



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПРАВИТЕЛЬСТВО БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Белгород

«19» августа 2024 г.

№ 386-ПП

О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Белгородской области

В целях приведения нормативных правовых актов Белгородской области в соответствие с действующим законодательством Правительство Белгородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести следующие изменения в постановление Правительства Белгородской области от 18 ноября 2019 года № 487-пп «О предоставлении единовременной субсидии, единовременной выплаты на улучшение жилищных условий отдельным категориям семей, имеющих детей»:

пункт 1 постановления после слов «имеющих детей» дополнить словами «(далее соответственно – Порядок предоставления субсидии, единовременная субсидия)»;

пункт 2 постановления после слов «двойню или тройню» дополнить словами «(далее – единовременная выплата)»;

пункты 3, 4 постановления изложить в следующей редакции:

«3. Определить министерство социальной защиты населения и труда Белгородской области (Батанова Е.П.) исполнительным органом, уполномоченным на выплату единовременной субсидии, единовременной выплаты.

4. Определить государственное унитарное предприятие «Белгородский областной фонд поддержки индивидуального жилищного строительства» (Деревянко П.А.) и акционерное общество «Белгородская ипотечная корпорация» (Деревянко П.А.) организациями, уполномоченными на участие в реализации положений Порядка предоставления субсидии, утвержденного в пункте 1 постановления.»;

пункты 6, 7 постановления изложить в следующей редакции:

«6. Министерству социальной защиты населения и труда Белгородской области (Батанова Е.П.) осуществлять финансирование расходов на предоставление единовременной субсидии, единовременной выплаты в рамках реализации государственной программы Белгородской области «Социальная поддержка граждан Белгородской области», утвержденной

постановлением Правительства Белгородской области от 25 декабря 2023 года № 798-пп.

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Белгородской области – министра образования Белгородской области Милёхина А.В.»;

- в Порядок предоставления единовременной субсидии на улучшение жилищных условий отдельным категориям семей, имеющих детей (далее – Порядок 1), утвержденный в пункте 1 постановления:

подпункт 2.2 пункта 2 Порядка 1 изложить в следующей редакции:

«2.2. Наличие у Заявителя места жительства или места пребывания на территории Белгородской области.»;

подпункт 3.2 пункта 3 Порядка 1 дополнить вторым абзацем следующего содержания:

«Субсидия предоставляется однократно, независимо от количества рожденных детей.»;

пункт 6 Порядка 1 изложить в следующей редакции:

«6. Субсидия предоставляется на основании письменного заявления Заявителя.

6.1. Заявление о предоставлении Субсидии, оформленное согласно приложению № 1 к Порядку, подается в ГУП «Фонд поддержки ИЖС» или АО «БИК» с приложением следующих документов:

а) паспорта гражданина Российской Федерации;

б) свидетельства о рождении всех несовершеннолетних детей с отметкой о наличии гражданства Российской Федерации, в случаях, когда один из родителей не является гражданином Российской Федерации;

в) документов, подтверждающих совместное проживание третьего или последующего ребенка с Заявителем по месту жительства или по месту пребывания;

г) документа (или его копии), содержащего реквизиты банковского счета Заявителя, на который будет осуществляться перечисление денежных средств (при обращении в АО «БИК»).

6.2. Документы, необходимые для предоставления Субсидии, могут быть поданы как в подлинниках, так и в копиях, заверенных специалистом, ответственным за прием документов в «АО БИК» или в ГУП «Фонд поддержки ИЖС».

Ответственность за достоверность и полноту предоставляемых сведений и документов, являющихся основанием для предоставления Субсидии, возлагается на Заявителя.»;

четвертый – пятый абзацы пункта 9 Порядка 1 исключить;

пункт 15 Порядка 1 изложить в следующей редакции:

«15. Перечисление Субсидии осуществляется в порядке, установленном министерством финансов и бюджетной политики Белгородской области, с лицевого счета министерства социальной защиты населения и труда Белгородской области, открытого в министерстве финансов и бюджетной политики Белгородской области, на расчетный счет ГУП «Фонд поддержки

ИЖС» или на лицевые счета получателей Субсидии, открытые ими в кредитных организациях Российской Федерации.»;

пункт 16 Порядка 1 исключить;

пункты 17 – 19 Порядка 1 считать пунктами 16 – 18 Порядка 1 соответственно;

приложения № 5, № 6 к Порядку 1 изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

- в Порядок назначения единовременной выплаты и распоряжения единовременной выплатой на улучшение жилищных условий женщинам, родившим двойню или тройню (далее – Порядок 2), утвержденный в пункте 2 постановления:

в третьем абзаце пункта 5 Порядка 2 слово «регистрация» заменить словами «наличие места жительства или места пребывания»;

в первом – втором абзацах пункта 6 Порядка 2 слово «проживания» заменить словами «жительства или по месту пребывания»;

в подпункте «в» пункта 6 Порядка 2 слова «совместную регистрацию» заменить словами «совместное проживание по месту жительства или по месту пребывания»;

в первом абзаце пункта 7 Порядка 2 слова «в нотариальном порядке» заменить словами «органом социальной защиты населения, в который подаются документы»;

четвертый – пятый абзацы пункта 15 Порядка 2 исключить;

в пунктах 16, 19 Порядка 2 слова «постоянной регистрации» заменить словами «жительства или по месту пребывания»;

пункт 21 Порядка 2 изложить в следующей редакции:

«21. Перечисление единовременной выплаты осуществляется в порядке, установленном министерством финансов и бюджетной политики Белгородской области, с лицевого счета министерства социальной защиты населения и труда Белгородской области, открытого в министерстве финансов и бюджетной политики Белгородской области, на лицевые счета получателей Единовременной выплаты, открытые ими в кредитных организациях Российской Федерации.»;

пункт 22 Порядка 2 исключить;

пункты 23 – 29 Порядка 2 считать пунктами 22 – 28 соответственно;

приложения № 1, № 4 к Порядку 2 изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Внести следующие изменения в постановление Правительства Белгородской области от 11 марта 2019 года № 96-пп «Об утверждении порядка назначения, выплаты и возмещения единовременной выплаты студенческим семьям, семьям аспирантов и ординаторов, родившим ребенка»:

в пункте 3 постановления слово «департамент» заменить словом «министерство»;

пункт 5 постановления изложить в следующей редакции:

«5. Министерству социальной защиты населения и труда Белгородской области (Батанова Е.П.) осуществлять финансирование расходов на осуществление единовременной выплаты студенческим семьям, семьям

аспирантов и ординаторов, родившим ребенка, в рамках государственной программы Белгородской области «Социальная поддержка граждан в Белгородской области», утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 25 декабря 2023 года № 798-пп.»;

пункт 6 постановления изложить в следующей редакции:

«6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Белгородской области – министра образования Белгородской области Милёхина А.В.»;

- в порядок назначения, выплаты и возмещения единовременной выплаты студенческим семьям, семьям аспирантов и ординаторов, родившим ребенка (далее – Порядок 1), утвержденный в пункте 1 постановления:

в пункте 2 Порядка 1 слова «постоянно проживающие» заменить словами «имеющие место жительства или место пребывания»;

в пункте 4, первом абзаце пункта 5 Порядка 1 слова «постоянной регистрации» заменить словами «жительства или по месту пребывания»;

в пункте 7 Порядка 1 слова «заверенных в установленном порядке» заменить словами «заверенных органом социальной защиты населения, в который подаются документы»;

в пункте 10 Порядка 1 слова «постоянной регистрации» заменить словами «жительства или по месту пребывания»;

пункт 12 Порядка 1 изложить в следующей редакции:

«12. Основаниями для отказа в назначении единовременной выплаты являются:

- представление недостоверных сведений, в том числе сведений о гражданстве ребенка, в связи с рождением которого возникает право на единовременную выплату;

- смерть ребенка (детей), в связи с которым (которыми) возникло право на единовременную выплату, до даты подачи заявления;

- нахождение ребенка, в связи с которым возникло право на единовременную выплату, на полном государственном обеспечении.»;

в пункте 13 Порядка 1 слова «постоянной регистрации» заменить словами «жительства или по месту пребывания», слово «департамент» заменить словом «министерство»;

- в порядок расходования и учета средств областного бюджета на единовременную выплату студенческим семьям, семьям аспирантов и ординаторов, родившим ребенка (далее – Порядок 2), утвержденный в пункте 2 постановления:

в пункте 2 Порядка 2 слово «Департамент» заменить словом «Министерство»;

пункт 4 Порядка 2 изложить в следующей редакции:

«4. Перечисление средств, выделяемых на единовременную выплату студенческим семьям, семьям аспирантов и ординаторов, родившим ребенка, осуществляется с лицевого счета министерства социальной защиты населения и труда Белгородской области, открытого в министерстве финансов

и бюджетной политики Белгородской области, на расчетные счета граждан, открытые ими в кредитных организациях Российской Федерации, в порядке, установленном министерством финансов и бюджетной политики Белгородской области.».

3. Внести следующие изменения в постановление Правительства Белгородской области от 20 мая 2019 года № 212-пп «О предоставлении ежемесячной компенсации на приобретение продуктов детского питания семьям, имеющим детей в возрасте от 6 месяцев до 1,5 лет»:

пункт 4 постановления изложить в следующей редакции:

«4. Министерству социальной защиты населения и труда Белгородской области (Батанова Е.П.) осуществлять финансирование расходов на предоставление ежемесячной компенсации на приобретение продуктов детского питания семьям, имеющим детей в возрасте от 6 месяцев до 1,5 лет, в рамках реализации государственной программы Белгородской области «Социальная поддержка граждан Белгородской области», утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 25 декабря 2023 года № 798-пп.»;

- в Порядок предоставления ежемесячной компенсации на приобретение продуктов детского питания семьям, имеющим детей в возрасте от 6 месяцев до 1,5 лет (далее – Порядок), утвержденный в пункте 1 постановления:

первый абзац пункта 3 Порядка изложить в следующей редакции:

«3. Компенсация на приобретение продуктов детского питания предоставляется ежемесячно одному из родителей, являющемуся гражданином Российской Федерации, имеющему место жительства или место пребывания на территории Белгородской области, на каждого рожденного ребенка в возрасте от 6 месяцев до 1,5 лет (далее – компенсация).»;

пункт 3 Порядка дополнить вторым – третьим абзацами следующего содержания:

«Компенсация на приобретение продуктов детского питания по месту пребывания одного из родителей ребенка, достигшего возраста 6 месяцев, до наступления им 1,5 лет (далее – заявитель), предоставляется на срок такого пребывания при условии получения уполномоченным органом из государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (далее – ГИС ЕЦП) сведений о непредоставлении заявителю компенсации на приобретение продуктов детского питания по месту жительства.

В случае отсутствия указанных сведений в ГИС ЕЦП уполномоченный орган по месту пребывания заявителя направляет межведомственный информационный запрос в уполномоченный орган по месту жительства заявителя о предоставлении (непредоставлении) компенсации на приобретение продуктов детского питания.»;

первый – второй абзацы пункта 4 Порядка изложить в следующей редакции:

«4. Компенсация предоставляется на основании письменного заявления заявителя. Заявление о предоставлении компенсации по форме согласно приложению № 1 к Порядку подается в орган социальной защиты населения по месту жительства или по месту пребывания заявителя или в отделение государственного автономного учреждения Белгородской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ), в том числе по экстерриториальному принципу, или в электронном виде на «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (далее – ЕПГУ) с приложением следующих документов:»;

подпункт «в» пункта 4 Порядка изложить в следующей редакции:

«в) документы, подтверждающие место жительства или место пребывания заявителя и ребенка (детей) на территории Белгородской области, совместное проживание ребенка (детей) с одним из родителей;»;

в подпункте «д» пункта 4 Порядка слова «территориального управления Пенсионного фонда Российской Федерации» заменить словами «Отделения Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Белгородской области»;

пункт 4 Порядка дополнить девятым абзацем следующего содержания:

«При подаче заявления о предоставлении компенсации в электронном виде на ЕПГУ исключить предоставление документов, указанных в подпунктах «а» и «д» настоящего пункта.»;

девятый – четырнадцатый абзацы пункта 4 Порядка считать десятым – пятнадцатым абзацами соответственно;

двенадцатый абзац пункта 4 Порядка изложить в следующей редакции:

«В случае проживания другого родителя по месту жительства или по месту пребывания в другом муниципальном районе или городском округе Белгородской области, органом социальной защиты населения удостоверяется факт непредоставления ему компенсации.»;

первый абзац пункта 6 Порядка после слов «социальной защиты населения» дополнить словами «или МФЦ»;

подпункт «г» пункта 7 Порядка изложить в следующей редакции:

«г) предоставление компенсации органом социальной защиты населения по месту жительства или по месту пребывания другого родителя;»;

в подпункте «б» пункта 10 Порядка слова «выезд на постоянное место жительства» заменить словами «выезд на место жительства или место пребывания»;

пункт 16 Порядка изложить в следующей редакции:

«16. Перечисление компенсации осуществляется в порядке, установленном министерством финансов и бюджетной политики Белгородской области, с лицевого счета Министерства, открытого в министерстве финансов и бюджетной политики Белгородской области, на лицевые счета главных администраторов доходов бюджетов муниципальных образований, открытых в Управлении Федерального казначейства по Белгородской области, не позднее 20 числа текущего месяца.»;

пункт 17 Порядка исключить;
пункты 18 – 19 Порядка считать пунктами 17 – 18 соответственно;
приложение № 1 к Порядку изложить в редакции согласно
приложению № 2 к настоящему постановлению.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя
Губернатора Белгородской области – министра образования Белгородской
области Милёхина А.В.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального
опубликования.

**Губернатор
Белгородской области**



В.В. Гладков

Приложение № 1
к постановлению Правительства
Белгородской области
от «19» августа 2024 г.
№ 386-ПП

Приложение № 5
к Порядку предоставления
единовременной субсидии на
улучшение жилищных условий
отдельным категориям семей,
имеющих детей

В АО «Белгородская ипотечная
корпорация»

_____ (фамилия, имя, отчество заявителя)

Проживающий по адресу: _____

_____ (адрес места жительства (места пребывания)
с указанием индекса)

телефон _____

Заявление

Прошу денежные средства предоставленной мне единовременной субсидии на улучшение жилищных условий в связи с рождением третьего и последующего ребенка в сумме _____ рублей зачислить в счет компенсации затрат на строительство фундамента жилого дома (или жилого дома) по договору № _____ от «__» _____ 20__ г., заключенного с АО «Белгородская ипотечная корпорация».

«__» _____ 20__ г.

_____ (подпись с расшифровкой)

**Приложение № 6
к Порядку предоставления
единовременной субсидии на
улучшение жилищных условий
отдельным категориям семей,
имеющих детей**

**Заявка
на перечисление денежных средств на предоставление
единовременной субсидии на улучшение жилищных условий
отдельным категориям семей, имеющих детей**

№ п/п	Ф.И.О. заяви- теля	Ф.И.О. ребенка, с рождением которого возникло право на получение субсидии	Адрес места жительства (места пребывания)	Наимено- вание и реквизиты договора	Сумма субсидии (рублей)	Реквизиты счета ГУП «Белгородский областной фонд поддержки ИЖС» или реквизиты лицевого счета Заявителя и назначение платежа (погашение (полностью либо частично) остатка неисполненных обязательств по договору займа; строительство фундамента жилого дома, жилого дома)

**Приложение № 1
к Порядку назначения
единовременной выплаты
и распоряжения единовременной
выплатой на улучшение
жилищных условий женщинам,
родившим двойню или тройню**

В министерство социальной защиты населения
и труда Белгородской области

_____ (наименование муниципального образования)

_____ (фамилия, имя, отчество заявителя)

Паспорт серия _____ № _____ выдан _____

_____ (орган, выдавший паспорт)

_____ « _ » _____

_____ (дата выдачи)

Проживающий по адресу: _____

_____ (адрес с указанием индекса)

телефон _____

Заявление

**о перечислении единовременной выплаты на улучшение
жилищных условий женщинам, родившим двойню или тройню**

Прошу перечислить единовременную выплату на улучшение жилищных условий в связи с рождением (двойни или тройни) на банковский счет ребенка

_____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка)

_____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка)

_____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка)

Реквизиты банковского счета прилагаются.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Я согласна на обработку указанных мной персональных данных органом социальной защиты населения с целью реализации мер социальной поддержки.

Перечень действий с персональными данными: ввод в базу данных, смешанная обработка, передача юридическим лицам на основании соглашений с соблюдением конфиденциальности передаваемых данных.

Срок и условия прекращения обработки персональных данных: ликвидация министерства социальной защиты населения и труда Белгородской области.

Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных: на основании заявления субъекта персональных данных.

Дата	Подпись заявителя
Данные, указанные в заявлении, соответствуют документу, удостоверяющему личность	Подпись специалиста

(линия отреза)

Расписка-уведомление

Заявление гражданина _____

Регистрационный номер заявления	Принял	
	Дата приема заявления	Подпись специалиста

**Приложение № 4
к Порядку назначения
единовременной выплаты
и распоряжения единовременной
выплатой на улучшение
жилищных условий женщинам,
родившим двойню или тройню**

В управление социальной защиты населения

_____ (наименование муниципального образования)

_____ (фамилия, имя, отчество заявителя)

паспорт серия _____ № _____
выдан _____

_____ (орган, выдавший паспорт)

_____ «___» _____,
(дата выдачи)

Проживающий по адресу: _____

_____ (адрес с указанием индекса)

телефон _____

**Заявление
о выдаче разрешения на снятие единовременной
выплаты на улучшение жилищных условий женщинам,
родившим двойню или тройню**

Прошу разрешить полное (частичное) снятие единовременной выплаты в сумме _____ рублей на улучшение жилищных условий в связи с рождением (двойни или тройни)

_____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка)

_____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка)

_____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка)

Дата	Подпись заявителя
Данные, указанные в заявлении, соответствуют документу, удостоверяющему личность	Подпись специалиста

(линия отреза)

Расписка-уведомление

Заявление гражданина _____

Регистрационный номер заявления	Принял	
	Дата приема заявления	Подпись специалиста



Приложение № 2
к постановлению Правительства
Белгородской области
от « 19 » августа 2024 г.
№ 386-пп

Приложение № 1
к Порядку предоставления
ежемесячной компенсации на
приобретение продуктов детского
питания семьям, имеющим детей
в возрасте от 6 месяцев до 1,5 лет

В _____
от _____
паспорт: серия и номер _____
кем выдан: _____
дата выдачи: _____
адрес места постоянного проживания:

телефон: _____
СНИЛС: _____
дата рождения: _____
место рождения: _____

Заявление
о предоставлении ежемесячной компенсации
на приобретение продуктов детского питания

Прошу предоставить мне ежемесячную компенсацию на приобретение продуктов детского питания ребенку (детям):

(Фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка (детей))

Прошу выплачивать установленную мне компенсацию через кредитную организацию _____

(Указать наименование кредитной организации)

Я уведомлен(а) о необходимости предоставления в орган социальной защиты населения или в МФЦ, в том числе по экстерриториальному принципу, документов, подтверждающих приобретение продуктов детского питания, ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным.

Я уведомлен(а) о том, что сумма компенсации составит не более 700 рублей в месяц или 8 400 суммарно на одного ребенка.

В случае наступления обстоятельств, влекущих прекращение выплаты компенсации, обязуюсь известить орган социальной защиты населения не позднее 3 (трех) рабочих дней после их наступления.

Согласен(на) на обработку указанных мной персональных данных органом социальной защиты населения с целью реализации мер социальной поддержки.

Перечень действий с персональными данными: ввод в базу данных, смешанная обработка, передача юридическим лицам на основании соглашений с соблюдением конфиденциальности передаваемых данных.

Срок и условия прекращения обработки персональных данных: ликвидация органа социальной защиты населения.

Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных: на основании заявления субъекта персональных данных.

С порядком предоставления государственной услуги ознакомлен(-а). Настаиваю на приеме документов. Уведомлен(-а) о возможном отказе в предоставлении государственной услуги на основании того, что представлен неполный пакет документов и/или неполные, недостоверные сведения.

О результатах принятого решения прошу сообщить:

- письменно на почтовый адрес _____ Подпись _____
- на адрес электронной почты _____ Подпись _____
- в личный кабинет на ЕПГУ _____ Подпись _____

Дата	Подпись заявителя

Регистрационный номер заявления	Принял	
	Дата приема заявления	Фамилия, имя, отчество, подпись работника МФЦ

Регистрационный номер заявления	Принял	
	Дата приема документов	Должность, фамилия, имя, отчество, подпись специалиста уполномоченного органа

**Расписка в приеме документов, подтверждающих
приобретение продуктов детского питания**

Приняты документы от гражданина _____
(фамилия, имя, отчество)

Дата	Подпись заявителя _____
Приняты документы: товарные чеки ____ (шт.) от _____ (дата) и кассовые чеки _____ (шт.) от _____ (дата) на сумму _____ рублей	Фамилия, имя, отчество, подпись работника МФЦ или специалиста уполномоченного органа _____

