



Зарегистрировано 13.11.2023
Регистрационный номер № 106/23/21

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.11.2023

№ 21

Об организации аттестации экспертов, привлекаемых министерством образования и науки Астраханской области к осуществлению экспертизы в целях федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования

В соответствии со ст. 33, 84 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», п. 27 Положения о федеральном государственном контроле (надзоре) в сфере образования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 997, Правилами аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора), муниципального контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2020 № 2328, Положением о министерстве образования и науки Астраханской области, утвержденным постановлением Правительства Астраханской области от 16.03.2005 № 17-П,

министерство образования и науки Астраханской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить:

1.1. Область экспертизы и соответствующий ей вид экспертизы, для проведения которой министерству образования и науки Астраханской области требуется привлечение экспертов в целях осуществления федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. Состав административных процедур и сроки взаимодействия заявителя и министерства образования и науки Астраханской области по вопросам аттестации экспертов, привлекаемых министерством образования и науки Астраханской области к осуществлению экспертизы в целях осуществления федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

008112*

1.3. Критерии аттестации экспертов, привлекаемых министерством образования и науки Астраханской области к осуществлению экспертизы в целях осуществления федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.4. Срок действия аттестации экспертов, привлекаемых министерством образования и науки Астраханской области к осуществлению экспертизы в целях осуществления федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

1.5. Правила формирования и ведения реестра экспертов, привлекаемых министерством образования и науки Астраханской области к осуществлению экспертизы в целях осуществления федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

1.6. Положение об аттестационной комиссии по аттестации экспертов, привлекаемых министерством образования и науки Астраханской области к осуществлению экспертизы в целях осуществления федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.

1.7. Форму заявления об аттестации эксперта, привлекаемого министерством образования и науки Астраханской области к осуществлению экспертизы в целях осуществления федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, согласно приложению № 7 к настоящему постановлению.

1.8. Форму согласия на обработку и публикацию персональных данных в реестре экспертов, привлекаемых министерством образования и науки Астраханской области к осуществлению экспертизы в целях осуществления федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, согласно приложению № 8 к настоящему постановлению.

2. Управлению организационного и правового обеспечения образования министерства образования и науки Астраханской области направить настоящее постановление:

- в трехдневный срок со дня подписания в министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области для официального опубликования;

- в семидневный срок после дня первого официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области;

- не позднее семи рабочих дней со дня подписания в прокуратуру Астраханской области;

- в семидневный срок со дня его подписания в Думу Астраханской области;

- в семидневный срок со дня принятия поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс» ООО «АИЦ «КонсультантПлюс» и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» для включения в электронные базы данных.

3. Государственному казенному учреждению Астраханской области «Служба единого заказчика в сфере образования» в семидневный срок со дня принятия разместить настоящее постановление на официальном сайте министерства образования и науки Астраханской области <http://minobr.astrobl.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Министр

A handwritten signature in black ink, consisting of a large loop followed by a vertical stroke and a small horizontal stroke at the end.

М.Н. Шалак

Приложение № 1
к постановлению
министерства образования и
науки Астраханской области
от 13.11.2015 № 21

Область экспертизы и соответствующий ей вид экспертизы, для проведения которой министерству образования и науки Астраханской области требуется привлечение экспертов в целях осуществления федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования

К области и виду экспертизы, для проведения которой министерству образования и науки Астраханской области требуется привлечение экспертов в целях осуществления федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, относятся:

область экспертизы: образование;

вид экспертизы: экспертиза при проведении контрольных (надзорных) мероприятий в рамках осуществления федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования.

Состав административных процедур и сроки взаимодействия
заявителя и министерства образования и науки Астраханской области
по вопросам аттестации экспертов, привлекаемых министерством образования
и науки Астраханской области к осуществлению экспертизы в целях
осуществления федерального государственного контроля (надзора) в сфере
образования

При аттестации экспертов, привлекаемых министерством образования и науки Астраханской области (далее – министерство) к осуществлению экспертизы в целях осуществления федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (далее – федеральный контроль), осуществляются следующие административные процедуры:

1. Прием и регистрация заявления об аттестации эксперта
и прилагаемых к нему документов.

1.1. Гражданин, претендующий на получение аттестации эксперта, привлекаемого министерством к осуществлению экспертизы в целях осуществления федерального контроля (далее – заявитель), подает в министерство:

а) заявление об аттестации эксперта по форме, предусмотренной приложением № 7 к настоящему постановлению (далее – заявление);

б) согласие на обработку и публикацию персональных данных по форме, предусмотренной приложением № 8 к настоящему постановлению (далее – согласие);

в) копии следующих документов, подтверждающих соответствие критериям аттестации экспертов, предусмотренным приложением № 3 к настоящему постановлению:

- документов об образовании и о квалификации, документов о квалификации;

- документов, подтверждающих стаж работы в организации, осуществляющей образовательную деятельность, не менее 3 лет.

1.2. Заявление и прилагаемые к нему согласие и копии документов могут быть поданы заявителем:

- непосредственно в министерство нарочно или заказным почтовым отправлением;

- в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, включая сеть «Интернет».

1.3. Срок приема и регистрации заявления и прилагаемых к нему документов не должен превышать 2 рабочих дней со дня поступления заявления в министерство.

2. Рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов.

Должностное лицо министерства, уполномоченное на осуществление федерального контроля (далее – должностное лицо министерства), в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления проверяет:

а) соответствие заявления форме заявления, предусмотренной приложением № 7 к настоящему постановлению;

б) наличие согласия и соответствие его форме, предусмотренной приложением № 8 к настоящему постановлению;

в) наличие копий документов или сведений, предусмотренных подпунктом «в» пункта 1.1 раздела 1 настоящего состава административных процедур и сроки взаимодействия заявителя и министерства образования и науки Астраханской области по вопросам аттестации экспертов, привлекаемых министерством образования и науки Астраханской области к осуществлению экспертизы в целях осуществления федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (далее – Состав административных процедур);

В случае подачи заявителем заявления с несоблюдением формы заявления, установленной приложением № 7 к настоящему постановлению и (или) отсутствия копии документов или сведений, предусмотренных подпунктом «в» пункта 1.1 раздела 1 настоящего Состав административных процедур, отсутствия приложенного к заявлению согласия, должностное лицо министерства не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации заявления направляет заявителю уведомление об оставлении заявления без рассмотрения и возвращает представленные документы с указанием причин возврата способом, указанным заявителем в заявлении.

Заявитель вправе повторно представить (направить) в министерство заявление, согласие и копии документов, указанные в пункте 1.1 раздела 1 настоящего Состав административных процедур, после устранения причин, послуживших основанием для их возврата.

3. Проведение проверки соответствия заявителя критериям аттестации экспертов

В случае принятия заявления и прилагаемых к нему согласия и копий документов к рассмотрению должностное лицо министерства проводит проверку указанных документов на предмет соответствия заявителя критериям аттестации экспертов, установленным приложением № 3 к настоящему постановлению, в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня регистрации

заявления об аттестации эксперта, и подготавливает проект распорядительного акта министерства:

а) об отказе в аттестации заявителя – в случае несоответствия заявителя критериям аттестации экспертов, установленным приложением № 3 к настоящему постановлению;

б) о допуске заявителя к квалификационному экзамену – в случае соответствия заявителя критериям аттестации экспертов, установленным приложением № 3 к настоящему постановлению.

Должностное лицо министерства направляет заявителю копию распорядительного акта о принятом решении в течение 1 рабочего дня после регистрации распорядительного акта способом, указанным заявителем в заявлении.

4. Проведение квалификационного экзамена

Квалификационный экзамен проводится аттестационной комиссией по аттестации экспертов, привлекаемых министерством к осуществлению экспертизы в целях федерального контроля (далее – аттестационная комиссия), действующей на основании Положения об аттестационной комиссии министерства, установленного приложением № 6 к настоящему постановлению (далее – Положение о комиссии).

Должностное лицо министерства не позднее чем за 10 рабочих дней до дня проведения квалификационного экзамена уведомляет заявителя, в отношении которого принято решение о допуске к квалификационному экзамену, о месте, дате и времени проведения квалификационного экзамена способом, указанным заявителем в заявлении.

Заявителю предоставляется возможность участия в квалификационном экзамене в дистанционной форме.

Заявитель в течение 3 рабочих дней со дня получения уведомления о месте, дате и времени проведения квалификационного экзамена, вправе направить в министерство непосредственно или заказным почтовым отправлением, либо по адресу электронной почты министерства (minobr@astrobl.ru), следующие заявления в произвольной форме:

а) об изменении даты и времени проведения квалификационного экзамена – не более одного раза в рамках процедуры его аттестации;

б) о предоставлении возможности участия в квалификационном экзамене в дистанционной форме (при наличии технической возможности заявителя) – при возникновении обстоятельств, препятствующих проведению квалификационного экзамена в очной форме (при предоставлении документа, удостоверяющего временную нетрудоспособность, документа о командировании либо сведений о введении комплекса ограничительных мер по самостоятельной изоляции населения или отдельных лиц в связи с введением режима чрезвычайной ситуации или в целях предотвращения распространения инфекционного заболевания).

Должностное лицо министерства в случае поступления такого(их) заявления(ий) рассматривает соответствующее(ие) заявление(я) в течение 3 рабочих дней со дня его(их) регистрации.

В случае проведения квалификационного экзамена в дистанционной форме должностное лицо министерства уведомляет об этом заявителя в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления способом, указанным заявителем в заявлении.

Квалификационный экзамен проводится в срок не позднее 45 рабочих дней с даты регистрации заявления.

Квалификационный экзамен состоит из письменной и устной частей.

На подготовку заявителем письменного задания отводится 50 минут.

В ходе проведения квалификационного экзамена не допускается использование специальной, справочной и иной литературы, письменных заметок, средств мобильной связи и иных средств хранения и передачи информации. При одновременном проведении квалификационного экзамена в отношении нескольких заявителей разговоры между заявителями в процессе проведения квалификационного экзамена не допускаются. При нарушении требований настоящего абзаца заявитель удаляется с квалификационного экзамена (проведение квалификационного экзамена для заявителя в дистанционной форме прекращается) и признается не соответствующим критериям аттестации экспертов.

Письменное задание включает не более 3 вопросов. Перечень вопросов, применяемых при проведении письменной части квалификационного экзамена, разрабатывается и утверждается распорядительным актом министерства.

В ходе проведения устного собеседования члены Комиссии задают заявителю не более 4 вопросов.

При выборе заявителем дистанционной формы проведения квалификационного экзамена:

- устное собеседование проводится в режиме видео-конференц-связи;
- письменное задание проводится посредством видео-конференц-связи, скан-копии бланков выполненных заданий направляются заявителями посредством электронной почты в аттестационную комиссию в течение 30 минут после окончания выполнения заданий в режиме онлайн-общения.

По итогам проведения квалификационного экзамена Комиссией принимается одно из следующих решений:

- о соответствии заявителя критериям аттестации;
- о несоответствии заявителя критериям аттестации.

Решение Комиссии о соответствии критериям аттестации заявителя принимается в случае, если заявителем даны положительные ответы на два вопроса из письменного задания и на не менее двух вопросов, заданных членами Комиссии в ходе устного собеседования.

При оценке ответов на вопросы письменного задания и заданные членами Комиссии в ходе устного собеседования решение принимается простым

большинством голосов. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

Решение комиссии, содержащее результаты квалификационного экзамена, оформляется протоколом заседания Комиссии (далее - Протокол) в течение 3 рабочих дней с даты заседания Комиссии ответственным должностным лицом, определенным Положением о комиссии, утвержденным настоящим постановлением.

5. Принятие решения об аттестации эксперта.

В течение 5 рабочих дней с даты оформления Протокола должностное лицо министерства подготавливает проект распорядительного акта с одним из следующих решений:

- об аттестации заявителя (если по результатам квалификационного экзамена принято решение о его соответствии критериям аттестации) и о внесении сведений о нем в Реестр;

- об отказе в аттестации заявителя (если по результатам квалификационного экзамена принято решение о его несоответствии критериям аттестации либо если заявитель не принял участие в квалификационном экзамене).

Должностное лицо министерства уведомляет заявителя о принятом решении путем направления копии распорядительного акта способом, указанным заявителем в заявлении, в течение 3 рабочих дней со дня регистрации распорядительного акта.

6. Внесение сведений в Реестр.

Внесение сведений об аттестации эксперта в Реестр осуществляется должностным лицом министерства в соответствии с Правилами формирования и ведения реестра аттестации экспертов министерства, установленными в Приложении № 5 к настоящему постановлению.

Критерии аттестации экспертов,
привлекаемых министерством образования и науки Астраханской области к
осуществлению экспертизы в целях осуществления федерального
государственного контроля (надзора) в сфере образования

Гражданин, претендующий на получение аттестации эксперта, привлекаемого министерством образования и науки Астраханской области (далее – министерство) к осуществлению экспертизы в целях осуществления федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (далее – федеральный контроль), должен соответствовать следующим требованиям:

1. Требования к образованию:

наличие среднего профессионального и (или) высшего образования *.

2. Требования к стажу работы:

стаж работы в организации, осуществляющей образовательную деятельность, не менее 3 лет *.

3. Требования к наличию знаний и навыков:

наличие знаний нормативных правовых актов и иных документов, включенных в Перечень нормативных правовых актов (их отдельных положений) в сфере общего образования, среднего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования детей и взрослых, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, в рамках федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, и организации и проведения федерального контроля **;

навыки рассмотрения и экспертизы документов на предмет их соответствия обязательным требованиям законодательства Российской Федерации **.

<*> Соответствие требованиям устанавливается на основании проверки представленных документов.

<***> Соответствие требованиям устанавливается на основании проведения квалификационного экзамена.

Срок действия аттестации экспертов,
привлекаемых министерством образования и науки Астраханской области к
осуществлению экспертизы в целях осуществления федерального
государственного контроля (надзора) в сфере образования

1. Срок действия аттестации экспертов, привлекаемых министерством образования и науки Астраханской области к осуществлению экспертизы в целях осуществления федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (далее – министерство, федеральный контроль, эксперт соответственно), составляет 5 лет.

2. В случае поступления в министерство заявления эксперта в произвольной форме о прекращении действия аттестации, сведений о смерти эксперта, подтверждения факта недостоверности или необъективности результатов деятельности экспертов, должностное лицо министерства, уполномоченное на осуществление федерального контроля в соответствии с Положением о федеральном государственном контроле (надзоре) в сфере образования, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 997 (далее – должностное лицо министерства), в срок не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации указанных сведений подготавливает проект распорядительного акта о прекращении действия аттестации эксперта.

В течение 2 рабочих дней со дня принятия распорядительного акта министерства о прекращении действия аттестации эксперта должностное лицо министерства исключает сведения об аттестации эксперта из реестра экспертов, привлекаемых министерством к осуществлению экспертизы в целях федерального контроля (далее – Реестр).

3. Эксперт, в отношении которого принято решение о прекращении действия аттестации эксперта по фактам недостоверности или необъективности результатов деятельности, вправе обратиться в министерство для аттестации не ранее, чем по истечении одного года со дня принятия соответствующего решения.

4. В случае поступления эксперта на государственную или муниципальную службу, принятия его на работу в министерство, действие аттестации эксперта приостанавливается путем издания распорядительного акта министерства в день поступления эксперта на службу, принятия на работу. Информация о приостановлении действия аттестации эксперта размещается должностным лицом министерства в Реестре.

Эксперт за 5 рабочих дней до его поступления на государственную или муниципальную службу либо принятия его на работу в министерство, предоставляет в министерство непосредственно или направляет заказным почтовым отправлением заявление, составленное в произвольной форме, с просьбой о приостановлении действия его аттестации.

Правила формирования и ведения реестра экспертов,
привлекаемых министерством образования и науки Астраханской области к
осуществлению экспертизы в целях осуществления федерального
государственного контроля (надзора) в сфере образования

Формирование и ведение реестра экспертов, привлекаемых министерством образования и науки Астраханской области к осуществлению экспертизы в целях осуществления федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (далее – Реестр, министерство, федеральный контроль соответственно) обеспечивается должностным лицом министерства, уполномоченными на осуществление федерального контроля в соответствии с Положением о федеральном государственном контроле (надзоре) в сфере образования, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 997 (далее – должностное лицо министерства). Должностное лицо министерства назначается распорядительным актом министерства.

Ведение Реестра осуществляется в электронном виде и включает в себя сбор, систематизацию, изменение, хранение и обновление поступающей информации от экспертов.

Основанием для внесения в Реестр записи является распорядительный акт министерства об аттестации эксперта.

Внесению в Реестр подлежат следующие сведения:

а) фамилия, имя и отчество (при наличии) экспертов, в отношении которых принято решение об аттестации;

б) регистрационный номер записи (порядковый номер), дата внесения в Реестр;

в) дата и номер распорядительного акта министерства об аттестации эксперта;

г) вид государственного контроля (надзора), область экспертизы, вид экспертизы, для проведения которых привлекается эксперт;

д) дата и номер распорядительного министерства о прекращении действия аттестации эксперта;

е) дата и номер распорядительного акта министерства о приостановлении действия аттестации эксперта;

ж) период действия аттестации.

Должностное лицо министерства вносит в Реестр сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия решения:

- а) об аттестации;
- б) о приостановлении действия аттестации эксперта.

В течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о прекращении действия аттестации эксперта должностное лицо министерства исключает сведения об аттестации эксперта из Реестра.

Размещение открытых сведений из Реестра осуществляется на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в подразделе «Переданные полномочия» раздела «Контрольно-надзорная деятельность» должностным лицом министерства.

Эксперт не позднее 10 рабочих дней со дня издания документа, подтверждающего изменения основного места работы и должности, обязан направить информацию о соответствующих изменениях в министерство любым удобным ему способом.

Положение об аттестационной комиссии по аттестации экспертов,
привлекаемых министерством образования и науки Астраханской области к
осуществлению экспертизы в целях осуществления федерального
государственного контроля (надзора) в сфере образования

1. Аттестационная комиссия по аттестации экспертов, привлекаемых министерством образования и науки Астраханской области к осуществлению экспертизы в целях осуществления федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования (далее – комиссия, министерство, федеральный контроль соответственно), является постоянно действующим органом.

Комиссия создается в целях установления соответствия граждан, претендующих на получение аттестации эксперта, привлекаемого министерством к осуществлению экспертизы в целях осуществления федерального контроля (далее – эксперт), критериям аттестации.

2. Персональный состав Комиссии утверждается распорядительным актом министерства. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

3. В состав Комиссии должно входить не менее 5 человек, включая председателя, заместителя председателя, членов Комиссии и секретаря.

Председателем комиссии является заместитель министра – начальник управления контрольно-надзорной деятельности и оценки качества образования министерства.

Председатель Комиссии:

осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;

определяет даты заседаний Комиссии;

председательствует на заседаниях Комиссии, организует ее работу;

обладает правом решающего голоса при принятии решений на заседаниях

Комиссии;

осуществляет общий контроль за реализацией принятых решений;

распределяет обязанности между членами Комиссии;

подписывает протоколы заседаний Комиссии (далее – Протоколы).

4. Заместитель председателя Комиссии исполняет обязанности председателя Комиссии в его отсутствие, осуществляет иные функции по поручению председателя Комиссии.

5. Секретарь Комиссии назначается из числа должностных лиц министерства, уполномоченных на осуществление федерального контроля в соответствии с Положением о федеральном государственном контроле

(надзоре) в сфере образования, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 997, и осуществляет:

подготовку материалов для рассмотрения на заседаниях Комиссии и их рассылку вместе с приглашением на заседание членам Комиссии;

ведение Протоколов, направление их копий членам Комиссии и хранение Протоколов;

направление необходимых материалов заявителям.

Секретарь Комиссии имеет статус полноправного члена Комиссии с правом голоса и подписи Протоколов.

6. Члены Комиссии:

присутствуют на заседаниях Комиссии;

участвуют в голосовании;

в случае несогласия с принятым решением излагают в письменном виде свое мнение, которое подлежит обязательному включению в Протокол.

7. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления заявлений и прилагаемых к ним документов от заявителей. Заседание Комиссии может проводиться очно или в дистанционной форме.

О месте, дате и времени, форме заседания Комиссии ее члены уведомляются секретарем Комиссии не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты проведения заседания.

8. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов Комиссии.

9. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании, по итогам рассмотрения ответов, данных заявителем на вопросы письменного задания и заданные членами Комиссии в ходе устного собеседования. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

10. Решение Комиссии оформляется Протоколом, подготавливаемым секретарем Комиссии, в течение 3 рабочих дней с даты проведения заседания Комиссии, подписывается всеми присутствовавшими на квалификационном экзамене членами Комиссии и председателем Комиссии.

11. В протоколе указывается:

а) дата проведения заседания Комиссии;

б) номер протокола заседания Комиссии;

в) фамилии, имена, отчества (при наличии) присутствовавших членов Комиссии;

г) фамилии, имена, отчества (при наличии) заявителей, принявших участие в квалификационном экзамене;

д) вопросы письменного задания и оценка его ответов на каждый вопрос («зачет» либо «незачет»);

е) результат квалификационного экзамена по каждому заявителю:

«соответствует критериям аттестации» – заявителем даны положительные ответы на два вопроса из трех в ходе письменного задания и на не менее двух

вопросов из четырех, заданных членами Комиссии в ходе устного собеседования;

«не соответствует критериям аттестации» – заявителем дан положительный ответ на не более одного вопроса в ходе письменного задания и на не более двух вопросов из числа заданных членами Комиссии в ходе устного собеседования;

ж) отметка о неявке заявителей на квалификационный экзамен;

з) отметка о нарушении заявителем порядка проведения квалификационного экзамена, указанного в п. 4 приложения № 2 к настоящему постановлению;

и) отметка о наличии особых мнений членов Комиссии (при наличии).

Приложение № 7
к постановлению
министерства образования и
науки Астраханской области
от 13.11.2025 № 21

(форма)

В министерство образования и
науки Астраханской области
ул. Адмиралтейская, 21,
г. Астрахань, 414000

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
заявителя, дата рождения)

(должность, место работы)

(реквизиты документы, удостоверяющего
личность)

Заявление

об аттестации эксперта, привлекаемого министерством образования и науки Астраханской области к осуществлению экспертизы в целях осуществления федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования

1. Прошу аттестовать меня в качестве эксперта, привлекаемого министерством образования и науки Астраханской области к осуществлению экспертизы в целях осуществления федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования.

2. Сообщаю, что в качестве индивидуального предпринимателя не зарегистрирован.

3. Способом получения информации (сведений) прошу считать:

3.1 Уведомление об оставлении заявления без рассмотрения (в случае принятия такого решения) и представленные документы прошу направить с указанием причин возврата:

- на бумажном носителе по адресу места жительства, указанному в настоящем заявлении;

- в форме электронного документа на адрес электронной почты, указанный в настоящем заявлении.

(нужное подчеркнуть)

3.2. Уведомление о принятом решении о допуске к квалификационному экзамену, о месте, дате и времени проведения квалификационного экзамена, о форме проведения квалификационном экзамена (очном, дистанционном) прошу направить:

- на бумажном носителе по адресу места жительства, указанному в настоящем заявлении;
- в форме электронного документа на адрес электронной почты, указанный в настоящем заявлении.

(нужное подчеркнуть)

3.3 Информацию об аттестации (об отказе в аттестации) прошу направить:

- на бумажном носителе по адресу места жительства, указанному в настоящем заявлении;
- в форме электронного документа на адрес электронной почты, указанный в настоящем заявлении.

(нужное подчеркнуть)

4. Сообщаю о согласии на обработку министерством образования и науки Астраханской области моих персональных данных, указанных мною в настоящем заявлении об аттестации эксперта, привлекаемого министерством образования и науки Астраханской области к осуществлению экспертизы в целях осуществления федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, и прилагаемых к нему документов и (или) сведений (за исключением сведений, относящихся к информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации), путем сбора, систематизации, хранения, обновления, использования персональных данных в целях проведения аттестации в отношении меня в качестве эксперта.

Данное согласие действует со дня подписания мною настоящего заявления и до дня исключения меня из реестра экспертов, привлекаемых министерством образования и науки Астраханской области к осуществлению экспертизы в целях осуществления федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования.

Приложения:

1. Копии документов об образовании и о квалификации, документов о квалификации на ___ л.
2. Копии документов и (или) сведений, подтверждающих наличие опыта работы (в том числе трудовой книжки (с отметкой о продолжении работы по настоящее время), договоров об оказании услуг, выполнении работ) на ___ л.
3. Согласие на обработку и публикацию персональных данных в реестре экспертов, привлекаемых министерством к осуществлению экспертизы в целях

осуществления федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования.

Подпись заявителя _____

Фамилия, инициалы _____

Дата составления заявления _____

Федеральное государственное учреждение
«Федеральный центр тестирования»
125080, Москва, ул. Мясницкая, д. 26, стр. 1

Исполнительный директор
И. В. Козлов

Приложение № 8
к постановлению
министерства образования и
науки Астраханской области
от 13.11.2023 № 21

(форма)

СОГЛАСИЕ

на обработку и публикацию персональных данных в реестре экспертов,
привлекаемых министерством образования и науки Астраханской области к
осуществлению экспертизы в целях осуществления федерального
государственного контроля (надзора) в сфере образования

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(номер телефона, адрес электронной почты (при наличии))

(номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи
указанного документа и выдавшем его органе)

проживающий по адресу: _____
(адрес регистрации по месту жительства (пребывания))

даю согласие уполномоченным должностным лицам министерства
образования и науки Астраханской области на обработку и публикацию моих
персональных данных в реестре экспертов, привлекаемых министерством
образования и науки Астраханской области к осуществлению экспертизы в
целях осуществления федерального государственного контроля (надзора) в
сфере образования, в следующем объеме:

фамилия, имя, отчество (при наличии);
число, месяц, год рождения;
вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование
органа, выдавшего его, дата выдачи;
адрес регистрации по месту жительства (пребывания);
адрес электронной почты (при наличии);
номер телефона или сведения о других способах связи;
сведения о трудовой деятельности;
сведения об образовании;
ученая степень, ученое звание (при наличии);
сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении
квалификации (при наличии);
иные персональные данные _____
(перечислить)

Предоставляю право обработки вышеуказанных персональных данных в целях обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации в сфере отношений, связанных с аттестацией экспертов.

Я ознакомлен(а), что:

согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия в течение всего срока действия аттестации эксперта;

согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме.

« » _____ 20 г. _____
подпись заявителя фамилия, имя, отчество (при наличии)