

Зарегистрировано:
постановление службы
природопользования и охраны
окружающей среды Астраханской области
№ 306/26/10-п от 27.07.2026

СЛУЖБА ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ И ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 08 2026

№ 10-п

О внесении изменений в постановление
службы природопользования и охраны
окружающей среды Астраханской
области от 15.11.2022 № 09-п

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Астраханской области от 13.06.2006 № 190-П «О службе природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области» служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление службы природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области от 15.11.2022 № 09-п «Об административном регламенте службы природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства, расположенного в границах особо охраняемых природных территорий Астраханской области (за исключением населенных пунктов, указанных в статье 3.1 Федерального закона от 14.03.95 № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях)» следующие изменения:

1.1. Раздел 2 административного регламента службы природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства, расположенного в границах особо охраняемых природных территорий Астраханской области (за исключением населенных пунктов, указанных в статье 3.1 Федерального закона от 14.03.95 № 33-ФЗ

«Об особо охраняемых природных территориях»)), утвержденного постановлением (далее – административный регламент), изложить в новой редакции:

«2. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги

«Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства, расположенного в границах особо охраняемых природных территорий Астраханской области (за исключением населенных пунктов, указанных в статье 3.1 Федерального закона от 14.03.1995 № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях»))».

2.2. Наименование исполнительного органа Астраханской области, предоставляющего государственную услугу

2.2.1. Государственную услугу предоставляет служба. В предоставлении государственной услуги участвует МФЦ.

Ответственными исполнителями предоставления государственной услуги являются должностные лица службы, работники МФЦ.

Получение заявителем государственной услуги в МФЦ осуществляется в соответствии с Соглашением.

2.2.2. Органы, предоставляющие сведения, необходимые для предоставления государственной услуги, в порядке межведомственного информационного взаимодействия:

- Росреестр;
- Ростехнадзор;
- Росприроднадзор;
- служба строительного надзора Астраханской области;
- органы местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области и подведомственные органам местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области организации;
- органы государственной власти и подведомственные государственным органам организации.

2.3. Результат предоставления государственной услуги

2.3.1. Результатами предоставления государственной услуги являются:

- выдача разрешения (в том числе в отношении отдельного этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства) путем внесения записи в реестр разрешений;
- внесение изменений в реестр разрешений;
- исправление опечаток и ошибок;
- выдача (направление) уведомления об отказе.

2.3.2. Наименование информационной системы, в которой фиксируется реестровая запись или указание на отсутствие необходимости формирования

реестровой записи.

Подтверждением выдачи разрешения является запись в реестре разрешений.

Ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, подтвержденный записью в реестре разрешений, является основанием для государственного кадастрового учета созданного объекта капитального строительства и (или) государственной регистрации права на данный объект или на расположенные в нем помещения, машино-места, государственного кадастрового учета в связи с изменением сведений ЕГРН о реконструированном объекте капитального строительства. Выписка из реестра разрешений должна содержать сведения, необходимые для осуществления таких государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав.

2.3.3. Перечень способов получения результата (результатов) предоставления государственной услуги.

Разрешение выдаётся путем внесения записи в реестр разрешений.

Уведомление о внесении изменений в реестр разрешений либо уведомление об отказе может быть получено заявителем следующими способами:

- посредством личного посещения заявителем службы;
- посредством почтового отправления;
- в личный кабинет заявителя на Едином портале, Региональном портале;
- на электронную почту заявителя;
- в МФЦ (при наличии Соглашения).

Уведомление о внесении изменений в реестр разрешений либо уведомление об отказе направляется заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью службы, в случае, если это указано в заявлении о внесении изменений в реестр разрешений на строительство.

2.3.4. Заявитель уведомляется о результате предоставления государственной услуги путем внесения записи в реестр разрешений, либо посредством направления уведомления о внесении изменений в реестр разрешений, уведомления об отказе в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью службы на адрес электронной почты, указанный заявителем в заявлении.

2.4. Срок предоставления государственной услуги

Срок предоставления государственной услуги исчисляется со дня получения заявления, заявления о внесении изменений, заявления об исправлении опечаток и ошибок и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, и составляет не более 5 рабочих дней.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении

государственной услуги, и способы ее взимания

Государственная услуга предоставляется бесплатно.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления, заявления о внесении изменений, заявления об исправлении опечаток и ошибок и при получении результата предоставления государственной услуги составляет 15 минут.

2.7. Срок регистрации запроса о предоставлении государственной услуги

Срок регистрации заявления, заявления о внесении изменений, заявления об исправлении опечаток и ошибок и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет 1 рабочий день.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещаются на официальном сайте службы, а также на Едином портале, Региональном портале (при наличии технической возможности).

2.9. Показатели доступности и качества государственной услуги

Перечень показателей доступности и качества государственной услуги размещается на официальном сайте службы в сети «Интернет», а также на Едином портале, Региональном портале (при наличии технической возможности).

2.10. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в МФЦ и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

2.10.1. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, наличие или отсутствие платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги.

Проведение кадастровых работ в целях выдачи межевого плана,

технического плана, акта обследования.

Проведение кадастровых работ в целях выдачи межевого плана, технического плана, акта обследования, осуществляется на платной основе в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации на основании заключенного с заявителем договора на проведение кадастровых работ в целях выдачи межевого плана, технического плана, акта обследования.

2.10.2. Перечень информационных систем, используемых для предоставления государственной услуги:

- Единый портал;
- Региональный портал;
- ЕСИА;
- единый государственный реестр заключений;
- государственные информационные системы обеспечения градостроительной деятельности;
- ЕГРН;
- Федеральный портал пространственных данных;
- единая информационная система жилищного строительства;
- единая государственная информационная система обеспечения градостроительной деятельности «Стройкомплекс.РФ»;
- реестр разрешений.

Заявление, заявление о внесении изменений и прилагаемые документы направляются в службу исключительно в электронной форме в случаях, установленных постановлением Правительства Астраханской области от 05.10.2017 № 379-П «О направлении документов, необходимых для выдачи разрешения на строительство и разрешения на ввод в эксплуатацию, в электронной форме».

2.10.3. Направление заявления, заявления о внесении изменений, заявления об исправлении опечаток и ошибок и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, информирование о порядке и ходе предоставления государственной услуги и выдача результата государственной услуги могут осуществляться через МФЦ в соответствии с Соглашением, предусмотренным пунктом 2.2.1 подраздела 2.2 раздела 2 административного регламента.

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, указан в приложении № 3 к административному регламенту.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или

для отказа в предоставлении государственной услуги

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления, заявления о внесении изменений, заявления об исправлении опечаток и ошибок и документов и (или) сведений, необходимых для предоставления государственной услуги, указан в пункте 1 приложения № 4 к административному регламенту.

Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги указан в пункте 3 приложения № 4 к административному регламенту.».

1.2. В разделе 3 административного регламента:

- в подразделе 3.2:

пункт 3.2.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«В рамках исполнения административных процедур, указанных в настоящем пункте и связанных в том числе с использованием пространственных данных, допускается использование федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных.»;

в пункте 3.2.2:

дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления указаны в приложении № 4 к административному регламенту.»;

в абзаце шестом слова «заявление и документы» заменить словами «заявление, документы и сведения»;

пункт 3.3.3 изложить в новой редакции:

«3.2.3. Межведомственное информационное взаимодействие.

Должностное лицо службы формирует и направляет следующие межведомственные запросы:

- в Росреестр - о предоставлении правоустанавливающих документов на земельный участок, права на который зарегистрированы в ЕГРН, в том числе соглашение об установлении сервитута, реквизиты решения об установлении публичного сервитута;

- в органы государственной власти, органы местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области либо подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации - о предоставлении:

акта о подключении (технологическом присоединении);

схемы, отображающей расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства;

- в службу строительного надзора Астраханской области либо в Ростехнадзор - о предоставлении заключения органа государственного строительного надзора;

- в Росприроднадзор - о предоставлении заключения органа

государственного экологического надзора.»;

в пункте 3.2.4:

в абзаце четвертом после слова «документы» дополнить словами «и сведения»;

в абзаце седьмом слова «Разрешение, уведомление» заменить словом «Уведомление»;

пункт 3.2.5 изложить в новой редакции:

«3.2.5. Предоставление результата государственной услуги.

Разрешение выдаётся заявителю путем внесения записи в реестр разрешений.

Уведомление об отказе выдаётся (направляется) заявителю способом, указанным в заявлении, либо выдаются в день личного обращения за получением указанного решения в МФЦ (при наличии Соглашения) или в службу.

Уведомление об отказе выдаётся в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, в случае, если это указано в заявлении о выдаче разрешения на строительство.

В случае получения заявления в форме электронного документа с использованием Единого портала, Регионального портала, уведомление об отказе направляется в личный кабинет заявителя на Едином портале, Региональном портале.

Срок выполнения данной административной процедуры - 1 рабочий день.»;

- в подразделе 3.3:

в наименовании подраздела слова «выдачи разрешения с внесенными изменениями» заменить словами «внесения изменений в реестр разрешений»;

пункт 3.3.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«В рамках исполнения административных процедур, указанных в настоящем пункте и связанных в том числе с использованием пространственных данных, допускается использование федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных.»;

пункт 3.3.4 изложить в новой редакции:

«3.3.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги, оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах.

Должностное лицо службы:

- формирует и направляет межведомственные информационные запросы в соответствии с пунктом 3.3.3 подраздела 3.2 раздела 3 административного регламента в случае, если заявитель самостоятельно не представил документы, указанные в пункте 2.2 раздела 2 приложения № 3 к административному регламенту;

- проверяет представленные документы и сведения на наличие (отсутствие) оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в приложении № 4 к административному регламенту.

В случае наличия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в приложении № 4 к административному регламенту, должностное лицо службы подготавливает уведомление об отказе с указанием причин отказа.

В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в приложении № 4 к административному регламенту, службой принимается решение о внесении изменений в реестр разрешений.

Уведомление о внесении изменений в реестр разрешений, уведомление об отказе подписывается руководителем службы (или уполномоченным им должностным лицом службы), а в его отсутствие – должностным лицом, исполняющим его обязанности.

Срок выполнения данной административной процедуры - не более 4 рабочих дней со дня регистрации заявления.»;

- подраздел 3.4 изложить в новой редакции:

«3.4. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур в части исправления опечаток и ошибок

3.4.1. Предоставление государственной услуги включает в себя выполнение следующих административных процедур:

- прием заявления об исправлении опечаток и ошибок;
- принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- предоставление результата государственной услуги.

3.4.2. Прием заявления об исправлении опечаток и ошибок.

Должностное лицо службы, работник МФЦ выполняют административные процедуры в соответствии с пунктом 3.2.2 подраздела 3.2 раздела 3 административного регламента.

Заявитель вправе отозвать заявление до принятия службой решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

Срок исполнения данной административной процедуры - 1 рабочий день.

3.4.3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

Должностное лицо службы проверяет наличие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в приложении № 4 к административному регламенту.

В случае наличия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в приложении № 4 к административному регламенту, должностное лицо службы подготавливает уведомление об отказе с указанием причин отказа.

В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в приложении № 4 к административному регламенту, службой принимается решение о внесении изменений в реестр разрешений в части исправления опечаток и ошибок.

Уведомление о внесении изменений в реестр разрешений, уведомление об

отказе подписывается руководителем службы (или уполномоченным им должностным лицом службы), а в его отсутствие – должностным лицом, исполняющим его обязанности.

Срок выполнения данной административной процедуры - не более 4 рабочих дней со дня регистрации заявления.

3.4.5. Предоставления результата государственной услуги.

Должностное лицо службы выполняет административные процедуры в соответствии с пунктом 3.2.5 подраздела 3.2 раздела 3 административного регламента.

Срок выполнения данной административной процедуры - 1 рабочий день.».

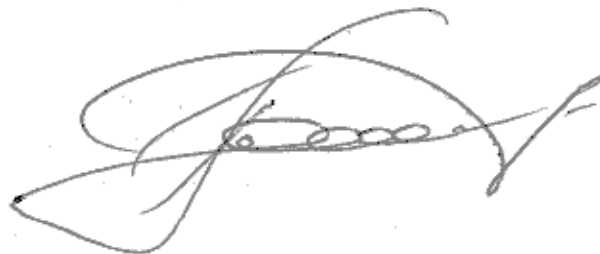
1.3. Приложения № 1 – 4 к административному регламенту изложить в новой редакции, согласно приложениям № 1 – 4 к настоящему постановлению.

2. Отделу информационно-аналитического обеспечения и делопроизводства службы природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области разместить настоящее постановление на официальном сайте службы природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Отделу охраны окружающей среды актуализировать сведения о государственной услуге «Выдача разрешения на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, строительство, реконструкцию которых планируется осуществлять в границах особо охраняемых природных территорий Астраханской области (за исключением населенных пунктов, указанных в статье 3.1 Федерального закона от 14.03.1995 № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях»)» в региональной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг Астраханской области».

4. Постановление вступает в силу с 01.09.2026.

Руководитель службы



Р.И.Юнусов

Приложение № 1
к постановлению
службы природопользования и
охраны окружающей среды
Астраханской области
от 24.04.2026 № 10-н

Приложение № 1
к административному
регламенту

Перечень условных обозначений и сокращений, используемых в
административном регламенте

№ п/п	Условные обозначения	Сокращения, используемые в административном регламенте
1	2	3
1.	Административный регламент службы природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства, расположенного в границах особо охраняемых природных территорий Астраханской области (за исключением населенных пунктов, указанных в статье 3.1 Федерального закона от 14.03.95 № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях»)»	Административный регламент
2.	Государственная услуга «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства, расположенного в границах особо охраняемых природных территорий Астраханской области (за исключением населенных пунктов, указанных в статье 3.1 Федерального закона от 14.03.95 № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях»)»	Государственная услуга
3.	Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области	Служба
4.	Физические и юридические лица (за	Застройщик, заявитель

	исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления), являющиеся в соответствии с требованиями пункта 16 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации застройщиками, обратившиеся в службу, МФЦ с заявлением о предоставлении государственной услуги, выраженным в письменной или электронной форме	
5.	Уполномоченные представители, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями действовать от их имени	Представители
6.	Должностное лицо отдела охраны окружающей среды и отдела информационно-аналитического обеспечения и делопроизводства службы природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области	Должностное лицо службы
7.	Автономное учреждение Астраханской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	МФЦ
8.	Работник автономного учреждения Астраханской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	Работник МФЦ
9.	Реквизиты записи в реестре разрешений на строительство объекта капитального строительства.	Реквизиты записи в реестре разрешений на строительство
10.	Федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»	Единый портал
11.	Подсистема «Портал государственных и муниципальных услуг Астраханской области» региональной информационной системы «Платформа межведомственного взаимодействия Астраханской области»	Региональный портал

12.	Единый государственный реестр недвижимости	ЕГРН
13.	Информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»	Сеть «Интернет»
14.	Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии	Росреестр
	Государственная информационная система «Федеральный портал пространственных данных»	Федеральный портал пространственных данных
15.	Федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»	ЕСИА
16.	Соглашение, заключенное между МФЦ и службой в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления или в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, публично-правовыми компаниями».	Соглашение
17.	Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию	Разрешение
18.	Исправление опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги	Исправление опечаток и ошибок
19.	Уведомление об отказе в выдаче разрешения, внесении изменений в реестр разрешений, в исправлении опечаток и ошибок, в котором указываются причины такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня	Уведомление об отказе

	установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении государственной услуги	
20.	Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору	Ростехнадзор
21.	Федеральная служба по надзору в сфере природопользования	Росприроднадзор
22.	Официальный сайт службы http://nat.astrobl.ru в сети «Интернет»	Официальный сайт службы
23.	Единый государственный реестр заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства	Единый государственный реестр заключений
24.	Реестр разрешений на ввод объекта в эксплуатацию Астраханской области	Реестр разрешений
25.	Единая информационная система жилищного строительства, предусмотренная Федеральным законом от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»	Единая информационная система жилищного строительства
26.	Государственные информационные системы обеспечения градостроительной деятельности с функциями автоматизированной информационно-аналитической поддержки осуществления полномочий в области градостроительной деятельности	Государственные информационные системы обеспечения градостроительной деятельности
27.	Технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», за исключением ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства, в отношении которого в соответствии с Федеральным законом от 02.11.2023 № 509-ФЗ «Об особенностях оформления прав на отдельные виды объектов недвижимости и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» государственный кадастровый учет и (или)	Технический план объекта капитального строительства

	государственная регистрация прав не осуществляются	
28.	Акт о подключении (технологическом присоединении) построенного, реконструированного объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (в случае, если такое подключение (технологическое присоединение) этого объекта предусмотрено проектной документацией)	Акт о подключении (технологическом присоединении)
29.	Схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда)	Схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства
30.	Заявление о выдаче разрешения	Заявление
31.	Заявление о внесении изменений в реестр разрешений	Заявление о внесении изменений

Приложение № 2
к постановлению
службы природопользования и
охраны окружающей среды
Астраханской области
от 27.04.2026 № 10-н

Приложение № 2
к административному
регламенту

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

№ п/п	Результаты предоставления государственной услуги	Отдельные признаки заявителя
1	Выдача разрешения	Физические или юридические лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления), являющиеся в соответствии с требованиями пункта 16 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации застройщиками, обратившиеся в службу, МФЦ с заявлением о предоставлении государственной услуги, выраженным в письменной или электронной форме, в случае, если разрешение на строительство объекта капитального строительства было выдано службой
2	Внесение изменений в реестр разрешений	Физическое или юридическое лицо, которому разрешение на строительство объекта капитального строительства было выдано службой, в случае, если после выдачи разрешения в связи с приостановлением осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав (отказом в осуществлении государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав) для устранения причин такого приостановления (отказа) был подготовлен технический план объекта капитального строительства, содержание которого

		требует внесения изменений в реестр разрешений
3	Исправление опечаток и ошибок	Физическое или юридическое лицо, которому в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации службой было выдано разрешение на ввод объекта в эксплуатацию

Приложение № 3
к постановлению
службы природопользования и
охраны окружающей среды
Астраханской области
от 27.09.2016 № 10-н

Приложение № 3
к административному регламенту

Исчерпывающий перечень документов и сведений, необходимых для предоставления
государственной услуги

Документы и (или) информация	Способы подачи документов и (или) информации, требования к их предоставлению
1. Выдача разрешения	
1.1. Перечень документов и сведений, необходимых для предоставления государственной услуги, которые представляет заявитель	
1.1.1. Заявление, в котором указываются: - согласие застройщика на осуществление государственной регистрации права собственности застройщика на построенные, реконструированные здание, сооружение и (или) на все расположенные в таких здании,	По выбору заявителя заявление о предоставлении государственной услуги и документы представляются: - в электронной форме посредством Единого портала, Регионального портала в сети «Интернет»; - в электронной форме с использованием государственных

сооружении помещения, машино-места в случае, если строительство, реконструкция здания, сооружения осуществлялись застройщиком без привлечения средств иных лиц;

В указанном случае в заявлении застройщик подтверждает, что строительство, реконструкция здания, сооружения осуществлялись застройщиком без привлечения средств иных лиц.

- согласие застройщика и иного лица (иных лиц) на осуществление государственной регистрации права собственности застройщика и (или) указанного лица (указанных лиц) на построенные, реконструированные здание, сооружение и (или) на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места в случае, если строительство, реконструкция здания, сооружения осуществлялись с привлечением средств иных лиц;

В указанном случае в заявлении подтверждается, что строительство, реконструкция здания, сооружения осуществлялись исключительно с привлечением средств застройщика и иного лица (иных лиц):

- сведения об уплате государственной пошлины за осуществление государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав;

- адрес (адреса) электронной почты для связи с застройщиком, иным лицом (иными лицами) в случае, если строительство или реконструкция здания, сооружения осуществлялись с привлечением средств иных лиц.

информационных систем обеспечения градостроительной деятельности с функциями автоматизированной информационно-аналитической поддержки осуществления полномочий в области градостроительной деятельности;

- в электронной форме посредством единой информационной системы жилищного строительства, предусмотренной Федеральным законом от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»;

- на бумажном носителе посредством личного обращения в службу либо посредством почтового отправления с уведомлением о вручении;

- на бумажном носителе посредством обращения через МФЦ в соответствии с Соглашением.

В случае предоставления заявления и прилагаемых документов посредством единого и регионального порталов в сети «Интернет» заявитель или его представитель, прошедшие процедуры регистрации, идентификации и аутентификации с использованием федеральной государственной информационной системы ЕСИА или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с ЕСИА, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах, заполняют форму указанного заявления с использованием интерактивной формы в электронном виде.

В случае, если подано заявление о выдаче разрешения в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства, в заявлении о выдаче разрешения в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства указываются сведения о ранее выданных разрешениях в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства (при наличии).

1.1.2 Правоустанавливающие документы на земельный участок, права на который не зарегистрированы в ЕГРН, в том числе соглашение об установлении сервитута, реквизиты решения об установлении публичного сервитута.

1.1.3. Реквизиты записи в реестре разрешений на строительство

1.1.4. Акт о подключении (технологическом присоединении) (предоставляется если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций).

1.1.5. Схему, отображающую расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства (предоставляется если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным

Направить заявление посредством единой информационной системы жилищного строительства вправе заявители-застройщики, наименование которых содержат слова «специализированный застройщик», за исключением случаев, если в соответствии с нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию осуществляется через иные информационные системы, которые должны быть интегрированы с единой информационной системой жилищного строительства.

Заявление, заявление о внесении изменений и прилагаемые документы направляются в службу исключительно в электронной форме в случаях, установленных постановлением Правительства Астраханской области от 05.10.2017 № 379-П «О направлении документов, необходимых для выдачи разрешения на строительство и разрешения на ввод в эксплуатацию, в электронной форме».

В случае предоставления документов в электронной форме посредством Единого портала, Регионального портала документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя (в случае обращения за получением услуги представителя заявителя), выданный заявителем, являющимся юридическим лицом, удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью или усиленной неквалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица такого юридического лица, а документ, выданный заявителем, являющимся физическим лицом, - усиленной квалифицированной электронной подписью

органам или органам местного самоуправления организаций).

1.1.6. Реквизиты заключения органа государственного строительного надзора о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации требованиям проектной документации (в том числе с учетом изменений, внесенных в рабочую документацию и являющихся в соответствии с частью 1.3 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации частью такой проектной документации).

1.1.7. Технический план объекта капитального строительства.

1.1.8. Договор или договоры, заключенные между застройщиком и иным лицом (иными лицами), в случае, если обязанность по финансированию строительства или реконструкции здания, сооружения возложена на иное лицо (иных лиц), и предусматривающие возникновение права собственности застройщика и (или) иного лица (иных лиц) на построенные, реконструированные здание, сооружение или на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места, а также документы, подтверждающие исполнение застройщиком и иным лицом (иными лицами) обязательств по указанным договорам и содержащие согласие указанного лица (указанных лиц) на осуществление государственной регистрации права собственности указанного лица (указанных лиц) на предусмотренные настоящим абзацем объекты (в случае,

нотариуса.

В случае предоставления заявления, заявления о внесении изменений и прилагаемых документов в электронной форме, заявление, заявление о внесении изменений подписываются заявителем или его представителем, уполномоченным на подписание таких заявлений, простой электронной подписью, либо усиленной квалифицированной электронной подписью, либо усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, которая создается и проверяется с использованием средств электронной подписи и средств удостоверяющего центра, имеющих подтверждение соответствия требованиям, установленным федеральным органом исполнительной власти в области обеспечения безопасности в соответствии с частью 5 статьи 8 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», а также при наличии у владельца сертификата ключа проверки ключа простой электронной подписи, выданного ему при личном приеме в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 № 33, в соответствии с Правилами определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за

предусмотренном пунктом 2 части 3.6 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации). 1.1.9. В случае участия в предоставлении государственной услуги представителя заявителя – документ, подтверждающий в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В случае, если подано заявление о выдаче разрешения в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства, документы, указанные в пунктах 1.1.3-1.1.6, оформляются в части, относящейся к соответствующему этапу строительства, реконструкции объекта капитального строительства. В соответствии с частью 4 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации Правительством Российской Федерации могут устанавливаться помимо вышеуказанных документов иные документы, необходимые для получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, в целях получения в полном объеме сведений, необходимых для постановки объекта капитального строительства на государственный учет.	получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 В случае предоставления заявления, заявления о внесении изменений и прилагаемых документов в электронной форме, указанные документы предоставляются заявителем в соответствии с требованиями, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 07.10.2019 № 1294 «Об утверждении Правил направления документов в уполномоченные на выдачу разрешений на строительство и (или) разрешений на ввод объекта в эксплуатацию федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, Государственную корпорацию по атомной энергии «Росатом», Государственную корпорацию по космической деятельности «Роскосмос» в электронной форме»
1.2. Перечень документов (их копий или сведений, содержащихся в них), необходимых для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе	
1.2.1. Правоустанавливающие документы на земельный участок, права на который зарегистрированы в ЕГРН, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об	В соответствии со способами подачи документов и (или) информации, требованиями к их предоставлению, изложенными в пункте 1.1 раздела 1 настоящего приложения к

установлении публичного сервитута. 1.2.2. Разрешение на строительство. 1.2.3. Акт о подключении (технологическом присоединении) построенного, реконструированного объекта капитального строительства. 1.2.4. Схему, отображающую расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства. 1.2.5. Заключение органа государственного строительного надзора о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации требованиям проектной документации (в том числе с учетом изменений, внесенных в рабочую документацию и являющихся в соответствии с частью 1.3 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации частью такой проектной документации). 1.2.6. Заключение Росприроднадзора. В случае, если подано заявление о выдаче разрешения в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства, документы, указанные в подпунктах 1.2.3-1.2.6 пункта 1.2 раздела 1 настоящего приложения к административному регламенту, оформляются в части, относящейся к соответствующему этапу строительства, реконструкции объекта капитального строительства.	административному регламенту
2. Внесение изменений в реестр разрешений	

(в случае, если после выдачи разрешения в связи с приостановлением осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав (отказом в осуществлении государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав) для устранения причин такого приостановления (отказа) был подготовлен технический план объекта капитального строительства, содержание которого требует внесения изменений в реестр разрешений)	
2.1. Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, которые представляет заявитель	
2.1.1. Заявление о внесении изменений. 2.1.2 Технический план объекта капитального строительства. 2.1.3. Иные документы, предусмотренные подпунктами 1.1.2 - 1.1.8 пункта 1.1 раздела 1 настоящего приложения к административному регламенту, если в такие документы были внесены изменения в связи с подготовкой технического плана объекта капитального строительства. 2.1.3. В случае участия в предоставлении государственной услуги представителя заявителя – документ, подтверждающий в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия на осуществление действий от имени заявителя.	В соответствии со способами подачи документов и (или) информации, требованиями к их предоставлению, изложенными в пункте 1.1 раздела 1 настоящего приложения к административному регламенту
2.2. Перечень документов и сведений, необходимых для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе	
Документы и сведения, предусмотренные пунктом 1.2 раздела 1 настоящего приложения к административному регламенту, если в такие документы были внесены изменения в связи с подготовкой технического плана объекта капитального строительства	В соответствии со способами подачи документов и (или) информации, требованиями к их предоставлению, изложенными в пункте 1.1 раздела 1 настоящего приложения к административному регламенту

3. Исправление опечаток и ошибок

Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, которые представляет заявитель

Заявление об исправлении опечаток и ошибок

В соответствии со способами подачи документов и (или) информации, требованиями к их предоставлению, изложенными в разделе 1 настоящего приложения к административному регламенту

Приложение № 4
к постановлению
службы природопользования и
охраны окружающей среды
Астраханской области
от 29.07.2016 № 10-н

Приложение № 4
к административному регламенту

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги, сведений и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

Результат предоставления государственной услуги	Основание для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги, для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги
1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги	
1.1. Выдача разрешения, внесение изменений в реестр разрешений	- некорректное или неполное заполнение полей в формах заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале, Региональном портале; - заявление, заявление о внесении изменений и документы, представлены с нарушением требований, предусмотренных приложением № 3 к административному регламенту; - несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания квалифицированной

	электронной подписи (в случае обращения за предоставлением государственной услуги в электронной форме); - отсутствие документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя (в случае обращения за предоставлением государственной услуги представителем); - представление документов, содержащих подчистки и исправления текста; - представление в электронной форме документов, содержащих повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме получить информацию и сведения, содержащиеся в документах; - несоответствия заявителя требованиям, указанным в подразделе 1.2 раздела 1 административного регламента.
1.2. Исправление опечаток и ошибок	- заявление, заявление о внесении изменений и документы, представлены с нарушением требований, предусмотренных приложением № 3 к административному регламенту; - несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания квалифицированной электронной подписи (в случае обращения за предоставлением государственной услуги в электронной форме); - отсутствие документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя (в случае обращения за предоставлением государственной услуги представителем); - представление документов, содержащих подчистки и исправления текста; - представление в электронной форме документов, содержащих повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме получить информацию и сведения, содержащиеся в документах.
2. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги	
Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют	
3. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги	

3.1. Выдача разрешения, внесение изменений в реестр разрешений	- отсутствие документов и сведений, предусмотренных пунктом 1.1 приложения № 3 к административному регламенту; - несоответствие объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка; - несоответствие объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на строительство, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства в соответствии с частью 6.2 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации; - несоответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства, протяженности линейного объекта в соответствии с частью 6.2 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации; - несоответствие объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, за исключением случаев, если указанные ограничения предусмотрены решением об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории, принятым в случаях, предусмотренных пунктом 9 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и строящийся, реконструируемый объект капитального строительства, в связи с размещением которого установлена или изменена зона с особыми условиями использования территории, не введен в эксплуатацию.
3.2. Исправление опечаток и ошибок	Отсутствие опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги