



Зарегистрировано 02.04.2024
Регистрационный номер № 106/24/06

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.04.2024

№ 06

О внесении изменений
в постановление министерства
образования и науки
Астраханской области
от 29.12.2020 № 38

В соответствии с абзацем четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

министерство образования и науки Астраханской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление министерства образования и науки Астраханской области от 29.12.2020 № 38 «Об утверждении Порядков определения объема и условий предоставления из бюджета Астраханской области субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным министерству образования и науки Астраханской области, на иные цели» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Пункт 4 постановления изложить в новой редакции:

«4. Утвердить Порядок определения объема и условия предоставления из бюджета Астраханской области субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным министерству образования и науки Астраханской области, на иные цели, в целях реализации мероприятий, связанных с обеспечением международных, межрегиональных обязательств по направлениям, не связанным со сферой реализации государственных программ, согласно приложению № 5 к настоящему постановлению».

1.2. Дополнить постановление Порядком определения объема и условиями предоставления из бюджета Астраханской области субсидий

008676 *

государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным министерству образования и науки Астраханской области, на иные цели, в целях реализации мероприятий, связанных с обеспечением международных, межрегиональных обязательств по направлениям, не связанным со сферой реализации государственных программ, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению организационного и правового обеспечения образования министерства образования и науки Астраханской области направить копию настоящего постановления:

- в трехдневный срок со дня принятия его в министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области для официального опубликования;

- в семидневный срок со дня подписания в прокуратуру Астраханской области и Думу Астраханской области;

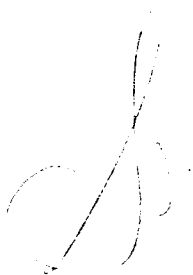
- в семидневный срок после дня первого официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области с указанием источника его официального опубликования;

- в семидневный срок со дня принятия его поставщикам справочно-правовых систем ООО «АИЦ «КонсультантПлюс» и ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» для включения в электронные базы данных.

3. Руководителю государственного казенного учреждения Астраханской области «Служба единого заказчика в сфере образования» в семидневный срок разместить настоящее Постановление на официальном сайте министерства образования и науки Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://minobr.astrobl.ru>.

4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр



М.Н. Шалак

Приложение № 1
к постановлению министерства
образования и науки
Астраханской области
от 22.04.2024 г. № 66

Приложение № 5
к постановлению министерства
образования и науки
Астраханской области
от 29 декабря 2020 г. № 38

Порядок
определения объема и условия предоставления из бюджета Астраханской
области субсидий государственным бюджетным
и автономным учреждениям, подведомственным министерству образования
и науки Астраханской области, на иные цели, в целях мероприятий,
связанных с обеспечением международных, межрегиональных обязательств
по направлениям, не связанным со сферой реализации государственных
программ

1. Общие положения о предоставлении целевых субсидий

1.1. Настоящий Порядок определения объема и условия предоставления из бюджета Астраханской области субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным министерству образования и науки Астраханской области, на иные цели, в целях реализации мероприятий, связанных с обеспечением международных, межрегиональных обязательств по направлениям, не связанным со сферой реализации государственных программ разработан в соответствии с абзацем четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила определения объема и условия предоставления из бюджета Астраханской области субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным министерству образования и науки Астраханской области, на иные цели, в целях реализации мероприятий, связанных с обеспечением международных, межрегиональных обязательств по направлениям, не связанным со сферой реализации государственных программ (далее – Порядок, учреждения, министерство, целевые субсидии).

Целевые субсидии предоставляются учреждениям в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление целевых субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), доведенных в соответствии с бюджетным

законодательством Астраханской области министерству как получателю бюджетных средств на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

1.2. Целевые субсидии предоставляются в целях реализации следующих мероприятий:

1.2.1. На осуществление мероприятий, направленных на обеспечение временного социально-бытового обустройства (размещение и питание) несовершеннолетних граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории субъектов Российской Федерации, на которых введен средний уровень реагирования, и прибывших на территорию Астраханской области не ранее 22 марта 2024 года в экстренном массовом порядке организовано (далее – несовершеннолетние), находящихся в пункте временного размещения и питания на территории Астраханской области;

1.2.2. На осуществление мероприятий, направленных на обеспечение организации обучения, ежедневной занятости и досуга несовершеннолетних, находящихся в пункте временного размещения и питания на территории Астраханской области.

2. Условия и порядок предоставления целевых субсидий

2.1. Предоставление целевых субсидий осуществляется при соблюдении следующих условий:

- соблюдения учреждениями требований об отсутствии у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченной задолженности по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Астраханской области;

- определение учреждения пунктом временного размещения и питания в соответствии с постановлением Правительства Астраханской области от 22.03.2024 № 170-П «О некоторых вопросах, связанных с прибытием и размещением на территории Астраханской области несовершеннолетних граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории субъектов Российской Федерации, на которых введен средний уровень реагирования, и прибывших на территорию Астраханской области не ранее 22 марта 2024 года в экстренном массовом порядке организовано».

2.2. Для получения целевой субсидии учреждение направляет министерству следующие документы:

а) заявку на получение целевой субсидии в произвольной письменной форме;

б) пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления целевой субсидии;

в) расчет-обоснование суммы целевой субсидии, по форме, согласно приложению к настоящему Порядку. Расчет-обоснование заявленной суммы целевой субсидии подтверждается калькуляцией статей планируемых расходов;

г) справку налогового органа, полученную не ранее чем за 14 дней до направления заявки в министерство на получение целевой субсидии, подтверждающую отсутствие у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

д) справку из Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по состоянию на 14-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором направляется заявка на получение целевой субсидии, подтверждающую отсутствие у учреждения неисполненной обязанности по уплате страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

е) справку об отсутствии у учреждения по состоянию на 14-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором направляется заявка на получение целевой субсидии, просроченной задолженности по возврату в бюджет Астраханской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Астраханской области, подписанную руководителем и главным бухгалтером учреждения (при наличии), скрепленную печатью учреждения (при наличии).;

ж) информацию о численности граждан, прибывших на территорию Российской Федерации, планируемую к временному размещению и питанию в учреждении.

2.3. Для получения целевой субсидии, предусмотренной пунктом 1.2.2. настоящего Порядка, учреждение дополнительно направляет:

а) программу мероприятий и (или) положение о мероприятии, в

соответствии с целями предоставления субсидии, содержащую перечень и описание мероприятий;

б) иные документы, содержащие перечень и описание мероприятий.

2.4. Документы для получения целевой субсидии, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка (за исключением документов, указанных в пунктах «г» и «д» пункта 2.2 раздела 2 настоящего Порядка), подписываются руководителем (заместителем руководителя) учреждения, если иное не предусмотрено настоящим Порядком.

2.5. Объем целевой субсидии, предусмотренной пунктом 1.2.1. настоящего Порядка рассчитывается министерством по формуле:

$$S_i = K \times N \times M,$$

где:

K – численность граждан, прибывших на территорию Российской Федерации, планируемая к временному размещению и питанию в учреждении;

N – планируемая продолжительность пребывания лиц в учреждении;

M – стоимость одного дня пребывания на одного человека в сутки, из расчета расходов на пребывание в размере, установленном постановлением Правительства Астраханской области 22.03.2024 № 170-П «О некоторых вопросах, связанных с прибытием и размещением на территории Астраханской области несовершеннолетних граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории субъектов Российской Федерации, на которых введен средний уровень реагирования, и прибывших на территорию Астраханской области не ранее 22 марта 2024 года в экстренном массовом порядке организованно».

2.6. Объем целевой субсидии, предусмотренной пунктом 1.2.2. настоящего Порядка, рассчитывается исходя из заявленной потребности по затратам на проведение мероприятия, подтвержденной документами, приложенными к заявкам, в том числе в части закупок, в объеме начальной максимальной цены контракта (контрактов).

2.7. Результатами предоставления целевых субсидий являются:

- для целевой субсидии, предусмотренной подпунктом 1.2.1. пункта 1.2.2. раздела 1 настоящего Порядка, - осуществление мероприятий, направленных на обеспечение временного социально-бытового обустройства (размещение и питание) несовершеннолетних, находящихся в пункте временного размещения на территории Астраханской области;

- для целевой субсидии, предусмотренной подпунктом 1.2.2. пункта 1.2.2. раздела 1 настоящего Порядка, - проведение мероприятий, направленных на обеспечение организации обучения, ежедневной занятости и досуга несовершеннолетних, находящихся в пункте временного размещения и питания на территории Астраханской области.

Значение результата предоставления целевой субсидии устанавливается в соглашении, заключаемом между министерством и учреждением.

2.8. Рассмотрение документов и принятие решения о предоставлении целевой субсидии (отказе в предоставлении целевой субсидии) (далее – решение) осуществляется министерством в течение 20 рабочих дней, следующих за днем поступления в министерство документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка. Решение оформляется правовым актом министерства.

2.9. О принятом решении министерство в произвольной письменной форме уведомляет учреждение в течение 3 рабочих дней, следующих за днем принятия решения.

2.10. Основаниями для отказа в предоставлении учреждению целевой субсидии являются:

а) учреждение не определено пунктом временного размещения и питания в соответствии с постановлением Правительства Астраханской области 22.03.2024 № 170-П «О некоторых вопросах, связанных с прибытием и размещением на территории Астраханской области несовершеннолетних граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории субъектов Российской Федерации, на которых введен средний уровень реагирования, и прибывших на территорию Астраханской области не ранее 22 марта 2024 года в экстренном массовом порядке организованно»;

б) несоответствие представленных учреждением документов требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка, или предоставление не в полном объеме указанных документов;

в) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением;

г) отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление целевых субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), доведенных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации министерству как получателю бюджетных средств на цели, указанные в пункте 1.2. настоящего Порядка.

2.11. В случае отказа в предоставлении целевой субсидии по основаниям, установленным в подпунктах «а», «б», «в» пункта 2.10 настоящего Порядка, учреждение имеет право повторно обратиться за предоставлением целевой субсидии после устранения оснований, послуживших причиной отказа, в порядке, установленном настоящим Порядком.

2.12. Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидии на иные цели, заключенного между министерством и учреждением (далее - соглашение) в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Астраханской области. Срок подписания соглашения - в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении целевых субсидий.

2.13. Перечисление целевой субсидии осуществляется министерством на отдельный лицевой счет учреждения, открытый в министерстве финансов Астраханской области, в соответствии с Порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета Астраханской области и администраторов источников финансирования дефицита бюджета Астраханской области, утвержденным правовым актом министерства финансов Астраханской области.

Сроки перечисления целевой субсидии устанавливаются министерством в соответствии с графиком перечисления целевой субсидии, предусмотренным соглашением.

2.14. Министерство вправе вносить изменения в соглашение путем заключения дополнительных соглашений в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Астраханской области в соответствии со сводной бюджетной росписью, а также лимитами бюджетных обязательств, доведенных до министерства как получателя бюджетных средств на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.15. В случае выявления в течение финансового года дополнительной потребности в предоставлении целевой субсидии учреждение вправе обращаться в министерство с предложением об изменении объема предоставляемой целевой субсидии, прилагая документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.16. Соглашение, дополнительные соглашения к соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, формируются на бумажном носителе в двух экземплярах по одному каждой из сторон и подписываются лицами, имеющими право действовать от имени каждой из сторон соглашения.

3. Требования к отчетности

3.1. Учреждения представляют в министерство по формам, установленным в Соглашении:

- отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является целевая субсидия с приложением заверенных в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, копий документов, подтверждающих произведенные учреждением расходы, источником финансового обеспечения которых является целевая субсидия, включая наличие списка несовершеннолетних граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории субъектов Российской Федерации, на которых введен средний уровень реагирования, и прибывших на территорию Астраханской области не ранее 22 марта 2024 года в экстренном массовом порядке организовано, находящихся в пункте временного размещения на территории Астраханской области, с указанием фактической продолжительности пребывания (дней);

- отчет о достижении результатов предоставления целевой субсидии с приложением заверенных в порядке, установленном законодательством

Российской Федерации, копий документов, подтверждающих достижение значений результатов, а также документов, подтверждающих принятие (возникновение) бюджетных и денежных обязательств;

- отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, иных показателей (при их установлении).

3.2. К зачету принимаются расходы в объеме фактически произведенных учреждением затрат, но не более стоимости одного дня пребывания на одного человека, указанной в пункте 2.5 настоящего Порядка.

3.3. Отчеты предоставляются в министерство не позднее 4 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, в котором была получена целевая субсидия.

3.4. Учреждения несут ответственность за недостоверность представленных в министерство отчетов и прилагаемых к ним документов.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления целевых субсидий и ответственность за их несоблюдение

4.1. Учреждения несут ответственность за несоблюдение целей, условий и порядка предоставления целевых субсидий, а также недостижение показателей результативности, установленных Соглашением.

4.2. Министерство обеспечивает соблюдение учреждениями условий, целей и порядка предоставления целевых субсидий.

4.3. Контроль за соблюдением учреждением целей, условий и порядка предоставления целевой субсидии, установленных настоящим Порядком, а также Соглашением, осуществляется в обязательном порядке министерством и (или) органами государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Учреждения обязаны по запросу министерства и (или) органов государственного финансового контроля области направлять (представлять) документы и информацию, необходимые для осуществления проверки, в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса.

Учреждения несут ответственность за достоверность представленных документов (информации).

4.5. В случае установления министерством фактов нарушения учреждением целей и условий предоставления целевой субсидии, установленных настоящим Порядком (далее - факты), или получения от органа государственного финансового контроля информации о фактах, министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления указанных фактов (поступления информации о фактах) направляет учреждению требование об обеспечении возврата целевых средств в бюджет Астраханской области.

4.6. Возврат целевых средств осуществляется учреждением в течение 14 рабочих дней со дня получения требования об обеспечении возврата целевых средств в бюджет Астраханской области.

В случае нарушения условий и порядка предоставления субсидии возврату подлежат средства в размере предоставленной субсидии.

В случае нарушения целей предоставления субсидии возврату подлежат средства субсидии, израсходованные не по целевому назначению.

При недостижении показателей результативности до окончания финансового года предоставления субсидии возврату подлежит часть субсидии в объеме, пропорциональном объему невыполнения показателей результативности не позднее 1 марта текущего финансового года.

4.7. В случае отказа учреждения добровольно возвратить целевые средства в срок, установленный пунктом 4.6 настоящего Порядка, их возврат в бюджет Астраханской области осуществляется министерством в судебном порядке.

4.8. Если в течение текущего финансового года учреждением цели предоставления целевой субсидии достигнуты, то неиспользованные целевые средства в течение 30 дней с даты достижения цели предоставления целевой субсидии, подтвержденной отчетами о достижении значений результатов предоставления целевой субсидии, но не позднее 31 декабря текущего финансового года, подлежат перечислению в бюджет Астраханской области.

4.9. Не использованные на начало текущего финансового года остатки целевых средств отчетного финансового года, а также остатки целевых субсидий прошлых лет, в отношении которых министерством не принято решение о наличии потребности в направлении их на те же цели в текущем финансовом году, подлежат перечислению в бюджет Астраханской области в порядке, установленном министерством финансов Астраханской области.

4.10. Не использованные на начало текущего финансового года остатки целевых средств отчетного финансового года, а также остатки целевых субсидий прошлых лет, могут использоваться учреждениями в текущем финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением министерства о наличии потребности в направлении остатков целевых субсидий на те же цели в текущем финансовом году.

4.11. Для установления потребности в остатках средств субсидии, не использованной в отчетном финансовом году (далее - потребность), либо отсутствия потребности, учреждения в срок не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом представляют в министерство письменное обращение, содержащее пояснительную записку с указанием причин образования остатков с приложением копий документов, заверенных руководителем учреждения, подтверждающих принятие бюджетных и (или) денежных обязательств, получение средств субсидии в декабре отчетного финансового года на мероприятия, реализация которых требует закупки товаров, работ, услуг, и иных документов, обосновывающих наличие потребности в остатках целевых субсидий, неиспользованных на начало текущего финансового года, а также следующую информацию:

- об общем объеме остатка субсидии в разрезе бюджетной классификации по состоянию на конец отчетного финансового года;

- об объеме средств, необходимых для погашения кредиторской задолженности по расходным обязательствам, возникшим в отчетном финансовом году, с указанием номера, даты договора (контракта), общей суммы на исполнение договора (контракта), размер произведенных расходов по договору (контракту);

- о наличии у учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий;

- об объеме средств, выделенных в отчетном финансовом году из бюджета Астраханской области на исполнение исполнительных документов (исполнительный лист, судебный приказ), решений налогового органа о взыскании налога, сбора, страховых взносов, пеней и штрафов, и средств субсидий, полученных в декабре отчетного финансового года на мероприятия, реализация которых требует закупки товаров, работ, услуг;

- об объеме остатков субсидии, потребность в которой отсутствует.

Министерство в срок не позднее 31 января текущего финансового года принимает решение об установлении потребности учреждения в остатках средств субсидии либо об ее отсутствии, которое оформляется правовым актом министерства, и письменно уведомляет государственное учреждение о принятом решении.

Решение об отсутствии потребности принимается министерством в случаях:

- несоблюдения учреждением срока представления информации и копий документов, указанного в абзаце первом настоящего пункта;

- исполнения в полном объеме обязательств учреждения, источником финансового обеспечения которых является остаток субсидии;

- представления учреждением информации и копий документов, предусмотренных абзацами вторым - пятым настоящего пункта, не в полном объеме и (или) недостоверных сведений в них.

Информация о наличии у учреждений потребности в остатках средств субсидии не позднее 1 февраля текущего финансового года направляется министерством в министерство финансов Астраханской области.

4.12. При наличии в текущем году поступлений от возврата выплат, произведенных в прошлые отчетные периоды, а также средств, поступивших от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии, то поступления подлежат перечислению в бюджет Астраханской области в течение 30 дней с даты поступлений, но не позднее 31 декабря текущего финансового года.

5. Иные условия

5.1. Использование целевых субсидий должно осуществляться учреждениями при соблюдении следующих условий:

- заключении соглашения с министерством;

- своевременном информировании министерства об изменении условий осуществления мероприятий, которые могут повлиять на изменение размера целевой субсидии.

5.2. При наличии экономии, полученной по результатам заключения контрактов на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения, источником финансового обеспечения которых является целевая субсидия (далее - экономия), учреждение обязуется не реже одного раза в квартал, но не позднее 1 декабря соответствующего финансового года уведомить министерство о наличии сложившейся экономии.

Уведомление должно содержать одно из следующих предложений:

а) о заключении дополнительного соглашения к Соглашению, предусматривающего уменьшение объемов целевой субсидии на сумму экономии;

б) о заключении дополнительного соглашения к Соглашению, предусматривающего увеличение значений результата предоставления целевой субсидии.

Дополнительное соглашение к Соглашению заключается не позднее 20-го рабочего дня, следующего за днем получения предложения от учреждения.

Расчет-обоснование суммы целевой субсидии

Наименование
учреждения
Наименование
целевой
субсидии

Предварительная смета затрат

Наименование затрат	Единица измерения	Количество	Цена за единицу, руб.	Сумма, руб.	Краткое описание
1	2	3	4	5=3*4	6
ИТОГО					

Основание
потребности:

Руководитель

(подпись, расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись, расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность, ФИО, контактный
телефон)