



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

Белгород

« 15 » августа 2014 г.

№ 298-ПП

О внесении изменений в постановления Правительства Белгородской области от 16 июля 2012 года № 285-пп и от 25 августа 2014 года № 322-пп

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 года № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг», постановлением Правительства Белгородской области от 30 мая 2011 года № 205-пп «О порядке разработки и утверждения административных регламентов», постановлением Правительства Белгородской области от 25 августа 2014 года № 322-пп «Об утверждении Положения о предоставлении имущества, находящегося в государственной собственности Белгородской области, по договорам аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления и иным договорам, предусматривающим переход прав владения и (или) пользования в отношении имущества», а также в целях приведения отдельных нормативных правовых актов Правительства Белгородской области в соответствие с требованиями действующего законодательства Правительство области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести изменения в постановление Правительства Белгородской области от 16 июля 2012 года № 285-пп «Об утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг департамента имущественных и земельных отношений Белгородской области и внесении изменений в отдельные постановления Правительства Белгородской области»:

- в административный регламент предоставления государственной услуги по выдаче выписок из реестра государственной собственности Белгородской области и предоставлению иной информации об имуществе, находящемся в государственной собственности Белгородской области (далее – Административный регламент), утвержденный в пункте 1 названного постановления:

в тексте Административного регламента слова «начальник департамента» в соответствующих падежах заменить словами «первый

заместитель Губернатора Белгородской области, осуществляющий руководство департаментом» в соответствующих падежах;

в тексте Административного регламента слова «начальник управления государственным имуществом» в соответствующих падежах заменить словами «начальник управления государственного имущества и организационной работы» в соответствующих падежах;

в тексте Административного регламента слова «Портал государственных и муниципальных услуг Белгородской области» в соответствующих падежах заменить словами «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в соответствующих падежах, слова «<http://gosuslugi31.ru>» заменить словами «www.gosuslugi.ru»;

девятый абзац пункта 2.5 раздела 2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«- постановлением Правительства Белгородской области от 23 июля 2012 года № 306-пп «Об утверждении Положения о департаменте имущественных и земельных отношений Белгородской области» («Белгородские известия», 2012, № 144)»;

пятый абзац подпункта 2.6.1 пункта 2.6 раздела 2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, представляются в департамент заявителем (его представителем) лично, почтовым отправлением либо в электронном виде, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)»;

дополнить подпункт 2.14.2 пункта 2.14 раздела 2 Административного регламента абзацем следующего содержания:

«Служебные помещения департамента, в которых предоставляется государственная услуга, места ожидания, места для заполнения документов, необходимых для предоставления государственной услуги, должны быть доступны для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов»;

раздел 2 Административного регламента дополнить пунктом 2.18 следующего содержания:

«2.18. Заявление о предоставлении государственной услуги в электронном виде представляется по выбору заявителя:

- путем заполнения и отправки формы заявления через личный кабинет Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций);

- путем направления электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, на официальную электронную почту департамента.

Прием заявлений в электронной форме осуществляется в круглосуточном режиме в течение семи дней в неделю, за исключением времени на технологические перерывы, о которых заранее размещается информация на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) или официальном сайте департамента в сети Интернет.

Срок рассмотрения заявления о предоставлении услуги, поступившего в электронной форме в нерабочее время, начинается в следующий (ближайший) рабочий день после дня поступления»;

подпункт 3.1.1 пункта 3.1 раздела 3 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.1.1. Основанием для начала административной процедуры является личное обращение заявителя (его представителя) в департамент или поступление заявления о предоставлении государственной услуги в департамент по почте или в форме электронного документа»;

в приложениях № 2-7 к Административному регламенту слова «начальник департамента» заменить словами «первый заместитель Губернатора Белгородской области»;

в приложении № 8 к Административному регламенту слова «поступление заявления по почте» заменить словами «поступление заявления в департамент по почте или в форме электронного документа»;

- в административный регламент предоставления государственной услуги по предоставлению (согласованию предоставления) имущества, находящегося в государственной собственности Белгородской области, по договорам аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления и иным договорам, предусматривающим переход прав владения и (или) пользования в отношении имущества (далее - Административный регламент), утвержденный в пункте 1 названного постановления:

в тексте Административного регламента слова «начальник департамента» в соответствующих падежах заменить словами «первый заместитель Губернатора Белгородской области, осуществляющий руководство департаментом» в соответствующих падежах;

в текстах Административного регламента, приложений к Административному регламенту слова «от 21 ноября 2011 года № 410-пп» заменить словами «от 25 августа 2014 года № 322-пп»;

в тексте Административного регламента слова «начальником управления государственным имуществом» заменить словами «начальником управления государственного имущества и организационной работы»;

в тексте Административного регламента слова «Портал государственных и муниципальных услуг Белгородской области» в соответствующих падежах заменить словами «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в соответствующих падежах, слова «<http://gosuslugi31.ru>» заменить словами «www.gosuslugi.ru»;

четвертый абзац пункта 2.3 раздела 2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«- управление государственной охраны объектов культурного наследия Белгородской области (адрес: г. Белгород, ул. Королева, 5а, телефон: (4722) 54-13-72, адрес электронной почты: ygoon31@mail.ru)»;

девятый абзац пункта 2.6 раздела 2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«- постановлением Правительства Белгородской области от 25 августа 2014 года № 322-пп «Об утверждении Положения о предоставлении имущества, находящегося в государственной собственности Белгородской области, по договорам аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления и иным договорам, предусматривающим переход прав владения и (или) пользования в отношении имущества» («Белгородские известия», 2014, № 194)»;

десятый абзац пункта 2.6 раздела 2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«- постановлением Правительства Белгородской области от 23 июля 2012 года № 306-пп «Об утверждении Положения о департаменте имущественных и земельных отношений Белгородской области» («Белгородские известия», 2012, № 144)»;

первый абзац пункта 2.8 раздела 2 Административного регламента после слов «за предшествующий календарный год.» дополнить предложением следующего содержания:

«Заявитель, заинтересованный в предоставлении государственной преференции, также указывает в заявлении цель предоставления государственной преференции, содержание испрашиваемых имущественных льгот»;

третий абзац пункта 2.8 раздела 2 Административного регламента после слов «за предшествующий календарный год.» дополнить предложением следующего содержания:

«В ходатайстве о согласовании предоставления областного имущества по договору, если согласование такого предоставления является государственной преференцией, также указывается цель предоставления государственной преференции, содержание испрашиваемых имущественных льгот»;

восьмой абзац пункта 2.8 раздела 2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Заявление о предоставлении областного имущества по договору или ходатайство о согласовании предоставления областного имущества по договору с приложением документов, необходимых для предоставления государственной услуги, представляются в департамент заявителем (его представителем) лично, почтовым отправлением либо в электронном виде, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)»;

одиннадцатый абзац пункта 2.8 раздела 2 Административного регламента после слов «не вносились изменения.» дополнить предложением следующего содержания:

«Информация об отсутствии изменений в ранее представленных документах включается в текст соответствующего заявления (ходатайства)»;

дополнить пункт 2.8 раздела 2 Административного регламента двенадцатым абзацем следующего содержания:

«При представлении заявления (ходатайства) в электронном виде прилагаемые к нему документы, которые (копии которых) подлежат нотариальному заверению, в электронном виде должны быть заверены усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса, иные документы - усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя (его представителя). Нотариально заверенная копия документа, удостоверяющего личность заявителя - физического лица, в форме электронного документа не требуется в случае представления заявления посредством отправки через личный кабинет Единого портала предоставления государственных и муниципальных услуг (функций), а также если заявление подписано усиленной квалифицированной электронной подписью физического лица»;

подпункт «б» пункта 2.9 раздела 2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«б) письменное согласие органа, уполномоченного в сфере охраны памятников истории и культуры, на заключение договора в отношении объекта культурного наследия, содержащее в том числе подлежащие включению в договор сведения об особенностях, составляющих предмет охраны данного объекта культурного наследия, и требования к сохранению объекта культурного наследия»;

часть «з» подпункта 2.12.1 пункта 2.12 раздела 2 Административного регламента после слов «заявителем имущества» дополнить словами «казны Белгородской области», далее по тексту;

в части «и» подпункта 2.12.1 пункта 2.12 раздела 2 Административного регламента слова «на рассмотрении в департаменте находится обращение о передаче его в федеральную или муниципальную собственность либо» исключить, далее по тексту;

в пункте 2.13 раздела 2 Административного регламента цифру «40» заменить цифрой «60»;

дополнить подпункт 2.18.2 пункта 2.18 раздела 2 Административного регламента абзацем следующего содержания:

«Служебные помещения департамента, в которых предоставляется государственная услуга, места ожидания, места для заполнения документов, необходимых для предоставления государственной услуги, должны быть доступны для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов»;

раздел 2 Административного регламента дополнить пунктом 2.22 следующего содержания:

«2.22. Заявление о предоставлении государственной услуги в электронном виде представляется по выбору заявителя:

- путем заполнения и отправки формы заявления через личный кабинет Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций);

- путем направления электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, на официальную электронную почту департамента.

Прием заявлений в электронной форме осуществляется в круглосуточном режиме в течение семи дней в неделю, за исключением времени на технологические перерывы, о которых заранее размещается информация на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) или официальном сайте департамента в сети Интернет.

Срок рассмотрения заявления о предоставлении услуги, поступившего в электронной форме в нерабочее время, начинается в следующий (ближайший) рабочий день после дня поступления»;

подпункт 3.1.1 пункта 3.1 раздела 3 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.1.1. Основанием для начала административной процедуры является личное обращение заявителя (его представителя) в департамент или поступление заявления о предоставлении областного имущества по договору (ходатайства о согласовании предоставления областного имущества по договору) в департамент по почте или в форме электронного документа»;

в части «б» подпункта 3.3.2 пункта 3.3 раздела 3 Административного регламента слова «управления культуры Белгородской области» заменить словами «управления государственной охраны объектов культурного наследия Белгородской области»;

в подпункте 3.8.4 пункта 3.8 раздела 3 Административного регламента слова «размещении заказов для государственных нужд» заменить словами «контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», цифру «40» заменить цифрой «60»;

четвертый абзац подпункта 3.9.2 пункта 3.9 раздела 3 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Максимальный срок выполнения данного действия составляет 20 рабочих дней со дня поступления в департамент заявления о предоставлении областного имущества по договору (ходатайства о согласовании предоставления областного имущества по договору) или со дня представления в порядке межведомственного взаимодействия в департамент документов (сведений), указанных в пункте 2.9 административного регламента, либо 10 рабочих дней со дня получения решения об отказе в предоставлении государственной преференции по результатам административной процедуры, указанной в пункте 3.5 административного регламента»;

приложения № 2-6 к Административному регламенту изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Внести изменения в постановление Правительства Белгородской области от 25 августа 2014 года № 322-пп «Об утверждении Положения о предоставлении имущества, находящегося в государственной собственности Белгородской области, по договорам аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления и иным договорам, предусматривающим переход прав владения и (или) пользования в отношении имущества»:

- в Положение о предоставлении имущества, находящегося в государственной собственности Белгородской области, по договорам аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления и иным договорам, предусматривающим переход прав владения и (или) пользования в отношении имущества (далее – Положение), утвержденное в пункте 1 названного постановления:

раздел 2 Положения дополнить пунктом 2.12 следующего содержания:

«2.12. Освобождение пользователя областного имущества от возмещения балансодержателю (арендодателю, ссудодателю) затрат на содержание имущества, предусмотренных пунктами 2.9, 2.10 раздела 2 настоящего Положения, допускается при предоставлении по договору областного имущества, находящегося в хозяйственном ведении, оперативном управлении государственных унитарных предприятий, государственных учреждений Белгородской области, при наличии согласия отраслевого органа, а для областных автономных учреждений – также при наличии решения наблюдательного совета областного автономного учреждения»;

подпункт 4.8.5 пункта 4.8 раздела 4 Положения исключить;

третий абзац пункта 7.7 раздела 7 Положения изложить в следующей редакции:

«- получено положительное заключение о проверке достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта, реконструкции областного недвижимого имущества в порядке, установленном Правительством области для проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, строительство, реконструкция, капитальный и текущий ремонт которых финансируется полностью или частично за счет средств областного бюджета»;

пункт 10.4 раздела 10 Положения после слов «учредительными документами.» дополнить предложением следующего содержания:

«При этом условия такого договора аренды должны соответствовать типовым условиям, согласованным отраслевым органом, а для автономных учреждений - отраслевым органом и наблюдательным советом учреждения»;

пункт 3 приложения к Положению после слов «социально ориентированные некоммерческие организации» дополнить словами «депутаты Белгородской областной Думы, депутаты представительных органов местного самоуправления».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Белгородской области



Е.Савченко

**Приложение
к постановлению Правительства
Белгородской области
от « 15 » августа 2016 г.
№ 298-ПП**

**Приложение № 2
к административному регламенту
предоставления государственной услуги по
предоставлению (согласованию предоставления)
имущества, находящегося в государственной
собственности Белгородской области, по
договорам аренды, безвозмездного пользования,
доверительного управления и иным договорам,
предусматривающим переход прав владения и
(или) пользования в отношении имущества**

**Форма заявления физического лица о предоставлении
областного имущества по договору**

**Департамент
имущественных и земельных
отношений Белгородской области**

308005, г.Белгород,
Соборная площадь, 4

**Заявление
о предоставлении по договору имущества,
находящегося в государственной собственности Белгородской области**

В соответствии с Положением о предоставлении имущества, находящегося в государственной собственности Белгородской области, по договорам аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления и иным договорам, предусматривающим переход прав владения и (или) пользования в отношении имущества, утвержденным постановлением Правительства Белгородской области от 25 августа 2014 года № 322-пп, прошу предоставить

_____ ,
(Ф.И.О. заявителя полностью с указанием на наличие статуса индивидуального предпринимателя)

ОГРНИП _____, ИНН _____,
по договору _____ на срок _____,
(вид договора)

для использования в целях _____ :
следующее имущество, находящееся в государственной собственности Белгородской области и составляющее казну Белгородской области:

(характеристики, позволяющие однозначно идентифицировать имущество, которое заявитель предполагает получить по договору: для недвижимого имущества - указать наименование, адрес, площадь, кадастровый номер, для помещений в здании – также указать номера на поэтажном плане технического паспорта; для транспортных средств – указать марку, модель, государственный регистрационный номер, идентификационный номер (VIN)

Подтверждаю, что _____

(Ф.И.О. заявителя)

является субъектом _____ предпринимательства в соответствии с
(мало/среднего)
критериями, установленными статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации». Средняя численность работников за предшествующий календарный год - _____ человек, выручка от реализации товаров, работ, услуг без учета НДС за предшествующий календарный год - _____ рублей, балансовая стоимость активов - _____ рублей¹.

Прошу предоставить государственную преференцию в виде предоставления вышеуказанного областного имущества по договору на следующих условиях:

- цель предоставления преференции: _____;
- содержание имущественных льгот: _____.

О готовности результата предоставления государственной услуги прошу сообщить по телефону: _____ / по электронной почте по адресу: _____.

(указывается способ сообщения о готовности результата предоставления услуги)

Приложение: 1. _____ на _____ л. в 1 экз.;

(наименование и реквизиты прилагаемого документа)

2. _____ на _____ л. в 1 экз.;

(наименование и реквизиты прилагаемого документа)

....³

*(Ф.И.О. заявителя (представителя
заявителя)⁴*

*(личная подпись)
М.П.⁵*

« _____ » _____ 20 _____ г.
(дата составления заявления)

¹ Данный абзац включается в текст заявления в случае, если заявитель относится к субъектам малого или среднего предпринимательства.

² Данные абзацы включаются в текст заявления в случае, если предоставление имущества является государственной преференцией, предоставляемой в соответствии с Федеральным законом «О защите конкуренции».

³ Перечисляются все документы, прилагаемые к заявлению.

⁴ При подаче заявления уполномоченным представителем заявителя к заявлению также прилагается нотариально удостоверенная доверенность на право представления интересов заявителя при подаче заявления о предоставлении по договору областного имущества.

⁵ Личная подпись физического лица, имеющего статус индивидуального предпринимателя, заверяется печатью индивидуального предпринимателя при ее наличии.

**Приложение № 3
к административному регламенту
предоставления государственной услуги по
предоставлению (согласованию предоставления)
имущества, находящегося в государственной
собственности Белгородской области, по
договорам аренды, безвозмездного пользования,
доверительного управления и иным договорам,
предусматривающим переход прав владения и
(или) пользования в отношении имущества**

**Форма заявления юридического лица о предоставлении
областного имущества по договору**

Фирменный бланк заявителя –
юридического лица

**Департамент
имущественных и земельных
отношений Белгородской области**

Дата, исх. №

308005, г.Белгород,
Соборная площадь, 4

**Заявление
о предоставлении по договору имущества,
находящегося в государственной собственности Белгородской области**

В соответствии с Положением о предоставлении имущества, находящегося в государственной собственности Белгородской области, по договорам аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления и иным договорам, предусматривающим переход прав владения и (или) пользования в отношении имущества, утвержденным постановлением Правительства Белгородской области от 25 августа 2014 года № 322-пп, прошу предоставить

_____ ,
(полное наименование заявителя - юридического лица)
ОГРН _____, ИНН _____,
по договору _____ на срок _____,
(вид договора)
для использования в целях _____ :
следующее имущество, находящееся в государственной собственности Белгородской области и составляющее казну Белгородской области:

(характеристики, позволяющие однозначно идентифицировать имущество, которое заявитель предполагает получить по договору: для недвижимого имущества - указать наименование, адрес, площадь, кадастровый номер, для помещений в здании – также указать номера на поэтажном плане технического паспорта; для транспортных средств – указать марку, модель, государственный регистрационный номер, идентификационный номер (VIN))

Подтверждаю, что _____
(наименование заявителя - юридического лица)
 является субъектом _____
(малого/среднего) предпринимательства в соответствии с
 критериями, установленными статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года
 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской
 Федерации». Средняя численность работников за предшествующий календарный
 год - _____ человек, выручка от реализации товаров, работ, услуг без учета НДС
 за предшествующий календарный год - _____ рублей, балансовая стоимость
 активов - _____ рублей¹.

Прошу предоставить государственную преференцию в виде предоставления
 вышеуказанного областного имущества по договору на следующих условиях:

- цель предоставления преференции: _____²;
- содержание имущественных льгот: _____².

О готовности результата предоставления государственной услуги прошу
 сообщить по телефону: _____ / по электронной почте по адресу: _____.
(указывается способ сообщения о готовности результата предоставления услуги)

Приложение: 1. _____ на _____ л. в 1 экз.;
(наименование и реквизиты прилагаемого документа)
 2. _____ на _____ л. в 1 экз.;
(наименование и реквизиты прилагаемого документа)
³

*(должность руководителя заявителя,
 иного уполномоченного представителя
 заявителя)*

(личная подпись)
 М.П.

(Ф.И.О.)

Сотрудник, ответственный за оформление заявления:
 Ф.И.О., контактный телефон

¹ Данный абзац включается в текст заявления в случае, если заявитель относится к субъектам малого или среднего предпринимательства.

² Данные абзацы включаются в текст заявления в случае, если предоставление имущества является государственной преференцией, предоставляемой в соответствии с Федеральным законом «О защите конкуренции».

³ Перечисляются все документы, прилагаемые к заявлению.

Приложение № 4
к административному регламенту
предоставления государственной услуги по
предоставлению (согласованию предоставления)
имущества, находящегося в государственной
собственности Белгородской области, по
договорам аренды, безвозмездного пользования,
доверительного управления и иным договорам,
предусматривающим переход прав владения и
(или) пользования в отношении имущества

Форма ходатайства
о согласовании предоставления областного имущества по договору без
проведения конкурса, аукциона

Фирменный бланк заявителя –
юридического лица

Департамент
имущественных и земельных
отношений Белгородской области

Дата, исх. №

308005, г.Белгород,
Соборная площадь, 4

Ходатайство
о согласовании предоставления по договору имущества,
находящегося в государственной собственности Белгородской области

В соответствии с Положением о предоставлении имущества, находящегося в государственной собственности Белгородской области, по договорам аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления и иным договорам, предусматривающим переход прав владения и (или) пользования в отношении имущества, утвержденным постановлением Правительства Белгородской области от 25 августа 2014 года № 322-пп, прошу согласовать предоставление по договору _____ следующего имущества, находящегося в государственной

_____ *(вид договора)*

собственности Белгородской области и принадлежащего _____

_____ *(наименование областного учреждения, предприятия, иного лица, обладающего*

_____ *на праве*

_____ *правами владения и (или) пользования имуществом)*

_____ *(оперативное управление, хозяйственное ведение, иной вид права)*

(характеристики, позволяющие однозначно идентифицировать имущество, которое предлагается предоставить по договору: для недвижимого имущества - указать наименование, адрес, площадь, кадастровый номер, для помещений в здании - также указать номера на поэтажном плане технического паспорта; для транспортных средств - указать марку, модель, государственный регистрационный номер, идентификационный номер (VIN), номер двигателя, номер и цвет кузова)

Указанное имущество предлагается предоставить по договору

(Ф.И.О. физического лица или полное наименование юридического лица, которому предоставляется имущество по договору)

ОГРН (ОГРНИП) _____, ИНН _____, без проведения конкурса (аукциона) в соответствии с пунктом _____ части _____ статьи 17.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции» на следующих условиях:

1. Срок договора: _____.

2. Цель предоставления имущества по договору: _____.

3. Арендная плата с НДС: _____.

_____ рублей в _____

(указать период: в год, в месяц, в день, в час)

(на основании отчета об оценке рыночной стоимости № _____ от «__» 20__ года, выполненного _____).

(наименование организации, оказавшей услуги по оценке)

4. Цель предоставления государственной преференции: _____ 1.

5. Содержание имущественных льгот: _____ 2.

В соответствии со статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» _____,

(Ф.И.О. физического лица или полное наименование юридического лица, которому предоставляется имущество)

является субъектом _____ предпринимательства. Средняя численность

(малого/среднего)

работников за предшествующий календарный год - _____ человек, выручка от реализации товаров, работ, услуг без учета НДС за предшествующий календарный год - _____ рублей, балансовая стоимость активов - _____ рублей³.

По вопросу предоставления имущества по договору получено положительное экспертное заключение от «__» _____ 20__ года № _____ по результатам проведенной _____

(наименование учредителя учреждения, являющегося объектом социальной инфраструктуры для детей)

экспертной оценки последствий заключения договора в соответствии с требованиями Федерального закона от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»⁴.

¹ Данный абзац включается в текст ходатайства в случае, если предоставление имущества является государственной преференцией. Указывается одна из целей предоставления государственной преференции, указанных в статье 19 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

² Данный абзац включается в текст ходатайства в случае, если предоставление имущества является государственной преференцией, предоставляемой в соответствии с Федеральным законом «О защите конкуренции».

³ Данный абзац включается в текст ходатайства в случае, если лицо, которому предлагается предоставить имущество по договору, относится к субъектам малого или среднего предпринимательства.

⁴ Данный абзац включается в текст ходатайства в случае, если имущество, которое предлагается предоставить по договору, принадлежит учреждению, являющемуся объектом социальной инфраструктуры для детей.

Приложение: 1. _____ на ____ л. в 1 экз.;
(наименование и реквизиты прилагаемого документа)
2. _____ на ____ л. в 1 экз.;
(наименование и реквизиты прилагаемого документа)
.....⁵

(должность руководителя заявителя,
иного уполномоченного представителя
заявителя)

(личная подпись)
М.П.

(Ф.И.О.)

Сотрудник, ответственный за оформление ходатайства:
Ф.И.О., контактный телефон

⁵ Перечисляются все документы, прилагаемые к ходатайству.

**Приложение № 5
к административному регламенту
предоставления государственной услуги по
предоставлению (согласованию предоставления)
имущества, находящегося в государственной
собственности Белгородской области, по
договорам аренды, безвозмездного пользования,
доверительного управления и иным договорам,
предусматривающим переход прав владения и
(или) пользования в отношении имущества**

**Форма ходатайства о согласовании предоставления областного имущества по
договору по результатам проведения конкурса, аукциона**

Фирменный бланк заявителя –
юридического лица

**Департамент
имущественных и земельных
отношений Белгородской области**

Дата, исх. №

308005, г.Белгород,
Соборная площадь, 4

**Ходатайство
о согласовании предоставления по договору имущества,
находящегося в государственной собственности Белгородской области**

В соответствии с Положением о предоставлении имущества, находящегося в государственной собственности Белгородской области, по договорам аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления и иным договорам, предусматривающим переход прав владения и (или) пользования в отношении имущества, утвержденным постановлением Правительства Белгородской области от 25 августа 2014 года № 322-пп, согласовать проведение торгов в форме _____

(конкурса/аукциона)

на право заключения договора _____ следующего имущества,

(вид договора)

находящегося в государственной собственности Белгородской области и принадлежащего _____

(наименование областного учреждения, предприятия, иного лица, обладающего правами

_____ на праве _____ :

владения и (или) пользования имуществом)

(оперативное управление, хозяйственное ведение, иной вид права)

(характеристики, позволяющие однозначно идентифицировать имущество, которое предлагается предоставить по договору: для недвижимого имущества - указать наименование, адрес, площадь, кадастровый номер, для помещений в здании – также указать номера на поэтажном плане технического паспорта; для транспортных средств – указать марку, модель, государственный регистрационный номер, идентификационный номер (VIN), номер двигателя, номер и цвет кузова)

При проведении конкурса (аукциона) предлагается установить следующие условия заключения договора:

1. Срок договора: _____.

2. Цель предоставления имущества по договору: _____.

3. Начальная (минимальная) арендная плата с НДС _____
рублей в _____.

(указать период: в год, в месяц, в день, в час)

(на основании отчета об оценке рыночной стоимости № _____ от « ____ » _____
20__ года, выполненного _____).

(наименование организации, оказавшей услуги по оценке)

При проведении конкурса на право заключения договора предлагается установить следующие критерии оценки заявок на участие в конкурсе:

4.1. _____.

4.2. _____.

.....¹

По вопросу предоставления имущества по договору получено положительное экспертное заключение от « ____ » _____ 20__ года № _____ по результатам проведенной _____

(наименование учредителя учреждения, являющегося объектом социальной инфраструктуры для детей)

экспертной оценки последствий заключения договора в соответствии с требованиями Федерального закона от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»².

Просим направить представителя от департамента имущественных и земельных отношений Белгородской для включения в состав конкурсной (аукционной) комиссии.

Приложение: 1. _____ на _____ л. в 1 экз.;

(наименование и реквизиты прилагаемого документа)

2. _____ на _____ л. в 1 экз.;

(наименование и реквизиты прилагаемого документа)

.....³

*(должность руководителя заявителя,
иного уполномоченного представителя
заявителя)*

(личная подпись)
М.П.

(Ф.И.О.)

Сотрудник, ответственный за оформление ходатайства:
Ф.И.О., контактный телефон

¹ Данный абзац включается в текст ходатайства в случае проведения торгов на право заключения договора в форме конкурса.

² Данный абзац включается в текст ходатайства в случае, если имущество, которое предлагается предоставить по договору, принадлежит учреждению, являющемуся объектом социальной инфраструктуры для детей.

³ Перечисляются все документы, прилагаемые к ходатайству.

Приложение № 6
к административному регламенту
предоставления государственной услуги по
предоставлению (согласованию
предоставления) имущества, находящегося в
государственной собственности Белгородской
области, по договорам аренды, безвозмездного
пользования, доверительного управления и
иным договорам, предусматривающим переход
прав владения и (или) пользования в
отношении имущества

Блок – схема
предоставления государственной услуги







