



Зарегистрировано 29.02.2024  
Регистрационный номер № 201/24/2-П

**УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ  
ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
(АГЕНТСТВО АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ)**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 29 » февраля 2024 г.

№ 2-П

г.Астрахань

О Положении о работе конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Астраханской области в управлении делами Губернатора Астраханской области, и о Положении о работе аттестационной комиссии для проведения аттестации государственных гражданских служащих Астраханской области, замещающих должности государственной гражданской службы Астраханской области в управлении делами Губернатора Астраханской области

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указами Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 110 «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации», от 01.02.2005 № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», Законом Астраханской области от 09.09.2005 № 48/2005-ОЗ «О государственной гражданской службе Астраханской области», постановлениями Губернатора Астраханской области от 20.07.2012 № 288 «О Типовом положении о работе конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Астраханской области в исполнительном органе Астраханской области», от 20.07.2012 № 289 «О Типовом положении о работе аттестационной комиссии для проведения аттестации государственных гражданских служащих Астраханской области, замещающих должности государственной гражданской службы Астраханской области в исполнительных органах Астраханской области», в целях обеспечения права граждан на равный доступ к государственной гражданской службе и права государственных гражданских служащих Астраханской области на должностной рост на конкурсной основе управление делами Губернатора Астраханской области (агентство Астраханской области)

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые:

- Положение о работе конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Астраханской области в управлении делами Губернатора Астраханской области;

000314 \*  
\*

- состав конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Астраханской области в управлении делами Губернатора Астраханской области;

- Положение о работе аттестационной комиссии для проведения аттестации государственных гражданских служащих Астраханской области, замещающих должности государственной гражданской службы Астраханской области в управлении делами Губернатора Астраханской области;

- состав аттестационной комиссии для проведения аттестации государственных гражданских служащих Астраханской области, замещающих должности государственной гражданской службы Астраханской области в управлении делами Губернатора Астраханской области.

2. Признать утратившими силу постановления управления делами Губернатора Астраханской области:

- от 28.01.2019 № 1-П «О Положении о работе аттестационной комиссии для проведения аттестации и квалификационного экзамена государственных гражданских служащих Астраханской области, замещающих должности государственной гражданской службы Астраханской области в управлении делами Губернатора Астраханской области, и о Положении о работе конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Астраханской области в управлении делами Губернатора Астраханской области»;

- от 30.09.2021 № 2-П «О внесении изменений в постановление управления делами Губернатора Астраханской области от 28.01.2019 № 1-П»;

- от 12.11.2021 № 4-П «О внесении изменений в постановление управления делами Губернатора Астраханской области от 28.01.2019 № 1-П»;

- от 13.12.2022 № 5-П «О внесении изменений в постановление управления делами Губернатора Астраханской области от 28.01.2019 № 1-П».

3. Отделу нормативно-правового и кадрового обеспечения:

- не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области;

- в течение семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в Думу Астраханской области;

- в семидневный срок после дня первого официального опубликования направить копию настоящего постановления, а также сведения об источнике его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области.

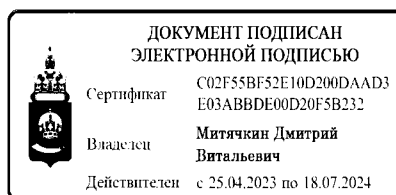
4. Отделу организационно-документационного обеспечения и контроля разместить текст настоящего постановления на официальном сайте управления делами Губернатора Астраханской области (агентства Астраханской области) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <http://ud.astrobl.ru> и направить копию постановления:

- не позднее трех рабочих дней в министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области для его официального опубликования;

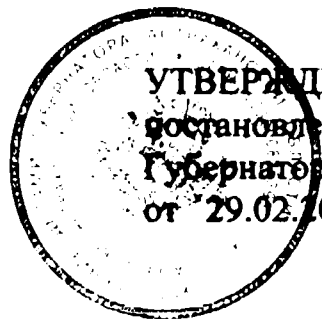
- в семидневный срок поставщикам справочно-правовых систем «Консультант Плюс» ООО «Астраханский информационный центр «Консультант-Плюс» и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис».

5. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Управляющий делами



Д.В. Митячкин



**УТВЕРЖДЕНО**

**постановлением управления делами  
Губернатора Астраханской области  
от 29.02.2024 № 2-П**

## **Положение**

**о работе конкурсной комиссии для проведения конкурса  
на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы  
Астраханской области в управлении делами Губернатора Астраханской области**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о работе конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Астраханской области в управлении делами Губернатора Астраханской области (далее – Положение) определяет порядок работы конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Астраханской области в управлении делами Губернатора Астраханской области (агентстве Астраханской области) (далее соответственно – комиссия, управление).

1.2. Комиссия действует на постоянной основе и является коллегиальным органом, образованным для проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Астраханской области и на включение в кадровый резерв для замещения должности гражданской службы Астраханской области в управлении (далее – конкурс).

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Астраханской области, законами Астраханской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Астраханской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Астраханской области, а также настоящим Положением.

1.4. Положение и состав комиссии утверждаются постановлением управления.

### **2. Задачи и функции комиссии**

2.1. Основными задачами комиссии являются:

- обеспечение равных условий для граждан Российской Федерации, обладающих правом поступления на государственную гражданскую службу Астраханской области, и государственных гражданских служащих Астраханской области, принимающих участие в конкурсе (далее - кандидаты);

- оценка профессиональных и личностных качеств, профессионального уровня кандидатов на основании представленных кандидатами документов для участия в конкурсе, а также на основе конкурсных процедур;

- проверка соответствия кандидатов, квалификационным требованиям, установленным для замещения вакантной должности государственной гражданской службы Астраханской области;

- определение победителя конкурса.

2.2. Основными функциями комиссии являются:

- организация и проведение конкурса;

- рассмотрение документов, представленных кандидатами для участия в конкурсе;

- определение соответствия кандидатов квалификационным требованиям для замещения вакантной должности государственной гражданской службы Астраханской области;

- отбор кандидатов, рекомендуемых к включению в кадровый резерв управления;

- информирование управляющего делами Губернатора Астраханской области и кандидатов о результатах работы комиссии.

2.3. Комиссия принимает решения:

- об утверждении документов, методических и других материалов, регламентирующих условия проведения конкурса;

- об утверждении списка кандидатов, допущенных ко второму этапу конкурса;

- о подведении итогов конкурса;

- о признании кандидата победителем конкурса по результатам проведения конкурсных процедур;

- о рекомендации кандидатов для включения в кадровый резерв управления.

### 3. Состав комиссии

3.1. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

3.2. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии, членов комиссии.

В состав комиссии включаются управляющий делами Губернатора Астраханской области и (или) уполномоченные им государственные гражданские служащие Астраханской области (в том числе из отдела нормативно-правового и кадрового обеспечения и подразделения, в котором проводится конкурс), а также включаемые в состав комиссии в соответствии с абзацами третьим, четвертым настоящего пункта независимые эксперты - представители научных, образовательных и других организаций, являющиеся специалистами в соответствующих

областях и видах профессиональной служебной деятельности гражданских служащих, по вопросам кадровых технологий и государственной гражданской службы (далее - независимые эксперты). Число независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов комиссии.

Включаемые в состав комиссии независимые эксперты приглашаются и отбираются администрацией Губернатора Астраханской области в лице управления государственной гражданской службы и кадров администрации Губернатора Астраханской области по запросу управляющего делами Губернатора Астраханской области, направленному без указания персональных данных независимых экспертов, в порядке, установленном постановлением Губернатора Астраханской области от 26.04.2021 № 37 «О Порядке приглашения и отбора независимых экспертов, включаемых в составы конкурсных и аттестационных комиссий государственных органов Астраханской области», принятым с учетом порядка, установленного Правительством Российской Федерации.

Общий срок пребывания независимого эксперта в составе комиссии не может превышать три года. Исчисление указанного срока осуществляется с момента первого включения независимого эксперта в состав комиссии. В указанный срок засчитывается срок пребывания независимого эксперта в аттестационной комиссии для проведения аттестации государственных гражданских служащих Астраханской области того же исполнительного органа Астраханской области. Повторное включение данного независимого эксперта в состав комиссии может быть осуществлено не ранее чем через три года после окончания срока пребывания в комиссии.

В состав комиссии в управлении, наряду с лицами, указанными в абзаце втором настоящего пункта, включаются представители общественного совета. Представители общественного совета включаются в состав комиссии по запросу управляющего делами Губернатора Астраханской области и определяются решением общественного совета.

Общее число представителей общественных советов и независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов комиссии.

Состав комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Астраханской области, исполнение должностных обязанностей по которой связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, формируется с учетом положений законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

### 3.3. Председатель комиссии:

- организует работу комиссии;
- назначает дату и время проведения заседания комиссии в соответствии с приказом управления;
- председательствует на заседании комиссии с правом решающего голоса.

3.4. На время отсутствия председателя комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя комиссии.

### 3.5. Секретарь комиссии:

- осуществляет прием документов, необходимых для проведения конкурса;
- формирует материалы к заседанию комиссии;
- оповещает членов комиссии о заседании комиссии;
- ведет и оформляет протоколы заседаний комиссии.

#### 4. Порядок проведения заседания комиссии

4.1. Заседание комиссии в рамках проведения конкурса проводится при наличии не менее двух кандидатов на вакантную должность государственной гражданской службы Астраханской области.

4.2. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа его членов. Решения комиссии по результатам проведения конкурса принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

4.3. Члены комиссии уведомляются о проведении заседания комиссии не позднее чем за 3 дня до дня проведения заседания.

4.4. Комиссия проводит конкурс в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации» и постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2018 № 397 «Об утверждении единой методики проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации и включение в кадровый резерв государственных органов».

4.5. Комиссия оценивает профессиональный уровень, профессиональные и личностные качества кандидатов исходя из соответствующих квалификационных требований для замещения вакантной должности государственной гражданской службы Астраханской области в управлении и других положений должностного регламента по этой должности, а также иных положений, установленных законодательством Российской Федерации и Астраханской области о государственной гражданской службе, на основе конкурсных процедур.

4.6. Комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании и (или) о квалификации, прохождении гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессионального уровня, профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование, анкетирование, проведение групповых дискуссий, написание реферата или тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности государственной гражданской службы Астраханской области, на замещение которой претендуют кандидаты.

4.7. Решение комиссии принимается во время заседания комиссии в отсутствие кандидата и является основанием для назначения кандидата на вакантную

должность государственной гражданской службы Астраханской области либо отказа в таком назначении.

Комиссия вправе принять решение рекомендательного характера о включении в кадровый резерв управления кандидата, который не стал победителем конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Астраханской области в управлении, но профессиональный уровень, профессиональные и личностные качества которого получили высокую оценку.

4.8. Результаты голосования комиссии оформляются решением, которое подписывается председателем комиссии, заместителем председателя комиссии, секретарем комиссии и членами комиссии, принявшими участие в ее заседании, в течение трех рабочих дней со дня заседания комиссии.

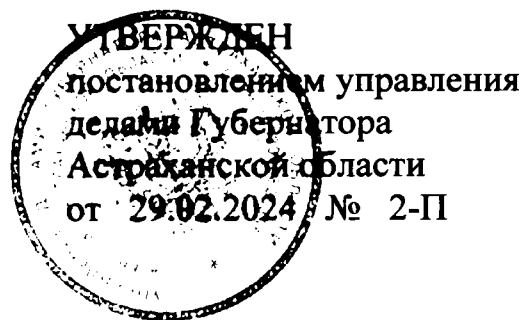
4.9. По результатам конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Астраханской области не позднее чем через семь дней после его проведения, издается приказ управления о назначении победителя конкурса на вакантную должность государственной гражданской службы Астраханской области в управлении, в соответствии с которым заключается служебный контракт, а также о включении в кадровый резерв управления кандидата, не ставшего победителем конкурса, с согласия указанного лица, если комиссией было принято решение в соответствии с абзацем вторым пункта 4.7 раздела 4 настоящего положения.

По результатам конкурса на включение в кадровый резерв управления издается приказ управления о включении победителя конкурса в кадровый резерв управления.

В случае отсутствия заявлений от кандидатов на участие в конкурсе либо при наличии только одного поступившего в установленные сроки заявления от кандидата конкурс считается несостоявшимся, в связи с чем издается приказ управления.

4.10. Методическое обеспечение деятельности комиссии осуществляет управление государственной гражданской службы и кадров администрации Губернатора Астраханской области.





**Состав**  
**конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение**  
**вакантных должностей государственной гражданской службы**  
**Астраханской области в управлении делами Губернатора**  
**Астраханской области**

- |                 |   |
|-----------------|---|
| Митячкин Д.В.   | управляющий делами Губернатора Астраханской области, председатель комиссии;   |
| Меринов М.В.    | заместитель управляющего делами Губернатора Астраханской области, заместитель председателя комиссии;  |
| Федосеенко О.Ю. | заведующий сектором отдела нормативно-правового и кадрового обеспечения управления делами Губернатора Астраханской области, секретарь комиссии; |
| Голубь И.А.     | первый заместитель управляющего делами Губернатора Астраханской области, член комиссии;   |
| Пушкинская Е.А. | начальник отдела нормативно-правового и кадрового обеспечения управления делами Губернатора Астраханской области, член комиссии;                |
| Завадина Д.Д.   | заместитель начальника отдела нормативно-правового и кадрового обеспечения управления делами Губернатора Астраханской области, член комиссии;   |
|                 | независимый эксперт;  |
|                 | независимый эксперт.  |



ТВЕРЖДЕНО  
постановлением управления делами  
Губернатора Астраханской области  
от 29.07.2024 № 2-П

**Положение**  
**о работе аттестационной комиссии для проведения аттестации государственных гражданских служащих Астраханской области, замещающих должности государственной гражданской службы Астраханской области в управлении делами Губернатора Астраханской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о работе аттестационной комиссии для проведения аттестации государственных гражданских служащих Астраханской области, замещающих должности государственной гражданской службы Астраханской области в управлении делами Губернатора Астраханской области (далее – Положение), определяет порядок работы аттестационной комиссии для проведения аттестации государственных гражданских служащих Астраханской области, замещающих должности государственной гражданской службы Астраханской области в управлении делами Губернатора Астраханской области (агентстве Астраханской области) (далее соответственно – комиссия, управление).

1.2. Комиссия формируется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указами Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 110 «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации», Законом Астраханской области от 09.09.2005 № 48/2005-ОЗ «О государственной гражданской службе Астраханской области», постановлением Губернатора Астраханской области от 20.07.2012 № 289 «О Типовом положении о работе аттестационной комиссии для проведения аттестации государственных гражданских служащих Астраханской области, замещающих должности государственной гражданской службы Астраханской области в исполнительных органах Астраханской области» для проведения аттестации государственных гражданских служащих Астраханской области, замещающих должности государственной гражданской службы Астраханской области в управлении (далее – гражданские служащие).

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Астраханской области, законами Астраханской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Астраханской области и Правительства Астраханской области, а также настоящим Положением.

1.4. Положение и состав комиссии утверждаются постановлением управления.

## 2. Основные функции комиссии

Основными функциями комиссии являются:

- проведение аттестации гражданских служащих;
- информирование управляющего делами Губернатора Астраханской области о результатах работы комиссии.

## 3. Состав комиссии

3.1. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

3.2. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии, членов комиссии.

В состав комиссии включаются управляющий делами Губернатора Астраханской области и (или) уполномоченные им гражданские служащие (в том числе из отдела нормативно-правового и кадрового обеспечения и подразделения, в котором гражданский служащий, подлежащий аттестации, замещает должность государственной гражданской службы Астраханской области), а также включаемые в состав комиссии в соответствии с абзацами третьим, четвертым настоящего пункта независимые эксперты - представители научных, образовательных и других организаций, являющиеся специалистами в соответствующих областях и видах профессиональной служебной деятельности гражданских служащих, по вопросам кадровых технологий и государственной гражданской службы (далее - независимые эксперты). Число независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов комиссии.

Включаемые в состав комиссии независимые эксперты приглашаются и отбираются администрацией Губернатора Астраханской области в лице управления государственной гражданской службы и кадров администрации Губернатора Астраханской области по запросу управляющего делами Губернатора Астраханской области, направленному без указания персональных данных независимых экспертов, в порядке, установленном постановлением Губернатора Астраханской области от 26.04.2021 № 37 «О Порядке приглашения и отбора независимых экспертов, включаемых в составы конкурсных и аттестационных комиссий государственных органов Астраханской области», принятым с учетом порядка, установленного Правительством Российской Федерации.

Общий срок пребывания независимого эксперта в составе комиссии не может превышать три года. Исчисление указанного срока осуществляется с момента первого включения независимого эксперта в состав комиссии. В указанный срок засчитывается срок пребывания независимого эксперта в конкурсной

комиссии для проведения конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Астраханской области того же исполнительного органа Астраханской области. Повторное включение данного независимого эксперта в состав комиссии может быть осуществлено не ранее чем через три года после окончания срока пребывания в комиссии.

В состав комиссии управления наряду с лицами, указанными в абзаце втором настоящего пункта, включаются представители общественного совета. Представители общественного совета, включаются в состав комиссии по запросу управляющего делами Губернатора Астраханской области и определяются решением общественного совета.

Общее число представителей общественного совета и независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов комиссии.

Состав комиссии для проведения аттестации гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы Астраханской области, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, формируется с учетом положений законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

### 3.3. Председатель комиссии:

- организует работу комиссии;
- назначает дату и время проведения заседания комиссии в соответствии с приказом управления;
- председательствует на заседаниях комиссии;
- определяет по согласованию с другими членами комиссии порядок рассмотрения вопросов на заседаниях комиссии.

3.4. В случае временного отсутствия председателя комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя комиссии.

## 4. Порядок и организация работы комиссии

4.1. Ответственным за организацию проведения заседания комиссии является секретарь комиссии.

4.2. Заседания комиссии проводятся в порядке, установленном Положением о проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации от 01.02.2005 № 110, единой методикой проведения аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации, утверждённой постановлением Правительства Российской Федерации от 09.09.2020 № 1387, в соответствии с графиками проведения аттестации, утверждаемыми приказом управления.

4.3. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов.

4.4. Решение комиссии о результате аттестации принимается в отсутствие гражданского служащего и его непосредственного руководителя открытым го-

лосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов гражданский служащий признается соответствующим замещаемой должности гражданской службы. Указанное решение принимается во время заседания комиссии.

4.5. Комиссия принимает одно из следующих решений:

- о соответствии гражданского служащего замещаемой должности государственной гражданской службы Астраханской области в управлении;

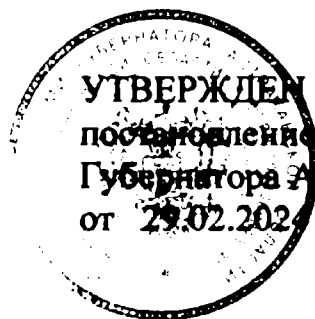
- о соответствии гражданского служащего замещаемой должности государственной гражданской службы Астраханской области и рекомендации его к включению в кадровый резерв управления для замещения вакантной должности государственной гражданской службы Астраханской области в порядке должностного роста;

- о соответствии гражданского служащего замещаемой должности государственной гражданской службы Астраханской области в управлении при условии получения дополнительного профессионального образования;

- о несоответствии гражданского служащего замещаемой должности государственной гражданской службы Астраханской области в управлении.

4.6. Секретарь комиссии ведет протокол заседания комиссии, в котором фиксирует ее решения и результаты голосования. Протокол заседания комиссии подписывается председателем комиссии, заместителем председателя комиссии, секретарем комиссии, членами комиссии, присутствовавшими на заседании комиссии.

4.7. Протокол заседания комиссии представляется управляющему делами Губернатора Астраханской области не позднее чем через семь дней после ее (его) проведения.



УТВЕРЖДЕН  
постановлением управления делами  
Губернатора Астраханской области  
от 29.02.2024 № 2-П

### Состав

аттестационной комиссии для проведения аттестации государственных гражданских служащих Астраханской области, замещающих должности государственной гражданской службы Астраханской области в управлении делами Губернатора Астраханской области

- Митячкин Д.В.            управляющий делами Губернатора Астраханской области, председатель комиссии;
- Меринов М.В.            заместитель управляющего делами Губернатора Астраханской области, заместитель председателя комиссии;
- Федосеенко О.Ю.        заведующий сектором отдела нормативно-правового и кадрового обеспечения управления делами Губернатора Астраханской области, секретарь комиссии;
- Голубь И.А.             первый заместитель управляющего делами Губернатора Астраханской области, член комиссии;
- Пушкинская Е.А.        начальник отдела нормативно-правового и кадрового обеспечения управления делами Губернатора Астраханской области, член комиссии;
- Завадина Д.Д.            заместитель начальника отдела нормативно-правового и кадрового обеспечения управления делами Губернатора Астраханской области, член комиссии;
- независимый эксперт;
- независимый эксперт.