



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПРАВИТЕЛЬСТВО БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 26 » февраля 20 24г.

Белгород

№ 72-ПП

**Об утверждении Порядка предоставления субсидий
на компенсацию ущерба пострадавшим предприятиям
агропромышленного комплекса Белгородской области**

В целях реализации мер поддержки пострадавших предприятий агропромышленного комплекса Белгородской области Правительство Белгородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий на компенсацию ущерба пострадавшим предприятиям агропромышленного комплекса Белгородской области (прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на министерство сельского хозяйства и продовольствия Белгородской области (Антоненко А.А.).
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 9 февраля 2024 года.

Губернатор
Белгородской области



В.В. Гладков

Приложение**УТВЕРЖДЕН****постановлением Правительства****Белгородской области****от 26 февраля 2024 г.****№ 72-ПШ**

**Порядок
предоставления субсидий на компенсацию ущерба
пострадавшим предприятиям агропромышленного комплекса
Белгородской области**

I. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидий на компенсацию ущерба пострадавшим предприятиям агропромышленного комплекса Белгородской области (далее – Порядок) разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» и распоряжением Правительства Российской Федерации от 9 февраля 2024 года № 284-р и регламентирует выплату субсидий на компенсацию ущерба хозяйствующим субъектам агропромышленного комплекса Белгородской области, пострадавшим в результате проведения специальной военной операции (далее – СВО), а также от обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины и террористических актов (далее – субсидии), в целях оказания им финансовой поддержки.

1.2. Для целей реализации Порядка используются следующие понятия:

- пострадавшие предприятия агропромышленного комплекса Белгородской области – хозяйствующие субъекты агропромышленного комплекса Белгородской области, пострадавшие в результате проведения СВО, а также от обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины и террористических актов;

- пострадавший объект агропромышленного комплекса Белгородской области – здания и сооружения, используемые в производственных и вспомогательных целях хозяйствующими субъектами агропромышленного комплекса Белгородской области, мелиоративные системы, оборудование

и сельскохозяйственная техника, оборудование для переработки и хранения сельскохозяйственной продукции, сырье, используемое для производства продукции пищевой и перерабатывающей промышленности, готовая продукция сельскохозяйственного производства, а также пищевой и перерабатывающей промышленности;

- прямые понесенные затраты хозяйствующих субъектов в отрасли растениеводства – затраты денежных средств на возделывание сельскохозяйственных культур, включающие: оплату труда с отчислениями на социальные нужды, затраты на семена и посадочный материал, затраты на средства защиты растений, затраты на удобрения минеральные и органические, затраты на горюче-смазочные материалы, затраты по уплате арендной платы за земли сельскохозяйственного назначения и др.;

- отбор получателей субсидии (далее – отбор) – процедура определения министерством сельского хозяйства и продовольствия Белгородской области (далее – Министерство) получателей субсидий способом запроса предложений (заявок), направленных участниками отбора для участия в отборе;

- участники отбора – хозяйствующие субъекты агропромышленного комплекса Белгородской области, пострадавшие в результате проведения СВО, а также от обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины и террористических актов;

- получатель субсидии – участник отбора, прошедший процедуру отбора, в отношении которого Министерством принято решение о предоставлении субсидии.

1.3. В целях реализации мер поддержки пострадавших предприятий агропромышленного комплекса Белгородской области субсидии предоставляются хозяйствующим субъектам агропромышленного комплекса Белгородской области, объекты которых пострадали в результате СВО, а также от обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины и террористических актов, в отношении которых Министерством принято решение о предоставлении субсидии.

Способ предоставления субсидий – возмещение затрат.

Субсидии предоставляются:

а) на возмещения прямых затрат в отрасли растениеводства:

- понесенных в рамках технологического процесса возделывания пострадавших сельскохозяйственных культур;

- понесенных в рамках технологического процесса возделывания сельскохозяйственных культур в случае, если посевные площади, занятые посевами указанных культур, пострадали в результате проведения СВО;

- понесенных в рамках технологического процесса возделывания сельскохозяйственных культур при невозможности осуществления проведения уборочных работ указанных сельскохозяйственных культур;

- понесенных в рамках технологического процесса возделывания урожая многолетних насаждений;

б) на возмещение стоимости погибших животных (птицы, аквакультуры),

при этом:

- стоимость погибшего животного рассчитывается исходя из его массы и цены за 1 килограмм веса на момент гибели;

- стоимость птицы и аквакультуры рассчитывается исходя из их общего веса в конкретной половозрастной группе и цены за 1 килограмм веса на момент гибели;

в) на возмещение стоимости погибшего инкубационного яйца, при этом:

- стоимость погибшего инкубационного яйца рассчитывается исходя из стоимости за 1 штуку;

г) на возмещение стоимости поврежденных и утраченных оборудования и сельскохозяйственной техники, оборудования для переработки и хранения сельскохозяйственной продукции, а также производства сельскохозяйственной продукции;

д) на возмещение ущерба, нанесенного вследствие уничтожения, повреждения объектов агропромышленного комплекса;

е) на возмещение стоимости погибших и пострадавших плодово-ягодных многолетних насаждений;

ж) на возмещение стоимости уничтоженных и поврежденных мелиоративных систем;

з) на возмещение стоимости готовой продукции сельскохозяйственного производства, а также пищевой и перерабатывающей промышленности;

и) на возмещение стоимости поврежденного и утраченного сырья, используемого для производства продукции пищевой и перерабатывающей промышленности.

1.4. Категории получателей субсидии – юридические лица, индивидуальные предприниматели, крестьянские (фермерские) хозяйства, граждане, ведущие личное подсобное хозяйство и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

1.5. Отбор получателей субсидии осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

1.6. В соответствии с законом Белгородской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период главным распорядителем средств бюджета Белгородской области по данному направлению государственной поддержки является Министерство.

1.7. Источником финансирования в соответствии с Порядком являются средства областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются средства резервного фонда Правительства Российской Федерации, предоставляемые бюджету Белгородской области в виде дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов субъектов Российской Федерации), в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Белгородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год на цели, указанные в пункте 1.3 раздела I Порядка.

1.8. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в сети Интернет (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

II. Требования к участникам отбора

2.1. Требования, предъявляемые к участникам отбора.

Участники отбора должны соответствовать следующим требованиям на дату, не превышающую 30 (тридцати) календарных дней до даты подачи заявления на участие в отборе:

а) руководитель участника отбора или уполномоченное им лицо должен иметь усиленную квалифицированную электронную подпись для подписания документов в системе «Электронный бюджет»;

б) участники отбора должны быть зарегистрированы в установленном законодательством порядке в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя, или крестьянского (фермерского) хозяйства, или поставлены на учет в качестве физического лица, плательщика налога на профессиональный доход. Государственная регистрация участников отбора осуществляется уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, в том числе его территориальными органами;

в) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

г) участники отбора не должны находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

д) участники отбора не должны находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом

Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

е) участники отбора не должны получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Порядком, на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 раздела I Порядка;

ж) участники отбора не должны являться иностранными агентами в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

з) участники отбора – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не должна быть введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя или не должны находиться в процессе признания банкротами.

2.2. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение о предоставлении субсидий (далее – соглашение) вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

2.3. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии со вторым абзацем пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

2.4. При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии

со вторым абзацем пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

2.5. Участник отбора представляет посредством системы «Электронный бюджет» следующие документы:

2.5.1. Документы по обследованию, пострадавших объектов:

а) документ, подтверждающий право собственности (аренды) на землю, оборудование, технику, здания, сооружения, животных (копии договоров, карточек учета основных средств хозяйствующего субъекта);

б) акт обследования (осмотра) пострадавшего объекта, утвержденный руководителем комиссии по обследованию пострадавших объектов и заверенный главой администрации соответствующего муниципального образования Белгородской области либо уполномоченным лицом, наделенным правом подписания вышеуказанных актов (в произвольной форме), и (или) постановление Следственного комитета Российской Федерации о признании участника отбора пострадавшим в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины, террористических актов;

в) документ о независимой оценке ущерба, произведенной специалистами, имеющими лицензию на осуществление данного вида деятельности (за исключением возмещения прямых затрат в отрасли растениеводства).

2.5.2. Для возмещения прямых затрат в отрасли растениеводства (гибель посевов и урожая многолетних насаждений):

а) информация о фактически осуществленных прямых затратах в отрасли растениеводства по форме согласно приложению № 1 к Порядку с приложением подтверждающих документов.

В растениеводстве подлежат возмещению следующие прямые понесенные затраты с приложением унифицированной формы актов списания материалов:

- на посадочный материал (семена);
- на средства защиты растений;
- на минеральные, органические удобрения;
- на бактериальные и другие препараты;
- на горюче-смазочные материалы, газообразное топливо;
- на оплату труда с отчислениями на социальные нужды;
- на арендную плату за земельные участки сельскохозяйственного назначения, на которых возделывались пострадавшие сельскохозяйственные культуры (за календарный год, в котором был нанесен ущерб);
- прочие затраты, отнесенные на себестоимость производства пострадавших посевов сельскохозяйственных культур (в том числе оплата по договорам: на привлечение сельскохозяйственной техники для проведения

агротехнологических работ и на транспортировку).

Указанные затраты подтверждаются копиями первичных учетных документов (договоров, накладных, платежных документов, актов внесения удобрений, актов расхода семян, материалов и др.), заверенными печатью (при ее наличии) и подписью руководителя участника отбора либо иными уполномоченными в установленном порядке лицами;

б) сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур по форме федерального статистического наблюдения № 29-сх или 2-фермер.

2.5.3. Для возмещения стоимости погибших животных (птицы, аквакультуры):

- информация о произведенной оценке стоимости погибших животных (птицы, аквакультуры) по форме согласно приложению № 2 к Порядку с приложением подтверждающих документов.

2.5.4. Для возмещения стоимости погибшего инкубационного яйца, поврежденных и утраченных сырья и готовой продукции:

- информация о произведенной оценке стоимости погибшего инкубационного яйца, и (или) поврежденных и утраченных сырья, используемого для производства продукции пищевой и перерабатывающей промышленности, и (или) готовой продукции сельскохозяйственного производства, а также пищевой и перерабатывающей промышленности по форме согласно приложению № 3 к Порядку с приложением подтверждающих документов.

2.5.5. Для возмещения стоимости поврежденных и утраченных оборудования и сельскохозяйственной техники, оборудования для переработки и хранения сельскохозяйственной продукции, а также производства сельскохозяйственной продукции:

- информация о произведенной оценке стоимости поврежденных и утраченных оборудования и сельскохозяйственной техники, оборудования для переработки и хранения сельскохозяйственной продукции, а также производства сельскохозяйственной продукции по форме согласно приложению № 4 к Порядку с приложением подтверждающих документов.

2.5.6. Для возмещения ущерба, нанесенного вследствие уничтожения, повреждения объектов агропромышленного комплекса Белгородской области:

- информация о произведенной оценке стоимости уничтоженных и поврежденных зданий и сооружений по форме согласно приложению № 5 к Порядку с приложением подтверждающих документов.

2.5.7. Для возмещения стоимости погибших и пострадавших плодово-ягодных многолетних насаждений:

- информация о произведенной оценке стоимости погибших и пострадавших плодово-ягодных многолетних насаждений по форме согласно приложению № 6 к Порядку с приложением подтверждающих документов.

2.5.8. Для возмещения стоимости уничтоженных и поврежденных мелиоративных систем:

- информация о произведенной оценке стоимости уничтоженных

и поврежденных мелиоративных систем по форме согласно приложению № 7 к Порядку с приложением подтверждающих документов.

2.5.9. Справки-расчеты на предоставление субсидии по форме согласно приложениям № 8 – № 13 к Порядку.

2.6. Основаниями для отказа участнику отбора в получении субсидии являются:

- несоответствие участника отбора требованиям и условиям, установленным пунктами 2.1 раздела II и 4.1 раздела IV Порядка;
- несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, определенным пунктом 2.5 раздела II Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- установление факта недостоверности представленной участником отбора информации.

III. Порядок проведения отбора

3.1. Способом проведения отбора является запрос предложений (заявок) на участие в отборе с учетом очередности поступления предложений (далее – заявки) при этом количество участников отбора получателей субсидий не ограничено.

3.2. Количество проводимых отборов в течение финансового года не ограничено.

3.3. Получатели субсидии определяются по результатам отбора участников отбора, подавших заявки, исходя из критериев оценки заявок, указанных в пункте 3.21 раздела III Порядка, очередности поступления заявок и принятия решения о предоставлении субсидии.

3.4. Отбор осуществляется в системе «Электронный бюджет».

3.5. Взаимодействие Министерства с участниками отбора осуществляется в системе «Электронный бюджет» согласно следующим положениям:

3.5.1. Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – Единая система идентификации и аутентификации).

3.5.2. Осуществление взаимодействия Министерства с участниками отбора с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

3.5.3. Запрет требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям в соответствии пунктом 2.1 раздела II Порядка при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного

электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию Министерству по собственной инициативе.

3.5.4. Осуществление проверки участника отбора на соответствие требованиям, определенным пунктом 2.1 раздела II Порядка, автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

3.5.5. Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, определенным пунктом 2.1 раздела II Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» осуществляется путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

3.6. Объявление о проведении отбора формируется Министерством в электронной форме посредством заполнения соответствующих форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра сельского хозяйства и продовольствия Белгородской области (далее – Министр), публикуется на едином портале в срок не позднее 5-го календарного дня до наступления даты начала приема заявок и включает в себя следующую информацию:

1) способ проведения отбора;

2) сроки проведения отбора, а также информация о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения (при необходимости);

3) даты начала подачи и окончания приема заявок участников отбора. Дата окончания приема заявок не может быть ранее:

- 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, в случае если отсутствует информация о количестве получателей субсидии, соответствующих критериям отбора;

- 5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, в случае если имеется информация о количестве получателей субсидии, соответствующих критериям отбора;

4) дата вскрытия заявок;

5) наименование, адрес местонахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты главного распорядителя как получателя бюджетных средств в соответствии с пунктом 3.8 раздела III Порядка;

6) доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

7) результаты использования субсидии в соответствии с пунктом 4.11 раздела IV Порядка;

8) условия предоставления субсидии в соответствии с пунктом 4.1

раздела IV Порядка, требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.1 раздела II Порядка и перечня документов в соответствии с пунктом 2.5 раздела II Порядка;

9) категории получателей субсидии в соответствии с пунктом 1.4 раздела I Порядка

10) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, в соответствии с пунктами 3.9 – 3.14 раздела III Порядка;

11) порядок отзыва заявок в соответствии с пунктом 3.15 раздела III Порядка;

12) порядок внесения изменений в заявки в соответствии с пунктами 3.16 – 3.17 раздела III Порядка;

13) порядок рассмотрения заявок в соответствии с пунктом 3.18 раздела III Порядка;

14) порядок возврата заявок на доработку в соответствии с пунктами 3.22 – 3.23 раздела III Порядка;

15) порядок отклонения заявок, информация об основаниях для отклонения в соответствии с пунктом 3.24 раздела III Порядка;

16) критерии оценки заявок и принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 3.21 раздела III Порядка;

17) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии в соответствии с пунктом 4.4 раздела IV Порядка;

18) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с пунктом с пунктом 3.7 раздела III Порядка;

19) срок, в течение которого получатель субсидии должен подписать Соглашение в соответствии с пунктом с пунктом 4.7 раздела IV Порядка;

20) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения в соответствии с пунктом 4.8 раздела IV Порядка;

21) сроки размещения на едином портале и (или) на официальном сайте Министерства в сети Интернет протокола подведения итогов отбора согласно пункту 3.32 раздела III Порядка.

3.7. Участники отбора вправе обратиться в Министерство в целях разъяснения положений объявления о проведении отбора в письменном либо устном виде и получить исчерпывающие разъяснения в течение срока приема документов.

3.8. Отбор проводится Министерством по адресу: 308000, Российская Федерация, Белгородская область, г. Белгород, ул. Попова, 24.

Адрес электронной почты Министерства: mcx@belaprk.ru.

Адрес официального сайта Министерства: belaprk.ru.

3.9. Для участия в отборе участником отбора подается заявка в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора.

Заявки формируются участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в системе «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора.

3.10. Заявка подписывается:

а) усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

б) простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в Единой системе идентификации и аутентификации (для физических лиц).

3.11. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.12. Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Фото- и видеоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

3.13. Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

3.14. Заявка содержит следующие сведения:

3.14.1. Информация и документы об участнике отбора:

а) полное и сокращенное наименования участника отбора (для юридических лиц);

б) фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения индивидуального предпринимателя;

в) фамилия, имя, отчество (при наличии), сведения о паспорте гражданина Российской Федерации, включающие в себя информацию о его серии, номере и дате выдачи, а также о наименовании органа и коде подразделения органа, выдавшего документ (при наличии), дате и месте рождения (для физических лиц);

г) основной государственный регистрационный номер участника отбора (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

д) идентификационный номер налогоплательщика;

е) система налогообложения (является плательщиком НДС или не является плательщиком НДС);

ж) дата постановки на учет в налоговом органе (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);

з) дата и код причины постановки на учет в налоговом органе (для юридических лиц);

и) дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

к) страховой номер индивидуального лицевого счета (для индивидуальных предпринимателей);

л) адрес юридического лица, адрес регистрации (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);

м) номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

н) информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

о) перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации (для юридических лиц) или в соответствии со сведениями из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее – ЕГРИП) (для индивидуальных предпринимателей).

Виды экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности, открытые участником отбора согласно предоставленным сведениям из Единого государственного реестра юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ) или ЕГРИП, должны соответствовать целям государственной поддержки, указанным в пункте 1.3 раздела I Порядка;

п) информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения;

р) информация о соответствии участника отбора установленным в объявлении о проведении отбора требованиям в соответствии с пунктом 2.1 раздела II Порядка.

3.14.2. Информация и документы, представляемые при проведении отбора в процессе документооборота:

а) согласие на публикацию (размещение) в сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

б) согласие на обработку персональных данных, подаваемое посредством заполнения соответствующих форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» (для физических лиц).

3.14.3. Предлагаемое участником отбора значение результата

предоставления субсидии, указанного в пункте 4.11 раздела IV Порядка.

3.14.4. Значение запрашиваемого участником отбора размера субсидии.

3.15. Участники отбора вправе на основании направленного в Министерство письменного обращения руководителя участника отбора или уполномоченного в установленном порядке лица отозвать заявку в любое время до даты окончания приема заявок.

Отзыв заявки не препятствует повторной подаче заявки, но не позднее даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, при этом регистрация заявки осуществляется в порядке очередности в день повторного представления заявки.

В случае отзыва заявки участником отбора после формирования Министерством протокола подведения итогов отбора пакет документов участнику отбора не возвращается.

3.16. Участники отбора вправе внести изменения в заявку. Внесение изменений в заявку возможно до дня окончания срока приема заявок после формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки.

3.17. Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора, указанному в пункте 3.9 раздела III Порядка.

3.18. Рассмотрение и оценка представленных заявок осуществляется Министерством в срок не более 10 (десяти) рабочих дней, следующих за днем подписания протокола вскрытия заявок.

3.19. Не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, в системе «Электронный бюджет» Министерству открывается доступ к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения.

3.20. Не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, на едином портале автоматически формируется и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Министра или уполномоченного им лица протокол вскрытия заявок в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Протокол вскрытия заявок, содержит следующую информацию:

- а) регистрационный номер заявки;
- б) дата и время поступления заявки;
- в) полное и сокращенное наименования участника отбора (для юридических лиц) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);
- г) адрес юридического лица, адрес регистрации (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);
- д) запрашиваемый участником отбора получателей субсидий размер субсидии.

3.21. Критериями оценки заявок и принятия решения о предоставлении субсидии являются:

- а) соблюдение условия согласно пункту 4.1 раздела IV Порядка;
- б) соответствие участника отбора требованиям согласно пункту 2.1 раздела II Порядка, указанным в объявлении о проведении отбора;
- в) соответствие представленных документов и (или) заявки требованиям согласно пункту 2.5 раздела II Порядка, установленным в объявлении о проведении отбора;
- г) представление в полном объеме документов, указанных в объявлении о проведении отбора;
- д) очередность представления заявок в системе «Электронный бюджет».

3.22. Возврат заявок участникам отбора на доработку осуществляется в случае, если Министерством выявлены основания для их возврата на доработку. Основанием для возврата заявок участникам отбора на доработку является уточнение отдельных сведений, представленных согласно пункту 3.14 раздела III Порядка.

3.23. В случае выявления оснований для возврата заявки на доработку участнику отбора направляется уведомление о возврате заявки на доработку, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью Министра или уполномоченного им лица с использованием системы «Электронный бюджет», в течение 1 (одного) рабочего дня со подписания уведомления с указанием оснований для возврата заявки, а также положений заявки, нуждающихся в доработке.

Скорректированная заявка после доработки направляется для участия в отборе в срок до окончания рассмотрения заявок, при этом повторная регистрация заявки не требуется.

3.24. Заявка может быть отклонена на стадии рассмотрения заявок в случае наличия следующих оснований для отклонения заявки:

- а) несоответствие участника отбора требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора;
- б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;
- в) несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;
- г) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки.

3.25. По результатам рассмотрения заявок не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок, установленного в пункте 3.18 раздела III Порядка, подготавливается протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, информацию по каждому участнику отбора, о признании его заявки надлежащей или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения, а также рейтинг признанных надлежащими заявок по итогу их ранжирования.

3.26. Ранжирование поступивших заявок, признанных Министерством надлежащими, осуществляется исходя из очередности поступления заявок.

3.27. Победителями отбора признаются участники отбора, включенные в рейтинг, сформированный Министерством по результатам ранжирования поступивших заявок в процессе их рассмотрения (далее – рейтинг), в пределах объема распределяемой субсидии, указанного в объявлении о проведении отбора.

3.28. Каждому участнику отбора, включенному в рейтинг, отраженный в протоколе рассмотрения заявок, распределяется размер субсидии, пропорциональный размеру, указанному им в заявке, к общему размеру субсидии, запрашиваемому всеми участниками отбора, включенными в рейтинг, но не выше размера, указанного им в заявке, и в пределах объема бюджетных средств, предусмотренного по данному направлению на соответствующий финансовый год, указанного в объявлении о проведении отбора.

3.29. Протокол рассмотрения заявок формируется на едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Министра или уполномоченного им лица в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

3.30. В случае если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка, или по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, или не подано ни одной заявки, или по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки, Министерство не позднее 5-го рабочего дня со дня формирования протокола вскрытия заявок или протокола рассмотрения заявок соответственно принимает решение о признании отбора несостоявшимся, которое оформляется приказом Министерства, и в течение 1 (одного) рабочего дня со дня подписания приказа Министерства о признании отбора несостоявшимся публикует его на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в сети Интернет.

3.31. В целях завершения отбора и определения победителей отбора Министерством в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок, формируется протокол подведения итогов отбора, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, победителях отбора с указанием размера субсидии, предусмотренной им для предоставления, об отклонении заявок с указанием оснований для их отклонения.

3.32. Протокол подведения итогов отбора формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения Министерством победителей отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Министра или уполномоченного им лица в системе

«Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

3.33. Перечень пострадавших предприятий агропромышленного комплекса Белгородской области с оценкой причиненного ущерба, отраженных в протоколе подведения итогов отбора, согласовывается с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации

IV. Условия и порядок предоставления субсидии

4.1. Предоставление субсидии осуществляется при выполнении следующего условия:

- осуществление получателями субсидий производственной деятельности на территории Белгородской области.

4.2. Министерство не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем размещения на едином портале протокола подведения итогов отбора, принимает решение о предоставлении субсидий.

Решение о предоставлении субсидий участникам отбора, прошедшим отбор, оформляется приказом Министерства о предоставлении субсидии (далее – приказ о предоставлении субсидии) с указанием суммы предоставляемой субсидии.

4.3. Субсидии перечисляются получателю субсидии не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия приказа о предоставлении субсидии или приказа о внесении изменений в приказ о предоставлении субсидии.

4.4. Размер предоставляемой субсидии рассчитывается Министерством исходя из размера понесенных и подтвержденных хозяйствующими субъектами затрат или стоимости пострадавшего объекта, а также наличия бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Белгородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год.

4.5. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключенного между Министерством и получателем субсидии по типовой форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в системе «Электронный бюджет».

4.6. В соглашение в обязательном порядке включаются следующие условия:

а) внесение изменений и дополнений в соглашение осуществляется по инициативе сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой его частью, по типовой форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в системе «Электронный бюджет»;

б) установление значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии;

в) представление в Министерство отчета о финансово-экономическом состоянии за отчетный период по форме, утверждаемой Министерством

сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, которые устанавливаются приказом Министерства;

г) представление в Министерство отчета о достижении значения результата использования субсидии по форме и в сроки, которые устанавливаются соглашением;

д) в случае уменьшения Министерству как главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств в текущем году на цели, указанные в пункте 1.3 раздела I Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, указанном в соглашении, Министерство осуществляет с получателем субсидии согласование новых условий соглашения или расторгает соглашение при недостижении согласия по новым условиям на основании положений соглашения, подписанного сторонами;

е) контроль за целевым использованием бюджетных средств, предназначенных для выплаты субсидий, мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, проверку соблюдения условий и порядка предоставления субсидии их получателям осуществляет Министерство в порядке, установленном действующим законодательством;

ж) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством проверки соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.7. Министерство в течение 4 (четырех) рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии подписывает соглашение с получателем субсидии в системе «Электронный бюджет».

В случае признания отбора несостоявшимся соглашение может быть подписано с участником отбора, если по результатам рассмотрения заявок единственная заявка признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора.

4.8. Победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения в случае:

- поступления в Министерство письменного заявления победителя отбора об отказе от подписания соглашения;

- неподписания победителем отбора соглашения в течение 2 (двух) рабочих дней, следующих за днем направления соглашения в системе «Электронный бюджет», и непредставления возражения по проекту соглашения.

4.9. В случае признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения, Министерство не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем окончания указанного в пункте 4.7 раздела IV Порядка

срока подписания соглашения, вносит изменения в приказ о предоставлении субсидии.

4.10. Образовавшийся в результате признания победителей отбора уклонившимися от заключения соглашения остаток денежных средств, предусмотренных в бюджете Белгородской области на предоставление субсидии, подлежит распределению при проведении последующих отборов.

4.11. Результатом использования субсидии является возмещение ущерба хозяйствующим субъектам агропромышленного комплекса Белгородской области, пострадавшим в результате проведения СВО, а также от обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины и террористических актов (тыс. рублей).

4.12. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с объемами финансирования, предусмотренными в сводной бюджетной росписи бюджета Белгородской области на текущий финансовый год, в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных до главного распорядителя бюджетных средств на цели, указанные в пункте 1.3 раздела I Порядка, на текущий финансовый год.

4.13. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета Министерства, открытого в министерстве финансов и бюджетной политики Белгородской области, на расчетные счета получателей субсидии, открытые ими в кредитных организациях Российской Федерации в порядке, установленном министерством финансов и бюджетной политики Белгородской области.

V. Требования к отчетности

5.1. Получатели субсидий представляют в Министерство:

- отчет о финансово-экономическом состоянии по форме, утверждаемой Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, которые устанавливаются приказом Министерства;

- отчет о достижении значения результата использования субсидии по форме и в сроки, которые устанавливаются соглашением в системе «Электронный бюджет».

5.2. Министерство устанавливает в соглашении сроки и формы представления получателем субсидий дополнительной отчетности.

5.3. Операции по кассовым расходам областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в том числе их остатки, не использованные на 1 января текущего года, осуществляются с учетом особенностей, установленных Федеральным законом о федеральном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период.

VI. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

6.1. Контроль за целевым использованием бюджетных средств, предназначенных для выплаты субсидий, и мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, осуществляет Министерство в порядке, установленном действующим законодательством.

6.2. Министерство осуществляет проверки соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6.3. В случае нецелевого использования субсидии или неправомерного предоставления субсидии соответствующие суммы субсидии подлежат взысканию в доход бюджета Белгородской области в размере 100 процентов.

6.4. В случае, если получателем субсидии не представлен в Министерство отчет о достижении значения результата использования субсидии по форме и в сроки, которые установлены соглашением, соответствующие суммы субсидии подлежат взысканию в доход бюджета Белгородской области в размере 100 процентов.

6.5. В случае, если получателем субсидии не представлен в Министерство отчет о финансово-экономическом состоянии за отчетный период по форме, утверждаемой Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, в сроки, которые установлены приказом Министерства, соответствующие суммы субсидии подлежат взысканию в доход бюджета Белгородской области в размере 100 процентов.

6.6. Министерство в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выявления факта нецелевого использования субсидии, неправомерного предоставления субсидии или нарушения иных условий предоставления субсидии, установленных Порядком и Соглашением, направляет получателю субсидии требование о возврате в бюджет Белгородской области бюджетных средств в соответствии с действующим законодательством и заключенным соглашением в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня получения требования.

6.7. В случае отказа получателя субсидии произвести возврат субсидии в добровольном порядке, субсидия взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.8. Ответственность за достоверность данных в документах, являющихся основанием для предоставления субсидий несет получатель субсидии.



Заполняется участником отбора

Представляется в министерство сельского хозяйства
и продовольствия Белгородской области

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий
на компенсацию ущерба пострадавшим
предприятиям агропромышленного комплекса
Белгородской области

Форма

Информация
о фактически осуществленных прямых затратах в растениеводстве

(наименование участника отбора)

№ п/п	Наименование затрат	Наименование поставщика	Договор поставки		Документ, подтверждающий поставку							Платежное поручение (документ об оплате)		Всего сумма оплаты по платежному поручению (документу об оплате) без НДС*, рублей	В том числе оплаченная сумма, рассматриваемая для возмещения за счет субсидии без НДС*, рублей
			Дата	Номер	Наименование документа	Дата	Номер	Объем поставки, тонн, штук, литров, килограммов	Сумма поставки без НДС*, рублей	Объем поставки, рассматриваемый для возмещения за счет субсидии, тонн	Сумма поставки, рассматриваемая для возмещения за счет субсидии без НДС*, рублей	Дата	Номер		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	Итого														

* Хозяйствующие субъекты, имеющие право на освобождение от уплаты НДС, представляют данные в графах 10; 12; 15; 16, включая сумму НДС.

Достоверность данных подтверждаю:

Руководитель организации – участника отбора

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации – участника отбора

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

« _____ » _____ 20__ г.

Заполняется участником отбора

Представляется в министерство сельского хозяйства
и продовольствия Белгородской области

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий
на компенсацию ущерба пострадавшим
предприятиям агропромышленного комплекса
Белгородской области

Форма

Информация
о произведенной оценке стоимости погибших животных (птицы, аквакультуры)

(наименование участника отбора)

№ п/п	Вид животных	Поло-возрастная группа	Инвентарный номер (кроме птицы и аквакультуры)	Количество голов	Масса животных (килограмм)	Цена за 1 килограмм веса животного (без НДС)* (рублей)	Стоимость животных (без НДС)* (рублей) (гр. 6 × гр. 7)	Оценочный документ		
								Наименование	дата	номер
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

* Хозяйствующие субъекты, имеющие право на освобождение от уплаты НДС, представляют данные в графах 7 и 8, включая сумму НДС.

Достоверность данных подтверждаю:

Руководитель организации – участника отбора

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации – участника отбора

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

« _____ » _____ 20__ г.

Заполняется участником отбора

Представляется в министерство сельского хозяйства
и продовольствия Белгородской области

**Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидий
на компенсацию ущерба пострадавшим
предприятиям агропромышленного комплекса
Белгородской области**

Форма

Информация

о произведенной оценке стоимости погибшего инкубационного яйца, и (или) поврежденных и утраченных сырья, используемого для производства продукции пищевой и перерабатывающей промышленности, и (или) готовой продукции сельскохозяйственного производства, а также пищевой и перерабатывающей промышленности

(наименование участника отбора)

№ п/п	Наименование	Вид сырья, продукции	Количество инкубационных яиц (штук)	Вес сырья, продукции (килограмм)	Цена инкубационного яйца за 1 шт. (без НДС)* (рублей)	Цена за 1 килограмм сырья, продукции (без НДС)* (рублей)	Стоимость инкубационного яйца (без НДС)* (рублей) (гр. 4 × гр. 6)	Стоимость сырья, продукции (без НДС)* (рублей) (гр. 5 × гр. 7)	Оценочный документ		
									Наименование	Дата	Номер
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

* Хозяйствующие субъекты, имеющие право на освобождение от уплаты НДС, представляют данные в графах 6 – 9, включая сумму НДС.

Достоверность данных подтверждаю:

Руководитель организации – участника отбора

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Главный бухгалтер организации – участника отбора

(подпись)

(Ф.И.О.)

«_____» _____ 20__ г.

Заполняется участником отбора

Представляется в министерство сельского хозяйства
и продовольствия Белгородской области

Приложение № 4
к Порядку предоставления субсидий
на компенсацию ущерба пострадавшим
предприятиям агропромышленного комплекса
Белгородской области

Форма

Информация
о произведенной оценке стоимости поврежденных и утраченных оборудования и сельскохозяйственной техники,
оборудования для переработки и хранения сельскохозяйственной продукции,
а также производства сельскохозяйственной продукции

(наименование участника отбора)

№ п/п	Вид техники, оборудования (тракторы, комбайны, опрыскиватели, автомобили и др.)	Марка техники, оборудования	Год выпуска	Инвентарный номер	Дата повреждения техники, оборудования	Сумма ущерба (без НДС)* (рублей)	Оценочный документ		
							Наименование	Дата	Номер
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Итого								

* Хозяйствующие субъекты, имеющие право на освобождение от уплаты НДС, представляют данные в графе 7, включая сумму НДС.

Достоверность данных подтверждаю:

Руководитель организации – участника отбора

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Главный бухгалтер организации – участника отбора

(подпись)

(Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Заполняется участником отбора

Представляется в министерство сельского хозяйства
и продовольствия Белгородской области

Приложение № 5
к Порядку предоставления субсидий
на компенсацию ущерба пострадавшим
предприятиям агропромышленного комплекса
Белгородской области

Форма

Информация
о произведенной оценке стоимости уничтоженных и поврежденных зданий и сооружений

(наименование участника отбора)

№ п/п	Вид здания, сооружения	Год постройки	Инвентарный номер	Дата повреждения здания, сооружения	Сумма ущерба (без НДС)* (рублей)	Оценочный документ		
						Наименование	Дата	Номер
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Итого							

*Хозяйствующие субъекты, имеющие право на освобождение от уплаты НДС, представляют данные в графе 6, включая сумму НДС.

Достоверность данных подтверждаю:

Руководитель организации – участника отбора

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Главный бухгалтер организации – участника отбора

(подпись)

(Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20__ г.

Заполняется участником отбора

Представляется в министерство сельского хозяйства
и продовольствия Белгородской области

**Приложение № 6
к Порядку предоставления субсидий
на компенсацию ущерба пострадавшим
предприятиям агропромышленного комплекса
Белгородской области**

Форма

**Информация
информация о произведенной оценке стоимости погибших и пострадавших
плодово-ягодных многолетних насаждений**

(наименование участника отбора)

№ п/п	Наименование	Год закладки	Кадастровый номер земельного участка	Площадь поврежденных многолетних насаждений (га)	Дата повреждения здания, сооружения	Сумма ущерба (без НДС)* (рублей)	Оценочный документ		
							Наименование	Дата	Номер
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Итого								

*Хозяйствующие субъекты, имеющие право на освобождение от уплаты НДС, представляют данные в графе 7, включая сумму НДС.

Достоверность данных подтверждаю:

Руководитель организации – участника отбора

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Главный бухгалтер организации – участника отбора

(подпись)

(Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20__ г.

Заполняется участником отбора

Представляется в министерство сельского хозяйства
и продовольствия Белгородской области

**Приложение № 7
к Порядку предоставления субсидий
на компенсацию ущерба пострадавшим
предприятиям агропромышленного комплекса
Белгородской области**

Форма

**Информация
о произведенной оценке стоимости уничтоженных и поврежденных
мелиоративных систем**

(наименование участника отбора)

№ п/п	Наименование	Год создания	Кадастровый номер земельного участка	Дата повреждения мелиоративной системы	Площадь повреждения мелиоративной системы	Сумма ущерба (без НДС)* (рублей)	Оценочный документ		
							Наименование	Дата	Номер
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Итого								

*Хозяйствующие субъекты, имеющие право на освобождение от уплаты НДС, представляют данные в графе 7, включая сумму НДС.

Достоверность данных подтверждаю:

Руководитель организации – участника отбора

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Главный бухгалтер организации – участника отбора

(подпись)

(Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20__ г.

Заполняется участником отбора

Представляется в министерство сельского хозяйства
и продовольствия Белгородской области

**Приложение № 8
к Порядку предоставления субсидий
на компенсацию ущерба пострадавшим
предприятиям агропромышленного
комплекса Белгородской области**

Форма

**Справка-расчет
субсидии, предоставляемой хозяйствующим субъектам агропромышленного комплекса Белгородской области,
пострадавшим в результате проведения специальной военной операции, а также от обстрелов
со стороны вооруженных формирований Украины и террористических актов
(прямые затраты в области растениеводства)**

(наименование участника отбора)

Наименование сельскохозяйственной культуры, многолетних насаждений	Кадастровый номер земельного участка	Площадь земельного участка (га)	Пострадавшая площадь посева сельскохозяйствен- ной культуры, площадь многолетних насаждений (га)	Сумма прямых затрат в растениеводстве на пострадавшей посевной площади, площади многолетних насаждений (без НДС)* (рублей)	Сумма субсидии за счет средств областного бюджета, источником обеспечения которых являются средства федерального бюджета (рублей) (данные гр. 5)
1	2	3	4	5	6

* Хозяйствующие субъекты, имеющие право на освобождение от уплаты НДС, представляют данные в графе 5, включая сумму НДС.

Достоверность данных подтверждаю:

Руководитель организации – участника отбора

_____ / _____
(подпись)

_____ / _____
(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации – участника отбора

_____ / _____
(подпись)

_____ / _____
(Ф.И.О.)

М.П.

«_____» _____ 20__ г.

Исполнитель _____ телефон _____

Заполняется участником отбора

Представляется в министерство сельского хозяйства
и продовольствия Белгородской области

**Приложение № 9
к Порядку предоставления субсидий
на компенсацию ущерба пострадавшим
предприятиям агропромышленного
комплекса Белгородской области**

Форма

**Справка-расчет
субсидии, предоставляемой хозяйствующим субъектам агропромышленного комплекса Белгородской области,
пострадавшим в результате проведения специальной военной операции, а также от обстрелов
со стороны вооруженных формирований Украины и террористических актов
(в области животноводства)**

(наименование участника отбора)

№ п/п	Вид животных	Половозрастная группа	Инвентарный номер (кроме птицы и аквакультуры)	Количество голов	Масса животных (килограмм)	Цена за 1 килограмм веса животного (без НДС)* (рублей)	Стоимость животных (без НДС)* (рублей) (гр. 6 × гр. 7)	Сумма субсидии за счет средств областного бюджета, источником обеспечения которых являются средства федерального бюджета (рублей) (данные гр. 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

* Хозяйствующие субъекты, имеющие право на освобождение от уплаты НДС, представляют данные в графах 7, 8, включая сумму НДС.

Достоверность данных подтверждаю:

Руководитель организации – участника отбора

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации – участника отбора

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

« _____ » _____ 20__ г.

Исполнитель _____ телефон _____

Заполняется участником отбора

Представляется в министерство сельского хозяйства
и продовольствия Белгородской области

Приложение № 10
к Порядку предоставления субсидий
на компенсацию ущерба пострадавшим
предприятиям агропромышленного
комплекса Белгородской области

Форма

Справка-расчет
субсидии, предоставляемой хозяйствующим субъектам агропромышленного комплекса Белгородской области,
пострадавшим в результате проведения специальной военной операции, а также от обстрелов со стороны вооруженных
формирований Украины и террористических актов (инкубационное яйцо, и (или) поврежденное и утраченное сырьё, используемое
для производства продукции пищевой и перерабатывающей промышленности, и (или) готовая продукция
сельскохозяйственного производства, а также пищевой промышленности)

(наименование участника отбора)

№ п/п	Наименование	Вид сырья, продукции	Количество инкубационных яиц (штук)	Вес сырья, продукции (килограмм)	Цена инкубационного яйца за 1 шт. (без НДС)* (рублей)	Цена за 1 килограмм сырья, продукции (без НДС)* (рублей)	Стоимость инкубационного яйца без НДС)* (рублей) (гр. 4 × гр. 6)	Стоимость сырья, продукции (без НДС)* (рублей) (гр. 5 × гр. 7)	Сумма субсидии за счет средств областного бюджета, источником обеспечения которых являются средства федерального бюджета* (рублей) (данные гр. 8)	Сумма субсидии за счет средств областного бюджета, источником обеспечения которых являются средства федерального бюджета* (рублей) (данные гр. 9)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

* Хозяйствующие субъекты, имеющие право на освобождение от уплаты НДС, представляют данные в графах 6 – 11, включая сумму НДС.

Достоверность данных подтверждаю:

Руководитель организации – участника отбора

(подпись) / (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации – участника отбора

(подпись) / (Ф.И.О.)

М.П.

« _____ » _____ 20__ г.

Исполнитель _____ телефон _____

Заполняется участником отбора

Представляется в министерство сельского хозяйства
и продовольствия Белгородской области

**Приложение № 11
к Порядку предоставления субсидий
на компенсацию ущерба пострадавшим
предприятиям агропромышленного
комплекса Белгородской области**

Форма

**Справка-расчет
субсидии, предоставляемой хозяйствующим субъектам агропромышленного комплекса Белгородской области,
пострадавшим в результате проведения специальной военной операции, а также от обстрелов
со стороны вооруженных формирований Украины и террористических актов
(техника, оборудование, здания, сооружения)**

_____ (наименование участника отбора)

№ п/п	Вид техники, оборудования, здания, сооружения	Марка техники, оборудования	Год выпуска (постройки)	Инвентарный номер	Дата повреждения техники, оборудования, здания, сооружения	Сумма ущерба (без НДС)* (рублей)	Сумма субсидии за счет средств областного бюджета, источником обеспечения которых являются средства федерального бюджета (рублей) (данные гр. 7 или гр. 8)
1	2	3	4	5	6	7	8

* Хозяйствующие субъекты, имеющие право на освобождение от уплаты НДС, представляют данные в графе 7, включая сумму НДС.

Достоверность данных подтверждаю:

Руководитель организации – участника отбора

(подпись) / _____ (Ф.И.О.)

М.П. « _____ » _____ 20__ г.

Главный бухгалтер организации – участника отбора

(подпись) / _____ (Ф.И.О.)

Исполнитель _____ телефон _____

Заполняется участником отбора

Представляется в министерство сельского хозяйства
и продовольствия Белгородской области

Приложение № 12
к Порядку предоставления субсидий
на компенсацию ущерба пострадавшим
предприятиям агропромышленного
комплекса Белгородской области

Форма

Справка-расчет
субсидии, предоставляемой хозяйствующим субъектам агропромышленного комплекса Белгородской области,
пострадавшим в результате проведения специальной военной операции, а также от обстрелов
со стороны вооруженных формирований Украины и террористических актов
(погибшие и пострадавшие плодово-ягодные многолетние насаждения)

(наименование участника отбора)

Наименование многолетних насаждений	Кадастровый номер земельного участка	Площадь земельного участка (га)	Пострадавшая площадь многолетних насаждений (га)	Сумма ущерба (без НДС)* (рублей)	Сумма субсидии за счет средств областного бюджета, источником обеспечения которых являются средства федерального бюджета (рублей) (данные гр. 5)
1	2	3	4	5	6

* Хозяйствующие субъекты, имеющие право на освобождение от уплаты НДС, представляют данные в графе 5, включая сумму НДС.

Достоверность данных подтверждаю:

Руководитель организации – участника отбора

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

« _____ » _____ 20__ г.

Главный бухгалтер организации – участника отбора

(подпись)

(Ф.И.О.)

Исполнитель _____ телефон _____

Заполняется участником отбора

Представляется в министерство сельского хозяйства
и продовольствия Белгородской области

**Приложение № 13
к Порядку предоставления субсидий
на компенсацию ущерба пострадавшим
предприятиям агропромышленного
комплекса Белгородской области**

Форма

**Справка-расчет
субсидии, предоставляемой хозяйствующим субъектам агропромышленного комплекса Белгородской области,
пострадавшим в результате проведения специальной военной операции, а также от обстрелов
со стороны вооруженных формирований Украины и террористических актов
(утраченные и пострадавшие мелиоративные системы)**

(наименование участника отбора)

Наименование	Кадастровый номер земельного участка	Площадь земельного участка (га)	Площадь повреждения мелиоративной системы (га)	Сумма ущерба (без НДС)* (рублей)	Сумма субсидии за счет средств областного бюджета, источником обеспечения которых являются средства федерального бюджета (рублей) (данные гр. 5)
1	2	3	4	5	6

* Хозяйствующие субъекты, имеющие право на освобождение от уплаты НДС, представляют данные в графе 5, включая сумму НДС.

Достоверность данных подтверждаю:

Руководитель организации – участника отбора

_____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации – участника отбора

_____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. « _____ » _____ 20__ г.

Исполнитель _____ телефон _____