



МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

24 июня 2019

№ 0693-р

Об утверждении методических указаний по разработке и реализации государственных программ, реализуемых на территории Астраханской области

В целях реализации постановления Правительства Астраханской области от 24.03.2014 №80-П «О Порядке разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ на территории Астраханской области»:

1. Утвердить методические указания по разработке и реализации государственных программ, реализуемых на территории Астраханской области (далее – методические указания).
2. Рекомендовать исполнительным органам государственной власти Астраханской области при разработке и реализации государственных программ Астраханской области руководствоваться настоящими Методическими указаниями.
3. Отделу нормативно-правового обеспечения департамента правового обеспечения и контроля министерства экономического развития Астраханской области направить копию настоящего распоряжения в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для его официального опубликования и поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс» ООО «РЕНТАСЕРВИС» и «ГАРАНТ» ООО «АСТРАХАНЬ-ГАРАНТ-СЕРВИС».
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.
5. Распоряжение вступает в силу с момента вступления в силу постановления Правительства Астраханской области от 24.06.2019 №212-П «О внесении изменения в постановление Правительства Астраханской области от 24.03.2014 № 80-П»

И.о. заместителя председателя Правительства
Астраханской области – министра экономического
развития Астраханской области


А.В. Сашин

0175049 *

Утверждено
распоряжением министерства
экономического развития
Астраханской области
от 24.06.2019 № 0693-р

Методические указания
по разработке и реализации государственных программ, реализуемых
на территории Астраханской области

1. Общие положения

1.1 Настоящие Методические указания по разработке и реализации государственных программ, реализуемых на территории Астраханской области (далее – методические указания) применяются при разработке государственных программ, корректировке государственных программ, мониторинге их реализации.

1.2. Понятия, используемые в настоящих методических указаниях, применяются в значениях, определенных в Порядке разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ на территории Астраханской области, утвержденном постановлением Правительства Астраханской области от 24.03.2014 №80-П (далее – Порядок).

2. Требования к разработке и структуре
государственной программы

2.1. Разработка, реализация и корректировка государственной программы осуществляются государственным заказчиком-координатором государственной программы совместно с заинтересованными отраслевыми исполнительными органами государственной власти Астраханской области, исполнителями государственной программы.

2.2. Основание для разработки государственных программ является утвержденный Правительством Астраханской области перечень государственных программ, формируемый в соответствии с Порядком.

2.3. При разработке государственной программы государственный заказчик-координатор государственной программы создает рабочую группу. Состав рабочей группы утверждается правовым актом государственного заказчика-координатора государственной программы.

В состав рабочей группы включаются представители заинтересованных отраслевых исполнительных органов государственной власти Астраханской области, к полномочиям которых отнесены вопросы, подлежащие регулированию предлагаемой для разработки государственной программой.

Государственный заказчик-координатор государственной программы вправе включать в состав рабочей группы специалистов научного и экспер-

ного сообщества, специалистов сторонних организаций, а также представителей органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области.

Привлечение консультантов и специалистов сторонних организаций осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Астраханской области.

2.4. Государственная программа разрабатывается в виде единого документа, и имеет разделы, а также обязательные приложения, установленные Порядком.

Требования к содержанию разделов и оформлению приложений к государственной программе устанавливаются в разделе 3 настоящих методических указаний.

2.5. К проекту государственной программы представляются:

- проект постановления Правительства Астраханской области об утверждении государственной программы;
- обосновывающие материалы согласно разделу 5 методических указаний.

3. Требования к содержанию государственной программы

3.1. Паспорт государственной программы разрабатывается по форме согласно приложению № 1 к Порядку.

В паспорте государственной программы:

в графе «наименование государственной программы» указывается полное наименование государственной программы в соответствии с Перечнем государственных программ Астраханской области;

в графе «основание для разработки государственной программы» указывается перечень государственных программ Астраханской области, утвержденный правовым актом Правительства Астраханской области;

в графе «основные разработчики государственной программы» указывается наименование исполнительного органа государственной власти Астраханской области, определенного Правительством Астраханской области в качестве разработчика государственной программы;

в графе «государственный заказчик-координатор» указывается наименование исполнительного органа государственной власти Астраханской области, являющегося ответственным за разработку, реализацию и координацию государственной программы;

в графе «государственный заказчик (государственные заказчики) государственной программы» указывается наименование исполнительного органа государственной власти Астраханской области, являющегося ответственным за разработку и реализацию подпрограммы (подпрограмм), входящей в состав государственной программы;

в графе «исполнители государственной программы» указываются наименования исполнительных органов государственной власти Астраханской области, участвующих в реализации одного или нескольких основных

мероприятий, мероприятий государственной программы;

в графе «основные мероприятия, подпрограммы государственной программы (в том числе ведомственная целевая программа, входящая в состав государственной программы)» указывается перечень основных мероприятий, подпрограмм государственной программы, ведомственной целевой программы, являющейся обеспечивающей программой для реализации государственной программы;

в графах «цели государственной программы», «задачи государственной программы» указываются цели и задачи государственной программы, сформулированные в соответствии с требованиями Порядка и настоящих Методических указаний».

в графе «Сроки и этапы реализации государственной программы» указываются год начала и окончания реализации государственной программы, а также промежуточный год наступления конкретного этапа реализации государственной программы;

в графе «объемы бюджетных ассигнований и источники финансирования государственной программы (в том числе: по основным мероприятиям, подпрограммам, ведомственной целевой программе)» отражаются отдельно расходы на реализацию основных мероприятий и подпрограмм, а также на реализацию государственной программы, как за весь период ее реализации, так и в разрезе каждого года ее реализации (с указанием источников финансирования);

в графе «Ожидаемые конечные результаты реализации государственной программы (по целям и задачам государственной программы, показателям основных мероприятий)» приводится перечень показателей эффективности по целям и задачам государственной программы с указанием значений показателей базисного года и года окончания реализации государственной программы;

в графе «Система организации контроля за исполнением государственной программы» указывает исполнительный орган государственной власти Астраханской области, который осуществляет контроль за реализацией, а также указываются сроки представления промежуточной отчетной информации в исполнительный орган государственной власти Астраханской области осуществляющий мониторинг реализации государственной программы.

3.2. Раздел «Общие положения, основание для разработки государственной программы» содержит следующую информацию:

- объект, предмет регулирования и сфера действия государственной программы;

- понятия и термины, используемые в государственной программе;

- обоснование разработки государственной программы: документы федерального и регионального уровней, предусматривающие необходимость разработки государственной программы, а также наличие государственной программы аналогичной направленности (или подпрограммы государственной программы Российской Федерации), одним из условий участия в которой

является разработка органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации соответствующих государственных программ (подпрограмм).

Рекомендуемый объем данного раздела государственной программы - не более 3 страниц.

3.3. Раздел «Приоритеты государственной политики в сфере реализации государственной программы».

Раздел должен содержать описание мер государственного регулирования, осуществляемых в рамках реализации государственной программы. Меры государственного регулирования могут быть правовыми, имущественными, налоговыми и неналоговыми, бюджетными.

В рамках данного раздела приводится перечень ключевых приоритетов и целей государственной политики в сфере реализации государственной программы, определенный на федеральном уровне и закреплённый Стратегией социально-экономического развития Российской Федерации, соответствующей отраслевой стратегией, государственной программой Российской Федерации, утвержденной в сфере реализации государственной программы, а также определенной документами стратегического планирования Астраханской области, в том числе: Стратегии, отраслевой стратегии региона.

В отдельных случаях в данном разделе могут быть отражены также цели и приоритеты государственной политики, определенные отдельными решениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации с указанием реквизитов соответствующих актов, документов и решений.

Рекомендуемый объем данного раздела государственной программы - не более 2 страниц.

3.4. Раздел «Общая характеристика сферы реализации государственной программы. Обоснование включения в состав государственной программы основных мероприятий и подпрограмм».

В рамках характеристики текущего состояния и прогноза развития сферы реализации государственной программы предусматривается проведение анализа ее текущего (действительного) состояния, включая выявление основных проблем, прогноз развития сферы реализации государственной программы.

Анализ текущего (действительного) состояния сферы реализации государственной программы должен включать характеристику итогов развития данной сферы, выявление потенциала развития анализируемой сферы и существующих ограничений реализации государственной программы.

Характеристика текущего состояния сферы реализации государственной программы должна содержать основные показатели уровня развития соответствующей сферы социально-экономического развития (тенденции развития проблемной ситуации на основе статистических данных и (или) экспертных оценок), обоснование решения проблемы в приоритетном порядке в данное время и целесообразность использования программно-целевого подхода при ее решении.

В качестве предмета государственной программы должна быть выбрана конкретная приоритетная проблема экономического или социального развития Астраханской области и (или) ее отдельных территорий.

Проблема, выбранная для решения программным методом, должна соответствовать следующим критериям:

- особая значимость для осуществления крупных структурных изменений и повышения эффективности развития конкретных отраслей экономики;
- особая значимость для предотвращения развития негативных процессов в экономике и социальной сфере;
- особая значимость для обеспечения экологической безопасности и рационального природопользования (при необходимости);
- невозможность комплексно решить проблему в короткие сроки в условиях действующих рыночных отношений и необходимость специальной целевой государственной поддержки для ее решения;
- необходимость концентрации ресурсов для решения проблемы;
- отсутствие иных государственных программ, полностью или частично направленных на решение проблемы.

Прогноз развития соответствующей сферы социально-экономического развития области должен определять тенденции ее развития и планируемые основные показатели по итогам реализации государственной программы.

В разделе дается обоснование включения в состав государственной программы подпрограмм и основных мероприятий, их обобщенная характеристика на основе комплекса мероприятий подпрограмм государственной программы и мероприятий, включенных в состав основных мероприятий.

В качестве обоснования выделения подпрограмм государственной программы используется, в том числе обоснование вклада подпрограммы в достижение целей и задач государственной программы.

В качестве обоснования выделения основных мероприятий государственной программы используется обоснование прямой взаимосвязи основного мероприятия с одной из задач государственной программы и невозможностью включения его по целеполаганию в подпрограмму.

Прогноз развития сферы реализации государственной программы должен определять динамику основных макроэкономических показателей и прогресс в решении основных проблем соответствующей сферы социально-экономического развития по итогам реализации государственной программы. При этом должны учитываться параметры прогнозов социально-экономического развития Российской Федерации, Астраханской области, документов стратегического планирования, действующих в сфере реализации государственной программы.

Рекомендуемый объем данного раздела государственной программы не более 7 страниц.

3.5. Раздел «Цели и задачи государственной программы».

В разделе указывается перечень целей и задач государственной программы.

Цель государственной программы должна определять конечные результаты реализации государственной программы и соответствовать приоритетам и целям государственной политики в сфере реализации государственной программы, определяемым в Стратегии, плане мероприятий по реализации Стратегии, а также документах стратегического планирования Российской Федерации и Астраханской области, исходя из положений федеральных законов, решений Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Губернатора Астраханской области, Правительства Астраханской области.

Формулировка цели должна быть краткой и ясной и не должна содержать специальных терминов, указаний на иные цели, задачи или результаты, которые являются следствиями достижения самой цели, а также описания путей, средств и методов достижения цели.

Цели государственной программы характеризуются следующими свойствами:

- актуальность выбранных целей (система целей и задач должна строиться на основании стратегических приоритетов, результатов анализа проблемной ситуации и предпочтений целевой группы, на которую направлены мероприятия государственной программы и т.д.);

- специфичность (цель должна соответствовать компетенции государственных заказчиков (государственных заказчиков - координаторов) и сфере реализации государственной программы);

- конкретность (не должно быть размытых (нечетких) формулировок, допускающих произвольное или неоднозначное толкование);

- реалистичность (цель должна быть достижима за период реализации государственной программы);

- измеримость (цель должна быть охарактеризована показателем(ями), позволяющим измерить и оценить, насколько запланированные мероприятия способны изменить ситуацию и приблизить ее к желаемому (или идеальному) состоянию). Для измерения и оценки результатов достижения целей используются показатели конечного результата;

- уникальность сформулированной цели (не допустимо дублирование целей в других государственных программах);

- привязка к временному графику (должны быть установлены срок достижения цели и этапы реализации государственной программы).

Достижение цели обеспечивается за счет решения задач государственной программы. Сформулированные задачи должны обеспечивать достижение соответствующей цели. На достижение цели может быть направлена одна или несколько задач.

Наименование задачи государственной программы не может дублировать наименование цели.

Задача государственной программы определяет конечный результат реализации совокупности взаимосвязанных мероприятий или осуществления государственных функций в рамках достижения цели (целей) реализации

государственной программы.

Задача государственной программы характеризуется обоснованностью системы подцелей (государственный заказчик (государственный заказчик-координатор), которая должна четко обосновать, почему именно такой набор задач и мероприятий обеспечит достижение цели, обозначить причинно-следственные связи). Совокупность задач по каждой цели должна отвечать принципам необходимости (решение каждой задачи является необходимым условием достижения цели) и достаточности (решение всех задач является достаточным условием достижения цели);

Обоснование целей и задач государственной программы формируется на основании положений и показателей, определенных в Стратегии, в стратегии социально-экономического развития Южного федерального округа, стратегиях развития отдельных отраслей экономики и социальной сферы Астраханской области, с учетом целей и задач, установленных документами стратегического планирования Российской Федерации, нормативными правовыми актами, поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации. Обоснование постановки целей и задач государственной программы формируется по форме согласно приложению №1 настоящих Методических указаний, и включается в состав обосновывающих материалов к проекту государственной программы.

В случае отражения в государственной программе целей и задач, не увязанных с указанными документами, приводится обоснование необходимости и целесообразности их достижения и решения в рамках государственной программы с точки зрения вклада в развитие сферы реализации государственной программы.

3.6. Раздел «Сроки (этапы) реализации государственной программы».

Сроки действия государственной программы должны соответствовать поставленным задачам. В государственной программе могут быть выделены этапы, отражающие достижение определенных результатов.

3.7. Раздел «Система основных мероприятий и подпрограмм государственной программы, перечень мероприятий государственной программы и мер государственного регулирования».

Данный раздел включает текстовую часть, где указываются основные мероприятия, подпрограммы, в том числе ведомственные целевые программы, входящие в состав государственной программы, основные направления реализации мероприятий подпрограмм, основных мероприятий, а также перечень конкретных, детально разработанных и взаимоувязанных мероприятий подпрограмм с указанием планируемых показателей их выполнения и эффективности, исполнителей, сроков исполнения, объемов финансовых ресурсов, источников финансирования, который входит в состав государственной программы и формируется по форме согласно приложению № 2 к Порядку.

Исходя из сложности и масштабности решаемых задач, в составе государственной программы выделяются подпрограммы. Решение одной задачи

государственной программы обеспечивается реализацией одной или нескольких подпрограмм, не направленных на решение иных задач государственной программы. Решение задачи государственной программы может являться целью реализации соответствующей ей подпрограммы.

При формировании набора подпрограмм государственной программы следует учитывать следующие критерии:

- целевая направленность - подпрограмма должна быть направлена на достижение цели государственной программы, способствовать решению одной задачи государственной программы и быть направлена на достижение одного ожидаемого результата реализации государственной программы (за исключением подпрограммы по обеспечению реализации государственной программы);

- масштаб - при формировании системы подпрограмм необходимо обеспечивать сопоставимость подпрограмм по объему финансового обеспечения и (или) влиянию на достижение цели реализации государственной программы;

- требования к минимальному набору подпрограмм - в составе государственной программы не может быть менее одной подпрограммы, предусматривающей финансовое обеспечение.

Комплекс мероприятий должен быть необходимым и достаточным для достижения целей и решения задач государственной программы с учетом реализации предусмотренных мер государственного и правового регулирования.

Выделение основных мероприятий в структуре государственной программы осуществляется в целях обеспечения эффективного управления реализацией государственной программы. Масштаб основного мероприятия должен обеспечивать возможность контроля выполнения государственной программы, но не усложнять систему мониторинга и отчетности. Наименования основных мероприятий не должны дублировать наименования цели и задач подпрограммы.

В рамках основного мероприятия могут объединяться различные по характеру мероприятия (осуществление инвестиций, закупка товаров, работ, услуг, оказание государственных услуг (выполнение работ), разработка мер нормативно-правового регулирования, научное обеспечение, представление межбюджетных трансфертов и другие).

Основные мероприятия должны быть направлены на решение конкретной задачи государственной программы. На решение одной задачи может быть направлено несколько основных мероприятий.

Основные мероприятия государственной программы, мероприятия подпрограмм должны соответствовать следующим признакам:

- измеримость результата реализации мероприятия (должна существовать возможность количественной оценки реализации мероприятий). Для измерения и оценки результатов реализации мероприятий используются показатели непосредственного результата;

- привязка к временному графику (программные мероприятия должны быть увязаны по срокам и ресурсам и обеспечивать решение задач и достижение целей программы);

- программные мероприятия должны предусматривать комплекс мер по предотвращению негативных последствий, которые могут возникнуть при их реализации;

- целевая направленность на кардинальное и долговременное изменение проблемной ситуации (или ее части).

Мероприятия подпрограммы должны быть конкретными, исключающими неясность толкования и направленными на получение конечного результата, подлежащего оценке, и однозначно увязаны с целью и задачами подпрограммы. Использование в описании мероприятий специальных терминов, не имеющих широкого распространения, не допускается.

В случае если срок реализации отдельного мероприятия государственной программы выходит за период ее реализации, необходимо включить в перечень мероприятий (направлений) государственной программы необходимые пояснения.

Каждое программное мероприятие описывается соответствующими количественными и качественными показателями.

Мероприятия подпрограмм, основные мероприятия государственной программы не должны дублировать по составу и функциям мероприятия ведомственных целевых программ, другой государственной программы, а также не должны дублироваться между собой.

По объектам капитального строительства государственной собственности Астраханской области и (или) объектам недвижимого имущества, приобретаемым в государственную собственность Астраханской области, должен быть указан способ осуществления капитальных вложений в объекты государственной собственности Астраханской области в соответствии с постановлением Правительства Астраханской области от 17.04.2014 №143-П «О порядке осуществления капитальных вложений в объекты государственной собственности Астраханской области за счет средств бюджета Астраханской области».

Сведения в таблице «Перечень мероприятий государственной программы» формируются следующим образом:

в графе «наименование государственной программы, целей, задач, основных мероприятий, подпрограмм, мероприятий, а также наименование ведомственной целевой программы» указываются полные наименования государственной программы, целей, задач государственной программы, подпрограмм, целей и задач подпрограмм, основных мероприятий, ведомственной целевой программы;

в графе «Исполнители мероприятий и сроки» указываются исполнительные органы государственной власти Астраханской области, ответственные за реализацию мероприятий. Допускается включать в состав исполнителей учреждения или организации, которые наделены полномочиями испол-

нительного органа государственной власти Астраханской области для реализации конкретного мероприятия. В случае, если мероприятие реализуется за счет внебюджетных источников в составе исполнителей может указываться организация и (или) учреждения, непосредственно реализующее мероприятие. После исполнителей в графе указываются сроки реализации мероприятия (каждый год реализации мероприятия). Например: 2015-2019 годы, либо 2015, 2017, 2020 годы;

в графе «Источники финансирования» указываются все источники финансирования мероприятия. Источниками финансирования могут быть: бюджет Астраханской области, федеральный бюджет, бюджет муниципального образования, внебюджетные средства. В случае, если мероприятие не предусматривает источники финансирования данная графа не заполняется.

в графе «Всего» указывается итоговый объем финансирования мероприятия, суммированный по годам его реализации;

в графе «наименование показателей, ед. измерения» указывается показатель эффективности по цели или задачи, либо показатель результативности по мероприятию. После наименования показателя в графе указывается единица его измерения. Например: %, шт, км, м., кв.м., м/с., минуты, часы. Не допускается наименования единицы измерения, как например: да/нет.

в графе «значение показателя за предшествующий период» указывается базисный год, предшествующий срок реализации государственной программы.

3.8. Раздел «Реализация регионального и (или) ведомственного проектов, перечень региональных и (или) ведомственных проектов (при наличии), включенных в государственную программу».

Информация о региональных и (или) ведомственных проектах (при наличии), включенных в государственную программу должна содержать характеристику (основание для инициирования, цель, основные результаты, срок реализации) регионального и (или) ведомственного проектов согласно данным паспорта регионального и (или) ведомственного проектов, прилагаемого к государственной программе, а также сведения об их взаимосвязи с целью и задачами, показателями государственной программы.

Перечень региональных и (или) ведомственных проектов (при наличии), включенных в государственную программу, включается в состав проекта государственной программы по форме согласно приложению №3 к Порядку.

3.9. Раздел «Ресурсное обеспечение государственной программы»

Финансовые ресурсы государственной программы планируются с учетом реальных возможностей соответствующих источников финансирования и указываются по государственной программе в целом с распределением по годам и источникам финансирования.

Данный раздел включает текстовую часть, содержащую информацию о расходах бюджета Астраханской области на реализацию государственной программы с расшифровкой по главным распорядителям средств бюджета

Астраханской области (по государственным заказчикам государственной программы) и таблицу объемов финансового обеспечения государственной программы согласно приложению №4 к Порядку и заполняются согласно методическим указаниям. Объем бюджетных ассигнований указывается в тысячах рублей с точностью до второго знака после запятой.

Объем расходов на реализацию государственной программы при ее формировании определяется с учетом положений бюджетного прогноза Астраханской области на долгосрочный период, исходя из объема расходов на мероприятия государственной программы с учетом направления на их финансовое обеспечение всех финансовых источников.

В качестве финансового обеспечения мероприятий государственной программы могут быть предусмотрены:

- средства бюджета Астраханской области, в том числе субсидии, субвенции или дотации (межбюджетные трансферты), предусмотренные в бюджете Астраханской области местным бюджетам муниципальных образований Астраханской области (при участии муниципальных образований в реализации мероприятий государственной программы);

- средства федерального бюджета, в том числе субсидии или субвенции (межбюджетные трансферты), предусмотренные в федеральном бюджете бюджету Астраханской области;

- средства местных бюджетов Астраханской области;

- внебюджетные источники. Если в реализации государственной программы участвуют государственные унитарные предприятия Астраханской области, акционерные общества с участием Астраханской области, общественные, научные и иные организации, то в государственной программе должна содержаться прогнозная (справочная) информация об объемах данных средств, представленная в соответствии с официально подтвержденными намерениями об их участии в реализации мероприятий государственной программы в письменной произвольной форме.

Если предполагается использование средств федерального бюджета, местных бюджетов (при участии в мероприятиях программы муниципальных образований Астраханской области), то в государственной программе также приводится прогнозная (справочная) информация об объемах данных средств.

Объекты капитального строительства не включаются в государственные программы, в случае если по результатам проверки на предмет эффективности использования средств бюджета Астраханской области, направляемых в форме бюджетных инвестиций в данные объекты капитального строительства государственной собственности Астраханской области, министерством экономического развития Астраханской области оформлено заключение о неэффективности использования средств бюджета Астраханской области.

3.10. Раздел «Механизм реализации государственной программы».

В разделе описывается комплекс действий, экономических, правовых

мер, обеспечивающих решение проблемы, порядок организационного взаимодействия между исполнителями государственной программы, порядок отбора исполнителей мероприятий государственной программы, привлечения внебюджетных средств.

Государственными программами может быть предусмотрено предоставление субсидий и иных межбюджетных трансфертов местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих государственным программам Астраханской области. Условия предоставления и методика расчета указанных субсидий и иных межбюджетных трансфертов устанавливаются соответствующей государственной программой.

В случае, если государственной программой предусматривается предоставление субвенций местным бюджетам, порядки исполнения указанных расходных обязательств устанавливаются нормативными правовыми актами Астраханской области.

В случае, если государственной программой предусматривается реализация мероприятий, основных мероприятий за счет средств субсидий в соответствии со статьями 78 и 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, порядок предоставления указанных субсидий устанавливается нормативным правовым актом Астраханской области.

3.11. Раздел «Организация управления государственной программой и мониторинг ее реализации, механизм взаимодействия государственных заказчиков и контроль за ходом ее реализации».

В разделе описывается организационно-функциональная структура управления процессом реализации государственной программы и порядок осуществления контроля. Структура управления формируется с учетом специфики государственной программы.

Общее руководство и контроль за ходом реализации государственной программы осуществляет государственный заказчик - координатор государственной программы, которым определяются формы и методы управления реализацией государственной программы.

Контроль за ходом реализации мероприятий подпрограммы осуществляет государственный заказчик, ответственный за ее реализацию.

Организация контроля за ходом выполнения государственной программы должна соответствовать особенностям управления реализацией ее мероприятий. Содержание контроля, осуществляемого государственным заказчиком-координатором, должно обеспечивать своевременное и полное осуществление мероприятий государственной программы и отдельных подпрограмм, включая мониторинг их реализации, оценку результативности, подготовку отчетов о реализации государственной программы, и отражать реальное разделение уровней ответственности за принятие и выполнение конкретных решений.

3.12. Раздел «Оценка эффективности реализации государственной программы», методика оценки эффективности реализации государственной

программы

Данный раздел включает текстовую часть, где в количественном выражении описываются показатели по целям и задачам государственной программы, показатели по целям и задачам подпрограмм, показатели основных мероприятий, которые должны быть достигнуты вследствие реализации государственной программы.

Показатели эффективности и результативности реализации государственной программы формируются по форме согласно приложению №5 к Порядку;

Показатели эффективности и результативности государственных программ должны быть сформированы с учетом показателей, предусмотренных документами стратегического планирования Российской Федерации и Астраханской области.

В число используемых показателей достижения целей решения задач государственной программы (подпрограммы) должны включаться:

- показатели, содержащиеся в Указах Президента Российской Федерации, постановлениях Правительства Российской Федерации и Астраханской области;

- показатели, содержащиеся в Стратегии и плане по ее реализации;

- показатели, содержащиеся в планах мероприятий («дорожных картах») и иных планах мероприятий, стратегиях, концепциях и иных документах стратегического планирования;

- показатели, используемые для оценки эффективности деятельности исполнительных органов государственной власти Астраханской области, определенные правовыми актами Российской Федерации и Астраханской области;

- показатели государственных программ Российской Федерации, реализуемых в соответствующей сфере деятельности, предусмотренные для Астраханской области;

- агрегированные показатели объема и качества оказания (выполнения) государственных услуг (работ), а также показатели использования межбюджетных субсидий, предоставляемых в рамках государственной программы;

- показатели применения мер государственного регулирования (налоговых, тарифных и др.);

- показатели использования субсидий юридическими лицами (за исключением субсидий государственным учреждениям Астраханской области и субсидий некоммерческим организациям на оказание (выполнение) государственных услуг (работ)).

Показатели результативности основных мероприятий государственной программы должны формироваться с учетом показателей, содержащихся в региональных проектах, по основным направлениям развития Российской Федерации и социально-экономического развития Астраханской области;

При необходимости следует включать в состав показателей государственной программы показатели, зафиксированные в соглашениях, отрасле-

вых стратегиях и концепциях, и иных программных документах и комплексах мер по развитию отдельных сфер и территорий, и решению социально-экономических задач.

Кроме того, формализация показателей государственной программы и установление их значений должны соотноситься с показателями документов стратегического планирования, обеспечивая преемственность в наименованиях показателей различных уровней, и методикой их расчетов.

Используемые показатели должны соответствовать следующим требованиям:

достоверность (способ сбора и обработки исходной информации должен допускать возможность проверки точности полученных данных в процессе независимого мониторинга и оценки эффективности государственной программы);

объективность (не допускается использование показателей, улучшение отчетных значений которых возможно при ухудшении реального положения дел; используемые показатели должны в наименьшей степени создавать стимулы для исполнителей государственной программы, подведомственных им организаций к искажению результатов реализации государственной программы);

точность (погрешности измерения не должны приводить к искаженному представлению о результатах реализации государственной программы);

адекватность (показатель должен очевидным образом характеризовать прогресс в достижении цели или решении задачи и охватывать все существенные аспекты достижения цели или решения задачи государственной программы);

однозначность (определение показателя должно обеспечивать одинаковое понимание существа измеряемой характеристики как специалистами, так и конечными потребителями услуг, включая индивидуальных потребителей, для чего следует избегать излишне сложных показателей и показателей, не имеющих четкого, общепринятого определения и единиц измерения);

сопоставимость (выбор показателей следует осуществлять исходя из необходимости непрерывного накопления данных и обеспечения их сопоставимости за отдельные периоды и с показателями, используемыми для оценки прогресса в реализации сходных (смежных) программ);

своевременность и регулярность (отчетные данные должны поступать со строго определенной периодичностью и с незначительным временным интервалом между моментом сбора информации и сроком ее использования, для использования в целях мониторинга отчетные данные должны представляться не реже 1 раза в год).

Показатели эффективности и результативности должны иметь запланированные по годам количественные значения, измеряемые (рассчитываемые) по прилагаемым методикам государственных заказчиков-координаторов государственных программ или определяемые на основе данных государственного статистического (ведомственного) наблюдения.

Предлагаемый показатель эффективности должен являться количественной характеристикой наблюдаемого социально-экономического явления (процесса, объекта).

В качестве наименования показателя эффективности и результативности используется лаконичное и понятное описание, отражающее основную суть наблюдаемого явления.

Для показателя эффективности и результативности указываются периодичность (годовая, квартальная) и вид временной характеристики (за отчетный период, на начало отчетного периода, на конец периода).

При необходимости приводятся дополнительные характеристики, необходимые для пояснения показателя эффективности и результативности.

Алгоритм формирования показателя эффективности и результативности представляет собой методику количественного (формульного) его исчисления и необходимые пояснения к ней.

Пояснения к показателю эффективности и результативности включают текст методики сбора и обработки данных, ссылки на формы сбора и указания по их заполнению.

Если в методике расчета показателя эффективности и результативности используются иные показатели, необходимо привести их описание.

В число используемых показателей должны включаться показатели, характеризующие конечные общественно значимые результаты и непосредственные результаты по годам реализации государственной программы.

Показатели по целям и задачам подпрограмм должны быть увязаны с показателями мероприятий государственной программы. Соответственно показатели по целям и задачам государственной программы должны быть увязаны с показателями по целям и задачам подпрограмм государственной программы. Показатели по основным мероприятиям должны быть увязаны с показателями по целям и задачам государственной программы. Состав и значения показателей и оценка влияния внешних факторов и условий на их достижение должны иметь обоснование.

Показатели эффективности и результативности государственной программы должны быть достоверны и проверяемы.

Не допускается использование показателей эффективности и результативности, которые не могут быть проверены, а будут являться формальными, декларативными и оторванными от реальности.

В государственной программе должны применяться показатели государственной статистической отчетности. При отсутствии таких показателей, позволяющих оценить специфические цели государственной программы, допускается использование показателей, утвержденных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Астраханской области, данных социологических опросов, а также ведомственной отчетности. Разработчик государственной программы должен указать на отсутствие показателей государственной статистической отчетности, позволяющих оценить специфические цели программы, привести перечень дополнительно вовлекаемых в

расчеты показателей, определить методику их сбора, обеспечения достоверности и согласовать с исполнительным органом государственной власти, координирующим разработку государственной программы.

Сведения по обоснованию выбора показателей достижения целей и решения задач государственной программы, показателей основных мероприятий государственной программы представляются по форме согласно приложению №2 к настоящим Методическим указаниям в составе обосновывающих документов.

Показатели по основным мероприятиям, включающим реализацию региональных и ведомственных проектов должны соответствовать показателям, указанным в паспортах данных проектов.

Данный раздел включает методику оценки эффективности государственной программы, по которой государственный заказчик-координатор государственной программы осуществляет ежегодно оценку эффективности реализации государственной программы.

Методика оценки эффективности государственной программы разрабатывается государственным заказчиком - координатором с учетом специфики государственной программы и входящих в ее состав подпрограмм и основных мероприятий.

При этом методика оценки эффективности государственной программы должна быть основана на показателях конечного результата государственной программы с учетом объема ресурсов, направленных на ее реализацию, социально-экономических эффектов, оказывающих влияние на изменение соответствующей сферы социально-экономического развития Астраханской области.

Методика оценки эффективности государственной программы должна учитывать необходимость проведения оценок по следующим критериям:

степень достижения целей и решения задач подпрограмм и государственной программы в целом;

степень соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования бюджетных средств;

степень реализации мероприятий, решения задач и достижения цели государственной программы (достижения ожидаемых непосредственных результатов реализации).

Методика оценки эффективности государственной программы утверждается в составе государственной программы.

В данном разделе описывается алгоритм проведения оценки эффективности реализации государственной программы.

Государственный заказчик-координатор государственной программы проводит оценку эффективности курируемой государственной программы и представляет аналитическую информацию по данной оценке на бумажном носителе, в том числе расчет оценки эффективности реализации государственной программы по форме согласно приложению №3 к настоящим методическим указаниям, в министерство экономического развития Астрахан-

ской области одновременно с годовым отчетом о ходе реализации государственной программы до 1 февраля года, следующего за отчетным.

Аналитическая информация по оценке эффективности государственной программы, проведенной государственным заказчиком-координатором, должна содержать:

- расчеты в соответствии с методикой оценки эффективности государственной программы, утвержденной в составе государственной программы;
- выводы о степени достижения целей, решения задач и реализации мероприятий государственной программы;
- выводы о степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования бюджетных средств;
- планируемые меры по повышению эффективности реализации государственной программы в следующем отчетном году;
- причины недостижения либо перевыполнения показателей эффективности государственной программы за отчетный год.

4. Требования к разработке и структуре подпрограммы государственной программы

4.1. Подпрограмма является неотъемлемой частью государственной программы и формируется с учетом согласованности основных параметров подпрограммы и государственной программы.

4.2. Структура подпрограммы определена Порядком.

4.3. Требования к заполнению паспорта подпрограммы, аналогичны требованиям, предъявляемым к паспорту и содержанию государственной программы.

4.4. Раздел «Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития» содержит обоснование разработки подпрограммы, общую характеристику текущего состояния реализации подпрограммы, анализ основных проблемных вопросов, необходимых для решения в рамках подпрограммы. Анализ текущего состояния сферы реализации подпрограммы должен включать характеристику итогов развития данной сферы. Кроме того, в разделе необходимо отражать прогноз развития реализации подпрограммы, включения в подпрограмму мероприятий, основным результатов.

4.5. Раздел «Цели и задачи подпрограммы» включает перечень целей и задач подпрограммы в соответствии с требованиями Порядка и настоящих Методических указаний.

Цель подпрограммы должна определять конечные результаты подпрограммы, должна быть направлена на решение задач государственной программы, и соответствовать целям и задачам документов стратегического планирования федерального и регионального уровней.

Задача подпрограммы должна быть направлена на достижение цели подпрограммы, и определять конечный результат реализации совокупности

взаимосвязанных мероприятий в рамках достижения конкретной цели подпрограммы. Совокупность задач по каждой цели должна отвечать принципам необходимости и достаточности.

Характеристика свойств целей и задач подпрограммы аналогична характеристике свойств государственной программы.

4.6. Раздел «Прогноз сводных показателей целевых заданий по этапам реализации подпрограммы (при оказании государственными учреждениями государственных услуг (работ) в рамках подпрограммы)» содержит описание плановых показателей целевых заданий государственных учреждений (по годам реализации), которые привлекаются при реализации мероприятий подпрограммы;

4.7. Раздел «Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы»

Финансовые ресурсы подпрограммы планируются с учетом реальных возможностей соответствующих источников финансирования, и указываются по подпрограмме в целом с распределением по годам и источникам финансирования.

Финансовые ресурсы должны прогнозироваться в объемах, необходимых для реализации мероприятий подпрограммы.

Объемы финансирования подпрограммы являются частью объемов финансирования государственной программы и формируются аналогично государственной программе.

5. Требования к обосновывающим материалам, представляемым с государственной программой

5.1. При подготовке проекта государственной программы разрабатываются обосновывающие материалы, содержащие дополнительную информацию о проекте государственной программы, конкретизируют ее положения и необходимы на этапе согласования проекта государственной программы, (внесении изменений в государственную программу) с министерством экономического развития Астраханской области и министерства финансов Астраханской области.

5.2. Государственный заказчик должен представить с проектом государственной программы следующие обосновывающие материалы:

- обоснование постановки целей, задач, состава и значений показателей государственной программы с учетом положений и показателей, определенных в документах стратегического планирования федерального и регионального уровней, в том числе: в Стратегии, в стратегии социально-экономического развития Южного федерального округа, стратегиях развития отдельных отраслей экономики и социальной сферы Астраханской области, с учетом показателей, установленных Стратегией социально-экономического развития Российской Федерации, государственных программ Российской Федерации, а также Указов Президента Российской Феде-

рации и Правительства Российской Федерации, решений Правительства Астраханской области согласно формам, установленным приложениями №1-2 настоящих методическими указаниями.

Обоснование состава показателей их значений государственной программы включает описание связи выбранного показателя с соответствующими или аналогичными показателями стратегических документов федерального и регионального уровней.

По каждому показателю приводится описание того, в какой степени деятельность, осуществляемая государственным заказчиком-координатором и исполнителями государственной программы в ходе реализации государственной программы, влияет на возможность достижения прогнозных значений показателей.

Кроме того, приводится обоснование предлагаемого набора показателей для характеристики достижения цели и решения задач государственной программы (подпрограмм государственной программы).

В составе обоснования значений показателей государственной программы приводятся расчеты (иные сведения), подтверждающие объективность установленных плановых значений;

- описание мер государственного регулирования и управления рисками с целью минимизации их влияния на достижение целей государственной программы.

Представляется анализ текущего (действительного) состояния сферы реализации государственной программы, включающий характеристику итогов реализации государственной политики в этой сфере, выявление потенциала развития анализируемой сферы и существующих ограничений в сфере реализации государственной программы.

В случае использования налоговых, тарифных, кредитных и иных инструментов, а также в случае предоставления субсидий юридическим лицам и (или) физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг необходимо представить обоснование необходимости применения указанных инструментов для достижения цели и конечных результатов государственной программы с финансовой оценкой по годам и этапам реализации.

Приводится анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации государственной программы, который включает описание вероятных явлений, событий, процессов, не зависящих от государственного заказчика-координатора и исполнителей государственной программы и негативно влияющих на основные параметры государственной программы (подпрограммы), и описание мер управления рисками реализации государственной программы.

В качестве факторов риска рассматриваются такие события, условия, тенденции, оказывающие существенное влияние на сроки и результаты реализации государственной программы, на которые государственный заказчик-координатор и исполнители государственной программы не могут оказать непосредственное влияние.

К основным рискам могут быть отнесены следующие риски:

- макроэкономические риски, обусловленные снижением темпов роста экономики и уровня инвестиционной активности ростом государственного и корпоративного долга, ускорением инфляции, колебаниями обменного курса рубля, ростом безработицы, кризисными явлениями в финансовом секторе и т.д.;

- природно-климатические риски. Зависимость функционирования отрасли от природно-климатических условий также снижает ее инвестиционную привлекательность;

- социальные риски, обусловленные возможностью консервации или усиления социальной непривлекательности сельской местности и увеличения разрыва между уровнями жизни в городе и на селе, которые создадут серьезную угрозу демографического кризиса в сельской местности и спровоцируют нехватку трудоспособного населения. Социальные риски могут быть связаны: с ростом безработицы; с неравномерным влиянием кризиса на различные социальные группы населения; с сокращением объема и качества бюджетных услуг в социальных секторах;

- экономические, политические, а также международные риски;

- законодательные риски, выражающиеся в недостаточном совершенстве законодательной базы, а также в недостаточной оценке последствий регулирующего воздействия от законодательных инициатив и действий регуляторов, наличии побочных эффектов от принятых решений либо в несвоевременном принятии решений управленческие (внутренние) риски, связанные с неэффективным управлением реализацией государственной программы, низким качеством межведомственного взаимодействия, недостаточным контролем за реализацией государственной программы и т.д.

В составе обоснования предложений по мерам управления рисками реализации государственной программы приводятся меры правового регулирования, направленные на минимизацию негативного влияния рисков и внешних факторов, а также на разработку и реализацию мер по минимизации их негативного влияния на реализацию государственной программы;

- обоснование финансирования государственной программы из всех источников финансирования.

Государственным заказчиком-координатором государственной программы с проектом государственной программы:

при представлении бюджетных ассигнований на текущие расходы направляется технико-экономический расчет, обосновывающий потребность финансирования основных мероприятий, подпрограмм государственных программ за счет средств бюджета Астраханской области (обоснование объемов на: научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы, проектно-изыскательские работы, кадастровые работы; межбюджетные трансферты; прочие расходы), в произвольной форме, подтверждающие документы по планированию объемов финансирования государственной программы, подтверждающие необходимость финансирования программных мероприя-

тий в заявленных объемах;

при представлении бюджетных инвестиций и предоставлении государственным бюджетным и автономным учреждениям, государственным унитарным предприятиям субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности Астраханской области и (или) приобретение объектов недвижимого имущества государственной собственности Астраханской области, направляются подтверждающие документы: соглашения (договоры) о намерениях и другие документы, подтверждающие необходимость финансирования программных мероприятий в заявленных объемах; соглашения (договоры) о намерениях между государственным заказчиком - координатором (государственным заказчиком) государственной программы и федеральными органами исполнительной власти, организациями, органами местного самоуправления муниципальных образований, поскольку для реализации программных мероприятий могут привлекаться средства федерального бюджета, бюджетов муниципальных образований и внебюджетных источников; необходимо обосновать возможность привлечения данных средств и указать механизм их привлечения.

Планируемые расходы на реализацию государственной программы по всем источникам финансирования (за исключением бюджета Астраханской области) должны быть подтверждены соответствующими документами (например, соглашениями с органами местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области, федеральными органами исполнительной власти, инвесторами, государственными корпорациями и др.), а при невозможности - обоснованиями механизма их привлечения.

Обоснование расходов приводится по каждому основному мероприятию, мероприятию.

При обосновании расходов используются индексы, рекомендованные Министерством экономического развития Российской Федерации и Правительством Астраханской области.

- обоснование участия в реализации государственной программы органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области, федеральных органов исполнительной власти, общественных, научных и других организаций представляется в произвольной письменной форме.

При участии в реализации государственной программы федеральных органов исполнительной власти необходимо представить копию правового акта (с реквизитами) или письма соответствующего федерального органа исполнительной власти, которым федеральные требования доведены до государственного заказчика-координатора государственной программы.

Принятие федеральных правовых актов, предусматривающих выделение средств федерального бюджета Астраханской области, является основанием для включения данных средств в соответствующую государственную программу.

При участии в реализации государственной программы органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области необходимо представить копию правового акта (с реквизитами) или письма соответствующего органа местного самоуправления Астраханской области об официально подтвержденных намерениях участвовать в реализации государственной программы.

При участии в реализации государственной программы территориальных внебюджетных фондов, общественных, научных и других организаций необходимо представить письмо в виде пояснительной записки, от государственного заказчика-координатора государственной программы, подтверждающей намерение участвовать в реализации государственной программы.

В случае, если государственной программой предусмотрены бюджетные инвестиции и предоставление государственным бюджетным и автономным учреждениям, государственным унитарным предприятиям субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности Астраханской области и (или) приобретение объектов недвижимого имущества государственной собственности Астраханской области, в обосновывающих материалах необходимо представить:

пояснительную записку, содержащую по каждому объекту капитального строительства анализ исходного состояния, обоснование целесообразности строительства, реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения, приобретения объекта капитального строительства, приобретения объекта недвижимого имущества, оборудования и других видов затрат, предполагаемый социальный и экономический эффект от ввода объекта капитального строительства в эксплуатацию; предполагаемый социальный и экономический эффект от ввода в эксплуатацию (приобретения) объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества);

сводный сметный расчет;

заключение государственной экспертизы проектно-сметной документации;

правовой акт исполнительного органа государственной власти Астраханской области или органа местного самоуправления муниципального образования Астраханской области, утверждающий проектно-сметную документацию;

справку о направлении средств из других источников финансирования при финансировании строительства объекта из других источников;

справку о собственности предлагаемых к строительству или реконструкции объектов;

по вновь начинаемым объектам капитального строительства оценку социальной и бюджетной эффективности с учетом эксплуатационных расходов будущих периодов в порядке, установленном нормативным правовым актом министерства экономического развития Астраханской области;

положительное заключение о проведении публичного технологического и ценового аудита в случаях и порядке, установленных постановлением Правительства Астраханской области.

По объектам капитального строительства государственной собственности Астраханской области, включаемым в государственные программы, совместно с государственной программой представляются сведения о мощностях и сроках реализации объектов капитального строительства; по объектам недвижимого имущества, приобретаемым в государственную собственность Астраханской области, предоставляются технические характеристики и сведения о сроках их приобретения, а также результаты проверки на предмет эффективности использования средств бюджета Астраханской области, направляемых в объекты капитальных вложений, проведенной в порядке, установленном нормативным правовым актом министерства экономического развития Астраханской области.

6. Требования к осуществлению мониторинга реализации государственной программы

6.1. Мониторинг реализации государственной программы ориентирован на раннее предупреждение возникновения проблем и отклонений хода реализации государственной программы от запланированного и осуществляется ежеквартально и по итогам года.

6.2. Основными задачами мониторинга реализации государственной программы являются:

- определение фактически произведенных бюджетных и внебюджетных расходов и реальных сроков выполнения государственной программы;
- определение достигнутых результатов государственной программы;
- определение эффективности и результативности государственной программы;
- выявление факторов, негативно влияющих на реализацию государственной программы.

6.3. В течение всего периода реализации государственной программы министерство экономического развития Астраханской области осуществляет ежеквартальный мониторинг по результатам текущего года и ежегодный мониторинг реализации государственной программы.

6.4. Ежеквартальный мониторинг предусматривает оценку:

- фактически достигнутых результатов реализации государственной программы;
- возможностей достижения запланированных годовых и конечных результатов государственной программы;
- фактических затрат на реализацию государственной программы.

6.5. Ежегодный мониторинг государственной программы предусматривает оценку:

- фактического финансирования государственной программы за от-

четный год, в том числе причин не достижения планового значения;

- достижения запланированных по итогам года результатов реализации государственной программы (показателей результативности (по мероприятиям) и эффективности (по целям и задачам);

- возможностей решения задач государственной программы, достижения ее целей и стратегических целей социально-экономического развития области по результатам реализации государственной программы;

- фактического совокупного экономического эффекта за весь период реализации государственной программы, если по истечении отчетного года государственная программа завершила свое действие.

6.6. План-график реализации государственной программы формируется государственным заказчиком-координатором государственной программы совместно с государственными заказчиками и исполнителями государственной программы в сроки, установленные Порядком.

План-график реализации государственной программы представляется государственным заказчиком-координатором государственной программы по форме согласно приложению №8 к Порядку.

Наименования, сроки, исполнители и объемы финансирования мероприятий государственной программы, указанные в плане-графике реализации государственной программы, должны соответствовать утвержденной государственной программе.

В графе «Наименование подпрограммы, основных мероприятий, мероприятий» указываются наименования государственной программы, целей и задач государственной программы (подпрограммы), все основные мероприятия, мероприятия, планируемые к реализации в рассматриваемый период и включенные в перечень мероприятий государственной программы.

В случае, если в Перечне мероприятий государственной программы мероприятие в составе основного мероприятия сформировано укрупненно, то в плане-графике реализации государственной программы оно подлежит детализации с выделением в нем конкретной деятельности и ответственного исполнителя;

в графе «Исполнитель основного мероприятия, мероприятия» указывается наименование исполнительного органа государственной власти Астраханской области, ответственного за реализацию основного мероприятия, мероприятия государственной программы (подпрограммы).

В случае передачи полномочий по реализации мероприятия, основного мероприятия подведомственному учреждению исполнительного органа государственной власти Астраханской области, в исполнителях указывается исполнительный орган государственной власти Астраханской области, ответственный за реализацию мероприятия, основного мероприятия государственной программы (подпрограммы и подведомственное учреждение, непосредственно реализующее мероприятие, основное мероприятие);

в графе «Плановые значения сроков выполнения основных этапов реализации мероприятия» указываются этапы начала реализации мероприятия, основного мероприятия и его окончания по плану в течение отчетного года;

в графе «Объем ресурсного обеспечения на год, тыс. руб. указываются данные по объему средств, которые планировалось направить из всех источников финансирования на реализацию основного мероприятия (мероприятий).

6.7. Ежеквартальный (ежегодный) мониторинг государственных программ, реализуемых на территории Астраханской области, осуществляется путем представления государственными заказчиками-координаторами государственных программ в министерство экономического развития Астраханской области ежеквартального (ежегодного) отчета о реализации государственной программы с пояснительной запиской, содержащей анализ причин отклонения (с выделением внешних и внутренних причин), исполнением плана-графика реализации государственной программы за отчетный период, достижением показателей результативности использования субсидий (иных межбюджетных трансфертов), предоставленных из федерального бюджета на выполнение мероприятий государственной программы по установленным Порядком формам.

Ежеквартальный (ежегодный) отчеты о ходе реализации государственной программы формируется на основании государственной программы в редакции, утвержденной по состоянию на отчетную дату.

6.8. Ежеквартальный (ежегодный) отчеты о ходе реализации государственной программы должны содержать:

- данные о финансировании государственной программы в отчетном периоде в целом и по отдельным мероприятиям с разбивкой по источникам финансирования;

- данные об освоении профинансированных средств в отчетном периоде в целом и по отдельным мероприятиям;

- данные о достижении (недостижении) показателей непосредственного (по мероприятиям) и конечного (по целям и задачам) результатов реализации государственной программы в отчетном году;

- примечание с анализом причин отклонения (с выделением внешних и внутренних причин) и детальную оценку возможностей достижения запланированных результатов государственной программы по мероприятиям, задачам и целям;

Ежеквартальный (ежегодный) отчеты формируются по форме согласно приложению №9 к Порядку и оформляются:

в графе «Наименование целей, задач, основных мероприятий и мероприятий государственной программы» указывается наименования целей, задач и основных мероприятий государственной программы, а также целей, задач и мероприятий подпрограмм государственной программы согласно утвержденному перечню мероприятий государственной программы;

в графе «Объем финансирования на текущий год, утвержденный законом о бюджете Астраханской области (в последней действующей редакции)» отражается объем средств, который планируется направить из федерального бюджета и бюджета Астраханской области на реализацию мероприятия в текущем году»;

в графе «Объем финансирования согласно бюджетной росписи» указывается объем средств, который планируется направить из федерального и областного бюджетов на реализацию мероприятия, согласно внесенным корректировкам в закон о бюджете Астраханской области в текущем году»;

в графе «Всего по всем источникам финансирования государственной программы» указывается общий объем финансирования, полученный из всех источников финансирования (из бюджета Астраханской области согласно финансированию министерства финансов Астраханской области) и освоенный исполнителями мероприятий (по актам принятым исполнителем о выполнении работ (услуг));

в графе «Наименование показателей, ед. измерения» указывается наименование показателя и единица измерения, соответствующие утвержденному показателю и единице измерения в государственной программе, в актуальной редакции на дату составления отчетности;

в графе «Значение за период, предшествующий реализации государственной программы» указывается базовое значение, установленное до начала срока реализации государственной программы, соответствующее утвержденному значению показателя в государственной программе, в актуальной редакции на дату составления отчетности;

в графе «Планируемое значение на отчетный период» указывается плановое значение показателя, соответствующее утвержденному плановому значению показателя в государственной программе, в актуальной редакции на дату составления отчетности;

в графе «Фактическое значение за отчетный год» указывается значение показателя фактически достигнутое за отчетный период, либо оценочное значение при представлении ежеквартального отчета. В случае, если фактическое значение по итогам отчетного периода отсутствует, в графе ставиться «х» и в примечании указывается пояснение;

в графе «Относительное отклонение от планового значения» указывается отклонение, рассчитанное как отношение фактических показателей к плановым: $\text{факт/план} \cdot 100\% - 100\%$. Положительное значение показателя указывает, на сколько процентов перевыполнено плановое значение. Отрицательное значение – на сколько процентов невыполнено плановое значение.

В случае если значение показателя определено в процентах, то указывается разница фактического значения показателя от планового значения: факт-план.

В случае если показатель имеет обратное значение, то указывается разница планового значения от фактического значения:

план/факт*100%-100%, либо план-факт.

В зависимости от направления динамики показателей отмечаются показатели прямого счета и показатели обратного счета.

Показатели прямого счета - это показатели, динамика значений которых направлена на рост и рассматривается как положительная тенденция.

Показатели обратного счета - это показатели, динамика значений которых направлена на снижение и рассматривается как положительная тенденция.

в графе «Примечание (краткая информация об исполнении либо о причинах неисполнения мероприятий)» указывается информация о выполнении, неполном выполнении, либо невыполнении мероприятия, причины невыполнения, прогноз достижения показателя до конца отчетного года, по освоению бюджетных средств, либо не освоению бюджетных средств, а также о наличии заключенных договоров, контрактов, соглашений, проведенных мероприятиях.

6.9. Пояснительная записка (до 5 страниц) о ходе реализации мероприятий государственной программы должна отражать:

краткую информацию о результатах реализации мероприятий, основных мероприятий государственной программы;

финансирование и освоение лимитов в отчетном периоде в целом по государственной программе (описание основных мероприятий, наиболее значимых мероприятий или укрупненных мероприятий, в случае неосвоения лимитов описание причин);

уровень достижения программных целей и показателей эффективности в отчетном периоде (в случае недостижения плановых значений показателей описание причин);

оценку влияния фактических результатов реализации государственной программы в отчетном периоде на различные сферы экономики и социальной сферы Астраханской области;

информацию о количестве созданных и сохраненных рабочих мест в отчетном периоде (при наличии);

информацию о внесенных государственным заказчиком - координатором государственной программы изменениях в государственную программу.

6.10. Информация по исполнению плана-графика реализации государственной программы представляется государственным заказчиком-координатором государственной программы по форме согласно приложению №10 к Порядку.

В графе в графе «Плановые значения сроков выполнения основных этапов реализации мероприятия» указываются этапы начала реализации основного мероприятия (мероприятия) и его окончания по плану и факту в течение отчетного года;

в графе «Объем ресурсного обеспечения на год, тыс. руб. указываются данные по объему средств, которые планировалось направить из всех источ-

ников финансирования на реализацию основного мероприятия (мероприятия) и объем фактического финансирования;

в графе «Примечание (причины невыполнения или не полного выполнения мероприятия)» указываются причины невыполнения или не полного выполнения основного мероприятия (мероприятия) в установленный срок. При условии отсутствия финансирования мероприятия либо не полного финансирования основного мероприятия (мероприятия) указываются причины их не выполнения.

6.11. На основе данных ежегодного мониторинга министерство экономического развития Астраханской области оценивает эффективность государственных программ в соответствии с методикой оценки эффективности государственных программ, реализуемых на территории Астраханской области, согласно приложению №11 Порядка.

Приложение №1
к методическим указаниям

Информация
по обоснованию постановки целей и задач государственной программы

Наименование цели и задачи подпрограммы, государственной программы	Обоснование постановки цели, задачи (взаимосвязь с целями и задачами, установленными в документах стратегического планирования)	Источники информации (нормативный правовой акт, соглашение, дорожная карта и т.д.)
1	2	3
Государственная программа		
Цель государственной программы		
Задача государственной программы		
.....		
Подпрограмма 1		
Цель подпрограммы 1		
Задача подпрограммы		
.....		
Подпрограмма 2		
Цель подпрограммы 2		
Задача подпрограммы 2		
.....		

Приложение №2
к методическим указаниям

Сведения
по обоснованию выбора показателей эффективности государственной программы

N п/п	Наименование показателей целей и задач государственной программы, показателей целей и задач подпрограммы и основных мероприятий государственной программы	Ед. измерения	Обоснование выбора показателя и его значения	Взаимосвязь показателей государственной программы с показателями, обозначенными в документах стратегического планирования регионального и федерального уровней*	Источник информации (нормативный правовой акт, соглашение, дорожная карта, методика расчета и т.д.)**
1	2	3	4		
	Государственная программа				
1.	Показатель цели государственной программы				
2.	Показатель задачи государственной программы				
4.	...				
5.	Показатель основного мероприятия				
6.	...				
7.	Подпрограмма государственной программы				
8.	Показатель цели подпрограммы 1				

9.	Показатель задачи подпрограммы 1				
10.				

<*> приводятся показатели, отраженные в документах стратегического планирования регионального и федерального уровней.

<***> указываются реквизиты документа, в котором отражены показатели взаимосвязанные с показателями государственной программы. Если показатели государственной программы не имеют взаимосвязи с показателями, отраженными в документах стратегического планирования регионального и федерального уровней приводятся формула и краткий алгоритм расчета показателя.

Если значения показателя достижения цели (показателей решения задач) рассчитываются по методикам, утвержденным Правительством Российской Федерации или федеральным органом исполнительной власти, Правительством Астраханской области, указываются реквизиты соответствующих нормативных правовых актов.

Если значение индикаторов достижения цели (показателей решения задач) определяется исходя из данных государственного (федерального) статистического наблюдения, необходимо дать ссылку на соответствующий пункт федерального плана статистических работ или указать реквизиты правового акта, которым утверждены формы отчетности, используемые при формировании статистического показателя.

Приложение №3
к методическим указаниям

Расчет
оценки эффективности реализации государственной программы
за _____ год

Наименование государственной программы	Степень достижения целей и решения задач подпрограмм и государственной программы	Уровень выполнения исполнителями основных мероприятий, мероприятий государственной программы	Уровень расходования средств при реализации государственной программы	Интегральная оценка эффективности реализации государственной программы	Причины отклонений фактического значения и предложения по дальнейшей реализации государственной программы
1	2	3	4	5	9

Аналитическая информация по оценке эффективности государственной программы, проведенной государственным заказчиком-координатором, должна содержать:

- расчеты в соответствии с методикой оценки эффективности государственной программы, утвержденной в составе государственной программы;
- выводы о степени достижения целей, решения задач и реализации мероприятий государственной программы;
- выводы об уровне выполнения исполнителями мероприятий государственной программы;
- выводы об уровне расходования средств при реализации государственной программы;
- планируемые меры по повышению эффективности реализации государственной программы в следующем отчетном году;
- причины недостижения либо перевыполнения показателей эффективности государственной программы за отчетный год.