



**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ТРУДА
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«17» 10 2019 г.

№ 63/25 П

О Порядке доставки лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации, в том числе для проведения дополнительных скринингов на выявление отдельных социально значимых неинфекционных заболеваний, оказывающих вклад в структуру смертности населения

В соответствии с распоряжением Правительства Астраханской области от 25.01.2019 № 41-Пр «О перечне мероприятий, направленных на обеспечение доставки лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации» (далее – распоряжение № 41-Пр)

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок доставки лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации, в том числе для проведения дополнительных скринингов на выявление отдельных социально значимых неинфекционных заболеваний, оказывающих вклад в структуру смертности населения (далее – Порядок).

2. Руководителям государственных учреждений социального обслуживания населения Астраханской области, подведомственных министерству социального развития и труда Астраханской области, и главным врачам государственных бюджетных учреждений здравоохранения, подведомственных министерству здравоохранения Астраханской области, осуществляющих межведомственное взаимодействие в рамках доставки лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации, в том числе для проведения дополнительных скринингов на выявление отдельных социально значимых неинфекционных заболеваний, оказывающих вклад в структуру смертности населения, обеспечить исполнение настоящего Порядка.

3. Управлению организации социального обслуживания министерства социального развития и труда Астраханской области направить копию настоящего постановления:

- в министерство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области для официального опубликования в средствах массовой информации – в течение трех рабочих дней со дня подписания настоящего постановления;

- в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области, а также сведения об источниках его официального опубликования – в семидневный срок после дня его первого официального опубликования;

- в прокуратуру Астраханской области – не позднее семи рабочих дней со дня его подписания;

- поставщикам справочно-правовых систем ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» и ООО «АИЦ «КонсультантПлюс» для включения в электронные базы данных – не позднее семи дней со дня подписания настоящего постановления.

4. Отделу общественных связей, анализа и прогнозирования социального развития министерства социального развития и труда Астраханской области разместить текст настоящего постановления на официальном сайте министерства социального развития и труда Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.minsoctrud.astrobl.ru в десятидневный срок со дня его принятия.

5. Государственному бюджетному учреждению здравоохранения Астраханской области «Медицинский информационно-аналитический центр» разместить текст настоящего постановления на официальном сайте министерства здравоохранения Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.minzdravao.ru.

6. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования, за исключением пунктов 1, 2 настоящего постановления, пунктов 1.1., 1.2, абзацев четвертого – шестого пункта 1.3, абзаца четвертого пункта 2.2 Порядка в части проведения дополнительных скринингов на выявление отдельных социально значимых неинфекционных заболеваний, оказывающих вклад в структуру смертности населения, вступающих в силу с 01.01.2020.

И.о. министра социального развития
и труда Астраханской области



О.А. Петелин

И.о. министра здравоохранения
Астраханской области



С.Н. Смирнова

УТВЕРЖДЕН
постановлением
министерства социального
развития и труда
Астраханской области и
министерства здравоохранения
Астраханской области
от 17.10.2019 № 63/25 П

Порядок
доставки лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности,
в медицинские организации, в том числе для
проведения дополнительных скринингов на выявление отдельных
социально значимых неинфекционных заболеваний, оказывающих вклад
в структуру смертности населения

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок доставки лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации, в том числе для проведения дополнительных скринингов на выявление отдельных социально значимых неинфекционных заболеваний, оказывающих вклад в структуру смертности населения (далее - Порядок), разработан в соответствии с распоряжением Правительства Астраханской области от 25.01.2019 № 41-Пр «О перечне мероприятий, направленных на обеспечение доставки лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации» (далее - распоряжение Правительства Астраханской области от 25.01.2019 № 41-Пр), распоряжением министерства социального развития и труда Астраханской области и министерства здравоохранения Астраханской области от 24.06.2019 № 655р/2838 «О Регламенте межведомственного взаимодействия министерства социального развития и труда Астраханской области и министерства здравоохранения Астраханской области в целях осуществления доставки лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации, в том числе для проведения дополнительных скринингов на выявление отдельных социально значимых неинфекционных заболеваний, оказывающих вклад в структуру смертности населения».

1.2. Действие настоящего Порядка распространяется на граждан старше 65 лет, проживающих в сельской местности, подлежащих доставке в медицинские организации, в том числе для проведения дополнительных скринингов на выявление отдельных социально значимых неинфекционных заболеваний, оказывающих вклад в структуру смертности населения (далее - граждане).

1.3. В настоящем Порядке используются следующие понятия и

определения:

- сельская местность – населенные пункты муниципальных районов Астраханской области, за исключением районных центров;

- КЦСОН – комплексный центр социального обслуживания населения в муниципальном районе Астраханской области, подведомственный министерству социального развития и труда Астраханской области;

- мобильная бригада – мобильное формирование, созданное и функционирующее на базе КЦСОН, включающее специалистов КЦСОН, предназначенное для доставки граждан в медицинские организации, в том числе для проведения дополнительных скринингов на выявление отдельных социально значимых неинфекционных заболеваний, оказывающих вклад в структуру смертности населения, а также для повышения доступности социального обслуживания и медицинских услуг, в том числе для выявления граждан, нуждающихся в социальной и медицинской помощи, организации возможности оказания иных видов помощи в рамках межведомственного взаимодействия;

- пункт сбора граждан для доставки граждан в медицинские организации – структурное подразделение медицинской организации (врачебная амбулатория, фельдшерский и фельдшерско-акушерский пункт, кабинет или центр (отделение) общей врачебной (семейной) практики), подведомственной министерству здравоохранения Астраханской области (далее – медицинские организации), расположенное в сельской местности по месту проживания гражданина, используемое как место сбора и пункт отправления граждан для доставки в медицинские организации, в том числе для проведения дополнительных скринингов на выявление отдельных социально значимых неинфекционных заболеваний, оказывающих вклад в структуру смертности населения (далее – пункт сбора граждан для доставки);

- доставка граждан в медицинские организации, в том числе для проведения дополнительных скринингов на выявление отдельных социально значимых неинфекционных заболеваний, оказывающих вклад в структуру смертности населения – доставка гражданина от места сбора в медицинские организации, расположенные в одном с КЦСОН муниципальном районе, и обратно (далее – доставка).

Остальные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации и законодательством Астраханской области.

2. Организация доставки

2.1. Доставка осуществляется на автомобилях, приобретенных министерством социального развития и труда Астраханской области в рамках реализации мероприятий распоряжения Правительства Астраханской области от 25.01.2019 № 41-Пр (далее – автотранспорт).

2.2. Доставка осуществляется в следующих целях:

- для ежегодного обследования в рамках диспансеризации или профилактического медицинского осмотра;
- для проведения с 01.01.2020 года дополнительных скринингов на выявление отдельных социально значимых неинфекционных заболеваний, оказывающих вклад в структуру смертности населения;
- для осуществления диспансерного наблюдения.

2.3. Условия доставки:

- доставка осуществляется в пределах муниципального района Астраханской области;
- доставка осуществляется в рабочие дни в соответствии с графиком работы КЦСОН и медицинской организации.

2.4. Требования к доставке.

2.4.1. Доставка осуществляется при наличии показаний в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка к профилактическому медицинскому осмотру и обследованию граждан, организация которых по месту жительства граждан невозможна, состояние здоровья которых на момент осмотра позволяет осуществлять доставку.

2.4.2. Доставка не осуществляется:

- если у гражданина наблюдается утрата способности к самообслуживанию и самостоятельному передвижению;
- если у гражданина обнаружено подозрение на острое заболевание либо обострение хронического заболевания, терминальные стадии заболеваний.

2.5. Медицинская организация:

2.5.1. Ежемесячно, не позднее 20-го числа каждого месяца, составляет и направляет в КЦСОН, расположенный в одном с медицинской организацией муниципальном районе, для согласования подписанный руководителем медицинской организации список граждан для доставки в следующем месяце (в 2 экземплярах) по форме согласно приложению № 1 к Порядку (далее – список граждан).

Список граждан составляется с учетом технических возможностей автотранспорта и территориальной близости населенных пунктов, в которых проживают граждане, подлежащие доставке в один день.

2.5.2. Предоставляет возможность проведения осмотра граждан медицинским работником в пункте сбора граждан для доставки с целью определения возможности их доставки в медицинские организации.

2.5.3. Направляет медицинского работника для проведения осмотра, оценки состояния его здоровья с целью соблюдения требований, установленных подпунктом 2.4.2 пункта 2.4 настоящего раздела:

- в день доставки на пункт сбора граждан;
- в случае отсутствия возможности по организации пункта сбора граждан для доставки - за 1 рабочий день до дня доставки к месту жительства гражданина.

В случае выявления обстоятельств, препятствующих осуществлению доставки, медицинская организация сообщает об этих обстоятельствах в КЦСОН в порядке, установленном пунктом 2.9 настоящего Порядка.

2.5.4. Обеспечивает оказание медицинской помощи гражданам в назначенное время.

2.6. КЦСОН:

2.6.1. В течение 3 рабочих дней со дня получения сведений, указанных в подпункте 2.5.1 пункта 2.5 настоящего раздела:

- предварительно согласовывает факт доставки и дату доставки с гражданином путем направления социального работника по месту жительства гражданина за 1 рабочий день до осуществления доставки (гражданин заполняет заявление-согласие по форме согласно приложению № 2 к Порядку);

- согласовывает список граждан и направляет 1 экземпляр согласованного списка граждан в медицинскую организацию;

- формирует и утверждает маршрут выезда и состав мобильной бригады локальным актом КЦСОН;

- организует уведомление граждан о пункте сбора и предстоящей доставке не позднее, чем за 5 рабочих дней до ее осуществления.

2.6.2. Организует доставку.

2.7. В случае личного обращения гражданина для осуществления доставки в КЦСОН и /или государственные казенные учреждения Астраханской области – центры социальной поддержки населения муниципальных районов (далее – ЦСПН) специалисты КЦСОН и ЦСПН не позднее следующего рабочего дня после поступления данного обращения направляют сведения о гражданине в медицинскую организацию для рассмотрения вопроса о доставке.

2.8. В случае невозможности выполнения КЦСОН мероприятия, указанного в абзаце втором подпункта 2.6.1 пункта 2.6 настоящего раздела, ЦСПН оказывает содействие КЦСОН (направляет специалиста к гражданину).

2.9. В случае наступления обстоятельств, препятствующих осуществлению доставки, либо влекущих изменения в маршруте выезда мобильной бригады, списке граждан, КЦСОН и медицинские организации извещают друг друга о таких обстоятельствах в день их наступления по номеру телефона, телефакса, адресу электронной почты или с использованием иных средств связи, позволяющих своевременно передать информацию.

В течение 1 рабочего дня со дня наступления вышеуказанных обстоятельств вносятся соответствующие изменения в документы, указанные в абзаце первом настоящего пункта.

2.10. Обмен информацией между КЦСОН, ЦСПН и медицинской организацией осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Условием обмена информацией является соблюдение конфиденциальности персональных данных граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Осуществление доставки и оказание медицинских услуг

3.1. Перед началом доставки гражданин предъявляет членам мобильной бригады документ, удостоверяющий личность гражданина.

3.2. Специалист КЦСОН - член мобильной бригады, не являющийся водителем (далее – член мобильной бригады), в день доставки сопровождает гражданина в медицинскую организацию и обратно, к месту его проживания, а также оформляет отдельно на каждого гражданина акт осуществления доставки по форме согласно приложению № 3 к Порядку, в котором расписываются гражданин и члены мобильной бригады.

3.3. Специалист медицинской организации, ответственный за организацию оказания медицинских услуг, встречает гражданина и члена мобильной бригады и обеспечивает оказание гражданину медицинских услуг.

4. Ведение отчетной документации

4.1. Специалист КЦСОН, ответственный за функционирование мобильной бригады, заносит соответствующие сведения в журнал выездов мобильной бригады в течение 1 рабочего дня со дня доставки по форме согласно приложению № 4 к Порядку.

4.2. КЦСОН представляет в министерство социального развития и труда Астраханской области ежеквартально, в срок не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет о работе мобильной бригады.

4.3. Медицинская организация представляет в министерство здравоохранения Астраханской области ежеквартально, в срок не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет об оказании медицинских услуг гражданам в соответствии с установленным порядком.

5. Информирование населения о доставке

5.1. Медицинские организации, КЦСОН, ЦСПН организуют в пределах своих полномочий информирование населения о доставке путем:

- привлечения общественных организаций и объединений, а также организаций, действующих в интересах пациентов, пожилых граждан и инвалидов, волонтеров к проведению информационно-разъяснительной работы о доставке (в случае необходимости);

- разъяснений по телефону, проведения встреч с представителями органов местного самоуправления, ветеранских, общественных организаций, трудовых коллективов;
- размещения информационных листов на стендах в организациях социального обслуживания, медицинских организациях, распространения памяток;
- размещения информации о доставке на официальных сайтах медицинских организаций, КЦСОН, ЦСПН, в средствах массовой информации с указанием адресов, контактных телефонов медицинских организаций и КЦСОН, занимающихся доставкой.

Приложение № 1
к Порядку

Направляется в КЦСОН
_____ района

Список граждан для доставки

№	Ф.И.О (последнее – при наличии) граждан	Дата рождения	Адрес фактического проживания	Контактный телефон	Цель выезда (наименование медицинской услуги)	Пункт сбора граждан (при наличии)	Ф.И.О. (последнее – при наличии) специалиста, ответственного за организацию оказания медицинской услуги; контактный телефон	Ф.И.О (последнее – при наличии) врача, оказывающего медицинскую услугу	Дата, время приема/ оказания медицинской услуги	Место оказания медицинской услуги, адрес медицинской организации, контактный телефон

Руководитель медицинской организации: _____ (Ф.И.О., роспись)

Согласовано: _____ Руководитель КЦСОН (Ф.И.О., роспись)

Приложение № 2
к Порядку

ЗАЯВЛЕНИЕ-согласие от « _____ » _____ 20__ года

Я, _____,
Ф.И.О (последнее - при наличии)

проживающий по адресу: _____,
адрес места жительства
_____,
телефон

даю согласие на доставку в медицинскую организацию _____

Наименование медицинской организации

и обратно (место жительства) _____ 20__ г.
Дата доставки

В случае определения пункта сбора граждан перед началом доставки я извещен(а) об адресе его местонахождения.

Мною подтверждается достоверность сведений, содержащихся в заявлении и документах, предъявленных членам мобильной бригады. В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие комплексному центру социального обслуживания населения на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями, представленными мной. Настоящее согласие действует со дня подписания настоящего заявления.

(роспись)

(расшифровка)

(росписи)

**Приложение № 3
к Порядку**

Акт осуществления доставки от _____ 20__ г.

Ф.И.О (последнее – при наличии) гражданина	Адрес фактического проживания, контактный телефон	Номер, серия документа, удостоверяющего личность гражданина	Наименование медицинской услуги	Место доставки (медицинская организация)

Доставка была осуществлена к месту доставки (медицинская организация) и обратно (место жительства).
В случае отказа от доставки к обратному пункту доставки (место жительства) указать причину:

_____ (заполняется гражданином)

Доставка осуществлена, претензий к членам мобильной бригады не имею _____

(роспись, гражданина)

Члены мобильной бригады:

_____ (Ф.И.О., должность)

_____ (роспись)

_____ (Ф.И.О., должность)

_____ (роспись)

Приложение № 4
к Порядку

Журнал выездов мобильной бригады

№	Дата выезда	Адрес фактиче- ского прожива- ния гражданина	Цель выезда	Место доставки	Количество граждан	Ф.И.О (последнее – при наличии) членов мобиль- ной бригады