



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПРАВИТЕЛЬСТВО БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«14» августа 2023 г.

Белгород

№ 452-ПП

**О внесении изменений в постановление
Правительства Белгородской области
от 11 октября 2021 года № 460-пп**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» Правительство Белгородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести следующие изменения в постановление Правительства Белгородской области от 11 октября 2021 года № 460-пп «Об утверждении порядка предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий в целях паритетного с Российским научным фондом финансирования проектов научных исследований участников научно-образовательного центра мирового уровня «Инновационные решения в АПК», отобранных Российским научным фондом»:

- в пункте 1 постановления слова «(приложение № 1)» заменить словом «(прилагается)»;

- пункты 2 – 3 постановления исключить;

- пункты 4 – 6 постановления считать пунктами 2 – 4 соответственно;

- приложения № 2 – 3 к постановлению исключить;

- приложение № 1 к постановлению считать приложением к постановлению;

- порядок предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий в целях паритетного с Российским научным фондом финансирования проектов научных исследований участников научно-образовательного центра мирового уровня «Инновационные решения в АПК», отобранных Российским научным фондом, утверждённый в пункте 1 постановления, изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на временно исполняющего обязанности первого заместителя Губернатора Белгородской области Гладского Д.Г.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Белгородской области



В.В. Гладков

Приложение
к постановлению Правительства
Белгородской области
от 14 августа 2023 г.
№ 452-пп

Порядок
предоставления из областного бюджета грантов в форме
субсидий в целях паритетного с Российским научным фондом
финансирования проектов научных исследований участников
научно-образовательного центра мирового уровня
«Инновационные решения в АПК»,
отобранных Российским научным фондом

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий в целях паритетного с Российским научным фондом финансирования проектов научных исследований участников научно-образовательного центра мирового уровня «Инновационные решения в АПК» (далее – Центр), отобранных Российским научным фондом (далее – Порядок, Фонд соответственно), определяет общие положения, условия и порядок предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Белгородской области (далее – грант) осуществляющим деятельность на территории Белгородской области российским научным организациям (в том числе их филиалам), российским образовательным организациям высшего образования, иным российским организациям, учредительными документами которых предусмотрена возможность выполнения научных исследований (далее – организации), проекты которых поддержаны Фондом в рамках реализации научных исследований.

1.2. Для целей реализации Порядка используются следующие понятия:

Центр – научно-образовательный центр мирового уровня «Инновационные решения в АПК», созданный в соответствии с распоряжением Губернатора Белгородской области от 12 июля 2019 года № 565-р «О создании научно-образовательного центра мирового уровня»;

программа деятельности Центра – документ, содержащий совокупность мероприятий, направленных на достижение целей обеспечения исследований и разработок мирового уровня, получение новых конкурентоспособных технологий и продуктов и их коммерциализацию (реализацию технологических проектов полного цикла, в том числе за счет интеграции научного и образовательного потенциала участников центра), подготовку кадров для решения крупных научно-технологических задач в интересах развития отраслей науки и технологий по приоритетам научно-технологического

развития Российской Федерации, включающих проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, реализацию образовательных программ высшего образования, дополнительных профессиональных программ, а также перечень целевых индикаторов, перечень организаций, участвующих в реализации программы деятельности Центра, с указанием их функций, сроков реализации и сведений о финансовом обеспечении программы деятельности Центра, совершенствовании системы управления сектором исследований и разработок в субъекте Российской Федерации;

Министерство – министерство экономического развития и промышленности Белгородской области;

Фонд – Российский научный фонд, созданный в целях финансовой и организационной поддержки фундаментальных и поисковых научных исследований, подготовки научных кадров, развития научных коллективов, занимающих лидирующие позиции в определённой области науки;

отбор – процедура определения Министерством получателей гранта способом запроса предложений, направленных участниками отбора для участия в отборе;

региональный конкурс – конкурс по приоритетному направлению деятельности Фонда «Проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований отдельными научными группами»;

поддержанные проекты – проекты, которые поддержаны Фондом по результатам регионального конкурса и утверждены протоколом заседания правления Фонда;

размер гранта Фонда – сумма денежных средств, заложенных на поддержанный проект в рамках паритетного финансирования Фонда и Правительства Белгородской области, утвержденных протоколом заседания правления Фонда;

План мероприятий – план мероприятий по достижению значений результатов предоставления гранта;

конкурсная документация РНФ – совокупность информации, необходимой потенциальным участникам отбора для оформления и представления предложения на участие в отборе, разработанной Фондом и размещенной на сайте Фонда в сети Интернет, а также регулирующей взаимоотношения Фонда и Министерства.

1.3. Грант предоставляется в целях финансового обеспечения затрат на проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований отдельными научными группами по проектам, отобранным и поддержанным Фондом в рамках регионального конкурса.

1.4 Гранты предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Белгородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, за счет средств областного бюджета на цель, указанную в пункте 1.3 настоящего раздела Порядка.

1.5. Главным распорядителем бюджетных средств является Министерство, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.6. Получатель (получатели) гранта определяются по результатам отбора. Способом проведения отбора является запрос предложений.

1.7. Сведения о гранте размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в сети Интернет (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Белгородской области об областном бюджете (закона Белгородской области о внесении изменений в закон Белгородской области об областном бюджете).

2. Порядок проведения отбора

2.1. Отбор проводится Министерством на основании предложений на участие в отборе, направленных организациями для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора требованиям, установленным Порядком, и очередности поступления предложений на участие.

2.2. Решение о проведении отбора принимается Министерством в форме приказа Министерства при наличии лимитов бюджетных ассигнований, указанных в пункте 1.4 раздела 1 Порядка.

2.3. Объявление о проведении отбора размещается на официальном сайте Министерства в сети Интернет (minesrgom.ru) с указанием:

- сроков проведения отбора;
- даты начала подачи или окончания приема предложений на участие в отборе, которая не может быть ранее 5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- наименования, адреса местонахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;
- результата предоставления гранта в соответствии с пунктом 3.14 раздела 3 Порядка;
- доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;
- требований к участникам отбора в соответствии с пунктами 2.5, 2.6 раздела 2 Порядка и перечня документов, предоставляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- порядка подачи предложений на участие в отборе и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений на участие в отборе, подаваемых участниками отбора в соответствии с пунктами 2.7 – 2.9 раздела 2 Порядка;
- порядка отзыва предложений на участие в отборе, порядка возврата предложений на участие в отборе, определяющего основания для возврата предложений на участие в отборе, порядка внесения изменений в предложения на участие в отборе;

- правил рассмотрения предложений на участие в отборе в соответствии с пунктами 2.12 – 2.15 раздела 2 Порядка;

- порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока предоставления разъяснений;

- срока, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении гранта (далее – соглашение) в соответствии с пунктом 3.9 раздела 3 Порядка;

- условий признания получателя (получателей) гранта уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения в соответствии с пунктом 3.10 раздела 3 Порядка;

- даты размещения результатов отбора на официальном сайте Министерства в сети Интернет (minesprom.ru), которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днём определения победителей отбора.

2.4. Участник отбора должен соответствовать следующим критериям:

2.4.1. Является победителем регионального конкурса, а также предоставил в Министерство в установленные сроки экземпляр заявки на участие в региональном конкурсе в печатном и электронном виде, поданной в Фонд для участия в региональном конкурсе.

2.4.2. Является участником программы деятельности Центра.

2.4.3. Реализует проект, тематика которого соответствует одному или нескольким направлениям деятельности Центра:

а) биотехнологии;

б) селекционно-генетические исследования, клеточные технологии и генная инженерия (в области растениеводства);

в) селекционно-генетические исследования, клеточные технологии и генная инженерия (в области животноводства);

г) здоровьесберегающие технологии: производство продовольствия и ветпрепаратов;

д) рациональное природопользование.

2.4.4. Осуществляет деятельность на территории Белгородской области и уплачивает налоги в бюджет Белгородской области.

2.5. Требования к участникам отбора:

2.5.1. Участник отбора по состоянию на дату формирования справки налоговым органом, но не ранее чем за 15 (пятнадцать) дней до даты подачи предложения на участие в отборе, не должен иметь неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.5.2. Участник отбора по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, не должен:

а) иметь просроченную задолженность по возврату в областной бюджет грантов, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной)

задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом;

б) находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность его не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в) являться иностранным юридическим лицом, в том числе юридическим лицом, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

г) получать средства из областного бюджета на основании иных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 Порядка;

д) находиться в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом).

2.6. Участник отбора в сроки, установленные в объявлении о проведении отбора, представляет в Министерство предложение на участие в отборе и анкету участника отбора согласно приложению № 1 к Порядку и следующие документы:

- документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника отбора (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника отбора без доверенности). В случае если от имени участника отбора действует иное лицо, предложение на участие в отборе должно содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника отбора, заверенную печатью участника отбора, подписанную руководителем участника отбора или уполномоченным им лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности;

- копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц

по состоянию на 1 число месяца подачи документов.

В случае непредоставления участником отбора выписки из Единого государственного реестра юридических лиц сведения из Единого государственного реестра юридических лиц могут быть получены Министерством на официальном сайте Федеральной налоговой службы с помощью сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в электронном виде»;

- справку налогового органа по состоянию на дату её формирования налоговым органом, но не ранее чем за 15 (пятнадцать) дней до даты подачи предложения на участие в отборе;

- справку, подтверждающую, что у участника отбора по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет грантов, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед областным бюджетом, по форме согласно приложению № 2 к Порядку;

- справку, подтверждающую, что участник отбора по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, соответствует требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящего раздела Порядка, по форме согласно приложению № 2 к Порядку;

- обязательство по достижению результатов предоставления гранта по форме согласно приложению № 3 к Порядку;

- согласие на публикацию (размещение) в сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемой заявке на участие в отборе, об иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица) по форме согласно приложению № 4 к Порядку.

2.7. Документы, предусмотренные пунктом 2.6 настоящего раздела Порядка, предоставляются на бумажном носителе. Документы на бумажном носителе должны быть заверены подписью руководителя участника отбора (уполномоченного лица) и печатью участника отбора. Документ, содержащий более одной страницы, должен быть прошит, пронумерован, заверен подписью руководителя (уполномоченного лица) и скреплен печатью участника отбора.

2.8. Участник отбора вправе подать предложения на участие в отборе в отношении каждого поддержанного проекта.

2.9. Регистрация предложений на участие в отборе осуществляется Министерством в журнале регистрации по форме согласно приложению № 5 к Порядку.

2.10. Участник отбора вправе внести изменения в предложение на участие в отборе и отозвать предложение на участие в отборе не позднее даты и (или) времени, определенных для подачи предложений на участие в отборе.

После даты и (или) времени, определенных для подачи предложений на участие в отборе, предложение на участие в отборе изменению и возврату не подлежит.

2.11. Для рассмотрения и оценки предложений на участие в отборе не позднее даты начала отбора создается комиссия по рассмотрению и оценке предложений участников отбора (далее – Комиссия), состав и положение о деятельности которой утверждаются приказом Министерства.

2.12. Министерство в течение 3 (трёх) рабочих дней со дня окончания срока приема предложений на участие в отборе передает их на рассмотрение Комиссии.

2.13. Комиссия рассматривает предложения на участие в отборе в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня окончания их приема на соответствие требованиям, установленным Порядком.

2.13.1. В рамках рассмотрения предложений на участие в отборе Комиссия:

а) направляет в порядке межведомственного информационного взаимодействия запросы в уполномоченные органы и (или) получает необходимую информацию с использованием сервисов Федеральной налоговой службы;

б) получает от уполномоченных органов и (или) с использованием сервисов Федеральной налоговой службы сведения, содержащиеся в государственных реестрах и регистрах, или документы, не представленные в составе предложения на участие в отборе;

в) направляет запросы в уполномоченные органы и (или) организации по вопросам, связанным с рассмотрением предложения на участие в отборе;

г) проводит анализ сведений и документов, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия и (или) с использованием сервисов Федеральной налоговой службы, с целью проверки достоверности информации, представленной участником отбора.

2.14. Решение Комиссии о победителях отбора с указанием размера предоставляемого гранта и (или) об отклонении предложения на участие в отборе оформляется в виде протокола и передается в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его подписания для подготовки приказа, указанного в пункте 2.15 раздела 2 Порядка.

Победителями признаются участники отбора, чьи предложения на участие в отборе соответствуют требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора.

2.15. Министерство в течение 3 (трёх) рабочих дней со дня получения протокола заседания Комиссии принимает решение в форме приказа о предоставлении гранта победителям отбора и его размере или об отказе в предоставлении гранта.

О принятом решении Министерство информирует участников отбора не позднее 3 (трёх) рабочих дней со дня принятия решения, указанного в первом абзаце настоящего пункта.

Уведомления направляются по адресу электронной почты участника отбора, указанному в предложении на участие в отборе, представленном в соответствии с пунктом 2.6 настоящего раздела Порядка.

Участник отбора считается уведомлённым надлежащим образом

при получении сообщения о доставке Министерством (автоматического электронного сообщения о получении либо ответного сообщения получателя о получении сообщения).

2.16. Основаниями для отклонения предложений на участие в отборе являются:

а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктами 2.5 и 2.6 настоящего раздела Порядка;

б) несоответствие предложений на участие в отборе и документов, представленных участником отбора, требованиям к предложениям на участие в отборе, установленным в объявлении о проведении отбора;

в) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о местонахождении и адресе участника отбора;

г) подача участником отбора предложений на участие в отборе до или после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений на участие в отборе.

2.17. Информация о результатах рассмотрения предложений на участие в отборе размещается на официальном сайте Министерства в сети Интернет (minesprom.ru) в течение 3 (трех) рабочих дней со дня утверждения приказа Министерства, указанного в пункте 2.15 настоящего раздела Порядка, и включает следующие сведения:

- дату, время и место проведения рассмотрения предложений на участие в отборе;

- информацию об участниках отбора, предложения на участие в отборе которых были рассмотрены;

- информацию об участниках отбора, предложения на участие в отборе которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения на участие в отборе;

- наименование получателей гранта, с которыми заключается соглашение, и размер предоставляемого гранта.

3. Условия и порядок предоставления гранта

3.1. Условия предоставления гранта:

3.1.1. Наличие лимитов бюджетных ассигнований, указанных в пункте 1.3 раздела 1 Порядка.

3.1.2. Предоставление победителем отбора заявки на перечисление гранта по форме согласно приложению № 6 к Порядку.

3.1.3. Затраты получателя гранта понесены в рамках достижения результатов предоставления гранта, указанного в пункте 3.14 раздела 3 Порядка.

3.1.4. Финансовому обеспечению подлежат затраты, осуществленные получателем гранта в период с 1 января по 31 декабря года предоставления очередного гранта, направленные на приобретение изделий, комплектующих, материалов, оборудования, программного обеспечения, необходимых

для реализации проекта научных исследований.

3.2. Размер гранта по каждому получателю гранта на трехлетний период реализации проекта составляет 100 процентов от размера гранта Фонда.

3.3. Размер гранта (С) определяется по формуле:

$$C = C_1,$$

где:

C_1 – размер гранта Фонда.

3.4. В случае принятия решения о предоставлении гранта между Министерством и победителем отбора заключается соглашение.

3.5. Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов и бюджетной политики Белгородской области.

Одновременно с заключением соглашения Министерство формирует и утверждает План мероприятий, в котором отражаются контрольные точки по достижению результата предоставления гранта, указанного в пункте 3.14 раздела 3 Порядка, плановые значения результата предоставления гранта с указанием контрольных точек и плановых сроков его достижения. План мероприятий формируется с указанием не менее одной контрольной точки в квартал и является неотъемлемой частью соглашения.

3.6. Соглашение должно содержать условия:

3.6.1. О согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных ассигнований, указанных в пункте 1.4 раздела 1 Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном соглашением.

3.6.2. О согласии получателя гранта на осуществление Министерством проверки соблюдения получателем гранта условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.6.3. О запрете на приобретение получателями гранта – юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями гранта, за счет полученных из бюджета Белгородской области средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

3.7. Субсидия предоставляется получателю субсидии одновременно не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения в соответствии с пунктом 2.15 раздела 2 Порядка.

3.8. Министерство в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия решения, установленного пунктом 2.15 раздела 2 Порядка, подготавливает проект соглашения в двух экземплярах и уведомляет победителя (победителей) отбора о необходимости подписания соглашения в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения уведомления.

Уведомления направляются по адресу электронной почты победителя отбора, указанному в предложении на участие в отборе, представленном в соответствии с пунктом 2.6 раздела 2 Порядка.

Победитель отбора считается уведомленным надлежащим образом при получении сообщения о доставке Министерством (автоматического электронного сообщения о получении либо ответного сообщения получателя о получении сообщения).

3.9. Победитель отбора в течение 2 (двух) рабочих дней с даты получения уведомления о необходимости подписания соглашения подписывает соглашение в двух экземплярах.

3.10. В случае если победителем отбора в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения уведомления о необходимости подписания соглашения соглашение не подписано, Министерством в течение 2 (двух) рабочих дней принимается в форме приказа Министерства решение о признании соответствующего победителя отбора уклонившимся от подписания соглашения.

3.11. Перечисление грантов осуществляется в соответствии с пунктом 3.7 раздела 3 Порядка с лицевого счета Министерства, открытого в министерстве финансов и бюджетной политики Белгородской области, следующим образом:

- бюджетным и автономным учреждениям – на лицевые и расчетные счета получателей гранта в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- небюджетным организациям – на расчетные счета получателей гранта, открытые ими в кредитных организациях Российской Федерации.

3.12. Для проведения платежных операций Министерство в течение 1 (одного) рабочего дня со дня подписания сторонами соглашения (соглашений) в порядке, установленном министерством финансов и бюджетной политики Белгородской области формирует в ЦИТП «АЦК-Финансы» заявки на оплату расходов с прикреплением соглашения, заявки на перечисление денежных средств и приказа Министерства о предоставлении гранта с приложением реестра грантополучателей.

3.13. Министерство финансов и бюджетной политики Белгородской области на основании полученных заявок в течение 3 (трех) рабочих дней со дня формирования заявки на перечисление денежных средств в ЦИТП «АЦК-Финансы» направляет платежные документы в Управление Федерального казначейства по Белгородской области.

3.14. Результатами предоставления гранта являются:

- доля исследователей в возрасте до 39 лет в общей численности исследователей;
- количество новых высокотехнологических рабочих мест;
- количество разработанных и переданных для внедрения в производство в организациях, действующих в реальном секторе экономики, конкурентоспособных технологий и высокотехнологичной продукции.

Значения результатов предоставления гранта на период предоставления гранта устанавливаются соглашением и соответствуют обязательству по достижению результатов предоставления гранта, предоставляемому в соответствии с пунктом 2.6 раздела 2 Порядка.

3.15. Результаты предоставления гранта должны быть конкретными, измеримыми, с указанием в соглашениях точной даты завершения и конечного значения результатов (конкретной количественной характеристики итогов), а также соответствовать типам результатов предоставления гранта, определенным в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления гранта.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатель гранта представляет в Министерство отчёты, подписанные руководителем или лицом, исполняющим обязанности руководителя, включающие:

4.1.1. Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, – не позднее 20-го января года, следующего за годом перечисления получателю суммы гранта.

4.1.2. Отчёт о достижении значений результатов предоставления гранта – не позднее 20 января года, следующего за годом перечисления получателю суммы гранта.

4.1.3. Отчет о реализации Плана мероприятий:

а) по итогам I, II и III кварталов – не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

б) по итогам года – не позднее 20-го января года, следующего за годом перечисления получателю суммы гранта.

4.2. Отчетность представляется по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленными министерством финансов и бюджетной политики Белгородской области для соответствующего вида субсидии.

4.3. К формам отчетности, указанным в подпунктах 4.1.1 и 4.1.2 пункта 4.1 раздела 4 Порядка, получатели гранта прилагают копии первичных документов, подтверждающих затраты получателя гранта на цель, указанную в пункте 1.3 раздела 1 Порядка (договоры, акты приема-передачи, платежные документы, счета-фактуры, товарные накладные и т.д.).

4.4. Ответственность за достоверность представленной информации возлагается на получателя гранта.

4.5. Министерство вправе устанавливать в соглашении формы и сроки представления получателями гранта дополнительной отчетности.

4.6. Проверка отчётов, представленных получателем гранта, осуществляется комиссией по рассмотрению и оценке отчетов получателей гранта, состав и положение о деятельности которой утверждаются приказом Министерства.

4.7. В случае несвоевременного представления отчётов для оценки достижения значений результатов предоставления гранта Министерство направляет получателю гранта требование об обеспечении возврата гранта в полном объёме и (или) средств, полученных на основании договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении гранта, в сроки, указанные в пункте 4.8 раздела 4 Порядка.

4.8. Министерство в течение 3 (трёх) рабочих дней со дня истечения срока представления отчётов направляет получателю гранта требование об обеспечении возврата гранта в областной бюджет в размере, определённом в указанном требовании.

Возврат гранта осуществляется получателем гранта в срок, не превышающий 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня получения требования, указанного в первом абзаце настоящего пункта.

5. Требования к осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления гранта и ответственность за их нарушение

5.1. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателем гранта условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, а также органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Министерство осуществляет проведение мониторинга достижения результата предоставления гранта, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результатов предоставления гранта, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

5.3. В случае установления нарушения получателем гранта условий, установленных при предоставлении гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством, органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления гранта, грант подлежит возврату в областной бюджет в соответствии с пунктом 5.5 раздела 5 Порядка.

5.4. Министерство в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня выявления фактов, предусмотренных пунктом 5.3 раздела 5 Порядка, направляет получателю гранта требование об обеспечении возврата гранта в областной бюджет в размере, определённом в указанном требовании.

Возврат гранта осуществляется получателем гранта в срок, не превышающий 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня получения требования, указанного в первом абзаце настоящего пункта.

5.5. В случае если получателем гранта по состоянию на 31 декабря года предоставления гранта допущены нарушения обязательств по достижению значений результатов предоставления гранта, установленных в соответствии с пунктом 3.14 раздела 3 Порядка, размер средств, подлежащий возврату в областной бюджет, определяется по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{гранта}} \times k \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{гранта}}$ – размер гранта, предоставленного получателю гранта;

k – коэффициент возврата гранта.

Коэффициент возврата гранта (k) рассчитывается по формуле:

$$k = D_i / m,$$

где:

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го значения результата предоставления гранта;

m – количество результатов предоставления гранта, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления гранта, имеет положительное значение.

При расчете коэффициента возврата гранта используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата предоставления гранта.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления гранта, определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата предоставления гранта;

S_i – плановое значение i -го результата предоставления гранта, установленное соглашением.

5.6. В случае невыполнения получателем гранта требования о возврате субсидии взыскание производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Приложение № 1
к Порядку предоставления
из областного бюджета грантов
в форме субсидий в целях
паритетного с Российским
научным фондом финансирования
проектов научных исследований
участников научно-
образовательного центра мирового
уровня «Инновационные решения
в АПК», отобранных
Российским научным фондом**

Форма

**Министерство экономического
развития и промышленности
Белгородской области**

**Предложение на участие в отборе на предоставление из областного
бюджета грантов в форме субсидий в целях паритетного с Российским
научным фондом финансирования проектов научных исследований
участников научно-образовательного центра мирового уровня
«Инновационные решения в АПК», отобранных Российским научным
фондом**

(указывается полное наименование участника отбора, ИНН, КПП)

(далее – Участник отбора) в соответствии с Порядком предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий в целях паритетного с Российским научным фондом финансирования проектов научных исследований участников научно-образовательного центра мирового уровня «Инновационные решения в АПК», отобранных Российским научным фондом (далее – Порядок), утвержденным постановлением Правительства Белгородской области от 11 октября 2021 года № 460-пп, направляет предложение на участие в отборе на предоставление из областного бюджета грантов в форме субсидий в целях паритетного с Российским научным фондом финансирования проектов научных исследований участников научно-образовательного центра мирового уровня «Инновационные решения в АПК», отобранных Российским научным фондом, в 20__ году гранта из областного бюджета в размере _____

(указывается сумма прописью)

рублей в целях финансового обеспечения следующих направлений затрат на проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных

исследований отдельными научными группами по проектам, отобранным и поддержанным Российским научным фондом в рамках регионального конкурса:

1. _____
(указывается направление затрат в соответствии с подпунктом 3.1.4 пункта 3.1 раздела 3 Порядка)
- 1.1. Планируемая сумма затрат: _____
(указывается сумма прописью)
2. _____
(указывается направление затрат в соответствии с подпунктом 3.1.4 пункта 3.1 раздела 3 Порядка)
- 2.1. Планируемая сумма затрат: _____
(указывается сумма прописью)
3. _____
(указывается направление затрат в соответствии с подпунктом 3.1.4 пункта 3.1 раздела 3 Порядка)
- 3.1. Планируемая сумма затрат: _____
(указывается сумма прописью)

Реквизиты участника отбора:

Юридический адрес: _____
 Телефон (факс): _____, электронная почта: _____
 Банковские реквизиты для получения гранта: _____
 Получатель: _____
 ИНН: _____
 ОКВЭД (основной вид деятельности) _____
 р/с: _____
 Наименование кредитной организации: _____
 БИК: _____
 Корр. счет: _____
 ОКТМО: _____
 Местонахождение и юридический адрес: _____

Участник отбора сообщает, что осведомлен(-а) о том, что несет ответственность за достоверность и подлинность представленных в министерство экономического развития и промышленности Белгородской области документов и сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

« ____ » _____ 20 ____ года

Исполнитель _____ телефон _____
(указывается Ф.И.О. полностью)

Анкета участника отбора

Общие сведения

Полное наименование участника отбора	
Сокращенное наименование участника отбора	
Основной государственный регистрационный номер	
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	
Код причины постановки на учет (КПП)	
Юридический адрес участника отбора	
Местонахождение участника отбора	
Наличие государственной и частной собственности	Да / нет
Доля государственной собственности	%
Наличие иностранной собственности	Да / нет
Доля иностранной собственности	%
Основные направления деятельности участника отбора	
Официальный сайт участника отбора в сети Интернет	
Наименование направления(-ий) деятельности Центра, в рамках которого(-ых) реализуется проект	

Штатная численность организации

Общая численность, в том числе:	Человек
научные сотрудники	Человек
доктора наук	Человек
кандидаты наук	Человек
инженерно-технические работники	Человек

Направления научных исследований, проводимых организацией в области сельскохозяйственных наук по направлениям деятельности научно-образовательного центра мирового уровня «Инновационные решения в АПК»:

Перечень научных / образовательных организаций (партнеров):

№ п/п	Наименование организации	Реквизиты документов (соглашения)	Дополнительная информация (анкета, копия соглашения)

Наименование участника отбора

(Ф.И.О.)

(подпись)

М.П. (при наличии)

**Приложение № 2
к Порядку предоставления
из областного бюджета грантов
в форме субсидий в целях
паритетного с Российским
научным фондом
финансирования проектов
научных исследований
участников
научно-образовательного центра
мирового уровня
«Инновационные решения
в АПК», отобранных
Российским научным фондом**

Форма

Справка

Настоящим _____

(указывается полное наименование участника отбора)

подтверждает, что по состоянию на 1-е число _____ :

(указывается месяц, в котором подается
заявка на участие в отборе)

- отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед областным бюджетом;

- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность его не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере;

- не является иностранным юридическим лицом, в том числе юридическим лицом, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации

(далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

- не получает средства из областного бюджета на основании иных правовых актов на цель, указанную в пункте 1.3 раздела 1 Порядка предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий в целях паритетного с Российским научным фондом финансирования проектов научных исследований участников научно-образовательного центра мирового уровня «Инновационные решения в АПК», отобранных Российским научным фондом, утверждённого постановлением Правительства Белгородской области от 11 октября 2021 года № 460-пп.

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

« ____ » _____ 20 ____ года

Приложение № 3
к Порядку предоставления из областного бюджета
грантов в форме субсидий в целях паритетного
с Российским научным фондом финансирования
проектов научных исследований участников
научно-образовательного центра мирового уровня
«Инновационные решения в АПК», отобранных
Российским научным фондом

Форма

Обязательство

_____ обязуется обеспечить достижение
 (указывается полное наименование участника отбора)
 результатов предоставления гранта в форме субсидий в целях паритетного с Российским научным фондом финансирования проектов научных исследований участников научно-образовательного центра мирового уровня «Инновационные решения в АПК», отобранных Российским научным фондом, указанных в таблице.

Таблица.

Наименование результата предоставления гранта	Единица измерения	Значения результата предоставления гранта *		
		N ₁	N ₂	N ₃
Доля исследователей в возрасте до 39 лет в общей численности исследователей	Процентов			
Количество новых высокотехнологических рабочих мест	Единиц			
Количество разработанных и переданных для внедрения в производство в организациях, действующих в реальном секторе экономики, конкурентоспособных технологий и высокотехнологичной продукции	Единиц			

* N₁ – текущий финансовый год; N₂ – очередной финансовый год; N₃ – год планового периода.

**Приложение № 4
к Порядку предоставления
из областного бюджета грантов
в форме субсидий в целях
паритетного с Российским научным
фондом финансирования проектов
научных исследований участников
научно-образовательного центра
мирового уровня «Инновационные
решения в АПК», отобранных
Российским научным фондом**

Форма

**Согласие на публикацию (размещение)
в сети Интернет информации об участнике отбора на предоставление
гранта в форме субсидий в целях паритетного с Российским научным
фондом финансирования проектов научных исследований участников
научно-образовательного центра мирового уровня «Инновационные
решения в АПК», отобранных Российским научным фондом**

_____ (указывается полное наименование участника отбора)
дает письменное согласие на публикацию (размещение) в сети Интернет
информации о _____,
(указывается полное наименование участника отбора)

подаваемом предложении на участие в отборе, об иной информации
о _____,
(указывается полное наименование участника отбора)

связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных
(для физического лица).

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

« ____ » _____ 20 ____ года

Приложение № 5
к Порядку предоставления из областного бюджета
грантов в форме субсидий в целях паритетного
с Российским научным фондом финансирования
проектов научных исследований участников
научно-образовательного центра мирового уровня
«Инновационные решения в АПК», отобранных
Российским научным фондом

Журнал
регистрации предложений на участие в отборе на предоставление из областного бюджета грантов
в форме субсидий в целях паритетного с Российским научным фондом финансирования проектов
научных исследований участников научно-образовательного центра мирового уровня
«Инновационные решения в АПК», отобранных Российским научным фондом

№ п/п	Дата и время поступления	Наименование участника отбора, ИНН	Юридический адрес участника отбора	Ф.И.О. и подпись участника отбора (представителя)	Направление деятельности научно- образовательного центра мирового уровня «Инновационные решения в АПК»	Подпись должностного лица, ответственного за прием документов	Отметка о принятом решении (отказано/ выдано), номер, дата приказа
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							

**Приложение № 6
к Порядку предоставления
из областного бюджета грантов
в форме субсидий в целях
паритетного с Российским научным
фондом финансирования проектов
научных исследований участников
научно-образовательного центра
мирового уровня «Инновационные
решения в АПК», отобранных
Российским научным фондом**

Форма

Заявка на перечисление гранта

_____ просит перечислить в 20__ году
(наименование организации)

грант из областного бюджета в размере _____ рублей ___ копеек на финансовое обеспечение затрат текущего финансового года на проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований отдельными научными группами по проекту, поддержанному Российским научным фондом в рамках открытого публичного регионального конкурса,

_____ (наименование проекта)

в соответствии с Порядком предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий в целях паритетного с Российским научным фондом финансирования проектов научных исследований участников научно-образовательного центра мирового уровня «Инновационные решения в АПК», отобранных Российским научным фондом, утверждённого постановлением Правительства Белгородской области от 11 октября 2021 года № 460-пп.

Банковские реквизиты для получения гранта:

Получатель	
ИНН	
Расчетный счет	
Наименование кредитной организации	
БИК	
Корреспондентский счет	
ОКТМО	
Местонахождение и юридический адрес получателя субсидии	

Достоверность представленной информации гарантирую.

К заявке прилагаются следующие документы:

(должность руководителя)

(подпись)
М.П.

(Ф.И.О.)
« ____ » _____ 20 ____ года

