



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПРАВИТЕЛЬСТВО БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Белгород

« 20 » ИЮЛЯ 20 26 г.

№ 351-ПП

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат, понесенных заказчиками комплексных научно-технических проектов в агропромышленном комплексе при их реализации

В целях реализации постановления Правительства Российской Федерации и продовольствия» и постановления Правительства Белгородской области от 25 декабря 2023 года № 751-пп «Об утверждении государственной программы Белгородской области «Развитие сельского хозяйства и рыбоводства в Белгородской области» Правительство Белгородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат, понесенных заказчиками комплексных научно-технических проектов в агропромышленном комплексе при их реализации (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Белгородской области Антоненко А.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора
Белгородской области



А.М. Шуваев

Приложение**УТВЕРЖДЕН****постановлением Правительства****Белгородской области**от « 20 » июля 2026 г.№ 35I-пп

**Порядок
предоставления субсидий из областного бюджета
на возмещение части затрат, понесенных заказчиками
комплексных научно-технических проектов
в агропромышленном комплексе при их реализации**

I. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат, понесенных заказчиками комплексных научно-технических проектов в агропромышленном комплексе при их реализации (далее соответственно – Порядок, субсидии), разработан в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при возмещении части затрат, понесенных заказчиками комплексных научно-технических проектов в агропромышленном комплексе при их реализации (далее – Правила), приведенными в приложении № 22² к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», и общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий (далее – Общие требования к нормативным правовым актам), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782, и устанавливает условия и порядок предоставления субсидий за счет средств областного бюджета.

1.2. В целях реализации Порядка используются следующие понятия:

1.2.1. В соответствии с Правилами:

- затраты – выраженные в денежной форме расходы, направления которых указаны в пункте 1.4 раздела I Порядка, предусмотренные паспортом научно-технического проекта в агропромышленном комплексе (далее – научно-технический проект) и фактически понесенные при его реализации заказчиком научно-технического проекта, участвующим в реализации Федеральной научно-технической программы развития сельского хозяйства на 2017 – 2030 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2017 года № 996 «Об утверждении Федеральной научно-технической программы развития сельского хозяйства на 2017 – 2030 годы», как в отчетном году, так и за период начиная с календарного года начала реализации научно-технического проекта по календарный год (включительно), предшествующий отчетному году;

- отчетный год – календарный год, предшествующий финансовому году, в котором предоставляется субсидия;

- иные понятия, используемые в Порядке, применяются в значениях, установленных Федеральной научно-технической программой развития сельского хозяйства на 2017 – 2030 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2017 года № 996 «Об утверждении Федеральной научно-технической программы развития сельского хозяйства на 2017 – 2030 годы» (далее – Программа);

- комплексный научно-технический проект – комплекс работ, реализуемых заказчиком комплексного научно-технического проекта в рамках подпрограмм, структурированных по мероприятиям Программы и направленных на получение научных и (или) научно-технических результатов, разработку технологий, их передачу организациям агропромышленного комплекса для применения (внедрения) в производстве и выпуска сельскохозяйственной продукции в промышленных масштабах;

- заказчики комплексных научно-технических проектов – организации и индивидуальные предприниматели, участвующие в выполнении мероприятий Программы по направлениям ее реализации;

- мероприятия Программы – комплекс взаимоувязанных действий участников Программы, сгруппированных по основным этапам жизненного цикла перспективных инновационных разработок и развития рынка технологий, продуктов, товаров и услуг, направленных на достижение целевых индикаторов и показателей Программы;

- участники комплексных научно-технических проектов – юридические лица, в том числе государственные научные и образовательные учреждения, и индивидуальные предприниматели.

1.2.2. В соответствии с Общими требованиями к нормативным правовым актам:

- отбор получателей субсидий (далее – отбор) – процедура определения министерством сельского хозяйства и продовольствия Белгородской области (далее – Министерство) получателей субсидий способом запроса предложений (заявок), направленных участниками отбора для участия в отборе;

- участники отбора – заказчики научно-технических проектов,

заключившие с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации соглашения о реализации научно-технических проектов, достигшие или превысившие значения целевых показателей (индикаторов), отобранных за отчетный год;

- получатель субсидии – участник отбора, прошедший процедуру отбора, в отношении которого Министерством принято решение о предоставлении субсидии;

- заявка на участие в отборе получателей субсидий (далее – заявка) – документ, формируемый участником отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») и представления электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, сформированных в том числе в электронном виде с использованием иных информационных систем, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора.

1.3. Целью предоставления субсидии является оказание поддержки заказчикам комплексных научно-технических проектов в агропромышленном комплексе в виде возмещения части затрат, понесенных ими при их реализации в рамках регионального проекта «Создание условий для развития научных разработок в селекции и генетике» государственной программы Белгородской области «Развитие сельского хозяйства и рыбоводства в Белгородской области», утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 25 декабря 2023 года № 751-пп «Об утверждении государственной программы Белгородской области «Развитие сельского хозяйства и рыбоводства в Белгородской области».

1.4. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат, понесенных заказчиками комплексных научно-технических проектов в агропромышленном комплексе при их реализации по следующим направлениям:

- 1) оплата услуг, связанных с разработкой новых отечественных сортов (гибридов) сельскохозяйственных культур, в том числе плодовых и ягодных культур, а также винограда, разработкой и (или) усовершенствованием (модернизацией) существующих технологий разработки и (или) выращивания сортов (гибридов) сельскохозяйственных культур, в том числе плодовых и ягодных культур, а также винограда, производства посадочного материала плодовых и ягодных культур, а также виноградных растений, разработкой новых кроссов (форм, пород, линий, типов) мясных кур (бройлеров), разработкой новых и (или) усовершенствованием (модернизацией) существующих технологий их выращивания.

Размер затрат, который получатель субсидии может предъявить к частичному возмещению, не должен превышать 20 000 тыс. рублей на разработку одного нового отечественного сорта (гибрида) сельскохозяйственной культуры, в том числе плодовой или ягодной культуры, а также винограда, разработку и (или) усовершенствование (модернизацию)

существующих технологий разработки и (или) выращивания сортов (гибридов) сельскохозяйственных культур, в том числе плодовых и ягодных культур, а также винограда, производства посадочного материала плодовых и ягодных культур, а также виноградных растений, разработку новых кроссов (форм, пород, линий, типов) мясных пород (бройлеров) и (или) усовершенствование (модернизацию) существующих технологий их выращивания. Указанный предельный размер затрат не распространяется на затраты получателей средств по оплате услуг, связанных с генотипированием.

В расчет размера затрат на создание одного отечественного сорта (гибрида) сельскохозяйственной культуры, в том числе плодовой или ягодной культуры, а также винограда, входят (при наличии) затраты по нескольким договорам (соглашениям), которые связаны с созданием того сорта (гибрида), который создан и включен в Государственный реестр сортов и гибридов сельскохозяйственных растений, допущенных к использованию, и которые понесены получателями субсидий за период с начала реализации научно-технического проекта по отчетный год (включительно);

2) оплата услуг, связанных с созданием и (или) пополнением баз данных генотипов крупного рогатого скота или кроссов кур мясных пород (бройлеров), лабораторными молекулярно-генетическими исследованиями биологического материала (генотипированием) крупного рогатого скота или кур мясных пород (бройлеров), лабораторными молекулярно-генетическими исследованиями растительных образцов;

3) приобретение отечественных программных средств (программного обеспечения), в том числе приобретение неисключительных пользовательских прав, а также оплата услуг, связанных с разработкой программных средств (программного обеспечения), в том числе для анализа данных в рамках реализации научно-технического проекта;

4) оплата услуг, связанных с проведением комплекса исследований, необходимых в рамках разработки и допуска кормов и кормовых добавок на российский рынок, в целях реализации научно-технического проекта при условии осуществления соответствующей регистрации кормов и кормовых добавок;

5) оплата услуг, связанных с разработкой и совершенствованием систем и технологий генетического потенциала крупного рогатого скота молочных пород, в том числе с использованием геномных и биоинформационных технологий;

6) приобретение и монтаж в рамках реализации научно-технического проекта исследовательского, лабораторного, технологического и инженерного оборудования, устройств, механизмов, приборов, аппаратов, агрегатов, установок и машин, соответствующих требованиям постановления Правительства Российской Федерации от 17 июля 2015 года № 719 «О подтверждении производства российской промышленной продукции», и (или) исследовательского, лабораторного, технологического и инженерного оборудования, устройств, механизмов, приборов, аппаратов, агрегатов, установок и машин зарубежного производства при наличии соответствующего

заклучения об отнесении продукции к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, выданного в соответствии с Правилами отнесения продукции к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20 сентября 2017 года № 1135 «Об отнесении продукции к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»;

7) приобретение в рамках реализации научно-технического проекта сельскохозяйственной техники, соответствующей требованиям постановления Правительства Российской Федерации от 17 июля 2015 года № 719 «О подтверждении производства российской промышленной продукции», и (или) сельскохозяйственной техники зарубежного производства при наличии соответствующего заключения об отнесении продукции к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, выданного в соответствии с Правилами отнесения продукции к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20 сентября 2017 года № 1135 «Об отнесении продукции к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»;

8) оплата услуг, связанных с проведением комплекса исследований по получению новых вакцинных штаммов микроорганизмов, новых линий культур клеток, необходимых при создании лекарственных препаратов для ветеринарного применения в рамках реализации научно-технического проекта, при условии предоставления свидетельства о депонировании вакцинного штамма микроорганизма (для вакцинного штамма) или свидетельства о депонировании новых линий культур клеток в государственных коллекциях (для культур клеток);

9) приобретение и монтаж исследовательского, лабораторного, технологического и инженерного оборудования, устройств, приборов, аппаратов, агрегатов и установок, необходимых для разработки и производства лекарственных препаратов для ветеринарного применения в рамках реализации научно-технического проекта;

10) приобретение действующих и вспомогательных веществ, а также вакцинации штаммов, необходимых для разработки лекарственных препаратов для ветеринарного применения в рамках реализации научно-технического проекта;

11) проведение разработчиком лекарственного препарата для ветеринарного применения его доклинического исследования и (или) клинического исследования в соответствии с правилами, утвержденными Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 12 апреля 2010 года № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств», при условии регистрации лекарственных препаратов для ветеринарного применения.

1.5. Субсидии предоставляются по направлениям, указанным в пункте 1.4 раздела I Порядка, в рамках реализации научно-технического проекта в размере 50 процентов таких затрат без учета налога на добавленную стоимость, за исключением получателей субсидий, использующих право на освобождение от обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость.

1.6. Для получателей субсидий, использующих право на освобождение от обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

1.7. В случае реализации научно-технического проекта на территориях 2 или более субъектов Российской Федерации предоставление субсидий на возмещение части затрат по направлениям, указанным в пункте 1.4 раздела I Порядка, производится по заявлению получателя субсидии в одном из субъектов Российской Федерации, на территории которого реализуется научно-технический проект, по выбору получателя субсидии, что отражается в заявке соответствующего субъекта Российской Федерации на предоставление субсидии, направляемой в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации.

1.8. Участник отбора вправе претендовать на возмещение части затрат, указанных в пункте 1.4 раздела I Порядка, за период начиная с календарного года начала реализации научно-технического проекта по календарный год (включительно), предшествующий отчетному году, при условии, что участник отбора не получал субсидии за этот период на возмещение указанных затрат.

1.9. Субсидии не предоставляются заказчику комплексного научно-технического проекта на возмещение части затрат, указанных в пункте 1.4 раздела I Порядка, в случае, если на эти же цели ему предоставляются (предоставлялись) средства в соответствии с иными нормативными правовыми актами Белгородской области.

1.10. Способом предоставления субсидии является возмещение части затрат.

1.11. Главным распорядителем бюджетных средств является Министерство, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и на плановый период.

1.12. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в сети Интернет (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до Министерства.

II. Требования к участникам отбора

2.1. Требования, предъявляемые к участникам отбора:

2.1.1. Участник отбора на дату рассмотрения заявки (получения результатов проверки по межведомственному взаимодействию) и заключения Соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между получателем субсидии и Министерством по форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации, с использованием системы «Электронный бюджет» (далее – Соглашение) должен соответствовать следующим основным требованиям:

- участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- участник отбора не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- участник отбора не должен получать средства из бюджета Белгородской области на основании иных нормативных правовых актов Белгородской области на цель, указанную в пункте 1.3 раздела I Порядка;

- участник отбора не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- участник отбора не должен иметь просроченную задолженность по возврату в бюджет Белгородской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иную просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед Белгородской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Белгородской области).

2.1.2. Участник отбора на даты рассмотрения заявки (получения результатов проверки по межведомственному взаимодействию) и заключения Соглашения также должен соответствовать следующим дополнительным требованиям:

- участник отбора – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не должна быть введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя или не должен находиться в процессе признания банкротом;

- у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ и услуг, являющихся участниками отбора.

2.2. Предоставление субсидий осуществляется при выполнении участником отбора следующих условий:

2.2.1. Наличие заключенного с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации соглашения о реализации научно-технического проекта, действующего на дату предоставления субсидии.

2.2.2. Достижение не менее 100 процентов значений или превышение значений всех целевых показателей (индикаторов) отобранных субъектами Российской Федерации научно-технических проектов (далее – целевые показатели) за отчетный год (с 2025 года – нарастающим итогом).

При этом по итогам реализации научно-технического проекта в 2024 году допускается недостижение значения целевого показателя «количество зарегистрированных результатов интеллектуальной деятельности, созданных в рамках реализации подпрограммы» научно-технического проекта при условии, что получателем субсидии и (или) участником научно-технического проекта получено уведомление федерального государственного бюджетного учреждения «Государственная комиссия Российской Федерации по испытанию и охране селекционных достижений» о включении заявки на охрану соответствующего селекционного достижения (достижений) в официальный бюллетень федерального государственного бюджетного учреждения «Государственная комиссия Российской Федерации по испытанию и охране селекционных достижений» и публикации в нем сведений о заявке на охрану соответствующего

селекционного достижения (достижений) в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.2.3. Установление значений, не равных нулю (с 2025 года – нарастающим итогом) по целевому показателю, характеризующему объем привлеченных в целях реализации научно-технического проекта денежных средств за счет внебюджетных источников (по итогам реализации научно-технического проекта в 2024 году – объем привлеченных инвестиций), по основному целевому показателю подпрограммы Программы, в рамках которой реализуется научно-технический проект, и (или) по целевому показателю, характеризующему количество сортов (гибридов), зарегистрированных в Государственном реестре сортов и гибридов сельскохозяйственных растений, допущенных к использованию, и (или) в Государственном реестре охраняемых селекционных достижений, созданных в рамках реализации подпрограммы Программы, и (или) по целевому показателю, характеризующему количество технологий и методик, созданных и (или) улучшенных в рамках реализации подпрограммы Программы (по итогам реализации научно-технического проекта в 2024 году – по целевым показателям, характеризующим количество зарегистрированных результатов интеллектуальной деятельности, созданных в рамках реализации подпрограммы Программы, и количество технологий и методик, разработанных и используемых в рамках реализации подпрограммы Программы).

2.2.4. Соответствие затрат, предъявляемых получателями субсидий к возмещению, направлениям затрат, указанным в пункте 1.4 раздела I Порядка.

2.2.5. Наличие заключения дирекции Программы на научно-технический проект о достижении целевых показателей по форме, установленной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, представляемого получателем субсидии в целях принятия участия в отборе, проводимом Белгородской областью.

2.3. Для участия в отборе участник отбора подает заявку в соответствии с пунктом 3.12 раздела III Порядка и представляет в систему «Электронный бюджет» следующие электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, сформированных в том числе в электронном виде с использованием иных информационных систем:

2.3.1. Расчет размера субсидии на возмещение части затрат на реализацию научно-технического проекта по форме согласно приложению № 1 к Порядку.

2.3.2. Соглашение, заключенное с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации о реализации научно-технического проекта, действующее на дату подачи документов, по форме, установленной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

2.3.3. Заключение дирекции Программы на научно-технический проект о достижении целевых показателей по форме, установленной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

2.3.4. Реестр фактически понесенных затрат заказчиком научно-технического проекта по форме согласно приложению № 2 к Порядку.

2.3.5. Копии документов, подтверждающих понесенные затраты на реализацию научно-технических проектов по следующим направлениям:

2.3.5.1. Оплата услуг, связанных с разработкой новых отечественных сортов (гибридов) сельскохозяйственных культур, в том числе плодовых и ягодных культур, а также винограда, разработкой и (или) усовершенствованием (модернизацией) существующих технологий разработки и (или) выращивания сортов (гибридов) сельскохозяйственных культур, в том числе плодовых и ягодных культур, а также винограда, производства посадочного материала плодовых и ягодных культур, а также виноградных растений, разработкой новых кроссов (форм, пород, линий, типов) мясных кур (бройлеров), разработкой новых и (или) усовершенствованием (модернизацией) существующих технологий их выращивания:

- договор (контракт, соглашение) на оказание услуг, непосредственно связанных с разработкой новых отечественных сортов (гибридов) сельскохозяйственных культур, в том числе плодовых и ягодных культур, а также винограда, разработкой и (или) усовершенствованием (модернизацией) существующих технологий разработки и (или) выращивания сортов (гибридов) сельскохозяйственных культур, в том числе плодовых и ягодных культур, а также винограда, производства посадочного материала плодовых и ягодных культур, а также виноградных растений, разработкой новых кроссов (форм, пород, линий, типов) мясных кур (бройлеров), разработкой новых и (или) усовершенствованием (модернизацией) существующих технологий их выращивания (далее – договор на оказание услуг по разработке сортов);

- платежные поручения (документы), подтверждающие оплату выполненных работ по договору на оказание услуг по разработке сортов;

- акт сдачи-приемки выполненных работ по договору на оказание услуг по разработке сортов;

- выписка из Государственного реестра сортов и гибридов сельскохозяйственных растений, допущенных к использованию, и (или) выписка из Государственного реестра селекционных достижений, допущенных к использованию, выданные федеральным государственным бюджетным учреждением «Государственная комиссия Российской Федерации по испытанию и охране селекционных достижений».

2.3.5.2. Оплата услуг, связанных с созданием и (или) пополнением баз данных генотипов крупного рогатого скота или кроссов кур мясных пород (бройлеров), лабораторными молекулярно-генетическими исследованиями биологического материала (генотипированием) крупного рогатого скота или кур мясных пород (бройлеров), лабораторными молекулярно-генетическими исследованиями растительных образцов:

- договор (контракт, соглашение) на оказание услуг, непосредственно связанных с созданием и (или) пополнением баз данных генотипов крупного рогатого скота или кроссов кур мясных пород (бройлеров), лабораторными молекулярно-генетическими исследованиями биологического материала (генотипированием) крупного рогатого скота или кур мясных пород (бройлеров), лабораторными молекулярно-генетическими исследованиями растительных

образцов (далее – договор на оказание услуг по генотипированию и ведению баз генетических данных);

- платежные поручения (документы), подтверждающие оплату выполненных работ по договору на оказание услуг по генотипированию и ведению баз генетических данных;

- акт сдачи-приемки выполненных работ по договору на оказание услуг по генотипированию и ведению баз генетических данных.

2.3.5.3. Приобретение отечественных программных средств (программного обеспечения), в том числе приобретение неисключительных пользовательских прав, а также оплата услуг, связанных с разработкой программных средств (программного обеспечения), в том числе для анализа данных в рамках реализации научно-технического проекта:

- техническое задание заказчика научно-технического проекта;

- договор (контракт, соглашение) на приобретение отечественных программных средств (программного обеспечения), в том числе приобретение неисключительных пользовательских прав, а также оплата услуг, связанных с разработкой программных средств (программного обеспечения), в том числе для анализа данных в рамках реализации научно-технического проекта (далее – договор на приобретение программных средств);

- платежные поручения (документы), подтверждающие оплату по договору на приобретение программных средств);

- акт сдачи-приемки выполненных работ по договору на приобретение программных средств).

2.3.5.4. Оплата услуг, связанных с проведением комплекса исследований, необходимых в рамках разработки и допуска кормов и кормовых добавок на российский рынок, в целях реализации научно-технического проекта при условии осуществления соответствующей регистрации кормов и кормовых добавок:

- договор (контракт, соглашение) на оказание услуг, непосредственно связанных с проведением комплекса исследований, необходимых в рамках разработки и допуска кормов и кормовых добавок на российский рынок, в целях реализации научно-технического проекта при условии осуществления соответствующей регистрации кормов и кормовых добавок (далее – договор на исследования для регистрации кормов и кормовых добавок);

- платежные поручения (документы), подтверждающие оплату по договору на исследования для регистрации кормов и кормовых добавок;

- акт сдачи-приемки выполненных работ по договору на исследования для регистрации кормов и кормовых добавок;

- выписка из Государственного реестра кормовых добавок, выданная Федеральной службой по ветеринарному и фитосанитарному надзору.

2.3.5.5. Оплата услуг, связанных с разработкой и совершенствованием систем и технологий генетического потенциала крупного рогатого скота молочных пород, в том числе с использованием геномных и биоинформационных технологий:

- договор (контракт, соглашение) на оказание услуг, непосредственно связанных с разработкой и совершенствованием систем и технологий генетического потенциала крупного рогатого скота молочных пород, в том числе с использованием геномных и биоинформационных технологий (далее – договор на геномно-биоинформационное сопровождение селекции КРС);

- платежные поручения (документы), подтверждающие оплату по договору на геномно-биоинформационное сопровождение селекции КРС;

- акт сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг) по договору на геномно-биоинформационное сопровождение селекции КРС.

2.3.5.6. Приобретение и монтаж в рамках реализации научно-технического проекта исследовательского, лабораторного, технологического и инженерного оборудования, устройств, механизмов, приборов, аппаратов, агрегатов, установок и машин, соответствующих требованиям постановления Правительства Российской Федерации от 17 июля 2015 года № 719 «О подтверждении производства российской промышленной продукции», и (или) исследовательского, лабораторного, технологического и инженерного оборудования, устройств, механизмов, приборов, аппаратов, агрегатов, установок и машин зарубежного производства при наличии соответствующего заключения об отнесении продукции к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, выданного в соответствии с Правилами отнесения продукции к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20 сентября 2017 года № 1135 «Об отнесении продукции к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»:

- договор на приобретение и монтаж в рамках реализации научно-технического проекта исследовательского, лабораторного, технологического и инженерного оборудования, устройств, механизмов, приборов, аппаратов, агрегатов, установок и машин и (или) исследовательского, лабораторного, технологического и инженерного оборудования, устройств, механизмов, приборов, аппаратов, агрегатов, установок и машин зарубежного производства при наличии соответствующего заключения об отнесении продукции к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов (далее – договор на приобретение и монтаж оборудования);

- платежные поручения (документы), подтверждающие оплату по договору на приобретение и монтаж оборудования;

- акт о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений);

- выписка из реестра российской промышленной продукции и (или) заключение об отнесении продукции к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, выданная Министерством промышленности и торговли Российской Федерации.

2.3.5.7. Приобретение в рамках реализации научно-технического проекта сельскохозяйственной техники, соответствующей требованиям постановления

Правительства Российской Федерации от 17 июля 2015 года № 719 «О подтверждении производства российской промышленной продукции», и (или) сельскохозяйственной техники зарубежного производства при наличии соответствующего заключения об отнесении продукции к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, выданного в соответствии с Правилами отнесения продукции к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20 сентября 2017 года № 1135 «Об отнесении продукции к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»:

- договор на приобретение в рамках реализации научно-технического проекта сельскохозяйственной техники и (или) сельскохозяйственной техники зарубежного производства при наличии соответствующего заключения об отнесении продукции к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов (далее – договор на приобретение сельскохозяйственной техники);

- платежные поручения (документы), подтверждающие оплату по договору на приобретение сельскохозяйственной техники;

- акт о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений);

- выписка из реестра российской промышленной продукции и (или) заключение об отнесении продукции к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, выданная Министерством промышленности и торговли Российской Федерации.

2.3.5.8. Оплата услуг, связанных с проведением комплекса исследований по получению новых вакцинных штаммов микроорганизмов, новых линий культур клеток, необходимых при создании лекарственных препаратов для ветеринарного применения в рамках реализации научно-технического проекта, при условии предоставления свидетельства о депонировании вакцинного штамма микроорганизма (для вакцинного штамма) или свидетельство о депонировании новых линий культур клеток в государственных коллекциях (для культур клеток):

- договор (контракт, соглашение) на оказание услуг, связанных с проведением комплекса исследований по получению новых вакцинных штаммов микроорганизмов, новых линий культур клеток, необходимых при создании лекарственных препаратов для ветеринарного применения в рамках реализации научно-технического проекта, при условии предоставления свидетельства о депонировании вакцинного штамма микроорганизма (для вакцинного штамма) или свидетельства о депонировании новых линий культур клеток в государственных коллекциях (для культур клеток) (далее – договор на НИОКР по получению вакцинных штаммов и культур клеток);

- платежные поручения (документы), подтверждающие оплату по договору на НИОКР по получению вакцинных штаммов и культур клеток;

- акт сдачи-приемки выполненных работ по договору на НИОКР по получению вакцинных штаммов и культур клеток;

- свидетельство о депонировании вакцинного штамма микроорганизма (для вакцинного штамма) или свидетельство о депонировании новых линий культур клеток в государственных коллекциях (для культур клеток).

2.3.5.9. Приобретение и монтаж исследовательского, лабораторного, технологического и инженерного оборудования, устройств, приборов, аппаратов, агрегатов и установок, необходимых для разработки и производства лекарственных препаратов для ветеринарного применения в рамках реализации научно-технического проекта:

- договор на приобретение и монтаж исследовательского, лабораторного, технологического и инженерного оборудования, устройств, приборов, аппаратов, агрегатов и установок, необходимых для разработки и производства лекарственных препаратов для ветеринарного применения в рамках реализации научно-технического проекта (далее – договор на поставку и монтаж ветфармацевтического оборудования);

- платежные поручения (документы), подтверждающие оплату по договору на поставку и монтаж ветфармацевтического оборудования;

- акт о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений).

2.3.5.10. Приобретение действующих и вспомогательных веществ, а также вакцинации штаммов, необходимых для разработки лекарственных препаратов для ветеринарного применения в рамках реализации научно-технического проекта:

- договор (контракт, соглашение) на приобретение действующих и вспомогательных веществ, а также вакцинации штаммов, необходимых для разработки лекарственных препаратов для ветеринарного применения в рамках реализации научно-технического проекта (далее – договор на поставку фармсубстанций и штаммов);

- платежные поручения (документы), подтверждающие оплату по договору на поставку фармсубстанций и штаммов;

- акт сдачи-приемки выполненных работ по договору на поставку фармсубстанций и штаммов.

2.3.5.11. Проведение разработчиком лекарственного препарата для ветеринарного применения его доклинического исследования и (или) клинического исследования в соответствии с правилами, утвержденными Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 12 апреля 2010 года № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств», при условии регистрации лекарственных препаратов для ветеринарного применения:

- договор (контракт, соглашение) на проведение разработчиком лекарственного препарата для ветеринарного применения его доклинического исследования и (или) клинического исследования (далее – договор на проведение клинико-доклинических испытаний ветпрепарата);

- платежные поручения (документы), подтверждающие оплату по договору на проведение клинико-доклинических испытаний ветпрепарата;
- акт сдачи-приемки выполненных работ по договору на проведение клинико-доклинических испытаний ветпрепарата;
- выписка из реестра лекарственных средств для ветеринарного применения, выданная Федеральной службой по ветеринарному и фитосанитарному надзору.

2.3.6. Справка, подписанная руководителем и главным бухгалтером (при наличии) участника отбора, подтверждающая отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Белгородской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных также в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Белгородской области (в произвольной форме).

2.3.7. Справка налогового органа, подтверждающая отсутствие у участника отбора по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего дате подачи документов в Министерство для участия в отборе, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 30 тыс. рублей.

2.3.8. Информационное письмо о применяемой системе налогообложения по состоянию на дату, не превышающую 30 (тридцати) календарных дней до даты подачи документов, подписанное налоговым органом.

III. Порядок проведения отбора

3.1. Способом проведения отбора является запрос предложений (заявок) на участие в отборе с учетом очередности поступления предложений, при этом количество участников отбора не ограничено.

3.2. Количество проводимых отборов в течение финансового года не ограничено.

3.3. Получатели субсидии определяются по результатам отбора участников отбора, подавших заявки, исходя из критериев отбора заявок, указанных в пункте 3.24 раздела III Порядка, и очередности поступления заявок.

3.4. Отбор осуществляется в системе «Электронный бюджет».

3.5. Взаимодействие Министерства с участниками отбора осуществляется в системе «Электронный бюджет» согласно следующим положениям:

3.5.1. Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

3.5.2. Осуществление взаимодействия Министерства с участниками отбора с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

3.5.3. При осуществлении взаимодействия между Министерством и участниками отбора запрещается требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям в соответствии с пунктом 2.1 раздела II Порядка при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию в Министерство по собственной инициативе.

3.5.4. Осуществление проверки участника отбора на соответствие требованиям, определенным пунктом 2.1 раздела II Порядка, в части, позволяющей с учетом наличия технической возможности провести автоматическую проверку, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

3.5.5. Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, определенным пунктом 2.1 раздела II Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществляется путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет». Проверка Министерством достоверности заполнения данных экранных форм производится путем направления в порядке межведомственного информационного взаимодействия запросов в уполномоченные органы, а также путем проверки необходимых сведений в государственных информационных системах, находящихся в общем доступе.

3.6. Объявление о проведении отбора формируется Министерством в электронной форме посредством заполнения соответствующих форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра сельского хозяйства и продовольствия Белгородской области (далее – Министр) или уполномоченного им лица, публикуется на едином портале в срок не позднее 5-го календарного дня до наступления даты начала приема заявок и включает в себя следующую информацию:

1) способ проведения отбора получателей субсидий в соответствии с пунктом 3.1 раздела III Порядка;

2) дата и время начала приема заявок участников отбора, а также дата и время окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее:

- 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, в случае если отсутствует информация о количестве получателей субсидии, соответствующих критериям отбора;

- 5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, в случае если имеется информация о количестве получателей субсидии, соответствующих критериям отбора;

- 3) информация о возможности проведения нескольких этапов отбора (при необходимости);
- 4) наименование, адрес местонахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон Министерства в соответствии с пунктом 3.10 раздела III Порядка;
- 5) наименование субсидии, результат предоставления субсидии в соответствии с пунктом 4.10 раздела IV Порядка;
- 6) требования к участникам отбора, предъявляемые в соответствии с пунктом 2.1 раздела II Порядка;
- 7) условия предоставления субсидии в соответствии с пунктом 2.2 раздела II Порядка;
- 8) перечень документов, представляемых участниками отбора в соответствии с пунктом 2.3 раздела II Порядка;
- 9) категории участников отбора в соответствии с пунктом 3.11 раздела III Порядка;
- 10) порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к содержанию заявок, подаваемых участниками отбора в соответствии с пунктами 3.12 – 3.17 раздела III Порядка;
- 11) порядок отзыва участниками отбора заявок, а также условия отзыва заявок согласно пункту 3.18 раздела III Порядка;
- 12) порядок внесения участниками отбора изменений в заявки, включающий в себя возможность, а также условия внесения изменений в заявки согласно пунктам 3.19 – 3.20 раздела III Порядка;
- 13) порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора:
 - требованиям согласно пункту 2.1 раздела II Порядка;
 - условиям согласно пункту 2.2 раздела II Порядка;
 - критериям отбора заявок и принятия решения о предоставлении субсидий согласно пункту 3.24 раздела III Порядка;
- 14) сроки рассмотрения заявок согласно пункту 3.21 раздела III Порядка;
- 15) порядок возврата заявок участникам отбора на доработку согласно пунктам 3.25 – 3.26 раздела III Порядка;
- 16) порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения в соответствии с пунктом 3.27 раздела III Порядка;
- 17) срок размещения в системе «Электронный бюджет» протокола подведения итогов отбора, включающего информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, информацию по каждому участнику отбора, о признании его заявки надлежащей, согласно пункту 3.28 раздела III Порядка;
- 18) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии в соответствии с пунктом 4.3 раздела IV Порядка;
- 19) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, установленный пунктами 3.8 – 3.9 раздела III Порядка, даты начала и окончания срока такого предоставления;

20) срок, в течение которого получатели субсидий должны подписать усиленной квалифицированной электронной подписью Соглашение в соответствии с пунктом 4.6 раздела IV Порядка;

21) условия признания получателя субсидии уклонившимся от заключения Соглашения в соответствии с пунктом 4.7 раздела IV Порядка;

22) доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в сети Интернет.

3.7. Внесение изменений в объявление о проведении отбора осуществляется не позднее наступления даты окончания приема заявок участников отбора с соблюдением следующих условий:

- срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен на срок не менее 3 (трех) календарных дней со дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, до даты окончания приема заявок;

- при внесении изменений в объявление о проведении отбора изменение способа отбора получателей субсидий не допускается;

- в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки;

- участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, с использованием системы «Электронный бюджет».

3.8. Участники отбора со дня размещения объявления о проведении отбора на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения срока подачи заявок вправе направить в Министерство не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

3.9. Министерство в ответ на запрос, указанный в пункте 3.8 раздела III Порядка, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок начиная со дня размещения объявления о проведении отбора на едином портале, но не позднее 1 (одного) рабочего дня до дня завершения срока подачи заявок путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с первым абзацем настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

3.10. Адрес Министерства: 308000, Российская Федерация, Белгородская область, г. Белгород, ул. Попова, 24.

Адрес электронной почты Министерства: mcx@belapk.ru.

Адрес официального сайта Министерства: belapk.ru.

3.11. К категории участников отбора, имеющих право на получение субсидии, относятся заказчики научно-технических проектов, определенные

пунктом 1.2 раздела 1 Порядка.

3.12. Для участия в отборе участником отбора подается заявка в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора.

Заявка формируется участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в системе «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, сформированных в том числе в электронном виде с использованием иных информационных систем, в соответствии с требованиями, установленными в объявлении о проведении отбора.

3.13. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (с приложением документов, подтверждающих полномочия) (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей).

3.14. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.15. Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств. Фото- и видеоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

При несоответствии поданных в составе заявки сведений, содержащихся в экранных формах веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», сведениям, содержащимся в прилагаемых к заявке документах, приоритет имеют сведения, содержащиеся в экранных формах веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

3.16. Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

3.17. Заявка участника отбора содержит следующие сведения:

3.17.1. Информация и документы об участнике отбора:

- 1) полное и сокращенное наименования участника отбора (для юридических лиц);
- 2) фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения индивидуального предпринимателя;
- 3) основной государственный регистрационный номер участника отбора (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);
- 4) идентификационный номер налогоплательщика;

5) система налогообложения (является плательщиком налога на добавленную стоимость или не является плательщиком налога на добавленную стоимость);

6) дата постановки на учет в налоговом органе (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);

7) дата и код причины постановки на учет в налоговом органе (для юридических лиц);

8) дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

9) страховой номер индивидуального лицевого счета (для индивидуальных предпринимателей);

10) адрес юридического лица, адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей);

11) номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

12) информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

13) перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации (для юридических лиц) или в соответствии со сведениями из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее – ЕГРИП) (для индивидуальных предпринимателей).

Виды экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности, открытые участником отбора согласно представленным сведениям из Единого государственного реестра юридических лиц или ЕГРИП, должны соответствовать цели государственной поддержки, указанной в пункте 1.3 раздела I Порядка;

14) информация о соответствии участника отбора установленным в объявлении о проведении отбора требованиям в соответствии с пунктом 2.1 раздела II Порядка и условиям в соответствии с пунктом 2.2 раздела II Порядка.

3.17.2. Информация и документы, представляемые участником отбора при проведении отбора в процессе документооборота:

1) согласие на публикацию (размещение) в сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иная информация об участнике отбора, связанная с соответствующим отбором и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

2) согласие на обработку персональных данных, подаваемое посредством заполнения соответствующих форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» (для физических лиц);

3) документы в соответствии с пунктом 2.3 раздела II Порядка.

3.17.3. Предлагаемое участником отбора значение результата предоставления субсидии, указанного в пункте 4.10 раздела IV Порядка.

3.17.4. Значение запрашиваемого участником отбора размера субсидии.

3.18. Участники отбора вправе отозвать заявку в любое время до даты окончания приема заявок в системе «Электронный бюджет».

Отзыв заявки не препятствует повторной подаче заявки, но не позднее даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, при этом регистрация заявки осуществляется в порядке очередности в день повторного представления заявки.

3.19. Участники отбора вправе внести изменения в заявку. Внесение изменений в заявку возможно до дня окончания срока приема заявок после формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки.

3.20. Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляются участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора, указанному в пунктах 3.17 – 3.18 раздела III Порядка.

3.21. Рассмотрение представленных заявок осуществляется Министерством в срок не более 10 (десяти) рабочих дней, следующих за днем подписания протокола вскрытия заявок.

3.22. Не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, в системе «Электронный бюджет» Министерству открывается доступ к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения.

3.23. Не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, на едином портале автоматически формируется и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Министра или уполномоченного им лица протокол вскрытия заявок в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Протокол вскрытия заявок содержит следующую информацию:

- а) регистрационный номер заявки;
- б) дата и время поступления заявки;
- в) наименования участника отбора (для юридических лиц) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для индивидуальных предпринимателей);
- г) адрес юридического лица, адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей);
- д) запрашиваемый участником отбора размер субсидии.

3.24. Критериями отбора и принятия решения о предоставлении субсидии являются:

- а) соответствие участника отбора требованиям согласно пункту 2.1 раздела II Порядка, указанным в объявлении о проведении отбора;
- б) соответствие участника отбора условиям согласно пункту 2.2 раздела II Порядка, указанным в объявлении о проведении отбора;
- в) соответствие представленных документов требованиям согласно пункту 2.3 раздела II Порядка, установленным в объявлении о проведении отбора;
- г) представление в полном объеме документов, указанных в объявлении о проведении отбора;

д) очередность представления заявок в системе «Электронный бюджет».

3.25. Возврат заявок участникам отбора на доработку осуществляется в случае, если Министерством выявлены основания для их возврата на доработку. Основанием для возврата заявок участникам отбора на доработку является уточнение отдельных сведений, представленных согласно пункту 3.17 раздела III Порядка.

3.26. В случае выявления оснований для возврата заявки на доработку участнику отбора направляется уведомление о возврате заявки на доработку, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью Министра или уполномоченного им лица с использованием системы «Электронный бюджет», в течение 1 (одного) рабочего дня со дня подписания уведомления с указанием оснований для возврата заявки, а также положений заявки, нуждающихся в доработке. Скорректированная заявка после доработки направляется с использованием системы «Электронный бюджет» для участия в отборе в срок до окончания срока рассмотрения заявок, при этом повторная регистрация заявки не требуется.

3.27. Заявка отклоняется в случае наличия следующих оснований для отклонения заявки:

а) несоответствие участника отбора требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора;

б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;

в) несоответствие представленных документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

г) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки.

3.28. По результатам рассмотрения заявок не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок, установленного в пункте 3.21 раздела III Порядка, подготавливается протокол подведения итогов отбора, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, информацию по каждому участнику отбора, о признании его заявки надлежащей или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения, рейтинг признанных надлежащими заявок по итогу их ранжирования, информацию о победителях отбора, с которыми заключается Соглашение, с указанием размера субсидии, предусмотренной им для предоставления.

3.29. Ранжирование поступивших заявок, признанных Министерством надлежащими, осуществляется исходя из очередности поступления заявок.

3.30. Победителями отбора признаются участники отбора, включенные в рейтинг, отраженный в протоколе подведения итогов отбора, сформированный Министерством по результатам ранжирования поступивших заявок в процессе их рассмотрения (далее – рейтинг), в пределах объема распределяемой субсидии, указанного в объявлении о проведении отбора.

3.31. Каждому участнику отбора, включенному в рейтинг, распределяется размер субсидии, пропорциональный размеру, указанному им в заявке, к общему размеру субсидии, запрашиваемому всеми участниками отбора, включенными

в рейтинг, но не выше размера, указанного им в заявке, и в пределах объема бюджетных средств, предусмотренного по данному направлению на соответствующий финансовый год, указанного в объявлении о проведении отбора.

3.32. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие получателя субсидий условиям, установленным пунктом 2.2 раздела II Порядка;
- несоответствие представленных получателем субсидий документов требованиям, определенным пунктом 2.3 раздела II Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

3.33. Протокол подведения итогов отбора формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения Министерством победителей отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Министра или уполномоченного им лица в системе «Электронный бюджет» не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня его формирования, а также размещается на едином портале не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Протокол подведения итогов отбора включает следующие сведения:

- регистрационный номер заявки;
- дата, время и место рассмотрения заявок;
- информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения;
- наименование получателя (получателей) субсидии, с которым (которыми) заключается Соглашение, и размер предоставляемого ему (им) субсидии.

3.34. Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10-го календарного дня со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

3.35. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

- а) по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка;
- б) по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;
- в) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- г) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

3.36. В случае признания отбора несостоявшимся Соглашение может быть подписано с участником отбора, если по результатам рассмотрения заявок единственная заявка признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора.

3.37. Проведение отбора может быть отменено Министерством.

Основания для отмены проведения отбора:

- внесение изменений в законодательство, требующее внесения изменений в Порядок;

- отсутствие технической возможности доступа к системе «Электронный бюджет» отдельных участников отбора при возникновении чрезвычайных ситуаций.

3.38. В случае отмены проведения отбора Министерство размещает объявление об отмене проведения отбора на едином портале не позднее чем за 1 (один) рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора.

3.39. Объявление об отмене проведения отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм в системе «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Министра (или уполномоченного им лица), размещается на едином портале и содержит информацию о причинах отмены отбора.

3.40. Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет».

3.41. Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

3.42. После окончания срока отмены проведения отбора в соответствии с пунктом 3.38 раздела III Порядка и до заключения Соглашения с победителем (победителями) отбора Министерство может отменить отбор в случаях отзыва лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год или возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

IV. Порядок предоставления субсидии

4.1. Министерство не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем размещения на едином портале протокола подведения итогов отбора, принимает решение о предоставлении субсидий.

Решение о предоставлении субсидии участникам отбора, прошедшим отбор, оформляется приказом Министерства о предоставлении субсидии (далее – приказ о предоставлении субсидии) с указанием суммы предоставляемой субсидии.

4.2. Субсидии перечисляются получателю субсидии не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия приказа о предоставлении субсидии или приказа о внесении изменений в приказ о предоставлении субсидии.

4.3. Размер субсидии определяется по формуле:

$$W = V \times T,$$

где:

W – размер субсидии (рублей);

V – размер затрат, фактически осуществленных и подтвержденных финансовыми документами (без учета налога на добавленную стоимость, за исключением получателей субсидии, использующих право на освобождение от обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат которых осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость);

T – процент возмещения части затрат участников отбора в соответствии с пунктом 1.3 раздела I Порядка.

4.4. Предоставление субсидии осуществляется на основании Соглашения, заключенного между Министерством и получателем субсидии по типовой форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в системе «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности).

4.5. В Соглашение в обязательном порядке включаются в том числе следующие условия:

а) в случае уменьшения Министерству как главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств в текущем году на цель, указанную в пункте 1.3 раздела I Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, указанном в Соглашении, осуществление Министерством с получателем субсидии согласования новых условий Соглашения или расторжения Соглашения при недостижении согласия по новым условиям на основании положений Соглашения, подписанного сторонами;

б) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством проверки соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

в) условие об ограничении и (или) запрете приобретения получателем субсидии товаров (в том числе поставляемых при выполнении работ, оказании услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными гражданами, иностранными юридическими лицами. Порядок определения указанных условий устанавливается Правительством Российской Федерации.

4.6. Министерство в срок не более 4 (четырёх) рабочих дней со дня регистрации приказа о предоставлении субсидии подписывает Соглашение с получателем субсидии в системе «Электронный бюджет».

4.7. В случае признания победителя отбора уклонившимся от заключения Соглашения Министерство не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем окончания указанного в пункте 4.5 раздела IV Порядка срока подписания Соглашения, вносит изменения в приказ о предоставлении субсидии.

Победитель отбора признается уклонившимся от заключения Соглашения в случае:

- если победитель отбора не подписал Соглашение в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления Соглашения на подписание в системе «Электронный бюджет» и не направил возражения по проекту Соглашения;
- если победитель отбора направил в Министерство письменное заявление об отказе подписания Соглашения.

4.8. Образовавшийся в результате признания победителей отбора уклонившимися от заключения Соглашения остаток денежных средств, предусмотренных в бюджете Белгородской области на предоставление субсидии, подлежит распределению при проведении последующих отборов.

4.9. В случаях, установленных Порядком, Министерство заключает с получателем субсидии дополнительное соглашение к Соглашению, предусматривающее внесение в него изменений, его расторжение в системе «Электронный бюджет» по форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии со вторым абзацем пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии со вторым абзацем пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в Соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

При замене получателя субсидий в соответствии с подпунктом «в» пункта 17 Программы в порядке, который устанавливается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, новый получатель субсидии вправе

претендовать на возмещение затрат в случае, если такие затраты понесены получателем средств или переданы на возмездных основаниях.

4.10. Согласно Правилам для оценки эффективности использования субсидии применяется результат использования субсидии, соответствующий мероприятиям (результатам) федерального проекта «Создание условий для развития научных разработок в селекции и генетике» национального проекта по обеспечению технологического лидерства «Технологическое обеспечение продовольственной безопасности», – реализованы отобранные субъектами Российской Федерации научно-технические проекты, направленные на достижение целевых показателей Программы (единиц).

4.11. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с объемами финансирования, предусмотренными в сводной бюджетной росписи областного бюджета на текущий финансовый год, в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных до главного распорядителя бюджетных средств на цель, указанную в пункте 1.3 раздела I Порядка, на текущий финансовый год.

4.12. Перечисление субсидии осуществляется в порядке, установленном министерством финансов и бюджетной политики Белгородской области:

- с лицевого счета Министерства на лицевой счет получателя субсидии, предназначенный для учета операций со средствами участников казначейского сопровождения, открытый в Управлении Федерального казначейства по Белгородской области (в случае, если действующим законодательством предусмотрено казначейское сопровождение);

- на счета, открытые получателям субсидии в кредитных организациях Российской Федерации (в случае, если действующим законодательством не предусмотрено казначейское сопровождение).

V. Требования к отчетности

5.1. Получатель субсидии представляет в Министерство в сроки, установленные Соглашением, но не реже одного раза в квартал (не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом) по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений о предоставлении субсидий из федерального бюджета, в системе «Электронный бюджет» отчет о достижении значения результата предоставления субсидии.

Отчеты формируются получателем субсидии нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и (или) с начала текущего финансового года. В случае, если срок достижения результата предоставления субсидии превышает 12 месяцев, отчет, предусмотренный настоящим пунктом, представляется получателем субсидии не реже одного раза в год (не позднее 10-го рабочего дня первого месяца года, следующего за отчетным годом).

5.2. До истечения срока исполнения обязательств по Соглашению получатель субсидии также представляет дополнительную отчетность:

- в Министерство – отчет(-ы) по форме(-ам), утверждаемой(-ым)

Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, в сроки и в порядке, которые устанавливаются приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и заключенным Соглашением.

5.3. Министерство в течение 20 (двадцати) рабочих дней осуществляет проверку представленной получателем субсидии отчетности на предмет соответствия содержащейся в ней информации требованиям Порядка.

По итогам проверки отчетов Министерство вправе запросить дополнительную информацию либо направить отчет на доработку в случае, если в нем отсутствуют сведения, необходимые для принятия отчета, либо эти сведения требуют уточнения.

Получатель субсидии обязан представить дополнительную информацию в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения запроса либо в иной срок, указанный в запросе.

VI. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

6.1. Министерство осуществляет проверки соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6.2. В случае если получателем субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств по достижению результата предоставления субсидии, предусмотренных Соглашением, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений результатов предоставления субсидии в соответствии с указанным Соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащих возврату получателем субсидии в областной бюджет, рассчитывается согласно пунктам 16 – 18 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 года № 999, по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{возврата}}$ – сумма субсидии, подлежащая возврату;

$V_{\text{субсидии}}$ – сумма субсидии, предоставленная получателю субсидии в отчетном финансовом году в целях достижения результата;

k – коэффициент возврата субсидии, определяемый по формуле:

$$k = 1 - T_i : S_i,$$

где:

T_i – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное Соглашением.

6.3. В случае нарушения получателем субсидии иных условий, установленных при ее предоставлении, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) органами государственного финансового контроля, а также в случае нарушения получателем субсидии обязательств, установленных Соглашением, сумма предоставленной субсидии подлежит возврату в доход бюджета в размере 100 процентов.

6.4. Министерство в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выявления факта нарушения условий предоставления субсидии, установленных Порядком и Соглашением, а также недостижения результатов предоставления субсидии направляет получателю субсидии требование о возврате в бюджет Белгородской области бюджетных средств в соответствии с действующим законодательством и заключенным Соглашением в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня получения требования.

6.5. Основанием для освобождения получателя субсидии от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 6.2 – 6.3 раздела VI Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств:

- установление федерального, регионального или местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденное правовым актом органа государственной власти Белгородской области и (или) органа местного самоуправления;

- аномальные погодные условия, подтвержденные справкой территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по оказанию государственных услуг в области гидрометеорологии и смежных с ней областях;

- наличие вступившего в законную силу в году предоставления субсидии решения арбитражного суда о признании несостоятельности (банкротом) участника отбора, деятельность которого оказывала влияние на исполнение обязательств, предусмотренных Соглашением;

- введение правового режима контртеррористической операции и (или) военного положения на территории Белгородской области, повлекшее реализацию мер, направленных на отражение или предотвращение ведения боевых действий против Российской Федерации, подтвержденных органами военного управления или следственными органами, и устранение угроз жизни и здоровью людей, подтвержденных правовым актом Белгородской области.

Освобождение получателя субсидии от применения мер ответственности или продление действия Соглашения (на период действия обстоятельств непреодолимой силы) осуществляются на основании решения Комиссии, которое оформляется протоколом заседания Комиссии.

Положение о комиссии, включающее порядок формирования комиссии, и ее состав, утверждаются правовым актом Министерства.

6.6. Документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств, представляются получателями субсидий в комиссию в срок до истечения 30 (тридцати) календарных дней со дня получения требования, предусмотренного пунктом 6.4 раздела VI Порядка.

6.7. В случае отказа получателя субсидии произвести возврат средств субсидии в добровольном порядке субсидия взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.8. Ответственность за полноту и достоверность данных в документах, являющихся основанием для предоставления субсидий, несет получатель субсидии.



Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета на возмещение части
затрат, понесенных заказчиками комплексных
научно-технических проектов
в агропромышленном комплексе
при их реализации

Форма

Заполняется участником отбора

Представляется в министерство сельского хозяйства
и продовольствия Белгородской области в 1 (одном) экземпляре

Расчет
размера субсидии на возмещение части затрат,
понесенных заказчиком комплексных научно-технических проектов
в агропромышленном комплексе при их реализации

(полное наименование получателя субсидий).

Направле- ние затрат	Сумма затрат (без НДС)*, рублей	Процент возмещения затрат, %	Сумма субсидии рублей, всего	В том числе			
				уровень софинансирования за счет средств федерального бюджета, %	сумма субсидии из областного бюджета, источником финансового обеспечения которой являются средства федерального бюджета, рублей	уровень финансирования за счет средств областного бюджета, %	сумма субсидии за счет средств областного бюджета, рублей

Направление затрат	Сумма затрат (без НДС)*, рублей	Процент возмещения затрат, %	Сумма субсидии рублей, всего	В том числе			
				уровень софинансирования за счет средств федерального бюджета, %	сумма субсидии из областного бюджета, источником финансового обеспечения которой являются средства федерального бюджета, рублей	уровень финансирования за счет средств областного бюджета, %	сумма субсидии за счет средств областного бюджета, рублей
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого							

* Для участников отбора, использующих право на освобождение от обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, данные о сумме затрат вносятся в таблицу, включая сумму налога на добавленную стоимость.

Руководитель организации

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

« ____ » _____ 20__ г.

Заполняется участником отбора

Представляется в министерство сельского хозяйства
и продовольствия Белгородской области в 1 (одном) экземпляре

**Реестр
фактически понесенных затрат заказчиком научно-технического проекта**

(наименование получателя субсидий)

[illegible]

№ п/п	Наименование понесенных затрат	Платежное поручение (документ об оплате)		Всего сумма оплаты по платежному поручению (документу об оплате) без НДС, рублей	В том числе: оплаченная сумма, рассматриваемая для возмещения за счет субсидии без НДС, рублей**	Наименование поставщика, подрядчика, других организаций	Договор с поставщиком, подрядчиком, другими организациями		Назначение платежа
		дата	номер				дата	номер	
	Итого								

* Организации, имеющие право на освобождение от уплаты НДС, представляют данные в графах 5 и 6, включая сумму НДС.

** Заполняется в случаях ошибочной переплаты суммы; оплаты в одном платежном поручении товаров или работ, не подлежащих субсидированию в соответствии с Порядком предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат, понесенных заказчиками комплексных научно-технических проектов в агропромышленном комплексе при их реализации

Руководитель организации – участника отбора

Главный бухгалтер организации – участника отбора

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

« ____ » _____ 20__ г.