



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПРАВИТЕЛЬСТВО БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Белгород

« 28 » декабря 20 24 г.

№ 685-ПП

**Об утверждении Порядка назначения пособия
на содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей**

В соответствии с главой 10 Социального кодекса Белгородской области, в целях социальной поддержки семей, взявших на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Правительство Белгородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок назначения пособия на содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – Порядок, прилагается).
2. Рекомендовать администрациям муниципальных районов, муниципальных и городских округов Белгородской области определить уполномоченным органом по реализации положений Порядка, утвержденного в пункте 1 настоящего постановления, в существующей структуре органов местного самоуправления орган, осуществляющий функции социальной защиты населения.
3. Определить министерство социальной защиты населения и труда Белгородской области (Батанова Е.П.) исполнительным органом Белгородской области, уполномоченным на организацию и осуществление выплаты пособия на содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
4. Признать утратившим силу постановление Правительства Белгородской области от 20 августа 2007 года № 183-пп «О подготовке и перечне документов для назначения ежемесячного пособия на содержание детей, переданных под опеку (попечительство), в приемную семью и семейный детский дом».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Белгородской области – министра образования Белгородской области Милёхина А.В.
6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Белгородской области



В.В. Гладков

Приложение**УТВЕРЖДЕН**
постановлением Правительства
Белгородской области
от 28 декабря 2024 г.
№ 685-пп**Порядок назначения пособия на содержание детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей**

1. Порядок назначения пособия на содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – Порядок), устанавливает процедуру обращения, перечень документов, представляемых вместе с заявлением о назначении пособия на содержание каждого из детей-сирот или детей, оставшихся без попечения родителей, переданных под опеку (попечительство), в том числе предварительную, либо в приемную семью опекуну, попечителю, приемному родителю (далее соответственно – заявление, пособие на содержание, подопечный), принятия решения о назначении пособия на содержание.

2. Назначение пособия на содержание осуществляется органом, осуществляющим функции социальной защиты населения, по месту постановки на учет опекуна (попечителя), приемного родителя и подопечного (далее – уполномоченный орган).

3. Опекун (попечитель), приемный родитель обращается в уполномоченный орган с заявлением о назначении пособия на содержание по форме согласно приложению № 1 к Порядку.

Одновременно с заявлением о назначении пособия на содержание опекун (попечитель), приемный родитель представляет следующие документы (сведения):

1) документ, удостоверяющий личность;

2) сведения о реквизитах номинального счета, открытого в кредитной организации на имя опекуна (попечителя), приемного родителя, бенефициаром по которому является подопечный.

4. Заявление о назначении пособия на содержание может быть подано посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (далее – ЕПГУ) (в электронной форме).

5. Решение о назначении пособия на содержание принимается уполномоченным органом в срок не более 10 (десяти) рабочих дней на основании документов, указанных в пункте 3 Порядка, и личного дела несовершеннолетнего подопечного, хранящегося в уполномоченном органе.

6. Отказом в предоставлении пособия на содержание являются следующие обстоятельства:

а) нахождение ребенка на полном государственном обеспечении;

б) нахождение ребенка под опекой (попечительством) по заявлениям родителей, а также самих несовершеннолетних в порядке, определенном частями 1 и 3 статьи 13 Федерального закона от 24 апреля 2008 года 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве».

7. Уполномоченный орган вправе назначить пособие на содержание в беззаявительном режиме одновременно с принятием решения об установлении опеки (попечительства).

8. Выплата пособия на содержание производится опекуну (попечителю), приемному родителю со дня принятия уполномоченным органом решения о назначении пособия на содержание. Указанным лицам также возмещаются расходы, произведенные ими на содержание ребенка (в том числе и в случае отсутствия документального подтверждения этих расходов) за весь период со дня вынесения решения уполномоченного органа об установлении опеки (попечительства) исходя из размера пособия на содержание, установленного на территории Белгородской области.

9. При изменении места жительства опекуна (попечителя), приемного родителя и подопечного выплата пособия на содержание производится по новому месту жительства уполномоченным органом с месяца, следующего за месяцем, в котором прекращена выплата, по личному заявлению опекуна (попечителя), приемного родителя после получения личного дела подопечного, содержащего документы, подтверждающие факт прекращения выплаты пособия на содержание подопечного по прежнему месту жительства.

10. Пособие на содержание выплачивается не позднее 15 числа каждого месяца путем зачисления денежных средств на отдельный номинальный счет, открываемый опекуном (попечителем), приемным родителем в соответствии с главой 45 Гражданского кодекса Российской Федерации.

11. Выплата пособия на содержание производится ежемесячно до достижения подопечным восемнадцатилетнего возраста, включая месяц рождения, за исключением обстоятельств, которые влекут за собой досрочное прекращение выплаты.

12. В случае продолжения обучения подопечным, достигшим восемнадцатилетнего возраста, по очной форме в общеобразовательной организации выплата пособия на содержание продлевается до 1 сентября года окончания обучения.

Для продления выплаты пособия на содержание бывший опекун (попечитель), приемный родитель обращается в уполномоченный орган с заявлением по форме согласно приложению № 2 к Порядку и предоставляет:

1) справку из общеобразовательной организации, содержащую сведения об обучении подопечного, достигшего восемнадцатилетнего возраста, по очной форме и дате окончания обучения;

2) данные лицевого счета, открытого на имя подопечного, достигшего восемнадцатилетнего возраста.

13. Выплата пособия на содержание прекращается досрочно по следующим обстоятельствам:

1) утрата подопечным статуса ребенка, оставшегося без попечения родителей;

2) устройство подопечного на полное государственное обеспечение в учреждения всех типов и видов;

3) изменение места жительства опекуна (попечителя), приемного родителя и подопечного;

4) прекращение опеки и попечительства.

14. Прекращение выплаты пособия на содержание производится по решению уполномоченного органа с месяца, следующего за месяцем, в котором возникло одно из обстоятельств, предусмотренных пунктом 13 Порядка.

15. Опекун (попечитель), приемный родитель обязан уведомить уполномоченный орган об одном из обстоятельств, указанных в пункте 13 Порядка, в течение 3 (трех) рабочих дней после его наступления.

16. Суммы пособия на содержание, излишне выплаченные опекунам (попечителям), приемным родителям вследствие их злоупотребления (представление документов с заведомо неверными сведениями, сокрытие данных, влияющих на право назначения пособия на содержание), возмещаются ими самими, а в случае спора взыскиваются в судебном порядке.

17. Споры по вопросам назначения пособия на содержание разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.



**Приложение № 1
к Порядку назначения
пособия на содержание
детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей**

Форма

В _____
(уполномоченный орган)

от _____,
(фамилия, имя, отчество
(последнее при наличии))

адрес места жительства: _____

наименование и реквизиты документа,
удостоверяющего личность _____

(серия, номер, кем и когда выдан,
код подразделения)

СНИЛС _____

дата рождения: _____

контактный телефон: _____

электронный адрес: _____

**Заявление
о назначении пособия на содержание детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей**

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» и Социальным кодексом Белгородской области прошу назначить пособие на содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

Ф.И.О. подопечного (-ой) _____

Дата и место рождения подопечного (-ой) _____

Реквизиты решения о назначении опекуна или попечителя

либо решения о назначении предварительной опеки или попечительства:

номер решения _____ дата _____,
кем выдано _____

Назначенное мне по данному заявлению пособие прошу перечислять:

Наименование кредитной организации	
Номер счета в кредитной организации	

О результатах принятого решения прошу сообщить:

На адрес электронной почты _____.

на почтовый адрес _____.

В личный кабинет ЕПГУ (по заявлению, поданному в электронной форме с использованием ЕПГУ).

При личном обращении в уполномоченный орган.

Согласен(-на) на обработку указанных мной персональных данных органом социальной защиты населения с целью реализации мер социальной поддержки.

Перечень действий с персональными данными: ввод в базу данных, смешанная обработка, передача юридическим лицам на основании соглашений с соблюдением конфиденциальности передаваемых данных.

Срок и условия прекращения обработки персональных данных: ликвидация органа социальной защиты населения.

Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных: на основании заявления субъекта персональных данных.

Дата	Подпись заявителя
Данные, указанные в заявлении, соответствуют документу, удостоверяющему личность	Подпись специалиста

Расписка-уведомление

Заявление

гр. _____

Регистрационный номер заявления	Принял	
	Дата приема заявления	Подпись специалиста

(линия отреза)

Расписка-уведомление

Заявление гр. _____

Регистраци- онный номер заявления	Принял	
	Дата приема заявления	Подпись специалиста

**Приложение № 2
к Порядку назначения
пособия на содержание
детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения
родителей**

Форма

В _____
(уполномоченный орган)

от _____,
(фамилия, имя, отчество
(последнее при наличии))

адрес места жительства: _____

наименование и реквизиты документа,
удостоверяющего личность _____

(серия, номер, кем и когда выдан,
код подразделения)

СНИЛС _____

дата рождения: _____

контактный телефон: _____

электронный адрес: _____

**Заявление
о продлении выплаты пособия на содержание детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей**

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» и Социальным кодексом Белгородской области прошу продлить пособие на содержание ребенка, ранее находящегося под опекой (попечительством), продолжающего обучение в общеобразовательной организации:

Ф.И.О. подопечного (-ой) _____.

Дата и место рождения подопечного (ой) _____.

_____.

Реквизиты решения о назначении опекуна или попечителя

либо решения о назначении предварительной опеки или попечительства:

номер решения _____ дата _____,
 кем выдано _____,
 наименование общеобразовательной организации _____,
 дата окончания обучения _____.

Назначенное по данному заявлению пособие прошу перечислять:

Наименование кредитной организации	
Номер счета в кредитной организации	

О результатах принятого решения прошу сообщить:

На адрес электронной почты _____

На почтовый адрес _____

При личном обращении в уполномоченный орган.

Согласен(-на) на обработку указанных мной персональных данных органом социальной защиты населения с целью реализации мер социальной поддержки.

Перечень действий с персональными данными: ввод в базу данных, смешанная обработка, передача юридическим лицам на основании соглашений с соблюдением конфиденциальности передаваемых данных.

Срок и условия прекращения обработки персональных данных: ликвидация органа социальной защиты населения.

Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных: на основании заявления субъекта персональных данных.

Дата	Подпись заявителя
Данные, указанные в заявлении, соответствуют документу, удостоверяющему личность	Подпись специалиста

Расписка-уведомление

Заявление

гр. _____

Регистрационный номер заявления	Принял	
	Дата приема заявления	Подпись специалиста

(линия отреза)

Расписка-уведомление

Заявление гр. _____

Регистраци- онный номер заявления	Принял	
	Дата приема заявления	Подпись специалиста