



Зарегистрировано 14.08.2024

Регистрационный номер № 108/24/15

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
И РЫБНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.08.2024

№ 15

г. Астрахань

О Порядке выдачи заключения о соответствии виду племенного хозяйства

В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 03.08.95 № 123-ФЗ «О племенном животноводстве» министерство сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок выдачи заключения о соответствии виду племенного хозяйства.

2. Признать утратившими силу постановления министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области:

- от 30.09.2015 № 26 «О Порядке подготовки и выдачи заключения о соответствии юридического лица требованиям, предъявляемым к определенному виду организаций по племенному животноводству и эпизоотическому благополучию»;


- от 19.11.2015 № 33 «О внесении изменений в постановление министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области от 30.09.2015 № 26»;

- от 15.12.2015 № 36 «О внесении изменений в постановление министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области от 30.09.2015 № 26»;

- от 28.12.2020 № 38 «О внесении изменений в постановление министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области от 30.09.2015 № 26».

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр сельского хозяйства
и рыбной промышленности
Астраханской области

 Р.Ю. Пашаев

*
000766

УТВЕРЖДЕН

постановлением
министерства
сельского хозяйства и
рыбной промышленности
Астраханской области
от 14.08.2024 № 15

Порядок
выдачи заключения о соответствии
виду племенного хозяйства

1. Общие положения

1.1. Настоящим Порядком выдачи заключения о соответствии виду племенного хозяйства (далее – Порядок) в соответствии с Федеральным законом от 03.08.95 № 123-ФЗ «О племенном животноводстве», приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 14.10.2020 № 606 «Об утверждении Административного регламента Министерства сельского хозяйства Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по определению видов организаций, осуществляющих деятельность в области племенного животноводства», от 02.06.2022 № 336 «Об утверждении требований к видам племенных хозяйств» устанавливается процедура подготовки и выдачи заключения о соответствии виду племенного хозяйства (далее – заключение).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

1.2.1. Заявитель – юридическое лицо, крестьянское (фермерское) хозяйство без образования юридического лица или индивидуальный предприниматель, осуществляющие деятельность в области племенного животноводства, а также оказание услуг в области племенного животноводства, зарегистрированные на территории Астраханской области.

От имени заявителя может выступать физическое или юридическое лицо, имеющее право представлять заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации без оформления доверенности либо имеющее надлежащим образом оформленную доверенность на представление интересов заявителя (далее – представитель заявителя).

1.2.2. Экспертная комиссия по племенному животноводству (далее – экспертная комиссия) – совещательный орган, созданный при министерстве сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области (далее – министерство), осуществляющий рассмотрение документов, представленных заявителем в целях получения заключения, оценку соответствия заявителя требованиям, предъявляемым к определенному виду племенного хо-

зяйства, и эпизоотического благополучия хозяйства заявителя (далее – оценка соответствия заявителя), и иные полномочия в соответствии с Положением об экспертной комиссии, утвержденным правовым актом министерства.

1.2.3. Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации.

2. Обращение за получением заключения

2.1. В целях получения заключения заявителями (представителями заявителей) представляются в министерство следующие документы:

- заявление о выдаче заключения о соответствии виду племенного хозяйства по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее – заявление);

- заверенные (подписанные) заявителем:

копии дипломов, аттестатов, свидетельств и других документов, подтверждающих образование работников заявителя;

копия документа, подтверждающего эпизоотическое благополучие хозяйства заявителя, выданного службой ветеринарии Астраханской области;

- для селекционно-генетических центров, племенных заводов, племенных репродукторов, генофондных хозяйств, заводских конюшен, селекционно-гибридных центров, а также ипподромов дополнительно представляются заверенные (подписанные) заявителем:

копия статистической отчетности Управления Федеральной службы государственной статистики по Астраханской области и Республике Калмыкия по форме № 24-СХ «Сведения о состоянии животноводства», или по форме № П-1 (СХ) «Сведения о производстве и отгрузке сельскохозяйственной продукции», или по форме № П-1 (СХ) (регион) «Сведения о производстве и отгрузке сельскохозяйственной продукции», или по форме № 3-фермер (срочная) «Сведения о производстве продукции животноводства и численности скота», или по форме № 3-фермер (годовая) «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота», или по форме № 3-фермер (МП) «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота» за отчетные периоды отчетного финансового года (за исключением случаев обращения за выдачей заключения заявителями, осуществляющими деятельность в области рыбоводства);

карточка племенного хозяйства о количественных и качественных показателях продуктивности и селекционно-племенной работы, по форме согласно приложениям № 2-25, 30 к Административному регламенту Министерства сельского хозяйства Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по определению видов организаций, осуществляющих деятельность в области племенного животноводства, утвержденному приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 14.10.2020 № 606 (далее – Административный регламент);

документ, содержащий сведения о наименованиях должностей работников в соответствии со штатным расписанием, а также об их фамилиях, именах, отчествах (последнее – при наличии) (кроме ипподромов);

план племенной работы (план селекционно-племенной работы), (кроме заводских конюшен, селекционно-гибридных центров и ипподромов);

календарный план испытаний племенных лошадей в году обращения за выдачей заключения (для ипподромов);

результаты генетической экспертизы племенных животных на достоверность происхождения и отсутствие генетических аномалий (для племенных заводов, племенных репродукторов, генофондных хозяйств);

отчет о движении скота и птицы на ферме по форме № СП-51 за последний календарный год;

сводная ведомость (отчет) по результатам бонитировки сельскохозяйственных животных за последний календарный год;

документ подтверждающий оценку по качеству потомства и (или) собственной продуктивности живых племенных животных-производителей, находящихся в племенном хозяйстве (при наличии);

- для организаций по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных дополнительно представляются заверенные (подписанные) заявителем:

документ, содержащий сведения о наименовании должности руководителя в соответствии со штатным расписанием, а также о его фамилии, имени, отчестве (последнее – при наличии) (для заявителей – юридических лиц);

документ, содержащий сведения о наименованиях должностей работников заявителя в соответствии со штатным расписанием, а также об их фамилиях, именах, отчествах (последнее – при наличии) (для заявителей – глав крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей);

копия документа об образовании, подтверждающего наличие высшего зоотехнического или высшего ветеринарного образования у руководителя заявителя или главы крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя, выданного на территории иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык и (или) копия документа об образовании, подтверждающего наличие высшего зоотехнического или высшего ветеринарного образования у руководителя заявителя или главы крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя, выданного в 1992 - 1995 годах организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории Российской Федерации (в случае получения указанных документов на территории иностранного государства или в период с 1992 - 1995 годы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Российской Федерации);

карточка племенного хозяйства о количественных и качественных показателях селекционно-племенной работы за последний календарный год, по форме согласно приложению № 26 к Административному регламенту;

отчет о наличии и использовании быков-производителей за последний календарный год, по форме согласно приложению № 27 к Административному регламенту;

копия статистической отчетности Управления Федеральной службы государственной статистики по Астраханской области и Республике Калмыкия по форме № 24-СХ «Сведения о состоянии животноводства», или по форме № П-1 (СХ) «Сведения о производстве и отгрузке сельскохозяйственной продукции», или по форме № П-1 (СХ) (регион) «Сведения о производстве и отгрузке сельскохозяйственной продукции», или по форме № 3-фермер (срочная) «Сведения о производстве продукции животноводства и численности скота», или по форме № 3-фермер (годовая) «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота», или по форме № 3-фермер (МП) «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота» за отчетные периоды отчетного финансового года;

отчет о движении скота и птицы на ферме по форме № СП-51 за последний календарный год;

- для организаций по трансплантации эмбрионов дополнительно представляются заверенные (подписанные) заявителем:

документ, содержащий сведения о наименовании должности руководителя заявителя в соответствии со штатным расписанием, а также о его фамилии, имени, отчестве (последнее – при наличии) (для заявителей – юридических лиц);

документ, содержащий сведения о наименованиях должностей работников заявителя в соответствии со штатным расписанием, а также об их фамилиях, именах, отчествах (последнее – при наличии) (для заявителей – глав крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей);

копия документа об образовании, подтверждающего наличие высшего зоотехнического или высшего ветеринарного образования у руководителя заявителя или главы крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя, выданного на территории иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык и (или) копия документа об образовании, подтверждающего наличие высшего зоотехнического или высшего ветеринарного образования у руководителя заявителя или главы крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя, выданного в 1992 - 1995 годах организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории Российской Федерации (в случае получения указанных документов на территории иностранного государства или в период с 1992 - 1995 годы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Российской Федерации);

отчет о наличии и использовании в воспроизводстве эмбрионов племенных животных, принадлежащих заявителю, за последний календарный

год, по форме согласно приложению № 28 к Административному регламенту;

копия статистической отчетности Управления Федеральной службы государственной статистики по Астраханской области и Республике Калмыкия по форме № 24-СХ «Сведения о состоянии животноводства», или по форме № П-1 (СХ) «Сведения о производстве и отгрузке сельскохозяйственной продукции», или по форме № П-1 (СХ) (регион) «Сведения о производстве и отгрузке сельскохозяйственной продукции», или по форме № 3-фермер (срочная) «Сведения о производстве продукции животноводства и численности скота», или по форме № 3-фермер (годовая) «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота», или по форме № 3-фермер (МП) «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота» за отчетные периоды отчетного финансового года;

отчет о движении скота и птицы на ферме по форме № СП-51 за последний календарный год;

- для контрольно-испытательных станций животноводства, лаборатории селекционного контроля качества молока, лаборатории селекционного контроля качества шерсти, лаборатории иммуногенетической экспертизы, лаборатории молекулярно-генетической экспертизы дополнительно представляются заверенные (подписанные) заявителем:

документ, содержащий сведения о наименованиях должностей работников заявителя в соответствии со штатным расписанием, а также об их фамилиях, именах, отчествах (последнее – при наличии);

документы, подтверждающие проведение испытаний с указанием количества проведенных испытаний (исследований) уровня продуктивности (работоспособности) и качества продукции сельскохозяйственных животных за последний календарный год;

документы, подтверждающие используемые методы проведения генетической экспертизы (для лаборатории иммуногенетической экспертизы и лаборатории молекулярно-генетической экспертизы);

копия документа об аккредитации в национальной системе аккредитации (для лаборатории селекционного контроля качества молока, лаборатории селекционного контроля качества шерсти, лаборатории иммуногенетической экспертизы, лаборатории молекулярно-генетической экспертизы);

- для центров информационного обеспечения и селекционных центров по породе дополнительно представляются заверенные (подписанные) заявителем:

документ, содержащий сведения о наименованиях должностей работников заявителя в соответствии со штатным расписанием, а также об их фамилиях, именах, отчествах (последнее – при наличии);

документы, подтверждающие проведение учета, контроля, оценку уровня продуктивности, качества продукции, племенной ценности животных за последний календарный год (для центров информационного обеспечения);

документы, подтверждающие деятельность по научно-методическому, сервисному и информационному обеспечению селекционно-племенной работы с конкретной породой животных на территории Российской Федерации с указанием количества и наименований разработанных селекционных программ и планов селекционно-племенной работы, перечня селекционных мероприятий по совершенствованию породы и обеспечению выполнения селекционной программы по породе за последний календарный год (для селекционных центров по породе);

план племенной работы по соответствующей породе племенных животных на уровне популяции (для селекционных центров по породе);

- копия документа, подтверждающего в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия представителя заявителя (в случае подачи документов представителем заявителя).

2.2. По выбору заявителя заявление и документы, указанные в пункте 2.1 настоящего раздела (далее – документы), представляются в министерство посредством личного обращения заявителя (представителя заявителя), либо направления по почте, либо с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет».

2.3. При разведении заявителем сельскохозяйственных животных разных видов и пород документы представляются отдельно по каждому виду и породе разводимых животных.

2.4. Документы регистрируются министерством в день их поступления.

2.5. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня регистрации документов осуществляет их рассмотрение.

2.6. По результатам рассмотрения документов министерством принимается одно из следующих решений:

- о передаче документов в экспертную комиссию для проведения оценки соответствия заявителя;

- о возврате документов заявителю.

Решение министерства, указанное в настоящем пункте, оформляется правовым актом министерства.

2.7. Основаниями для принятия решения, указанного в абзаце третьем пункта 2.6 настоящего раздела, являются:

- несоответствие заявителя требованиям, установленным подпунктом 1.2.1 пункта 1.2 раздела 1 настоящего Порядка;

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела;

- несоответствие заявления и (или) документов, представленных заявителем, требованиям пункта 2.1 настоящего раздела;

- недостоверность представленной заявителем информации;

- наличие в документах подчисток, приписок, иных исправлений, а также повреждений, не позволяющих прочесть или однозначно истолковать содержание документов;

- наличие информации, свидетельствующей о нахождении заявителя – юридического лица в процессе ликвидации или введении в отношении него процедуры банкротства или приостановлении его деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а в отношении заявителя – главы крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя наличие информации, свидетельствующей о прекращении его деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, а также об ограниченной правоспособности заявителя (заявитель не вправе осуществлять деятельность в области племенного животноводства).

В случае принятия решения, указанного в абзаце втором пункта 2.6 настоящего раздела, министерство в течение одного рабочего дня со дня принятия указанного решения передает документы в экспертную комиссию для проведения оценки соответствия заявителя.

2.8. О принятом решении министерство в течение трех рабочих дней со дня его принятия уведомляет заявителя в письменной форме. В случае принятия решения, указанного в абзаце третьем пункта 2.6 настоящего раздела, в письменном уведомлении указывается основание принятия такого решения.

2.9. Заявитель, в отношении которого принято решение, указанное в абзаце третьем пункта 2.6 настоящего раздела, в течение пяти рабочих дней со дня получения (вручения) уведомления о принятом решении вправе получить в министерстве документы и материалы, представленные им в целях получения заключения.

2.10. В случае принятия решения, указанного в абзаце третьем пункта 2.6 настоящего раздела, заявитель имеет право на повторное представление документов после устранения оснований, послуживших причиной отказа, в порядке, установленном настоящим разделом.

3. Оценка соответствия заявителя

3.1. Оценку соответствия заявителя осуществляет экспертная комиссия. Срок проведения оценки соответствия заявителя не может превышать 30 дней со дня направления заявителю уведомления, указанного в пункте 2.8 раздела 2 настоящего Порядка.

3.2. Оценка соответствия заявителя проводится путем обследования заявителя с выездом рабочей группы, сформированной экспертной комиссией, к месту нахождения указанного заявителя (далее – обследование), а также путем рассмотрения и проверки документов, представленных заявителем.

3.3. В процессе проведения обследования, а также рассмотрения и проверки документов, представленных заявителем, экспертная комиссия устанавливает соответствие (несоответствие) заявителя требованиям, предъявляемым к определенному виду племенного хозяйства, на отнесение к которому претендует заявитель согласно представленным им в министерство документам и эпизоотическое благополучие хозяйства заявителя.

3.4. Результаты проведения оценки соответствия заявителя оформляются актом рабочей группы и рассматриваются на заседании экспертной ко-

миссии, на котором принимается решение о соответствии (несоответствии) заявителя требованиям, предъявляемым к определенному виду племенного хозяйства, и (или) эпизоотическом благополучии (неблагополучии) хозяйства заявителя.

3.5. Основаниями для принятия экспертной комиссией решения о несоответствии заявителя требованиям, предъявляемым к определенному виду племенного хозяйства, и (или) эпизоотическом благополучии хозяйства заявителя, являются:

- несоответствие заявителя требованиям, предъявляемым к определенному виду племенного хозяйства, на отнесение к которому претендует заявитель;

- установление факта эпизоотического неблагополучия хозяйства заявителя;

- отказ заявителя допустить рабочую группу к проведению оценки соответствия заявителя на территорию заявителя для проведения обследования.

3.6. Решение экспертной комиссии оформляется протоколом (далее – протокол экспертной комиссии), который должен содержать:

- выводы экспертной комиссии о соответствии (несоответствии) заявителя требованиям, предъявляемым к определенному виду племенного хозяйства, и (или) эпизоотическом благополучии (неблагополучии) хозяйства заявителя с обоснованием указанного вывода, а также в случае вывода о несоответствии заявителя требованиям, предъявляемым к определенному виду племенного хозяйства, и (или) эпизоотическом благополучии хозяйства заявителя – с указанием конкретных оснований принятия такого решения в соответствии с пунктом 3.5 настоящего раздела;

- рекомендации экспертной комиссии по устранению выявленных в ходе оценки соответствия заявителя недостатков, если таковые выявлены.

4. Подготовка и выдача заключения

4.1. Основанием подготовки и выдачи заключения является решение экспертной комиссии о соответствии заявителя требованиям, предъявляемым к определенному виду племенного хозяйства, и эпизоотическом благополучии хозяйства заявителя, оформленное протоколом экспертной комиссии.

4.2. Министерство в течение трех рабочих дней со дня принятия экспертной комиссией решения о соответствии заявителя требованиям, предъявляемым к определенному виду племенного хозяйства, и эпизоотическом благополучии хозяйства заявителя подготавливает заключение в письменной форме и уведомляет заявителя о готовности заключения к выдаче.

4.3. Заявитель (представитель заявителя) обязан явиться в министерство для получения заключения в течение 10 рабочих дней со дня получения (вручения) уведомления о готовности указанного заключения к выдаче.

4.4. Неявка заявителя для получения заключения в срок, установленный пунктом 4.3 настоящего раздела, является основанием для принятия решения об отказе в выдаче заключения.

Решение об отказе в выдаче заключения по основанию, установленному настоящим пунктом, оформляется правовым актом министерства, принимаемым в течение одного рабочего дня со дня истечения срока, установленного пунктом 4.3 настоящего раздела.

Министерство направляет заявителю письменное уведомление об отказе в выдаче заключения в течение двух рабочих дня со дня принятия решения об отказе в выдаче заключения, в письменном уведомлении указывается основание принятия указанного решения.

Заявитель, которому отказано в выдаче заключения по основанию, установленному настоящим пунктом, вправе повторно обратиться в министерство за его выдачей в порядке, установленном разделом 2 настоящего Порядка.

4.5. Принятие экспертной комиссией решения о несоответствии заявителя требованиям, предъявляемым к определенному виду племенного хозяйства, и (или) эпизоотическом неблагополучии хозяйства заявителя, оформленное протоколом экспертной комиссии, является основанием для принятия министерством решения об отказе в выдаче заключения.

Решение об отказе в выдаче заключения по основанию, установленному настоящим пунктом, оформляется правовым актом министерства, принимаемым в течение трех рабочих дней со дня принятия решения экспертной комиссией о несоответствии заявителя требованиям, предъявляемым к определенному виду племенного хозяйства, и (или) эпизоотическом неблагополучии хозяйства заявителя.

Министерство направляет заявителю письменное уведомление об отказе в выдаче заключения в течение двух рабочих дня со дня принятия решения об отказе в выдаче заключения, в письменном уведомлении указывается основание принятия указанного решения.

Заявитель, которому отказано в выдаче заключения по основанию, установленному настоящим пунктом, вправе повторно обратиться в министерство за его выдачей после устранения оснований, послуживших причиной отказа, в порядке, установленном разделом 2 настоящего Порядка.

Приложение
к Порядку

В министерство сельского хозяйства
и рыбной промышленности Астраханской области
414000, г. Астрахань, ул. Свердлова, 31

от _____
(полное наименование, ИНН, ОГРН и Ф.И.О., ИНН руководителя

(лица, которое вправе действовать от имени юридического лица без

доверенности) - для заявителя - юридического лица, Ф.И.О., ИНН,

ОГРНИП (при наличии) - для заявителя - физического лица)

адрес: _____
(юридический адрес (адрес местонахождения) и почтовый адрес - для

заявителя - юридического лица, адрес регистрации по месту жительства

и почтовый адрес - для заявителя - физического лица) (при несовпадении

указываются оба адреса)

паспорт (заявителя – физического лица или руководителя
заявителя – юридического лица):
серия _____ № _____
выдан _____
(кем)

(когда)

контактный телефон: _____
адрес электронной почты (при наличии): _____

Заявление

о выдаче заключения о соответствии виду племенного хозяйства

В соответствии с требованиями к видам племенных хозяйств, утвержденными приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 02.06.2022 № 336, прошу провести оценку соответствия

(полное наименование или Ф.И.О заявителя)

требованиям, предъявляемым к определенному виду организации по племенному животноводству, и эпизоотического благополучия моего хозяйства в целях отнесения к _____

(вид племенного хозяйства)

и выдать заключение о соответствии виду племенного хозяйства.

Перечень прилагаемых документов:

1. _____ на ___ листах;
2. _____ на ___ листах;
3. _____ на ___ листах.

(Ф.И.О. подпись, печать заявителя)
(при наличии печати)

« ___ » _____ 20__ г.
(дата составления заявления)