



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПРАВИТЕЛЬСТВО БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Белгород

« 19 » августа 20 19 г.

№ 360-ПП

**О внесении изменений в постановление
Правительства Белгородской области
от 22 июня 2015 года № 249-пп**

В целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2018 года № 1413 «Об утверждении Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса» и приказа Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 29 ноября 2018 года № 549 «Об утверждении Порядка отбора инвестиционных проектов, представленных сельскохозяйственными товаропроизводителями, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российскими организациями, осуществляющими создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса, на возмещение части прямых понесенных затрат по реализуемым объектам агропромышленного комплекса» Правительство Белгородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести следующие изменения в постановление Правительства Белгородской области от 22 июня 2015 года № 249-пп «Об утверждении Порядка предоставления средств из областного бюджета на условиях софинансирования расходных обязательств области за счет средств иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса»:

- в Порядок предоставления средств из областного бюджета на условиях софинансирования расходных обязательств области за счет средств иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса (далее – Порядок), утвержденный в пункте 1 названного постановления:

пункты 19 – 21 Порядка изложить в следующей редакции:

«19. В целях определения фактического объема прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса и формирования Уполномоченным органом справки о подтверждении затрат, входящей в состав заявочной документации, представляемой в Комиссию Министерства сельского хозяйства Российской Федерации на Отбор, сельскохозяйственные товаропроизводители, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и (или) организации агропромышленного комплекса представляют в Уполномоченный орган до момента объявления Отбора:

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, заверенную налоговым органом или подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью;

- копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, заверенную сельскохозяйственным товаропроизводителем, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и (или) организацией агропромышленного комплекса;

- справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у сельскохозяйственного товаропроизводителя, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и (или) организации агропромышленного комплекса задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, заверенную налоговым органом или подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью;

- реестр прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса согласно приложению № 1 к Порядку;

- документы согласно приложению № 2 к Порядку.

После прохождения инвестиционным проектом Отбора сельскохозяйственные товаропроизводители, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и (или) организации агропромышленного комплекса представляют в Уполномоченный орган:

- заявление о предоставлении бюджетных средств согласно приложению № 3 к Порядку;

- расчет размера бюджетных средств по форме согласно приложению № 4 к Порядку, подписанный получателем средств;

- соглашение о достижении показателей результативности, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, заключаемое сельскохозяйственным товаропроизводителем, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и (или) организацией агропромышленного комплекса с Уполномоченным органом по форме, утверждаемой приказом Уполномоченного органа.

20. Расчет размера бюджетных средств подлежит рассмотрению Уполномоченным органом в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении бюджетных средств в журнале регистрации заявлений на предоставление бюджетных средств, который нумеруется,

прошнуровывается и скрепляется печатью департамента агропромышленного комплекса и воспроизводства окружающей среды Белгородской области.

21. Уполномоченный орган на основании расчета размера бюджетных средств в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня окончания рассмотрения принимает решение о предоставлении бюджетных средств, формирует заявки на оплату расходов по предоставлению бюджетных средств их получателям с указанием суммы возмещения части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса за счет средств областного бюджета и на условиях софинансирования расходных обязательств области за счет средств иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета по данному направлению (далее – заявки на оплату расходов за счет бюджетных средств).»;

приложения № 1 – № 5 к Порядку признать утратившими силу;

дополнить Порядок приложениями № 1 – № 4 в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Белгородской области



Е.С. Савченко

Приложение
к постановлению Правительства
Белгородской области
от 19 августа 2019 г.
№ 360-ПП

Приложение № 1
к Порядку предоставления средств
из областного бюджета на условиях
софинансирования расходных
обязательств области за счет средств
иных межбюджетных трансфертов
из федерального бюджета
на возмещение части прямых
понесенных затрат на создание
и (или) модернизацию объектов
агропромышленного комплекса

Реестр
прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию
объектов агропромышленного комплекса

(наименование организации, инвестиционного проекта)

№ п/п	Дата и номер платежного поручения (документа об оплате)	Сумма оплаты по платежному поручению (документу об оплате) (без НДС) (рублей)	Наименование поставщика, подрядчика	Дата и номер договора с поставщиком, подрядчиком	Назначение платежа
1	2	3	4	5	6
1.	Строительные и монтажные работы, всего:				
1.1.	в том числе				
2.	Затраты на приобретение оборудования/техники, всего:				
2.1.	в том числе				
3.	Прочие инвестиционные затраты, всего:				
3.1.	в том числе				

	Итого				
--	-------	--	--	--	--

Использование конструкций, технологического оборудования и материалов отечественного производства в рамках реализации инвестиционных проектов по созданию и модернизации тепличных комплексов должно составлять не менее 30 процентов сметной стоимости оборудования, за исключением оборудования, аналоги которого не производятся в России.

Руководитель организации

Главный бухгалтер организации

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20__ г.

« _____ » _____ 20__ г.

М.П.

М.П.

Приложение № 2
к Порядку предоставления средств
из областного бюджета на условиях
софинансирования расходных
обязательств области за счет средств
иных межбюджетных трансфертов
из федерального бюджета
на возмещение части прямых
понесенных затрат на создание
и (или) модернизацию объектов
агропромышленного комплекса

Перечень

первичных документов, являющихся основанием для предоставления средств из областного бюджета на условиях софинансирования расходных обязательств области за счет средств иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса

1. Документы, подтверждающие прямые понесенные затраты:

1.1. На строительство и модернизацию объектов агропромышленного комплекса:

1.1.1. Копия титульного списка стройки, заверенная получателем бюджетных средств.

1.1.2. Копия сводной сметы на строительство и (или) модернизацию объекта, заверенная получателем бюджетных средств.

1.1.3. При проведении работ подрядным способом:

а) копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение подрядных работ, сметы затрат и графика выполнения строительно-монтажных работ, заверенные получателем бюджетных средств;

б) копии платежных поручений (документов), подтверждающих оплату технологического оборудования и перечисление средств подрядчикам на выполнение работ, в том числе по авансовым платежам, заверенные получателем бюджетных средств;

в) копии платежных поручений (документов), подтверждающих оплату строительных материалов, работ и услуг юридических и физических лиц, заверенные получателем бюджетных средств;

г) копии товарно-транспортных накладных или универсальный передаточный документ на получение технологического оборудования, заверенные получателем бюджетных средств.

1.1.4. При оплате строительных материалов получателем бюджетных средств:

а) копии договоров на поставку строительных материалов, копии платежных поручений (документов), подтверждающих оплату строительных материалов, заверенные получателем бюджетных средств;

б) копии товарно-транспортных накладных или универсальный передаточный документ на получение строительных материалов, заверенные получателем бюджетных средств;

в) копии документов на передачу подрядчикам строительных материалов для включения их стоимости в форму № КС-3, заверенные получателем бюджетных средств.

1.1.5. Копии актов о приемке выполненных работ, заверенные получателем бюджетных средств (форма № КС-2).

1.1.6. Копия справки о стоимости выполненных работ и затрат, заверенная заказчиком (форма № КС-3).

1.1.7. Копии актов приема-передачи объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) (форма № ОС-1) и актов приема-передачи групп объектов основных средств (кроме зданий, сооружений) (форма № ОС-1б), заверенные получателем бюджетных средств.

1.1.8. При проведении работ хозяйственным способом:

а) копия приказа о назначении ответственных лиц, графика проведения работ хозяйственным способом и объема работ (тыс. рублей), заверенная получателем бюджетных средств;

б) копии сметы затрат, распорядительных документов заемщика об организации, проведении работ хозяйственным способом и создании подразделения по выполнению работ хозяйственным способом, заверенные получателем бюджетных средств, выписка из ведомости на выдачу зарплаты работникам соответствующего подразделения, копии актов о приемке выполненных работ (форма № КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3), заверенные получателем бюджетных средств;

в) копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение отдельных работ подрядным способом, заверенные получателем бюджетных средств;

г) копии платежных поручений (документов), подтверждающих оплату строительных материалов, работ и услуг юридических и физических лиц, оплату технологического оборудования и перечисление средств подрядчикам, заверенные получателем бюджетных средств.

1.1.9. Копии актов, заверенные получателем бюджетных средств:

- приемки законченного строительством объекта (№ КС-11);

- приема-передачи здания (сооружения) (форма № ОС-1а);

- приема-сдачи отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов основных средств (форма № ОС-3).

1.2. На приобретение оборудования/техники:

1.2.1. Копии договоров на приобретение оборудования/техники, заверенные получателем бюджетных средств.

1.2.2. Копии платежных поручений (документов), подтверждающих оплату оборудования/техники, включая авансовые платежи, заверенные получателем

бюджетных средств.

1.2.3. Копии товарно-транспортных накладных или универсальный передаточный документ на приобретение оборудования/техники, заверенные получателем бюджетных средств.

1.2.4. Копии актов приемки-передачи оборудования в монтаж (форма № ОС-15), заверенные получателем бюджетных средств.

1.2.5. Копии актов приема-передачи оборудования/техники (формы № ОС-1, № ОС-1б), заверенные получателем бюджетных средств.

1.2.6. Документы, подтверждающие приобретение за иностранную валюту оборудования/техники:

а) копия контракта на приобретение импортного оборудования/техники, заверенная получателем бюджетных средств;

б) копии платежных поручений и/или документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату оборудования/техники, заверенные получателем бюджетных средств;

в) копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные получателем бюджетных средств;

г) копия грузовой таможенной декларации, заверенная получателем бюджетных средств (представляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом);

д) копии актов приема-передачи техники и оборудования (формы № ОС-1, № ОС-1б), заверенные получателем бюджетных средств.

**Приложение № 3
к Порядку предоставления средств
из областного бюджета на условиях
софинансирования расходных
обязательств области за счет средств
иных межбюджетных трансфертов
из федерального бюджета
на возмещение части прямых
понесенных затрат на создание
и (или) модернизацию объектов
агропромышленного комплекса**

Заявление о предоставлении бюджетных средств

В соответствии с постановлением Правительства Белгородской области от 22 июня 2015 года № 249-пп «Об утверждении Порядка предоставления средств из областного бюджета на условиях софинансирования расходных обязательств области за счет средств иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса»

(полное наименование получателя бюджетных средств)

просит предоставить бюджетные средства на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса.

Род деятельности получателя бюджетных средств по ОКВЭД (расшифровать)

Банковские реквизиты для получения бюджетных средств:

Получатель _____

ИНН _____ р/с _____

Наименование кредитной организации _____

БИК _____ кор. счет _____

ОКТМО _____

Местонахождение и юридический адрес получателя бюджетных средств:

Настоящим подтверждаю, что:

(полное наименование получателя бюджетных средств)

- не находится в процессе ликвидации, банкротства и не имеет ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

- не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- не является получателем средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1 Порядка предоставления средств из областного бюджета на условиях софинансирования расходных обязательств области за счет средств иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса;

- не имеет просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

- не имеет задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Руководитель организации – получателя бюджетных средств

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации – получателя бюджетных средств

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Исполнитель _____ телефон _____
(Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

Приложение № 4
к Порядку предоставления средств
из областного бюджета на условиях
софинансирования расходных
обязательств области за счет средств
иных межбюджетных трансфертов
из федерального бюджета
на возмещение части прямых
понесенных затрат на создание
и (или) модернизацию объектов
агропромышленного комплекса

Расчет

размера возмещения части прямых понесенных затрат на создание
и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса
из областного бюджета на условиях софинансирования расходных
обязательств области за счет иных межбюджетных трансфертов
из федерального бюджета

_____ (полное наименование получателя бюджетных средств)

Адрес _____

Телефон _____

ИНН _____ ОКТМО _____

Наименование кредитной организации _____ БИК _____

Расчетный счет _____

Кор. счет _____

Род деятельности получателя бюджетных средств по ОКВЭД _____

(рублей)

Сумма прямых понесенных затрат (без НДС)	Процент возмещения прямых понесенных затрат	Сумма возмещения из областного бюджета за счет иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета	Уровень софинансирования	Сумма возмещения из областного бюджета на условиях софинансирования	Уровень софинансирования
1	2	3	4	5	6

Руководитель организации

(подпись) (Ф.И.О.)

**Первый заместитель
начальника департамента
агропромышленного комплекса
и воспроизводства окружающей среды
Белгородской области**

Главный бухгалтер организации

(подпись) (Ф.И.О.)

(подпись) (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

М.П.

М.П.

