



ПРАВИТЕЛЬСТВО АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2024

№ 865-П

О системе оплаты труда работников государственного казенного учреждения Астраханской области «Представительство Губернатора Астраханской области»

В соответствии с Законом Астраханской области от 09.12.2008 № 75/2008-ОЗ «О системах оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений Астраханской области», постановлением Правительства Астраханской области от 12.04.2012 № 142-П «О Примерном положении о системах оплаты труда работников государственных учреждений Астраханской области»

Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить размеры окладов (должностных окладов) работников государственного казенного учреждения Астраханской области «Представительство Губернатора Астраханской области» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Утвердить прилагаемые:

- Положение о системе оплаты труда работников государственного казенного учреждения Астраханской области «Представительство Губернатора Астраханской области»;

- Порядок выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет к окладу (должностному окладу) работникам государственного казенного учреждения Астраханской области «Представительство Губернатора Астраханской области».

3. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществлять исходя из объема лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных законом Астраханской области о бюджете Астраханской области на оплату труда работников государственного казенного учреждения Астраханской области «Представительство Губернатора Астраханской области».

4. Постановление вступает в силу с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы казенного предприятия Астраханской области «Представительство Губернатора Астраханской области».

Вице-губернатор – председатель
Правительства Астраханской области



Д.А. Афанасьев

ПП - 051742

Приложение
к постановлению
Правительства
Астраханской области
от 26.12.2024 № 865-П

Размеры
окладов (должностных окладов) работников государственного
казенного учреждения Астраханской области
«Представительство Губернатора Астраханской области»

Наименование должности	Оклад (должностной оклад) в рублях
Руководители:	
Руководитель	82500
Первый заместитель руководителя	60000
Заместитель руководителя	57800
Главный бухгалтер	57800
Заместитель главного бухгалтера	32670
Главный инженер	42000
Начальник отдела	40230
Заместитель начальника отдела	32670
Заведующий хозяйством	31000
Специалисты:	
Экономист	30000
Юрисконсульт	30000
Инженер по ремонту	30000
Главный специалист	30000
Специалист по государственным закупкам	27000
Специалист по охране труда	27000
Специалист по кадрам	27000

Специалист по защите информации	27000
Администратор	25800
Делопроизводитель	25800
Рабочие:	
Водитель автомобиля	28930
Старший рабочий по комплексному обслуживанию зданий	25800
Рабочий по комплексному обслуживанию зданий	22000
Горничная	22000
Подсобный рабочий	16000
Сторож	16000
Уборщик служебных помещений	16000



УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства
Астраханской области
от 26.12.2024 № 865-П

Положение
о системе оплаты труда работников государственного
казенного учреждения Астраханской области
«Представительство Губернатора Астраханской области»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе оплаты труда работников государственного казенного учреждения Астраханской области «Представительство Губернатора Астраханской области» (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Астраханской области от 09.12.2008 № 75/2008-ОЗ «О системах оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений Астраханской области», постановлением Правительства Астраханской области от 12.04.2012 № 142-П «О Примерном положении о системах оплаты труда работников государственных учреждений Астраханской области» и определяет порядок и условия оплаты труда работников государственного казенного учреждения Астраханской области «Представительство Губернатора Астраханской области», подведомственного управлению делами Губернатора Астраханской области (агентству Астраханской области) (далее – учреждение).

1.2. Заработная плата работников учреждения состоит из оклада (должностного оклада), выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.3. Перечень видов выплат компенсационного характера:

- выплаты работникам учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, сверхурочной работе, работе в выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

- ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

- иные выплаты компенсационного характера, устанавливаемые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Астраханской области, содержащими нормы трудового права.

1.4. Перечень видов выплат стимулирующего характера:

- ежемесячная выплата (надбавка) за интенсивность и высокие результаты работы;
- ежемесячная надбавка за безаварийную эксплуатацию автомобильной техники и поддержание ее в исправном состоянии;
- ежемесячная надбавка за выслугу лет;
- премиальные выплаты (поощрения);
- иные выплаты стимулирующего характера, устанавливаемые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Астраханской области, содержащими нормы трудового права.

1.5. Иные выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются коллективным договором или локальным нормативным актом учреждения с учетом мнения представительного органа работников учреждения в пределах средств фонда оплаты труда работников учреждения.

Конкретные размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера предусматриваются трудовым договором.

1.6. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются к окладам (должностным окладам) работников учреждения в виде процентных надбавок и (или) фиксированных выплат.

1.7. Работникам учреждения, занимающим штатные должности по совместительству, выплаты компенсационного и стимулирующего характера выплачиваются в порядке и на условиях, которые предусмотрены для этих должностей.

1.8. Условия и конкретные размеры оплаты труда каждого работника учреждения устанавливаются трудовым договором.

1.9. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера) определяется управлением делами Губернатора Астраханской области (агентством Астраханской области) в размере, не превышающем пятикратный размер.

Определение размера среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.10. В целях доведения месячной заработной платы работников учреждения, месячная заработная плата которых ниже установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда, полностью отработавших за этот период норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), до уровня установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда данным работникам учреждения устанавливается локальным нормативным актом учреждения доплата в размере разницы между установленным

федеральным законом минимальным размером оплаты труда и величиной рассчитанной заработной платы.

2. Порядок и условия применения выплат компенсационного характера

2.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам) работников учреждения в виде процентных надбавок и (или) фиксированных выплат, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.2. Размеры выплат компенсационного характера, устанавливаемые работникам учреждения, не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Астраханской области, содержащими нормы трудового права.

2.3. Работникам учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, определяемыми по результатам специальной оценки условий труда, устанавливаются выплаты за работу с вредными и (или) опасными условиями труда.

Конкретные размеры выплат за работу с вредными и (или) опасными условиями труда устанавливаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников учреждения в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации для принятия локальных нормативных актов.

Специальная оценка условий труда проводится в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда.

В случае обеспечения на рабочих местах безопасных условий труда, подтвержденных результатами специальной оценки условий труда или заключением государственной экспертизы условий труда, выплаты за работу с вредными и (или) опасными условиями труда не устанавливаются.

2.4. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, в выходной или нерабочий праздничный день, за режим работы с разделением рабочего дня на части и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных.

2.5. Работникам учреждения, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, выплачивается в соответствии с Законом Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне» и локальным нормативным актом учреждения.

2.6. Выплаты компенсационного характера для руководителя, его заместителей, главного бухгалтера учреждения устанавливаются в соответствии с пунктом 1.3 раздела 1 настоящего Положения.

3. Порядок и условия применения выплат стимулирующего характера

3.1. Ежемесячная выплата (надбавка) за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается в следующих размерах:

- руководителю учреждения – до 150 процентов от оклада (должностного оклада);
- иным работникам учреждения – до 100 процентов от оклада (должностного оклада).

3.2. Ежемесячная надбавка за безаварийную эксплуатацию автомобильной техники и поддержание ее в исправном состоянии устанавливается водителям автомобилей в размере до 60 процентов оклада в пределах средств фонда оплаты труда работников учреждения.

Порядок установления и выплаты ежемесячной надбавки за безаварийную эксплуатацию автомобильной техники и поддержание ее в исправном состоянии устанавливается коллективным договором или локальным нормативным актом учреждения с учетом мнения представительного органа работников.

Конкретный размер ежемесячной надбавки за безаварийную эксплуатацию автомобильной техники и поддержание ее в исправном состоянии устанавливается руководителем учреждения в соответствии с коллективным договором или локальным нормативным актом учреждения с учетом мнения представительного органа работников.

3.3. К премиальным выплатам (поощрениям) относятся:

- премиальные выплаты по итогам работы (выплачиваются в пределах средств фонда оплаты труда работников учреждения в размере, не превышающем шесть окладов (должностных окладов) в год);
- поощрения, определенные коллективным договором, локальным нормативным актом учреждения в пределах средств фонда оплаты труда работников учреждения в связи с юбилейными датами.

3.4. Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается в следующих размерах:

при стаже работы	в процентах
от 1 года до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
от 10 до 15 лет	20
свыше 15 лет	30

Стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, исчисляется в соответствии с Порядком выплаты ежемесячной

надбавки за выслугу лет к окладу (должностному окладу) работникам государственного казенного учреждения Астраханской области «Представительство Губернатора Астраханской области», утвержденным настоящим постановлением.

3.5. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работникам учреждения на основании положения о выплатах стимулирующего характера, утверждаемого локальным нормативным актом учреждения, с учетом мнения представительного органа работников учреждения.

3.6. Выплаты стимулирующего характера, указанные в пунктах 3.1, 3.3 настоящего раздела, выплачиваются работнику учреждения в соответствии с условиями (критериями), устанавливаемыми локальным нормативным актом учреждения, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников учреждения.

3.7. Конкретные размеры выплат стимулирующего характера, указанных в пунктах 3.1, 3.3 настоящего раздела, работнику учреждения устанавливаются руководителем учреждения с учетом мнения комиссии по вопросам оплаты труда работников учреждения (далее – комиссия), созданной локальным нормативным актом учреждения, в целях принятия объективного решения.

В состав комиссии на равноправной основе входят члены представительного органа работников учреждения или первичной профсоюзной организации и представители работодателя.

3.8. Выплаты стимулирующего характера для руководителя учреждения устанавливаются в соответствии с пунктом 1.4 раздела 1 настоящего Положения.

Выплаты стимулирующего характера, указанные в пунктах 3.1, 3.3 настоящего раздела, выплачиваются руководителю учреждения с учетом результатов деятельности учреждения и показателей эффективности работы руководителя учреждения, установленных правовым актом управления делами Губернатора Астраханской области (агентства Астраханской области).

Конкретные размеры выплат стимулирующего характера, указанные в пунктах 3.1, 3.3, 3.4 настоящего раздела, руководителю учреждения устанавливаются правовым актом управления делами Губернатора Астраханской области (агентства Астраханской области).

3.9. Выплаты стимулирующего характера для заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения устанавливаются в соответствии с настоящим разделом и пунктом 1.4 раздела 1 настоящего Положения.

4. Другие вопросы оплаты труда работников учреждения

4.1. Кроме выплат стимулирующего и компенсационного характера работникам учреждения один раз в календарном году выплачивается материальная помощь, как правило, при предоставлении ежегодного отпуска в размере не более двух окладов (должностных окладов).

В пределах средств, выделенных учреждению в бюджете Астраханской области по фонду оплаты труда, работникам учреждения оказывается единовремен-

менная материальная помощь в связи с рождением, смертью близких родственников, тяжелым материальным положением.

4.2. Порядок и условия предоставления материальной помощи работникам учреждения устанавливаются локальным нормативным актом учреждения с учетом мнения представительного органа работников.

4.3. Материальная помощь является выплатой социального характера и при исчислении средней заработной платы работников не учитывается.

5. Формирование фонда оплаты труда

5.1. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на календарный год в соответствии со штатным расписанием исходя из объема лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных законом Астраханской области о бюджете Астраханской области.

5.2. Штатное расписание учреждения утверждается руководителем учреждения, включает в себя все должности руководителей, специалистов и профессии рабочих учреждения.



УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства
Астраханской области
от 26.12.2024 № 865-П

Порядок
выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет к окладу
(должностному окладу) работникам государственного
казенного учреждения Астраханской области
«Представительство Губернатора Астраханской области»

1. Общие положения

1.1. Выплата ежемесячной надбавки за выслугу лет работникам государственного казенного учреждения Астраханской области «Представительство Губернатора Астраханской области» (далее – учреждение) производится дифференцированно в зависимости от общего стажа работы, дающего право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет в размерах, установленных пунктом 3.4 раздела 3 Положения о системе оплаты труда работников государственного казенного учреждения Астраханской области «Представительство Губернатора Астраханской области», утвержденного настоящим постановлением.

1.2. Стаж работы в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях, южных районах Восточной Сибири и Дальнего Востока, дающий право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, исчисляется год за год.

2. Исчисление стажа работы, дающего право на получение
ежемесячной надбавки за выслугу лет

В общий стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, включаются:

- период работы в учреждении;
- периоды работы в федеральных органах государственной власти, а также в органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления;
- периоды работы в организациях и на предприятиях всех форм собственности и видов экономической деятельности на должностях, опыт и знания работы на которых необходимы для выполнения должностных обязанностей в соответствии с должностными инструкциями;
- время работы в аппарате профсоюзных органов всех уровней (до 31 декабря 1991 года), а также на освобожденных выборных должностях этих органов;
- время работы в аппарате партийных органов всех уровней (до 14 марта

1990 года), а также на освобожденных выборных должностях этих органов;

- время, когда работник учреждения фактически не работал, но за ним сохранялось место работы (должность) и заработная плата полностью или частично, а также время вынужденного прогула при незаконном увольнении или переводе на другую работу с последующим восстановлением на работе;

- время, когда работник учреждения не работал, но сохранял за собой место работы (должность) и получал пособие по государственному социальному страхованию;

- время частично оплачиваемого отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет и дополнительного отпуска без сохранения заработной платы по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет работникам, состоящим в трудовых отношениях с учреждением;

- время обучения работников в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, если они работали в учреждении до поступления на учебу;

- период регистрации в государственных учреждениях службы занятости населения, в течение которого в установленном законом порядке производилась выплата пособия по безработице, при условии, если вышеперечисленному периоду непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала работа, дающая право на ежемесячную надбавку за выслугу лет;

- время нахождения на действительной военной службе.

3. Начисление и выплата ежемесячной надбавки за выслугу лет

3.1. Ежемесячная надбавка за выслугу лет начисляется исходя из оклада (должностного оклада) работника учреждения без учета доплат и надбавок и выплачивается ежемесячно одновременно с заработной платой.

3.2. Ежемесячная надбавка за выслугу лет учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка.

3.3. Ежемесячная надбавка за выслугу лет выплачивается с момента возникновения права на назначение или изменение размера этой надбавки.

3.4. Назначение ежемесячной надбавки за выслугу лет производится на основании приказа руководителя учреждения.

3.5. При увольнении работника учреждения ежемесячная надбавка за выслугу лет начисляется пропорционально отработанному времени.

4. Установление стажа работы, дающего право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет

4.1. Стаж работы для выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет определяется комиссией по установлению трудового стажа (далее – комиссия).

4.2. Состав комиссии и порядок ее работы утверждаются локальным нормативным актом учреждения.

4.3. Основными документами для определения общего стажа работы, дающего право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, являются трудовая книжка и (или) информация о трудовой деятельности и трудовом стаже каждого работника в электронном виде.

Включение в стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, периодов работы, указанных в абзаце четвертом раздела 2 Порядка выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет к окладу (должностному окладу) работникам государственного казенного учреждения Астраханской области «Представительство Губернатора Астраханской области», утвержденного настоящим постановлением, осуществляется в порядке, определенном локальным нормативным актом учреждения.

5. Ответственность за соблюдение установленного порядка начисления ежемесячной надбавки за выслугу лет

5.1. Ответственность за своевременный пересмотр работникам учреждения размера ежемесячной надбавки за выслугу лет возлагается на специалиста, ответственного за ведение кадровой работы.

5.2. Индивидуальные трудовые споры по вопросам установления стажа работы для назначения ежемесячной надбавки за выслугу лет или определения размеров этой выплаты рассматриваются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

