



**АГЕНТСТВО ПО ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.10.2020

20/17А

Об Перечне должностей государственной гражданской службы в агентстве по занятости населения Астраханской области, при замещении которых государственные гражданские служащие агентства по занятости населения Астраханской области обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», пунктом 3 Указа Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», постановлением Губернатора Астраханской области от 09.07.2009 № 336 «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Астраханской области в исполнительных органах государственной власти Астраханской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Астраханской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

агентство по занятости населения Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Перечень должностей государственной гражданской службы в агентстве по занятости населения Астраханской области, при замещении которых государственные гражданские служащие агентства по занятости населения Астраханской области обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и

обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Перечень).

2. Установить, что сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи представляет гражданин, претендующий на замещение должности государственной гражданской службы - при поступлении на службу.

3. Начальнику отдела правового и кадрового обеспечения агентства по занятости населения Астраханской области Сботову С.В. ознакомить государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы в агентстве по занятости населения Астраханской области с Перечнем под роспись.

4. Установить, что гражданин, замещавший должность государственной гражданской службы в агентстве по занятости населения Астраханской области, включенную в Перечень, в течение двух лет после увольнения с государственной гражданской службы Астраханской области:

а) имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного, муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих агентства по занятости населения Астраханской области и урегулированию конфликта интересов;

б) обязан, при заключении трудовых или гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг), указанных в подпункте «а» настоящего пункта, сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы.

5. Постановления агентства по занятости населения Астраханской области от 28.11.2018 № 12/ПА «О Перечне должностей государственной гражданской службы в агентстве по занятости населения Астраханской области, при замещении которых государственные гражданские служащие агентства по занятости населения Астраханской области обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», от 19.03.2020 № 10/ПА «О внесении изменений в постановление агентства по занятости населения Астраханской области от 28.11.2018 № 12/ПА» признать утратившими силу.

6. Директору государственного казенного учреждения Астраханской области «Управление по техническому обеспечению деятельности агентства по занятости населения Астраханской области» Разинкову С.П.:

6.1. В срок, не превышающий 3 рабочих дня со дня подписания направить копию настоящего постановления в министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области для официального опубликования.

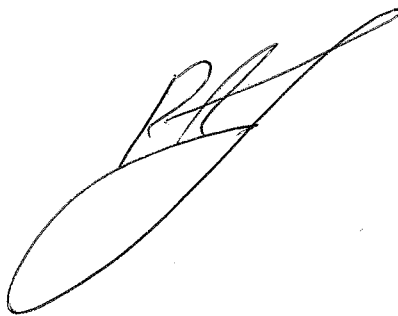
6.2. В семидневный срок после дня первого официального опубликования направить копию настоящего постановления, а также сведения об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области, не позднее семи рабочих дней со дня подписания – копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области.

6.3. В семидневный срок со дня принятия настоящего Постановления направить его в ООО «Астрахань-Гарант-Сервис», ООО «АИЦ «КонсультантПлюс» для включения в электронные справочные правовые системы.

6.4. В двухдневный срок со дня подписания разместить текст настоящего постановления на официальном сайте агентства по занятости населения Астраханской области <https://rabota.astrobl.ru>.

7. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Руководитель агентства



Р.А. Азизов

УТВЕРЖДЕН

постановлением агентства по
занятости населения Астрахан-
ской области

от « 12 » 10 2020 № 20/17А

Перечень

должностей государственной гражданской службы в агентстве по занятости населения Астраханской области, при замещении которых государственные гражданские служащие агентства по занятости населения Астраханской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Категория «руководители»
высшая группа должностей:

- руководитель агентства по занятости населения Астраханской области;
- заместитель руководителя агентства по занятости населения Астраханской области (2 единицы);
- заместитель руководителя – начальник отдела формирования и финансового обеспечения мероприятий государственной программы агентства по занятости населения Астраханской области.

Категория «руководители»
главная группа должностей:

- начальник контрольно-ревизионного отдела агентства по занятости населения Астраханской области;
- начальник отдела программ занятости и рынка труда агентства по занятости населения Астраханской области;
- начальник отдела трудоустройства и специальных программ и трудовой мобильности агентства по занятости населения Астраханской области;
- начальник отдела профориентации и профессионального обучения агентства по занятости населения Астраханской области;
- начальник отдела технологий, общественных связей и проектной деятельности агентства по занятости населения Астраханской области;
- начальник отдела правового и кадрового обеспечения агентства по занятости населения Астраханской области.

Категория «руководители»
ведущая группа должностей

- заместитель начальника отдела формирования и финансового обеспечения

мероприятий государственной программы агентства по занятости населения Астраханской области;

- заместитель начальника отдела технологий, общественных связей и проектной деятельности агентства по занятости населения Астраханской области;
- заместитель начальника отдела программ занятости и рынка труда агентства по занятости населения Астраханской области;
- заместитель начальника отдела правового и кадрового обеспечения агентства по занятости населения Астраханской области.

Категория «специалисты»
ведущая группа должностей:

- заведующий сектором по работе с работодателями отдела трудоустройства и специальных программ и трудовой мобильности агентства по занятости населения Астраханской области;
- главный специалист сектора по работе с работодателями отдела трудоустройства и специальных программ и трудовой мобильности агентства по занятости населения Астраханской области;
- главный специалист отдела трудоустройства и специальных программ и трудовой мобильности агентства по занятости населения Астраханской области;
- главный специалист отдела правового и кадрового обеспечения агентства по занятости населения Астраханской области (2 единицы);
- главный специалист контрольно-ревизионного отдела агентства по занятости населения Астраханской области (2 единицы);
- главный специалист отдела технологий, общественных связей и проектной деятельности агентства по занятости населения Астраханской области (1 единица).