представления документов (сведений), указанных в подпунктах 1, 2, 4 – 16 пункта 5 Порядка, если сведения из таких документов представлены с использованием Цифрового ID, не требуется.»;

дополнить Порядок пунктами 7 – 9 следующего содержания:

«7. Заявление может быть подано лично заявителем или через представителя, полномочия которого подтверждены нотариально удостоверенной доверенностью или доверенностью, приравненной к ней в соответствии с действующим законодательством, подтверждающей соответствующие полномочия представителя заявителя.

К заявлению прилагаются следующие документы (сведения):

- документ, удостоверяющий личность гражданина на территории Российской Федерации;

- сведения о номере банковской карты, посредством которой лицо, имеющее право на льготный проезд, будет оплачивать проезд;

- сведения о наименовании муниципального образования, на территории которого предполагается воспользоваться льготным проездом;

- сведения об отнесении к категории граждан, имеющих право на льготный проезд, в соответствии с пунктом 3 Порядка;

- согласие на обработку персональных данных.

Заявитель (представитель заявителя) вправе представить по собственной инициативе документы (сведения), указанные в подпунктах 1, 2, 4 – 16 пункта 5 Порядка, подтверждающие наличие права льготного проезда.

Документ, подтверждающий наличие права льготного проезда, указанный в подпункте 3 пункта 5 Порядка, представляется заявителем самостоятельно.

Документы (сведения), подтверждающие наличие права льготного проезда, представляются однократно в течение срока, на который установлены основания для возникновения права льготного проезда.

8. Органы местного самоуправления муниципальных образований Белгородской области при принятии решения о предоставлении права льготного проезда или об отказе в нем запрашивают в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе посредством единой системы межведомственного взаимодействия, следующие сведения, необходимые для принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) услуги, если такие документы и сведения не были представлены заявителем:

- сведения, подтверждающие факт проживания (пребывания) заявителя в Белгородской области;

- сведения, подтверждающие наличие права льготного проезда, указанные в подпунктах 1, 2, 4 – 16 пункта 5 Порядка.

При невозможности получения в рамках межведомственного информационного взаимодействия сведений, указанных в подпунктах 1, 2, 4 – 16 пункта 5 Порядка, органы местного самоуправления муниципальных образований Белгородской области сообщают заявителю (представителю заявителя) в течение 1 (одного) рабочего дня со дня регистрации заявления о необходимости представления указанных документов (сведений).

Срок представления таких документов (сведений) заявителем (представителем заявителя) составляет не более 5 (пяти) рабочих дней.

9. Решение о предоставлении или отказе в предоставлении льготного проезда принимается органом местного самоуправления муниципальных образований Белгородской области в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня регистрации заявления и документов (сведений), подтверждающих наличие права льготного проезда, указанных в пункте 5 Порядка.»

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Белгородской области – министра образования Белгородской области Милёхина А.В., заместителя Губернатора Белгородской области Довгальюка С.В.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Временно исполняющий
обязанности Губернатора
Белгородской области**



А.М. Шуваев