



## МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.12.2022

№ 31

[О внесении изменения в постановление министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области от 17.11.2022 № 22

В соответствии постановлением Губернатора Астраханской области от 21.10.2022 № 129 «О перечне должностей государственной гражданской службы Астраханской области в исполнительных органах Астраханской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Астраханской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», министерство имущественных и градостроительных отношений Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области от 17.11.2022 № 22 «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Астраханской области в министерстве имущественных и градостроительных отношений Астраханской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Астраханской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» изменение, изложив Перечень должностей государственной гражданской службы Астраханской области в министерстве имущественных и градостроительных отношений Астраханской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Астраханской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовер-

шеннолетних детей, утвержденный постановлением, в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу нормативно-правового обеспечения министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области:

- в семидневный срок после дня первого официального опубликования направить копию настоящего постановления, а также сведения об источнике его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области;

- не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего Постановления в прокуратуру Астраханской области;

- в течение семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в Думу Астраханской области.

3. Отделу кадров, антикоррупционной политики и делопроизводства министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области:

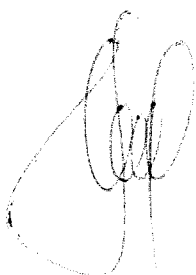
- не позднее трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области для его официального опубликования;

- в семидневный срок после принятия направить копию настоящего постановления поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс» ООО «Астраханский информационный центр «КонсультантПлюс и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» для включения в электронные базы данных;

- разместить настоящее постановление на официальном сайте министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области (<http://www.augi.astrobl.ru>) в сети «Интернет».

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр



А.Е. Полуда

УТВЕРЖДЕН  
постановлением министерства  
имущественных и градостроительных отношений  
Астраханской области  
от 23.12.2022 № 31

Перечень должностей государственной гражданской службы Астраханской области в министерстве имущественных и градостроительных отношений Астраханской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Астраханской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Начальник отдела градостроительного контроля.
2. Начальник отдела договорных отношений и претензионной работы.
3. Начальник отдела документов территориального планирования.
4. Начальник отдела кадастрового учета государственной собственности.
5. Начальник отдела кадров, антикоррупционной политики и делопроизводства.
6. Начальник отдела нормативно-правового обеспечения.
7. Начальник отдела подготовки исходно-разрешительной документации.
8. Начальник отдела продаж и корпоративного управления.
9. Начальник отдела регулирования земельных отношений.
10. Начальник отдела управления и распоряжения земельными ресурсами.
11. Начальник отдела управления государственным имуществом.
12. Начальник отдела экономики и финансового контроля.
13. Заместитель начальника отдела градостроительного контроля.
14. Заместитель начальника отдела договорных отношений и претензионной работы.
15. Заместитель начальника отдела документов территориального планирования.
16. Заместитель начальника отдела кадастрового учета государственной собственности.
17. Заместитель начальника отдела кадров, антикоррупционной политики и делопроизводства.
18. Заместитель начальника отдела нормативно-правового обеспечения.
19. Заместитель начальника отдела подготовки исходно-разрешительной документации.
20. Заместитель начальника отдела продаж и корпоративного управления.
21. Заместитель начальника отдела регулирования земельных отношений.

22. Заместитель начальника отдела управления государственным имуществом.
23. Заместитель начальника отдела управления и распоряжения земельными ресурсами.
24. Заместитель начальника отдела экономики и финансового контроля.
25. Заведующие секторами отдела нормативно-правового обеспечения.
26. Заведующий сектором государственной кадастровой оценки отдела регулирования земельных отношений.
27. Заведующий сектором отдела градостроительного контроля.
28. Заведующий сектором отдела договорных отношений и претензионной работы.
29. Заведующий сектором отдела документов территориального планирования.
30. Заведующий сектором отдела кадастрового учета государственной собственности.
31. Заведующий сектором отдела кадров, антикоррупционной политики и делопроизводства.
32. Заведующий сектором отдела управления государственным имуществом.
33. Заведующий сектором отдела экономики и финансового контроля.
34. Заведующий сектором по защите государственной тайны, мобилизационной подготовке и информационной безопасности.
35. Заведующий сектором формирования земель и охранных зон отдела управления и распоряжения земельными ресурсами.
36. Главные специалисты отдела договорных отношений и претензионной работы.
37. Главный специалист отдела градостроительного контроля.
38. Главный специалист отдела документов территориального планирования.
39. Главный специалист отдела кадастрового учета государственной собственности.
40. Главный специалист отдела кадров, антикоррупционной политики и делопроизводства.
41. Главный специалист отдела нормативно-правового обеспечения.
42. Главный специалист отдела подготовки исходно-разрешительной документации.
43. Главный специалист отдела продаж и корпоративного управления.
44. Главный специалист отдела управления государственным имуществом.
45. Главный специалист отдела управления и распоряжения земельными ресурсами.
46. Главный специалист отдела экономики и финансового контроля.
47. Главный специалист сектора государственной кадастровой оценки отдела регулирования земельных отношений.

48. Главный специалист сектора формирования земель и охранных зон  
отдела управления и распоряжения земельными ресурсами.