



**СЛУЖБА ЗАПИСИ АКТОВ ГРАЖДАНСКОГО СОСТОЯНИЯ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.06.2015

01-10/207

О внесении изменений в постановление службы записи актов гражданского состояния Астраханской области от 20.04.2015 № 01-10/6 и от 12.05.2015 № 01-10/8

В целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации и Астраханской области служба записи актов гражданского состояния Астраханской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление службы записи актов гражданского состояния Астраханской области от 20.04.2015 № 01-10/6 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Астраханской области, замещающих должности государственной гражданской службы Астраханской области в службе записи актов гражданского состояния Астраханской области, и урегулированию конфликта интересов» следующие изменения:

1.1. Пункт 2 постановления признать утратившим силу.

1.2. В Положении о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Астраханской области, замещающих должности государственной гражданской службы Астраханской области в службе записи актов гражданского состояния Астраханской области, и урегулированию конфликта интересов, утвержденном постановлением (далее – Положение):

1.2.1. По всему тексту слова «пункт «б» заменить словами «пункт б)» в соответствующем падеже;

1.2.2. В пункте 1 слова «Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» заменить словами «федеральными законами от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

1.2.3. В абзаце 2 пункта 6 после слов «и члены комиссии» дополнить словами «(далее – члены комиссии)»;

1.2.4. В пункте 7:

- в подпункте б) слова «безопасности и противодействия» заменить словами «по противодействию коррупции»;

- в подпункте в) слова «образовательных организаций высшего и дополнительного профессионального образования» заменить словами «профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования, организаций дополнительного профессионального образования»;

1.2.5. В пункте 9:

- слова «безопасности и противодействия» заменить словами «по противодействию коррупции»;

- слова «образовательными организациями высшего и дополнительного профессионального образования» заменить словами «профессиональными образовательными организациями, образовательными организациями высшего образования, организациями дополнительного профессионального образования»;

1.2.6. В пункте 15:

- в подпункте а):

в абзаце первом после слов «государственной гражданской службы», «государственными гражданскими служащими» дополнить словами «Астраханской области»;

в абзаце втором слова «подпунктом а) пункта 15» заменить словами «подпунктом 1.1 пункта 1»;

- в подпункте б):

абзац первый изложить в новой редакции:

«б) поступившее в соответствии с правовыми актами Астраханской области»;

абзац второй изложить в новой редакции:

«- обращение гражданина, замещавшего в службе ЗАГС должность государственной службы, включенную в перечень должностей, утвержденный службой ЗАГС, о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной гражданской службы Астраханской области»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«- уведомление государственного служащего о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения»;

- в подпункте д) слова «трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказания услуг),» заменить словами «трудового договора и (или) гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) на выполнение в данной организации работы (оказания данной организации услуги), указанного в части 1 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,»;

1.2.7. Дополнить Положение пунктами 20 - 22 следующего содержания:

«20. Уведомления, указанные в абзацах пятом и шестом подпункта б) пункта 15 настоящего Положения, рассматриваются должностным лицом отдела правового и кадрового обеспечения службы ЗАГС, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.

21. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта б) пункта 15 настоящего Положения, или уведомлений, указанных в абзацах пятом, шестом подпункта б) и подпункте д) пункта 15 настоящего Положения, должностные лица отдела правового и кадрового обеспечения службы ЗАГС, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, имеют право проводить собеседование с государственным служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а руководитель службы ЗАГС или его заместитель, специально на то уполномоченный, в установленном порядке направлять запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

Обращения, заявления, представления и уведомления, указанные в пункте 15 настоящего Положения (за исключением уведомлений, указанных в абзацах пятом, шестом подпункта б), в течение семи рабочих дней со дня их поступления представляются председателю комиссии. Уведомления, указанные в абзацах пятом, шестом подпункта б) пункта 15 настоящего Положения, представляются председателю комиссии в течение трех рабочих дней со дня поступления представителю нанимателя.

В случае направления запросов в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации мотивированное заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения, заявления, представления, уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

22. Мотивированные заключения, предусмотренные пунктами 17, 19, 20 настоящего Положения, должны содержать:

- информацию, изложенную в обращениях или уведомлениях, указанных в абзацах втором, пятом и шестом подпункта б) и подпункте д) пункта 15 настоящего Положения;

- информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;

- мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращений и уведомлений, указанных в абзацах втором, пятом и шестом подпункта б) и подпункте д) пункта 15 настоящего Положения, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктами 31, 34, 37 настоящего Положения или иного решения.»;

1.2.8. Пункты 20 - 47 Положения считать соответственно пунктами 23 - 50;

1.2.9. В подпункте а) пункта 23 слова «пунктами 21 и 22» заменить словами «пунктами 24 и 25»;

1.2.10. В пункте 29 слова «подпунктом а)» заменить словами «подпунктом 1.1 пункта 1»;

1.2.11. Пункт 31 изложить в новой редакции:

«31. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта б) пункта 15 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) дать гражданину согласие на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), указанного в части 1 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», если отдельные функции по государственному управлению данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) отказать гражданину в замещении на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнении в данной организации работы (оказании данной организации услуги) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), указанного в части 1 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», если отдельные функции по государственному управлению данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, и мотивировать свой отказ.»;

1.2.12. В пункте 34:

- в абзаце первом слова «вопроса, указанного в абзаце пятом» заменить словами «вопросов, указанных в абзацах пятом, шестом»;

- дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«- признать, что при исполнении государственным служащим должностных обязанностей возможность возникновения конфликта интересов отсутствует;»;

1.2.13. В пункте 36 слова «пунктами 28 - 34 и 36» заменить словами «пунктами 29 - 35 и 37»;

1.2.14. Пункт 37 изложить в новой редакции:

«37. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте д) пункта 15 настоящего Положения, комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего должность государственной службы в службе ЗАГС, одно из следующих решений:

а) дать согласие на замещение им должности на условиях трудового договора в организации и (или) на выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), указанного в части 1 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) установить, что замещение им должности на условиях трудового договора в организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), указанного в части 1 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», нарушают требования статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». В этом случае комиссия рекомендует представителю нанимателя проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию.»;

1.2.15. Пункт 44 изложить в новой редакции:

«44. Копии протокола заседания комиссии в 3-дневный срок со дня заседания направляются руководителю службы ЗАГС, полностью или в виде выписок из него государственному служащему, в отношении которого комиссией рассматривался вопрос, связанный с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, а также по решению комиссии – иным заинтересованным лицам.».

2. Внести в постановление службы записи актов гражданского состояния Астраханской области от 12.05.2015 № 01-10/8 «О Порядке поступления информации, являющейся основанием для проведения заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Астраханской области, замещающих должности государственной гражданской службы Астраханской области в службе записи актов гражданского состояния Астраханской области, и урегулированию конфликта интересов» следующие изменения:

2.1. В пункте 2 Порядка поступления информации, являющейся основанием для проведения заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Астраханской области, замещающих должности государственной гражданской службы Астраханской области в службе записи актов гражданского состояния Астраханской области, и урегулированию конфликта интересов, утвержденного постановлением:

2.1.1. В подпункте 2.1:

- в абзаце первом после слов «государственной гражданской службы», «государственными гражданскими служащими» дополнить словами «Астраханской области»;

- в абзаце втором слова «подпунктом а) пункта 15» заменить словами «подпунктом 1.1 пункта 1»;

2.1.2. В подпункте 2.2:

- абзац первый изложить в новой редакции:

«2.2. Поступившее в соответствии с правовыми актами Астраханской области:»;

- абзац второй изложить в новой редакции:

«- обращение гражданина, замещавшего в службе ЗАГС должность государственной гражданской службы Астраханской области, включенную в перечень должностей, утвержденный службой ЗАГС, о даче согласия на замещение

на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной гражданской службы Астраханской области;»;

- дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«- уведомление государственного гражданского служащего о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения;»;

2.1.3. В подпункте 2.5 слова «трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказания услуг),» заменить словами «трудового договора и (или) гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) на выполнение в данной организации работы (оказания данной организации услуги), указанного в части 1 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

3. Отделу правового и кадрового обеспечения службы записи актов гражданского состояния Астраханской области (Кособрюхова Т.Н.):

3.1. В двухдневный срок со дня принятия настоящего постановления направить его копию в министерство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области для его официального опубликования и размещения на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области (www.pravo-astrobl.ru), а также поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс» ЗАО «ТЕЛЕКОМ-СКИФ» и «Гарант» ЗАО НПП «Астрахань-Гарант-Сервис» для включения в электронные базы данных.

3.2. В семидневный срок после дня первого официального опубликования настоящего постановления направить его копию, а также сведения об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области, не позднее семи рабочих дней со дня подписания копию настоящего постановления — в прокуратуру Астраханской области.

4. Отделу учета, хранения и обработки информации службы записи актов гражданского состояния Астраханской области (Радионова В.В.) разместить текст настоящего постановления на официальном сайте службы записи актов гражданского состояния Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://zags.astrobl.ru>.

5. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Руководитель службы



М.О. Каширова