



МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ТРУДА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.10.2018 г.

№ 76

О внесении изменений в постановление министерства социального развития и труда Астраханской области от 12.03.2012 № 10

В целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации министерство социального развития и труда Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление министерства социального развития и труда Астраханской области от 12.03.2012 № 10 «О порядке выдачи органами опеки и попечительства разрешения (согласия) на заключение трудовых договоров с несовершеннолетними» следующие изменения:

1.1. Пункт 1 Порядка выдачи органами опеки и попечительства разрешения (согласия) на заключение трудовых договоров с несовершеннолетними, утвержденного постановлением (далее – Порядок), изложить в новой редакции:

«1. Настоящий Порядок выдачи органами опеки и попечительства разрешения (согласия) на заключение трудовых договоров с несовершеннолетними (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьями 59, 63, 92, 94, 266 Трудового кодекса Российской Федерации, положениями Федерального закона от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» и устанавливает порядок оформления органами опеки и попечительства:

- согласия на заключение трудовых договоров с лицами, получившими общее образование и достигшими возраста четырнадцати лет, для выполнения легкого труда, не причиняющего вреда их здоровью, либо с лицами, получающими общее образование и достигшими возраста четырнадцати лет, для выполнения в свободное от получения образования время легкого труда, не причиняющего вреда их здоровью и без ущерба для освоения образовательной программы;

- разрешения на заключение трудовых договоров с лицами, не достигшими возраста четырнадцати лет, для участия в создании и (или) исполнении (экспонировании) произведений в организациях кинематографии, театрах, театральных и концертных организациях, цирках, без ущерба здоровью и нравственному развитию детей, с указанием в разрешении органа опеки и попечительства максимально допустимой продолжительности ежедневной работы и других условий, в которых может выполняться работа.».

1.2. В пункте 2 Порядка слова «приложению 1» заменить словами «приложениям № 1,2».

1.3. В пункте 3 Порядка:

- в абзаце первом слова «приложения 2,3» заменить словами «приложения № 3,4»;

- абзац второй изложить в новой редакции:

«- копии документов, удостоверяющих личности несовершеннолетнего (для несовершеннолетних, не достигших возраста четырнадцати лет – копию свидетельства о рождении несовершеннолетнего (в случае если запись о государственной регистрации рождения произведена за пределами Астраханской области) и законного представителя;»;

- абзац шестой после слова «несовершеннолетнего» дополнить словами «по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку (в случае подачи заявления и документов, указанных в настоящем пункте, несовершеннолетним, достигшим возраста четырнадцати лет)»;

- дополнить абзацами седьмым-девятым следующего содержания:

«- согласие несовершеннолетнего, достигшего возраста десяти лет, на заключение трудового договора (в случае подачи заявления и документов, указанных в настоящем пункте, родителем или лицом, его заменяющим).

Заявитель вправе по собственной инициативе представить к заявлению копию свидетельства о рождении несовершеннолетнего, не достигшего возраста четырнадцати лет, в случае если запись о государственной регистрации рождения произведена на территории Астраханской области.

В случае если заявитель не представил копию свидетельства о рождении несовершеннолетнего, не достигшего возраста четырнадцати лет (в случае если запись о государственной регистрации рождения произведена на территории Астраханской области), по собственной инициативе, орган опеки и попечительства в день регистрации документов, указанных в настоящем пункте, направляет межведомственный запрос о предоставлении сведений о рождении ребенка в службу записи актов гражданского состояния Астраханской области.».

1.4. В пункте 5 Порядка:

- абзац третий признать утратившим силу;

- абзац четвертый после слова «Порядка» дополнить словами «, за исключением документов, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия».

1.5. В пункте 6 Порядка слова «приложениям №№ 1,4» заменить словами «приложениям № 1,2».

1.6. Приложения № 1,2,3,4 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложениям № 1,2,3,4 к настоящему постановлению.

1.7. Порядок дополнить приложением № 5 согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

2. Управлению по семейной политике и защите прав детей-сирот министерства социального развития и труда Астраханской области (Куренная М.И.):

- в течение трех рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования в средствах массовой информации.

- направить в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области копию настоящего постановления в семидневный срок после дня его первого официального опубликования, а также сведения об источниках его официального опубликования.

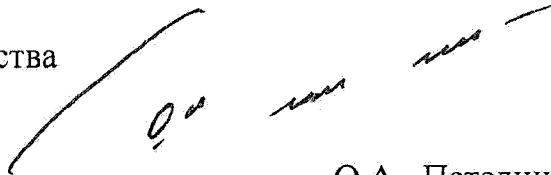
- направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области не позднее семи рабочих дней со дня его подписания.

- не позднее семи рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию поставщикам справочно-правовых систем ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» и ООО «АИЦ «КонсультантПлюс» для включения в электронные базы данных.

3. Отделу общественных связей, анализа и прогнозирования социального развития министерства социального развития и труда Астраханской области (Идрисова Э.Э.) разместить текст настоящего постановления на официальном сайте министерства социального развития и труда Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.minsocstrud.astrobl.ru в десятидневный срок со дня его принятия.

4. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

И.о. заместителя председателя Правительства
Астраханской области – министра
социального развития и труда
Астраханской области



O.A. Петелин

Приложение № 1
к постановлению министерства
социального развития и труда
Астраханской области
от 24.10.2018 №76

Приложение № 1
к Порядку выдачи органами опеки
и попечительства разрешения
(согласия) на заключение трудовых
договоров с несовершеннолетними

РАСПОРЯЖЕНИЕ

№ _____

О выдаче согласия
несовершеннолетнему (ей)

_____ (Ф.И.О.)

на заключение трудового договора

Рассмотрев заявление несовершеннолетнего (ей) _____,
(Ф.И.О.)
_____ г. р., паспорт (свидетельство о рождении) серия _____ N _____ выдан
_____, зарегистрированной по адресу: _____,
(указать, кем и когда)
действующей с согласия своего законного представителя _____,
(Ф.И.О.)

_____ г. р., паспорт серия _____ N _____
выдан _____ зарегистрированного (ой) по адресу:
(указать, кем и когда)

_____, и представленные документы по вопросу
трудоустройства несовершеннолетнего (ней) _____
(Ф.И.О.)

на _____ в _____
(указать характер работы) (указать, предприятие учреждение, организацию)
в качестве _____, на срок с _____ по _____
(указать должность)

с режимом работы _____, учитывая, что указанная
(указать количество рабочих дней в неделю и часов)

деятельность, совмещенная с учебой, не будет причинять ущерб для освоения образовательной программы, и продолжительность ежедневной работы будет составлять _____ часа, не причиняя вреда его (ее) здоровью, в соответствии с согласием законного представителя, руководствуясь ст.ст. 63, 94 Трудового кодекса Российской Федерации, ст. 64 Семейного кодекса Российской Федерации, Постановлением министерства социального развития и труда Астраханской области от _____ № _____ "О порядке выдачи органами опеки и попечительства разрешения (согласия) на заключение трудовых договоров с несовершеннолетними".

1. Выдать несовершеннолетнему (ней) Ф.И.О. согласие на трудоустройство в _____ в свободное от учебы (полное наименование предприятия, учреждения, организации работодателя) время на период с _____ по _____.

2. Контроль за соблюдением прав и законных интересов несовершеннолетнего (ней) Ф.И.О. возложить на ее (его) законного представителя Ф.И.О.

Руководитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2
к постановлению министерства
социального развития и труда
Астраханской области
от 24.10.2018 №76

Приложение № 2
к Порядку выдачи органами опеки
и попечительства разрешения
(согласия) на заключение трудовых
договоров с несовершеннолетними

РАСПОРЯЖЕНИЕ

№ _____

О выдаче разрешения
несовершеннолетнему (ей)

_____ (Ф.И.О.)

на заключение трудового
договора

Рассмотрев заявление _____,
(Ф.И.О. родителя или лица, его замещающего)

паспорт серия _____ № _____
выдан _____, зарегистрированной по адресу: _____,
(указать, кем и когда)

являющегося законным представителем несовершеннолетнего

_____ (Ф.И.О. несовершеннолетнего)

_____ г. р., свидетельство о рождении серия _____ № _____ выдан

_____ зарегистрированного (ой) по адресу:

_____ (указать, кем и когда)

_____, и представленные документы по
вопросу трудоустройства несовершеннолетнего (ней) _____

(Ф.И.О.)

на _____ в _____
(указать характер работы) (указать предприятие, учреждение, организацию)

в качестве _____, на срок с _____

по _____ с режимом работы _____, учитывая,
(указать должность) (указать количество рабочих дней в неделю и часов)

что указанная деятельность, совмещенная с учебой, не будет нарушать
процесса обучения, и продолжительность ежедневной работы будет составлять
_____ часа, не причиняя ущерба его (ее) здоровью и нравственному развитию,

в соответствии с согласием законного представителя, руководствуясь
ст.ст. 63, 94 Трудового кодекса Российской Федерации, ст. 64 Семейного
кодекса Российской Федерации, Постановлением министерства социального
развития и труда Астраханской области от _____ № _____
"О порядке выдачи органами опеки и попечительства разрешения (согласия) на
заключение трудовых договоров с несовершеннолетними".

1. Разрешить несовершеннолетнему (ней) Ф.И.О. трудоустройство в
_____ в свободное от учебы время
(полное наименование предприятия, учреждения, организации работодателя)

на период с _____ по _____.

2. Контроль за соблюдением прав и законных интересов
несовершеннолетнего (ней) Ф.И.О. возложить на ее (его) законного
представителя Ф.И.О.

Руководитель _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 3
к постановлению министерства
социального развития и труда
Астраханской области
от 24.10.2018 №76

Приложение № 3
к Порядку выдачи органами опеки
и попечительства разрешения
(согласия) на заключение трудовых
договоров с несовершеннолетними

Руководителю _____
(Государственное казенное
учреждение Астраханской области,
исполняющее функции органов
опеки и попечительства)
от _____,
(Ф.И.О.)
проживающей по адресу: _____
паспорт серия _____ N _____
выдан (указать, кем и когда)
телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,
(Ф.И.О. несовершеннолетнего, дата рождения)
учащийся (аяся) _____ класса _____
(наименование образовательного учреждения)
прошу Вас выдать согласие на мое трудоустройство в _____
_____ (полное наименование организации, предприятия, учреждения)
в качестве _____ на период с _____
(указать должность)
по _____.
Проект трудового договора, содержащего характер и условия труда,
прилагаю.

Уведомлен о допустимости обработки персональных данных органом (учреждением), предоставляющим государственную услугу (услуги), необходимых для предоставления государственной услуги (услуг), в соответствии с п.4 ч.1 ст. 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также об обеспечении этим органом (учреждением) принятия необходимых мер (правовые, организационные и технические) для защиты персональных данных в процессе обработки.

(дата)

(подпись)

Приложение № 4
к постановлению министерства
социального развития и труда
Астраханской области
от 24.10.2018 №76

Приложение № 4
к Порядку выдачи органами опеки
и попечительства разрешения
(согласия) на заключение трудовых
договоров с несовершеннолетними

Руководителю _____
(Государственное казенное
учреждение Астраханской области,
исполняющее функции органов
опеки и попечительства)
от _____,
(Ф.И.О.)
проживающей по адресу: _____
паспорт серия _____ N _____
выдан (указать, кем и когда)
телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____, законный представитель несовершеннолетнего
(ей) _____, _____ года рождения, зарегистрированный по адресу:
_____, прошу Вас выдать разрешение на
трудоустройство моего (ей) несовершеннолетнего ребенка (подопечного),

(Ф.И.О.) учащегося (ейся) _____ класса,

(наименование образовательного учреждения)
в _____
(полное наименование организации, предприятия, учреждения)
в качестве _____ на период с _____ по _____
(указать должность)

Проект трудового договора, содержащего характер и условия труда,
прилагаю.

Уведомлен о допустимости обработки персональных данных органом
(учреждением), предоставляющим государственную услугу (услуги), необходимых
для предоставления государственной услуги (услуг), в соответствии с п.4 ч.1
ст. 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а
также об обеспечении этим органом (учреждением) принятия необходимых мер
(правовые, организационные и технические) для защиты персональных данных в
процессе обработки.

(дата)

(подпись)

Приложение № 5
к постановлению министерства
социального развития и труда
Астраханской области
от 24.10.2018 №76

Приложение № 5
к Порядку выдачи органами опеки
и попечительства разрешения
(согласия) на заключение трудовых
договоров с несовершеннолетними

СОГЛАСИЕ
законного представителя

Я, _____, законный представитель несовершеннолетнего
(ей) _____, _____ года рождения, зарегистрированный по адресу:
_____, даю согласие на трудоустройство моего (ей)
несовершеннолетнего ребенка (подопечного) _____,
(Ф.И.О.)
учащегося _____ (ейся) _____ класса,

(наименование образовательного учреждения)

в _____
(полное наименование организации, предприятия, учреждения)
в качестве _____ на период с _____ по _____
(указать должность)

для выполнения в свободное от учебы время легкого труда. Выполнение данного
вида работ не причинит вреда его (ее) здоровью и не причинит ущерб
для освоения образовательной программы.

Уведомлен о допустимости обработки персональных данных органом
(учреждением), предоставляющим государственную услугу (услуги), необходимых
для предоставления государственной услуги (услуг), в соответствии с п.4 ч.1
ст. 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а
также об обеспечении этим органом (учреждением) принятия необходимых мер
(правовые, организационные и технические) для защиты персональных данных в
процессе обработки.

число

подпись