



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

# ПРАВИТЕЛЬСТВО БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Белгород

«08» октября 2018 г.

№365-ПП

### О внесении изменений в постановление Правительства Белгородской области от 06 октября 2014 года № 371-пп

В целях приведения нормативных правовых актов области в соответствие с действующим законодательством, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 года № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг» Правительство Белгородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Белгородской области от 06 октября 2014 года № 371-пп «Об утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Белгородской области с соответствующими государственными инспекциями городов и районов» следующие изменения:

- в пункте 3 постановления слова «(Шенцев А.М.)» заменить словами «(Савотин С.А.)»;

- пункт 4 постановления изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением постановления возложить на секретаря Совета безопасности Белгородской области Мантулина О.В.»;

- в административный регламент предоставления государственной услуги «Государственная регистрация тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним с выдачей государственных регистрационных знаков» Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Белгородской области с соответствующими государственными инспекциями городов и районов (далее – регламент 1), утвержденный в пункте 1 названного постановления:

- пункт 1.2 раздела 1 регламента 1 дополнить подпунктом 1.2.5 следующего содержания:

«1.2.5. Заявитель подает в инспекцию гостехнадзора Белгородской области заявление о предоставлении государственной услуги на бумажном

носителе с приложением документов, необходимых для предоставления государственной услуги (далее – документы) (очная форма), или заявление в электронном виде с использованием регионального портала государственных и муниципальных услуг Белгородской области с прикреплением документов в электронном виде (заочная форма)»;

- четвертый абзац подпункта 1.3.1 пункта 1.3 раздела 1 регламента 1 изложить в следующей редакции:

«- посредством размещения в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети Интернет) публикаций в средствах массовой информации, а также на региональном портале государственных и муниципальных услуг Белгородской области по адресу: <http://gosuslugi31.ru>»;

- в подпунктах 1.3.2, 1.3.3, 1.3.5 пункта 1.3 раздела 1 регламента 1 слова «<http://www.belgtn.org.ru/>» заменить словами «<http://белгтн.рф/>»;

- подпункт 1.3.4 пункта 1.3 раздела 1 регламента 1 изложить в следующей редакции:

«1.3.4. Информация о процедуре предоставления государственной услуги сообщается по номерам телефонов для справок (консультаций), размещается в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети Интернет), публикуется в средствах массовой информации, на информационных стендах, а также на региональном портале государственных и муниципальных услуг Белгородской области по адресу: <http://gosuslugi31.ru>»;

- пункт 2.2 раздела 2 регламента 1 изложить в следующей редакции:

«2.2. Государственным органом, предоставляющим государственную услугу в случаях и порядке, установленных законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Белгородской области, является Государственная инспекция по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Белгородской области с соответствующими государственными инспекциями городов и районов.

Предоставление государственной услуги осуществляется через структурные подразделения инспекции гостехнадзора области в городах и районах – государственные инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники городов и районов (далее – подразделения инспекции гостехнадзора).

Государственная услуга предоставляется в очной форме (при личном обращении заявителя) и заочной форме (при обращении заявителя через региональный портал государственных и муниципальных услуг Белгородской области).

При очной форме предоставления государственной услуги заявитель лично подает в подразделение инспекции гостехнадзора области заявление и документы.

При заочной форме предоставления государственной услуги заявитель подает заявление в электронном виде с использованием регионального портала государственных и муниципальных услуг Белгородской области,

копии документов прикрепляются к заявлению в электронном виде с соблюдением следующих требований:

- электронная копия документа должна представлять собой файл в одном из следующих форматов: PDF, TIF, TIFF, JPG, JPEG, содержащий образ соответствующего бумажного документа;

- электронная копия документа может быть получена путем сканирования, фотографирования. Сведения в электронной копии документа должны быть читаемы. Максимальный размер прикрепляемых файлов в сумме не должен превышать 15 Мб.

Заявление и документы, поданные в электронном виде, не подписываются электронной подписью.

Подлинники документов на бумажном носителе представляются заявителем лично после получения в личном кабинете на региональном портале государственных и муниципальных услуг Белгородской области уведомления о необходимости прибыть в определенные дату, место и время»;

- подпункт 2.3.1 пункта 2.3 раздела 2 регламента 1 изложить в следующей редакции:

«2.3.1. Государственная регистрация машины в Книге регистрации тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин, а также прицепов к ним, регистрируемых органами гостехнадзора (далее – Книга регистрации машин), внесение регистрационных данных о машине и её владельце в автоматизированную систему, форма и порядок ведения которой устанавливаются приказом инспекции гостехнадзора области (далее – автоматизированная база регистрации машин), и получение заявителем под его подпись в соответствующей строке заявления на регистрацию машины:

- свидетельства о регистрации машины;
- государственного регистрационного знака;
- возвращенного действующего либо выданного нового (в случаях, предусмотренных Положением о паспорте самоходной машины и других видов техники) паспорта машины»;

- пункт 2.5 раздела 2 регламента 1 дополнить семнадцатым - двадцать шестым абзацами следующего содержания:

«- Решением Коллегии Евразийской экономической комиссии от 18 августа 2015 года № 100 «О паспорте самоходной машины и других видов техники» (<http://www.eaeunion.org/>, 21 августа 2015 года);

- Решением Коллегии Евразийской экономической комиссии от 22 сентября 2015 года № 122 «Об утверждении Порядка функционирования систем электронных паспортов транспортных средств (электронных паспортов шасси транспортных средств) и электронных паспортов самоходных машин и других видов техники» (<http://www.eaeunion.org/>, 28 сентября 2015 года);

- Решением Коллегии Евразийской экономической комиссии от 1 сентября 2015 года № 112 «Об утверждении Порядка формирования и ведения единого реестра уполномоченных органов (организаций) государств – членов Евразийского экономического союза и организаций-изготовителей транспортных средств (шасси транспортных средств), самоходных машин и

других видов техники, осуществляющих оформление паспортов (электронных паспортов) транспортных средств (шасси транспортных средств), самоходных машин и других видов техники» (<http://www.eaeunion.org/>, 04 сентября 2015 года);

- Соглашением о введении единых форм паспорта транспортного средства (паспорта шасси транспортного средства) и паспорта самоходной машины и других видов техники и организации систем электронных паспортов от 15 августа 2014 года (<http://www.pravo.gov.ru>, 14 декабря 2015 года; Собрание законодательства Российской Федерации, 01 мая 2017 года, № 18, ст. 2676; «Бюллетень международных договоров», № 5, 2017 год);

- Федеральным законом от 2 июня 2016 года № 156-ФЗ «О ратификации Соглашения о введении единых форм паспорта транспортного средства (паспорта шасси транспортного средства) и паспорта самоходной машины и других видов техники и организации систем электронных паспортов» (<http://www.pravo.gov.ru>, 02 июня 2016 года; «Российская газета», 06 июня 2016 года, № 121; Собрание законодательства Российской Федерации, 06 июня 2016 года, № 23, ст. 3280);

- Федеральным законом от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» (Российская газета, 30 июня 1998 года, № 121; Собрание законодательства Российской Федерации, 29 июня 1998 года, № 26, ст. 3009);

- постановлением Правительства Российской Федерации от 6 февраля 2016 года № 81 «Об утилизационном сборе в отношении самоходных машин и (или) прицепов к ним и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» (<http://www.pravo.gov.ru>, 10 февраля 2016 года; Собрание законодательства Российской Федерации, 15 февраля 2016 года, № 27, ст. 991);

- приказом Минпромторга России от 1 марта 2016 года № 531 «О включении уполномоченных органов (организаций) и организаций-изготовителей в национальную часть единого реестра уполномоченных органов (организаций) государств – членов Евразийского экономического союза и организаций-изготовителей транспортных средств (шасси транспортных средств), самоходных машин и других видов техники, осуществляющих оформление паспортов (электронных паспортов) транспортных средств (шасси транспортных средств), самоходных машин и других видов техники»;

- техническим регламентом Таможенного союза «О безопасности машин и оборудования» (ТР ТС 010/2011), утвержденным Решением Комиссии Таможенного союза от 18 октября 2011 года № 823 (<http://www.tsouz.ru>, 2011 год);

- техническим регламентом Таможенного союза «О безопасности сельскохозяйственных и лесохозяйственных тракторов и прицепов к ним» (ТР ТС 031/2012), утвержденным Решением Совета Евразийской

экономической комиссии от 20 июля 2012 года № 60 (<http://www.tsouz.ru>, 2012 год)»;

- пункт 2.7 раздела 2 регламента 1 изложить в следующей редакции:

«2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

1) для совершения регистрационных действий по регистрации машин заявителем представляются следующие документы:

- заявление установленного образца для юридических лиц (приложение № 2 к настоящему административному регламенту) и физических лиц (приложение № 3 к настоящему административному регламенту) в единственном подлинном экземпляре;

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя (представляется при подаче документов и возвращается заявителю после их принятия);

- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя на совершение регистрационных действий;

- акт проведения сверки номерных узлов и агрегатов с результатами осмотра машины (в подлиннике) – при наличии обстоятельств, препятствующих представлению машины к осмотру;

- документы, удостоверяющие право собственности на механическое транспортное средство либо номерной агрегат с указанием порядковых номеров установленных агрегатов, присвоенных предприятием-изготовителем, в соответствии с законодательством Российской Федерации (в подлиннике);

- регистрационный знак «ТРАНЗИТ» – представляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- паспорт самоходной машины (представляется в подлиннике и возвращается заявителю при выдаче документов, являющихся результатом предоставления услуги);

- свидетельство о регистрации машины – представляется в случае, если машина ранее состояла на учете (в подлиннике);

- свидетельство на высвободившиеся номерные агрегаты (в подлиннике) – представляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) для совершения регистрационных действий по временной регистрации машин представляются следующие документы:

- заявление установленного образца для юридических лиц и физических лиц в единственном подлинном экземпляре;

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя (представляется при подаче документов и возвращается заявителю после их принятия);

- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя на совершение регистрационных действий;

- акт проведения сверки номерных узлов и агрегатов с результатами осмотра машины (в подлиннике) – при наличии обстоятельств, препятствующих представлению машины к осмотру;

- письменное согласие лиц, по адресу которых производится временная регистрация (в подлиннике);

- свидетельство о регистрации машины (представляется в подлиннике и возвращается заявителю при выдаче документов, являющихся результатом предоставления услуги);

3) для совершения регистрационных действий по регистрации машин, передаваемых владельцу в лизинг, представляются следующие документы:

- заявление установленного образца для юридических лиц и физических лиц в единственном подлинном экземпляре;

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя (представляется при подаче документов и возвращается заявителю после их принятия);

- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя на совершение регистрационных действий;

- акт проведения сверки номерных узлов и агрегатов с результатами осмотра машины (в подлиннике) – при наличии обстоятельств, препятствующих представлению машины к осмотру;

- договор лизинга (в подлиннике);

- регистрационный знак «ТРАНЗИТ» – представляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- паспорт самоходной машины (представляется в подлиннике и возвращается заявителю при выдаче документов, являющихся результатом предоставления услуги);

- свидетельство о регистрации машины представляется в случае, если машина ранее состояла на учете (в подлиннике);

4) для совершения регистрационных действий по внесению изменений в ранее выданные регистрационные документы представляются следующие документы:

- заявление установленного образца для юридических лиц и физических лиц в единственном подлинном экземпляре;

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя (представляется при подаче документов и возвращается заявителю после их принятия);

- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя на совершение регистрационных действий;

- акт проведения сверки номерных узлов и агрегатов с результатами осмотра машины (в подлиннике) – при наличии обстоятельств, препятствующих представлению машины к осмотру;

- документы, удостоверяющие право собственности на номерной агрегат с указанием порядковых номеров, присвоенных предприятием-изготовителем, в соответствии с законодательством Российской Федерации (в подлиннике);

- паспорт самоходной машины (представляется в подлиннике и возвращается заявителю при выдаче документов, являющихся результатом предоставления услуги);

- свидетельство о регистрации машины (в подлиннике);

- свидетельство на высвободившиеся номерные агрегаты (в подлиннике) – представляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5) для совершения регистрационных действий по выдаче регистрационных документов взамен утраченных представляются следующие документы:

- заявление установленного образца для юридических лиц и физических лиц в единственном подлинном экземпляре;

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя (представляется при подаче документов и возвращается заявителю после их принятия);

- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя на совершение регистрационных действий;

- паспорт самоходной машины (при наличии) (представляется в подлиннике и возвращается заявителю при выдаче документов, являющихся результатом предоставления услуги);

- акт проведения сверки номерных узлов и агрегатов с результатами осмотра машины (в подлиннике) – при наличии обстоятельств, препятствующих представлению машины к осмотру;

- свидетельство о регистрации машины (при наличии в подлиннике);

6) для совершения регистрационных действий по снятию с учета зарегистрированной техники представляются следующие документы:

- заявление установленного образца для юридических лиц и физических лиц в единственном подлинном экземпляре;

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя (представляется при подаче документов и возвращается заявителю после их принятия);

- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя на совершение регистрационных действий;

- акт проведения сверки номерных узлов и агрегатов с результатами осмотра машины (в подлиннике) – при наличии обстоятельств, препятствующих представлению машины к осмотру;

- решение суда (при наличии);

- паспорт самоходной машины (представляется в подлиннике и возвращается заявителю при выдаче документов, являющихся результатом предоставления услуги);

- свидетельство о регистрации машины (представляется в подлиннике и возвращается заявителю при выдаче документов, являющихся результатом предоставления услуги);

- государственный регистрационный знак;

7) для совершения регистрационных действий по выдаче свидетельства на высвободившийся номерной агрегат представляются следующие документы:

- заявление установленного образца для юридических лиц и физических лиц в единственном подлинном экземпляре;

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя (представляется при подаче документов и возвращается заявителю после их принятия);

- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя на совершение регистрационных действий;

- акт проведения сверки номерных узлов и агрегатов с результатами осмотра машины (в подлиннике) – при наличии обстоятельств, препятствующих представлению машины к осмотру;

- паспорт самоходной машины (представляется в подлиннике и возвращается заявителю при выдаче документов, являющихся результатом предоставления услуги);

- свидетельство о регистрации машины (в подлиннике).

При обращении в электронной форме подлинники документов, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, заявитель предъявляет при получении результата предоставления государственной услуги»;

- пункт 2.8 раздела 2 регламента 1 изложить в следующей редакции:

«2.8. Исчерпывающий перечень документов, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления, других органов и которые заявитель вправе представлять по собственной инициативе, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления:

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, может быть получена заявителем в Федеральной налоговой службе (ФНС России);

- документ об уплате государственной пошлины в безналичной форме, которым является платежное поручение с отметкой кредитной организации, осуществляющей перечисление средств, или соответствующего территориального органа Федерального казначейства, в том числе производящего расчеты в электронной форме, о его исполнении;

- документ об уплате государственной пошлины в наличной форме, которым является квитанция установленной формы, выдаваемая заявителю в кредитной организации, осуществляющей перечисление средств;

- постановление судебного пристава-исполнителя о снятии ограничений (запрета) на проведение регистрационных действий – при наличии сведений в Инспекции о наложенных ранее ограничениях (запретах), может быть получено заявителем в Федеральной службе судебных приставов (ФССП России);



- сертификат соответствия или декларация о соответствии в зависимости от установленной процедуры подтверждения соответствия самоходных машин и других видов техники требованиям законодательства Российской Федерации о техническом регулировании – при необходимости для впервые регистрируемой (новой) техники, могут быть получены заявителем в Федеральной службе по аккредитации (Росаккредитация)»;

- дополнить пункт 2.8 раздела 2 регламента 1 подпунктом 2.8.1 следующего содержания:

«2.8.1. Не допускается требовать от заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

- представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственной услуги, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- подпункт 2.13.1 пункта 2.13 раздела 2 регламента 1 дополнить седьмым – десятым абзацами следующего содержания:

«- если в паспорте соответствующей машины отсутствует отметка об уплате утилизационного сбора, или об основании неуплаты утилизационного сбора в соответствии с пунктом 6 статьи 24.1 Федерального закона от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», или об обязательстве обеспечить последующее безопасное обращение с отходами, образовавшимися в результате утраты машинами своих потребительских свойств, взятом на себя организацией-изготовителем машин, включенной на момент выдачи паспорта самоходной машины в реестр организаций-изготовителей, принявших обязательство обеспечить последующее безопасное обращение с отходами, образовавшимися в результате утраты машинами своих потребительских свойств, за исключением машин, паспорта на которые выданы до 1 сентября 2012 года;

- если в паспорте соответствующей машины имеется отметка о принятии обязательства организацией-изготовителем колесных транспортных средств, не включенной на дату выдачи паспорта в реестр, обеспечить последующее безопасное обращение с отходами, образовавшимися в результате утраты

колесными транспортными средствами своих потребительских свойств, за исключением машин, паспорта на которые выданы до 1 сентября 2012 года;

- если при изменении регистрационных данных машин, связанных с заменой номерных агрегатов, представлены номерные агрегаты с машин, за которые ранее не осуществлено взимание утилизационного сбора или по которым организацией-изготовителем не принято обязательство обеспечить последующее безопасное обращение с отходами, образовавшимися в результате утраты указанными машинами своих потребительских свойств, за исключением номерных агрегатов, использовавшихся в комплекте машин, паспорта на которые выданы до 1 сентября 2012 года;

- если в электронном паспорте самоходной машины со статусом «действующий» отсутствуют сведения об уплате утилизационного сбора в Российской Федерации или об основании неуплаты утилизационного сбора»;

- подпункт 2.15.6 пункта 2.15 раздела 2 регламента 1 дополнить вторым - четвертым абзацами следующего содержания:

«Пути движения к входу в здание, вход в здание, пути движения к местам ожидания, информирования и предоставления государственной услуги, равно как и сами места ожидания, информирования и предоставления государственной услуги, санитарно-гигиенические помещения оборудуются в соответствии с требованиями строительных норм и правил, обеспечивающих доступность для инвалидов и маломобильных групп населения.

Входы в помещения оборудуются пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ маломобильных групп граждан, включая инвалидов, использующих кресла-коляски.

Оборудуются места для бесплатной стоянки (остановки) автотранспортных средств, в том числе не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) – для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов»;

- пункт 2.15 раздела 2 регламента 1 дополнить подпунктами 2.15.15 и 2.15.16 следующего содержания:

«2.15.15. Показателями доступности и качества государственной услуги являются:

- открытость и полнота информации для заявителей о порядке и сроках предоставления государственной услуги;

- соблюдение времени, в течение которого заявитель получает информацию от государственного инженера-инспектора гостехнадзора, ответственного за предоставление государственной услуги;

- установление и соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга;

- соблюдение срока ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления государственной услуги;

- отсутствие поступивших в инспекцию, Правительство Белгородской области обоснованных жалоб на организацию приема заявителей, по предоставлению государственной услуги;

- отсутствие поступивших в инспекцию, Правительство Белгородской области обоснованных жалоб на действия (бездействие) государственных инженеров-инспекторов гостехнадзора в ходе предоставления государственной услуги.

2.15.16. При предоставлении государственной услуги через региональный портал государственных и муниципальных услуг Белгородской области заявителю предоставляется возможность получать информацию о ходе предоставления государственной услуги в личном кабинете регионального портала государственных и муниципальных услуг Белгородской области.

В течение 1 рабочего дня с даты завершения каждой административной процедуры заявителю направляются следующие уведомления о ходе предоставления государственной услуги:

- «Документы приняты и зарегистрированы инспекцией»;
- «Необходимо прибыть в определенные дату, место и время с подлинниками документов для проведения административной процедуры»;
- «В регистрации машины Вам отказано (с указанием причины отказа)»;
- подпункт 3.3.4.4 подпункта 3.3.4 пункта 3.3 раздела 3 регламента 1 дополнить третьим и четвертым абзацами следующего содержания:

«На основании результатов осмотра машины государственный инженер-инспектор гостехнадзора составляет акт проведения сверки номерных узлов и агрегатов самоходной машины (приложение № 10 к настоящему административному регламенту).

Заполненные акты проведения сверки номерных узлов и агрегатов самоходной машины хранятся с документами, послужившими основанием для регистрации машин»;

- подпункт 3.5.3 пункта 3.5 раздела 3 регламента 1 изложить в следующей редакции:

«3.5.3. При регистрации машин, бывших в эксплуатации, изготовленных в порядке индивидуального творчества или отремонтированных с изменением конструкции, или собранных копий серийно выпускаемых машин, проводится их технический осмотр в соответствии с Правилами проведения технического осмотра самоходных машин и других видов техники, зарегистрированных органами, осуществляющими государственный надзор за их техническим состоянием, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 ноября 2013 года № 1013 (за исключением колесных внедорожных мототранспортных средств, зарегистрированных органами, осуществляющими государственный надзор за их техническим состоянием, технический осмотр которых проводится в соответствии с Правилами проведения технического осмотра транспортных средств, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 5 декабря 2011 года № 1008)»;

- в пункте 5.3 раздела 5 регламента 1 слова «приложении № 10» заменить словами «приложении № 11»;

- приложение № 1 к регламенту 1 изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

- дополнить регламент 1 приложением № 10 в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

- приложение № 10 к регламенту 1 считать приложением № 11 к регламенту 1;

- в административный регламент предоставления государственной услуги «Участие в комиссиях по рассмотрению претензий владельцев поднадзорных машин и оборудования по поводу ненадлежащего качества проданной или отремонтированной техники» Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Белгородской области с соответствующими государственными инспекциями городов и районов (далее – регламент 2), утвержденный в пункте 1 названного постановления:

- в подпункте 1.5.2 пункта 1.5 раздела 1 регламента 2 слова «<http://www.belgtn.org.ru/>» заменить словами «<http://белгтн.рф/>»;

- пункт 2.7 раздела 2 регламента 2 дополнить шестнадцатым – двадцать первым абзацами следующего содержания:

«- Решением Коллегии Евразийской экономической комиссии от 18 августа 2015 года № 100 «О паспорте самоходной машины и других видов техники» (<http://www.eaeunion.org/>, 21 августа 2015 года);

- Решением Коллегии Евразийской экономической комиссии от 22 сентября 2015 года № 122 «Об утверждении Порядка функционирования систем электронных паспортов транспортных средств (электронных паспортов шасси транспортных средств) и электронных паспортов самоходных машин и других видов техники» (<http://www.eaeunion.org/>, 28 сентября 2015 года);

- Решением Коллегии Евразийской экономической комиссии от 1 сентября 2015 года № 112 «Об утверждении Порядка формирования и ведения единого реестра уполномоченных органов (организаций) государств – членов Евразийского экономического союза и организаций-изготовителей транспортных средств (шасси транспортных средств), самоходных машин и других видов техники, осуществляющих оформление паспортов (электронных паспортов) транспортных средств (шасси транспортных средств), самоходных машин и других видов техники» (<http://www.eaeunion.org/>, 04 сентября 2015 года);

- Соглашением о введении единых форм паспорта транспортного средства (паспорта шасси транспортного средства) и паспорта самоходной машины и других видов техники и организации систем электронных паспортов от 15 августа 2014 года (<http://www.pravo.gov.ru>, 14 декабря 2015 года; Собрание законодательства Российской Федерации, 01 мая 2017 года, № 18, ст. 2676; «Бюллетень международных договоров», № 5, 2017 год);

- техническим регламентом Таможенного союза «О безопасности машин и оборудования» (ТР ТС 010/2011), утвержденным Решением Комиссии Таможенного союза от 18 октября 2011 года № 823 (<http://www.tsouz.ru>,

2011 год); -

- техническим регламентом Таможенного союза «О безопасности сельскохозяйственных и лесохозяйственных тракторов и прицепов к ним» (ТР ТС 031/2012), утвержденным Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 20 июля 2012 года № 60 (<http://www.tsouz.ru>, 2012 год)»;

- подпункт 2.12.6 пункта 2.12 раздела 2 регламента 2 дополнить вторым – четвертым абзацами следующего содержания:

«Пути движения к входу в здание, вход в здание, пути движения к местам ожидания, информирования и предоставления государственной услуги, равно как и сами места ожидания, информирования и предоставления государственной услуги, санитарно-гигиенические помещения оборудуются в соответствии с требованиями строительных норм и правил, обеспечивающих доступность для инвалидов и маломобильных групп населения.

Входы в помещения оборудуются пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ маломобильных групп граждан, включая инвалидов, использующих кресла-коляски.

Оборудуются места для бесплатной стоянки (остановки) автотранспортных средств, в том числе не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) – для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов»;

- пункт 2.12 раздела 2 регламента 2 дополнить подпунктом 2.12.16 следующего содержания:

«2.12.16. Показателями доступности и качества государственной услуги являются:

- открытость и полнота информации для заявителей о порядке и сроках предоставления государственной услуги;

- соблюдение времени, в течение которого заявитель получает информацию от инженера-инспектора, ответственного за предоставление государственной услуги;

- установление и соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга;

- соблюдение срока ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления государственной услуги;

- отсутствие поступивших в инспекцию, Правительство Белгородской области обоснованных жалоб на организацию приема заявителей, по предоставлению государственной услуги;

- отсутствие поступивших в инспекцию, Правительство Белгородской области обоснованных жалоб на действия (бездействие) инженеров-инспекторов инспекции в ходе предоставления государственной услуги»;

- приложение № 1 к регламенту 2 изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

- в административный регламент предоставления государственной услуги «Прием экзаменов на право управления самоходными машинами и

выдача удостоверений трактористам и машинистам, в том числе в учебных учреждениях, обучающих по данным специальностям» Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Белгородской области с соответствующими государственными инспекциями городов и районов (далее – регламент 3), утвержденный в пункте 1 названного постановления:

- четвертый абзац подпункта 1.3.1 пункта 1.3 раздела 1 регламента 3 исключить;

- в первом абзаце подпункта 1.3.7 пункта 1.3 раздела 1 регламента 3 слова «приложение № 26» заменить словами «приложение № 25»;

- подпункт 1.3.8 пункта 1.3 раздела 1 регламента 3 исключить;

- в подпункте «в» пункта 1.4 раздела 1 регламента 3 слова «Допускается самостоятельная подготовка для получения права на управление самоходными машинами категорий «А I» и «В» исключить;

- пункт 1.5 раздела 1 регламента 3 дополнить подпунктом 1.5.1 следующего содержания:

«1.5.1. Заявитель подает в инспекцию гостехнадзора Белгородской области заявление о предоставлении государственной услуги на бумажном носителе с приложением документов, необходимых для предоставления государственной услуги (далее – документы) (очная форма), или заявление в электронном виде с использованием регионального портала государственных и муниципальных услуг Белгородской области с прикреплением документов в электронном виде (заочная форма)»;

- четвертый абзац подпункта 1.6.1 пункта 1.6 раздела 1 регламента 3 изложить в следующей редакции:

«- посредством размещения в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети Интернет) публикаций в средствах массовой информации, а также на региональном портале государственных и муниципальных услуг Белгородской области по адресу: <http://gosuslugi31.ru>»;

- во втором абзаце подпункта 1.6.2 пункта 1.6 раздела 1 регламента 3 слова «<http://www.belgtn.org.ru/>» заменить словами «<http://belgtn.pf>»;

- в третьем абзаце подпункта 1.7.6 пункта 1.7 раздела 1 регламента 3 слова «временного разрешения» исключить;

- пункт 2.2 раздела 2 регламента 3 изложить в следующей редакции:

«2.2. Государственная услуга предоставляется в очной форме (при личном обращении заявителя) и заочной форме (при обращении заявителя через региональный портал государственных и муниципальных услуг Белгородской области).

При очной форме предоставления государственной услуги заявитель лично подает в инспекцию гостехнадзора области заявление и документы.

При заочной форме предоставления государственной услуги заявитель подает заявление в электронном виде с использованием регионального портала государственных и муниципальных услуг Белгородской области,

копии документов прикрепляются к заявлению в электронном виде с соблюдением следующих требований:

- электронная копия документа должна представлять собой файл в одном из следующих форматов: PDF, TIF, TIFF, JPG, JPEG, содержащий образ соответствующего бумажного документа;

- электронная копия документа может быть получена путем сканирования, фотографирования. Сведения в электронной копии документа должны быть читаемы. Максимальный размер прикрепляемых файлов в сумме не должен превышать 15 Мб.

Заявление и документы, поданные в электронном виде, не подписываются электронной подписью.

Подлинники документов на бумажном носителе представляются заявителем лично после получения в личном кабинете на региональном портале государственных и муниципальных услуг Белгородской области уведомления о необходимости прибыть в определенные дату, место и время»;

- в подпункте 2.5.7 пункта 2.5 раздела 2 регламента 3 слова «и временного разрешения» исключить, далее по тексту;

- в пятом абзаце подпункта 2.7.1 пункта 2.7 раздела 2 регламента 3 слова «(за исключением лиц, подготовившихся самостоятельно)» исключить;

- в шестом абзаце подпункта 2.7.1 пункта 2.7 раздела 2 регламента 3 слова «а также временное разрешение» исключить, далее по тексту;

- подпункт 2.7.1 пункта 2.7 раздела 2 регламента 3 дополнить подпунктом 2.7.1.1 следующего содержания:

«2.7.1.1. К сдаче экзамена на право управления самоходными машинами не допускаются лица:

- ранее получившие удостоверение тракториста-машиниста (тракториста) на право управления самоходными машинами тех категорий, для получения права на управление которыми сдаются экзамены (за исключением случаев, предусмотренных подпунктами 3.8.13, 3.8.15.11 и 3.8.15.15 подпункта 3.8.15 пункта 3.8 раздела 3 настоящего административного регламента);

- лишенные права управления транспортными средствами, в случае если срок лишения права управления транспортными средствами не истек (за исключением лиц, указанных в подпункте 3.8.15.15 подпункта 3.8.15 пункта 3.8 раздела 3 настоящего административного регламента);

- имеющие медицинские противопоказания к управлению самоходными машинами;

- не представившие документы, указанные в подпункте 2.7.1 пункта 2.7 раздела 2 настоящего административного регламента;

- не уплатившие государственную пошлину за выдачу удостоверения тракториста-машиниста (тракториста);

- не достигшие возраста, указанного в подпункте «а» пункта 1.4 раздела 1 настоящего административного регламента»;

- во втором абзаце подпункта 2.7.2 пункта 2.7 раздела 2 регламента 3 слова «временного разрешения» исключить;

- второй абзац подпункта 2.7.3 пункта 2.7 раздела 2 регламента 3 изложить в следующей редакции:

«- две фотографии размером 3х4 см на матовой бумаге с левым уголком внизу, за исключением автоматизированного изготовления удостоверений в органах гостехнадзора»;

- подпункт 2.7.4 пункта 2.7 раздела 2 регламента 3 изложить в следующей редакции:

«2.7.4. Прием экзаменов на право управления самоходными машинами осуществляется органами гостехнадзора по месту жительства (месту пребывания) гражданина при наличии регистрации либо по местонахождению организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой гражданин прошел профессиональное обучение или получил профессиональное образование или дополнительное профессиональное образование по программам, связанным с управлением самоходными машинами установленных категорий.

Прием экзаменов на право управления самоходными машинами осуществляется органами гостехнадзора, как правило, одновременно с итоговой аттестацией по завершении профессионального обучения или дополнительного профессионального образования либо промежуточной аттестацией после освоения связанной с управлением самоходными машинами отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) программы»;

- подпункт 2.7.4 пункта 2.7 раздела 2 регламента 3 дополнить подпунктом 2.7.4.1 следующего содержания:

«2.7.4.1. Информацию об уплате государственной пошлины орган гостехнадзора получает с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Документ, подтверждающий уплату государственной пошлины, может быть представлен в орган гостехнадзора заявителем по собственной инициативе»;

- пункт 2.8 раздела 2 регламента 3 дополнить подпунктом 2.8.4 следующего содержания:

«2.8.4. Не допускается требовать от заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

- представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственной услуги, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных услуг, предусмотренных частью 1 статьи 1



Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации»;

- в пункте 2.12 раздела 2 регламента 3 слова «временного разрешения» исключить, далее по тексту;

- подпункт 2.13.4 раздела 2 регламента 3 дополнить подпунктом 2.13.4.1 следующего содержания:

«2.13.4.1. Пути движения к входу в здание, вход в здание, пути движения к местам ожидания, информирования и предоставления государственной услуги, равно как и сами места ожидания, информирования и предоставления государственной услуги, санитарно-гигиенические помещения оборудуются в соответствии с требованиями строительных норм и правил, обеспечивающих доступность для инвалидов и маломобильных групп населения.

Входы в помещения оборудуются пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ маломобильных групп граждан, включая инвалидов, использующих кресла-коляски.

Оборудуются места для бесплатной стоянки (остановки) автотранспортных средств, в том числе не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) – для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов»;

- подпункт 2.13.15 пункта 2.13 раздела 2 регламента 3 изложить в следующей редакции:

«2.13.15. Практический экзамен проводится на закрытой от постороннего движения площадке (трактородроме) в условиях смоделированного дорожного движения»;

- подпункт 2.14.1 пункта 2.14 раздела 2 регламента 3 дополнить третьим абзацем следующего содержания:

«В случаях необходимости приема экзаменов у граждан, не зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания на территории Российской Федерации, беженцев, вынужденных переселенцев, лиц, находящихся в длительной командировке, решение о допуске к сдаче экзаменов вне зарегистрированного места жительства или места пребывания принимается начальником инспекции гостехнадзора области – главным государственным инженером-инспектором гостехнадзора области. Прием экзаменов, выдача и замена удостоверений этой категории граждан осуществляется подразделениями инспекции гостехнадзора по месту их фактического проживания»;

- раздел 2 регламента 3 дополнить пунктами 2.15 и 2.16 следующего содержания:

«2.15. Показателями доступности и качества государственной услуги являются:

- открытость и полнота информации для заявителей о порядке и сроках предоставления государственной услуги;

- соблюдение времени, в течение которого заявитель получает информацию от инженера-инспектора, ответственного за предоставление государственной услуги;

- установление и соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга;

- соблюдение срока ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления государственной услуги;

- отсутствие поступивших в инспекцию, Правительство Белгородской области обоснованных жалоб на организацию приема заявителей, по предоставлению государственной услуги;

- отсутствие поступивших в инспекцию, Правительство Белгородской области обоснованных жалоб на действия (бездействие) инженеров-инспекторов инспекции в ходе предоставления государственной услуги.

2.16. При предоставлении государственной услуги через региональный портал государственных и муниципальных услуг Белгородской области заявителю предоставляется возможность получать информацию о ходе предоставления государственной услуги в личном кабинете регионального портала государственных и муниципальных услуг Белгородской области.

В течение 1 рабочего дня с даты завершения каждой административной процедуры заявителю направляются следующие уведомления о ходе предоставления государственной услуги:

- «Документы приняты и зарегистрированы инспекцией»;
- «Необходимо прибыть в определенные дату, место и время с подлинниками документов для проведения административной процедуры»;
- «В замене (выдаче) удостоверения Вам отказано (с указанием причины отказа)»;
- в девятом абзаце раздела 3 регламента 3 слова «и временных разрешений» исключить, далее по тексту;
- в десятом абзаце раздела 3 регламента 3 слова «и временного разрешения» исключить;
- в шестом и седьмом абзацах подпункта 3.3.2 пункта 3.3 раздела 3 регламента 3 слова «временного разрешения» исключить, далее по тексту;
- в подпункте 3.3.4 пункта 3.3 раздела 3 регламента 3 слова «и временного разрешения» исключить, далее по тексту;
- в подпункте 3.3.5 пункта 3.3 раздела 3 регламента 3 слова «или временные разрешения» исключить, далее по тексту;
- в подпункте 3.4.4 пункта 3.4 раздела 3 регламента 3 слова «временного разрешения» исключить, далее по тексту;
- в пятом абзаце подпункта 3.5.2 пункта 3.5 раздела 3 регламента 3 слова «временного разрешения» исключить, далее по тексту;
- в одиннадцатом абзаце подпункта 3.5.2 пункта 3.5 раздела 3 регламента 3 слова «временного разрешения» исключить, далее по тексту;
- в подпункте 3.6.5 пункта 3.6 раздела 3 регламента 3 слова «(по его желанию) выдается временное разрешение на право управления самоходными

машинами соответствующей категории на срок до двух месяцев» заменить словами «заявителю отказывается в предоставлении услуги»;

- четвертый абзац подпункта 3.7.2.1 подпункта 3.7.2 пункта 3.7 раздела 3 регламента 3 после слов «по эксплуатации» дополнить словами «самоходных машин, сельскохозяйственных», далее по тексту;

- подпункт 3.7.2.3 подпункта 3.7.2 пункта 3.7 раздела 3 регламента 3 изложить в следующей редакции:

«3.7.2.3. Теоретический экзамен принимается по экзаменационным билетам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, путем опроса или при помощи экзаменационных аппаратов или персональных электронно-вычислительных машин»;

- третий абзац подпункта 3.7.2.4 подпункта 3.7.2 пункта 3.7 раздела 3 регламента 3 изложить в следующей редакции:

«- второй этап - на закрытой от постороннего движения площадке (трактородроме) в условиях смоделированного дорожного движения. Экзаменационный маршрут для проведения второго этапа практического экзамена должен обеспечивать возможность выполнения экзаменуемым следующих заданий»;

- в пятом абзаце подпункта 3.7.2.6 подпункта 3.7.2 пункта 3.7 раздела 3 регламента 3 слова «временного разрешения» исключить, далее по тексту;

- третий абзац подпункта 3.7.3.1 подпункта 3.7.3 пункта 3.7 раздела 3 регламента 3 после слов «правил эксплуатации» дополнить словами «самоходных машин, сельскохозяйственных», далее по тексту;

- в седьмом абзаце подпункта 3.7.3.1 подпункта 3.7.3 пункта 3.7 раздела 3 регламента 3 слова «доврачебной медицинской помощи лицам» заменить словами «первой помощи», далее по тексту;

- подпункт 3.7.3.2 подпункта 3.7.3 пункта 3.7 раздела 3 регламента 3 изложить в следующей редакции:

«3.7.3.2. Знания, показанные экзаменуемым в ходе экзамена, оцениваются экзаменатором по системе: положительная оценка – «сдал», отрицательная – «не сдал».

Оценка «сдал» выставляется, если кандидат в отведенное время ответил правильно:

- на 4 вопроса из 5 (за пять минут);
- на 5 вопросов из 6 (за пять минут);
- на 7 вопросов из 8 (за десять минут);
- на 9 вопросов из 10 (за десять минут);
- на 13 вопросов из 15 (за пятнадцать минут);
- на 18 вопросов из 20 (за двадцать минут).

В противном случае ему выставляется оценка «не сдал».

Хронометраж времени осуществляется с момента выдачи экзаменационного билета кандидату или автоматически с момента вывода на экран монитора для кандидата соответствующего билета.

Оценка «не сдал» выставляется в случаях, когда при ответе на вопросы билета кандидат пользовался какой-либо литературой, техническими

средствами или подсказками других лиц или по истечении времени тестирования.

При этом экзамен прекращается, о чем информируется кандидат»;

- в подпункте 3.8.2 пункта 3.8 раздела 3 регламента 3 слова «№ 26» заменить словами «№ 25»;

- во втором абзаце подпункта 3.8.4 пункта 3.8 раздела 3 регламента 3 слова «Аналогичные графы временного разрешения погашаются путем их зачеркивания или компостерной просечкой круглой формы» исключить;

- в подпункте 3.8.10 пункта 3.8 раздела 3 регламента 3 слова «и временного разрешения» исключить, далее по тексту;

- подпункт 3.8.11 пункта 3.8 раздела 3 регламента 3 изложить в следующей редакции:

«3.8.11. Удостоверение выдается владельцу под его личную подпись в Реестре выдачи удостоверений тракториста-машиниста (тракториста) и временных удостоверений на право управления самоходными машинами (далее – Реестр выдачи удостоверений) (форма Реестра выдачи удостоверений представлена в приложении № 20 к настоящему административному регламенту), а также в его заявлении.

Ведение Реестра выданных удостоверений допускается в электронном виде. Форма и порядок ведения Реестра выданных удостоверений устанавливаются приказом инспекции гостехнадзора области»;

- в подпункте 3.8.12 пункта 3.8 раздела 3 регламента 3 слова «приложении № 22» заменить словами «приложении № 21»;

- подпункт 3.8.13 пункта 3.8 раздела 3 регламента 3 изложить в следующей редакции:

«3.8.13. Замена удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) в связи с открытием другой категории или в связи с получением квалификации «тракторист-машинист» производится после сдачи экзаменов в порядке, предусмотренном настоящим административным регламентом»;

- в подпункте 3.8.15.3 подпункта 3.8.15 пункта 3.8 раздела 3 регламента 3 слова «и временное разрешение к нему» исключить, далее по тексту;

- в подпунктах 3.8.15.7 и 3.8.15.14 подпункта 3.8.15 пункта 3.8 раздела 3 регламента 3 цифры «2.2.1» и «2.2» заменить цифрами «2.7.1» и «2.7» соответственно;

- подпункт 3.8.15.8 подпункта 3.8.15 пункта 3.8 раздела 3 регламента 3 изложить в следующей редакции:

«3.8.15.8. Замена удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) в связи с присвоением квалификации в рамках имеющихся категорий, за исключением случая, предусмотренного подпунктом 3.8.13 пункта 3.8 раздела 3 настоящего административного регламента, производится без сдачи экзаменов в порядке, предусмотренном настоящим административным регламентом, после представления документа, подтверждающего присвоение квалификации»;

- в первом абзаце подпункта 3.8.15.11 подпункта 3.8.15 пункта 3.8 раздела 3 регламента 3 слова «прохождения владельцами медицинского освидетельствования и» исключить, далее по тексту;

- в подпункте 3.8.15.12 подпункта 3.8.15 пункта 3.8 раздела 3 регламента 3 слова «При этом в них делается отметка о выдаче российского удостоверения» исключить;

- подпункт 3.8.15.15 подпункта 3.8.15 пункта 3.8 раздела 3 регламента 3 изложить в следующей редакции:

«3.8.15.15. Возврат удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) лицу, подвергнутому административному наказанию в виде лишения права управления транспортным средством за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьей 9.3 и главой 12 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, производится по истечении срока лишения права управления транспортным средством после уплаты в установленном порядке наложенных на него административных штрафов за административные правонарушения в области дорожного движения и после проверки знания им Правил дорожного движения Российской Федерации, которая проводится по истечении не менее половины срока лишения права управления назначенному лицу путем сдачи теоретического экзамена по правилам дорожного движения, подачи заявления (форма заявления представлена в приложении № 2 к настоящему административному регламенту) и предоставления паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина, а также подтверждающего его регистрацию по месту жительства или по месту пребывания. Для возврата удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) лица, лишенные права управления транспортными средствами за совершение административных правонарушений, предусмотренных частями 1 и 4 статьи 12.8, частью 1 статьи 12.26 и частью 3 статьи 12.27 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, дополнительно представляют медицинскую справку, выданную после прекращения действия права на управления транспортными средствами.

Хранение удостоверений, не востребованных лицами, лишенными права управления самоходными машинами, осуществляется в течение <sup>3</sup>трех лет с момента окончания срока лишения. По истечении указанного срока невостребованные удостоверения подлежат уничтожению»;

- подпункт 3.8.15.15 подпункта 3.8.15 пункта 3.8 раздела 3 регламента 3 дополнить подпунктом 3.8.15.15.1 следующего содержания:

«3.8.15.15.1. Возврат (выдача) удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) после установления полного или частичного отсутствия медицинских противопоказаний к управлению самоходными машинами, послуживших основанием прекращения действия права на управление транспортными средствами, производится органами гостехнадзора по месту жительства (месту пребывания) при наличии регистрации по предъявлению паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, и медицинской

справки, выданной после прекращения действия права на управление транспортными средствами»;

- подпункт 3.8.15.16 подпункта 3.8.15 пункта 3.8 раздела 3 регламента 3 изложить в следующей редакции:

«3.8.15.16. Удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) и другие удостоверения на право управления самоходными машинами, взамен которых выданы новые, считаются недействительными и подлежат сдаче в инспекцию гостехнадзора района или города для уничтожения»;

- подпункт 3.8.15 пункта 3.8 раздела 3 регламента 3 дополнить подпунктами 3.8.15.17 и 3.8.15.18 следующего содержания:

«3.8.15.17. Срок исполнения административной процедуры не должен превышать 8 рабочих дней.

3.8.15.18. Результат процедуры: получение заявителем удостоверения тракториста-машиниста (тракториста)»;

- в пункте 3.9 раздела 3 регламента 3 слова «временного разрешения» исключить, далее по тексту;

- в подпункте 3.9.1 пункта 3.9 раздела 3 регламента 3 слова «приложении № 23» заменить словами «приложении № 22»;

- в подпункте 3.10.1 пункта 3.10 раздела 3 регламента 3 слова «приложении № 24» заменить словами «приложении № 23»;

- третий абзац подпункта 3.10.4 пункта 3.10 раздела 3 регламента 3 изложить в следующей редакции:

«Кандидат, не сдавший подряд 3 раза практический экзамен, к следующей сдаче допускается только после повторного прохождения обучения практическим навыкам управления самоходными машинами и предоставления об этом справки, выданной организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в которой гражданин прошел повторное обучение практическим навыкам управления самоходными машинами»;

- в пункте 5.3 раздела 5 регламента 3 слова «приложении № 25» заменить словами «приложении № 24»;

- приложение № 1 к регламенту 3 изложить в редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению;

- приложение № 2 к регламенту 3 изложить в редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению;

- приложение № 7 к регламенту 3 изложить в редакции согласно приложению № 6 к настоящему постановлению;

- приложение № 8 к регламенту 3 изложить в редакции согласно приложению № 7 к настоящему постановлению;

- приложение № 14 к регламенту 3 изложить в редакции согласно приложению № 8 к настоящему постановлению;

- приложение № 18 к регламенту 3 изложить в редакции согласно приложению № 9 к настоящему постановлению;

- приложение № 20 к регламенту 3 исключить;

- приложения № 21 – 26 к регламенту 3 считать приложениями № 20 – 25 соответственно;

- приложение № 20 к регламенту 3 изложить в редакции согласно приложению № 10 к настоящему постановлению;

- приложение № 23 к регламенту 3 изложить в редакции согласно приложению № 11 к настоящему постановлению;

- в административный регламент предоставления государственной услуги «Обследование образовательных учреждений на соответствие требованиям оборудования и оснащённости образовательного процесса и выдача соответствующих свидетельств, обязательных для последующего рассмотрения вопроса соответствующими органами об аккредитации и выдаче указанным учреждениям лицензий на право подготовки трактористов и машинистов самоходных машин» Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Белгородской области с соответствующими государственными инспекциями городов и районов (далее – регламент 4), утвержденный в пункте 1 названного постановления:

- во втором абзаце подпункта 1.3.2 пункта 1.3 раздела 1 регламента 4 слова «<http://www.belgtn.org.ru/>» заменить словами «<http://belgtn.rф>»;

- пункт 2.8 раздела 2 регламента 4 дополнить подпунктом 2.8.4 следующего содержания:

«2.8.4. Не допускается требовать от заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

- представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственной услуги, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных услуг, предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации»;

- подпункт 2.11.4 пункта 2.11 раздела 2 регламента 4 дополнить подпунктом 2.11.4.1 следующего содержания:

«2.11.4.1. Пути движения к входу в здание, вход в здание, пути движения к местам ожидания, информирования и предоставления государственной услуги, равно как и сами места ожидания, информирования и предоставления государственной услуги, санитарно-гигиенические помещения оборудуются в соответствии с требованиями строительных норм и правил, обеспечивающих доступность для инвалидов и маломобильных групп населения.

Входы в помещения оборудуются пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ маломобильных групп граждан, включая инвалидов, использующих кресла-коляски.

Оборудуются места для бесплатной стоянки (остановки) автотранспортных средств, в том числе не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) – для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов»;

- подпункт 3.5.8 пункта 3.5 раздела 3 регламента 4 изложить в следующей редакции:

«3.5.8. Сведения о выданном свидетельстве о соответствии вносятся государственным инженером-инспектором гостехнадзора в Книгу учета учебных учреждений, находящихся на территории, обслуживаемой подразделением инспекции гостехнадзора (далее – Книга учета учреждений).

Ведение Книги учета учреждений допускается в электронном виде. Форма и порядок ведения Книги учета учреждений устанавливаются приказом инспекции гостехнадзора области»;

- приложение № 3 к регламенту 4 изложить в редакции согласно приложению № 12 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор  
Белгородской области



Е. Савченко



**Приложение № 1**  
**к постановлению Правительства**  
**Белгородской области**  
от « 08 » ОКТЯБРЯ 2018 года  
№ 365-ПП

**Приложение № 1**

к административному регламенту предоставления государственной услуги «Государственная регистрация тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним с выдачей государственных регистрационных знаков» Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Белгородской области с соответствующими государственными инспекциями городов и районов

**Список адресов, телефонов, график работы инспекции гостехнадзора Белгородской области**

<b>Руководители, подразделения инспекции гостехнадзора</b>	<b>Адрес</b>	<b>Телефон</b>	<b>Режим работы</b>
Начальник инспекции гостехнадзора области	308000, г. Белгород, пр. Славы, 35	(4722)32-13-85	с 9-00 до 18-00
Заместитель начальника инспекции гостехнадзора области	308000, г. Белгород, пр. Славы, 35	(4722)33-05-08	с 9-00 до 18-00
Главный бухгалтер	308000, г. Белгород, пр. Славы, 35	(4722)35-68-59	с 9-00 до 18-00
Начальники зональных отделов	308000, г. Белгород, пр. Славы, 35	(4722)32-24-71 (4722)32-01-73	с 9-00 до 18-00
<b>Инспекции гостехнадзора:</b>			
Алексеевского района и г. Алексеевка	309850, г. Алексеевка, ул. Привокзальная, 5	(47234)4-04-54	с 8-00 до 17-00
Белгородского района	308514, п. Комсомольский, ул. Центральная, 2	(4722)38-30-94	с 8-00 до 17-00
Борисовского района	309340, п. Борисовка, ул. Ушакова, 2	(47246)5-34-79	с 8-00 до 17-00
г. Валуйки и Валуйского района	309990, г. Валуйки, ул. Горького, 1, оф. 29	(47236)3-31-63	с 8-00 до 17-00
Вейделевского района	309720, п. Вейделевка, ул. Центральная, 37	(47237)5-45-44	с 8-00 до 17-00
Волоконовского района	309660, п. Волоконовка, ул. Ленина, 68	(47235)5-15-72	с 8-00 до 17-00

Руководители, подразделения инспекции гостехнадзора	Адрес	Телефон	Режим работы
Грайворонского района	309370, г. Грайворон, ул. Ленина, 58	(47261)4-59-02	с 8-00 до 17-00
г. Губкин и Губкинского района	309180, г. Губкин, ул. Победы, 3, оф. 101, 102	(47241)5-22-43	с 8-00 до 17-00
Ивнянского района	309140, п. Ивня, ул. Ленина, 18	(47243)5-17-71	с 8-00 до 17-00
Корочанского района	309210, г. Короча, ул. Красная Площадь, 28	(47231)5-52-51	с 8-00 до 17-00
Красненского района	309840, с. Красное, ул. Подгорная, 6	(47262)5-25-61	с 8-00 до 17-00
Красногвардейского района	309920, г. Бирюч, ул. Красная, 15	(47247)3-10-94	с 8-00 до 17-00
Краснояржужского района	309420, п. Красная Яруга, ул. Центральная, 81	(47263)4-68-97	с 8-00 до 17-00
Новооскольского района	309640, г. Новый Оскол, ул. 1-го Мая, 6	(47233)4-56-05	с 8-00 до 17-00
Прохоровского района	309000, п. Прохоровка, ул. Колхозная, 1	(47242)2-32-13	с 8-00 до 17-00
Ракитянского района	309310, п. Ракитное, ул. Советская, 23	(47245)5-56-01	с 8-00 до 17-00
Ровеньского района	309740, п. Ровеньки, ул. Кирова, 10	(47238)5-54-38	с 8-00 до 17-00
г. Старый Оскол и Старооскольского района	309506, г. Старый Оскол, ул. Пролетарская, 23а	(4725)44-61-81 (4725)44-54-90	с 8-00 до 17-00
Чернянского района	309560, п. Чернянка, пл. Октябрьская, 6	(47232)5-54-58	с 8-00 до 17-00
Шебекинского района и г. Шебекино	309290, г. Шебекино, ул. Свободы, 21	(47248)4-16-57	с 8-00 до 17-00
Яковлевского района	309070, г. Строитель, ул. Промышленная, 36	(47244)5-34-32	с 8-00 до 17-00
города Белгород	308006, г. Белгород, ул. Серафимовича, 82	(4722)21-15-06	с 8-00 до 17-00



**Приложение № 2**  
**к постановлению Правительства**  
**Белгородской области**  
от «08» ОКТАБРЯ 2018 года  
№ 365-ПП

**Приложение № 10**  
**к административному регламенту предоставления**  
**государственной услуги «Государственная регистрация**  
**тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных**  
**машин и прицепов к ним с выдачей государственных**  
**регистрационных знаков» Государственной инспекции**  
**по надзору за техническим состоянием самоходных**  
**машин и других видов техники Белгородской области с**  
**соответствующими государственными инспекциями**  
**городов и районов**

**АКТ**  
**проведения сверки номерных узлов и агрегатов самоходной машины**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Мною, государственным инженером-инспектором гостехнадзора  
по \_\_\_\_\_ району

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

в присутствии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. владельца машины)

**Проведен осмотр машины**

Наименование: \_\_\_\_\_

Марка: \_\_\_\_\_

Паспорт машины: № \_\_\_\_\_  
серия \_\_\_\_\_

Регистрационные  
документы: \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_  
серия \_\_\_\_\_

**При осмотре установлено:**

**1. Соответствие паспортных данных:**

Наименование	Номера	
	По документам	Фактически
Год выпуска		
Заводской № машины (рамы)		
Номер двигателя		
Номер коробки передач		

Наименование	Номера	
	По документам	Фактически
Номер основного ведущего моста		
МОСТОВ		
Цвет		

### 2. Состояние машины:

Осмотр машины производился в светлое время суток при дневном освещении.  
При осмотре выявлено:

---



---



---



---

### 3. Заключение:

---



---



---



---

(указывается принятое решение государственного инженера-инспектора)

Государственный  
инженер-инспектор гостехнадзора  
М. П.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

С актом ознакомлен и экземпляр получил

\_\_\_\_\_  
(владелец, подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



**Приложение № 3**  
к постановлению Правительства  
Белгородской области  
от «08» октября 2018 года  
№365-ПП

**Приложение № 1**

к административному регламенту предоставления  
государственной услуги «Участие в комиссиях по  
рассмотрению претензий владельцев поднадзорных  
машин и оборудования по поводу ненадлежащего  
качества проданной или отремонтированной техники»  
Государственной инспекции по надзору за техническим  
состоянием самоходных машин и других видов техники  
Белгородской области с соответствующими  
государственными инспекциями городов и районов

**Список адресов, телефонов, график работы  
инспекции гостехнадзора Белгородской области**

<b>Руководители, подразделения инспекции гостехнадзора</b>	<b>Адрес</b>	<b>Телефон</b>	<b>Режим работы</b>
Начальник инспекции гостехнадзора области	308000, г. Белгород, пр. Славы, 35	(4722)32-13-85	с 9-00 до 18-00
Заместитель начальника инспекции гостехнадзора области	308000, г. Белгород, пр. Славы, 35	(4722)33-05-08	с 9-00 до 18-00
Главный бухгалтер	308000, г. Белгород, пр. Славы, 35	(4722)35-68-59	с 9-00 до 18-00
Начальники зональных отделов	308000, г. Белгород, пр. Славы, 35	(4722)32-24-71 (4722)32-01-73	с 9-00 до 18-00
<b>Инспекции гостехнадзора:</b>			
Алексеевского района и г. Алексеевка	309850, г. Алексеевка, ул. Привокзальная, 5	(47234)4-04-54	с 8-00 до 17-00
Белгородского района	308514, п. Комсомольский, ул. Центральная, 2	(4722)38-30-94	с 8-00 до 17-00
Борисовского района	309340, п. Борисовка, ул. Ушакова, 2	(47246)5-34-79	с 8-00 до 17-00
г. Валуйки и Валуйского района	309990, г. Валуйки, ул. Горького, 1, оф. 29	(47236)3-31-63	с 8-00 до 17-00
Вейделевского района	309720, п. Вейделевка, ул. Центральная, 37	(47237)5-45-44	с 8-00 до 17-00
Волоконовского района	309660, п. Волоконовка, ул. Ленина, 68	(47235)5-15-72	с 8-00 до 17-00

Руководители, подразделения инспекции гостехнадзора	Адрес	Телефон	Режим работы
Грайворонского района	309370, г. Грайворон, ул. Ленина, 58	(47261)4-59-02	с 8-00 до 17-00
г. Губкин и Губкинского района	309180, г. Губкин, ул. Победы, 3, оф. 101, 102	(47241)5-22-43	с 8-00 до 17-00
Ивнянского района	309140, п. Ивня, ул. Ленина, 18	(47243)5-17-71	с 8-00 до 17-00
Корочанского района	309210, г. Короча, ул. Красная Площадь, 28	(47231)5-52-51	с 8-00 до 17-00
Красненского района	309840, с. Красное, ул. Подгорная, 6	(47262)5-25-61	с 8-00 до 17-00
Красногвардейского района	309920, г. Бирюч, ул. Красная, 15	(47247)3-10-94	с 8-00 до 17-00
Краснояржужского района	309420, п. Красная Яруга, ул. Центральная, 81	(47263)4-68-97	с 8-00 до 17-00
Новооскольского района	309640, г. Новый Оскол, ул. 1-го Мая, 6	(47233)4-56-05	с 8-00 до 17-00
Прохоровского района	309000, п. Прохоровка, ул. Колхозная, 1	(47242)2-32-13	с 8-00 до 17-00
Ракитянского района	309310, п. Ракитное, ул. Советская, 23	(47245)5-56-01	с 8-00 до 17-00
Ровеньского района	309740, п. Ровеньки, ул. Кирова, 10	(47238)5-54-38	с 8-00 до 17-00
г. Старый Оскол и Старооскольского района	309506, г. Старый Оскол, ул. Пролетарская, 23а	(4725)44-61-81 (4725)44-54-90	с 8-00 до 17-00
Чернянского района	309560, п. Чернянка, пл. Октябрьская, 6	(47232)5-54-58	с 8-00 до 17-00
Шебекинского района и г. Шебекино	309290, г. Шебекино, ул. Свободы, 21	(47248)4-16-57	с 8-00 до 17-00
Яковлевского района	309070, г. Строитель, ул. Промышленная, 36	(47244)5-34-32	с 8-00 до 17-00
города Белгород	308006, г. Белгород, ул. Серафимовича, 82	(4722)21-15-06	с 8-00 до 17-00



**Приложение № 4**  
**к постановлению Правительства**  
**Белгородской области**  
**от « 08 » ОКТЯБРЯ 2018 года**  
**№ 365-пп**

**Приложение № 1**  
**к административному регламенту предоставления**  
**государственной услуги «Прием экзаменов на право**  
**управления самоходными машинами и выдача**  
**удостоверений трактористам и машинистам, в том**  
**числе в учебных учреждениях, обучающих по данным**  
**специальностям» Государственной инспекции по**  
**надзору за техническим состоянием самоходных машин**  
**и других видов техники Белгородской области с**  
**соответствующими государственными инспекциями**  
**городов и районов**

**Список адресов, телефонов, график работы**  
**инспекции гостехнадзора Белгородской области**

<b>Руководители, подразделения инспекции гостехнадзора</b>	<b>Адрес</b>	<b>Телефон</b>	<b>Режим работы</b>
Начальник инспекции гостехнадзора области	308000, г. Белгород, пр. Славы, 35	(4722)32-13-85	с 9-00 до 18-00
Заместитель начальника инспекции гостехнадзора области	308000, г. Белгород, пр. Славы, 35	(4722)33-05-08	с 9-00 до 18-00
Главный бухгалтер	308000, г. Белгород, пр. Славы, 35	(4722)35-68-59	с 9-00 до 18-00
Начальники зональных отделов	308000, г. Белгород, пр. Славы, 35	(4722)32-24-71 (4722)32-01-73	с 9-00 до 18-00
<b>Инспекции гостехнадзора:</b>			
Алексеевского района и г. Алексеевка	309850, г. Алексеевка, ул. Привокзальная, 5	(47234)4-04-54	с 8-00 до 17-00
Белгородского района	308514, п. Комсомольский, ул. Центральная, 2	(4722)38-30-94	с 8-00 до 17-00
Борисовского района	309340, п. Борисовка, ул. Ушакова, 2	(47246)5-34-79	с 8-00 до 17-00
г. Валуйки и Валуйского района	309990, г. Валуйки, ул. Горького, 1, оф. 29	(47236)3-31-63	с 8-00 до 17-00
Вейделевского района	309720, п. Вейделевка, ул. Центральная, 37	(47237)5-45-44	с 8-00 до 17-00
Волоконовского района	309660, п. Волоконовка, ул. Ленина, 68	(47235)5-15-72	с 8-00 до 17-00

Руководители, подразделения инспекции гостехнадзора	Адрес	Телефон	Режим работы
Грайворонского района	309370, г. Грайворон, ул. Ленина, 58	(47261)4-59-02	с 8-00 до 17-00
г. Губкин и Губкинского района	309180, г. Губкин, ул. Победы, 3, оф. 101, 102	(47241)5-22-43	с 8-00 до 17-00
Ивнянского района	309140, п. Ивня, ул. Ленина, 18	(47243)5-17-71	с 8-00 до 17-00
Корочанского района	309210, г. Короча, ул. Красная Площадь, 28	(47231)5-52-51	с 8-00 до 17-00
Красненского района	309840, с. Красное, ул. Подгорная, 6	(47262)5-25-61	с 8-00 до 17-00
Красногвардейского района	309920, г. Бирюч, ул. Красная, 15	(47247)3-10-94	с 8-00 до 17-00
Краснояржужского района	309420, п. Красная Яруга, ул. Центральная, 81	(47263)4-68-97	с 8-00 до 17-00
Новооскольского района	309640, г. Новый Оскол, ул. 1-го Мая, 6	(47233)4-56-05	с 8-00 до 17-00
Прохоровского района	309000, п. Прохоровка, ул. Колхозная, 1	(47242)2-32-13	с 8-00 до 17-00
Ракитянского района	309310, п. Ракитное, ул. Советская, 23	(47245)5-56-01	с 8-00 до 17-00
Ровеньского района	309740, п. Ровеньки, ул. Кирова, 10	(47238)5-54-38	с 8-00 до 17-00
г. Старый Оскол и Старооскольского района	309506, г. Старый Оскол, ул. Пролетарская, 23а	(4725)44-61-81 (4725)44-54-90	с 8-00 до 17-00
Чернянского района	309560, п. Чернянка, пл. Октябрьская, 6	(47232)5-54-58	с 8-00 до 17-00
Шебекинского района и г. Шебекино	309290, г. Шебекино, ул. Свободы, 21	(47248)4-16-57	с 8-00 до 17-00
Яковлевского района	309070, г. Строитель, ул. Промышленная, 36	(47244)5-34-32	с 8-00 до 17-00
города Белгород	308006, г. Белгород, ул. Серафимовича, 82	(4722)21-15-06	с 8-00 до 17-00





**Приложение № 5**  
**к постановлению Правительства**  
**Белгородской области**  
от « 08 » ОКТАБРЯ 2018 года  
№365-ПП

**Приложение № 2**  
**к административному регламенту предоставления**  
**государственной услуги «Прием экзаменов на право**  
**управления самоходными машинами и выдача**  
**удостоверений трактористам и машинистам, в том**  
**числе в учебных учреждениях, обучающихся по данным**  
**специальностям» Государственной инспекции по**  
**надзору за техническим состоянием самоходных машин**  
**и других видов техники Белгородской области с**  
**соответствующими государственными инспекциями**  
**городов и районов**

*(лицевая сторона заявления)*

В государственную инспекцию гостехнадзора \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование инспекции)

от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Дата рождения \_\_\_\_\_, место рождения \_\_\_\_\_

(республика, край, область, автономный округ, район, населенный пункт)

Проживающего(ей) \_\_\_\_\_

(адрес места жительства, пребывания)

Паспорт (или иные документы, удостоверяющие личность и подтверждающие регистрацию) вид(ы)

\_\_\_\_\_ серия(и) \_\_\_\_\_ номер(а) \_\_\_\_\_  
выдан(ы) \_\_\_\_\_

(когда, кем)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать, заменить удостоверение тракториста-машиниста (тракториста)  
(ненужное зачеркнуть), в связи с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(окончанием подготовки, срока действия удостоверения, срока лишения, утратой)

Удостоверение на право управления самоходными машинами, вид \_\_\_\_\_

серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ категории (квалификации) \_\_\_\_\_  
получал(а) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование органа и дата выдачи)

К заявлению прилагаю \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Указанные данные и документы проверил.

От заявителя приняты \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность государственного инженера-инспектора гостехнадзора)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(оборотная сторона заявления)

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

(направить запрос, допустить к экзаменам (экзамену), выдать,

заменить удостоверение без экзаменов, отказать с указанием причин) .

(должность государственного инженера-инспектора  
гостехнадзора)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ЗАЯВИТЕЛЮ ВЫДАНО:****Удостоверение тракториста-машиниста (тракториста)**

Серия: \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ категории: \_\_\_\_\_

**Временное удостоверение**

Серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

Указанные документы  
получил(а)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_

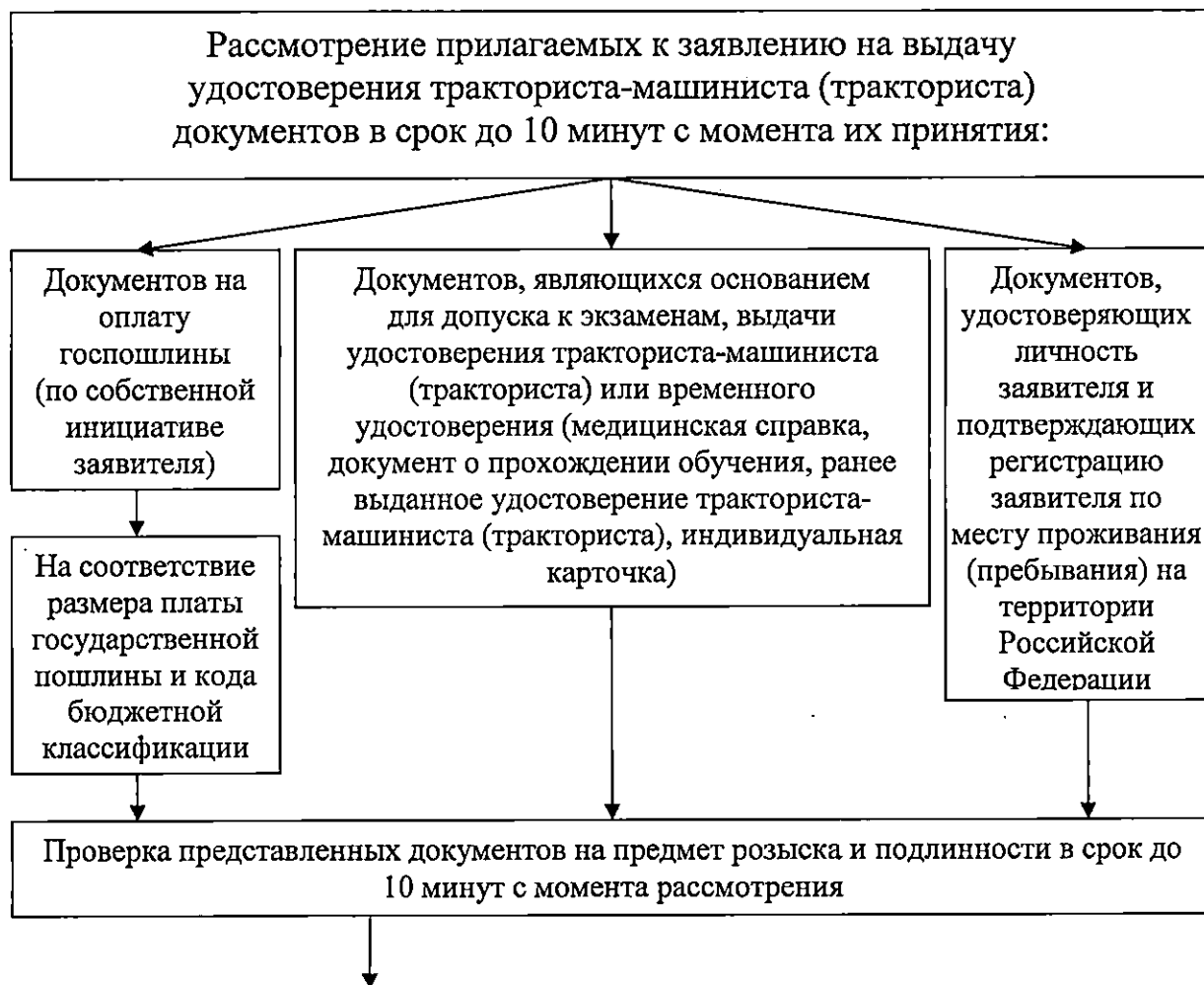
(подпись)



**Приложение № 6**  
**к постановлению Правительства**  
**Белгородской области**  
от « 08 » октября 2018 года  
№ 365-пп

**Приложение № 7**  
к административному регламенту предоставления государственной услуги «Прием экзаменов на право управления самоходными машинами и выдача удостоверений трактористам и машинистам, в том числе в учебных учреждениях, обучающихся по данным специальностям» Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Белгородской области с соответствующими государственными инспекциями городов и районов

**Блок-схема**  
**последовательности действий исполнения административной процедуры**  
**«Рассмотрение заявлений граждан и представленных документов»**

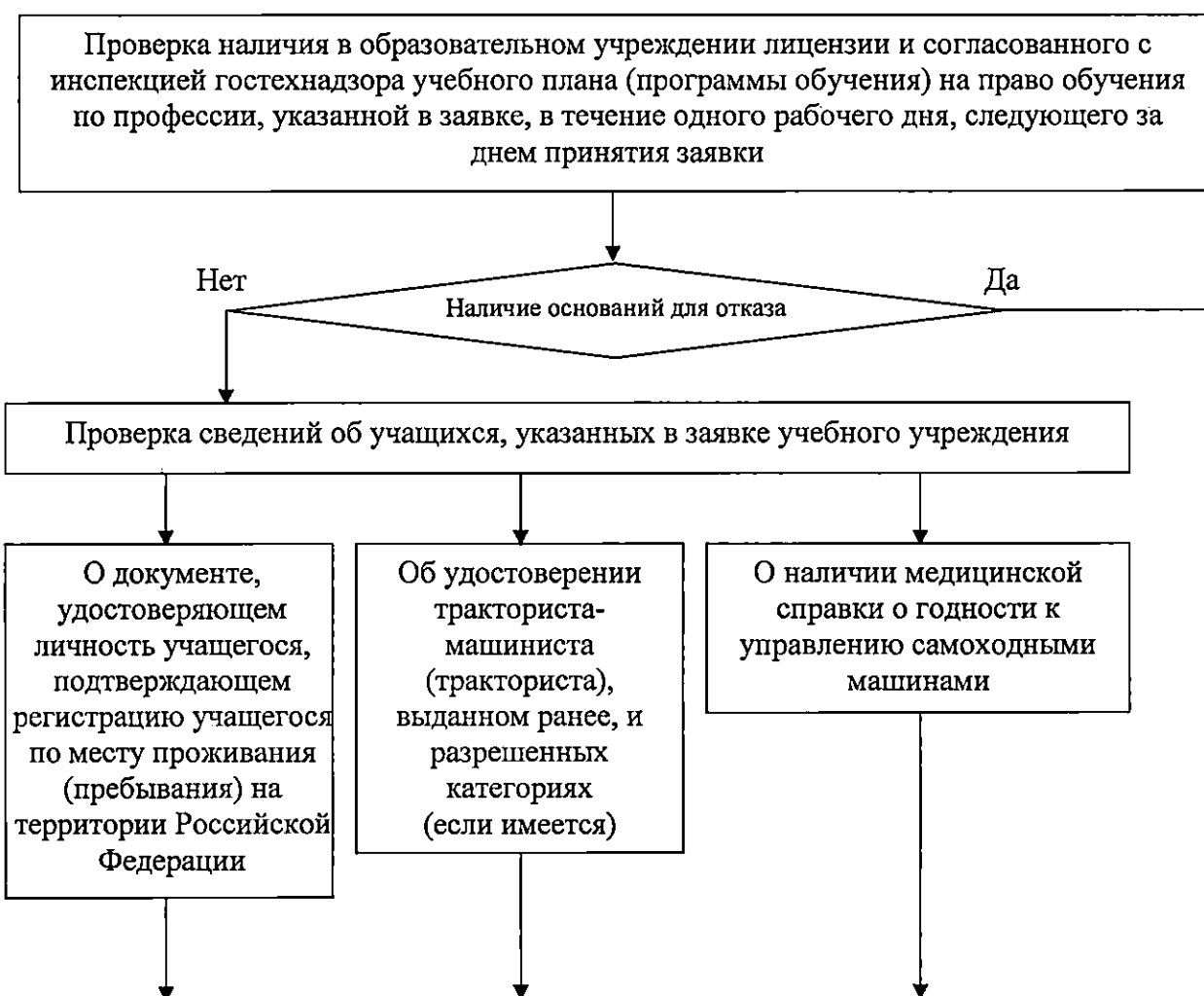


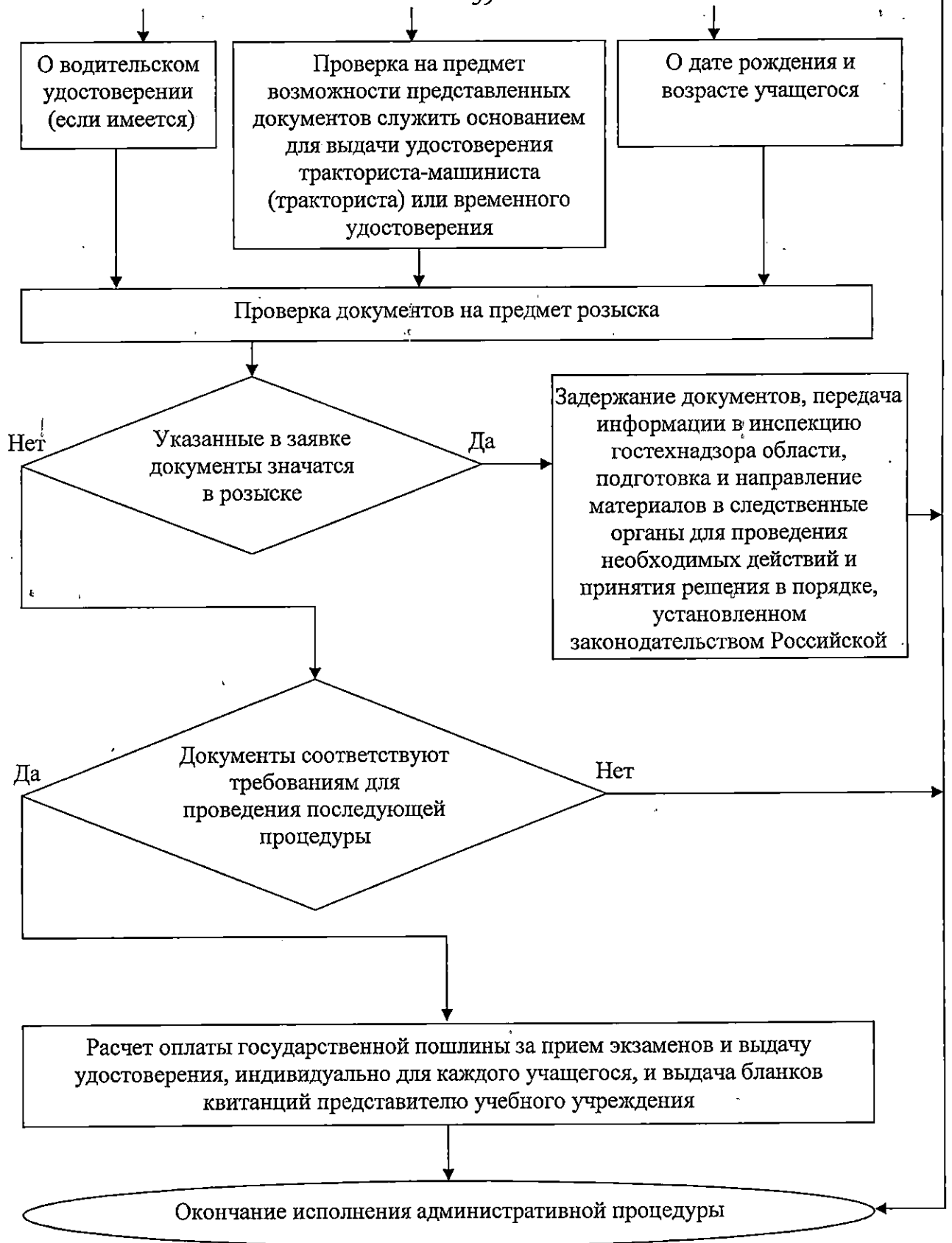


**Приложение № 7**  
**к постановлению Правительства**  
**Белгородской области**  
**от «08» октября 2018 года**  
**№ 365-ПП**

**Приложение № 8**  
**к административному регламенту предоставления**  
**государственной услуги «Прием экзаменов на право**  
**управления самоходными машинами и выдача**  
**удостоверений трактористам и машинистам, в том**  
**числе в учебных учреждениях, обучающихся по данным**  
**специальностям» Государственной инспекции по**  
**надзору за техническим состоянием самоходных машин**  
**и других видов техники Белгородской области с**  
**соответствующими государственными инспекциями**  
**городов и районов**

**Блок-схема**  
**последовательности действий исполнения административной процедуры**  
**«Проверка сведений об учащихся, включенных в заявку учебного**  
**учреждения» (срок в течение одного рабочего дня, следующего за днем**  
**принятия заявки)**









**Экзамен по эксплуатации машин и оборудования (для категории «F» и получивших квалификацию тракториста - машиниста)**

Категория самоходной машины	№ билета	№ вопроса и ответы экзаменуемого															Результат «сдал» / «не сдал»		
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15			

**Экзамен по ПДД**

№ билета	№ вопроса и ответы экзаменуемого																				Результат «сдал» / «не сдал»
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	

**Примечание:**

- 1) исправления в ответах на вопросы расцениваются как неправильные;
- 2) в серой строке экзаменатором проставляются правильные ответы;
- 3) экзамен по ПДД не сдается в случае, если кандидат имеет действующее удостоверение водителя или тракториста-машиниста (тракториста), указывается серия \_\_\_\_\_, номер удостоверения \_\_\_\_\_, кем и когда выдано \_\_\_\_\_

Итоги теоретического экзамена	Категория самоходной машины	Результат «сдал» / «не сдал»

\_\_\_\_\_  
(дата, Ф.И.О., подпись экзаменатора)

\_\_\_\_\_  
(подпись экзаменуемого)

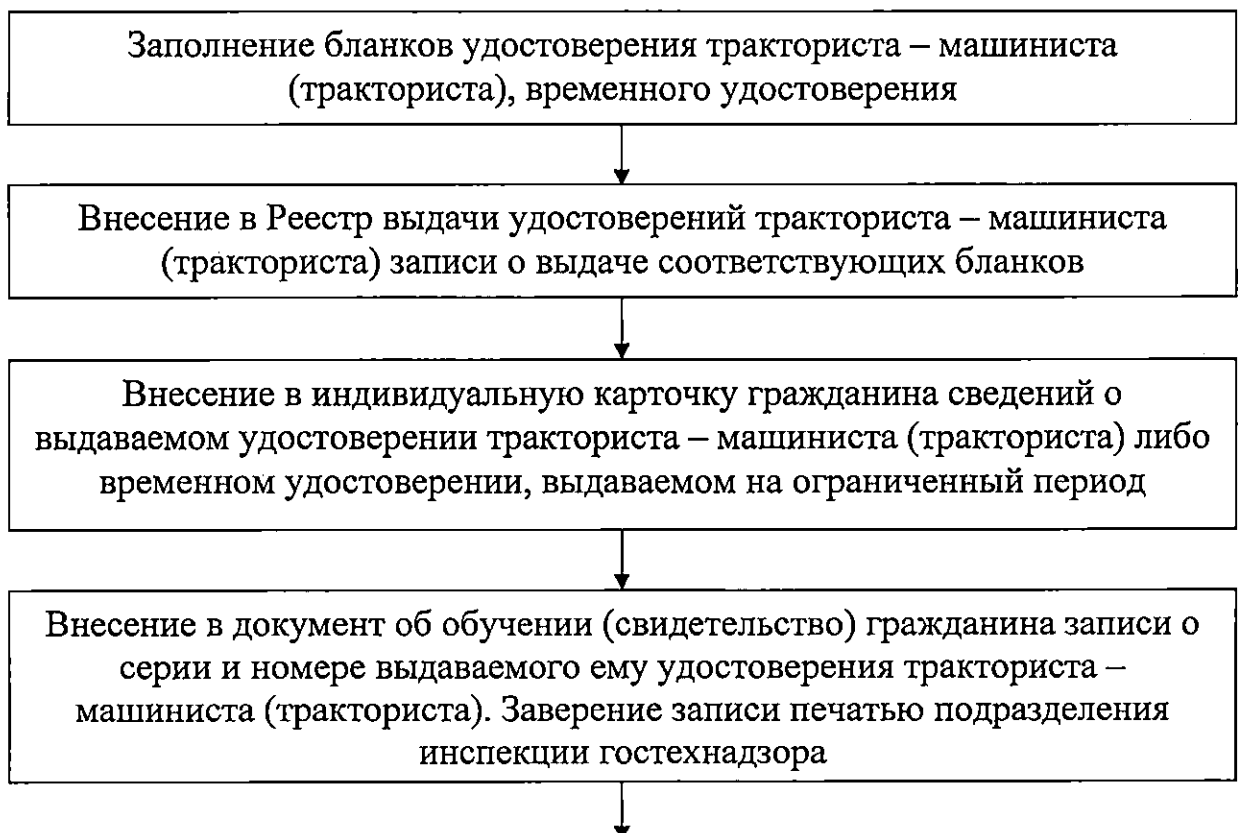


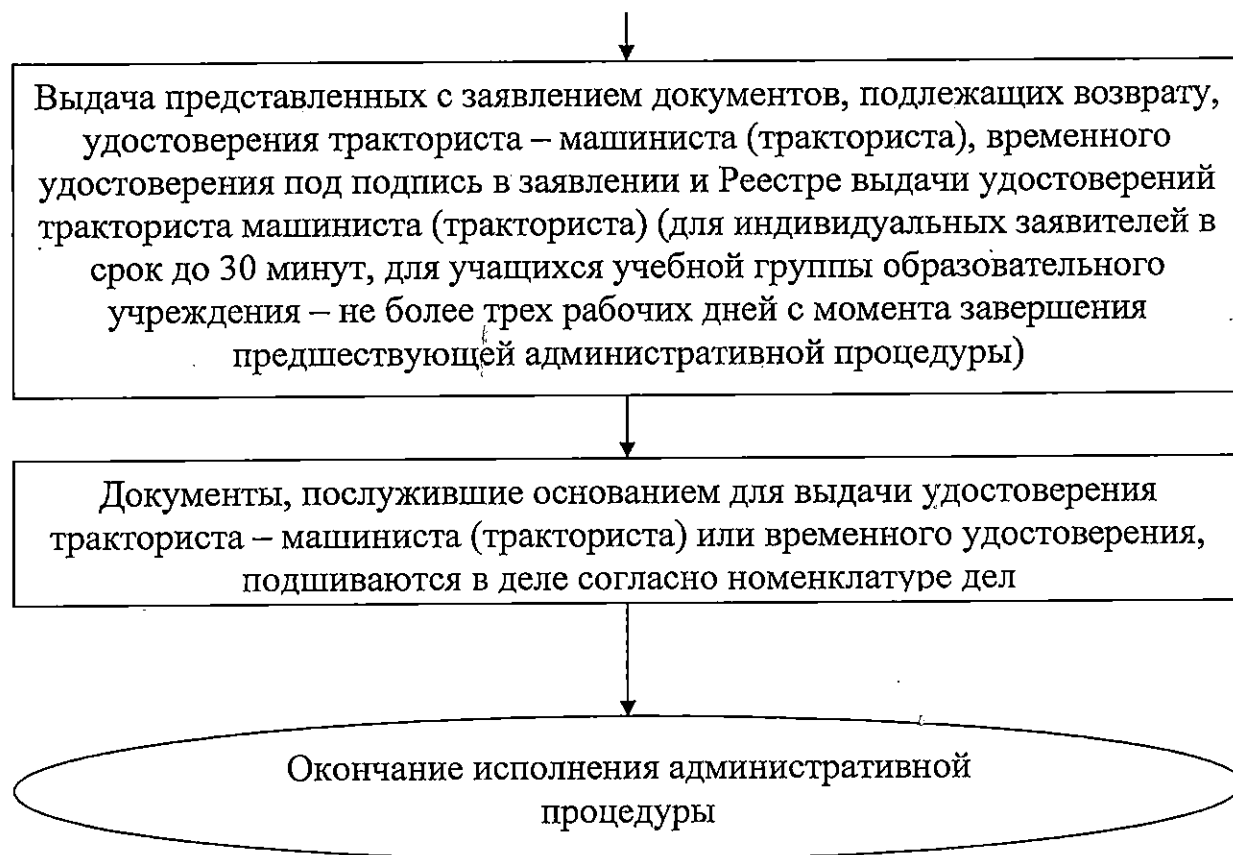
**Приложение № 9**  
**к постановлению Правительства**  
**Белгородской области**  
**от « 08 » ОКТЯБРЯ 2018 года**  
**№365-пп**

**Приложение № 18**  
**к административному регламенту предоставления**  
**государственной услуги «Прием экзаменов на право**  
**управления самоходными машинами и выдача**  
**удостоверений трактористам и машинистам, в том**  
**числе в учебных учреждениях, обучающихся по данным**  
**специальностям» Государственной инспекции по**  
**надзору за техническим состоянием самоходных**  
**машин и других видов техники Белгородской области с**  
**соответствующими государственными инспекциями**  
**городов и районов**

**Блок-схема**

**последовательности действий исполнения административной процедуры**  
**«Оформление необходимых документов, выдача удостоверений на право**  
**управления самоходными машинами, а также представленных с**  
**заявлением документов, подлежащих возврату» (время на выполнение**  
**административной процедуры - не более 30 минут с момента достижения**  
**результата предшествующей административной процедуры, при**  
**оформлении удостоверений, временных удостоверений для учащихся**  
**учебной группы образовательного учреждения - не более трех рабочих**  
**дней со дня приема экзамена)**





Приложение № 10  
к постановлению Правительства  
Белгородской области  
от « 08 » ОКТАБРЯ 2018 года  
№ 365-ПП

**Приложение № 20**  
к административному регламенту предоставления государственной услуги «Прием экзаменов на право управления самоходными машинами и выдача удостоверений трактористам и машинистам, в том числе в учебных учреждениях, обучающих по данным специальностям» Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Белгородской области с соответствующими государственными инспекциями городов и районов

**Реестр выдачи удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)  
и временных удостоверений на право управления самоходными машинами**

Сведения о физическом лице, обратившемся за услугой			Вид обращения	Протокол приема экзаменов (№ и дата составления)	Представленные документы, являющиеся основанием для выдачи удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) или временного удостоверения на право управления самоходными машинами						Выдано удостоверение тракториста-машиниста (тракториста) или временное удостоверение на право управления самоходными машинами							
№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	дата и место рождения, адрес места жительства (пребывания)			документ, удостоверяющий личность (паспорт или иной документ, выдаваемый УФМС): наименование, серия, №, кем и когда выдан	наименование	серия	№	дата выдачи	кем выдан	категории с/м, управление которыми разрешено	особые отметки	серия	№	разрешенные категории	особые отметки	дата выдачи	примечание



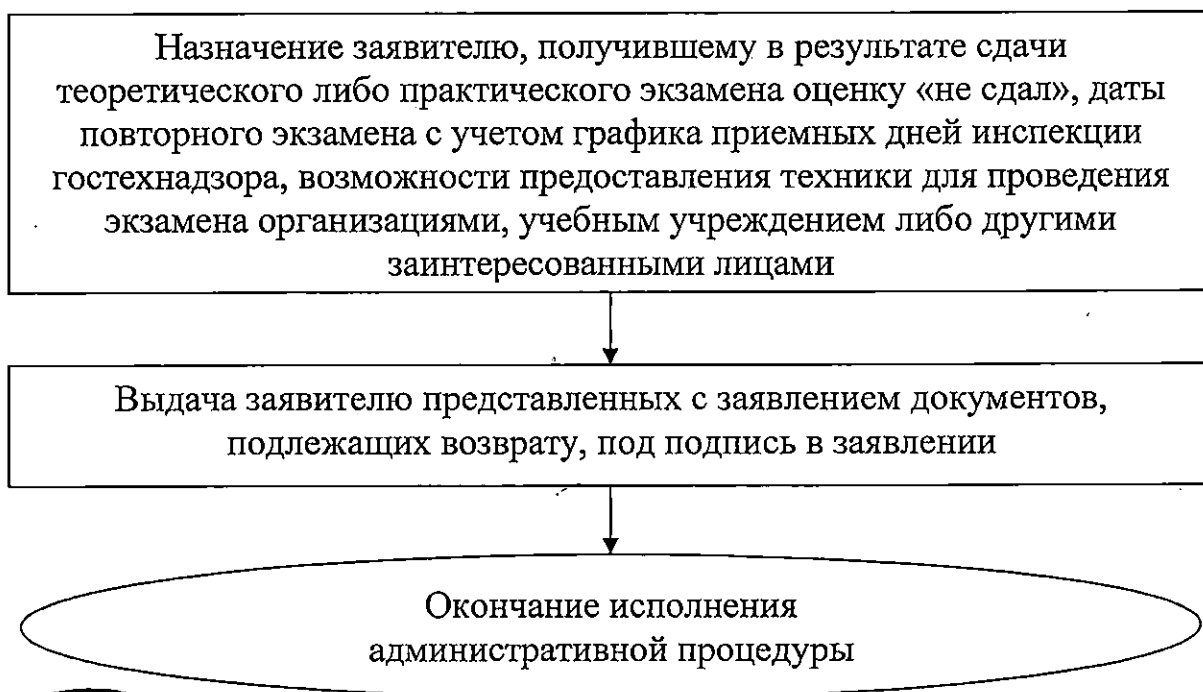
Приложение № 11  
к постановлению Правительства  
Белгородской области  
от «08» октября 2018 года  
№ 365-пп

Приложение № 23

к административному регламенту предоставления государственной услуги «Прием экзаменов на право управления самоходными машинами и выдача удостоверений трактористам и машинистам, в том числе в учебных учреждениях, обучающих по данным специальностям» Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Белгородской области с соответствующими государственными инспекциями городов и районов

Блок-схема

последовательности действий исполнения административной процедуры  
«Назначение даты, места и времени проведения повторного экзамена с  
выдачей представленных с заявлением документов, подлежащих  
возврату»



**Приложение № 12**  
**к постановлению Правительства**  
**Белгородской области**  
**от «08» октября 2018 года**  
**№ 365-ПП**

**Приложение № 3**  
**к административному регламенту предоставления**  
**государственной услуги «Обследование образовательных**  
**учреждений на соответствие требованиям оборудования и**  
**оснащенности образовательного процесса и выдача**  
**соответствующих свидетельств, обязательных для последующего**  
**рассмотрения вопроса соответствующими органами об**  
**аккредитации и выдаче указанным учреждениям лицензий на**  
**право подготовки трактористов и машинистов самоходных**  
**машин» Государственной инспекции по надзору за техническим**  
**состоянием самоходных машин и других видов техники**  
**Белгородской области с соответствующими государственными**  
**инспекциями городов и районов**

**Список адресов, телефонов, график работы**  
**инспекции гостехнадзора Белгородской области**

<b>Руководители, подразделения инспекции гостехнадзора</b>	<b>Адрес</b>	<b>Телефон</b>	<b>Режим работы</b>
Начальник инспекции гостехнадзора области	308000, г. Белгород, пр. Славы, 35	(4722)32-13-85	с 9-00 до 18-00
Заместитель начальника инспекции гостехнадзора области	308000, г. Белгород, пр. Славы, 35	(4722)33-05-08	с 9-00 до 18-00
Главный бухгалтер	308000, г. Белгород, пр. Славы, 35	(4722)35-68-59	с 9-00 до 18-00
Начальники зональных отделов	308000, г. Белгород, пр. Славы, 35	(4722)32-24-71 (4722)32-01-73	с 9-00 до 18-00
<b>Инспекции гостехнадзора:</b>			
Алексеевского района и г. Алексеевка	309850, г. Алексеевка, ул. Привокзальная, 5	(47234)4-04-54	с 8-00 до 17-00
Белгородского района	308514, п. Комсомольский, ул. Центральная, 2	(4722)38-30-94	с 8-00 до 17-00
Борисовского района	309340, п. Борисовка, ул. Ушакова, 2	(47246)5-34-79	с 8-00 до 17-00
г. Валуйки и Валуйского района	309990, г. Валуйки, ул. Горького, 1, оф. 29	(47236)3-31-63	с 8-00 до 17-00
Вейделевского района	309720, п. Вейделевка, ул. Центральная, 37	(47237)5-45-44	с 8-00 до 17-00
Волоконовского района	309660, п. Волоконовка, ул. Ленина, 68	(47235)5-15-72	с 8-00 до 17-00

Руководители, подразделения инспекции гостехнадзора	Адрес	Телефон	Режим работы
Грайворонского района	309370, г. Грайворон, ул. Ленина, 58	(47261)4-59-02	с 8-00 до 17-00
г. Губкин и Губкинского района	309180, г. Губкин, ул. Победы, 3, оф. 101, 102	(47241)5-22-43	с 8-00 до 17-00
Ивнянского района	309140, п. Ивня, ул. Ленина, 18	(47243)5-17-71	с 8-00 до 17-00
Корочанского района	309210, г. Короча, ул. Красная Площадь, 28	(47231)5-52-51	с 8-00 до 17-00
Красненского района	309840, с. Красное, ул. Подгорная, 6	(47262)5-25-61	с 8-00 до 17-00
Красногвардейского района	309920, г. Бирюч, ул. Красная, 15	(47247)3-10-94	с 8-00 до 17-00
Краснояржужского района	309420, п. Красная Яруга, ул. Центральная, 81	(47263)4-68-97	с 8-00 до 17-00
Новооскольского района	309640, г. Новый Оскол, ул. 1-го Мая, 6	(47233)4-56-05	с 8-00 до 17-00
Прохоровского района	309000, п. Прохоровка, ул. Колхозная, 1	(47242)2-32-13	с 8-00 до 17-00
Ракитянского района	309310, п. Ракитное, ул. Советская, 23	(47245)5-56-01	с 8-00 до 17-00
Ровеньского района	309740, п. Ровеньки, ул. Кирова, 10	(47238)5-54-38	с 8-00 до 17-00
г. Старый Оскол и Старооскольского района	309506, г. Старый Оскол, ул. Пролетарская, 23а	(4725)44-61-81 (4725)44-54-90	с 8-00 до 17-00
Чернянского района	309560, п. Чернянка, пл. Октябрьская, 6	(47232)5-54-58	с 8-00 до 17-00
Шебекинского района и г. Шебекино	309290, г. Шебекино, ул. Свободы, 21	(47248)4-16-57	с 8-00 до 17-00
Яковлевского района	309070, г. Строитель, ул. Промышленная, 36	(47244)5-34-32	с 8-00 до 17-00
города Белгород	308006, г. Белгород, ул. Серафимовича, 82	(4722)21-15-06	с 8-00 до 17-00

