



МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 декабря 2020

№ 36

О внесении изменений в постановление министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области от 10.06.2019 № 27

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Астраханской области от 20.07.2020 № 316-П «О внесении изменений в постановление Правительства Астраханской области от 02.04.2018 № 126-П»

министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области от 10.06.2019 № 27 «Об административном регламенте министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области осуществления контроля за соблюдением органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности» следующие изменения:

1.1. В разделе 1 административного регламента министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области осуществления контроля за соблюдением органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности, утвержденного постановлением (далее - административный регламент):

- абзац пятый подраздела 1.5 изложить в новой редакции:

«Контроль осуществляется посредством организации и проведения плановых (выездных или (и) документарных) и внеплановых (выездных или (и) документарных) проверок ОМС (далее - проверка)»

- в абзаце третьем пункта 1.6.2 подраздела 1.6 слова «выявленных нарушений» заменить словами «нарушения законов для принятия мер прокурором,

подписанную министром строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области (далее – министр) (заместителем министра)»;

пункт 1.6.3 признать утратившим силу;

- в подразделе 1.7:

дополнить пунктом 1.7.3 следующего содержания;

«1.7.3 В случае, если проведение плановой или внеплановой выездной и (или) документарной проверки оказалось невозможным в связи либо отсутствием руководителя, его уполномоченного представителя или иного должностного лица ОМС либо в связи с иными действиями (бездействием) руководителя, его уполномоченного представителя или иного должностного лица ОМС, повлекшими невозможность проведения плановой (внеплановой) выездной и (или) документарной проверки, должностное лицо управления архитектуры составляет акт о невозможности проведения соответствующей проверки с указанием причин невозможности ее проведения. В этом случае, министерство в течение трех месяцев со дня составления акта о невозможности проведения соответствующей проверки (приложение № 2 к административному регламенту) вправе принять решение о проведении в отношении ОМС плановой или внеплановой проверки без внесения плановой проверки в ежегодный план плановых проверок и без предварительного уведомления ОМС.»;

- в подразделе 1.8:

в абзаце втором цифру «2» заменить цифрой «3»;

в абзаце четвертом после слова «устранении» дополнить словом «выявленных», цифру «3» заменить цифрой «4»;

в абзаце пятом после слова «устранении» дополнить словом «выявленных», цифру «4» заменить цифрой «5».

1.2. В разделе 2 административного регламента:

- в подразделе 2.2:

в пункте 2.2.1 слова «выездных или документарных» заменить словами «выездных или (и) документарных»;

пункт 2.2.2 изложить в новой редакции:

«2.2.2 Продолжительность каждой из проверок не может превышать 20 рабочих дней с даты начала ее проведения. В случае необходимости проведения дополнительных проверочных мероприятий и (или) рассмотрения дополнительного объема документов для достижения целей проверки на основании мотивированного предложения должностного лица управления архитектуры срок проверки может быть продлен, но не более чем на 20 рабочих дней. Продление срока проверки оформляется приказом министерства».

пункт 2.2.3 изложить в новой редакции:

«2.2.3. Общий срок осуществления контроля по подготовке и проведению плановой (выездной или (и) документарной) проверки составляет не более 28 рабочих дней со дня начала подготовки к проверке.»;

пункт 2.2.4 изложить в новой редакции:

«2.2.4. Общий срок осуществления контроля по подготовке и проведению внеплановой (выездной или (и) документарной) проверки составляет не более 31 рабочего дня со дня начала подготовки к проверке.»;

дополнить пунктом 2.2.5 следующего содержания:

«2.2.5. Информация о плановых и внеплановых проверках, об их результатах и о принятых мерах по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений подлежит внесению в единый реестр проверок в соответствии с Правилами формирования и ведения единого реестра проверок, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 28.04.2015 № 415.».

1.3. В разделе 3 административного регламента:

- в подразделе 3.1:

в пункте 3.1.1:

в абзаце третьем «выездной или документарной» заменить словами «выездной или (и) документарной»;

в абзаце пятом слова «выездной или документарной» заменить словами «выездной или (и) документарной», дополнить словами «, кроме случая проведения проверки в целях контроля за исполнением ранее выданных предписаний»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«- подготовка и проведение внеплановой (выездной или (и) документарной) проверки в целях контроля за исполнением ранее выданных предписаний»;

в пункте 3.1.3 слова «выездная или документарная» заменить словами «выездная или (и) документарная»;

в пункте 3.1.4:

в абзаце третьем слова «об устранении выявленных нарушений» исключить;

в абзаце пятом слова «выездной или документарной» заменить словами «выездной или (и) документарной»;

в пункте 3.1.5:

в абзаце первом слова «выездных или документарных» заменить словами «выездных или (и) документарных»;

в абзаце втором слова «выездной или документарной» заменить словами «выездной или (и) документарной», цифру «5» заменить цифрой «6»;

в абзаце третьем слова «строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области (далее – министр)» исключить, слова «(далее – министр)» заменить словами «(заместитель министра)», слова «выездной или документарной» заменить словами «выездной или (и) документарной»;

- в пункте 3.1.6.

в абзацах восьмом, четырнадцатом после слова «адрес» дополнить словами «, адрес электронной почты (при наличии)»;

в абзаце семнадцатом цифру «6» заменить цифрой «7»;

- в подразделе 3.2:

в абзацах пятом, шестом пункта 3.2.1 слова «выездных или документарных» заменить словами «выездных или (и) документарных»;

в абзацах первом, четвертом пункта 3.2.2 слова «выездных или документарных» заменить словами «выездных или (и) документарных»;

- в подразделе 3.3:

в названии, абзацах первом, четвертом – шестом слова «выездной или документарной» заменить словами «выездной или (и) документарной»;

абзац седьмой признать утратившим силу;

в абзаце восьмом слова «выездную или документарную» заменить словами «выездную или (и) документарную»;

в абзаце девятом слова «выездной или документарной» заменить словами «выездной или (и) документарной»;

в абзаце четырнадцатом слова «выездных или документарных» заменить словами «выездных или (и) документарных», цифру «7» заменить цифрой «8»;

абзац пятнадцатый изложить в новой редакции:

«В случае выявления в процессе плановой (выездной или (и) документарной) проверки нарушений законодательства о градостроительной деятельности должностное лицо управления архитектуры составляет обязательное для исполнения предписание. В предписании указывается срок его исполнения с учетом части 2.9 статьи 77 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». В случае невозможности устранения выявленных нарушений в установленный срок ОМС вправе обратиться с письменным заявлением о продлении указанного срока, но не более чем на 20 рабочих дней, которое направляется ОМС не позднее 5 рабочих дней до дня окончания срока исполнения предписания.»;

в абзаце шестнадцатом цифру «8» заменить цифрой «9»;

абзац семнадцатый изложить в новой редакции:

«Должностное лицо управления архитектуры направляет в прокуратуру Астраханской области информацию о фактах нарушения законов для принятия мер прокурором, подписанную министром (заместителем министра).»;

абзацы двадцать первый - тридцать третий признать утратившими силу;

абзац тридцать седьмой признать утратившим силу;

в абзаце тридцать девятом слова «выездной или документарной» заменить словами «выездной или (и) документарной»;

в абзаце сороковом после слова «министр» дополнить словами «(заместителем министра)», слова «выездной или документарной» заменить словами «выездной или (и) документарной»;

в абзацах сорок первом, сорок втором слова «выездной или документарной» заменить словами «выездной или (и) документарной»;

в абзаце сорок третьем слово «составление» заменить словами «проведение плановой (выездной или (и) документарной) проверки, составление»;

сорок пятый - пятидесятый признать утратившими силу;

- в подразделе 3.5:

в названии слова «выездной или документарной» заменить словами «выездной или (и) документарной», дополнить словами «, кроме случая проведения проверки в целях контроля за исполнением ранее выданных предписаний об устранении выявленных нарушений»;

абзац первый дополнить словами «, кроме случая проведения проверки в целях контроля за исполнением ранее выданных предписаний»;

в абзацах четвертом – десятом слова «выездной или документарной» заменить словами «выездной или (и) документарной»;

абзац одиннадцатый признать утратившим силу;

в абзаце двенадцатом слова «выездную или документарную» заменить словами «выездную или (и) документарную»;

в абзаце тринадцатом цифру «2» заменить цифрой «3»;

в абзаце восемнадцатом слова «выездных или документарных» заменить словами «выездных или (и) документарных», цифру «7» заменить цифрой «8»;

абзац двадцатый изложить в новой редакции:

«В случае выявления в процессе плановой (выездной или (и) документарной) проверки нарушений законодательства о градостроительной деятельности должностное лицо управления архитектуры составляет обязательное для исполнения предписание. В предписании указывается срок его исполнения с учетом части 2.9 статьи 77 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». В случае невозможности устранения выявленных нарушений в установленный срок ОМС вправе обратиться с письменным заявлением о продлении указанного срока, но не более чем на 20 рабочих дней, которое направляется ОМС не позднее 5 рабочих дней до дня окончания срока исполнения предписания.»;

в абзаце двадцать первом цифру «8» заменить цифрой «9»;

абзац двадцать второй изложить в новой редакции:

«Должностное лицо управления архитектуры направляет в прокуратуру Астраханской области информацию о фактах нарушения законов для принятия мер прокурором, подписанную министром (заместителем министра).»;

абзацы двадцать шестой – тридцать восьмой признать утратившими силу;

абзац сорок второй признать утратившим силу;

в абзацах сорок пятом – сорок восьмом слова «выездных или документарных» заменить словами «выездных или (и) документарных»;

в абзаце сорок девятом слово «выездной» заменить словами (выездной или (и) документарной);

абзацы пятьдесят третий - пятьдесят восьмой признать утратившими силу.

- дополнить подразделом 3.6 следующего содержания:

«3.6. Подготовка и проведение внеплановой (выездной или (и) документарной) проверки в целях контроля за исполнением ранее выданных предписаний

Основанием для начала данной административной процедуры является истечение срока исполнения ОМС ранее выданного предписания.

Ответственным за выполнение данной административной процедуры является должностное лицо управления архитектуры.

ОМС, которому было выдано предписание, обязано исполнить его в установленный срок и представить в министерство извещение об устранении выявленных нарушений, с приложением копий документов, подтверждающих исполнение предписания, не позднее срока, указанного в предписании.

Должностное лицо управления архитектуры:

- направляет ОМС уведомление о проведении внеплановой (выездной или (и) документарной) проверки в целях контроля за исполнением ранее выданного предписания в порядке, установленном абзацем шестым подраздела 3.3 настоящего раздела;

- проводит проверку исполнения предписания (в ходе проверки исполнения предписания устанавливается факт устранения (неустранения) прежде выявленных нарушений законодательства о градостроительной деятельности, которые были указаны в предписании);

- составляет акт проверки исполнения предписания об устранении выявленных нарушений законодательства о градостроительной деятельности по форме согласно приложению № 5 к административному регламенту (далее – акт проверки исполнения предписания).

Акт проверки исполнения предписания содержит информацию о наличии или отсутствии фактов устранения ОМС нарушений требований законодательства о градостроительной деятельности.

Акт проверки исполнения предписания составляется в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений (при их наличии) вручается руководителю ОМС, иному уполномоченному должностному лицу ОМС под расписку об ознакомлении или об отказе в ознакомлении с актом проверки исполнения предписания.

В случае отсутствия руководителя ОМС, иного уполномоченного должностного лица ОМС, а также в случае отказа данных должностных лиц дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки об устранении нарушений законодательства о градостроительной деятельности акт проверки исполнения предписания направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле у выдавшего их должностного лица управления архитектуры.

Учет выданных актов проверок исполнения предписаний ведется по форме согласно приложению № 8 к административному регламенту.

ОМС в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки исполнения предписания, в течение 15 календарных дней с даты получения акта проверки исполнения предписания вправе представить в министерство в письменной форме возражения.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления возражений рассматривает их и письменно уведомляет ОМС о результатах рассмотрения.

В случае неустранения ОМС нарушений законодательства о градостроительной деятельности информация о фактах нарушения законов направляется должностным лицом управления архитектуры в прокуратуру Астраханской области для принятия мер, необходимых для привлечения руководителей и других должностных ОМС к ответственности, установленной законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях.

Результатами исполнения данной административной процедуры являются:

- составление акта проверки исполнения предписания и вручение (либо направление посредством почтовой связи с уведомлением о вручении) одного экземпляра акта проверки руководителю ОМС, иному уполномоченному должностному лицу ОМС

Сроки исполнения данной административной процедуры:

- подготовка должностным лицом управления архитектуры проекта приказа о проведении (выездной или (и) документарной) проверки в целях контроля за исполнением ранее выданного предписания, уведомления о проведении (выездной или (и) документарной) проверки в целях контроля за исполнением ранее выданного предписания - 1 рабочий день;

- подписание министром (заместителем министра) приказа о проведении (выездной или (и) документарной) проверки в целях контроля за исполнением ранее выданного предписания, уведомления о проведении (выездной или (и) документарной) проверки в целях контроля за исполнением ранее выданного предписания - не более 3 рабочих дней;

- направление уведомления о проведении (выездной или (и) документарной) проверки в целях контроля за исполнением ранее выданного предписания любым доступным способом - не позднее чем за 3 рабочих дня до даты начала ее проведения;

- проведение должностным лицом управления архитектуры проверки исполнения предписания, составление акта проверки исполнения предписания - не позднее 20 рабочих дней с даты начала проведения проверки;

- направление должностным лицом управления архитектуры в прокуратуру Астраханской области информации о фактах нарушения законов для принятия мер, необходимых для привлечения руководителей и других должностных ОМС к ответственности, установленной законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях - в течение 7 рабочих дней со дня составления акта проверки исполнения предписания».

1.4. Абзацы второй – третий пункта 5.10.1 подраздела 5.10 раздела 5 административного регламента изложить в новой редакции:

«- жалоба удовлетворяется;

- в удовлетворении жалобы отказывается.».

1.5. В приложении № 1 к административному регламенту после слова «устранении» дополнить словом «выявленных».

1.6. Административный регламент дополнить приложением № 2 согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.7. Приложения № 2 – 8 к административному регламенту считать приложениями № 3 – 9 соответственно.

1.8. Приложения № 2 – 4 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложениям № 3 – 5 к настоящему постановлению соответственно.

2. Сектору контроля правового и кадрового управления министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области:

в течение трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области для официального опубликования в средствах массовой информации;

в семидневный срок после дня первого официального опубликования направить копию настоящего постановления, а также сведения об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области;

направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области не позднее семи рабочих дней со дня подписания;

не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления поставщикам справочно-правовых систем ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» и ООО «Информационный центр «КонсультантСервис» для включения в электронные базы данных;

в десятидневный срок со дня принятия постановления разместить его на официальном сайте министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://minstroy.astrobl.ru>.

3. Отделу градостроительного контроля управления архитектуры и градостроительства министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области актуализировать сведения о контроле за соблюдением органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности в региональной информационной системы «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Астраханской области» и подсистеме «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Астраханской области» региональной информационной системы «Платформа межведомственного взаимодействия Астраханской области».

4. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Министр строительства
и жилищно-коммунального хозяйства
Астраханской области



А.А. Иванников

Приложение № 1
к постановлению
министерства
строительства и жилищно-
коммунального хозяйства
Астраханской области
от 10.12.2016 № 36

Приложение № 2
к административному
регламенту

Акт № _____
о невозможности проведения проверки
соблюдения органами местного самоуправления
муниципального образования Астраханской области
законодательства о градостроительной деятельности

« _____ » _____ 20 _____ г.
(дата составления акта)

(наименование органа местного самоуправления
муниципального образования Астраханской области)

Должностным лицом министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Астраханской области от 31.10.2016 № 381-П «О министерстве строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области» и

(дата, номер приказа о проведении проверки)

при проведении плановой (внеплановой) выездной и (или) документарной проверки соблюдения законодательства о градостроительной деятельности в отношении _____

(наименование органа местного самоуправления муниципального образования Астраханской области)

было установлено, что проведение проверки невозможно ввиду: _____

(отсутствие руководителя органа местного самоуправления муниципального образования Астраханской области, его уполномоченного представителя или иного должностного лица органа местного самоуправления муниципального образования Астраханской области либо в связи с иными действиями (бездействием) руководителя органа местного самоуправления муниципального образования Астраханской области, его уполномоченного представителя или иного должностного лица органа местного самоуправления муниципального образования Астраханской области, повлекшими невозможность проведения плановой (внеплановой) (выездной и (или) документарной) выездной проверки)

Должностное лицо, проводящее проверку _____

(должность, фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии))

(подпись)

Должностное лицо проверяемого органа местного самоуправления муниципального образования Астраханской области (при наличии)

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

(подпись)

Лица, свидетельствующие фактические обстоятельства

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), паспортные данные)

(подпись)

Приложение № 2
к постановлению
министерства
строительства и жилищно-
коммунального хозяйства
Астраханской области
от 01.12.2016 № 86

Приложение № 3
к административному
регламенту

Акт № _____
проверки соблюдения органами местного самоуправления
муниципального образования Астраханской области
законодательства о градостроительной деятельности

« _____ » _____ 20 _____ г.
(дата составления акта)

_____ (наименование органа местного самоуправления
муниципального образования Астраханской области)

Должностным лицом министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Астраханской области от 31.10.2016 № 381-П «О министерстве строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области» и

_____ (дата, номер приказа о проведении проверки)

проведена плановая (внеплановая) выездная и (или) документарная проверка соблюдения законодательства о градостроительной деятельности

_____ (наименование органа местного самоуправления муниципального образования
Астраханской области)

Проверкой установлено: _____

В результате проверки выявлены (не выявлены) нарушения требований законодательства о градостроительной деятельности, а именно нарушены:

_____ (приводится указание нарушенных норм законодательства в случае их наличия)

Проверку провел (а): _____

_____ (должность, фамилия, имя, отчество (последнее -- при наличии))

_____ (подпись)

Акт проверки получил (а): _____
(должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: _____
(подпись уполномоченного
должностного лица (лиц),
проводившего проверку)

Приложение № 3
к постановлению
министерства
строительства и жилищно-
коммунального хозяйства
Астраханской области
от ~~10.02.20~~ № 36

Приложение № 4
к административному
регламенту

Предписание № _____
об устранении выявленных нарушений законодательства
о градостроительной деятельности

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата составления акта)

(наименование органа местного самоуправления
муниципального образования Астраханской области)

Главе муниципального образования
Астраханской области

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

« ____ » _____ 20 ____ года должностным лицом министерства строи-
тельства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области прове-
дена

плановая (внеплановая) выездная и (или) документарная

проверка соблюдения законодательства о градостроительной деятельности в

(наименование органа местного самоуправления муниципального образования
Астраханской области)

в результате проверки составлен акт проверки соблюдения органами местного
самоуправления муниципального образования Астраханской области законо-
дательства о градостроительной деятельности от « ____ » _____ 20 ____ года № ____.

Проведенной проверкой установлены следующие, обязательные к устра-
нению, нарушения: _____

Таким образом, нарушены требования _____
(указать нормативный правовой акт, требования которого нарушены)

На основании изложенного и в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации и постановлением Правительства Астраханской области от 31.10.2016 № 381-П «О министерстве строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области»

Предлагаю в срок до «___» _____ 20___ года:

- 1) безотлагательно рассмотреть данное предписание и устранить выявленные нарушения законодательства о градостроительной деятельности;
- 2) рассмотреть возможность привлечь к дисциплинарной ответственности должностных лиц, допустивших указанные нарушения;
- 3) письменно сообщить в министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области о выполнении настоящего предписания.

Предписание выдал (а) _____
(должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

(подпись)

Предписание получил (а): _____
(должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

(подпись)

«___» _____ 20___ г.

Пометка об отказе ознакомления с предписанием: _____

(подпись уполномоченного
должностного лица (лиц),
проводившего проверку)

Приложение № 4
к постановлению
министерства
строительства и жилищно-
коммунального хозяйства
Астраханской области
от №

Приложение № 5
к административному
регламенту

Акт № _____
проверки исполнения предписания об устранении выявленных нарушений
законодательства о градостроительной деятельности

« _____ » _____ 20 _____ г.
(дата составления акта)

(наименование органа местного самоуправления
муниципального образования Астраханской области)

Должностным лицом министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Астраханской области от 31.10.2016 № 381-П «О министерстве строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области» и _____

(дата, номер приказа о проведении проверки)

проведена внеплановая (выездная и (или) документарная) проверка исполнения предписания об устранении выявленных нарушений законодательства о градостроительной деятельности от « _____ » _____ 20 _____ года № _____, выданного _____

(наименование органа местного самоуправления муниципального образования Астраханской области)

Проверкой установлено: _____
(устранено или нет)

Проверку провел (а): _____
(должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

(подпись)

Акт проверки получил (а): _____
(должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: _____
(подпись уполномоченного
должностного лица (лиц),
проводившего проверку)