



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПРАВИТЕЛЬСТВО БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Белгород

« 24 » ИЮНЯ 2019 г.

№ 271-ПП

Об утверждении Порядка предоставления субсидии Автономной некоммерческой организации «Белгородский центр развития инноваций и модернизации производственных систем»

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 26 апреля 2019 года № 510 «Об утверждении Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на достижение результатов национального проекта «Производительность труда и поддержка занятости», постановлением Правительства Белгородской области от 16 декабря 2013 года № 522-пп «Об утверждении государственной программы Белгородской области «Развитие экономического потенциала и формирование благоприятного предпринимательского климата в Белгородской области», в целях реализации региональной составляющей федерального проекта «Адресная поддержка повышения производительности труда на предприятиях» национального проекта «Производительность труда и поддержка занятости» Правительство Белгородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии Автономной некоммерческой организации «Белгородский центр развития инноваций и модернизации производственных систем» (прилагается).

2. Контроль за исполнением постановления возложить на департамент экономического развития Белгородской области (Абрамов О.В.).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Белгородской области



Е.С. Савченко

Приложение

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Белгородской области
от 24 июня 2019 г.
№ 271-ПП

Порядок
предоставления субсидии Автономной некоммерческой организации
«Белгородский центр развития инноваций и модернизации
производственных систем»

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидии Автономной некоммерческой организации «Белгородский центр развития инноваций и модернизации производственных систем» (далее – Порядок) определяет цели, условия и порядок предоставления субсидии за счет средств федерального бюджета Автономной некоммерческой организации «Белгородский центр развития инноваций и модернизации производственных систем» (далее – субсидия, АНО «Центр развития производства» соответственно) на реализацию проекта 2.L2. «Адресная поддержка повышения производительности труда на предприятиях» подпрограммы 2 «Развитие промышленности» государственной программы Белгородской области «Развитие экономического потенциала и формирование благоприятного предпринимательского климата в Белгородской области» (далее – Подпрограмма 2) в соответствии с заключаемыми соглашениями с Минэкономразвития России в рамках регионального проекта «Адресная поддержка повышения производительности труда на предприятиях», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Адресная поддержка повышения производительности труда на предприятиях», входящего в состав национального проекта «Производительность труда и поддержка занятости» (далее – региональный проект, федеральный проект, национальный проект соответственно).

В Порядке применяются термины в значениях, установленных методическими рекомендациями по организации мероприятий в регионах-участниках национального проекта, утвержденными АНО «ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ В СФЕРЕ ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ ТРУДА».

1.2. Целью предоставления субсидии является реализация следующих мероприятий:

а) создание и обеспечение деятельности регионального центра компетенций в сфере производительности труда;

б) привлечение консультантов для работы на предприятиях-участниках национального проекта, внедряющих мероприятия по повышению производительности труда;

в) создание и обеспечение деятельности Фабрики процессов, представляющей собой площадку, обеспечивающую практическое обучение принципам и инструментам бережливого производства посредством имитации реальных производственных и вспомогательных процессов.

При реализации мероприятий используются методические рекомендации, утвержденные АНО «ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ В СФЕРЕ ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ ТРУДА».

1.3. Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в федеральном законе о федеральном бюджете (сводной бюджетной росписи федерального бюджета) на соответствующий финансовый год и плановый период, и установленных соглашением между департаментом экономического развития Белгородской области (далее – Департамент) и Минэкономразвития России на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего раздела Порядка.

1.4. Главным распорядителем бюджетных средств является Департамент, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и на плановый период.

1.5. АНО «Центр развития производства», учредителем которой является Департамент, имеет право на получение субсидии как организация, созданная в соответствии с распоряжением Правительства Белгородской области от 27 мая 2019 года № 293-рп «О создании автономной некоммерческой организации «Белгородский центр развития инноваций и модернизации производственных систем» в целях реализации региональной составляющей федерального проекта.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется АНО «Центр развития производства» при условии:

- согласия АНО «Центр развития производства» на осуществление Департаментом и уполномоченным органом государственного финансового контроля проверок соблюдения АНО «Центр развития производства» условий, целей и порядка предоставления субсидии;

- согласия АНО «Центр развития производства» с запретом на приобретение за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.2. Для получения субсидии АНО «Центр развития производства» представляет в Департамент следующие документы:

- заявление по форме согласно приложению № 1 к Порядку;
- согласие на осуществление проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии по форме согласно приложению № 2 к Порядку;

- согласие с запретом на приобретение за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий по форме согласно приложению № 2 к Порядку;

- обязательство о получении у лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, согласия на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии по форме согласно приложению № 3 к Порядку;

- финансовый план АНО «Центр развития производства», отражающий все поступления, источником образования которых является субсидия, предоставляемые АНО «Центр развития производства», и затраты АНО «Центр развития производства» на мероприятия, предусмотренные пунктом 1.2 раздела 1 Порядка, с их обоснованием и расшифровкой;

- подписанный руководителем АНО «Центр развития производства» план работ АНО «Центр развития производства» на год, в котором предоставляется субсидия, с указанием наименования и содержания мероприятий.

2.3. Департамент рассматривает документы, указанные в пункте 2.2 настоящего раздела Порядка, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня их регистрации в Департаменте и принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом Департамента.

2.4. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

- а) несоответствие представленных получателем субсидий документов требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего раздела Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- б) недостоверность представленной информации.

АНО «Центр развития производства» вправе повторно представить документы после устранения нарушений, послуживших основанием для принятия Департаментом решения об отказе в предоставлении субсидии.

2.5. В случае принятия решения о предоставлении субсидии между Департаментом и АНО «Центр развития производства» заключается соглашение о предоставлении субсидии за счет средств федерального бюджета

в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов и бюджетной политики Белгородской области (далее – соглашение).

2.6. Размер субсидии определяется соглашением между Департаментом и Минэкономразвития России на цель, указанную в пункте 1.2 раздела 1 Порядка.

2.7. Департамент в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии подготавливает проект соглашения и направляет его в АНО «Центр развития производства» для подписания.

2.7.1. АНО «Центр развития производства» в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения проекта соглашения представляет в Департамент подписанное соглашение в двух экземплярах.

2.7.2. Департамент в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней со дня получения подписанного АНО «Центр развития производства» соглашения, подписывает его и направляет второй экземпляр соглашения АНО «Центр развития производства».

2.8. Результатом использования субсидии в рамках проекта является создание потоков-образцов (оптимизированы производственные/вспомогательные процессы) на предприятиях-участниках национального проекта под региональным управлением (совместно с экспертами региональных центров компетенций – РЦК) на базе сформированной инфраструктуры для развития производственной системы в рамках организационной, методологической, экспертно-аналитической и информационной поддержки программ повышения производительности труда на предприятиях.

Значение результата использования субсидии устанавливается соглашением.

2.9. Департамент в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания соглашения формирует и передает в департамент финансов и бюджетной политики Белгородской области на бумажном носителе и в электронной форме заявку на предоставление субсидии АНО «Центр развития производства».

Перечисление субсидии АНО «Центр развития производства» осуществляется единовременно.

2.10. Департамент финансов и бюджетной политики Белгородской области в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения заявки доводит предельный объем финансирования расходов на лицевой счет главного распорядителя бюджетных средств, открытый Департаментом в Управлении Федерального казначейства по Белгородской области.

2.11. Департамент в течение 1 (одного) рабочего дня представляет в Управление Федерального казначейства по Белгородской области заявку на кассовый расход для перечисления субсидии на расчетный счет АНО «Центр развития производства», открытый им в кредитном учреждении.

2.12. Управление Федерального казначейства по Белгородской области при получении заявки на кассовый расход осуществляет кассовые выплаты с лицевого счета получателя бюджетных средств, открытого Департаментом, в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

3. Требования к отчетности

3.1. АНО «Центр развития производства» представляет в Департамент:

3.1.1. Отчет о расходах, в целях финансового обеспечения которых предоставляется субсидия.

3.1.2. Отчет о достижении результата предоставления субсидии, указанного в пункте 2.8 раздела 2 Порядка.

3.1.3. Отчет о ходе и результатах реализации мероприятий, предусмотренных пунктом 1.2 раздела 1 Порядка.

3.2. Формы и сроки представления отчетности, указанной в пункте 3.1 настоящего раздела Порядка, устанавливаются соглашением.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Департамент и уполномоченный орган государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения АНО «Центр развития производства» условий, целей и порядка предоставления субсидии в порядке, установленном действующим законодательством и соглашением.

4.1.1. В случае установления Департаментом или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте (фактах) нарушения АНО «Центр развития производства» условий, целей и порядка предоставления субсидии, в том числе указания в документах, представленных АНО «Центр развития производства» в соответствии с Порядком, недостоверных сведений, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.1.2. В случае, если АНО «Центр развития производства» по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии и в следующие 2 (два) года допущены нарушения обязательств по достижению показателя результата, предусмотренного пунктом 2.8 раздела 2 Порядка, и до первой даты представления отчетности о достижении значений показателей результата в году, следующем за годом предоставления субсидии, и в следующие 2 (два) года указанные нарушения не устранены, применяются штрафные санкции, рассчитываемые по формуле, установленной соглашением.

4.2. Департамент в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты выявления фактов, предусмотренных пунктом 4.1 настоящего раздела Порядка, направляет АНО «Центр развития производства» требование об обеспечении возврата субсидии в областной бюджет и (или) уведомление о применении штрафных санкций в размере и в срок, определенные в указанных требованиях и (или) уведомлении.

4.3. В случае невыполнения АНО «Центр развития производства» требования об обеспечении возврата субсидии и (или) уведомления о

применении штрафных санкций взыскание производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.



**Приложение № 1
к Порядку предоставления
субсидии Автономной некоммерческой
организации «Белгородский центр
развития инноваций и модернизации
производственных систем»**

Заявление о предоставлении субсидии

Прошу предоставить Автономной некоммерческой организации «Белгородский центр развития инноваций и модернизации производственных систем» (далее – АНО «Центр развития производства») субсидию за счет средств федерального бюджета: _____
(указать целевое использование субсидии)

в рамках _____
(указать наименование основного мероприятия (проекта) государственной программы (подпрограммы) Белгородской области)

в объеме _____
(указать размер запрашиваемой субсидии)

Сведения об АНО «Центр развития производства»:

1.	Полное наименование в соответствии с учредительными документами	
2.	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	
3.	Код причины постановки на учет (КПП)	
4.	Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	
5.	Дата государственной регистрации	
6.	Реквизиты для перечисления субсидии	

Достоверность представленной информации гарантирую.

К заявлению прилагаются следующие документы:

Руководитель

М.П.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ года

Приложение № 2
к Порядку предоставления
субсидии Автономной некоммерческой
организации «Белгородский центр
развития инноваций и модернизации
производственных систем»

Согласие
на осуществление проверок соблюдения
условий, целей и порядка предоставления субсидии

(наименование организации)

- дает свое согласие на осуществление департаментом экономического развития Белгородской области и уполномоченным органом государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий из областного и федерального бюджетов;

- дает свое согласие с запретом на приобретение за счет субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий в рамках _____

(указать наименование основного мероприятия (проекта) государственной программы (подпрограммы) Белгородской области)

Руководитель

М.П.

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ года

Приложение № 3
к Порядку предоставления
субсидии Автономной некоммерческой
организации «Белгородский центр
развития инноваций и модернизации
производственных систем»

Обязательство

(наименование организации)

обязуется получить у лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по данным договорам (соглашениям), согласие на осуществление департаментом экономического развития Белгородской области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии в рамках реализации: _____

(указать наименование основного мероприятия (проекта) государственной программы (подпрограммы) Белгородской области)

Руководитель

М.П.

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ года