



АГЕНТСТВО ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.09.2021

№ 48

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета Астраханской области субсидий на иные цели бюджетному учреждению Астраханской области, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет агентство по управлению государственным имуществом Астраханской области

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативно правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условий предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», Постановлением Правительства Астраханской области от 13.11.2020 № 514-П «Об определении исполнительных органов государственной власти Астраханской области, уполномоченных на принятие нормативных правовых актов, устанавливающих порядок определения объема и условия предоставления субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и о признании утратившим силу Постановлений Правительства Астраханской области», агентство по управлению государственным имуществом Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета Астраханской области субсидий на иные цели бюджетному учреждению Астраханской области, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет агентство по управлению государственным имуществом Астраханской области.

2. Отделу нормативно-правового обеспечения агентства по управлению государственным имуществом Астраханской области в семидневный срок после дня первого официального опубликования настоящего Постановления направить его копию, а также сведения об источнике его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области, не позднее семи рабочих дней со дня подписания

настоящего Постановления направить его копию в прокуратуру Астраханской области.

3. Отделу кадров, антикоррупционной политики и делопроизводства агентства по управлению государственным имуществом Астраханской области:

- не позднее трех рабочих дней со дня принятия направить настоящее Постановление в министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области для официального опубликования и в семидневный срок со дня принятия направить его копию поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс», ООО «Астраханский информационный центр «КонсультантПлюс и «Гарант», ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» для включения в электронные базы данных;

- разместить настоящее Постановление на официальном сайте агентства по управлению государственным имуществом Астраханской области (<https://augi.astrobl.ru/>) в сети «Интернет».

4. Постановление вступает в силу с 01.01.2021.

И.о. руководителя агентства



А.В. Никифоров

Утверждено
постановлением
агентства по управлению
государственным имуществом
Астраханской области
от «01» 09.2021 г. № 48

Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета Астраханской области субсидий на иные цели бюджетному учреждению Астраханской области, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет агентство по управлению государственным имуществом Астраханской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и условий предоставления из бюджета Астраханской области субсидий на иные цели бюджетному учреждению Астраханской области, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет агентство по управлению государственным имуществом Астраханской области (далее – Порядок).

1.2. Главным распорядителем субсидий является агентство по управлению государственным имуществом Астраханской области (далее – агентство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год.

1.3. Перечень наименований субсидии, предоставляемых учреждению, устанавливается правовым актом агентства.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Для получения субсидии учреждение предоставляет в агентство:

- пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на установленные сроки, включая расчет-обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию;

- перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов, предварительную смету расходов, в случае если целью предоставления субсидии является проведение ремонта;

- информацию о планируемом к приобретению имуществе, в случае если целью предоставления субсидии является приобретение имущества;

- иную информацию в зависимости от цели предоставления субсидии.

2.2. Агентство осуществляет проверку обоснованности представленных расчетов учреждения, согласовывает и утверждает расчетный объем субсидии для учреждения и распределяет субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о бюджете Астраханской области на исполнение соответствующих расходных обязательств в соответствии со сводной бюджетной росписью, а также лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Агентства.

2.3. Основаниями для отказа учреждению в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных учреждением документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка (при их установлении), или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением;

- иные основания для отказа, определенные правовым актом (при необходимости).

2.4. Для получения субсидии учреждение по поручению агентства, в рамках лимитов, определенных бюджетом Астраханской области, готовит проект соглашения о предоставлении субсидии на иные цели в соответствии с типовой формой, установленной Постановлением министерства финансов Астраханской области от 09.12.2020 № 40-п «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета Астраханской области бюджетному или автономному учреждению Астраханской области субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации» (далее – типовая форма).

2.5. Агентство в течение 10 рабочих дней со дня передачи проекта соглашения осуществляет его проверку на соответствие нормам действующего законодательства.

2.6. Соглашение заключается в течение 15 рабочих дней с даты доведения агентству показателей сводной бюджетной росписи бюджета Астраханской области и лимитов бюджетных обязательств.

2.7. Перечисление субсидии осуществляется агентством в сроки, установленные соглашением, но не позднее 31 декабря текущего года.

2.8. Агентство вправе вносить изменения в соглашение путем заключения дополнительных соглашений в пределах ассигнований, предусмотренных в бюджете Астраханской области в соответствии со сводной бюджетной росписью, а также лимитами бюджетных обязательств, доведенных до агентства.

2.9. На дату, определенную правовым актом, или на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения

либо принятие решения о предоставлении субсидии, у учреждения должны отсутствовать:

- неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- просроченная задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, на погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами местной администрации.

При необходимости к учреждению предъявляются иные требования.

3. Требования к отчетности

3.1. Бюджетное учреждение ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет в агентство следующие отчеты:

- отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия на иные цели (далее – отчет об использовании субсидии) по форме согласно приложению № 3 к типовой форме.

- отчет о достижении результатов предоставления субсидии на иные цели (далее – отчет о достижении результатов предоставления субсидии) по форме согласно приложению № 4 к типовой форме.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение

4.1. Агентство и органы государственного финансового контроля Астраханской области осуществляют обязательную проверку соблюдения целей и условия предоставления субсидии бюджетному учреждению.

4.2. Бюджетное учреждение несет ответственность за соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидий.

4.3. В случае недостижения результата предоставления субсидии, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии,

объем средств, подлежащий возврату в бюджет Астраханской области, рассчитывается по формуле:

$$V_{в} = V_{с} \times ((T_{р} - T_{ф}) / T_{р}),$$

где:

$V_{в}$ - сумма возврата;

$V_{с}$ - объем субсидии, предоставленной автономному учреждению;

$T_{р}$ - планируемый показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии;

$T_{ф}$ - достигнутый показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии.

4.4. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидии, предоставленной бюджетному учреждению, подлежат возврату в бюджет Астраханской области в очередном финансовом году в порядке взыскания неиспользованных остатков субсидий, утвержденном министерством финансов Астраханской области.

4.5. Для осуществления контроля за целевым использованием субсидии агентство вправе запрашивать у учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением.

4.6. В случае установления агентством нарушения условий, целей, Порядка предоставления субсидии, а также недостижения показателей результативности и иных показателей (при их установлении) предоставления субсидии, установленных соглашением, агентство в течение 15 рабочих дней со дня выявления указанного нарушения направляет учреждению уведомление с требованием о возврате соответствующих средств субсидии в бюджет Астраханской области.

Учреждение в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления от агентства производит возврат средств в бюджет Астраханской области.

В случае нарушения условий и порядка предоставления субсидии возврату подлежат средства в размере предоставленной субсидии.

В случае нарушения целей предоставления субсидии возврату подлежат средства субсидии, израсходованные не по целевому назначению.

При недостижении показателей результативности возврату подлежит часть субсидии в объеме, пропорциональном объему невыполнения показателей результативности.

4.7. В случае непоступления средств в течение установленного срока, агентство принимает меры к их взысканию в судебном порядке.