



АСТРАХАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

**АГЕНТСТВО ПО ДЕЛАМ АРХИВОВ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.10.2022

№ 7

О внесении изменений в постановление агентства по делам архивов Астраханской области от 25.02.2013 № 4

В соответствии с Законом Астраханской области от 10.04.2012 № 18/2012-ОЗ «О нормотворческой деятельности, нормативных правовых актах и иных правовых актах органов государственной власти Астраханской области»

агентство по делам архивов Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление агентства по делам архивов Астраханской области от 25.02.2013 № 4 «О реализации Закона Астраханской области от 10.04.2012 № 18/2012-ОЗ» следующие изменения:

1.1. В Порядке планирования нормотворческой деятельности агентства по делам архивов Астраханской области, утвержденном постановлением:

- в пункте 1 слова «(далее – агентство)» заменить словами «(далее – Порядок)»;

- в абзаце первом пункта 2 после слова «агентства» дополнить словами «по делам архивов Астраханской области (далее – агентство)»;

- в пункте 3:

в абзаце первом слова «нормотворческой деятельности агентства» заменить словами «подготовки проектов нормативных правовых актов агентства по делам архивов Астраханской области»;

в абзаце втором слово «сотрудников» заменить словами «должностных лиц»;

абзацы третий, четвертый изложить в новой редакции:

«Предложения в План принимаются должностным лицом агентства, ответственным за правовое обеспечение деятельности агентства, до 10 числа месяца, предшествующего планируемому периоду.

План формируется должностным лицом агентства, ответственным за правовое обеспечение деятельности агентства, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.»;

- пункт 5 изложить в новой редакции:

«5. Изменения в План вносятся должностным лицом агентства, ответственным за правовое обеспечение деятельности агентства, по мере поступления предложений от должностных лиц агентства. Должностные лица агентства представляют предложения о внесении изменений в План ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за истекшим кварталом.

Должностное лицо агентства, ответственное за правовое обеспечение деятельности агентства, на основе предложений должностных лиц агентства готовит изменения в План и направляет их на утверждение руководителю агентства.»;

- пункты 7, 8 изложить в новой редакции:

«7. Должностное лицо агентства, ответственное за правовое обеспечение деятельности агентства, осуществляет подготовку сводного отчета о выполнении Плана и представляет его на утверждение руководителю агентства не позднее 15 марта года, следующего за отчетным.

8. Контроль за выполнением Плана осуществляет должностное лицо агентства, ответственное за правовое обеспечение деятельности агентства.»;

- в пункте 9 слово «агентства» исключить.

1.2. В Порядке подготовки, внесения, рассмотрения и принятия нормативных правовых актов и правовых актов ненормативного характера агентства по делам архивов Астраханской области, утвержденном постановлением:

- абзац первый пункта 1 изложить в новой редакции:

«1. Порядок подготовки, внесения, рассмотрения и принятия нормативных правовых актов и правовых актов ненормативного характера агентства по делам архивов Астраханской области (далее – Порядок) определяет порядок организации и осуществления нормативного регулирования в установленной сфере деятельности агентства по делам архивов Астраханской области (далее – агентство) в целях создания единой системы нормативных правовых и правовых актов ненормативного характера.»;

- в подпункте 2.3 пункта 2 слово «федерального законодательства и законодательства» заменить словами «законодательства Российской Федерации и»;

- в пункте 4 слова «агентства, поручений, указаний руководителя агентства по делам архивов Астраханской области (далее – агентство)» заменить словами «подготовки проектов нормативных правовых актов агентства, поручений, указаний руководителя агентства»;

- абзац второй пункта 5 изложить в новой редакции:

«Должностное лицо агентства, ответственное за правовое обеспечение деятельности агентства, оказывает консультативную и методическую

помощь должностным лицам агентства при разработке ими правовых актов.»;

- в пункте 8 слова «структурными подразделениями» заменить словами «должностными лицами»;

- пункт 10 изложить в новой редакции:

«Если должностное лицо агентства, разработавшее проект, не согласно с представленными замечаниями и предложениями по проекту; разработчиком проекта обеспечивается обсуждение проекта правового акта с заинтересованными должностными лицами агентства в целях выработки взаимоприемлемого решения.»;

- в пункте 11:

в абзаце первом слова «заведующему сектору организационно-методической работы» заменить словами «должностному лицу агентства, ответственному за правовое обеспечение деятельности»;

в абзаце втором после слов «должностному лицу» дополнить словом «агентства»;

- в абзаце втором пункта 12 слова «от 01.02.2013 № 1» заменить словами «от 04.02.2013 № 2»;

- в пунктах 14, 15 после слов «должностному лицу» дополнить словом «агентства»;

- в пункте 16 слова «соответствующим должностным лицам» заменить словами «должностному лицу агентства, ответственному за правовое обеспечение деятельности»;

- в абзаце третьем пункта 17 слова «ответственным за обеспечение правовой» заменить словами «должностным лицом агентства, ответственным за правовое обеспечение»;

- в абзаце втором пункта 18 слова «установленном п.п 7-18» заменить словами «установленном пунктами 7-17»;

- пункты 21-24 изложить в новой редакции:

«21. Разработчик проекта правового акта в двухдневный срок со дня принятия представляет подлинник правового акта на бумажном носителе, копию правового акта в электронном виде в отдел организационно-методической работы агентства.

22. Отдел организационно-методической работы агентства направляет:

- копию нормативного правового акта агентства, а также сведения об источнике его официального опубликования, в порядке и в сроки, установленные постановлением Губернатора Астраханской области от 24.11.2005 № 708 «О направлении нормативных правовых актов Астраханской области в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области», в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области;

- копию нормативного правового акта агентства в порядке и сроки, установленные Законом Астраханской области от 30.05.2022 № 22/2022-ОЗ «Устав Астраханской области», в Думу Астраханской области;

- копию нормативного правового акта агентства в порядке и сроки, установленные статьей 9 Закона Астраханской области от 28.05.2008 № 23/2008-ОЗ «О противодействии коррупции в Астраханской области», в прокуратуру Астраханской области;

- копию правового акта агентства в порядке и в сроки, установленные распоряжением Губернатора Астраханской области от 26.12.2005 № 1078-р «О формировании справочно-правовых систем в Астраханской области» поставщикам справочно-правовых систем ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» и ООО «АИЦ «КонсультантПлюс».

23. Подлинники правовых актов агентства хранятся в отделе организационно-методической работы агентства.

24. Нормативные правовые акты вступают в силу со дня их официального опубликования, если самими нормативными правовыми актами не предусмотрен иной порядок их вступления в силу. Правовые акты ненормативного характера вступают в силу со дня их принятия, если самими правовыми актами ненормативного характера не предусмотрен иной порядок их вступления в силу.».

2. Отделу организационно-методической работы агентства по делам архивов Астраханской области направить копию настоящего постановления:

- не позднее трех рабочих дней со дня подписания в министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области для официального опубликования в средствах массовой информации;

- в течение семи рабочих дней со дня подписания в Думу Астраханской области;

- в семидневный срок со дня подписания поставщикам справочно-правовых систем ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» и ООО «АИЦ «КонсультантПлюс» для включения в электронные базы данных;

- в семидневный срок после первого официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области, а также направить сведения об источниках его официального опубликования;

- не позднее семи рабочих дней со дня подписания в прокуратуру Астраханской области.

3. Заместителю руководителя агентства по делам архивов Астраханской области обеспечить публикацию настоящего постановления на официальном сайте агентства по делам архивов Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://archive.astrobl.ru>.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель агентства



В.А. Соловьев