



**АГЕНТСТВО ПО ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25.12.2019

14/ПН

О реализации региональных  
проектов

В соответствии с государственной программой Российской Федерации «Содействие занятости населения», утверждённой постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 298, региональными проектами «Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения «Старшее поколение», «Содействие занятости женщин - создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трёх лет»  
агентство по занятости населения Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

- Порядок и условия выдачи органами службы занятости населения образовательных сертификатов и направлений на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование лицам в возрасте 50-ти лет и старше, а также лицам предпенсионного возраста;

- Порядок и условия выдачи органами службы занятости населения образовательных сертификатов и направлений на переобучение и повышение квалификации женщинам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщинам, имеющим детей дошкольного возраста, не состоящим в трудовых отношениях и обратившимся в органы службы занятости.

2. Директорам областных государственных казенных учреждений центров занятости населения организовать работу в соответствии с Порядками, утвержденными пунктом 1 настоящего постановления.

3. Директору государственного казенного учреждения Астраханской области «Управление по техническому обеспечению деятельности агентства по занятости населения Астраханской области» Разинкову С.П.:

3.1. В двухдневный срок со дня подписания направить копию настоящего постановления в министерство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области для официального опубликования в средствах массовой информации.

П- 000278

3.2. В семидневный срок после дня первого официального опубликования направить копию настоящего постановления, а также сведения об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области, не позднее семи рабочих дней со дня подписания – копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области.

3.3. Направить в десятидневный срок копии настоящего постановления в ООО «Астрахань-Гарант-Сервис», ООО «АИЦ «Консультант Плюс» для включения в справочные правовые системы.

3.4. Разместить текст настоящего постановления на официальном сайте агентства по занятости населения Астраханской области <https://rabota.astrobl.ru>.

4. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

И.о.руководителя агентства



Р.А. Азизов

УТВЕРЖДЕН  
постановлением агентства  
по занятости населения  
Астраханской области  
от 25.12.2019 № 14/ПА

## Порядок

и условия выдачи органами службы занятости населения образовательных сертификатов и направлений на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование лицам в возрасте 50-ти лет и старше, а также лицам предпенсионного возраста

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок и условия выдачи органами службы занятости населения образовательных сертификатов и направлений на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование лицам в возрасте 50-ти лет и старше, а также лицам предпенсионного возраста (далее - Порядок) разработан в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», государственной программой Российской Федерации «Содействие занятости населения», утверждённой постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 298, государственной программой «Содействие занятости населения Астраханской области», утверждённой постановлением Правительства Астраханской области от 03.09.2014 № 355-П, региональным проектом «Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения «Старшее поколение» (далее – региональный проект «Старшее поколение»).

1.2. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

1.2.1. Лица в возрасте 50-ти лет и старше, а также лица предпенсионного возраста, состоящие в трудовых отношениях, а также ищущие работу и обратившиеся в органы службы занятости, не зарегистрированные в качестве безработных граждан (далее – граждане). К лицам предпенсионного возраста относятся лица, являющиеся гражданами Российской Федерации, в течение 5 лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно;

1.2.2. Незанятые граждане – граждане в возрасте 50-ти лет и старше, а также лица предпенсионного возраста, не относящиеся к категории граждан, указанным в статье 2 Закона Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», не получающие пенсию

по государственному пенсионному обеспечению (далее - незанятые граждане);

1.2.3. Организация, осуществляющая образовательную деятельность - организация, осуществляющая образовательную деятельность в соответствии с лицензией на образовательную деятельность, включенная в реестр образовательных организаций и программ (далее - реестр образовательных организаций и программ), утверждённый правовым актом агентства по занятости населения Астраханской области (далее – агентство) или заключившая с областным государственным казенным учреждением центром занятости населения Астраханской области, закрытым административно-территориальным образованием Знаменск Астраханской области (далее – центр занятости населения) государственный контракт на оказание образовательных услуг гражданам в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – организация, осуществляющая образовательную деятельность);

1.2.4. Образовательный сертификат - именной документ, подтверждающий возможность прохождения гражданами профессионального обучения и дополнительного профессионального образования по образовательной программе, выбранной им из реестра образовательных организаций и программ.

1.2.5. Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование – это профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование, по профессиям (специальностям), востребованным на рынке труда, по программам профессиональной подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации, осуществляемое по очной, очно-заочной формам обучения, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий (далее - профессиональное обучение).

Профессиональное обучение организуется на территории Астраханской области или в другой местности. Под направлением на профессиональное обучение в другую местность понимается направление граждан в другой субъект Российской Федерации (далее – профессиональное обучение в другой местности).

Повторное участие граждан в профессиональном обучении в рамках регионального проекта «Старшее поколение» не допускается.

1.3. Направление граждан на профессиональное обучение осуществляется центрами занятости населения путем выдачи гражданину:

- образовательного сертификата в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, включенную в реестр образовательных организаций и программ;

- направления на профессиональное обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, с которой заключены государственные контракты в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

1.4. Агентство является главным распорядителем средств бюджета Астраханской области, предусмотренных на профессиональное обучение граждан.

## 2. Порядок и условия выдачи центрами занятости населения гражданам образовательных сертификатов и направлений на профессиональное обучение

2.1. Гражданин, соответствующий требованиям, установленным пунктами 1.2.1 и 1.2.2 раздела 1 настоящего Порядка, для получения образовательного сертификата или направления на профессиональное обучение лично обращается в центр занятости населения и предъявляет следующие документы:

- заявление об организации профессионального обучения по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;
- паспорт гражданина Российской Федерации или документ, его заменяющий;
- документ, удостоверяющий профессиональное образование (для не имеющих квалификации – документ об основном/среднем общем образовании);
- индивидуальную программу реабилитации и абилитации инвалида (ИПРА) при наличии инвалидности;
- результаты медицинского освидетельствования (в случае организации профессионального обучения по профессии (специальности), требующей медицинского освидетельствования);
- сведения об открытом лицевом счете в кредитной организации (для незанятых граждан);
- трудовую книжку (для незанятых граждан);
- СНИЛС;
- справку от работодателя, подтверждающую нахождение в трудовых отношениях (для граждан, состоящих в трудовых отношениях).

2.2. Работник центра занятости населения регистрирует документы, указанные в пункте 2.1 настоящего раздела (далее – документы), в день их поступления.

2.3. В день регистрации документов, в соответствии с пунктом 2.2 настоящего раздела, работник центра занятости населения знакомит гражданина с перечнем профессий (специальностей) для профессионального обуче-

ния, с реестром образовательных организаций и программ, консультирует в выборе подходящей для гражданина образовательной программы (с учетом уровня образования, квалификации, имеющихся медицинских противопоказаний).

В случае затруднения гражданина в выборе образовательной программы гражданину предоставляется государственная услуга по профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования.

2.4. Центр занятости населения в течение 2 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела:

- направляет межведомственный запрос в уполномоченные государственные органы и иные организации, в распоряжении которых находятся соответствующие сведения, о представлении:

- сведений из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (проверка осуществляется в отношении граждан, не состоящих в трудовых отношениях);

- сведений о лицах, относящихся к категории граждан предпенсионного возраста;

- сведений о лицах, получающих пенсию по государственному пенсионному обеспечению (проверка осуществляется в отношении граждан, не состоящих в трудовых отношениях);

- осуществляет проверку на предмет повторного участия гражданина в рамках регионального проекта «Старшее поколение».

2.5. В случае несоответствия гражданина требованиям, установленным пунктами 1.2.1 и 1.2.2 раздела 1 настоящего Порядка, предоставления неполного пакета документов, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела, выявления факта повторного прохождения профессионального обучения в рамках регионального проекта «Старшее поколение» центр занятости населения в течение 5 рабочих дней со дня выявления одной из причин, указанных в настоящем пункте направляет почтовой связью либо иным доступным способом гражданину уведомление об отказе в выдаче образовательного сертификата или направления на профессиональное обучение с указанием причины отказа.

2.6. В случае соответствия гражданина требованиям, установленным в пунктах 1.2.1 и 1.2.2 раздела 1 настоящего Порядка и отсутствия причин для отказа в выдаче образовательного сертификата или направления на профессиональное обучение в соответствии с пунктом 2.5. раздела 2 настоящего Порядка, гражданин самостоятельно осуществляет выбор образовательной программы и организации, осуществляющей образовательную деятельность, из реестра образовательных организаций и программ и представляет в центр за-

нятости населения заявление о выдаче образовательного сертификата по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

2.7. Центр занятости населения в течение 1 рабочего дня со дня получения заявления о выдаче образовательного сертификата оформляет и выдает гражданину образовательный сертификат, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Образовательный сертификат содержит следующую информацию: регистрационный номер; дата выдачи; фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина; стоимость образовательного сертификата цифрами и прописью; наименование образовательной программы профессионального обучения; наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность по выбранной программе профессионального обучения.

Стоимость образовательного сертификата включает в себя стоимость профессионального обучения гражданина и размер стипендии незанятым гражданам, рассчитанной в соответствии с пунктом 3.1. раздела 3 настоящего Порядка (далее – стипендия). Стоимость образовательного сертификата ( $C_{\text{серт}}$ ) рассчитывается по формуле:

$$C_{\text{серт}} = C_{\text{обуч}} + C_{\text{ст}}, \text{ где:}$$

$C_{\text{обуч}}$  - стоимость обучения;

$C_{\text{ст}}$  – размер стипендии за весь период обучения незанятого гражданина.

2.8. В случае если гражданин желает пройти профессиональное обучение по образовательной программе, не включенной в реестр образовательных организаций и программ, центр занятости населения выдает гражданину направление на профессиональное обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, с которой заключен государственный контракт на оказание образовательных услуг по выбранной гражданином образовательной программе.

В случае если центром занятости населения не заключен государственный контракт на оказание образовательных услуг по выбранной гражданином образовательной программе, центр занятости населения организует заключение государственного контракта на оказание образовательных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Центр занятости населения в течение 5 рабочих дней со дня заключения государственного контракта выдает гражданину направление на профессиональное обучение.

2.9. В день выдачи образовательного сертификата или направления на профессиональное обучение центр занятости населения заключает с гражданином договор об организации профессионального обучения или дополнительного профессионального образования (далее - договор).

Обязательными условиями договора являются:

- уведомление незанятым гражданином центра занятости населения о дате трудоустройства в период профессионального обучения;
- возврат финансовых средств, затраченных на выплату стипендии, в случае неуведомления незанятым гражданином центра занятости населения о дате трудоустройства в период профессионального обучения;
- возврат финансовых средств, затраченных на профессиональное обучение, в случае выявления факта повторного прохождения профессионального обучения в соответствии пунктом 1.2.4. раздела 1 настоящего Порядка;
- возврат финансовых средств, затраченных на профессиональное обучение и стипендию, в случае прекращения гражданином профессионального обучения без уважительных причин.

Уважительными причинами, при которых не требуется возврат финансовых средств гражданином, являются:

- окончание периода профессионального обучения гражданина;
- смерть гражданина.

2.10. Гражданин обязан обратиться в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, указанную в образовательном сертификате или направлении на профессиональное обучение, в течение 3 рабочих дней с даты выдачи образовательного сертификата или направления на профессиональное обучение, и предоставить в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, образовательный сертификат или направление на профессиональное обучение.

### 3. Порядок назначения и выплаты стипендии гражданином в период профессионального обучения

3.1. В период профессионального обучения незанятым гражданам центром занятости населения назначается стипендия в виде ежемесячной выплаты в размере, равной величине минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», увеличенной на размер районного коэффициента.

3.2. Основанием для назначения выплаты стипендии является приказ организации, осуществляющей образовательную деятельность (выписка из приказа, заверенная в установленном порядке), о начале профессионального обучения (далее – приказ).

3.3. В течение 2 рабочих дней со дня получения от организации, осуществляющей образовательную деятельность, приказа о начале профессионального обучения центр занятости населения издает приказ о назначении, размере и сроках выплаты стипендии.

Организация, осуществляющая образовательную деятельность, представляет в центр занятости населения в срок не позднее 1 рабочего дня со дня начала профессионального обучения приказ (выписку из приказа) о зачисле-



нии на профессиональное обучение и уведомление о зачислении на профессиональное обучение.

3.4. Стипендия выплачивается на основании справок о посещаемости занятий гражданином, предоставленных организацией, осуществляющей образовательную деятельность, за фактическое количество дней профессионального обучения в календарном исчислении.

В период профессионального обучения гражданина организация, осуществляющая образовательную деятельность, ежемесячно, не позднее первого рабочего дня месяца, следующего за отчетным, представляет в центр занятости населения информацию о посещаемости занятий гражданами.

3.5. Расчет и начисление стипендии, формирование реестров на выплату стипендии производится центром занятости населения не позднее следующего рабочего дня после получения справок о посещаемости занятий из организации, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с пунктом 3.4 настоящего раздела.

3.6. Стипендия выплачивается не реже одного раза в месяц.

3.7. Основанием для прекращения выплаты стипендии гражданину является:

- окончание периода профессионального обучения гражданина;
- самовольное прекращение профессионального обучения гражданином;
- трудоустройство незанятого гражданина в период прохождения профессионального обучения;
- смерть гражданина.

3.8. В случае выявления агентством, центром занятости населения фактов нарушения гражданином условий направления на профессиональное обучение, установленных настоящим Порядком и договором (далее – факты), центр занятости населения в течение 10 рабочих дней со дня выявления указанных фактов направляет гражданину требование о возврате финансовых средств, затраченных на профессиональное обучение и стипендию, в бюджет Астраханской области (далее – требование).

3.9. Возврат финансовых средств, затраченных на профессиональное обучение и стипендию, осуществляется гражданином в течение 14 дней со дня получения требования в соответствии с пунктом 3.8 настоящего раздела. В случае отказа гражданина добровольно вернуть финансовые средства, затраченные на профессиональное обучение и стипендию, по основаниям, установленным пунктом 3.8 настоящего раздела, возврат финансовых средств, затраченных на профессиональное обучение и стипендию гражданина, в бюджет Астраханской области, осуществляется центром занятости населения в судебном порядке.

#### 4. Контроль за организацией профессионального обучения граждан

Контроль за организацией профессионального обучения граждан осуществляют агентство и центры занятости населения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1  
к Порядку

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

об организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования

Я \_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

проживающий (ая) по адресу: \_\_\_\_\_

являюсь гражданином в возрасте 50 лет и старше/предпенсионного возраста (нужное подчеркнуть), прошу организовать профессиональное обучение (по программе профессиональной подготовки, профессиональной переподготовки, повышения квалификации) или получение дополнительного профессионального образования (по программе профессиональной переподготовки, повышения квалификации) (нужное подчеркнуть) по профессии (специальности, направлению подготовки): \_\_\_\_\_

О себе сообщаю следующие сведения:

Являюсь/не являюсь (нужное подчеркнуть) лицом, которому в соответствии с законодательством Российской Федерации назначены страховая пенсия по старости (в том числе досрочно) и (или) накопительная пенсия, либо пенсия, предусмотренная пунктом 2 статьи 32 Закона Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», либо пенсия по старости или за выслугу лет по государственному пенсионному обеспечению, либо иные виды пенсий.

Ранее не являлся участником мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования граждан в рамках регионального проекта «Старшее поколение».

Отношусь к категории незанятых/занятых\* (нужное подчеркнуть, указать)

\* Основания для отнесения к категории занятых в соответствии со статьей 2 Закона о занятости:

- работающие по трудовому договору, в том числе выполняющие работу за вознаграждение на условиях полного либо неполного рабочего времени, а также имеющие иную оплачиваемую работу (службу), включая сезонные, временные работы, за исключением общественных работ и осуществления полномочий членов избирательных комиссий, комиссий референдума с правом решающего голоса не на постоянной (штатной) основе;
- зарегистрированные в установленном порядке в качестве индивидуальных предпринимателей, а также нотариусы, занимающиеся частной практикой, адвокаты, учредившие адвокатские кабинеты, и иные лица, чья профессиональная деятельность в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию;
- занятые в подсобных промыслах и реализующие продукцию по договорам;
- выполняющие работы по договорам гражданско-правового характера, предметами которых являются выполнение работ и оказание услуг, авторским договорам, а также являющиеся членами производственных кооперативов (артелей);
- избранные, назначенные или утверждённые на оплачиваемую должность;
- проходящие военную службу, альтернативную гражданскую службу, а также службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы;
- обучающиеся по очной форме обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, включая обучение по направлению государственной службы занятости населения;
- временно отсутствующие на рабочем месте в связи с нетрудоспособностью, отпуском, переподготовкой, повышением квалификации, приостановкой производства, вызванной забастовкой, призывом на военные сборы, привлечением к мероприятиям, связанным с подготовкой к военной службе (альтернативной гражданской службе), исполнением других государственных обязанностей или иными уважительными причинами;
- являющиеся учредителями (участниками) организаций, за исключением учредителей (участников) некоммерческих организаций, организационно-правовая форма которых не предполагает права учредителей (участников) на получение дохода от деятельности этих организаций, включая членов товариществ соб-

ственников жилья, а также членов жилищных, жилищно-строительных, гаражных кооперативов и иных специализированных потребительских кооперативов, создаваемых в целях удовлетворения потребностей граждан, которые не получают доход от их деятельности;  
- являющиеся членами крестьянского (фермерского) хозяйства.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г. / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2  
к Порядку

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о выдаче образовательного сертификата на профессиональное обучение

Я, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

прошу выдать мне образовательный сертификат на профессиональное обучение в

\_\_\_\_\_  
(наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

по образовательной программе \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(профессия (специальность, направление обучения))

Стоимость профессионального обучения составляет

\_\_\_\_\_  
(цифрами и прописью)

\_\_\_\_\_ рублей

Подписывая настоящее заявление, даю согласие на обработку представленных в заявлении персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Ранее образовательный сертификат на профессиональное обучение не получал.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(телефон)

\_\_\_\_\_  
(e-mail)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г..

Приложение № 3  
к Порядку

Форма

АГЕНТСТВО ПО ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЦЕНТР  
ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ \_\_\_\_\_»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СЕРТИФИКАТ

для прохождения профессионального обучения и дополнительного профессионального образования

Регистрационный номер сертификата \_\_\_\_\_.

Дата выдачи « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Срок действия с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

Настоящий сертификат выдан гражданину(ке) \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

\_\_\_\_\_ документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_  
серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_  
(кем выдан, дата выдачи)

\_\_\_\_\_ адрес места проживания \_\_\_\_\_

(район (город), улица, номер дома, квартиры)

на оплату образовательных услуг организации, осуществляющей образовательную деятельность,

(наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

в связи с прохождением профессионального обучения (дополнительного профессионального образования) по профессии (специальности)

Стоимость сертификата \_\_\_\_\_, в том числе стоимость обучения \_\_\_\_\_,

расходы на выплату стипендии за весь период обучения незанятого гражданина

\_\_\_\_\_ (цифрами и прописью)

Директор \_\_\_\_\_  
(подпись)

МП (при наличии) \_\_\_\_\_

Получатель сертификата \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи) (подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

УТВЕРЖДЕН

постановлением агентства  
по занятости населения

Астраханской области

от 25.12.2019 № 1417А

## Порядок

и условия выдачи органами службы занятости населения образовательных сертификатов и направлений на переобучение и повышение квалификации женщинам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщинам, имеющим детей дошкольного возраста, не состоящим в трудовых отношениях и обратившимся в органы службы занятости.

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок и условия выдачи образовательных сертификатов и направления органами службы занятости населения на переобучение и повышение квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости (далее - Порядок) разработан в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», государственной программой Российской Федерации «Содействие занятости населения», утверждённой постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 298, государственной программой «Содействие занятости населения Астраханской области», утверждённой постановлением Правительства Астраханской области от 03.09.2014 № 355-П, региональным проектом «Содействие занятости женщин - создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трёх лет».

1.2. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

1.2.1. Женщины, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщины, имеющие детей дошкольного возраста, не состоящие в трудовых отношениях и обратившиеся в органы службы занятости (далее – женщины);

1.2.2. Женщины, имеющие детей дошкольного возраста, не состоящие в трудовых отношениях и обратившиеся в органы службы занятости, не относящиеся к категории граждан, указанным в статье 2 Закона Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (далее – незанятые женщины);

1.2.3. Организация, осуществляющая образовательную деятельность - организация, осуществляющая образовательную деятельность в соответствии с лицензией на образовательную деятельность, включенная в реестр образовательных организаций и программ (далее - реестр образовательных организаций и программ), утверждённый правовым актом агентства по занятости населения Астраханской области (далее – агентство) или заключившая с областным государственным казенным учреждением центром занятости населения Астраханской области, закрытым административно-территориальным образованием Знаменск Астраханской области (далее – центр занятости населения) государственный контракт на оказание образовательных услуг женщинам в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – организация, осуществляющая образовательную деятельность);

1.2.4. Образовательный сертификат - именной документ, подтверждающий возможность прохождения женщинами профессионального обучения и дополнительного профессионального образования по образовательной программе, выбранной им из реестра образовательных организаций и программ.

1.2.5. Переобучение и повышение квалификации – это профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование, по профессиям (специальностям), востребованным на рынке труда, по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации, осуществляемое по очной, очно-заочной формам обучения, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий (далее - профессиональное обучение).

Профессиональное обучение женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет должно быть завершено до достижения ребенком возраста 3 лет.

Профессиональное обучение женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях и обратившихся в органы службы занятости, должно быть завершено до достижения ребенком возраста 7 лет.

Повторное участие женщин в профессиональном обучении в рамках регионального проекта «Содействие занятости женщин - создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трёх лет» не допускается.

1.3. Направление женщин на профессиональное обучение осуществляется центрами занятости населения путем выдачи женщине:

- образовательного сертификата в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, включенную в реестр образовательных организаций и программ;



- направления на профессиональное обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, с которой заключены государственные контракты в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

1.4. Агентство является главным распорядителем средств бюджета Астраханской области, предусмотренных на профессиональное обучение граждан.

2. Порядок и условия выдачи центрами занятости населения женщинам образовательных сертификатов и направлений на профессиональное обучение

2.1. Женщина, соответствующая требованиям, установленным пунктами 1.2.1 и 1.2.2 раздела 1 настоящего Порядка, для получения образовательного сертификата или направления на профессиональное обучение лично обращается в центр занятости населения и предъявляет следующие документы:

- заявление об организации профессионального обучения по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;
- паспорт гражданина Российской Федерации или документ, его заменяющий;
- документ, удостоверяющий профессиональное образование (для не имеющих квалификации – документ об основном/среднем общем образовании);
- индивидуальную программу реабилитации и абилитации инвалида (ИПРА) при наличии инвалидности;
- результаты медицинского освидетельствования (в случае организации профессионального обучения по профессии (специальности), требующей медицинского освидетельствования);
- сведения об открытом лицевом счете в кредитной организации (для незанятых женщин);
- трудовую книжку (для незанятых женщин);
- СНИЛС;
- свидетельство о рождении детей;
- справку от работодателя, подтверждающую нахождение в трудовых отношениях (для женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет).

2.2. Работник центра занятости населения регистрирует документы, указанные в настоящем пункте (далее – документы), в день их поступления.

2.3. В день регистрации документов, в соответствии с пунктом 2.2 настоящего раздела, работник центра занятости населения знакомит женщину с перечнем профессий (специальностей) для профессионального обучения, с реестром образовательных организаций и программ, консультирует в

выборе подходящей для женщины образовательной программы (с учетом уровня образования, квалификации, имеющихся медицинских противопоказаний).

В случае затруднения женщины в выборе образовательной программы предоставляется государственная услуга по профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования.

2.4. Центр занятости населения в течение 2 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела:

- направляет межведомственный запрос в Федеральную налоговую службу о получении сведений из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (проверка осуществляется в отношении незанятых женщин);

- осуществляет проверку на предмет повторного участия женщины в мероприятиях регионального проекта «Содействие занятости женщин - создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трёх лет».

2.5. В случае несоответствия женщины требованиям, установленным пунктами 1.2.1 и 1.2.2 раздела 1 настоящего Порядка, предоставления неполного пакета документов, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела, выявления факта повторного прохождения профессионального обучения в рамках регионального проекта «Содействие занятости женщин - создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трёх лет», центр занятости населения в течение 5 рабочих дней со дня выявления одной из причин, указанных в настоящем пункте, направляет почтовой связью либо иным доступным способом женщине уведомление об отказе в выдаче образовательного сертификата или направления на профессиональное обучение с указанием причины отказа.

2.6. В случае соответствия женщины требованиям, установленным пунктами 1.2.1 и 1.2.2 раздела 1 настоящего Порядка, и отсутствия причин для отказа в выдаче образовательного сертификата или направления на обучение в соответствии с пунктом 2.5. раздела 2 настоящего Порядка, женщина самостоятельно осуществляет выбор образовательной программы и организации, осуществляющей образовательную деятельность, из реестра образовательных организаций и программ и представляет в центр занятости населения заявление о выдаче образовательного сертификата по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

2.7. Центр занятости населения в течение 1 рабочего дня со дня получения заявления о выдаче образовательного сертификата оформляет и выдает женщине образовательный сертификат, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Образовательный сертификат содержит следующую информацию: регистрационный номер; дата выдачи; фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина; стоимость образовательного сертификата цифрами и прописью; наименование образовательной программы профессионального обучения; наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность по выбранной программе профессионального обучения.

Стоимость образовательного сертификата включает в себя стоимость профессионального обучения женщины и размер стипендии незанятым гражданам, рассчитанной в соответствии с пунктом 3.1. раздела 3 настоящего Порядка (далее – стипендия). Стоимость образовательного сертификата ( $C_{\text{серт}}$ ) рассчитывается по формуле:

$$C_{\text{серт}} = C_{\text{обуч}} + C_{\text{ст}}, \text{ где:}$$

$C_{\text{обуч}}$  - стоимость обучения;

$C_{\text{ст}}$  – размер стипендии за весь период обучения незанятой женщины.

2.8. В случае если женщина желает пройти профессиональное обучение по образовательной программе, не включенной в реестр образовательных организаций и программ, центр занятости населения выдает женщине направление на профессиональное обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, с которой заключен государственный контракт на оказание образовательных услуг по выбранной женщиной образовательной программе.

В случае если центром занятости населения не заключен государственный контракт на оказание образовательных услуг по выбранной женщиной образовательной программе, центр занятости населения организует заключение государственного контракта на оказание образовательных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Центр занятости населения в течение 5 рабочих дней со дня заключения государственного контракта выдает женщине направление на профессиональное обучение.

2.9. В день выдачи образовательного сертификата или направления на профессиональное обучение центр занятости населения заключает с женщиной договор об организации профессионального обучения (далее - договор).

Обязательными условиями договора являются:

- уведомление незанятой женщиной центра занятости населения о дате трудоустройства в период профессионального обучения;
- возврат финансовых средств, затраченных на выплату стипендии, в случае уведомления незанятой женщиной центра занятости населения о дате трудоустройства в период профессионального обучения;

- возврат финансовых средств, затраченных на профессиональное обучение, в случае выявления фактов повторного прохождения профессионального обучения в соответствии с пунктом 2.5 настоящего раздела;

- возврат финансовых средств, затраченных на профессиональное обучение и стипендию, в случае прекращения женщиной профессионального обучения без уважительных причин.

Уважительными причинами, при которых не требуется возврат финансовых средств женщинами, являются:

- окончание периода профессионального обучения женщины;
- смерть женщины.

2.10. Женщина обязана обратиться в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, указанную в образовательном сертификате или направлении на обучение, в течение 3 рабочих дней с даты выдачи образовательного сертификата или направления на профессиональное обучение, и предоставить в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, образовательный сертификат или направление на профессиональное обучение.

### 3. Порядок назначения и выплаты стипендии женщинам в период профессионального обучения

3.1. В период профессионального обучения незанятым женщинам, центром занятости населения назначается стипендия в виде ежемесячной выплаты в размере, равной величине минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», увеличенной на размер районного коэффициента.

3.2. Основанием для назначения выплаты стипендии является приказ организации, осуществляющей образовательную деятельность (выписка из приказа, заверенная в установленном порядке), о начале профессионального обучения (далее – приказ).

Организация, осуществляющая образовательную деятельность, представляет в центр занятости населения в срок не позднее 1 рабочего дня со дня начала профессионального обучения приказ (выписку из приказа) о зачислении на профессиональное обучение и уведомление о зачислении на профессиональное обучение.

3.3. В течение 2 рабочих дней со дня получения от организации, осуществляющей образовательную деятельность, приказа о начале профессионального обучения центр занятости населения издает приказ о назначении, размере и сроках выплаты стипендии.

3.4. Стипендия выплачивается на основании справок о посещаемости занятий женщиной, предоставленных организацией, осуществляющей образовательную деятельность, за фактическое количество дней профессионального обучения в календарном исчислении.

В период профессионального обучения женщины организация, осуществляющая образовательную деятельность, ежемесячно, не позднее первого рабочего дня месяца, следующего за отчетным, представляет в центр занятости населения информацию о посещаемости занятий женщиной.

3.5. Расчет и начисление стипендии, формирование реестров на выплаты стипендии производится центром занятости населения не позднее следующего рабочего дня после получения справок о посещаемости занятий женщиной из организации, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с пунктом 3.4 настоящего раздела.

3.6. Стипендия выплачивается не реже одного раза в месяц.

3.7. Основанием для прекращения выплаты стипендии женщине является:

- окончание периода профессионального обучения женщины;
- самовольное прекращение профессионального обучения женщиной;
- трудоустройство незанятой женщины в период прохождения профессионального обучения;
- смерть женщины.

3.8. В случае выявления агентством, центром занятости населения фактов нарушения женщиной условий направления на профессиональное обучение, установленных настоящим Порядком и договором (далее – факты), центр занятости населения в течение 10 рабочих дней со дня выявления указанных фактов направляет женщине требование о возврате финансовых средств, затраченных на профессиональное обучение и стипендию, в бюджет Астраханской области (далее – требование).

3.9. Возврат финансовых средств, затраченных на профессиональное обучение и стипендию, осуществляется женщиной в течение 14 дней со дня получения требования в соответствии с пунктом 3.8 настоящего раздела. В случае отказа женщины добровольно вернуть финансовые средства, затраченные на профессиональное обучение и стипендию, по основаниям, установленным пунктом 3.8 настоящего раздела, возврат финансовых средств, затраченных на профессиональное обучение и стипендию женщины, в бюджет Астраханской области осуществляется центром занятости населения в судебном порядке.

#### 4. Контроль за организацией профессионального обучения женщин

Контроль за организацией профессионального обучения женщин осуществляют агентство и центры занятости населения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1  
к Порядку

ЗАЯВЛЕНИЕ  
об организации профессионального обучения

Я \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

проживающий (ая) по адресу: \_\_\_\_\_

являюсь женщиной, находящийся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет/женщиной, имеющей детей дошкольного возраста, не состоящей в трудовых отношениях (нужное подчеркнуть), прошу организовать профессиональное обучение (по программе профессиональной переподготовки, повышения квалификации) или получение дополнительного профессионального образования (по программе профессиональной переподготовки, повышения квалификации) (нужное подчеркнуть) по профессии (специальности, направлению подготовки): \_\_\_\_\_

О себе сообщаю следующие сведения:

Ранее не являлся участником мероприятий по организации переобучения и повышения квалификации женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, а также женщин, имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих в трудовых отношениях в рамках регионального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет».

Отношусь к категории незанятых/занятых\* (нужное подчеркнуть, указать)

\* Основания для отнесения к категории занятых в соответствии со статьей 2 Закона о занятости:

- работающие по трудовому договору, в том числе выполняющие работу за вознаграждение на условиях полного либо неполного рабочего времени, а также имеющие иную оплачиваемую работу (службу), включая сезонные, временные работы, за исключением общественных работ и осуществления полномочий членов избирательных комиссий, комиссий референдума с правом решающего голоса не на постоянной (штатной) основе;
- зарегистрированные в установленном порядке в качестве индивидуальных предпринимателей, а также нотариусы, занимающиеся частной практикой, адвокаты, учредившие адвокатские кабинеты, и иные лица, чья профессиональная деятельность в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию;
- занятые в подсобных промыслах и реализующие продукцию по договорам;
- выполняющие работы по договорам гражданско-правового характера, предметами которых являются выполнение работ и оказание услуг, авторским договорам, а также являющиеся членами производственных кооперативов (артелей);
- избранные, назначенные или утверждённые на оплачиваемую должность;
- проходящие военную службу, альтернативную гражданскую службу, а также службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы;
- обучающиеся по очной форме обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, включая обучение по направлению государственной службы занятости населения;
- временно отсутствующие на рабочем месте в связи с нетрудоспособностью, отпуском, переподготовкой, повышением квалификации, приостановкой производства, вызванной забастовкой, призывом на военные сборы, привлечением к мероприятиям, связанным с подготовкой к военной службе (альтернативной гражданской службе), исполнением других государственных обязанностей или иными уважительными причинами;
- являющиеся учредителями (участниками) организаций, за исключением учредителей (участников) некоммерческих организаций, организационно-правовая форма которых не предполагает права учредителей (участников) на получение дохода от деятельности этих организаций, включая членов товариществ собственников жилья, а также членов жилищных, жилищно-строительных, гаражных кооперативов и иных специализированных потребительских кооперативов, создаваемых в целях удовлетворения потребностей граждан, которые не получают доход от их деятельности;
- являющиеся членами крестьянского (фермерского) хозяйства.

« \_\_\_\_\_ »

\_\_\_\_\_ 20 г. /  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Приложение № 2  
к ПорядкуЗАЯВЛЕНИЕ  
о выдаче образовательного сертификата

Я, \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

прошу выдать мне образовательный сертификат на профессиональное обучение в

(наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

по образовательной программе

(профессия (специальность, направление обучения))

Стоимость профессионального обучения составляет

(цифрами и прописью)

\_\_\_\_\_ рублей

Подписывая настоящее заявление, даю согласие на обработку представленных в заявлении персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Ранее образовательный сертификат на профессиональное обучение не получал.

(подпись)

(расшифровка подписи)

(телефон)

(e-mail)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 3  
к Порядку

Форма

АГЕНТСТВО ПО ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЦЕНТР  
ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ \_\_\_\_\_»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СЕРТИФИКАТ

для прохождения профессионального обучения и дополнительного профессионального образования

Регистрационный номер сертификата \_\_\_\_\_.  
Дата выдачи «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Срок действия с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.  
Настоящий сертификат выдан гражданину(ке) \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

\_\_\_\_\_ документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_  
серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_  
(кем выдан, дата выдачи)

\_\_\_\_\_ адрес места проживания \_\_\_\_\_  
(район (город), улица, номер дома, квартиры)

на оплату образовательных услуг организации, осуществляющей образовательную деятельность,

\_\_\_\_\_ (наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)  
в связи с прохождением профессионального обучения (дополнительного профессионального образования) по профессии (специальности)

Стоимость сертификата \_\_\_\_\_, в том числе стоимость обучения \_\_\_\_\_, расходы на выплату стипендии за весь период обучения незанятой женщины \_\_\_\_\_  
(цифрами и прописью)

Директор \_\_\_\_\_  
(подпись)

МП (при наличии)

Получатель сертификата \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи) (подпись)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.