



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПРАВИТЕЛЬСТВО БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Белгород

« 27 » января 2020 г.

№ 26-ПП

Об утверждении Порядка предоставления социальной поддержки по оказанию содействия добровольному переселению в Белгородскую область соотечественников, проживающих за рубежом

В целях реализации мероприятий подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению в Белгородскую область соотечественников, проживающих за рубежом, на 2020 – 2024 годы» государственной программы Белгородской области «Содействие занятости населения Белгородской области», утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 16 декабря 2013 года № 527-пп, Правительство Белгородской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Порядок предоставления социальной поддержки по оказанию содействия добровольному переселению в Белгородскую область соотечественников, проживающих за рубежом (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года.

Губернатор
Белгородской области



Е.С. Савченко

Приложение

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Белгородской области
от « 27 » января **2020 г.**
№ 26-пп

Порядок
предоставления социальной поддержки
по оказанию содействия добровольному переселению
в Белгородскую область соотечественников, проживающих за рубежом

I. Общие положения

1.1. Порядок предоставления социальной поддержки по оказанию содействия добровольному переселению в Белгородскую область соотечественников, проживающих за рубежом (далее – Порядок), разработан в целях реализации мероприятий подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению в Белгородскую область соотечественников, проживающих за рубежом, на 2020 – 2024 годы» (далее – подпрограмма) государственной программы Белгородской области «Содействие занятости населения Белгородской области», утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 16 декабря 2013 года № 527-пп.

1.2. Порядок определяет условия и механизм предоставления социальной поддержки участникам подпрограммы (далее – участники подпрограммы переселения) в рамках реализации мероприятий подпрограммы.

1.3. Для целей Порядка используются следующие понятия:

- участники подпрограммы переселения – граждане, которым в установленном порядке выдано свидетельство участника программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом (далее – свидетельство участника подпрограммы переселения установленного образца);

- члены семьи участника подпрограммы переселения – члены семьи участника подпрограммы, указанные в свидетельстве участника подпрограммы переселения установленного образца.

1.4. Социальная поддержка предоставляется участникам подпрограммы и членам их семей в пределах средств, предусмотренных в областном бюджете Белгородской области, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств, в виде:

- 1) компенсации стоимости аренды жилья на срок не менее 6 месяцев;

2) компенсации расходов участников подпрограммы переселения и членов их семей на проведение медицинского освидетельствования при подаче участниками подпрограммы переселения и членами их семей документов на оформление разрешения на временное проживание;

3) компенсации расходов участников подпрограммы переселения на получение свидетельства о признании в Российской Федерации образования и (или) квалификации, ученой степени, ученого звания, полученных в иностранном государстве.

1.5. Подача заявления о предоставлении компенсаций осуществляется в течение 12 месяцев со дня прибытия на территорию Белгородской области.

II. Порядок предоставления компенсации стоимости аренды жилья на срок не менее 6 месяцев

2.1. Право на получение компенсации стоимости аренды жилья на срок не менее 6 месяцев (далее – компенсация) имеет участник подпрограммы переселения. Члены семьи участника подпрограммы переселения не являются получателями компенсации.

2.2. Компенсация расходов осуществляется центрами занятости населения по месту жительства (пребывания) (далее – центр занятости населения) участника подпрограммы переселения в соответствии с финансированием, предусмотренным подпрограммой на данные цели.

2.3. Участник подпрограммы переселения для назначения и выплаты компенсации представляет в центр занятости населения следующие документы:

1) заявление о предоставлении компенсации по форме согласно приложению № 1 к Порядку;

2) документ, удостоверяющий личность гражданина;

3) свидетельство участника подпрограммы переселения установленного образца;

4) документы, подтверждающие место жительства или место пребывания участника подпрограммы переселения и членов его семьи в том помещении, на которое заключен договор аренды;

5) договор аренды жилья;

6) документы, подтверждающие внесение платы за аренду жилья;

7) документы, выданные органами, осуществляющими государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, подтверждающие наличие (отсутствие) в собственности участника подпрограммы и членов его семьи на территории Белгородской области жилых помещений;

8) реквизиты лицевого счета, открытого участником подпрограммы переселения в финансово-кредитной организации на территории Белгородской области;

9) согласие на обработку персональных данных.

2.4. Компенсации подлежат фактически произведенные расходы. Компенсация предоставляется единовременно и однократно по истечении

6 месяцев проживания и регистрации в арендуемом помещении. В расчет компенсации не включаются платежи за коммунальные услуги и иные расходы, возложенные на нанимателя договором аренды жилого помещения.

2.5. Документы, указанные в пункте 2.2 раздела 2 Порядка, предоставляются в оригиналах и копиях. В случае, если оригиналы прилагаемых к заявлению документов составлены на иностранном языке, они предоставляются с нотариально заверенным переводом на русский язык.

2.6. Центр занятости населения издает приказ о предоставлении компенсации либо приказ об отказе в предоставлении компенсации в течение 6 (шести) рабочих дней со дня регистрации представленных документов.

2.7. Основанием для отказа в предоставлении компенсации является представление недостоверных сведений или неполного пакета документов, указанных в пункте 2.2 раздела 2 Порядка.

2.8. Компенсация назначается со дня заключения договора аренды жилья за дни фактического проживания. Общий срок предоставления компенсации не может превышать 6 месяцев со дня заключения договора аренды жилья.

2.9. В случае, если на момент обращения в центр занятости населения договор аренды жилья действует более 6 месяцев, компенсация предоставляется участнику подпрограммы переселения за 6 месяцев при условии представления документов, указанных в пункте 2.2 раздела 2 Порядка.

2.10. Уведомление о предоставлении (отказе в предоставлении) компенсации направляется заявителю в течение 7 (семи) рабочих дней со дня издания соответствующего приказа.

III. Порядок предоставления компенсации расходов на медицинское освидетельствование при подаче участниками подпрограммы переселения и членами их семей документов на оформление разрешения на временное проживание

3.1. Предоставление компенсации расходов на медицинское освидетельствование при подаче участниками подпрограммы переселения и членами их семей документов на оформление разрешения на временное проживание (далее — компенсация) производится безвозмездно в соответствии с приказом департамента здравоохранения и социальной защиты населения Белгородской области.

3.2. Предоставление компенсации осуществляется в государственных медицинских организациях области, подведомственных департаменту здравоохранения и социальной защиты населения Белгородской области, по месту жительства участника подпрограммы переселения и членов его семьи.

3.3. Перечень медицинских организаций, предоставляющих компенсацию, утверждается приказом департамента здравоохранения и социальной защиты населения Белгородской области.

3.4. Для получения компенсации участник подпрограммы переселения и члены его семьи обращаются в медицинскую организацию по месту жительства (пребывания) и представляют следующие документы:

- 1) заявление о предоставлении услуги согласно приложению № 2 к Порядку;
- 2) документы, удостоверяющие личность гражданина;
- 3) свидетельство о рождении ребенка (детей);
- 4) свидетельство участника подпрограммы переселения установленного образца;
- 5) документы, подтверждающие место жительства или место пребывания участника подпрограммы переселения и членов его семьи на территории Белгородской области;
- 6) документ, подтверждающий прохождение участником подпрограммы переселения и членами его семьи медицинского освидетельствования при подаче участниками подпрограммы переселения и членами их семей документов на оформление разрешения на временное проживание (договор на оказание соответствующих медицинских услуг, иные документы);
- 7) согласие на обработку персональных данных.

За несовершеннолетних членов семьи участника подпрограммы переселения документы, указанные в подпунктах 1 – 8 пункта 3.4 раздела 3 Порядка, представляют родители (законные представители).

3.5. Документы, указанные в пункте 3.3 раздела 3 Порядка, предоставляются в оригиналах и копиях. В случае, если оригиналы прилагаемых к заявлению документов составлены на иностранном языке, они предоставляются с нотариально заверенным переводом на русский язык.

3.6. Основанием для отказа в предоставлении компенсации является представление недостоверных сведений или неполного пакета документов, указанных в пункте 3.3 раздела 3 Порядка.

IV. Порядок компенсации расходов участников подпрограммы переселения и членов их семей на признание ученых степеней, ученых званий, образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве

4.1. Компенсация расходов на признание в Российской Федерации ученых степеней, ученых званий либо образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, в виде уплаты государственной пошлины (далее – компенсация) предоставляется департаментом здравоохранения и социальной защиты населения Белгородской области при трудоустройстве в государственные медицинские организации области, подведомственные департаменту здравоохранения и социальной защиты населения Белгородской области.

4.2. Компенсация предоставляется в виде единовременной выплаты участникам подпрограммы переселения в размере государственной пошлины,

не более 5 000 рублей, в соответствии с финансированием, предусмотренным подпрограммой на данные цели.

4.3. Для получения компенсации участник подпрограммы переселения представляет в департамент здравоохранения и социальной защиты населения Белгородской области следующие документы:

1) заявление о предоставлении компенсации согласно приложению № 3 к Порядку;

2) документ, удостоверяющий личность гражданина;

3) свидетельство участника подпрограммы переселения;

4) документы, подтверждающие место жительства или место пребывания участника подпрограммы переселения и (или) членов его семьи на территории Белгородской области;

5) свидетельство о признании в Российской Федерации ученых степеней, ученых званий либо образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве;

6) документы, подтверждающие уплату государственной пошлины;

7) реквизиты лицевого счета, открытого участником подпрограммы переселения (членом его семьи) в финансово-кредитной организации Белгородской области;

8) согласие на обработку персональных данных.

4.4. Документы, указанные в пункте 4.3 раздела 4 Порядка, предоставляются в оригиналах и копиях. В случае, если оригиналы прилагаемых к заявлению документов составлены на иностранном языке, они предоставляются с нотариально заверенным переводом на русский язык.

4.5. Департамент здравоохранения и социальной защиты населения Белгородской области издает приказ о предоставлении компенсации либо приказ об отказе в предоставлении компенсации в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня регистрации представленных документов.

4.6. Основанием для отказа в предоставлении компенсации является представление недостоверных сведений или неполного пакета документов, указанных в пункте 4.3 раздела 4 Порядка.

4.7. Уведомление о предоставлении (отказе в предоставлении) компенсации направляется заявителю в течение 7 (семи) рабочих дней со дня издания соответствующего приказа.

4.8. Средства компенсации перечисляются в установленном порядке на лицевой счет, открытый участником подпрограммы переселения (членом его семьи) в финансово-кредитной организации Белгородской области.



Приложение № 1
к Порядку предоставления
социальной поддержки по оказанию
содействия добровольному
переселению в Белгородскую область
соотечественников,
проживающих за рубежом

Заявление на предоставление компенсации расходов аренды жилья

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)

дата рождения: « ____ » _____ 19 ____ г., место рождения _____

документ, удостоверяющий личность: _____

адрес места жительства (пребывания): _____

прошу предоставить компенсацию затрат на аренду жилья за период проживания

Номер лицевого счета в кредитной организации _____

_____ (наименование кредитной организации и ее реквизиты)

Номер контактного телефона _____

Приложение: _____

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись)

Приложение № 2
к Порядку предоставления
социальной поддержки по оказанию
содействия добровольному
переселению в Белгородскую область
соотечественников,
проживающих за рубежом

Заявление на предоставление компенсации расходов
на медицинское освидетельствование

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)

дата рождения: « ____ » _____ 19 ____ г., место рождения _____

документ, удостоверяющий личность: _____

адрес места жительства (пребывания): _____

прошу предоставить компенсацию затрат на медицинское освидетельствование мне и (или)
членам моей семьи: _____

(фамилия, имя, отчество полностью, родство, дата рождения членов семьи)

Номер лицевого счета в кредитной организации _____

(наименование кредитной организации и ее реквизиты)

Номер контактного телефона _____

Приложение: _____

Ранее я и (или) члены моей семьи возмещение стоимости затрат на прохождение
медицинского освидетельствования семьи не получал(и).

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись)

**Приложение № 3
к Порядку предоставления
социальной поддержки по оказанию
содействия добровольному
переселению в Белгородскую область
соотечественников,
проживающих за рубежом**

**Заявление на предоставление компенсации расходов на признание ученых
степеней, ученых званий, образования и (или) квалификации, полученных
в иностранном государстве**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)

дата рождения: « ____ » _____ 19 ____ г., место рождения _____

документ, удостоверяющий личность: _____

адрес места жительства (пребывания): _____

прошу предоставить компенсацию расходов на признание ученых степеней, ученых званий,
образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве.

Номер лицевого счета в кредитной организации _____

(наименование кредитной организации и ее реквизиты)

Номер контактного телефона _____

Приложение: _____

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись)