



МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ТРУДА  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.11.2022

№ 69

О внесении изменений в постановление министерства социального развития и труда Астраханской области от 05.03.2018 № 22

В соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 236-ФЗ «О Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации», постановлениями Правительства Астраханской области от 30.09.2010 № 427-П «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг», от 03.08.2017 № 260-П «Об отдельных мерах социальной поддержки многодетных семей Астраханской области» министерство социального развития и труда Астраханской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление министерства социального развития и труда Астраханской области от 05.03.2018 № 22 «Об административном регламенте государственных казенных учреждений Астраханской области – центров социальной поддержки населения муниципальных районов, центров социальной поддержки населения районов города Астрахани, центра социальной поддержки населения закрытого административно-территориального образования Знаменск, подведомственных министерству социального развития и труда Астраханской области, предоставления государственной услуги «Предоставление отдельных мер социальной поддержки многодетным семьям Астраханской области» следующие изменения:

1.1. В разделе 1 административного регламента государственных казенных учреждений Астраханской области – центров социальной поддержки населения муниципальных районов, центров социальной поддержки населения районов города Астрахани, центра социальной поддержки населения закрытого административно-территориального образования Знаменск, подведомственных министерству социального развития и труда Астраханской области, предоставления государственной услуги «Предоставление отдельных мер социальной поддержки многодетным семьям Астраханской области», утвержденного поста-

\*

ИР- 000641

новлением (далее – административный регламент):

- в абзаце втором подраздела 1.2 слово «подпункта» заменить словом «подраздела», слова «трех детей, определенных в соответствии с абзацами третьим – одиннадцатым» заменить словами «трех детей, определенных в соответствии с абзацами третьим – восьмым, одиннадцатым»;

- абзац третий подраздела 1.3 признать утратившим силу.

1.2. В разделе 2 административного регламента:

- в пункте 2.2.2 подраздела 2.2:

абзац четвертый изложить в новой редакции:

«- Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации;»

абзац пятый признать утратившим силу;

- в пунктах 2.3.1, 2.3.2 подраздела 2.3 слова «мерами социальной поддержки, предусмотренными абзацами третьим,» заменить словами «мерой социальной поддержки, предусмотренной абзацем»;

- в пункте 2.4.1 подраздела 2.4 слова «мерами социальной поддержки, предусмотренными абзацами третьим,» заменить словами «мерой социальной поддержки, предусмотренной абзацем», дополнить словами «, за исключением случаев, предусмотренных абзацами двадцатым – двадцать вторым пункта 3.2.2 подраздела 3.2 раздела 3 административного регламента»;

- в подразделе 2.5:

в пункте 2.5.1:

в абзаце втором слова «мерами социальной поддержки, указанными в абзацах третьем,» заменить словами «мерой социальной поддержки, указанной в абзаце»;

в абзацах седьмом, восьмом после слова «заявитель» дополнить словами «, ребенок заявителя или ребенок супруга заявителя»;

в абзаце девятом слово «семьи» заменить словами «многодетной семьи»;

дополнить абзацами двадцать девятым, тридцатым следующего содержания:

«- документ, выданный на территории иностранного государства и содержащий сведения об обучении детей в возрасте до 18 лет в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае обучения детей в возрасте до 18 лет в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, на территории иностранного государства), – при обращении за мерой социальной поддержки, предусмотренной абзацем четвертым подраздела 1.3 раздела 1 административного регламента;

- документ, выданный на территории Российской Федерации и содержащий сведения об обучении детей в возрасте до 18 лет в частной образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (в случае обучения детей в возрасте до 18 лет в частной образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего, среднего обще-

го образования, на территории Российской Федерации), – при обращении за мерой социальной поддержки, предусмотренной абзацем четвертым подраздела 1.3 раздела 1 административного регламента;»;

абзац тридцать четвертый дополнить словами «(при наличии ребенка, объявленного в установленном порядке полностью дееспособным (эмансипированным) по решению суда)»;

в пункте 2.5.3:

в абзаце третьем после слова «заявитель» дополнить словами «, ребенок заявителя или ребенок супруга заявителя»;

в абзаце двенадцатом слова «единовременного пособия женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности» заменить словами «ежемесячного пособия женщине, вставшей на учет в медицинской организации в ранние сроки беременности»;

в абзаце двадцатом слово «семьи» заменить словами «многодетной семьи»;

дополнить абзацами двадцать седьмым, двадцать восьмым следующего содержания:

«- сведения о лишении заявителя или его супруга родительских прав или об ограничении в родительских правах;

- сведения об обучении детей в возрасте до 18 лет в образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, на территории Российской Федерации (за исключением частных образовательных организаций) (в случае обучения детей в возрасте до 18 лет в образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, на территории Российской Федерации (за исключением частных образовательных организаций), – при обращении за мерой социальной поддержки, предусмотренной абзацем четвертым подраздела 1.3 раздела 1 административного регламента;»;

в абзаце тридцать первом слова «двадцать седьмом» заменить словами «двадцать девятым»;

в пункте 2.5.5:

абзац шестой признать утратившим силу;

в абзаце седьмом слова «двадцать девятым, тридцатым» заменить словами «тридцать первым, тридцать вторым, тридцать четвертым»;

в абзаце тринадцатом слова «тридцать вторым» заменить словами «тридцать четвертым»;

абзац пятнадцатый изложить в новой редакции:

«В случае обращения заявителя в электронной форме и подписания простой электронной подписью заявления (за исключением случая обращения посредством единого или регионального портала) и документов, указанных в абзацах втором – восьмом, одиннадцатом – тридцать четвертом пункта 2.5.1, пункте 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, или по почте в копиях, не заверенных в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, документов, указанных в абзацах третьем – восьмом, двадцать пятом, двадцать шестом, тридцать первым, тридцать вторым, тридцать

четвертом пункта 2.5.1 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, или по почте в копиях заявления и документов, указанных в абзацах втором, одиннадцатом – двадцать третьем, двадцать седьмом – тридцатом, тридцать третьем пункта 2.5.1, пункте 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, заявитель в течение трех рабочих дней со дня направления заявлений и документов предъявляет оригиналы соответствующих заявлений и (или) документов.»;

- в подразделе 2.6:

абзац третий пункта 2.6.1 изложить в новой редакции:

«- непредъявление заявителем оригиналов заявления и документов, указанных в абзацах втором – восьмом, одиннадцатом – тридцать четвертом пункта 2.5.1 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, в срок, указанный в абзаце пятнадцатом пункта 2.5.5 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента (в случае обращения заявителя в электронной форме и подписания простой электронной подписью заявления и документов, указанных в абзацах втором – восьмом, одиннадцатом – тридцать четвертом пункта 2.5.1 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, или по почте в копиях, не заверенных в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, документов, указанных в абзацах третьем – восьмом, двадцать пятом, двадцать шестом, тридцать первом, тридцать втором, тридцать четвертом пункта 2.5.1 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, или по почте в копиях заявления и документов, указанных в абзацах втором, одиннадцатом – двадцать третьем, двадцать седьмом – тридцатом, тридцать третьем пункта 2.5.1 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента).»;

в абзаце третьем пункта 2.6.2 слова «, не заверенной в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации» исключить;

- в пункте 2.7.2 подраздела 2.7:

в абзаце шестом слова «мер социальной поддержки, указанных в абзацах третьем,» заменить словами «меры социальной поддержки, указанной в абзаце»; абзацы седьмой, восьмой признать утратившими силу;

- абзац восьмой подраздела 2.10 признать утратившими силу;

- в подразделе 2.11:

наименование изложить в новой редакции:

«2.11. Показатели доступности и качества государственной услуги»;

дополнить абзацем первым следующего содержания:

«Показателями доступности и качества государственной услуги являются:».

1.3. В разделе 3 административного регламента:

- в подразделе 3.2:

в пункте 3.2.1:

в абзаце четвертом слова «или работник МФЦ» исключить;

в абзаце шестом слова «двадцать девятым, тридцатым» заменить словами «тридцать первым, тридцать вторым, тридцать четвертым»;

дополнить абзацами девятым – пятнадцатым следующего содержания:

«Работник МФЦ принимает заявление и документы, указанные в пунктах 2.5.1, 2.5.3 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, выполняя

при этом следующие действия:

- регистрирует заявление и документы в системе электронного документооборота;
- удостоверяет личность заявителя (при личном обращении);
- сверяет представленные копии документов, предусмотренные абзацами третьим – восьмым, двадцать пятым, двадцать шестым, тридцать первым, тридцать вторым, тридцать четвертым пункта 2.5.1 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента с представленными оригиналами документов (при личном обращении);
- сканирует заявление и документы;
- формирует электронное дело;
- выдает расписку-уведомление о принятии заявления и документов, ставит подпись, дату приема заявления и документов, возвращает заявителю документы, прилагаемые к заявлению.»;

в пункте 3.2.2:

абзац четвертый изложить в новой редакции:

«Работник МФЦ не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации МФЦ заявления и документов, указанных в пунктах 2.5.1, 2.5.3 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, направляет электронные образы заявления и документов в учреждение с использованием Информационной системы многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг для рассмотрения и принятия решения о предоставлении государственной услуги или об отказе в ее предоставлении либо об отказе в приеме документов. Порядок и сроки передачи МФЦ принятого заявления на бумажном носителе в учреждение определяются соглашением о взаимодействии.»;

в абзаце седьмом слова «тридцать вторым» заменить словами «тридцать четвертым»;

в абзаце девятом слова «предоставляются меры социальной поддержки, указанные в абзацах третьем,» заменить словами «предоставляется мера социальной поддержки, указанная в абзаце», слова «мерами социальной поддержки, указанными в абзацах третьем,» заменить словами «мерой социальной поддержки, указанной в абзаце», после слова «органы» дополнить словом «(организации)»;

в абзацах тринадцатом, четырнадцатом, шестнадцатом, семнадцатом слова «мерами социальной поддержки, предусмотренными абзацами третьим,» заменить словами «мерой социальной поддержки, предусмотренной абзацем»;

в абзаце восемнадцатом слово «руководителем» заменить словом «директором», слова «мерами социальной поддержки, предусмотренными абзацами третьим,» заменить словами «мерой социальной поддержки, предусмотренной абзацем»;

в абзаце девятнадцатом цифру «9» заменить цифрой «10», дополнить словами «, за исключением случаев, предусмотренных абзацами двадцатым - двадцать вторым настоящего пункта»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«В случае представления заявителем по собственной инициативе документов, указанных в пункте 2.5.3 подраздела 2.5 раздела 2 административного

регламента, государственная услуга предоставляется:

- не позднее 5 рабочих дней со дня поступления в учреждение заявления и документов за исключением случая, указанного в абзаце двадцать втором настоящего пункта;

- не позднее 5 рабочих дней со дня поступления в МФЦ заявления и документов – в случае представления заявления и документов через МФЦ.»;

в пункте 3.2.3:

в абзаце восьмом:

слова «Пенсионный фонд Российской Федерации для предоставления» заменить словами «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации для предоставления справки о размере ежемесячных страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, сведений о размере социальных выплат застрахованного лица.»;

дополнить словами «, сведений о лишении заявителя или его супруга родительских прав или ограничении в родительских правах, сведений о размере пособия по беременности и родам, ежемесячного пособия женщине, вставшей на учет в медицинской организации в ранние сроки беременности, ежемесячного пособия на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 лет, сведений о нахождении ребенка под опекой (попечительством)»;

абзац девятый признать утратившим силу;

в абзаце десятом после слова «заявитель» дополнить словами «, ребенок заявителя или ребенок супруга заявителя»;

в абзаце двадцать третьем слова «сведений о нахождении ребенка под опекой (попечительством),» исключить;

абзац двадцать четвертый изложить в новой редакции:

«- в общеобразовательные организации – о предоставлении:»;

дополнить абзацами двадцать пятым, двадцать шестым следующего содержания:

«сведений об обучении детей в возрасте от 18 до 23 лет и (или) детей, объявленных в установленном порядке полностью дееспособными (эмансипированными), в общеобразовательных организациях по очной форме обучения на территории Российской Федерации (за исключением частных образовательных организаций) (в случае обучения детей, достигших 18 лет, но не достигших 23 лет и (или) объявленных в установленном порядке полностью дееспособными (эмансипированными), в общеобразовательных организациях по очной форме обучения на территории Российской Федерации (за исключением частных образовательных организаций);

сведений об обучении детей в возрасте до 18 лет в образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, на территории Российской Федерации (за исключением частных образовательных организаций) (в случае обучения детей в возрасте до 18 лет в образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, на территории Российской Федерации (за исключением частных образовательных организаций));»;

- в подразделе 3.3:

в пункте 3.3.1:

в абзаце втором слова «или работник МФЦ» исключить;

дополнить абзацами седьмым – двенадцатым следующего содержания:

«Работник МФЦ принимает заявление, указанное в пункте 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, выполняя при этом следующие действия:

- регистрирует заявление в системе электронного документооборота;
- удостоверяет личность заявителя (при личном обращении);
- сканирует заявление;
- формирует электронное дело;
- выдает расписку-уведомление о принятии заявления, ставит подпись, дату приема заявления.»;

в пункте 3.3.2:

абзац четвертый изложить в новой редакции:

«Работник МФЦ не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации МФЦ заявления, указанного в пункте 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, направляет электронный образ заявления в учреждение с использованием Информационной системы многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг для рассмотрения и принятия решения о предоставлении государственной услуги или об отказе в ее предоставлении либо об отказе в приеме документов. Порядок и сроки передачи МФЦ принятого заявления на бумажном носителе в учреждение определяются соглашением о взаимодействии.»;

в абзаце девятом слова «6 рабочих дней со дня регистрации документов» заменить словами «7 рабочих дней со дня регистрации заявления»;

в абзаце десятом после слов «ответственный за предоставление государственной услуги,» дополнить словами «в течение 7 рабочих дней со дня регистрации заявления»;

в абзаце двенадцатом слова «6 рабочих дней» заменить словами «7 рабочих дней со дня регистрации заявления».

1.4. Приложение № 1 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению по семейной политике и защите прав детей-сирот министерства социального развития и труда Астраханской области:

2.1. В течение трех рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию в министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области для официального опубликования в средствах массовой информации.

2.2. Направить в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области копию настоящего постановления – в семидневный срок после дня его первого официального опубликования, а также сведения об источниках его официального опубликования.

2.3. Направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области, Думу Астраханской области не позднее семи рабочих дней со дня его подписания.

2.4. Не позднее семи дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию поставщикам справочно-правовых систем ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» и ООО «АИЦ «КонсультантПлюс» для включения в электронные базы данных.

2.5. Направить копию настоящего постановления в автономное учреждение Астраханской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» не позднее трех рабочих дней со дня его подписания.

3. Отделу общественных связей, анализа и прогнозирования социального развития министерства социального развития и труда Астраханской области разместить текст настоящего постановления на официальном сайте министерства социального развития и труда Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.minsocstrud.astrobl.ru](http://www.minsocstrud.astrobl.ru) в десятидневный срок со дня его подписания.

4. Директору государственного казенного учреждения Астраханской области «Центр информационно – технологического обеспечения деятельности министерства социального развития и труда Астраханской области» внести изменения в сведения о государственной услуге «Предоставление отдельных мер социальной поддержки многодетным семьям Астраханской области», содержащиеся в региональной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Астраханской области».

5. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования, за исключением абзацев второго – пятого подпункта 1.2, абзацев двадцатого, двадцать второго подпункта 1.3 пункта 1 постановления, вступающих в силу с 01.01.2023.

Министр социального развития и труда  
Астраханской области



Д.М. Заплавнов



Приложение  
к постановлению министерства  
социального развития и труда  
Астраханской области  
от 14.11.2022 № 69  
Приложение № 1  
к административному регламенту

В \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) (фамилия заявителя, которая была при рождении)

документ, удостоверяющий личность заявителя (законного представителя) \_\_\_\_\_

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ документа  
выдан \_\_\_\_\_

(кем и когда выдан)

Гражданство \_\_\_\_\_

СНИЛС \_\_\_\_\_

Дата и место рождения: \_\_\_\_\_

адрес места жительства: \_\_\_\_\_

адрес места пребывания (фактического проживания): \_\_\_\_\_

телефон (адрес электронной почты) \_\_\_\_\_

действующий в интересах \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., дата, место рождения)

документ, подтверждающий полномочия законного  
представителя \_\_\_\_\_

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ документа  
выдан \_\_\_\_\_

(кем и когда выдан)

**ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ (УСЛУГ)**

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года

**Прошу предоставить мне следующую государственную услугу (услуги):**

№ п/п	Код услуги	Вид государственной услуги (услуг)
1.		<p>Наименование государственной услуги (услуг): _____</p> <p>Льготная категория _____</p> <p>Дополнительная информация (основание предоставления): _____</p> <p>*а) Сведения о документах, подтверждающих право заявителя на получение государственной услуги _____ (наименование документов, наименование органов, выдавших указанные документы, дата их выдачи)</p>

подпись заявителя

Ф.И.О. заявителя полностью

№ п/п	Код услуги	Вид государственной услуги (услуг)
		<p><b>** б)</b> Сведения о наличии факта лишения (нелишения) родительских прав в отношении ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на получение ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого или второго ребенка (нужное указать): _____</p> <p><b>** в)</b> Сведения о наличии факта принятия (непринятия) решения об отмене усыновления ребенка (детей), в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на получение ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка (нужное указать): _____</p> <p><b>*** г)</b> Сведения о трудовой деятельности гражданина: _____ (наименование и адрес организации, в которой гражданин осуществляет трудовую деятельность, должность)</p> <p><b>**** д)</b> Сведения об образовательной организации: _____ (наименование и адрес образовательной организации, в которой обучается ребенок в возрасте до 18 лет и (или) в возрасте от 18 до 23 лет, и (или) объявленный в установленном порядке полностью дееспособным (эмансипированным))</p> <p><b>**** е)</b> Субъект Российской Федерации, в котором несовершеннолетний ребенок объявлен решением органа опеки и попечительства полностью дееспособным (эмансипированным) (в случае наличия несовершеннолетнего ребенка, объявленного решением органа опеки и попечительства полностью дееспособным (эмансипированным)) _____</p> <p><b>**** ж)</b> Сведения о медицинских организациях _____ (наименование и адрес медицинской организации, в которой оказывалась помощь)</p>
2.		<p><b>Наименование государственной услуги (услуг):</b> _____</p> <p><b>Льготная категория</b> _____</p> <p><b>Дополнительная информация (основание предоставления):</b> _____</p> <p><b>* а)</b> Сведения о документах, подтверждающих право заявителя на получение государственной услуги: _____ (наименование документов, наименование органов, выдавших указанные документы, дата их выдачи)</p> <p><b>** б)</b> Сведения о наличии факта лишения (нелишения) родительских прав в отношении ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на получение ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого или второго ребенка (нужное указать): _____</p> <p><b>** в)</b> Сведения о наличии факта принятия (непринятия) решения об отмене усыновления ребенка (детей), в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на получение ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка (нужное указать): _____</p> <p><b>*** г)</b> Сведения о трудовой деятельности гражданина: _____ (наименование и адрес организации, в которой гражданин осуществляет трудовую деятельность, должность)</p> <p><b>**** д)</b> Сведения об образовательной организации: _____ (наименование и адрес образовательной организации, в которой обучается ребенок в возрасте до 18 лет и (или) в возрасте от 18 до 23 лет, и (или) объявленный в установленном порядке полностью дееспособным (эмансипированным))</p> <p><b>**** е)</b> Субъект Российской Федерации, в котором несовершеннолетний ребенок объявлен решением органа опеки и попечительства полностью дееспособным (эмансипированным) (в случае наличия несовершеннолетнего ребенка, объявленного решением органа опеки и попечительства полностью дееспособным (эмансипированным)) _____</p> <p><b>**** ж)</b> Сведения о медицинских организациях _____ (наименование и адрес медицинской организации, в которой оказывалась помощь)</p>

3.	<b>Наименование государственной услуги (услуг):</b> _____ <b>Льготная категория</b> _____ <b>Дополнительная информация (основание предоставления):</b> _____ <b>*а) Сведения о документах, подтверждающих право заявителя на получение государственной услуги:</b> _____ (наименование документов, наименование органов, выдавших указанные документы, дата их выдачи) _____
	<b>** б) Сведения о наличии факта лишения (не лишения) родительских прав в отношении ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на получение ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого или второго ребенка (нужное указать):</b> _____
	<b>** в) Сведения о наличии факта принятия (не принятия) решения об отмене усыновления ребенка (детей), в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на получение ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка (нужное указать):</b> _____
	<b>*** г) Сведения о трудовой деятельности гражданина:</b> _____ (наименование и адрес организации, в которой гражданин осуществляет трудовую деятельность, должность) _____
	<b>****д) Сведения об образовательной организации:</b> _____ (наименование и адрес образовательной организации, в которой обучается ребенок в возрасте до 18 лет и (или) в возрасте от 18 до 23 лет, и (или) объявленный в установленном порядке полностью дееспособным (эмансипированным) _____
	<b>****е) Субъект Российской Федерации, в котором несовершеннолетний ребенок объявлен решением органа опеки и попечительства полностью дееспособным (эмансипированным) (в случае наличия несовершеннолетнего ребенка, объявленного решением органа опеки и попечительства полностью дееспособным (эмансипированным) _____       </b>
	<b>****ж) Сведения о медицинских организациях</b> _____ (наименование и адрес медицинской _____ организации, в которой оказывалась помощь) _____
	_____
	_____
	_____

<\*> Данный раздел рекомендуется к заполнению в случае подачи документов на получение государственной услуги согласно Закону Астраханской области от 18.12.2008 № 79/2008-ОЗ «О порядке и условиях предоставления компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг отдельным категориям граждан», статьям 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 34 Закона Астраханской области от 22.12.2016 № 85/2016-ОЗ «О мерах социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан в Астраханской области»

<\*> Данный раздел заполняется только в случае подачи документов на получение государственной услуги согласно Федеральному закону от 28.12.2017 № 418-ФЗ «О ежемесячных выплатах семьям, имеющим детей»

<\*\*\*> Данный раздел заполняется только в случае подачи документов на получение государственной услуги согласно части 2<sup>1</sup> статьи 29 Закона Астраханской области от 22.12.2016 № 85/2016-ОЗ «О мерах социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан в Астраханской области»

<\*\*\*\*> Данный раздел заполняется только в случае подачи документов на получение государственной услуги согласно статьям 8, 11, 14, пункту 1 части 1 статьи 15, статьям 18, 29, 22, части 2 статьи 29, статье 31, пункту 6 части 1 статьи 33, статьям 37, 38, 39, 41 Закона Астраханской области от 22.12.2016 № 85/2016-ОЗ «О мерах социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан в Астраханской области»

<\*\*\*\*\*> Данный раздел заполняется только в случае, если порядком (административным регламентом) предоставления государственной услуги предусмотрен межведомственный запрос о предоставлении документов, выдаваемых организациями, входящими в государственную, муниципальную или частную систему здравоохранения

\_\_\_\_\_

подпись заявителя

\_\_\_\_\_

Ф.И.О. заявителя полностью

**Для назначения государственной услуги (услуг) предоставляю следующие сведения о составе семьи:\***

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Степень родства	Место рождения	Гражданство	Сведения о доходах члена семьи

\* Данный раздел заполняется только в случае, если это предусмотрено постановлением о предоставлении государственной услуги (услуг).

**Лицевые счета, открытые в ресурсоснабжающих и жилищных организациях, а также в расчетных центрах:\***

№ п/п	Наименование ресурсоснабжающей, жилищной организации, расчетного центра	№ лицевого счета

\* Данный раздел рекомендуется к заполнению для организации информационного обмена с ресурсоснабжающими, жилищными организациями, а также расчетными центрами, в целях получения информации об отсутствии (наличии) задолженности для предоставления субсидии или компенсации расходов на оплату жилого помещения и (или) коммунальных услуг.

На получение органом (учреждением) в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов, выдаваемых организациями, входящими в государственную, муниципальную или частную систему здравоохранения и (или) сведений из них из уполномоченных органов государственной власти и иных организаций, в распоряжении которых находятся необходимые документы и информация, \_\_\_\_\_.\*

(согласен/не согласен – нужно указать, подпись заявителя, фамилия и инициалы заявителя)

\* Данный раздел заполняется только в случае, если порядком (административным регламентом) предоставления государственной услуги предусмотрен межведомственный запрос о предоставлении документов, выдаваемых организациями, входящими в государственную, муниципальную или частную систему здравоохранения

Причитающиеся мне выплаты прошу перечислять через:

почтовое отделение \_\_\_\_\_  
(номер почтового отделения)

кредитную организацию \_\_\_\_\_  
(реквизиты счета заявителя, открытого в российской кредитной организации)

Мною подтверждается достоверность сведений, содержащихся в заявлении и документах, прилагаемых к заявлению. Предупрежден об ответственности за предоставление ложной информации и недостоверных (поддельных) документов. Уведомлен о допустимости обработки персональных данных органом (учреждением), предоставляющим государственную услугу (услуги), необходимых для предоставления государственной услуги (услуг), в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 6 Федерального закона 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также об обеспечении этим органом (учреждением) принятия необходимых мер (правовые, организационные и технические) для защиты персональных данных в процессе обработки.

В случае возникновения обстоятельств, влияющих на право получения государственной услуги (услуг), обязуюсь в срок, предусмотренный законодательством Российской Федерации и Астраханской области, сообщить о них.

О принятом решении прошу меня проинформировать путем выдачи уведомления:

на руки  направить по почте  направить по электронной почте  адрес эл. почты: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_   
подпись заявителя

\_\_\_\_\_   
Ф.И.О. заявителя полностью

Для назначения государственной услуги (услуг) представляю следующие документы:

№ п/п	Код	Наименование документов	Количество документов	Количество листов

\_\_\_\_\_

подпись заявителя

\_\_\_\_\_

Ф.И.О. заявителя полностью

Заявление и документы принял \_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О. специалиста)

\_\_\_\_\_

(дата принятия документов)

### Расписка-уведомление

о принятии заявления и документов \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя полностью)

Для назначения государственной услуги (услуг) приняты следующие документы:

№ п/п	Код	Наименование документов	Количество документов	Количество листов
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
...				

Заявление принято и зарегистрировано под № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ специалистом

\_\_\_\_\_

(подпись специалиста)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. специалиста полностью)