



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПРАВИТЕЛЬСТВО БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Белгород

«17» сентября 2018 г.

№ 334-ПП

О деятельности организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья системы социального обслуживания

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» и постановлением Правительства Российской Федерации от 24 мая 2014 года № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей» Правительство Белгородской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить типовое положение организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья системы социального обслуживания (прилагается).

2. Утвердить примерное штатное расписание организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья системы социального обслуживания, в том числе с отделением для молодых инвалидов (прилагается).

Определить, что руководитель учреждения, исходя из производственной необходимости, имеет право вводить должности, не предусмотренные действующими нормативными правовыми актами, в том числе нормативами численности, за счет других должностей других подразделений в пределах установленного учреждению фонда оплаты труда.

3. Утвердить нормы и порядок обеспечения за счет средств областного бюджета бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем детей, находящихся в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья системы социального обслуживания (прилагаются).

4. Утвердить порядок обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями

здоровья системы социального обслуживания продуктами питания или денежной компенсацией на их приобретение при временной передаче в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации (прилагается).

5. Утвердить нормы и порядок обеспечения бесплатным комплектом сезонной одежды, обуви, мягким инвентарем и оборудованием детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа — выпускников организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья системы социального обслуживания (прилагаются).

6. Утвердить нормы питания и обеспечения комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем граждан, проживающих в отделении молодого инвалида (прилагаются).

7. Утвердить сумму расходов на культурно-массовые мероприятия, приобретение индивидуальных игр, игрушек и книг на одного ребенка в размере не менее 4 процентов расчетной стоимости его содержания в год.

8. Управлению социальной защиты населения Белгородской области (Батанова Е.П.) осуществлять ежеквартально расчет стоимости одного детодня питания на одного ребенка в соответствии с предельным уровнем действующих цен на продукты, установленным действующим законодательством, по состоянию на 15 число последнего квартального месяца и в течение 5 рабочих дней направлять их в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья системы социального обслуживания.

9. Департаменту финансов и бюджетной политики Белгородской области (Боровик В.Ф.) обеспечить реализацию настоящего постановления в пределах средств, предусмотренных организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья системы социального обслуживания на текущий финансовый год.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление социальной защиты населения Белгородской области (Батанова Е.П.).

11. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Белгородской области



Е.Савченко

Утверждено
постановлением Правительства
Белгородской области
от «17» сентября 2018 года
№ 334-пп

Типовое положение
организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения
родителей, с ограниченными возможностями здоровья системы
социального обслуживания

1. Общие положения

1.1. Настоящее типовое положение организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья системы социального обслуживания (далее – Положение) регулирует деятельность организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья системы социального обслуживания (далее – Организация), устанавливает перечень осуществляемых ею видов деятельности и оказываемых услуг, порядок осуществления деятельности, основания устройства детей, а также требования к условиям пребывания детей и молодых инвалидов в Организации.

1.2. На основе настоящего Положения Организация разрабатывает свой устав, который утверждается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.3. Организация оказывает социальные услуги и осуществляет обучение, воспитание, содержание и развитие детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, чьи родители, усыновители, опекуны или попечители (далее – законные представители) по уважительным причинам не могут исполнять свои обязанности в отношении ребенка в возрасте от 3 до 18 лет с умеренной, тяжелой и глубокой умственной отсталостью, нуждающихся по состоянию здоровья в постоянном постороннем уходе и не имеющих противопоказаний для предоставления социальных услуг в стационарной форме.

1.4. Организация предоставляет социальные услуги гражданам из числа инвалидов в возрасте от 18 до 35 лет, имеющих отклонения в умственном развитии, нуждающихся по состоянию здоровья в постоянном постороннем уходе, бытовом обслуживании, медицинской помощи, социальной и трудовой реабилитации и не имеющих противопоказаний для предоставления социальных услуг в стационарной форме (далее – молодые инвалиды).

1.5. Деятельность Организации строится на принципах наилучшего обеспечения интересов детей и молодых инвалидов, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, гражданственности, свободного развития личности, защиты прав и интересов детей и молодых инвалидов, светского характера образования.

1.6. В Организации создаются благоприятные условия пребывания, приближенные к семейным, способствующие интеллектуальному, эмоциональному, духовному, нравственному и физическому развитию детей и молодых инвалидов.

1.7. Материальное обеспечение, содержание, воспитание и обучение детей в Организации осуществляется на основе полного государственного обеспечения, включающего в себя предоставление им на время пребывания в Организации бесплатного питания, бесплатных комплектов одежды, обуви и мягкого инвентаря, бесплатного проживания, бесплатного медицинского обслуживания и бесплатного получения образования в соответствии с особенностями развития ребенка.

1.8. Предоставление социальных услуг в стационарной форме молодым инвалидам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании в установленных федеральным и региональным законодательством порядках, осуществляется на основании заявления, индивидуальной программы предоставления социальных услуг и договора о предоставлении социальных услуг.

1.9. Организация обеспечивает получение детьми образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, согласно рекомендациям психолого-медико-педагогической комиссии и в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида.

1.10. Организацией обеспечивается обучение детей по дополнительным общеобразовательным программам, а также посещение ими клубов, секций, кружков, студий и объединений по интересам, действующих в иных организациях, участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах и массовых мероприятиях для детей с учетом особенностей психофизического развития, в том числе путем обеспечения участия в таких мероприятиях работников Организации и добровольцев (волонтеров).

1.11. Организация оказывает содействие в получении молодыми инвалидами образования по адаптированным образовательным программам среднего профессионального образования, а также осуществляет мероприятия по включению их в систему досуговой деятельности, работу по развитию жизненных компетенций с учетом индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

1.12. В Организации в рамках основной деятельности могут создаваться и функционировать различные структурные подразделения, в том числе

осуществляющие образовательную деятельность, не являющиеся юридическим лицом и действующие на основании Устава Организации и положения о соответствующем структурном подразделении.

1.13. Взаимодействие Организации с негосударственными некоммерческими, в том числе общественными и религиозными, организациями, благотворительными фондами, а также отдельными гражданами-добровольцами (волонтерами) осуществляется в целях реализации мероприятий, направленных на профилактику социального сиротства и совершенствование организации деятельности по воспитанию, обучению, обеспечению сопровождения детей в случае оказания детям медицинской помощи, развитию и социальной адаптации детей и молодых инвалидов, подготовке к самостоятельной жизни и оказанию детям и молодым инвалидам юридической помощи в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. Основные цели, предмет и виды деятельности

2.1. Основными целями деятельности Организации являются:

2.1.1. Разностороннее развитие, социализация, воспитание и содержание детей, соответствующее их состоянию здоровья и потребностям, в безопасных, благоприятных, приближенных к семейным (домашним) условиям, отвечающих требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

2.1.2. Содействие передаче детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семью.

2.1.3. Обеспечение защиты прав и законных интересов детей и молодых инвалидов.

2.1.4. Освоение (при наличии лицензии на образовательную деятельность) детьми программ дополнительного образования (общеобразовательных), направленных на формирование и развитие творческих способностей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.

2.1.5. Коррекционно-развивающая, социально-трудовая реабилитация и социализация молодых инвалидов с сохранением их привычной среды.

2.2. Предметом деятельности Организации являются:

2.2.1. Предоставление детям и молодым инвалидам комплекса социальных услуг (социально-бытовых, социально-педагогических, социально-психологических, социально-правовых, социально-медицинских, социально-трудовых), предусмотренных действующим законодательством Белгородской области.

2.2.2. Надзор за детьми на период до их устройства в семью или окончания пребывания в Организации, включающий содержание, воспитание и

содействие обучению, соответствующие их состоянию здоровья и потребностям.

2.2.3. Обеспечение обучения детей по дополнительным общеобразовательным программам через специализированное структурное образовательное подразделение.

2.2.4. Содействие в предоставлении педагогической, психологической, юридической, медицинской, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение), законным представителям несовершеннолетних детей и молодых инвалидов.

2.2.5. Осуществление полномочий опекуна в отношении молодых инвалидов, признанных в установленном законом порядке недееспособными или ограничено дееспособными.

2.3. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Положения, Организация осуществляет следующие виды деятельности:

2.3.1. Прием и содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, временно помещенных в Организацию по заявлению законных представителей.

2.3.2. Создание благоприятных условий пребывания детей и молодых инвалидов в Организации, приближенных к семейным и обеспечивающих их безопасность.

2.3.3. Реализация дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

2.3.4. Уход за детьми и молодыми инвалидами, обеспечение в соответствии с психофизическим развитием получения ими образования, проведение обучающих занятий по формированию навыков самообслуживания (осуществление гигиенических процедур, принятие пищи, уход за одеждой и обувью и т.д.), навыков, необходимых для самостоятельной жизни (приготовление пищи, покупка продуктов и товаров и др.), обучение пользованию техническими средствами реабилитации (при необходимости) и навыкам социально-средового взаимодействия и коммуникации (пользование мобильными телефонами, интернетом и др.), а также мероприятия по адаптации молодых инвалидов к самостоятельной жизни.

2.3.5. Осуществление полномочий опекуна (попечителя) в отношении детей и молодых инвалидов, признанных в установленном законом порядке недееспособными (ограниченно дееспособными), в том числе защита их прав и законных интересов.

2.3.6. Организация деятельности по предупреждению нарушения личных неимущественных и имущественных прав детей и молодых инвалидов.

2.3.7. Консультативная, психологическая, педагогическая, юридическая, социальная и иная помощь родителям детей в целях профилактики отказа родителей от воспитания детей, ограничения их в родительских правах, лишения их родительских прав, а также в целях обеспечения возможности восстановления родителей в родительских правах или отмены ограничения

родительских прав.

2.3.8. Организация содействия устройству детей на воспитание в семью, включая консультирование лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, по вопросам семейного устройства и защиты прав детей, в том числе участия в подготовке граждан, желающих принять детей на воспитание в свои семьи, организуемой органами опеки и попечительства или организациями, наделенными полномочиями по такой подготовке.

2.3.9. Организация проведения информационных кампаний по привлечению лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, а также по проведению совместных культурно-массовых мероприятий с такими лицами, благотворительными организациями, волонтерами и другими заинтересованными лицами.

2.3.10. Подготовка детей к усыновлению (удочерению), передаче под опеку (попечительство) и в кровную семью.

2.3.11. Восстановление нарушенных прав детей и молодых инвалидов, представление их интересов в отношениях с любыми физическими и юридическими лицами, в том числе в судах.

2.3.12. Психолого-медико-педагогическая реабилитация детей, в том числе реализация мероприятий по оказанию детям, находящимся в Организации, психологической (психолого-педагогической) помощи, включая организацию психопрофилактической и психокоррекционной работы, психологической помощи детям, возвращенным в Организацию после устройства на воспитание в семью.

2.3.13. Создание условий доступности получения детьми и молодыми инвалидами услуг, предоставляемых Организацией.

2.3.14. Осуществление мероприятий по обеспечению оптимального физического и нервно-психического развития детей.

2.3.15. Оказание медицинской помощи детям и молодым инвалидам.

2.3.16. Организация и проведение профилактических и иных медицинских осмотров, а также диспансеризация в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.3.17. Коррекция имеющихся проблем в развитии, а также оказание детям и молодым инвалидам квалифицированной помощи в обучении.

2.3.18. Организация и обеспечение санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов, режима дня, рационального питания и двигательного режима детей и молодых инвалидов.

2.3.19. Осуществление реализации индивидуальных программ реабилитации или абилитации детей-инвалидов и молодых инвалидов.

2.3.20. Организация отдыха, оздоровления и санаторно-курортного лечения детей и молодых инвалидов в соответствии с медицинскими показаниями.

2.3.21. Представление отчета опекуна или попечителя о хранении, использовании имущества несовершеннолетнего подопечного и об управлении

таким имуществом в порядке, установленном Правилами ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан».

2.3.22. Представление отчета попечителя об использовании имущества совершеннолетнего не полностью дееспособного гражданина и управлении этим имуществом в порядке, установленном Правилами ведения личных дел совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2010 года № 927 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан».

2.3.23. Ведение в установленном порядке личных дел детей и молодых инвалидов.

2.3.24. Оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи лицам, усыновившим (удочерившим) или принявшим под опеку (попечительство) ребенка или молодого инвалида.

2.3.25. Другие виды деятельности, направленные на обеспечение защиты прав детей и молодых инвалидов.

3. Организация и осуществление деятельности

3.1. В Организацию под надзор помещаются дети с умеренной, тяжелой и глубокой умственной отсталостью, нуждающиеся по состоянию здоровья в постоянном постороннем уходе и не имеющие противопоказаний для предоставления социальных услуг в стационарной форме, категории которых указаны в пункте 1 статьи 121 Семейного Кодекса Российской Федерации, в возрасте от 3 до 18 лет, в целях защиты их прав и законных интересов: в случаях смерти родителей, лишения их родительских прав, ограничения их в родительских правах, признания родителей недееспособными, болезни родителей, длительного отсутствия родителей, уклонения родителей от воспитания детей или от защиты их прав и интересов, в том числе при отказе родителей взять своих детей из образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, или аналогичных организаций.

3.2. В Организацию могут временно приниматься дети с умеренной, тяжелой и глубокой умственной отсталостью, нуждающиеся по состоянию здоровья в постоянном постороннем уходе и не имеющие противопоказаний для предоставления социальных услуг в стационарной форме, законные представители которых временно по уважительным причинам не могут исполнять свои обязанности в отношении ребенка, на срок не более одного года, по заявлению законных представителей.

Временное пребывание ребенка в Организации в целях получения им социальных, образовательных, медицинских или иных услуг либо в целях обеспечения временного проживания ребенка в течение периода, когда законные представители по уважительным причинам не могут исполнять свои обязанности в отношении ребенка, не прекращает прав и обязанностей законных представителей в отношении этого ребенка.

Дети, указанные в пунктах 3.1 и 3.2 раздела 3 настоящего Положения, являющиеся членами одной семьи или находящиеся в родственных отношениях, направляются в одну Организацию, за исключением случаев, когда это противоречит интересам детей.

3.3. Организация в целях предоставления социальных услуг предназначена для постоянного проживания молодых инвалидов в возрасте от 18 до 35 лет, имеющих отклонения в умственном развитии, нуждающихся по состоянию здоровья в постоянном постороннем уходе, бытовом обслуживании, медицинской помощи, воспитании, социальной и трудовой реабилитации и не имеющих медицинских противопоказаний, в соответствии с которыми им может быть отказано в предоставлении социальных услуг в стационарной форме.

Молодые инвалиды помещаются в Организацию по договору о предоставлении социальных услуг в порядке, предусмотренном действующим федеральным и региональным законодательством.

3.4. Социальные услуги молодым инвалидам предоставляются бесплатно, за плату или частичную плату. Плата за предоставление социальных услуг производится в соответствии с действующим федеральным и региональным законодательством.

3.5. Ребенок помещается под надзор в Организацию по путевке управления социальной защиты населения Белгородской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя Организации, выданной на основании письма-ходатайства органа опеки и попечительства и личного дела несовершеннолетнего, содержащего перечень документов, утвержденный приказом управления социальной защиты населения Белгородской области.

3.6. Для временного помещения в Организацию детей, указанных в пункте 3.2 раздела 3 настоящего Положения, законный представитель обращается в орган опеки и попечительства по месту жительства или пребывания ребенка в целях заключения соглашения между законным представителем, Организацией и органом опеки и попечительства о временном пребывании ребёнка в Организации (далее – Соглашение) согласно форме, представленной в приложении к настоящему Положению. В Соглашении предусматриваются мероприятия по предоставлению семье консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи, оказываемой в порядке, определенном законодательством Российской Федерации о социальном обслуживании, обязанности законного представителя ребенка в части его воспитания, посещения и участия в обеспечении содержания ребенка в Организации, срок пребывания ребенка в Организации,

права и обязанности Организации, а также ответственность сторон за нарушение условий Соглашения.

3.7. В случае продления сроков пребывания ребенка в Организации, определенных в Соглашении, указанном в пункте 3.6 раздела 3 настоящего Положения, руководитель Организации информирует об этом орган опеки и попечительства. Между законным представителем, Организацией и органом опеки и попечительства заключается новое Соглашение о временном пребывании ребенка в Организации.

3.8. Временное помещение ребенка в Организацию осуществляется по путёвке управления социальной защиты населения Белгородской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя Организации, выданной на основании письма-ходатайства органа опеки и попечительства и личного дела несовершеннолетнего, содержащего перечень документов, утвержденный приказом управления социальной защиты населения Белгородской области.

3.9. Организацией совместно с органом опеки и попечительства осуществляется индивидуальная работа по возврату детей в родную семью, а при невозможности воссоединения семьи – ведется работа по устройству детей в замещающую семью, направленная на максимально возможное сокращение сроков пребывания ребенка в Организации.

В целях обеспечения защиты прав и законных интересов детей, в том числе права жить и воспитываться в семье, Организация составляет индивидуальный план развития и жизнеустройства ребенка, который утверждается соответствующим актом органа опеки и попечительства и пересматривается не реже одного раза в полгода.

3.10. В Организации формируются воспитательные группы численностью не более 6 человек с учетом санитарно-эпидемиологических требований, возрастных и индивидуальных особенностей, родственных отношений и медицинских показаний.

Количество детей в одной воспитательной группе может быть больше установленной в случае, если ограничение приводит к разрыву родственных связей.

3.11. Воспитательные группы формируются с учетом состояния здоровья и психофизического развития детей преимущественно по принципу совместного проживания и пребывания в группе детей разного возраста, прежде всего полнородных и неполнородных братьев и сестер, детей - членов одной семьи или детей, находящихся в родственных отношениях, которые ранее вместе воспитывались в одной семье, за исключением случаев, когда это противоречит интересам детей. Дети разного пола старше 4 лет могут совместно проживать и пребывать в группе в дневное время.

3.12. Перевод детей из одной воспитательной группы в другую не допускается, за исключением случаев, когда это противоречит интересам ребенка.

3.13. За воспитательной группой закрепляется ограниченное количество педагогических работников Организации, постоянно находящихся с

воспитательной группой детей, выполняющих функции воспитателей, индивидуальных кураторов (наставников) детей. Замещение педагогических работников работниками из других воспитательных групп не допускается, за исключением случаев увольнения работников, их болезни или отпуска.

3.14. Помещения, в которых размещаются воспитательные группы, включают в себя соответствующим образом оборудованные жилые комнаты, санузлы, помещения для отдыха, игр, занятий, а также бытовые помещения.

3.15. Организация предоставления социальных услуг молодым инвалидам осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Белгородской области от 27 октября 2014 года № 400-пп «Об утверждении Порядков предоставления социальных услуг».

3.16. Организация обеспечивает в соответствии с возрастом и особенностями развития детей и молодых инвалидов наличие развивающего, обучающего, игрового и спортивного оборудования и инвентаря, издательской продукции, мебели, технических и аудиовизуальных средств воспитания и обучения, отвечающих требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, требованиям к безопасности продукции, установленным законодательством Российской Федерации, а также специального медицинского оборудования для организации медицинской реабилитации детей и молодых инвалидов.

3.17. В Организации обеспечивается возможность детям и молодым инвалидам иметь индивидуальное пространство для занятий и отдыха, личные вещи в свободном беспрепятственном доступе, в том числе одежду, игрушки, книги и другие вещи, которые могут храниться в комнате детей и молодых инвалидов или других помещениях, отведенных под проживание группы, а также их сохранность. Приобретение личных вещей для детей и молодых инвалидов может осуществляться с участием детей и молодых инвалидов.

3.18. Организация воспитания детей строится с учетом их индивидуальных особенностей. Режим дня детей и молодых инвалидов, обеспечивающий рациональное сочетание воспитательной и образовательной деятельности, а также общественно полезного труда и отдыха, составляется с учетом круглосуточного пребывания детей и молодых инвалидов в Организации и учитывает участие детей и молодых инвалидов в проведении массовых досуговых мероприятий, включая личное время, предоставление возможности самостоятельного выбора формы проведения досуга с учетом возраста и интересов.

3.19. Образование детей осуществляется в организациях, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы, а также в самой Организации при создании специальных условий для получения образования.

Образовательная деятельность по дополнительным образовательным программам осуществляется в специализированных структурных образовательных подразделениях Организации. Деятельность таких подразделений регулируется положением, разрабатываемым и утверждаемым Организацией.

3.20. Руководителю специализированного структурного образовательного подразделения и педагогическим работникам структурного подразделения предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные педагогическим работникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность в соответствии с федеральным законодательством и нормативными правовыми актами Белгородской области.

3.21. Дополнительная образовательная деятельность в Организации может осуществляться по дополнительным общеобразовательным программам (дополнительным общеразвивающим программам различной направленности), которые нацелены на:

3.21.1. Социализацию и адаптацию детей к жизни в обществе.

3.21.2. Подготовку детей к жизни в замещающей семье.

3.21.3. Формирование и развитие творческих способностей детей.

3.21.4. Удовлетворение индивидуальных потребностей детей в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом.

3.21.5. Формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья детей, в том числе развитие различных видов спорта как одного из важнейших средств физического воспитания личности.

3.21.6. Обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания.

3.21.7. Выявление, развитие и поддержку таланта, выдающихся способностей.

3.21.8. Профессиональную ориентацию детей.

3.21.9. Создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

3.21.10. Организацию свободного времени детей.

3.21.11. Формирование общей культуры детей.

3.21.12. Удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

3.22. Содержание дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых в Организации, и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Организацией.

3.23. Дополнительные общеобразовательные программы реализуются в Организации в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

3.24. Образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным программам в Организации составляется в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы детей одного возраста или разных возрастных категорий, являющихся основным составом объединения (группа, клуб, секция,

кружок, студия, ансамбль, театр, творческий коллектив, лаборатория и т.д.), а также индивидуально.

Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной программы осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Организации.

3.25. Организация может реализовывать дополнительные общеобразовательные программы различной направленности (технической, естественно-научной, туристско-краеведческой, художественной, физкультурно-спортивной, социально-педагогической).

Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.

3.26. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. Формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам определяются Организацией самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.27. Количество детей в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ и определяются локальным нормативным актом Организации. Каждый ребёнок имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

3.28. Дополнительные общеобразовательные программы реализуются Организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм, в том числе может использоваться дистанционное, электронное обучение, также может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

3.29. Могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные занятия, которые проводятся по группам или индивидуально. Организация определяет формы аудиторных занятий, а также формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации воспитанников.

3.30. Использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью детей, запрещается.

3.31. Дополнительные общеобразовательные программы ежегодно обновляются с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

3.32. Сроки обучения детей по образовательным программам могут быть увеличены с учетом их особенностей и психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии, а также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида.

3.33. Организация может проводить профессиональное обучение детей и молодых инвалидов по программам профессиональной подготовки по

профессиям рабочих и должностям служащих при наличии соответствующей лицензии на указанный вид деятельности.

3.34. В Организации не допускаются принуждение детей к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, религиозные организации (объединения), а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций, объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях.

3.35. Организация питания детей и молодых инвалидов осуществляется в соответствии с физиологическими нормами, возрастом и состоянием здоровья.

3.36. Организация обеспечивает соблюдение установленных государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами (санитарными правилами) санитарно-эпидемиологических требований к обеспечению безопасности и (или) безвредности для детей и молодых инвалидов факторов среды обитания, условий деятельности Организации, используемых ими территорий, зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и транспортных средств.

3.37. Отдых и оздоровление детей в каникулярный период осуществляются в соответствии с планом, утверждаемым руководителем Организации, включающим познавательные, культурно-развлекательные и физкультурно-оздоровительные мероприятия, направленные на интеллектуальное, эмоциональное, духовное, нравственное и физическое развитие детей и молодых инвалидов.

3.38. Организация обеспечивает комфортные условия для посещения ребенка лицами, желающими усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, получившими в установленном порядке направление на посещение ребенка, в целях знакомства и установления контакта между ребенком и указанными лицами.

3.39. Организация обеспечивает ознакомление лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, получивших в установленном порядке направление на посещение ребенка, с личным делом ребенка, а также проведение консультаций с медицинским работником, педагогом-психологом и другими работниками Организации.

3.40. Организация обеспечивает комфортные условия для посещения молодых инвалидов родственниками, лицами, желающими принять молодого инвалида под опеку, или другими значимыми для них лицами.

3.41. График посещения детей и молодых инвалидов определяется руководителем Организации с учётом режима их дня. При этом должна быть организована возможность посещения детей и молодых инвалидов в Организации не менее 3 раз в неделю, включая выходные и праздничные дни. В будние дни должна быть организована возможность посещения в вечернее время.

3.42. Организация посредством телефонных переговоров, переписки и личных встреч обеспечивает условия для общения детей с законными представителями и родственниками, в том числе в целях нормализации

отношений в семье и содействия возвращению ребенка в семью (за исключением случаев, когда такое общение запрещено органами опеки и попечительства законным представителям и родственникам детей, в связи с тем, что оно противоречит интересам детей, в случаях и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации), а также с другими значимыми для детей лицами (друзьями, соседями и др.) с обеспечением соблюдения правил внутреннего распорядка Организации и безопасности детей как на территории Организации, так и за её пределами (сопровождение законным представителем).

3.43. Организация посредством телефонных переговоров, переписки и личных встреч обеспечивает условия для общения молодых инвалидов с родственниками или другими значимыми для них лицами (друзьями, соседями и др.) с обеспечением соблюдения правил внутреннего распорядка Организации и безопасности молодых инвалидов как на территории Организации, так и за её пределами (сопровождение законным представителем).

3.44. Организацией в целях обучения работников Организации современным технологиям работы по комплексной реабилитации и защите прав детей и молодых инвалидов, профилактике жестокого обращения с ними обеспечивается проведение обучающих мероприятий с использованием ресурсов организаций дополнительного профессионального образования, образовательных организаций высшего образования и лучшего опыта работы Организаций, реализующих инновационные программы воспитания, реабилитации и социальной адаптации детей и молодых инвалидов, а также осуществляется организация психолого-педагогической поддержки работников Организации и их консультирования по вопросам воспитания, обучения, охраны здоровья, реабилитации, социального обслуживания и защиты прав детей и молодых инвалидов.

3.45. Организация на своем сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет размещает ежегодный отчет, согласованный с органом или организацией, осуществляющими функции и полномочия учредителя Организации, который в том числе включает в себя:

3.45.1. Информацию об Организации, о задачах её деятельности, об условиях содержания, воспитания и получения образования детьми и молодыми инвалидами в Организации.

3.45.2. Информацию о численности молодых инвалидов, детей и их возрастных группах.

3.45.3. Сведения о численности, структуре и составе работников Организации.

3.45.4. Информацию о направлениях работы с детьми и молодыми инвалидами и взаимодействии с другими организациями и гражданами.

3.45.5. Информацию о численности детей, которые были возвращены в течение года законным представителям или переданы на воспитание в семьи граждан.

3.46. Организация может размещать информацию о своей деятельности, указанную в пункте 3.45 раздела 3 настоящего Положения, в средствах массовой информации.

4. Управление Организацией

4.1. Управление Организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Белгородской области, настоящим Положением, уставом Организации.

4.2. Руководство Организацией осуществляет директор Организации (далее – Директор), назначаемый и освобождаемый от должности учредителем.

Деятельность Организации осуществляется в соответствии с утвержденным и зарегистрированным в установленном порядке Коллективным договором, который заключается между Директором и работниками Организации и регулирует социально-трудовые отношения в Организации.

В соответствии с законодательством Российской Федерации Директор организует работу Организации, несет персональную ответственность за ее состояние и вместе с администрацией, работниками Организации – за жизнь, здоровье, безопасность детей и молодых инвалидов, проживающих в ней, соблюдение прав и защиту интересов детей и молодых инвалидов.

4.3. Директор осуществляет текущее руководство, представляет интересы Организации в государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях, распоряжается имуществом Организации. Директор заключает договоры, открывает расчетные и иные счета в банках, несет ответственность за состояние счетов, своевременность и полноту представления отчетности, в том числе бухгалтерской и статистической, по установленным формам.

4.4. Директор самостоятельно, в пределах установленного фонда оплаты труда, определяет структуру администрации, аппарата управления, численность, квалификационный и штатный состав, назначает и освобождает от должности работников в соответствии с действующим законодательством.

4.5. Директор, исходя из производственной необходимости, может в пределах установленного фонда оплаты труда вводить в штат Организации должности, не предусмотренные утвержденными нормативами, по согласованию с учредителем.

4.6. Директор в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Белгородской области и по согласованию с профсоюзным органом вправе своими решениями определять выплаты, доплаты, премии работникам.

4.7. Важнейшие вопросы деятельности Организации обсуждаются на общих собраниях трудового коллектива, которые проводятся не реже 1 раза в год, а также при необходимости. Решения общих собраний обязательны к исполнению всеми членами трудового коллектива.

4.8. Структура, порядок формирования, срок полномочий органов самоуправления Организации и их компетенция, порядок принятия ими

решений и выступления от имени Организации определяются Уставом Организации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.9. При Организации по согласованию с учредителем создается Попечительский совет. Структура, порядок формирования, срок полномочий, компетенция Попечительского совета и порядок принятия им решений определяются Уставом Организации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.10. Коллегиальным совещательным органом управления Организацией является Управляющий совет Организации, формируемый посредством избрания на общем собрании, созываемый по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, деятельность которого определяется Уставом и локальным нормативным актом Организации.

4.11. Коллегиальным постоянно действующим органом управления образовательной деятельностью Организации является Педагогический совет, деятельность которого определяется Уставом и локальным нормативным актом Организации.

4.12. Учредитель имеет право контроля за деятельностью Организации, получает ежегодный отчет от Организации о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, согласовывает штатное расписание, создание структурных подразделений Организации, согласует назначения на должность главного бухгалтера и заместителей Директора.

5. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность Организации

5.1. Имущество Организации является государственной собственностью Белгородской области и закреплено за Организацией на праве оперативного управления в установленном законодательством порядке.

Земельный участок, необходимый для выполнения Организацией своих задач, предоставляется ей на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.2. Организация владеет и пользуется закрепленным за ней имуществом в соответствии с назначением этого имущества, своими уставными целями и законодательством Российской Федерации и Белгородской области. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого принято решение о закреплении за Организацией, возникает у Организации с момента передачи имущества, если иное не установлено действующим законодательством. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренными Гражданским кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Белгородской области, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Организации в соответствии с решением соответствующих органов.

5.3. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Организации являются:

5.3.1. Имущество, закрепленное за Организацией на праве оперативного управления в установленном порядке.

5.3.2. Имущество, приобретенное за счет финансовых средств Организации, в том числе за счет доходов, получаемых от приносящей доход деятельности.

5.3.3. Доход, полученный Организацией от приносящей доход деятельности.

5.3.4. Субсидии из областного бюджета.

5.3.5. Безвозмездные и благотворительные взносы, пожертвования физических и юридических лиц.

5.3.6. Иные источники в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Организацией осуществляется в виде субсидий из областного бюджета.

5.5. Привлечение Организацией дополнительных средств не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров финансирования за счёт средств областного бюджета.

5.6. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Организацией учредителем или приобретенных Организацией за счет средств, выделенных ей учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество.

5.7. При осуществлении права оперативного управления имуществом Организация обязана:

5.7.1. Эффективно использовать имущество.

5.7.2. Обеспечить сохранность и использование имущества строго по целевому назначению.

5.7.3. Не допускать ухудшения технического состояния имущества. Это требование не распространяется на ухудшение, связанное с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации.

5.8. Организация вправе совершать сделки, связанные с распоряжением особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Организацией или приобретенным Организацией за счет средств, выделенных ей на приобретение этого имущества, а также недвижимым имуществом (за исключением сделок, связанных с отчуждением недвижимого имущества) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Белгородской области.

Решение о даче согласия на совершение Организацией сделок, связанных с отчуждением недвижимого имущества, принадлежащего ей на праве оперативного управления, принимается в установленном действующим законодательством порядке.

Остальным имуществом, находящимся на праве оперативного управления, Организация распоряжается самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.9. Излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество Организации, закрепленное за ней или приобретенное за счет средств, выделенных Организации учредителем на приобретение такого имущества, может быть изъято в установленном порядке.

Организация вправе по согласованию с учредителем передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Организацией в установленном порядке или приобретенного за счет средств, выделенных Организации учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

5.10. Крупная сделка заключается Организацией только с предварительного согласия учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанные с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества, которым Организация вправе распоряжаться самостоятельно, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Организации, определяемой по данным ее бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Лицами, заинтересованными в совершении Организацией тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами (далее — Заинтересованные лица), признаются Директор, а также лицо, входящее в состав органов надзора за ее деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан.

В случае, если Заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Организация, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Организации в отношении существующей или предполагаемой сделки, оно обязано сообщить о своей заинтересованности учредителю. В этом случае сделка должна быть одобрена учредителем.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований действующего законодательства, может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несет ответственность перед Организацией в размере убытков, причиненных Организации в результате совершения сделки с нарушением требований действующего законодательства, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной. Если убытки причинены Организации несколькими Заинтересованными лицами, их ответственность перед Организацией является солидарной.

5.11. При переходе права собственности на Организацию к другому лицу Организация сохраняет право оперативного управления на принадлежащее ей имущество.

5.12. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Организацией на праве оперативного управления, осуществляется в установленном законодательством порядке.

5.13. Организация отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом как закрепленным за Организацией в установленном порядке, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Организацией или приобретенного Организацией за счет выделенных учредителем средств, а также недвижимого имущества.

Белгородская область не несет ответственности по обязательствам Организации.

5.14. Организация осуществляет операции с поступающими ей в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

5.15. Организация не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

5.16. Организация может осуществлять международное сотрудничество и внешнеэкономическую деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, по согласованию с учредителем.

5.17. Организация имеет право осуществлять функции заказчика при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.18. Организация строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основе договоров.

5.19. Организация имеет право в установленном порядке:

5.19.1. Осуществлять приносящую доходы деятельность, направленную на достижение целей Организации и соответствующую этим целям.

5.19.2. Оказывать услуги в рамках основных и неосновных видов деятельности на платной основе в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Белгородской области. Доходы, полученные от такой деятельности, а также имущество, приобретенное за счет указанных средств, поступают в самостоятельное распоряжение Организации.

5.19.3. Планировать, организовывать и определять свою деятельность, определять перспективы развития по согласованию с учредителем.

5.19.4. Размещать в установленном порядке заказ на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с действующим

законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

5.19.5. Оказывать социальные и образовательные услуги, перечень которых утвержден федеральным и региональным законодательством, в соответствии с требованиями национальных стандартов Российской Федерации в сфере социального обслуживания населения и образования.

5.19.6. Создавать структурные подразделения (отделения), соответствующие предмету, целям, задачам и направлениям деятельности Организации, по согласованию с учредителем.

5.19.7. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и Белгородской области, соответствующие целям Организации.

6. Реорганизация, ликвидация, изменение типа Организации

6.1. Деятельность Организации может быть прекращена путем реорганизации и ликвидации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Белгородской области.

6.2. Организация может быть реорганизована в иную некоммерческую организацию в соответствии с законодательством Российской Федерации и Белгородской области.

Изменение типа Организации осуществляется в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и Белгородской области.

6.3. Имущество Организации, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемой Организации, передается ликвидационной комиссией собственнику для дальнейшего распоряжения им в установленном порядке.

6.4. При реорганизации и ликвидации Организации, изменении ее типа сотрудникам гарантируется соблюдение их прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации и Белгородской области.

6.5. В случае ликвидации или реорганизации Организации осуществляется разъяснительная работа с работниками Организации, включая психологическую подготовку детей и молодых инвалидов к переводу в другую Организацию. Перевод детей и молодых инвалидов в другие Организации осуществляется с учетом их мнения, обеспечения прав и интересов, возможности совместного пребывания братьев и сестер, общения детей и молодых инвалидов с родственниками и родителями, которым разрешены контакты, другими значимыми для детей и молодых инвалидов лицами, а также с учетом продолжения получения образования и перспектив дальнейшего жизнеустройства.

6.6. Организация считается прекратившей существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.7. При реорганизации и ликвидации Организации образовавшиеся при осуществлении ее деятельности архивные документы в упорядоченном состоянии передаются правопреемнику, а при его отсутствии — на государственное хранение.



**Приложение
к типовому положению
организации для детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей,
с ограниченными возможностями
здоровья системы социального
обслуживания**

СОГЛАШЕНИЕ

**между родителями, усыновителями либо опекунами
(попечителями) и организацией для детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья
системы социального обслуживания**

(место заключения Соглашения)

«__» _____ 20__ года
(дата заключения Соглашения)

В соответствии с пунктом 2 статьи 155.1 Семейного кодекса Российской Федерации, пунктом 13 Положения о деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 мая 2014 года № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей», орган опеки и попечительства

(полное наименование органа опеки и попечительства по месту жительства (нахождения) ребенка)
в лице _____,

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица)
действующего(ей) на основании _____,

(реквизиты документа, на основании которого осуществляет деятельность должностное лицо)
именуемый в дальнейшем «Орган опеки и попечительства», с одной стороны,
организация для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с
ограниченными возможностями здоровья системы социального обслуживания

(полное наименование организации)
в лице _____,

(наименование должности, фамилия, имя, отчество должностного лица)
действующего(ей) на основании _____,

(реквизиты документа, на основании которого осуществляет деятельность должностное лицо)

именуемая в дальнейшем «Организация», с другой стороны, и

(фамилия, имя, отчество гражданина)
действующий(ая) на основании _____

(реквизиты документа, удостоверяющего личность гражданина, являющегося родителем, усыновителем либо опекуном (попечителем), и реквизиты документа, удостоверяющего его полномочия действовать в интересах ребенка)

проживающий(ая) по адресу: _____,
(указать адрес места жительства)

именуемый(ая) в дальнейшем «Законный представитель», вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Законный представитель _____

(указать цель и причину временного помещения ребенка в Организацию)
временно передает в Организацию несовершеннолетнего _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения ребенка)
(далее – Ребенок), а Организация принимает Ребенка на срок с «__» _____
20__ года по «__» _____ 20__ года.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Орган опеки и попечительства обязан:

2.1.1. Представить в Организацию личное дело несовершеннолетнего, содержащее перечень документов, утвержденный приказом управления социальной защиты населения Белгородской области.

2.1.2. Осуществлять в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, проверку условий жизни Ребенка, помещенного в Организацию.

2.1.3. Обеспечить защиту прав и законных интересов Ребенка в случае неявки Законного представителя по истечении срока пребывания Ребенка в Организации, определенного в статье 1 настоящего Соглашения.

2.2. Орган опеки и попечительства имеет право:

2.2.1. Запрашивать у Законного представителя и Организации любую информацию, необходимую для исполнения обязательств по настоящему Соглашению.

2.2.2. Информировать Законного представителя о необходимости принятия им мер по защите прав и законных интересов Ребенка в случае неисполнения

или ненадлежащего исполнения Законным представителем обязательств по настоящему Соглашению.

2.3. Организация обязана обеспечить:

2.3.1. Условия пребывания Ребенка в Организации, отвечающие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и Белгородской области.

2.3.2. Разностороннее развитие, социализацию, воспитание и содержание Ребенка, соответствующее его состоянию здоровья и потребностям, в безопасных, благоприятных, приближенных к семейным (домашним) условиям, отвечающим требованиям законодательства Российской Федерации.

2.3.3. Получение Ребенком образования по адаптированным основным общеобразовательным программам согласно рекомендациям психолого-медико-педагогической комиссии и в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации Ребенка-инвалида.

2.3.4. Обучение Ребенка по дополнительным общеобразовательным программам.

2.3.5. Осуществление мероприятий по предоставлению семье Ребенка консультативной

_____ ,
(перечислить мероприятия по оказанию консультативной помощи)
психологической _____

_____ ,
(перечислить мероприятия по оказанию психологической помощи)
педагогической _____

_____ ,
(перечислить мероприятия по оказанию педагогической помощи)
юридической _____

_____ ,
(перечислить мероприятия по оказанию юридической помощи)
социальной _____

_____ ,
(перечислить мероприятия по оказанию социальной помощи)
и иной помощи _____

_____ ,
(перечислить мероприятия по оказанию иной помощи)
оказываемой в порядке, определенном законодательством Российской Федерации о социальном обслуживании, в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг и настоящим Соглашением.

2.3.6. Защиту прав и законных интересов Ребенка.

2.3.7. Беспрепятственное личное общение Ребенка с Законным представителем, а также с родственниками Ребенка, если это не противоречит его интересам, нормальному развитию и воспитанию.

2.3.8. Доступность для Ребенка в приемлемой для него форме информации о правах Ребенка, об Уставе и о правилах внутреннего распорядка Организации, об органах государственной власти, органах местного самоуправления и их должностных лицах, осуществляющих деятельность по

защите прав и законных интересов несовершеннолетних, об органах опеки и попечительства, органах внутренних дел, о прокуратуре, судах, об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации, Уполномоченном при Президенте Российской Федерации по правам ребенка и (или) уполномоченном по правам человека в субъекте Российской Федерации, уполномоченном по правам ребенка в субъекте Российской Федерации, о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, в том числе информации о номерах телефонов, включая круглосуточные выделенные телефоны специальной (экстренной) помощи (психологической, юридической и других), и об адресах (почтовых и электронных) указанных органов и организаций, а также возможность беспрепятственного обращения Ребенка в указанные органы и получения Ребенком бесплатной квалифицированной юридической помощи в соответствии с Федеральным законом от 21 ноября 2011 года № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации».

2.3.9. Незамедлительное информирование Законного представителя о заболевании Ребенка, получении им травмы, о помещении Ребенка в медицинскую организацию для оказания медицинской помощи, а также предоставлении иных медицинских услуг, в том числе о проведении диспансеризации, при оказании которых требуется информированное добровольное согласие Законного представителя на медицинское вмешательство.

2.3.10. Передачу Ребенка Законному представителю по окончании срока пребывания Ребенка в Организации, определенного в статье 1 настоящего Соглашения, либо по письменному заявлению Законного представителя до окончания срока, на который Ребенок временно помещен в Организацию, и информирование в письменной форме Органа опеки и попечительства о передаче Ребенка Законному представителю в течение 5 рабочих дней с даты передачи Ребенка.

2.3.11. Информирование Органа опеки и попечительства о неисполнении или ненадлежащем исполнении обязательств по настоящему Соглашению Законным представителем.

2.3.12. Информирование Органа опеки и попечительства в письменной форме об обращении Законного представителя с заявлением о намерении заключить соглашение между Законным представителем, Организацией и Органом опеки и попечительства о временном пребывании ребенка в Организации на новый срок в течение 5 рабочих дней со дня такого обращения.

2.3.13. В случае неявки Законного представителя по истечении срока пребывания Ребенка в Организации, определенного в статье 1 настоящего Соглашения, составление акта об оставлении ребенка в Организации и представление его в Орган опеки и попечительства.

2.4. Организация имеет право:

2.4.1. Запрашивать в органах государственной власти Белгородской области любую информацию, необходимую для предоставления семье Ребенка консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальном обслуживании.

2.4.2. Запрашивать у Законного представителя и Органа опеки и попечительства любую информацию, необходимую для исполнения обязательств по настоящему Соглашению.

2.4.3. В случае неявки Законного представителя давать информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство при помещении Ребенка в медицинскую организацию для оказания срочной медицинской помощи, а также при предоставлении иных медицинских услуг, в том числе при проведении диспансеризации.

2.5. Законный представитель обязан:

2.5.1. Не реже двух раз в месяц с момента помещения Ребенка в Организацию посещать Ребенка в Организации.

2.5.2. По приглашению Организации по возможности принимать участие в проведении совместных досуговых мероприятий.

2.5.3. Принимать участие в воспитании и обеспечении содержания Ребенка в Организации, в том числе заботиться о здоровье, нравственном и физическом развитии Ребенка, получении им образования, об исполнении индивидуальной программы реабилитации Ребенка, приобретении лекарственных средств и технических средств реабилитации, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации Ребенка, исполнении рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.5.4. По возможности с учетом психофизического здоровья Ребенка забирать его домой на выходные и праздничные дни.

2.5.5. Принять Ребенка по окончании срока его пребывания в Организации, определенного в статье 1 настоящего Соглашения.

2.5.6. Незамедлительно информировать Организацию об изменении своего места жительства и (или) иной контактной информации.

2.5.7. Незамедлительно явиться в медицинскую организацию для предоставления информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство при помещении Ребенка в медицинскую организацию для оказания медицинской помощи, а также при предоставлении ему иных медицинских услуг, в том числе при проведении диспансеризации.

2.6. Законный представитель имеет право:

2.6.1. Запрашивать у Организации и Органа опеки и попечительства любую информацию, необходимую для исполнения обязательств по настоящему Соглашению.

2.6.2. Принимать участие в мероприятиях в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг

(указать мероприятия и сроки их проведения)

2.6.3. Обратиться в Организацию с письменным заявлением о намерении забрать Ребенка до окончания срока, на который Ребенок временно помещен в Организацию. Указанное заявление должно быть подано в Организацию не менее чем за 10 календарных дней до даты передачи Ребенка.

2.6.4. Обратиться в Организацию с заявлением о намерении заключить Соглашение между Законным представителем, Организацией и Органом опеки и попечительства о временном пребывании Ребенка в организации на новый срок не менее чем за 10 календарных дней до окончания срока, определенного в статье 1 настоящего Соглашения.

3. Ответственность Сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Прекращение Соглашения

4.1. Соглашение прекращается:

4.1.1. По истечении срока, на который Ребенок временно помещен в Организацию.

4.1.2. До окончания срока, определенного в статье 1 настоящего Соглашения, при передаче Ребенка Законному представителю по письменному заявлению Законного представителя.

4.1.3. На основании решения суда.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует в течение срока, определенного в статье 1 настоящего Соглашения.

5.2. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

5.3. Изменение условий настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон и оформляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6. Реквизиты и подписи Сторон

Орган опеки и попечительства	Организация	Законный представитель
(полное наименование)	(полное наименование)	(фамилия, имя, отчество)
Адрес местонахождения:	Адрес местонахождения:	Паспортные данные:
Банковские реквизиты:	Банковские реквизиты:	Адрес места жительства:
Контактные данные:	Контактные данные:	Контактные данные:
Подпись уполномоченного представителя:	Подпись уполномоченного представителя:	Подпись:
—	—	—
МП	МП	
«__» _____ 20__ года	«__» _____ 20__ года	«__» _____ 20__ года
		Отметка о получении экземпляра Соглашения Законным представителем «__» _____ 20__ года
		Подпись:

Утверждено
 постановлением Правительства
 Белгородской области
 от « 17 » сентября 2018 года
 № 334-пп

**Примерное штатное расписание
 организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения
 родителей, с ограниченными возможностями здоровья
 системы социального обслуживания, в том числе с отделением
 для молодых инвалидов**

Наименование должности	Количество групп воспитанников	
	8-9 (48-54 человека)	10-11 (60-66 человек)
Административно-хозяйственный персонал		
Руководитель (директор)	1	1
Заместитель руководителя (директора) по воспитательной и реабилитационной работе	1	1
Заместитель руководителя (директора) по пожарной безопасности	1	1
Юрисконсульт	1	1
Главный бухгалтер	1	1
Бухгалтер	2	2
Экономист	1	1
Бухгалтер-кассир	1	1
Администратор баз данных, программный администратор	1	1
Специалист по социальной работе	1	1
Инженер-механик	1	1
Специалист по кадрам	1	1
Специалист по закупкам	1	1
Секретарь-машинистка	1	1
Делопроизводитель	1	1
Начальник хозяйственной части	1	1
Заведующий складом	2	2

Наименование должности	Количество групп воспитанников	
	8-9 (48-54 человека)	10-11 (60-66 человек)
Кладовщик	1	1
Агент по снабжению	1	1
Инженер (систем водоснабжения, канализации, отопления, вентиляции, кондиционирования и теплоснабжения)	1	1
Инженер (специалист) по охране труда и технике безопасности	1	1
Специалист гражданской обороны	1	1
Слесарь-сантехник	1	1
Электромонтёр по ремонту и обслуживанию электрооборудования	1	1
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	1	1
Водитель автомобиля (на 1 автомобиль)	1	1
Подсобный рабочий	4	4
Столяр, столяр-плотник	1	1
Уборщик территории (в соответствии с нормами по уборке площади)	1	1
Уборщик производственных и служебных помещений (1 единица на 500 кв.м служебных помещений)	1	1
Лифтер	1	1
Сторож (вахтер)	4	4
Специалист по пожарной безопасности	1	1
Садовник (при наличии сада)	1	1
Культорганизатор	1	1
Грузчик	1	1
Экспедитор	1	1
Машинист насосных установок (при наличии установок)	1	1
Машинист (оператор стиральных машин) по стирке и ремонту спецодежды (белья)	4	4
Парикмахер	1	1
Швея	1	1
Шеф-повар	1	1
Повар	3	3
Кухонный рабочий	3	3
Механизатор	1	1

Наименование должности	Количество групп воспитанников	
	8-9 (48-54 человека)	10-11 (60-66 человек)
Отделение психолого-педагогической помощи, осуществляющее образовательную деятельность по программам дополнительного образования		
Заведующий отделением	0,5	0,5
Старший воспитатель	1	1
Социальный педагог	1	1
Инструктор по физической культуре	1	1
Педагог-дефектолог	1	1
Педагог-психолог	1	1
Музыкальный руководитель	0,5	0,5
Педагог дополнительного образования	2	2
Педагог-логопед	1	1
Методист	0,5	0,5
Воспитатель	3 единицы на каждую группу воспитанников	
Воспитатель (при круглосуточном содержании)	по 2 группы в сутки	
Отделение медико-социальной реабилитации		
Заведующий отделением	1	1
Врач-невропатолог или невролог	1	1
Врач-психиатр	1	1
Врач-педиатр	1	1
Фельдшер	1	1
Реабилитолог	1	1
Главная медицинская сестра, старшая медицинская сестра	1	1
Медицинская сестра	1 единица на 48 коек в сутки	
Медицинская сестра по физиотерапии	1	1
Медицинская сестра стерилизационной	0,5	0,5
Медицинская сестра (по диетическому питанию)	1	1
Медицинская сестра процедурная на кабинет	1	1
Медицинская сестра по массажу	0,5	0,5
Сестра-хозяйка	1	1
Медицинский дезинфектор, дезинфектор	1	1
Санитарка	По 4 единицы на группу в сутки	

Наименование должности	Количество групп воспитанников	
	8-9 (48-54 человека)	10-11 (60-66 человек)
Отделение милосердия		
Заведующий отделением	0,5	0,5
Инструктор-методист по лечебной физкультуре, инструктор по лечебной физкультуре	1	1
Медицинская сестра по массажу	1	1
Медицинская сестра	1 единица в сутки	
Санитарка	По 10 единиц в сутки	
Буфетчик	1	1
Уборщик	2,5	2,5
Отделение молодого инвалида на 25 мест		
Заведующий отделением	1	
Врач-терапевт	1	
Инструктор по труду	2	
Психолог	1	
Социальный работник	1	
Санитарка	6	



Утверждены
постановлением Правительства
Белгородской области
от «17» сентября 2018 года
№ 334-пп

Нормы и порядок обеспечения за счет средств областного бюджета бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем детей, находящихся в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья системы социального обслуживания

Нормы обеспечения за счет средств областного бюджета бесплатным питанием детей, находящихся в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья системы социального обслуживания

(мл, граммов (брутто)
на человека/сутки)

№ п/п	Наименование продуктов питания	Возраст		
		от 3 до 7 лет	от 7 до 11 лет	от 12 лет и старше
1	Хлеб ржаной	50	100	150
2	Хлеб пшеничный/ булка сдобная	90	200	250
3	Мука пшеничная	25	40	42
4	Мука картофельная	2	4	4
5	Крупы, бобовые, макаронные изделия	45	60	75
6	Картофель	240	300	400
7	Овощи и зелень	300	400	475
8	Фрукты свежие	260	300	300
9	Соки фруктовые	200	200	200
10	Сухофрукты, изюм	15	15	20
11	Сахар	55	65	70
12	Кондитерские изделия	25	30	30
13	Кофе (кофейный напиток)	2	2	2
14	Какао	0,3	2	2
15	Чай	0,2	2	2
16	Мясо (говядина, свинина 1-й категории)	100	110	110

№ п/п	Наименование продуктов питания	Возраст		
		от 3 до 7 лет	от 7 до 11 лет	от 12 лет и старше
17	Птица 1-й категории полупотрошенная	30	40	50
18	Рыба-филе, сельдь	42	80	110
19	Колбасные изделия	10	25	25
20	Молоко, кисломолочные продукты (йогурт, ряженка, кефир, мороженое молочное, сливочное)	550	500	500
21	Творог (9-процентный)	50	60	70
22	Сметана	10	10	11
23	Сыр	10	12	12
24	Масло сливочное	35	45	51
25	Масло растительное	10	15	19
26	Яйцо диетическое (штук)	1	1	1
27	Дрожжи хлебопекарные	0,4	2	2
28	Соль, соль йодированная	5	6	8
29	Специи	1	2	2
30	Томатная паста, томат-пюре	3	3	3
Химический состав*				
	Белки (граммов)	84,4	111,7	130
	Жиры (граммов)	92	118,8	133
	Углеводы (граммов)	305,3	424	498
	Энергетическая ценность (килокалорий)	2387	3209	3715

* Химический состав набора может несколько меняться в зависимости от сортности используемых продуктов

Дополнительные нормы обеспечения за счет средств областного бюджета бесплатным питанием детей, находящихся в отделении милосердия в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья системы социального обслуживания

(мл, граммов (брутто)
на человека/сутки)

№ п/п	Наименование продуктов питания	Отделение милосердия
1	Адаптированная молочная смесь	400

№ п/п	Наименование продуктов питания	Отделение милосердия
2	Пюре фруктовое	100
3	Пюре овощное	200
4	Пюре мясное	70
5	Пюре мясо-растительное	200
6	Молочная каша	200
Продукты специального назначения		
7	Энпит белковый и энпит противоанемический	В соответствии с инструкцией по применению
8	Продукты с длинноцепочечными полинасыщенными жирными кислотами с высоким усвоением белка	В соответствии с инструкцией по применению
9	Сухие инстантные безмолочные и молочные каши с микро- и макронутриентами для детей с нарушением глотательной и жевательной функции	В соответствии с инструкцией по применению

Примечания:

1. В летний оздоровительный период (до 90 дней), выходные, праздничные и каникулярные дни фактически сложившаяся норма расходов на питание увеличивается на 10 процентов в день на каждого человека.

2. Разрешается производить замену отдельных продуктов питания в пределах средств, выделяемых организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья системы социального обслуживания в соответствии с таблицей замены продуктов по основным пищевым веществам, утверждаемой Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации.

3. Для ослабленных детей, больных детей, находящихся в изоляторе, устанавливается 15-процентная надбавка к указанным нормам обеспечения.

**Нормы обеспечения за счет средств областного бюджета
бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем
детей, находящихся в организации для детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями
здоровья системы социального обслуживания**

№ п/п	Наименование одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования	Единица измерения	На одного воспитанника школьного возраста от 7 лет и старше		На одного воспитанника в возрасте до 7 лет	
			количес- тво	срок носки, служ- бы (лет)	количество	срок носки, служ- бы (лет)
I.	Одежда, обувь					
1.1	Верхняя одежда зимняя (куртка, пуховик, пальто, шуба)	штук	2	1	1	2
1.2	Верхняя одежда демисезонная (куртка, пальто, плащ)	штук	1	1	1	2
1.3	Костюм для школы (школьная форма), форменная одежда	комп.	1	1		
1.4	Рубашка школьная белая для мальчиков	штук	2	1		
1.5	Форма спортивная летняя, зимняя	комп.	2	1		

№ п/п	Наименование одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования	Единица измерения	На одного воспитанника школьного возраста от 7 лет и старше		На одного воспитанника в возрасте до 7 лет	
			количество	срок носки, службы (лет)	количество	срок носки, службы (лет)
1.6	Костюм для мальчика летний и утепленный	комп.	2	1	4	1
1.7	Платье/юбка и блузка для девочки	штук	4	2	4	2
1.8	Домашняя одежда (домашний халат, домашний костюм, домашнее платье)	штук	2	1	4	1
1.9	Рубашка для мальчика	штук	4	1	4	1
1.10	Ветровка, пиджак	комп.	1	1	1	1
1.11	Костюм праздничный для мальчика	комп.	1	1	1	1
1.12	Свитер, джемпер, водолазка, кофта	штук	5	1	3	1
1.13	Платье праздничное	штук	2	1	2	1
1.14	Платье летнее, сарафан	штук	3	1	3	1
1.15	Джинсы	штук	2	1	2	1

№ п/п	Наименование одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования	Единица измерения	На одного воспитанника школьного возраста от 7 лет и старше		На одного воспитанника в возрасте до 7 лет	
			количество	срок носки, службы (лет)	количество	срок носки, службы (лет)
1.16	Трусы	штук	10	1	10	1
1.17	Ремень для мальчика/девочки	штук	1	1	1	2
1.18	Спортивные брюки, штаны	штук	3	1	3	1
1.19	Шарф теплый	штук	1	2	1	2
1.20	Перчатки (варежки)	пар	2	1	2	1
1.21	Бюстгальтер	штук	4	1		
1.22	Шорты спортивные	штук	2	1	3	1
1.23	Шорты, бриджи, лосины	комп.	3	1	3	1
1.24	Майка	штук	3	1	3	1
1.25	Футболка	штук	6	1	8	1
1.26	Носки, гольфы хлопчатобумажные	пар	15	1	10	1
1.27	Обувь осенняя	пар	2	1	2	1
1.28	Обувь летняя	пар	3	1	3	1
1.29	Обувь зимняя	пар	2	1	2	1

№ п/п	Наименование одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования	Единица измерения	На одного воспитанника школьного возраста от 7 лет и старше		На одного воспитанника в возрасте до 7 лет	
			количество	срок носки, службы (лет)	количество	срок носки, службы (лет)
1.30	Обувь праздничная	пар	1	1	1	1
1.31	Тапочки, сланцы	пар	3	1	2	1
1.32	Обувь сменная	пар	1	1		
1.33	Обувь спортивная	пар	1	1		
1.34	Головной убор летний (бейсболка, кепка, косынка, панама, шляпа)	штук	1	1	1	1
1.35	Головной убор зимний	штук	1	1	1	1
1.36	Головной убор демисезонный	штук	1	2	1	1
1.37	Ночная сорочка, пижама	штук	3	1	3	1
1.38	Колготки хлопчатобумажные	штук	6	1	10	1
1.39	Колготки безразмерные	штук	4	1		
1.40	Колготки шерстяные	штук	2	1	2	1
1.41	Купальник, плавки, шапочка резиновая	штук	1	1	1	1

№ п/п	Наименование одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования	Единица измерения	На одного воспитанника школьного возраста от 7 лет и старше		На одного воспитанника в возрасте до 7 лет	
			количество	срок носки, службы (лет)	количество	срок носки, службы (лет)
1.42	Платок носовой	штук	8	1	8	1
1.43	Передник, нагрудник	штук	2	1		
1.44	Портфель, сумка, рюкзак	штук	1	1	1	5
1.45	Сумка дорожная, чемодан	штук	1	3	1	5
II.	Мягкий инвентарь					
2.1	Комплект постельного белья	штук	3	1	3	1
2.2	Комплект полотенец махровых (банное, для лица, для ног)	штук	6	2	4	2
2.3	Пеленки	штук	10	1	10	1
2.4	Одеяло	штук	1	5	3	3
2.5	Плед	штук	1	5	1	5
2.6	Матрац	штук	1	5	1	3
2.7	Покрывало	штук	1	5	1	5
2.8	Подушка	штук	1	4	1	4

№ п/п	Наименование одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования	Единица измерения	На одного воспитанника школьного возраста от 7 лет и старше		На одного воспитанника в возрасте до 7 лет	
			количество	срок носки, службы (лет)	количество	срок носки, службы (лет)
III.	Предметы личной гигиены					
3.1	Зубная щетка	штук	4	1	4	1
3.2	Зубная паста	штук	10	1	10	1
3.3	Мыло туалетное	штук	10	1	10	1
3.4	Мыло хозяйственное	штук	2	1	2	1
3.5	Мочалка	штук	2	1	2	1
3.6	Расческа	штук	2	1	2	1
3.7	Шампунь	штук	10	1	10	1
3.8	Станки бритвенные (одноразовые): - для мальчиков - для девочек	штук	15 10	1 1		
3.9	Крем для бритья мужской	штук	6	1		
3.10	Гигиенические прокладки для девушек (упаковка 20 штук)	штук	12			
3.11	Ежедневные прокладки для девушек (упаковка 20 штук)	штук	4			

№ п/п	Наименование одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования	Единица измерения	На одного воспитанника школьного возраста от 7 лет и старше		На одного воспитанника в возрасте до 7 лет	
			количество	срок носки, службы (лет)	количество	срок носки, службы (лет)
3.12	Ватные диски для девушек (упаковка 50 штук)	штук	1	1	1	1
3.13	Палочки ушные (упаковка 100 штук)	штук	1	1	1	1
3.14	Дезодорант	штук	6	1		
3.15	Крем детский	штук	3	1	2	1
3.16	Туалетная бумага	штук	12	1	10	1
3.17	Крем для обуви	штук	1	1		
3.18	Щетка для обуви	штук	1	1		
3.19	Щетка для одежды	штук	1	2		
3.20	Салфетки бумажные (упаковка 100 штук)	штук	1	1	1	1

Примечание:

Руководителю организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья системы социального обслуживания предоставляется право производить отдельные изменения указанных норм обеспечения с учетом актуальных тенденций моды, индивидуальных особенностей и мнения несовершеннолетних, с предоставлением возможности участия детей школьного возраста в приобретении одежды и обуви в пределах выделяемых средств.

**Порядок
обеспечения за счет средств областного бюджета
бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и
мягким инвентарем детей, находящихся в организации для детей-сирот и
детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными
возможностями здоровья системы социального обслуживания**

1. Настоящий Порядок обеспечения за счет средств областного бюджета бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем детей, находящихся в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья системы социального обслуживания устанавливает правила обеспечения за счет средств областного бюджета бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем детей, находящихся на полном государственном обеспечении в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья системы социального обслуживания (далее – Организация).

2. Дети, находящиеся в Организации, обеспечиваются бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем по нормам, установленным постановлением Правительства Белгородской области «О деятельности организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья системы социального обслуживания».

3. Бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем обеспечиваются:

дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, находящиеся в Организации;

дети, временно помещенные в Организацию по заявлению законных представителей.

4. Дети обеспечиваются бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем с момента прибытия в Организацию и до завершения пребывания.

5. Закупка товаров, услуг для обеспечения бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем детей, находящихся в Организации, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Отдельные предметы одежды (для мальчика: трусы, майка, носки хлопчатобумажные, платок носовой; для девочки: трусы, бюстгальтер, колготки, носки хлопчатобумажные, майка) являются предметами личного пользования и передаются в собственность детей, находящихся в Организации.

7. При передаче детей, находящихся в Организации, в семью, при поступлении на обучение по очной форме обучения по адаптированным

образовательным программам среднего профессионального образования либо переводе в другое учреждение, детям оставляется одежда, обувь и предметы личной гигиены, бывшие в их пользовании.

8. Решение об обеспечении бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем детей, находящихся в Организации, оформляется соответствующим приказом Организации.

9. Во исполнение Федерального закона от 2 января 2000 года № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов», постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 09 февраля 2015 года № 8 «Об утверждении СанПин 2.4.3259-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» директор Организации:

- выписывает меню-требование на выдачу продуктов питания на основании перспективного меню, разработанного с учетом технологических требований согласно фактическому количеству детей;
- предусматривает при закладке продуктов в меню-требовании на выдачу продуктов питания ежедневно одну дополнительную порцию для суточной пробы готовой продукции;
- обеспечивает правильность отбора суточной пробы от каждой партии приготовленных блюд и штучных изделий и хранение ее в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами;
- предусматривает при подготовке плана финансово-хозяйственной деятельности на очередной финансовый год расходы на дополнительную порцию ежедневной суточной пробы готовой продукции.



Утвержден
постановлением Правительства
Белгородской области
от « 17 » сентября 2018 года
№ 334-III

Порядок
обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
находящихся в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья системы
социального обслуживания продуктами питания или денежной
компенсацией на их приобретение при временной передаче в семьи
граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации

1. Настоящий Порядок обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья системы социального обслуживания продуктами питания или денежной компенсацией на их приобретение при временной передаче в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации, устанавливает правила обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – дети-сироты), находящихся в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья системы социального обслуживания (далее – Организация) продуктами питания или денежной компенсацией на их приобретение при временной передаче в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации (далее – граждане).

2. Обеспечение продуктами питания детей-сирот при временной передаче в семьи граждан осуществляется по нормам, установленным постановлением Правительства Белгородской области «О деятельности организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья системы социального обслуживания».

3. Расходы на обеспечение продуктами питания детей-сирот или выплата денежной компенсации на их приобретение при временной передаче в семьи граждан предусматриваются в пределах государственного задания на оказание государственных услуг в планах финансово-хозяйственной деятельности Организации на соответствующий год за счет средств областного бюджета.

4. Размер денежной компенсации на приобретение продуктов на одного ребенка-сироту определяется исходя из стоимости питания на одного человека в день и количества дней, которые ребенок-сирота находится в семье.

5. Обеспечение продуктами питания или выплата денежной компенсации на их приобретение осуществляется на основании заявления гражданина, направленного в Организацию. Способ получения выбирается гражданином самостоятельно.

6. Заявление подается гражданином после принятия директором Организации решения о временной передаче ребенка-сироты в семью гражданина.

7. Выдача продуктов питания или выплата денежной компенсации на приобретение продуктов питания детям-сиротам при временной передаче их в семьи граждан осуществляется на основании соответствующего приказа директора Организации.

8. Выплата денежной компенсации гражданину осуществляется путем перечисления денежных средств на его лицевой счет, открытый в кредитной организации, в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о выплате денежной компенсации.

9. Для перечисления денежной компенсации гражданин указывает в своем заявлении реквизиты лицевого счета, открытого гражданином в кредитной организации.

10. Продукты питания выдаются в соответствии с актом приема-передачи продуктов питания гражданину в день временной передачи ребенка-сироты в семью.

Акт составляется в двух экземплярах и подписывается ответственным лицом Организации и гражданином, в семью которого временно передан ребенок-сирота. Один экземпляр акта выдается гражданину. Второй экземпляр хранится в Организации.

11. При обеспечении ребенка-сироты продуктами питания в натуральной форме на период его пребывания в семье гражданина Организации разрешается производить замену отдельных продуктов питания в пределах выделяемых средств в соответствии с таблицей замены продуктов по основным пищевым веществам, утверждаемой Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации.

12. В случае возвращения гражданином ребенка-сироты до истечения срока его временного пребывания в семье, гражданин обязан вернуть в Организацию продукты питания или денежную компенсацию на их приобретение за период со дня возвращения ребенка-сироты до дня окончания установленного приказом срока его пребывания в семье гражданина.

13. В случаях, когда вернуть продукты питания не представляется возможным, возмещение осуществляется в денежном эквиваленте набора продуктов питания за период со дня возвращения ребенка-сироты до дня окончания установленного приказом срока его пребывания в семье гражданина.

14. В случае отказа гражданина добровольно вернуть продукты питания либо их денежный эквивалент, или денежные средства, выданные на обеспечение питания ребенка-сироты в период его временного пребывания в

семье гражданина, возврат осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Излишне выплаченные гражданину денежные средства в случае, если переплата произошла по его вине вследствие представления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, подлежат добровольному возврату. В случае отказа от добровольного возврата излишне полученные средства могут быть взысканы Организацией в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.



Утверждены
постановлением Правительства
Белгородской области
от « 17 » сентября 2018 года
№ 334-пп

Нормы и порядок обеспечения бесплатным комплектом сезонной одежды, обуви, мягким инвентарем и оборудованием детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа – выпускников организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья системы социального обслуживания

Нормы обеспечения бесплатным комплектом сезонной одежды, обуви, мягким инвентарем и оборудованием детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа – выпускников организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья системы социального обслуживания

№ п/п	Наименование одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования	Единица измерения	Норма на одного выпускника	
			для юноши	для девуш- ки
I.	Одежда, обувь			
1.1	Пальто (куртка) зимнее, шуба	штук	1	1
1.2	Пальто демисезонное, куртка	штук	1	1
1.3	Головной убор зимний (меховая шапка)	штук	1	1
1.4	Головной убор осенний (трикотажная шапка)	штук	1	1
1.5	Шарф теплый	штук	1	1
1.6	Перчатки (варежки)	пар	1	1
1.7	Обувь осенняя	пар	1	1
1.8	Обувь летняя	пар	1	1
1.9	Обувь зимняя утепленная	пар	1	1
1.10	Сапоги резиновые	пар	1	1
1.11	Тапочки, шлепанцы	пар	1	1
1.12	Нательное белье	комп.	2	
1.13	Комбинация	штук		2
1.14	Ночная рубашка	штук		1
1.15	Бюстгальтер	штук		2

№ п/п	Наименование одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования	Единица измерения	Норма на одного выпускника	
			для юноши	для девуш- ки
1.16	Колготки	штук		2
1.17	Трико	штук		2
1.18	Костюм или платье праздничные	штук	1	1
1.19	Костюм спортивный (полушерстяной)	штук	1	1
1.20	Блуза шелковая	штук		1
1.21	Рубашка мужская праздничная	штук	1	
1.22	Сарафан или юбка шерстяные	штук		1
1.23	Брюки шерстяные	штук	1	
1.24	Рубашка (блуза) верхняя хлопчатобумажная	штук	1	1
1.25	Платье или костюм хлопчатобумажные	штук	1	1
1.26	Жакет (джемпер) шерстяной	штук	2	2
1.27	Носки	пар	2	2
II.	Мягкий инвентарь			
2.1	Полотенце вафельное или льняное	штук	1	1
2.2	Полотенце махровое	штук	1	1
2.3	Наволочка для подушки нижняя	штук	1	1
2.4	Наволочка для подушки верхняя	штук	2	2
2.5	Одеяло шерстяное	штук	1	1
2.6	Простыня	штук	2	2
2.7	Пододеяльник	штук	2	2
2.8	Покрывало	штук	1	1
III.	Оборудование			
3.1	Матрац ватный	штук	1	1
3.2	Подушка	штук	1	1
3.3	Кровать	штук	1	1
3.4	Тумбочка	штук	1	1
3.5	Стол	штук	1	1
3.6	Стул	штук	2	2
3.7	Шторы на окна	комп.	1	1
3.8	Посуда кухонная	наборов	1	1
3.9	Посуда столовая	наборов	1	1

№ п/п	Наименование одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования	Единица измерения	Норма на одного выпускника	
			для юноши	для девуш- ки
3.10	Портфель, рюкзак	штук	1	1
3.11	Чемодан (дорожная сумка)	штук	1	1

Порядок обеспечения бесплатным комплектом сезонной одежды, обуви, мягким инвентарем и оборудованием детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа – выпускников организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья системы социального обслуживания

1. Настоящий Порядок обеспечения бесплатным комплектом сезонной одежды, обуви, мягким инвентарем и оборудованием детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа – выпускников организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья системы социального обслуживания устанавливает правила обеспечения выпускников организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья системы социального обслуживания (далее – Организации) бесплатным комплектом сезонной одежды, обуви, мягким инвентарем и оборудованием, а также единовременным денежным пособием.

2. Выпускники обеспечиваются бесплатным комплектом сезонной одежды, обуви, мягким инвентарем и оборудованием по нормам, утвержденным постановлением Правительства Белгородской области «О деятельности организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья системы социального обслуживания», не позднее дня, следующего за днем завершения пребывания в Организации.

3. Одновременно выпускники обеспечиваются единовременным денежным пособием в размере 500 (пятисот) рублей.

4. По желанию выпускника ему может быть выдана денежная компенсация в размере, необходимом для приобретения указанных одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования по нормам, утвержденным постановлением Правительства Белгородской области, или такая компенсация может быть перечислена на счет или счета, открытые на имя выпускника в банке или банках, при условии, что указанные денежные средства, включая капитализированные (причисленные) проценты на их сумму, застрахованы в системе обязательного страхования вкладов физических лиц в банках Российской Федерации и суммарный размер денежных средств, находящихся на счете или счетах в одном банке, не превышает предусмотренный Федеральным законом от 23 декабря 2003 года № 177-ФЗ «О страховании вкладов физических лиц в банках Российской Федерации» размер возмещения по вкладам.

Размер денежной компенсации определяется управлением социальной защиты населения Белгородской области с учетом сложившихся в регионе цен по данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики и утверждается приказом управления.

Денежная компенсация выдается или перечисляется выпускнику не

позднее дня, следующего за днем завершения пребывания в Организации.

5. Выпускники не обеспечиваются бесплатным комплектом сезонной одежды, обуви, мягким инвентарем и оборудованием, а также единовременным денежным пособием в случае, если указанные гарантии либо денежная компенсация на их приобретение уже были им предоставлены за счет средств организации, где они ранее находились.

6. Организация вправе запросить информацию в организации, в которой ранее обучался и (или) воспитывался выпускник, о непредоставлении (предоставлении) ему при выпуске бесплатного комплекта одежды, обуви, мягкого инвентаря, оборудования и единовременного денежного пособия в случае если, выпускником такая информация не представлена самостоятельно.

7. Выпускникам Организации предоставляется бывшая в их пользовании одежда и обувь, предметы личной гигиены.

8. Решение об обеспечении бесплатным комплектом сезонной одежды, обуви, мягким инвентарем и оборудованием, а также единовременным денежным пособием выпускников Организации оформляется соответствующим приказом Организации.

9. Перечень выдаваемых выпускникам бесплатного комплекта сезонной одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования, а также единовременного денежного пособия утверждается директором Организации и подписывается выпускником напротив каждого наименования в двух экземплярах. Один экземпляр перечня выданного бесплатного комплекта сезонной одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования, а также единовременного денежного пособия передается выпускнику.

10. Документы об обеспечении бесплатным комплектом сезонной одежды, обуви, мягким инвентарем и оборудованием, а также единовременным денежным пособием хранятся в личном деле выпускника Организации.



Утверждены
постановлением Правительства
Белгородской области
от «17» сентября 2018 года
№ 334-III

Нормы питания и обеспечения комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем граждан, проживающих в отделении молодого инвалида

Нормы питания для граждан, проживающих в отделении молодого инвалида

№ п/п	Наименование продуктов питания	Количество граммов на одного человека в день (брутто)
1	Хлеб ржаной	150
2	Хлеб пшеничный/ булка сдобная	250
3	Мука пшеничная	42
4	Мука картофельная	4
5	Крупы, бобовые, макаронные изделия	75
6	Картофель	400
7	Овощи и зелень	475
8	Фрукты свежие	300
9	Соки фруктовые	200
10	Сухофрукты, изюм	20
11	Сахар	70
12	Кондитерские изделия	30
13	Кофе (кофейный напиток)	2
14	Какао	2
15	Чай	2
16	Мясо (говядина, свинина 1-й категории)	110
17	Птица 1-й категории полупотрошенная	50
18	Рыба-филе, сельдь	110
19	Колбасные изделия	25
20	Молоко, кисломолочные продукты (йогурт, ряженка, кефир, мороженое молочное, сливочное)	500
21	Творог (9-процентный)	70
22	Сметана	11
23	Сыр	12
24	Масло сливочное	51
25	Масло растительное	19

№ п/п	Наименование продуктов питания	Количество граммов на одного человека в день (брутто)
26	Яйцо диетическое (штук)	1
27	Дрожжи хлебопекарные	2
28	Соль, соль йодированная	8
29	Специи	2
30	Томатная паста, томат-пюре	3

Примечание: разрешается производить замену отдельных продуктов питания в пределах средств, выделяемых организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья системы социального обслуживания в соответствии с таблицей замены продуктов по основным пищевым веществам, утверждаемой Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации.

Нормы обеспечения комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем граждан, проживающих в отделении молодого инвалида

№ п/п	Наименование одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования	Единица измере- ния	Мужчины		Женщины	
			количест- во	срок носки, службы (лет)	количест- во	срок носки, службы (лет)
I.	Одежда, обувь					
1.1	Верхняя одежда зимняя (куртка, пуховик, пальто, шуба)	штук	2	2	2	2
1.2	Верхняя одежда демисезонная (куртка, пальто, плащ)	штук	1	2	1	2
1.3	Форма спортивная летняя, зимняя	комп.	2	2	2	2
1.4	Костюм летний и утепленный	комп.	2	1		

№ п/п	Наименование одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования	Единица измере- ния	Мужчины		Женщины	
			количест- во	срок носки, службы (лет)	количест- во	срок носки, службы (лет)
1.5	Платье/юбка и блузка	штук			4	2
1.6	Домашняя одежда (домашнее платье, домашний халат, домашний костюм)	штук	2	1	2	1
1.7	Рубашка	штук	4	1		
1.8	Ветровка, пиджак	комп.	1	1	1	1
1.9	Костюм праздничный	комп.	1	2		
1.10	Свитер, джемпер, водолазка, кофта	штук	3	1	3	1
1.11	Платье праздничное	штук			1	2
1.12	Платье летнее, сарафан	штук			3	1
1.13	Джинсы	штук	2	1	2	1
1.14	Трусы	штук	10	1	10	1
1.15	Ремень	штук	1	1	1	1
1.16	Спортивные брюки, штаны	штук	2	1	2	1
1.17	Шарф теплый	штук	1	2	1	2
1.18	Перчатки (варежки)	пар	2	1	2	1
1.19	Бюстгальтер	штук			4	1
1.20	Шорты спортивные	штук	2	1	2	1

№ п/п	Наименование одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования	Единица измере- ния	Мужчины		Женщины	
			количест- во	срок носки, службы (лет)	количест- во	срок носки, службы (лет)
1.21	Шорты, бриджи, лосины	комп.			3	1
1.22	Майка	штук	3	1	3	1
1.23	Футболка	штук	6	1	6	1
1.24	Носки, гольфы хлопчатобумажн ые	пар	15	1	15	1
1.25	Обувь осенняя	пар	1	1	1	1
1.26	Обувь летняя	пар	2	1	2	1
1.27	Обувь зимняя	пар	1	1	1	1
1.28	Обувь праздничная	пар	1	1	1	1
1.29	Тапочки, сланцы	пар	3	1	3	1
1.30	Обувь сменная	пар	1	1	1	1
1.31	Обувь спортивная	пар	1	1	1	1
1.32	Головной убор летний (бейсболка, кепка, косынка, панама, шляпа)	штук	1	1	1	1
1.33	Головной убор зимний	штук	1	1	1	1
1.34	Головной убор демисезонный	штук	1	2	1	2
1.35	Ночная сорочка, пижама	штук	3	1	3	1
1.36	Колготки хлопчатобумаж- ные	штук			6	1

№ п/п	Наименование одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования	Единица измере- ния	Мужчины		Женщины	
			количес- тво	срок носки, службы (лет)	количес- тво	срок носки, службы (лет)
1.37	Колготки безразмерные	штук			4	1
1.38	Колготки шерстяные	штук			2	1
1.39	Купальник, плавки, шапочка резиновая	штук	1	1	1	1
1.40	Платок носовой	штук	8	1	8	1
1.41	Портфель, сумка, рюкзак	штук	1	1	1	1
1.42	Сумка дорожная, чемодан	штук	1	5	1	5
II.	Мягкий инвентарь					
2.1	Комплект постельного белья	штук	3	1	3	1
2.2	Комплект полотенец махровых (банное, для лица, для ног)	штук	6	2	6	2
2.3	Пеленки	штук	10	1	10	1
2.4	Одеяло	штук	1	5	1	5
2.5	Плед	штук	1	5	1	5
2.6	Матрац	штук	1	4	1	4
2.7	Покрывало	штук	1	5	1	5
2.8	Подушка	штук	1	4	1	4

№ п/п	Наименование одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования	Единица измере- ния	Мужчины		Женщины	
			количест- во	срок носки, службы (лет)	количест- во	срок носки, службы (лет)
III.	Предметы личной гигиены					
3.1	Зубная щетка	штук	4	1	4	1
3.2	Зубная паста	штук	10	1	10	1
3.3	Мыло туалетное	штук	10	1	10	1
3.4	Мыло хозяйственное	штук	2	1	2	1
3.5	Мочалка	штук	2	1	2	1
3.6	Расческа	штук	2	1	2	1
3.7	Шампунь	штук	10	1	10	1
3.8	Станки бритвенные (одноразовые)	штук	15	1	10	1
3.9	Крем для бритья мужской	штук	6	1		
3.10	Гигиенические прокладки (упаковка 20 штук)	штук			12	
3.11	Ежедневные прокладки (упаковка 20 штук)				12	
3.12	Ватные диски для девушек (упаковка 50 штук)	штук	1	1	1	1
3.13	Палочки ушные (упаковка 100 штук)	штук	1	1	1	1
3.14	Дезодорант	штук	6	1	6	1
3.15	Крем детский	штук	3	1	3	1

№ п/п	Наименование одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования	Единица измере- ния	Мужчины		Женщины	
			количест- во	срок носки, службы (лет)	количест- во	срок носки, службы (лет)
3.16	Туалетная бумага	штук	12	1	12	1
3.17	Крем для обуви	штук	1	1	1	1
3.18	Щетка для обуви	штук	1	1	1	1
3.19	Щетка для одежды	штук	1	2	1	2
3.20	Салфетки бумажные (упаковка 100 штук)	штук	1	1	1	1

