



ПРАВИТЕЛЬСТВО АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.10.2026

№ 497-П

Г
О внесении изменений в поста-
новление Правительства Астра-
ханской области от 19.12.2012
№ 571-П

Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 19.12.2012 № 571-П «Об отдельных вопросах обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями» изменение, изложив Порядок и условия осуществления мероприятий по ремонту жилых помещений, единственными собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, и жилых помещений, находящихся в общей собственности исключительно детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденные постановлением Правительства Астраханской области от 19.12.2012 № 571-П «Об отдельных вопросах обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями», в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликова-
ния.

Вице-губернатор – председатель
Правительства Астраханской области



Д.А. Афанасьев

Порядок
и условия осуществления мероприятий по ремонту жилых помещений,
единственными собственниками которых являются дети-сироты и дети, остав-
шиеся без попечения родителей, и жилых помещений, находящихся в общей
собственности исключительно детей-сирот и детей, оставшихся без попечения
родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения
родителей

1. Общие положения

1.1. Настоящие Порядок и условия осуществления мероприятий по ре-
монту жилых помещений, единственными собственниками которых являются
дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, и жилых помещений,
находящихся в общей собственности исключительно детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, остав-
шихся без попечения родителей (далее – Порядок), определяют правила и усло-
вия предоставления единовременной денежной выплаты на проведение меро-
приятий по текущему ремонту жилых помещений, расположенных на террито-
рии Астраханской области, единственными собственниками которых являются
дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, и жилых помещений,
находящихся в общей собственности исключительно детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, остав-
шихся без попечения родителей (далее – единовременная денежная выплата,
жилое помещение, ремонт, ребенок-сирота, ребенок, оставшийся без попечения
родителей).

1.2. Единовременная денежная выплата производится однократно в тече-
ние года, предшествующего году достижения ребенком-сиротой и (или) ребен-
ком, оставшимся без попечения родителей, возраста 18 лет, либо в течение года
после дня приобретения им полной дееспособности до достижения совершенно-
летия в целях обеспечения его возвращения в жилое помещение и возможно-
сти использования жилого помещения по назначению.

1.3. В настоящем Порядке под подрядчиком понимается юридическое ли-
цо (индивидуальный предприниматель), у которого основной или дополнитель-
ный вид деятельности согласно Общероссийскому классификатору видов эконо-
мической деятельности относится к разделу F «Строительство».

Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в зна-
чениях, используемых в законодательстве Российской Федерации.

1.4. Ремонту не подлежат жилые помещения:

- признанные непригодными для проживания по основаниям и в порядке,

которые установлены жилищным законодательством;

- находящиеся в многоквартирных домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции;

- принадлежащие ребенку-сироте или ребенку, оставшемуся без попечения родителей, при наличии у ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей, другого жилого помещения, предоставленного по договору социального найма либо находящегося в собственности, пригодного для проживания;

- принадлежащие ребенку-сироте или ребенку, оставшемуся без попечения родителей, включенному в список, указанный в пункте 3 статьи 8 Федерального закона от 21.12.96 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

- в которых в течение пяти лет, предшествующих дню подачи заявления о предоставлении единовременной денежной выплаты по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – заявление), проживали иные лица;

- в отношении которых ранее уже была предоставлена и перечислена единовременная денежная выплата.

1.5. Главным распорядителем средств, предусмотренных в бюджете Астраханской области на осуществление мероприятий по ремонту жилых помещений, является министерство социального развития и труда Астраханской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на осуществление мероприятий по ремонту жилых помещений.

1.6. Единовременная денежная выплата предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Астраханской области.

1.7. Единовременная денежная выплата предоставляется в размере стоимости ремонтных работ, запланированных в рамках реализации мероприятий по ремонту жилого помещения, но не более 300 000 рублей.

1.8. Предоставление единовременной денежной выплаты осуществляют государственные казенные учреждения Астраханской области – центры социальной поддержки населения районов Астраханской области, центры социальной поддержки населения районов города Астрахани, центр социальной поддержки населения закрытого административно-территориального образования города Знаменска (далее – орган опеки и попечительства).

1.9. Перечисление единовременной денежной выплаты осуществляет государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр информационно-технологического обеспечения деятельности министерства социального развития и труда Астраханской области» (далее – центр).

2. Порядок отбора жилых помещений, подлежащих ремонту

2.1. Для назначения единовременной денежной выплаты ребенку-сироте или ребенку, оставшемуся без попечения родителей, опекун (попечитель) ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей, либо руково-

датель организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в которой содержится ребенок-сирота или ребенок, оставшийся без попечения родителей, либо ребенок-сирота или ребенок, оставшийся без попечения родителей, объявленный в установленном порядке полностью дееспособным (эмансипированным) (далее – заявитель), или лицо, уполномоченное заявителем на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – представитель заявителя), представляет в орган опеки и попечительства по месту нахождения жилого помещения:

- заявление;
- копию документа, удостоверяющего личность заявителя;
- копию документа, удостоверяющего личность ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей, указанного в заявлении (в случае подачи заявления опекуном (попечителем) ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей, либо руководителем организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в которой содержится ребенок-сирота или ребенок, оставшийся без попечения родителей);
- копию документа, подтверждающего полномочия законного представителя ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей (в случае обращения руководителя организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в которой содержатся дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей);
- копии документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, и документа, подтверждающего его полномочия как представителя заявителя (в случае подачи заявления и документов, которые указаны в настоящем пункте, представителем заявителя);
- копию решения суда об объявлении ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей, полностью дееспособным (эмансипированным) (в случае подачи заявления ребенком-сиротой или ребенком, оставшимся без попечения родителей, объявленным в установленном порядке полностью дееспособным (эмансипированным) по решению суда);
- копии документов, содержащих сведения о принадлежащем ребенку-сироте или ребенку, оставшемуся без попечения родителей, имуществе на праве собственности (за исключением документов, подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия);
- копию проекта договора подряда, оформленного в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, согласованного с подрядчиком, содержащего реквизиты банковского счета, открытого подрядчику в российской кредитной организации (далее – проект договора подряда), с приложением к нему документов, подтверждающих виды, объем и стоимость запланированных ремонтных работ (далее – сметная документация), с учетом положений абзаца второго пункта 1.7 раздела 1 настоящего Порядка;
- согласие подрядчика на обработку его персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (в случае заключения проекта договора подряда с индивидуальным предпринимателем).

Копии документов, указанные в настоящем пункте, представляются вме-

сте с оригиналами для проверки представленных копий на соответствие оригиналам либо заверенные в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.2. Заявление и документы, которые указаны в пункте 2.1 настоящего раздела, представляются в органы опеки и попечительства заявителем (представителем заявителя) лично.

2.3. Орган опеки и попечительства регистрирует заявление и документы, которые указаны в пункте 2.1 настоящего раздела, не позднее одного рабочего дня со дня их подачи лично в орган опеки и попечительства и направляет в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в уполномоченные органы и иные организации, в распоряжении которых находятся соответствующие документы и сведения, межведомственный запрос о представлении:

- сведений, подтверждающих принадлежность заявителя к гражданству Российской Федерации;

- сведений о нахождении ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей, под опекой (попечительством) (в случае подачи заявления опекуном (попечителем) ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей);

- сведений о включении ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей, в список, указанный в пункте 3 статьи 8 Федерального закона от 21.12.96 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

- сведений о решении органа опеки и попечительства об объявлении ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей, полностью дееспособным (эмансипированным) (в случае подачи заявления ребенком-сиротой или ребенком, оставшимся без попечения родителей, объявленным в установленном порядке полностью дееспособным (эмансипированным) по решению органа опеки и попечительства);

- сведений о предварительном разрешении органа опеки и попечительства на совершение заявителем сделок по сдаче внаем (в аренду), в безвозмездное пользование жилого помещения;

- сведений о зарегистрированных гражданах в жилом помещении;

- выписки из Единого государственного реестра недвижимости о правах ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей, на имеющиеся у него объекты недвижимого имущества.

Заявитель вправе представить документы, подлежащие получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, по собственной инициативе.

2.4. Орган опеки и попечительства в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления направляет в государственное казенное учреждение Астраханской области «Дирекция энергосбережения и ЖКХ» (далее – ГКУ АО «Дирекция энергосбережения и ЖКХ») документы, указанные в абзаце девятом пункта 2.1 настоящего раздела.

2.5. ГКУ АО «Дирекция энергосбережения и ЖКХ» в течение 18 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в абзаце девятом пункта 2.1 настоящего раздела, в соответствии с пунктом 2.4 настоящего раздела осуществляет следующие мероприятия:

- проверяет обоснованность стоимости и необходимость проведения работ, указанных в проекте договора подряда и приложенной к нему сметной документации;

- направляет информацию об обоснованности (необоснованности) стоимости и необходимости (отсутствии необходимости) проведения ремонтных работ в жилом помещении, указанных в проекте договора подряда, подписанного директором ГКУ АО «Дирекция энергосбережения и ЖКХ», и приложенной к нему сметной документации, в орган опеки и попечительства, направивший документы в соответствии с пунктом 2.4 настоящего раздела.

2.6. Орган опеки и попечительства принимает в форме локального акта решение о предоставлении единовременной денежной выплаты (об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты) не позднее второго рабочего дня со дня получения органом опеки и попечительства всех документов (сведений), указанных в пунктах 2.1, 2.3, 2.5 настоящего раздела, но не позднее 25 рабочих дней со дня регистрации заявления.

2.7. Орган опеки и попечительства в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении единовременной денежной выплаты (об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты) направляет заявителю письменное уведомление о принятом решении (далее – уведомление).

В случае принятия решения об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты в уведомлении указываются основания для отказа, установленные пунктом 2.8 настоящего раздела.

2.8. Основаниями для принятия органами опеки и попечительства решения об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты являются:

- несоответствие заявителя категории получателей денежной выплаты, установленной пунктом 1.1 раздела 1 настоящего Порядка;

- несоответствие жилого помещения условиям, установленным пунктом 1.1 раздела 1 настоящего Порядка;

- несоответствие жилого помещения требованиям, установленным пунктом 1.4 раздела 1 настоящего Порядка;

- несоответствие заявления установленной форме;

- представление неполного пакета документов, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела, и (или) представление недостоверных сведений в них;

- несоответствие подрядчика, указанного в проекте договора подряда, требованиям, установленным пунктом 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

- несоответствие стоимости ремонтных работ, запланированных в рамках мероприятий по ремонту жилых помещений, требованиям, установленным абзацем вторым пункта 1.7 раздела 1 настоящего Порядка, и (или) поступление от ГКУ АО «Дирекция энергосбережения и ЖКХ» в соответствии с пунктом 2.5 раздела 2 настоящего Порядка информации о необоснованности стоимости (отсутствии необходимости) проведения ремонтных работ в жилом помещении,

указанном в проекте договора подряда;

- смерть заявителя;
- смерть ребенка-сироты и (или) ребенка, оставшегося без попечения родителей.

В случае устранения оснований для отказа, установленных абзацами вторым – восьмым настоящего пункта, заявитель вправе повторно представить в орган опеки и попечительства документы, указанные в пункте 2.1 настоящего раздела.

В случае несогласия с решением об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты заявитель или его представитель вправе обжаловать его в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.9. Заявитель после получения уведомления органа опеки и попечительства о предоставлении единовременной денежной выплаты в течение 20 рабочих дней заключает с подрядчиком договор подряда с приложением к нему сметной документации на условиях, предусмотренных проектом договора подряда, ранее представленного в орган опеки и попечительства в соответствии с пунктом 2.1 настоящего раздела (далее – договор подряда).

2.10. Подрядчик осуществляет проведение ремонтных работ в жилом помещении в сроки, установленные договором подряда, но не превышающие 120 рабочих дней.

Результаты выполненных ремонтных работ в жилом помещении оформляются актом приёмки выполненных работ, который подписывает подрядчик и заявитель (далее – акт приёмки выполненных работ).

2.11. В течение пяти рабочих дней после подписания акта приёмки выполненных работ заявитель (представитель заявителя) в целях оплаты стоимости выполненных работ представляет в орган опеки и попечительства:

- копию договора подряда;
- копию акта приёмки выполненных работ;
- копии документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, и документа, подтверждающего его полномочия как представителя заявителя (в случае подачи документов, указанных в настоящем пункте, представителем заявителя).

Копии документов, указанные в настоящем пункте, представляются вместе с оригиналами для проверки представленных копий на соответствие оригиналам либо заверенные в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в органы опеки и попечительства заявителем (представителем заявителя) лично.

2.12. Орган опеки и попечительства регистрирует документы, указанные в пункте 2.11 настоящего раздела, не позднее одного рабочего дня со дня их подачи лично в орган опеки и попечительства и в течение трех рабочих дней со дня регистрации осуществляет проверку:

- комплектности представленных документов;
- соответствия договора подряда проекту договора подряда.

В случае наличия оснований для отказа, установленных абзацами вторым,

третьим, пятым пункта 2.16 настоящего раздела, орган опеки и попечительства в течение трех рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в настоящем пункте, принимает в форме локального акта органа опеки и попечительства решение об отказе в перечислении единовременной денежной выплаты и направляет заявителю письменное уведомление об отказе в перечислении единовременной денежной выплаты с указанием оснований для отказа, установленных абзацами вторым, третьим, пятым пункта 2.16 настоящего раздела.

2.13. В случае отсутствия оснований для отказа, установленных абзацами вторым, третьим, пятым пункта 2.16 настоящего раздела, органы опеки и попечительства в течение трех рабочих дней со дня проведения проверки, указанной в пункте 2.12 настоящего раздела, направляют в ГКУ АО «Дирекция энергосбережения и ЖКХ» документы, указанные в абзацах втором, третьем пункта 2.11 настоящего раздела, для проверки договора подряда на соответствие акту приемки выполненных работ и фактически выполненным работам в жилом помещении.

2.14. ГКУ АО «Дирекция энергосбережения и ЖКХ» в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов в соответствии с пунктом 2.13 настоящего раздела проводит выездную проверку по адресу отремонтированного жилого помещения и направляет в орган опеки и попечительства информацию о соответствии (несоответствии) фактически выполненным работам в жилом помещении договору подряда и акту приемки выполненных работ.

2.15. Органы опеки и попечительства принимают в форме локального акта органа опеки и попечительства решение о перечислении единовременной денежной выплаты (об отказе в перечислении единовременной денежной выплаты) не позднее второго рабочего дня со дня получения органами опеки и попечительства информации, указанной в пункте 2.14 настоящего раздела, но не позднее 15 рабочих дней со дня подачи документов, предусмотренных пунктом 2.11 настоящего раздела.

Органы опеки и попечительства в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о перечислении единовременной денежной выплаты (об отказе в перечислении единовременной денежной выплаты) направляют заявителю письменное уведомление о принятом решении (далее – уведомление о принятом решении).

В случае принятия решения об отказе в перечислении единовременной денежной выплаты в уведомлении о принятом решении указываются основания для отказа, установленные пунктом 2.15 настоящего раздела.

2.16. Основаниями для принятия органом опеки и попечительства решения об отказе в перечислении единовременной денежной выплаты являются:

- несоответствие представленных заявителем документов требованиям, установленным пунктом 2.10 настоящего раздела;
- представление неполного пакета документов, указанных в пункте 2.11 настоящего раздела, и (или) представление недостоверных сведений в них;
- несоответствие фактически выполненным работам в жилом помещении договору подряда и акту приемки выполненных работ согласно информации ГКУ АО «Дирекция энергосбережения и ЖКХ»;

- непредставление заявителем документов в срок, установленный пунктом 2.11 настоящего Порядка;
- смерть ребенка-сироты и (или) ребенка, оставшегося без попечения родителей.

В случае несогласия с решением об отказе в перечислении единовременной денежной выплаты заявитель или его представитель вправе обжаловать его в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.17. Органы опеки и попечительства в течение одного рабочего дня со дня принятия решения о перечислении денежной выплаты направляют в центр сведения о подрядчике, его лицевом счете, открытом в кредитной организации, указанном в заявлении (далее – лицевой счет подрядчика), а также размере единовременной денежной выплаты.

Центр в течение 10 рабочих дней со дня поступления сведений, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта, производит перечисление средств единовременной денежной выплаты на лицевой счет подрядчика.

2.18. Единовременная денежная выплата считается предоставленной заявителю со дня перечисления центром средств единовременной денежной выплаты на лицевой счет подрядчика, заявитель с указанной даты считается получателем денежной выплаты.

2.19. Центр в течение одного рабочего дня после дня перечисления единовременной денежной выплаты подрядчику в соответствии с пунктом 2.17 настоящего раздела информирует орган опеки и попечительства о перечислении средств единовременной денежной выплаты.

Приложение № 1
к Порядку

В _____

от _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
заявителя / представителя заявителя)

Документ, удостоверяющий личность:

(наименование, номер и серия документа, кем и когда
выдан)

Адрес места жительства:

телефон: _____

Заявление

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

прошу предоставить единовременную денежную выплату на ремонт жилого
помещения, расположенного по адресу: _____

собственником которого является _____.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения
ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей)

Подтверждаю, что в жилом помещении по адресу: _____

_____ не проживают иные граждане.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Орган опеки и попечительства, установивший статус ребенка-сироты или
ребенка, оставшегося без попечения родителей: _____

Дата установления статуса ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без
попечения родителей: _____.

Об ответственности за достоверность представленных сведений преду-
прежден (предупреждена) _____.

(подпись)

(расшифровка подписи)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями, представленными мной в целях получения единовременной денежной выплаты на ремонт жилого помещения.

Лицевой счет подрядчика, открытый в кредитной организации, № _____.

К заявлению прилагаю:

_____.

«__» _____ 20__ г.

(подпись заявителя / представителя заявителя)

«__» _____ 20__ г. № _____
(дата и номер регистрации заявления)

(подпись специалиста)

Приложение № 2
к Порядку

Согласие
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 6, статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, содержащихся в документах, представленных _____

_____,
(указываются фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) лица, представившего согласие)
в целях осуществления мероприятий по ремонту жилых помещений, единственными собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, и жилых помещений, находящихся в общей собственности исключительно детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в соответствии со статьей 10 Закона Астраханской области от 11.02.2002 № 6/2002-ОЗ «О защите прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, в Астраханской области».

Согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

