



## ПРАВИТЕЛЬСТВО АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.04.2024

№ 215-П

### О Порядке предоставления грантов на развитие малых форм хозяйствования

В соответствии со статьями 78, 78.1, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования, прилагаемыми к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717, Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1781, и общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782,

Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления грантов на развитие малых форм хозяйствования.

2. Установить, что:

- постановление Правительства Астраханской области от 21.06.2021 № 249-П «О Порядке предоставления грантов на развитие малых форм хозяйствования» (далее – постановление № 249-П) применяется исключи-

тельно к правоотношениям, связанным с предоставлением грантов на развитие малых форм хозяйствования в отношении лиц, которым указанные гранты предоставлены до дня вступления в силу настоящего постановления;

- со дня вступления в силу настоящего постановления конкурсные отборы заявителей на основании постановления № 249-П не проводятся;

- в соответствии с частью 8 статьи 6 Федерального закона от 02.11.2023 № 520-ФЗ «О внесении изменений в статьи 96.6 и 220.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации, приостановлении действия отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации и об установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2024 году» в 2024 году средства грантов на развитие малых форм хозяйствования, предоставляемые индивидуальным предпринимателям, подлежат казначейскому сопровождению.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Вице-губернатор – председатель  
Правительства Астраханской области



Д.А. Афанасьев

УТВЕРЖДЕН

постановлением

Правительства

Астраханской области

от 05.04.2024 № 215-П

Порядок  
предоставления грантов на развитие малых форм хозяйствования

1. Общие положения

1.1. Настоящим Порядком предоставления грантов на развитие малых форм хозяйствования (далее – Порядок) в соответствии со статьями 78, 78.1, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования, прилагаемыми к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 (далее – Правила), Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1781 (далее – Правила отбора), и общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782, в целях реализации мероприятий, направленных на развитие малых форм хозяйствования, предусмотренных государственной программой «Развитие сельского хозяйства, пищевой и рыбной промышленности Астраханской области», утвержденной постановлением Правительства Астраханской области от 20.12.2022 № 650-П, устанавливается процедура предоставления грантов на развитие малых форм хозяйствования, предоставляемых в форме субсидий (далее – грант), и отдельные положения, регулирующие проведение отбора получателей гранта (далее – отбор).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

1.2.1. Сельские территории, сельские агломерации – территории Астраханской области, перечень которых определяется министерством сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области (далее – министерство) в соответствии с Правилами.

1.2.2. Сельскохозяйственный потребительский кооператив (далее – кооператив) – сельскохозяйственный потребительский перерабатывающий и (или) сбытовой кооператив, созданный и осуществляющий деятельность в соответствии с Федеральным законом от 08.12.95 № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации», или потребительское общество (кооператив), созданное в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.06.92 № 3085-1 «О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации», 70 процентов выручки которого формируется за счет осуществления видов деятельности по заготовке, хранению, переработке и сбыту сельскохозяйственной продукции, действующие не менее 12 месяцев со дня их регистрации, зарегистрированные на сельской территории или на территории сельской агломерации, осуществляющие деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации, транспортировке и реализации сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции, объединяющие не менее 10 сельскохозяйственных товаропроизводителей на правах членов кооперативов (кроме ассоциированного членства).

1.2.3. Начинаящий сельскохозяйственный потребительский кооператив (далее – начинающий кооператив) – кооператив, действующий менее 12 месяцев со дня регистрации, зарегистрированный на сельской территории или на территории сельской агломерации, осуществляющий деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации, транспортировке и реализации сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции.

1.2.4. Семейная ферма – крестьянское (фермерское) хозяйство, число членов которого составляет 2 (включая главу крестьянского (фермерского) хозяйства) и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) главы крестьянского (фермерского) хозяйства, или индивидуальный предприниматель, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, в состав членов которого входят 2 и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) указанного индивидуального предпринимателя, зарегистрированные гражданином Российской Федерации на сельской территории или на территории сельской агломерации, осуществляющие деятельность более 12 месяцев со дня регистрации, осуществляющие деятельность на сельской территории или территории сельской агломерации.

1.2.5. Плановые показатели деятельности – производственные и экономические показатели, в том числе объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях, увеличение членской базы кооператива или начинающего кооператива, количество новых работников, трудоустроенных на постоянную работу, сведения о которых подтверждаются справкой налогового органа, сохранение созданных рабочих мест в течение не менее чем пяти лет с даты получения гранта.

1.2.6. Бизнес-план – документ, подготовленный в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком, содержащий сведения о предлагаемом результате предоставления гранта, плановых показателях деятельности, запрашиваемом размере гранта и включающий перечень расходов, осуществляемых с использованием средств гранта.

1.3. Грант предоставляется в целях финансового обеспечения затрат по направлениям, указанным в пункте 3.1 раздела 3 настоящего Порядка.

1.4. Предоставление гранта осуществляется за счет средств бюджета Астраханской области, средств субсидии, полученной из федерального бюджета, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Астраханской области о бюджете Астраханской области, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке на предоставление грантов, а также в пределах объема средств по соответствующим направлениям государственной поддержки, утвержденного министерством на текущий финансовый год (далее – бюджетные ассигнования).

Главным распорядителем средств, предусмотренных в бюджете Астраханской области на выплату гранта, является министерство, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год.

1.5. Грант предоставляется следующим категориям лиц из числа малых форм хозяйствования (за исключением государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений):

- по направлению, указанному в абзаце втором пункта 3.1 раздела 3 настоящего Порядка, – сельскохозяйственным товаропроизводителям, соответствующим требованиям, установленным статьей 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, индивидуальных предпринимателей, являющихся главами крестьянских (фермерских) хозяйств, и кооперативов), отвечающим критериям субъекта микропредприятия или малого предприятия и включенным в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», осуществляющим

деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации, осуществляющим деятельность более 24 месяцев со дня регистрации;

- по направлению, указанному в абзаце третьем пункта 3.1 раздела 3 настоящего Порядка, – семейным фермам;

- по направлению, указанному в абзаце четвертом пункта 3.1 раздела 3 настоящего Порядка, – кооперативам, начинающим кооперативам.

1.6. Информация о гранте размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (далее – единый портал) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет».

## 2. Порядок проведения отбора

2.1. Отбор осуществляется с использованием документов в электронной форме в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» на сайте <https://promote.budget.gov.ru/> (далее – система «Электронный бюджет») в порядке, установленном Правилами отбора, с учетом положений настоящего раздела, а также в форме очного собеседования, проводимого в порядке, установленном пунктом 2.6 настоящего раздела.

2.2. Способом проведения отбора является конкурс, в соответствии с которым получатели гранта определяются исходя из:

- соответствия требованиям, установленным настоящим Порядком;

- наилучших условий достижения результата предоставления гранта, определяемых плановыми показателями деятельности и критериями оценки в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку (далее – критерии оценки).

2.3. Для участия в отборе заинтересованными лицами в соответствии Правилами отбора и с учетом требований, установленных пунктами 3.5–3.7 раздела 3 настоящего Порядка, формируются заявки на участие в отборе (далее – заявки). Порядок и сроки подачи заявок определяются в соответствии с Правилами отбора. Несоответствие представленных для участия в отборе документов требованиям, установленным Правилами отбора, а также настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов, установление факта недостоверности представленной участником отбора информации являются основаниями для отказа в предоставлении гранта.

Заинтересованные лица, подавшие заявки в срок, установленный в объявлении о проведении отбора, являются участниками отбора.

Заявки, представленные участниками отбора, отклоняются по основаниям и в порядке, которые установлены Правилами отбора.

2.4. Рассмотрение и оценка заявок осуществляется коллегиально в составе комиссии, создаваемой министерством в целях проведения отбора получателей гранта (далее – конкурсная комиссия).

Конкурсная комиссия формируется в составе председателя, заместите-

ля председателя, секретаря и членов конкурсной комиссии, не менее 50% которых составляют лица, не являющиеся государственными или муниципальными служащими.

Решение о создании конкурсной комиссии принимается в форме правового акта министерства, который должен содержать положения, указанные в подпункте «б» пункта 10 раздела 1 Правил отбора.

2.5. Участник отбора на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения о предоставлении гранта должен соответствовать требованиям, установленным пунктом 3.4 раздела 3 настоящего Порядка. Проверка министерством участников отбора на соответствие указанным требованиям осуществляется в порядке и сроки, которые установлены Правилами отбора.

2.6. Очное собеседование проводится на заседании конкурсной комиссии в пределах срока рассмотрения заявок, установленного объявлением о проведении отбора, но не ранее чем через три рабочих дня после вскрытия заявок и не позднее, чем за три рабочих дня до окончания срока рассмотрения заявок. Дата, время и место заседания конкурсной комиссии, на котором проводится очное собеседование, определяются председателем конкурсной комиссии. В случае принятия председателем конкурсной комиссии решения о проведении очного собеседования на нескольких заседаниях конкурсной комиссии им утверждается график проведения очного собеседования с указанием даты, времени и места проведения соответствующих заседаний конкурсной комиссии, а также перечней участников конкурсного отбора, которым необходимо явиться на соответствующие заседания конкурсной комиссии. Информация о дате, времени и месте заседания конкурсной комиссии, на котором проводится очное собеседование (график очного собеседования), размещается секретарем конкурсной комиссии на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), на едином портале (при наличии технической возможности), а также в письменной форме направляется участникам конкурсного отбора в срок не позднее чем за три рабочих дня до даты проведения очного собеседования.

Участники отбора принимают участие в очном собеседовании лично (для участников отбора – физических лиц) либо участники отбора представляют лица, которые вправе действовать от их имени без доверенности, или лица, представляющие интересы участников отбора по доверенности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе очного собеседования участники отбора (их представители) проводят презентацию бизнес-планов, представленных ими в целях участия в отборе, разъясняют и уточняют информацию, содержащуюся в заявках, представленных в целях участия в отборе, отвечают на вопросы членов конкурсной комиссии.

Результаты проведения очного собеседования оформляются протоколом конкурсной комиссии, который должен содержать:

- перечень участников отбора, принявших участие в проведении очного

собеседования;

- перечень участников отбора, не принимавших участие в очном собеседовании;

- информацию (сведения) о наличии оснований (признаках наличия оснований) для отклонения заявок участников отбора по каждому участнику отбора, в отношении которого они выявлены в ходе очного собеседования (при наличии);

- информацию (сведения) о выявленном в ходе очного собеседования несоответствии (признаках несоответствия) участника отбора критериям оценки по каждому участнику отбора (при наличии).

Протокол конкурсной комиссии, указанный в настоящем пункте, в течение трех рабочих дней со дня проведения очного собеседования размещается секретарем конкурсной комиссии на официальном сайте и на едином портале (при наличии технической возможности).

Результаты проведения очного собеседования учитываются при рассмотрении и оценке заявок участников отбора, принимавших участие в проведении очного собеседования.

2.7. При оценке заявок устанавливается преимущество для следующих категорий участников отбора:

- участники отбора по направлениям предоставления гранта, указанным в абзацах втором, третьем пункта 3.1 раздела 3 настоящего Порядка, – субъекты малого предпринимательства и (или) крестьянские (фермерские) хозяйства, ранее не получавшие грант, грант на создание и развитие крестьянских (фермерских) хозяйств (грант «Агростартап»), субсидию на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития сельскохозяйственной кооперации и малых форм хозяйствования, которые предоставлены в соответствии с законодательством Астраханской области;

- участники отбора по направлению предоставления гранта, указанному в абзаце третьем пункта 3.1 раздела 3 настоящего Порядка, – крестьянские (фермерские) хозяйства, главы и (или) члены которых являлись участниками специальной военной операции и (или) являются членами семьи участников специальной военной операции.

Под участниками специальной военной операции и членами семьи участников специальной военной операции в целях предоставления преимущества, установленного настоящим пунктом, понимаются лица, соответствующие одной из категорий лиц, установленных частью 1 статьи 2 Закона Астраханской области от 26.06.2023 № 45/2023-ОЗ «О мерах социальной поддержки участников специальной военной операции и членов их семей» и, соответственно, супруг (супруга), дети и родители указанных лиц.

Преимущество, указанное в настоящем пункте, предоставляется путем увеличения количества баллов по общим критериям оценки посредством применения повышающего коэффициента, равного 1,2, а в случае, если участник отбора одновременно соответствует категориям участников отбора, установленным абзацами вторым, третьим настоящего пункта, – коэффициент



та, равного 1,4.

### 3. Условия и порядок предоставления грантов

3.1. Грант предоставляется на финансовое обеспечение затрат, включенных в план расходов бизнес-плана получателя гранта, признанного победителем отбора в текущем финансовом году (далее – бизнес-план получателя гранта), по следующим направлениям:

- «Агропрогресс»;
- развитие семейных ферм;
- развитие материально-технической базы кооперативов, начинающих кооперативов.

Средства гранта по направлению, указанному в абзаце втором настоящего пункта, могут быть направлены получателем гранта на приобретение, создание и модернизацию объектов, предназначенных для производства, хранения, переработки и реализации сельскохозяйственной продукции, комплектацию указанных объектов техникой, транспортом и оборудованием, приобретение сельскохозяйственных животных (кроме свиней) и птицы. Перечень имущества и работ, оплата стоимости которых допускается за счет средств гранта по направлению, указанному в абзаце втором настоящего пункта, утверждается нормативным правовым актом министерства.

Средства гранта по направлению, указанному в абзаце третьем настоящего пункта, могут быть направлены получателем гранта на осуществление следующих расходов:

- приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в муниципальной собственности;

- разработка проектной документации строительства, реконструкции или модернизации объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции (за счет средств гранта не более чем на 3 млн рублей);

- приобретение, строительство, реконструкция, капитальный ремонт или модернизация объектов, в том числе приобретение и монтаж модульных производственных объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

- комплектация объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции оборудованием, и его монтаж, включая автономные источники электро- и газоснабжения, обустройство автономных источников водоснабжения. Перечень указанного оборудования утверждается нормативным правовым актом министерства.

Средства гранта по направлению, указанному в абзаце четвертом настоящего пункта, могут быть направлены получателем гранта на осуществление следующих расходов:

- приобретение, строительство, капитальный ремонт, реконструкция или модернизация производственных объектов, в том числе приобретение и монтаж модульных производственных объектов, по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, подготовке к реализации и реализации сельскохозяйственной продукции, пищевых

лесных ресурсов и продуктов переработки указанной продукции и пищевых лесных ресурсов;

- приобретение и монтаж оборудования для производственных объектов, предназначенных для заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, убоя, первичной переработки, охлаждения, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции, транспортировки и реализации пищевых лесных ресурсов и продуктов переработки указанной продукции и пищевых лесных ресурсов. Перечень указанного оборудования утверждается нормативным правовым актом министерства;

- приобретение и монтаж оборудования для рыболовной инфраструктуры и товарной аквакультуры (товарного рыболовства). Перечень указанного оборудования утверждается нормативным правовым актом министерства.

Средства гранта не могут быть направлены получателем гранта на осуществление расходов (финансовое обеспечение затрат) на закладку и (или) уход за виноградниками.

3.2. Общими условиями предоставления гранта являются:

- согласие получателя гранта, а также лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении гранта (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление министерством проверок соблюдения ими порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата его предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля Астраханской области в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- запрет на приобретение получателем гранта – юридическим лицом, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта, за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результата предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

- использование средств гранта исключительно на финансирование расходов, предусмотренных планом расходов бизнес-плана получателя гранта;

- использование средств гранта в срок (сроки), установленные планом расходов бизнес-плана получателя гранта, но не более чем в течение 24 месяцев со дня их получения, либо в случае продления срока использования средств гранта в течение срока, установленного для их использования с учетом продления;

- запрет на приобретение за счет средств гранта имущества, ранее приобретенного с использованием средств государственной поддержки;

- обеспечение финансирования за счет собственных средств получателя гранта мероприятий бизнес-плана получателя гранта, предлагаемых для софи-

нансирования за счет средств гранта, в размере не менее указанного в плане расходов бизнес-плана получателя гранта;

- достижение получателем гранта плановых показателей деятельности, указанных в бизнес-плане получателя гранта, либо плановых показателей деятельности получателя гранта с учетом изменений, внесенных в порядке, установленном нормативным правовым актом министерства;

- достижение получателем гранта результата предоставления гранта, установленного в соответствии с пунктом 3.10 настоящего раздела;

- запрет на отчуждение (продажу, дарение, передачу в аренду, обмен, внесение в виде пая, вклада) имущества, приобретенного за счет средств гранта, в течение пяти лет со дня получения гранта, за исключением случаев отчуждения (реализации) сельскохозяйственной продукции, полученной (произведенной) с использованием имущества, приобретенного за счет средств гранта;

- использование имущества, приобретенного за счет средств гранта, в целях реализации бизнес-плана получателя гранта в течение пяти лет со дня получения гранта;

- представление получателем гранта отчетности в соответствии с пунктом 4.1 раздела 4 настоящего Порядка;

- включение в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении гранта, условия о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление министерством проверок соблюдения ими порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата его предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля Астраханской области в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- осуществление получателем гранта деятельности в течение не менее пяти лет со дня получения гранта на сельской территории и (или) на территории сельской агломерации.

3.3. Условиями предоставления гранта по направлению, указанному в абзаце втором пункта 3.1 настоящего раздела, являются:

- обеспечение получателем гранта ежегодного прироста объема производства сельскохозяйственной продукции в значениях не менее указанных в бизнес-плане получателя гранта в течение не менее чем пяти лет со дня получения гранта;

- обеспечение маркирования и учета сельскохозяйственных животных, приобретенных за счет средств гранта, в соответствии с установленными ветеринарными правилами маркирования и учета животных;

- проведение получателем гранта операций по расходованию средств гранта исключительно с согласия министерства, полученного в порядке, установленном нормативным правовым актом министерства;

- запрет направления средств гранта на завершение проектов в сфере агро-

промышленного комплекса, реализация которых начата до получения гранта, за исключением случаев, когда реализация соответствующего проекта начата в текущем финансовом году, при условии, что средства гранта направляются на затраты, не дублирующие затраты, финансирование которых осуществлялось в рамках ранее начатого проекта.

Условиями предоставления гранта по направлению, указанному в абзаце третьем пункта 3.1 настоящего раздела, являются:

- создание получателем гранта рабочих мест и трудоустройство на постоянную работу новых работников в количестве и сроки, которые указаны в бизнес-плане получателя гранта, но не менее одного нового работника на каждые 10 млн рублей гранта (одного нового работника, в случае если сумма гранта менее 10 млн рублей) и не позднее 24 месяцев со дня предоставления гранта;
- сохранение получателем гранта рабочих мест для трудоустройства на постоянную работу новых работников, созданных в соответствии с бизнес-планом получателя гранта, в течение пяти лет со дня получения гранта;
- обеспечение получателем гранта ежегодного прироста объема производства сельскохозяйственной продукции в значениях не менее указанных в бизнес-плане получателя гранта в течение не менее чем пяти лет со дня получения гранта.

Условиями предоставления гранта по направлению, указанному в абзаце четвертом пункта 3.1 настоящего раздела, являются:

- создание получателем гранта рабочих мест и трудоустройство на постоянную работу новых работников в количестве и сроки, которые указаны в бизнес-плане получателя гранта, но не менее одного нового работника на каждые 10 млн рублей гранта (одного нового работника, в случае если сумма гранта менее 10 млн рублей) и не позднее 24 месяцев со дня предоставления гранта;
- сохранение получателем гранта рабочих мест для трудоустройства на постоянную работу новых работников, созданных в соответствии с бизнес-планом получателя гранта, в течение пяти лет со дня получения гранта;
- обеспечение получателем гранта ежегодного прироста объема реализации сельскохозяйственной продукции в значениях не менее указанных в бизнес-плане получателя гранта в течение не менее чем пяти лет со дня получения гранта;
- запрет на приобретение за счет средств гранта имущества у членов кооператива (начинающего кооператива) – получателя гранта (включая ассоциированных членов);
- внесение имущества, приобретенного за счет средств гранта, в неделимый фонд кооператива (начинающего кооператива) – получателя гранта.

3.4. Получатель гранта должен соответствовать следующим требованиям:

3.4.1. На дату подачи заявки на участие в отборе:

- получатель гранта соответствует указанной в пункте 1.5 раздела 1 настоящего Порядка категории лиц, которым грант предоставляется по соответствующему направлению;
- получателем гранта в соответствии с требованиями настоящего Порядка подготовлен и представлен в составе заявки бизнес-план;
- получатель гранта не является иностранным юридическим лицом, в том

числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 %;

- получатель гранта не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- получатель гранта не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- получатель гранта не получает (не является получателем) средства из бюджета Астраханской области на основании иных нормативных правовых актов Астраханской области на цели, установленные пунктом 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

- получатель гранта не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- получатель гранта – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем гранта, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель гранта – индивидуальный предприниматель – не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя гранта – юридического лица, об индивидуальном предпринимателе – получателе гранта;

- получатель гранта не имеет просроченной (неурегулированной) задолженности по возврату в бюджет Астраханской области субсидий (грантов), предоставленных министерством, бюджетных кредитов, задолженности по денежным обязательствам перед Астраханской областью, возникшей в связи с предоставлением и исполнением государственных гарантий Астраханской области, а также задолженности по арендной плате за пользование имуществом, находящимся в собственности Астраханской области;

- получатель гранта, бизнес-план которого предполагает осуществление деятельности по направлению (отрасли, подотрасли) животноводства или рыбководства (аквакультуры), зарегистрирован в Федеральной государственной ин-

формационной системе в области ветеринарии и является благополучным по особо опасным болезням животных и по заболеваниям бруцеллезом, лейкозом крупного рогатого скота, а также по заразным заболеваниям рыб;

- получатель гранта не был признан уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении гранта в порядке, установленном Правилами отбора, в текущем финансовом году;

- получателем гранта в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Астраханской области, представлена отчетность о своем финансово-экономическом состоянии за последний отчетный период, предшествующий дате подачи заявки;

- у получателя гранта отсутствует просроченная задолженность по заработной плате за два и более календарных месяца;

- получатель гранта не привлекался к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации» в году, предшествующем году подачи заявки;

- получатель гранта ранее не являлся получателем гранта за исключением случаев, когда со дня получения гранта прошло не менее чем 36 месяцев, бизнес-план на финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением расходов, по которому ранее предоставлен грант, полностью реализован (достигнуты плановые показатели деятельности), изменение плановых показателей деятельности такого бизнес-плана не производилось, либо указанные плановые показатели деятельности были изменены вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы не более чем на 10%;

- для получателей гранта по направлению, указанному в абзаце втором пункта 3.1 раздела 3 настоящего Порядка:

получателю гранта российской кредитной организацией предоставлен инвестиционный кредит или одобрено предоставление инвестиционного кредита, привлекаемого в целях финансирования расходов, финансовое обеспечение которых согласно бизнес-плану, представленному для участия в отборе, предполагается осуществить за счет средств гранта;

получатель гранта, бизнес-планом которого предусмотрено проведение мероприятий по искусственному осеменению маточного поголовья крупного рогатого скота, заключил договор (предварительный договор) на поставку семени соответствующих сельскохозяйственных животных-производителей и (или) на оказание услуг (работ) по искусственному осеменению соответствующих сельскохозяйственных животных с племенным хозяйством;

получателем гранта в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Астраханской области, представлена отчетность о своем финансово-экономическом состоянии за календарный год, предшествующий дате подачи заявки;

- для получателей гранта по направлению, указанному в абзаце третьем пункта 3.1 раздела 3 настоящего Порядка:

получатель гранта ранее не являлся получателем средств гранта на созда-

ние и развитие крестьянских (фермерских) хозяйств (грант «Агростартап»), субсидии на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития сельскохозяйственной кооперации и малых форм хозяйствования, предоставленных в соответствии с законодательством Астраханской области, за исключением случаев, когда со дня получения указанных средств прошло не менее чем 36 месяцев, бизнес-план на финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением расходов, по которому ранее предоставлены такие средства, реализован в полном объеме и плановые показатели деятельности достигнуты;

получатель гранта, бизнес-планом которого предусмотрено проведение мероприятий по искусственному осеменению маточного поголовья крупного рогатого скота, заключил договор (предварительный договор) на поставку семени соответствующих сельскохозяйственных животных-производителей и (или) на оказание услуг (работ) по искусственному осеменению соответствующих сельскохозяйственных животных с племенным хозяйством;

получателем гранта в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Астраханской области, представлена отчетность о своем финансово-экономическом состоянии за календарный год, предшествующий дате подачи заявки;

- для получателей гранта по направлению, указанному в абзаце четвертом пункта 3.1 раздела 3 настоящего Порядка:

получатель гранта ранее не являлся получателем средств субсидии на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития сельскохозяйственной кооперации и малых форм хозяйствования, предоставленных в соответствии с законодательством Астраханской области, за исключением случаев, когда со дня получения указанных средств прошло не менее чем 36 месяцев, бизнес-план на финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением расходов, по которому ранее предоставлены такие средства, реализован в полном объеме и плановые показатели деятельности достигнуты;

получатель гранта является членом ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов и имеет положительное заключение ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов на бизнес-план, представленный для участия в отборе.

Требование об отсутствии у получателей гранта просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Астраханской областью, установленное пунктом 17 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при предоставлении гранта не применяется, за исключением требования об отсутствии у получателя гранта просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Астраханской областью, установленного настоящим пунктом.

3.4.2. На дату не более чем за 70 календарных дней до окончания срока рассмотрения заявок, установленного объявлением о проведении отбора, у получателя гранта на едином налоговом счете отсутствует или не превышает 10 тысяч рублей задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

3.4.3. На дату не позднее, чем за три рабочих дня до окончания срока рассмотрения заявок, установленного объявлением о проведении отбора, по-

лучатель гранта принял участие в проведении очного собеседования в соответствии с пунктом 2.6 раздела 2 настоящего Порядка.

3.5. В целях участия в отборе и получения гранта в заявку включаются следующие документы и сведения:

- в части документов об участнике отбора:

копия уведомления об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС, подтверждающего использование права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС, представленного в налоговый орган по месту постановки на налоговый учет и имеющего отметку налогового органа о его получении (при наличии);

копии документов, подтверждающих в соответствии с законодательством Российской Федерации отнесение главы и (или) членов крестьянского (фермерского) хозяйства – участника отбора к одной из категорий участников специальной военной операции, установленных частью 1 статьи 2 Закона Астраханской области от 26.06.2023 № 45/2023-ОЗ «О мерах социальной поддержки участников специальной военной операции и членов их семей» (при наличии);

копии документов (паспорт, свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака и документ, подтверждающий в соответствии с законодательством Российской Федерации отнесение лица, с которым участник конкурсного отбора состоит в родстве (свойстве), к одной из категорий участников специальной военной операции, установленных частью 1 статьи 2 Закона Астраханской области от 26.06.2023 № 45/2023-ОЗ «О мерах социальной поддержки участников специальной военной операции и членов их семей»), подтверждающих родство (свойство) главы и (или) членов крестьянского (фермерского) хозяйства – участника отбора с участником специальной военной операции (при наличии);

- в части документов, подтверждающих соответствие требованиям, установленным пунктом 3.4 настоящего раздела, – документы в соответствии с перечнем документов, подтверждающих соответствие получателя гранта установленным требованиям, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

- в части сведений о предлагаемом участником отбора значении результата предоставления гранта, значении запрашиваемого участником отбора размера гранта – значения результата предоставления гранта в соответствии с бизнес-планом;

- в части документов, подтверждающих соответствие критериям оценки: бизнес-план;

документы в соответствии с перечнем документов, подтверждающих информацию по критериям оценки, согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (при наличии).

3.6. Каждый документ, включенный в состав заявки, должен быть пронумерован и подписан (заверен) получателем гранта. Включенные в состав заявки документы должны иметь все необходимые (установленные для данного вида и формы документов) реквизиты. Все документы, включенные в состав заявки, должны поддаваться прочтению и не должны иметь подчисток, приписок, иных исправлений, а также повреждений, не позволяющих прочесть их или



однозначно истолковать их содержание.

Каждый получатель гранта по каждому направлению предоставления гранта, указанному в пункте 3.1 настоящего раздела, вправе подать только одну заявку.

3.7. Бизнес-план подготавливается по форме, установленной нормативным правовым актом министерства, и должен содержать:

- сведения о получателе гранта (лице, ответственном за реализацию бизнес-плана):

ИНН, основной государственный регистрационный номер, номер контактного телефона;

наименование, юридический адрес (адрес местонахождения), почтовый адрес (для получателя гранта – юридического лица);

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), данные документа, удостоверяющего личность, адрес регистрации по месту жительства, почтовый адрес (для получателя гранта – индивидуального предпринимателя (главы крестьянского (фермерского) хозяйства);

- предложения (мероприятия):

по развитию сельскохозяйственной деятельности на сельской территории, территории сельской агломерации в течение не менее пяти лет со дня получения гранта;

ежегодному приросту объема производства сельскохозяйственной продукции, (для получателей гранта – семейных ферм и получателей гранта по направлению, указанному в абзаце втором пункта 3.1 настоящего раздела);

созданию рабочих мест для трудоустройства на постоянную работу новых работников (для получателей гранта – семейных ферм, кооперативов, начинающих кооперативов);

ежегодному приросту объема реализации сельскохозяйственной продукции и увеличению членской базы кооператива, начинающего кооператива (для получателей гранта – кооперативов, начинающих кооперативов);

- размер гранта, необходимый для реализации бизнес-плана с соблюдением требований, установленных пунктом 3.9 настоящего раздела, и направление его предоставления в соответствии с пунктом 3.1 настоящего раздела;

- плановые показатели деятельности;

- план расходов;

- информацию о сроке окупаемости бизнес-плана;

- иные положения, предусмотренные формой бизнес-плана.

Срок окупаемости бизнес-плана не должен превышать восьми лет.

В план расходов включаются только расходы, осуществляемые с использованием средств гранта согласно перечню расходов по одному из направлений, указанных в пункте 3.1 настоящего раздела. Направления расходов включаются в план расходов с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества (объема), цены и источников финансирования (средства гранта, собственные и заемные средства) по каждому направлению расходов, а также с указанием

конкретных сроков осуществления указанных расходов (сроков использования средств гранта), общей суммы таких расходов и общей суммы гранта, необходимой для их осуществления.

План расходов формируется таким образом, чтобы расходы (без учета НДС, а для получателей гранта, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС, с учетом НДС) по каждому виду расходов в отдельности осуществлялись:

- при использовании гранта по направлению, указанному в абзаце втором пункта 3.1 настоящего раздела, – за счет средств гранта не более чем на 25%, за счет собственных средств получателя гранта – не менее чем на 5%, за счет средств привлекаемого на реализацию бизнес-плана инвестиционного кредита – не менее чем на 70 %;

- при использовании гранта по направлению, указанному в абзаце третьем пункта 3.1 настоящего раздела, – за счет средств гранта не более чем на 60%, за счет собственных средств получателя гранта (включая заемные средства) – не менее чем на 40%;

- при использовании гранта по направлению, указанному в абзаце четвертом пункта 3.1 настоящего раздела:

  - кооперативом – за счет средств гранта не более чем на 60%, за счет собственных средств (включая заемные средства) – не менее чем на 40%;

  - начинающим кооперативом – за счет средств гранта не более чем на 80%, за счет собственных средств (включая заемные средства) – не менее чем на 20%.

Общий размер финансирования расходов за счет средств гранта не может превышать размер гранта по соответствующему направлению, установленный пунктом 3.9 настоящего раздела.

Расходы, предлагаемые для финансирования за счет средств гранта, могут быть включены в план расходов, только если указанные расходы не возмещаются в рамках иных мероприятий государственной программы «Развитие сельского хозяйства, пищевой и рыбной промышленности Астраханской области», утвержденной постановлением Правительства Астраханской области от 20.12.2022 № 650-П.

План расходов бизнес-плана, который планируется реализовать с привлечением средств гранта по направлению, указанному в абзаце втором пункта 3.1 настоящего раздела, должен быть согласован министерством и российской кредитной организацией, которой предоставлен инвестиционный кредит или одобрено предоставление инвестиционного кредита, привлекаемого в целях финансирования расходов, финансовое обеспечение которых согласно бизнес-плану предполагается осуществить за счет средств гранта. Порядок согласования министерством плана расходов бизнес-плана, который планируется реализовать с привлечением средств гранта по направлению, указанному в абзаце втором пункта 3.1 настоящего раздела, утверждается нормативным правовым актом министерства.

3.8. Грант предоставляется на основании соглашения о предоставлении гранта, заключенного между получателем гранта и министерством в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации (далее – типовая форма соглашения о предоставлении гранта), в системе «Электронный бюджет».

В соглашение о предоставлении гранта подлежат включению:

- направления расходов, на финансовое обеспечение которых предоставляется грант, в соответствии с пунктом 3.1 настоящего раздела и бизнес-планом получателя гранта;

- общие условия предоставления гранта, установленные пунктом 3.2 настоящего раздела, а также условия предоставления гранта по соответствующему направлению предоставления гранта, установленные пунктом 3.3 настоящего раздела;

- условие о согласовании новых условий соглашения о предоставлении гранта или о его расторжении при недостижении согласия по новым условиям предоставления гранта в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении о предоставлении гранта;

- положения о казначейском сопровождении, установленные правилами казначейского сопровождения, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

- положения о возврате остатка гранта, установленные абзацем первым пункта 4.10 раздела 4 настоящего Порядка.

При реорганизации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение о предоставлении гранта вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении гранта в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении о предоставлении гранта юридического лица, являющегося правопреемником получателя гранта.

При реорганизации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя гранта, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение о предоставлении гранта расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения о предоставлении гранта в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению о предоставлении гранта с отражением информации о неисполненных получателем гранта обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка гранта в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

При прекращении деятельности получателя гранта, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы

крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение о предоставлении гранта вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении гранта в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении о предоставлении гранта иного лица, являющегося правопреемником получателя гранта.

Дополнительные соглашения к соглашению о предоставлении гранта, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения о предоставлении гранта, заключаются в порядке, установленном настоящим пунктом для заключения соглашения о предоставлении гранта.

3.9. Грант предоставляется в размере, указанном в бизнес-плане получателя гранта, при этом размер гранта должен составлять:

- по направлению, указанному в абзаце втором пункта 3.1 настоящего раздела, – до 30 млн рублей включительно, но не более 25 процентов стоимости бизнес-плана получателя гранта;

- по направлению, указанному в абзаце третьем пункта 3.1 настоящего раздела, – от 5 до 30 млн рублей включительно, но не более 60 процентов стоимости бизнес-плана получателя гранта;

- по направлению, указанному в абзаце четвертом пункта 3.1 настоящего раздела:

- для кооперативов – от 5 до 70 млн рублей включительно, но не более 60 процентов стоимости бизнес-плана получателя гранта;

- для начинающих кооперативов – до 10 млн рублей включительно, но не более 80 процентов стоимости бизнес-плана получателя гранта.

В целях определения размера гранта под стоимостью бизнес-плана получателя гранта понимается совокупная стоимость мероприятий бизнес-плана получателя гранта, реализуемых с привлечением средств гранта.

3.10. Результат предоставления гранта устанавливается в соответствии с приложением № 4 к настоящему Порядку.

3.11. Перечисление средств гранта осуществляется министерством на счет получателя гранта, с которым заключено соглашение о предоставлении гранта, открытый Управлением Федерального казначейства по Астраханской области в учреждении Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами участников казначейского сопровождения, одновременно в течение 10 рабочих дней со дня представления получателем гранта в министерство уведомления об открытии указанного счета.

#### 4. Требования к отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением порядка и условий предоставления грантов, ответственности за их нарушение

4.1. Получатель гранта обязан в течение пяти лет со дня предоставления средств гранта ежеквартально, не позднее 5-го рабочего дня, следующего

за отчетным кварталом, представлять отчет о достижении значения результата предоставления гранта, а также в течение срока (сроков) использования средств гранта, указанного в плане расходов бизнес-плана получателя гранта, либо в случае продления срока использования средств гранта в течение срока (сроков), установленного для их использования с учетом продления, ежеквартально не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, по формам, определенным типовой формой соглашения о предоставлении гранта.

Отчетность, указанная в абзаце первом настоящего пункта представляется получателями гранта в системе «Электронный бюджет».

Получатель гранта обязан в течение пяти лет со дня предоставления средств гранта представлять в министерство через органы местного самоуправления муниципального района Астраханской области по месту осуществления деятельности получателя гранта (далее – органы местного самоуправления) дополнительную отчетность в виде информации о ходе реализации бизнес-плана получателя гранта по форме и в сроки, установленные соглашением о предоставлении гранта.

4.2. В целях осуществления проверки и принятия отчетности, указанной в пункте 4.1 настоящего раздела, министерство:

- в течение пяти рабочих дней со дня заключения соглашений о предоставлении гранта направляет в органы местного самоуправления уведомление о предоставлении грантов получателям грантов, осуществляющим деятельность на территории соответствующих муниципальных районов Астраханской области, а также установленных сроков представления ими отчетности, указанной в пункте 4.1 настоящего раздела;

- в течение пяти рабочих дней со дня истечения сроков представления отчетности, указанной в абзаце первом пункта 4.1 настоящего раздела, направляет в органы местного самоуправления копии указанной отчетности.

Органы местного самоуправления осуществляют сбор и обобщение поступившей к ним отчетности, указанной в пункте 4.1 настоящего раздела, и в течение 20 рабочих дней со дня истечения сроков ее представления направляют в министерство сводную информацию о предоставлении отчетности получателями гранта, осуществляющими деятельность на территории соответствующего муниципального района Астраханской области, по формам, установленным правовым актом министерства, а также сведения о получателях гранта, не представивших отчетность в установленные сроки, выявленной недостоверности представленной получателями гранта отчетности.

Министерство в течение пяти рабочих дней со дня представления органами местного самоуправления сведений и информации, которые указаны в абзаце четвертом настоящего пункта, принимает решение о принятии отчетности, указанной в пункте 4.1 настоящего раздела, или об отказе в принятии указанной отчетности, которое оформляется правовым актом министерства и должно содержать сведения о получателях гранта:

- отчетность которых принята министерством (при наличии);
- отчетность которых не принята министерством, с указанием оснований для принятия решения об отказе в принятии отчетности (при наличии);
- не представивших отчетность в установленные сроки (при наличии).

Решение об отказе в принятии отчетности, указанной в пункте 4.1 настоящего раздела, принимается министерством при наличии сведений о недостоверности отчетности получателя гранта, представленных органами местного самоуправления.

4.3. Мониторинг достижения результата предоставления гранта, значения которого определены соглашением о предоставлении гранта, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), осуществляется в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

4.4. Проверки соблюдения получателями гранта, а также лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении гранта (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), порядка и условий предоставления грантов, в том числе в части достижения результата их предоставления, осуществляются министерством в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством Астраханской области, проверки указанных лиц осуществляются органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Получатели гранта обязаны по запросу министерства и (или) органов государственного финансового контроля направлять (представлять) документы и информацию, которые необходимы для осуществления проверок, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.5. В случае установления министерством или получения от органа государственного финансового контроля информации о фактах нарушения получателем гранта условий предоставления гранта, установленных настоящим Порядком и соглашением о предоставлении гранта, в том числе указания в документах, представленных получателем гранта в соответствии с настоящим Порядком, недостоверных сведений, а также в случае недостижения значения результата предоставления гранта министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления указанных фактов (получения информации об указанных фактах) направляет получателю гранта требование об обеспечении возврата гранта в бюджет Астраханской области.

В случае нарушения получателем гранта условий предоставления гранта, установленных настоящим Порядком и соглашением о предоставлении гранта, в

том числе указания в документах, представленных получателем гранта в соответствии с настоящим Порядком, недостоверных сведений (за исключением случая недостижения значений результата предоставления гранта), возврат гранта осуществляется в полном объеме.

4.6. В случае недостижения значения результата предоставления гранта, установленного в отчетном году, выявленного, в том числе, по фактам проверок, указанных в абзаце первом пункта 4.4 настоящего раздела, получателем гранта осуществляется возврат средств гранта в бюджет Астраханской области в размере, рассчитанном по формуле:

$$V_{\text{возврат}} = \left( \frac{R_i}{\sum_{i=1}^n R_i} \times V_{\text{грант}} \right) \times \left( 1 - \frac{R_{\text{факт}}}{R_i} \right),$$

где:

$V_{\text{возврат}}$  – объем средств гранта, подлежащих возврату в бюджет Астраханской области;

$R_i$  – плановое значение результата предоставления гранта в  $i$ -ом отчетном году, установленное соглашением о предоставлении гранта;

$V_{\text{грант}}$  – размер гранта, предоставленного получателю гранта;

$R_{\text{факт}}$  – фактически достигнутое значение результата предоставления гранта в  $i$ -ом отчетном году.

В случае выявления недостижения результата предоставления гранта, в том числе по фактам проверок, указанных в абзаце первом пункта 4.4 настоящего раздела, более чем в одном отчетном году, размер средств гранта, подлежащих возврату в бюджет Астраханской области, рассчитывается как сумма размеров средств гранта, подлежащих возврату в бюджет Астраханской области, рассчитанных в соответствии с настоящим пунктом, по каждому отчетному году в котором выявлено недостижение значения результата предоставления гранта.

4.7. Возврат гранта осуществляется получателем гранта в течение 14 рабочих дней со дня получения требования об обеспечении возврата гранта в бюджет Астраханской области. В случае отказа получателя гранта добровольно возвратить грант его возврат в бюджет Астраханской области осуществляется министерством в судебном порядке.

4.8. Получатель гранта освобождается от обязанности возвратить грант по основаниям, установленным пунктами 4.5, 4.6 настоящего раздела, в случае, если соблюдение условий предоставления гранта, в том числе исполнение обязательств по достижению значения результата предоставления гранта, оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы.

4.9. Решение об освобождении получателя гранта от обязанности возвратить грант по основаниям, установленным пунктом 4.8 настоящего раздела (далее – решение об освобождении от возврата гранта), принимается министерством в случае несоблюдения получателем гранта условий предоставления гранта, в том числе неисполнения обязательств по достижению значения результата предоставления гранта вследствие обстоятельств непреодолимой силы, под которыми понимаются обстоятельства, послужившие основанием для введения ре-

жима чрезвычайной ситуации в соответствии с Федеральным законом от 21.12.94 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» (далее – режим чрезвычайной ситуации), или обстоятельств, послуживших основанием для установления карантина и иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных в соответствии с Законом Российской Федерации от 14.05.93 № 4979-1 «О ветеринарии» (далее – ограничительные мероприятия (карантин), на территории по месту расположения земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, принадлежащих получателю гранта на праве собственности или ином праве, на которых получатель гранта осуществляет свою деятельность (далее – чрезвычайные обстоятельства).

Для принятия министерством решения об освобождении от возврата гранта получатель гранта представляет в министерство следующие документы:

- заявление об освобождении от обязанности вернуть грант вследствие чрезвычайных обстоятельств в произвольной письменной форме, содержащее:

сведения о получателе гранта, указанные в пункте 3.7 раздела 3 настоящего Порядка;

сведения о причинах несоблюдения получателем гранта условий предоставления гранта с указанием конкретных чрезвычайных обстоятельств, послуживших причиной их несоблюдения, и обоснованием взаимосвязи несоблюдения получателем гранта условий предоставления гранта с данными чрезвычайными обстоятельствами;

реквизиты акта (решения) о введении режима чрезвычайной ситуации и (или) об установлении ограничительных мероприятий (карантина) (вид документа, принявший орган (должностное лицо), дата, номер и наименование);

- копии документов, подтверждающих право собственности или иные права получателя гранта на земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения, расположенные на территории, где был введен режим чрезвычайной ситуации и (или) установлено ограничительное мероприятие (карантин), на которых получатель гранта осуществлял свою деятельность в период действия чрезвычайных обстоятельств;

- акт обследования производственных объектов получателя гранта (посевов и посадок сельскохозяйственных культур, многолетних насаждений, объектов аквакультуры, строений, сооружений, помещений, территорий, сельскохозяйственной техники, оборудования), пострадавших в результате чрезвычайных обстоятельств, по форме, утвержденной нормативным правовым актом министерства;

- копии документов, выданных органами или организациями, входящими в систему государственной ветеринарной службы Российской Федерации, содержащих причины утраты (гибели) сельскохозяйственных животных (птицы) (в случае утраты (гибели) сельскохозяйственных животных (птицы));



- цветные фотографии с изображением повреждений производственных объектов получателя гранта, пострадавших в результате чрезвычайных обстоятельств, с указанием на обороте даты и времени съемки чрезвычайных обстоятельств, полного наименования и основных характеристик пострадавшего производственного объекта (объектов), заверенные получателем гранта (за исключением фотографий утраченных (погибших) сельскохозяйственных животных (птицы)).

Документы получателя гранта, представленные в министерство для принятия решения об освобождении от возврата гранта, регистрируются министерством в день их поступления и в течение одного рабочего дня со дня их регистрации направляются на рассмотрение конкурсной комиссии.

Конкурсная комиссия в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов получателей гранта, представленных в министерство для принятия решения об освобождении от возврата гранта, рассматривает их и принимает решение о наличии оснований для принятия (отказа в принятии) министерством решения об освобождении от возврата гранта, которое оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии.

Решение о наличии оснований для отказа в принятии министерством решения об освобождении от возврата гранта принимается конкурсной комиссией при наличии следующих оснований:

- несоответствие документов получателя гранта, представленных в министерство для принятия решения об освобождении от возврата гранта, требованиям, установленным настоящим пунктом, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- отсутствие взаимосвязи между несоблюдением получателем гранта условий предоставления гранта и чрезвычайными обстоятельствами, на которые ссылается получатель гранта;

- недостоверность документов, представленных получателем гранта в министерство для принятия решения об освобождении от возврата гранта.

Решение о наличии оснований для принятия решения об освобождении от возврата гранта принимается конкурсной комиссией при отсутствии оснований для принятия решения о наличии оснований для отказа в принятии министерством решения об освобождении от возврата гранта.

Министерство на основании решения конкурсной комиссии о наличии оснований для принятия (отказа в принятии) решения об освобождении от возврата гранта в течение пяти рабочих дней со дня его принятия принимает решение об освобождении от возврата гранта либо об отказе в принятии решения об освобождении от возврата гранта, которое оформляется правовым актом министерства. О принятом решении министерство в течение двух рабочих дней со дня его принятия уведомляет получателя гранта в письменной форме. В случае отказа в принятии решения об освобождении от возврата гранта в уведомлении указываются основания принятия такого решения.

В случае отказа в принятии решения об освобождении от возврата гранта получатель гранта имеет право на повторное представление документов, уста-

новленных настоящим пунктом, после устранения оснований, послуживших причиной отказа, в порядке, установленном настоящим пунктом.

4.10. Неиспользованный остаток гранта подлежит возврату в бюджет Астраханской области в течение 15 рабочих дней, следующих за днем окончания срока использования средств гранта, установленного в плане расходов бизнес-плана получателя гранта, либо в случае продления срока использования средств гранта неиспользованный остаток гранта подлежит возврату в бюджет Астраханской области в течение 15 рабочих дней, следующих за днем истечения срока использования средств гранта с учетом продления.

В случае отказа получателя гранта добровольно возвратить неиспользованный остаток гранта его возврат в бюджет Астраханской области осуществляется министерством в судебном порядке.

Продление срока использования гранта осуществляется по решению министерства в порядке, установленном настоящим пунктом, не более чем на 6 месяцев при условии наступления документально подтвержденных обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию средств гранта в установленный срок.

Для получения решения министерства о продлении срока использования средств гранта в порядке, установленном настоящим пунктом, получатель гранта не позднее чем за 15 календарных дней до окончания срока использования гранта направляет в министерство в письменной форме заявление о продлении срока использования средств гранта, которое должно содержать указание на обстоятельства непреодолимой силы, препятствующие использованию средств гранта в установленный срок, а также срок, на который необходимо продлить срок использования средств гранта. К заявлению о продлении срока использования средств гранта прилагается копия сертификата о форс-мажоре, выданного Торгово-промышленной палатой Российской Федерации, свидетельствующего о обстоятельствах непреодолимой силы, препятствующие использованию средств гранта в установленный срок, а также бизнес-план получателя гранта с учетом внесения изменений, связанных с продлением сроков использования гранта, который должен соответствовать требованиям, установленным пунктом 3.7 раздела 3 настоящего Порядка.

Документы получателей гранта, представленные в министерство для принятия решения о продлении срока использования гранта, регистрируются министерством в день их поступления и в течение одного рабочего дня со дня их регистрации направляются на рассмотрение конкурсной комиссии.

Конкурсная комиссия в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов получателей гранта, представленных в министерство для принятия решения о продлении срока использования гранта, рассматривает их и принимает решения о наличии оснований для принятия (отказа в принятии) министерством решения о продлении срока использования гранта, которые оформляются протоколом заседания конкурсной комиссии.

Решение о наличии оснований для отказа в принятии министерством решения о продлении срока использования гранта принимается конкурсной комиссией.

сией при наличии следующих оснований:

- несоблюдение условий, установленных абзацем третьим настоящего пункта;
- представление в министерство документов, не соответствующих требованиям, установленным абзацем четвертым настоящего пункта;
- недостоверность документов, представленных получателем гранта в министерство для принятия решения о продлении срока использования гранта.

Решение о наличии оснований для принятия решения о продлении срока использования гранта принимается конкурсной комиссией при отсутствии оснований для принятия решения о наличии оснований для отказа в принятии министерством решения о продлении срока использования гранта. Одновременно с принятием решения о продлении срока использования гранта конкурсная комиссия согласовывает бизнес-план получателя гранта с учетом изменений, связанных с продлением сроков использования гранта.

Министерство на основании решения конкурсной комиссии о наличии оснований для принятия (отказа в принятии) решения о продлении срока использования гранта в течение пяти рабочих дней со дня его принятия принимает решение о продлении срока использования гранта либо об отказе в принятии решения о продлении срока использования гранта, которое оформляется правовым актом министерства. О принятом решении министерство в течение двух рабочих дней со дня его принятия уведомляет получателя гранта в письменной форме.

В случае отказа в принятии решения о продлении срока использования гранта в уведомлении указываются основания принятия такого решения.

В случае принятия министерством решения о продлении срока использования гранта министерством одновременно принимается решение о согласовании бизнес-план получателя гранта с учетом изменений, связанных с продлением сроков использования гранта.

4.11. Не является нарушением условий предоставления гранта направление средств гранта на финансирование расходов, не включенных в план расходов бизнес-плана получателя гранта (далее – план расходов получателя гранта); либо осуществление отдельных включенных в него расходов в ином размере или в иные сроки при условии, что не позднее чем за 15 рабочих дней до осуществления указанных расходов министерством принято решение о согласовании внесения соответствующих изменений в указанный план расходов (далее – изменение плана расходов получателя гранта).

Для получения решения министерства, указанного в абзаце первом настоящего пункта, получатель гранта направляет в министерство в письменной форме заявление об изменении плана расходов получателя гранта, которое должно содержать указание на обстоятельства, препятствующие реализации плана расходов получателя гранта без внесения в него изменений. К заявлению об изменении плана расходов получателя гранта прилагается бизнес-план получателя гранта с учетом внесения изменений, связанных с изменением плана расходов получателя гранта, который должен соответствовать требованиям, установленным пунктом 3.7 раздела 3 настоящего Порядка.

Получатель гранта вправе внести изменения в план расходов получателя гранта не более двух раз в течение одного календарного года.

4.12. При внесении изменений в план расходов получателя гранта не допускается:

- изменение общего размера гранта;
- увеличение срока использования средств гранта или срока осуществления отдельных расходов, включенных в план расходов получателя гранта, на срок более 24 месяцев со дня получения средств гранта либо в случае продления срока использования средств гранта на срок более срока, установленного с учетом продления;
- изменение расходов, включенных в план расходов получателя гранта, если такие изменения не соответствуют отрасли (подотрасли) сельского хозяйства, предусмотренной бизнес-планом получателя гранта;
- изменение расходов, включенных в план расходов получателя гранта, если такие изменения приводят к ухудшению условий достижения результата предоставления гранта, учтенных при оценке заявки получателя гранта в процессе отбора получателей гранта по соответствующим критериям оценки;
- уменьшение доли собственных средств получателя гранта (в том числе заемных) в общей стоимости расходов, включенных в утвержденный план расходов более чем на 10%;
- изменение плана расходов получателя гранта, если такие изменения приводят к нарушению общих условий предоставления гранта, установленных пунктом 3.2 раздела 3 настоящего Порядка, и (или) условий предоставления гранта по соответствующему направлению предоставления гранта, указанных в пункте 3.3 раздела 3 настоящего Порядка.

4.13. Документы, представленные в министерство для получения решения о согласовании изменения плана расходов получателя гранта, регистрируются министерством в день их поступления и в течение одного рабочего дня со дня их регистрации направляются на рассмотрение конкурсной комиссии.

Конкурсная комиссия в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, представленных в министерство для получения решения о согласовании изменения плана расходов получателя гранта, рассматривает их и принимает решение о наличии оснований для принятия (отказа в принятии) министерством решения о согласовании изменения плана расходов получателя гранта, которое оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии.

Решение о наличии оснований для отказа в принятии министерством решения о согласовании изменения плана расходов получателя гранта принимается конкурсной комиссией при наличии следующих оснований:

- представление в министерство документов, не соответствующих требованиям, установленным абзацем вторым пункта 4.11 настоящего раздела;
- несоблюдение условия, установленного абзацем третьим пункта 4.11 настоящего раздела;
- несоблюдение условий, установленных пунктом 4.12 настоящего раздела;
- недостоверность документов, представленных получателем гранта в ми-

нистерство для принятия решения о согласовании изменения плана расходов получателя гранта.

Решение о наличии оснований для принятия решения о согласовании изменения плана расходов получателя гранта принимается конкурсной комиссией при отсутствии оснований для принятия решения о наличии оснований для отказа в принятии министерством решения о согласовании изменения плана расходов получателя гранта. Одновременно с принятием решения о согласовании изменения плана расходов получателя гранта конкурсная комиссия согласовывает бизнес-план получателя гранта с учетом изменений, связанных с изменением плана расходов получателя гранта.

Министерство на основании решения конкурсной комиссии о наличии оснований для принятия (отказа в принятии) решения о согласовании изменения плана расходов получателя гранта в течение пяти рабочих дней со дня его принятия принимает решение о согласовании изменения плана расходов получателя гранта либо об отказе в принятии решения о согласовании изменения плана расходов получателя гранта, которое оформляется правовым актом министерства. О принятом решении министерство в течение двух рабочих дней со дня его принятия уведомляет получателя гранта в письменной форме.

В случае отказа в принятии решения о согласовании изменения плана расходов получателя гранта в уведомлении указываются основания принятия такого решения.

В случае принятия министерством решения о согласовании изменения плана расходов получателя гранта министерством одновременно принимается решение о согласовании бизнес-плана получателя гранта с учетом изменений, связанных с изменением плана расходов получателя гранта.

4.14. Не является нарушением условий предоставления гранта выполнение плановых показателей деятельности в объемах (значениях), отличных от плановых показателей деятельности, включенных в бизнес-план получателя гранта, если соответствующие плановые показатели деятельности изменены в порядке, установленном нормативным правовым актом министерства.

4.15. В случае призыва получателя гранта на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 Указа Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (далее – призыв на военную службу) министерство принимает решение о признании бизнес-плана получателя гранта завершенным и освобождении его от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности, указанных в бизнес-плане получателя гранта (далее – решение о завершении реализации бизнес-плана).

Решение о завершении реализации бизнес-плана получателя гранта принимается министерством в отношении получателей гранта по направлениям, указанным в абзацах втором, третьем пункта 3.1 раздела 3 настоящего Порядка, при условии осуществления в отношении указанных получателей гранта государственной регистрации прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или государственной регистрации прекращения крестьянского

(фермерского) хозяйства в связи с призывом на военную службу.

4.16. Для принятия министерством решения о завершении реализации бизнес-плана получатель гранта или лицо, представляющее интересы получателя гранта по доверенности в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – представитель получателя гранта), представляет в министерство:

- заявление о завершении реализации бизнес-плана получателя гранта в связи с призывом на военную службу в письменной форме, содержащее:

сведения о получателе гранта, указанные в пункте 3.7 раздела 3 настоящего Порядка;

сведения о неиспользованном остатке средств гранта на дату подачи заявления;

- заверенную получателем гранта (представителем получателя гранта) копию документа, подтверждающего призыв на военную службу получателя гранта и (или) сведения о призыве на военную службу получателя гранта, полученные от призывной комиссии по мобилизации граждан Астраханской области (комиссий по мобилизации граждан муниципальных районов и городских округов Астраханской области), которой получатель гранта призывался на военную службу;

- заверенную представителем получателя гранта копию документа, подтверждающего полномочия представителя получателя гранта (в случае обращения представителя получателя гранта).

Документы, представленные в министерство для принятия решения о завершении реализации бизнес-плана, регистрируются министерством в день поступления и в течение одного рабочего дня со дня их регистрации направляются на рассмотрение конкурсной комиссии.

Конкурсная комиссия в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, представленных в министерство для принятия решения о завершении реализации бизнес-плана, рассматривает их и принимает решение о наличии оснований для принятия (отказа в принятии) министерством решения о завершении реализации бизнес-плана, которое оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии.

Решение о наличии оснований для отказа в принятии министерством решения о завершении реализации бизнес-плана принимается конкурсной комиссией при наличии следующих оснований:

- несоблюдение условия, установленного абзацем вторым пункта 4.15 настоящего раздела;

- представление в министерство документов, не соответствующих требованиям, установленным абзацами вторым – шестым настоящего пункта;

- недостоверность документов, представленных получателем гранта (представителем получателя гранта) в министерство для принятия решения о завершении реализации бизнес-плана.

Решение о наличии оснований для принятия министерством решения о завершении реализации бизнес-плана принимается конкурсной комиссией при отсутствии оснований для принятия решения о наличии оснований для отказа в

принятии министерством решения о завершении реализации бизнес-плана.

Министерство на основании решения конкурсной комиссии о наличии оснований для принятия (отказа в принятии) решения о завершении реализации бизнес-плана в течение пяти рабочих дней со дня его принятия принимает решения о завершении реализации бизнес-плана либо об отказе в принятии решения о завершении реализации бизнес-плана. В случае принятия министерством решения о завершении реализации бизнес-плана в отношении бизнес-плана получателя гранта, средства гранта предоставленные на реализацию которого не использованы или использованы не в полном объеме, министерством одновременно с принятием указанного решения принимается решение об обеспечении получателем гранта возврата средств гранта (неиспользованного остатка средств гранта). Решения министерства, указанные в настоящем пункте, оформляются правовым актом министерства.

О принятом решении министерство в течение двух рабочих дней со дня его принятия уведомляет получателя гранта в письменной форме. В случае отказа в принятии решения о завершении реализации бизнес-плана в уведомлении указываются основания принятия такого решения.

Соглашение о предоставлении гранта, заключенное с получателем гранта, в отношении которого министерством принято решение о завершении реализации бизнес-плана, подлежит расторжению в порядке, установленном пунктом 3.8 раздела 3 настоящего Порядка.

Получатель гранта обеспечивает возврат неиспользованного остатка гранта в бюджет Астраханской области в течение 14 рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в абзаце девятом пункта 3.8 раздела 3 настоящего Порядка.

В случае отказа получателя гранта добровольно возвратить неиспользованный остаток средств гранта в бюджет Астраханской области возврат указанных средств осуществляется министерством в судебном порядке.

4.17. В процессе реализации бизнес-плана допускается смена главы крестьянского (фермерского) хозяйства – получателя гранта в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (далее – смена главы крестьянского (фермерского) хозяйства), если смена главы крестьянского (фермерского) хозяйства не влечет изменения (прекращения) статуса крестьянского (фермерского) хозяйства – получателя гранта.

Смена главы крестьянского (фермерского) хозяйства допускается в том числе в случае призыва на военную службу главы крестьянского (фермерского) хозяйства – получателя гранта.

При смене главы крестьянского (фермерского) хозяйства новый глава крестьянского (фермерского) хозяйства – получателя гранта в течение 20 рабочих дней со дня смены главы крестьянского (фермерского) хозяйства в письменной форме уведомляет о смене главы крестьянского (фермерского) хозяйства министерство с приложением заверенных им копий соглашения о создании крестьянского (фермерского) хозяйства – получателя гранта, содержащего указание на смену главы крестьянского (фермерского) хозяйства, выписки из Единого госу-

дарственного реестра индивидуальных предпринимателей в отношении нового главы крестьянского (фермерского) хозяйства – получателя гранта.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления в министерство уведомления, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, обеспечивает заключение дополнительного соглашения, указанного в абзаце десятом пункта 3.8 раздела 3 настоящего Порядка (далее – дополнительное соглашение).

4.18. В случае нарушения требований, установленных абзацем третьим пункта 4.17 настоящего раздела, а также в случае уклонения (отказа) нового главы крестьянского (фермерского) хозяйства – получателя гранта от заключения дополнительного соглашения в установленном порядке грант, предоставленный крестьянскому (фермерскому) хозяйству – получателю гранта, подлежит возврату в бюджет Астраханской области.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушений, указанных в абзаце первом настоящего пункта, направляет крестьянскому (фермерскому) хозяйству – получателю гранта требование об обеспечении возврата гранта в бюджет Астраханской области.

Возврат гранта осуществляется крестьянским (фермерским) хозяйством – получателем гранта в течение 14 рабочих дней со дня получения требования об обеспечении возврата гранта в бюджет Астраханской области. В случае отказа крестьянского (фермерского) хозяйства – получателя гранта добровольно возвратить грант его возврат в бюджет Астраханской области осуществляется министерством в судебном порядке.



Приложение № 1  
к Порядку

Критерии оценки

№ п/п	Наименование критерия оценки	Показатели критерия оценки	Оценка в баллах	Весовое значение критерия в общей оценке
1. По направлениям предоставления гранта «Агропрогресс», развитие семейных ферм				
1.1. Общие				
1.1.1	Выручка (доход) от реализации сельскохозяйственной продукции за год, предшествующий году подачи заявки, млн рублей	от 5,0 до 10,0	20	0,1
		свыше 10,0	40	0,1
1.1.2	Чистая прибыль за год, предшествующий году подачи заявки, млн рублей	от 0,3 до 0,5	10	0,1
		свыше 0,5	20	0,1
1.1.3	Сумма налогов, сборов и иных обязательных платежей за год, предшествующий году подачи заявки, млн рублей	от 0,50 до 1,0	20	0,1
		свыше 1,0	40	0,1
1.1.4	Среднегодовая численность работников за год, предшествующий году подачи заявки, чел.	от 3 до 5	10	0,1
		свыше 5	20	0,1
1.1.5	Наличие самоходной сельскохозяйственной техники, срок с даты выпуска которой на день подачи заявки не превышает трех лет, включенной согласно бизнес-плану в состав собственных ресурсов, используемых на развитие хозяйства, ед.	2 и более	40	0,1
1.1.6	Отношение планируемых объ-	от 5,0 до 8,0	20	0,2

	емов реализации произведенной продукции (выручка) за пять лет согласно бизнес-плану к сумме запрашиваемого гранта, ед.	свыше 8,0	40	0,2
1.1.7	Доля средств гранта, направляемых на создание объектов капитального строительства, %	50 и более	25	0,2
		не менее 50 от суммы гранта при наличии проектно-сметной документации	50	0,2
		не менее 50 от суммы гранта при наличии проектно-сметной документации и разрешения на строительство объектов капитального строительства	75	0,2
1.1.8	Площадь производственных помещений, принадлежащих участнику отбора на день подачи заявки на праве собственности или долгосрочной аренды (не менее пяти лет), включенных согласно бизнес-плану в состав собственных ресурсов, используемых на развитие хозяйства, расположенных в муниципальном образовании по месту реализации проекта, указанному в бизнес-плане, кв. м	500 и более	40	0,1
1.1.9	Создание рабочих мест для трудоустройства на постоян-	1 и более	50	0,1

	ную работу новых работников согласно бизнес-плану с учетом полной занятости в период освоения средств гранта (за исключением рабочих мест для трудоустройства на постоянную работу новых работников, создание которых является обязательным условием участия в отборе), ед.			
1.1.10	Число процентных пунктов, превышающих минимально установленную долю собственных средств в общем объеме средств, направленных на реализацию мероприятий бизнес-плана, %	за один процентный пункт	10	0,2
1.1.11	Срок окупаемости бизнес-плана (со второго года реализации проекта), лет	до 5 лет (включительно)	50	0,1
1.1.12	Доля средств гранта, направленных на приобретение нового технологического оборудования по первичной и промышленной переработке сельскохозяйственного и рыбного сырья, % <sup>1</sup>	от 20 до 50	15	0,2
		свыше 50	25	0,2
<b>1.2. При реализации бизнес-плана в отрасли растениеводства</b>				
1.2.1	Ежегодный прирост производственных показателей согласно бизнес-плану со второго года его реализации (в отношении выращивания многолетних насаждений – с третьего года его реализации), %	посевные площади – от 15 до 30 включительно	30	0,1
		посевные площади – свыше 30	40	0,1
		объемы производства продукции растениевод-	30	0,1

		ства в стоимостном выражении – от 20 до 40 включительно		
		объемы производства продукции растениеводства в стоимостном выражении – свыше 40	40	0,1
1.2.2	Обеспеченность участника отбора на день подачи заявки земельными участками, принадлежащими ему на праве собственности или долгосрочной (не менее трех лет) аренды (за исключением субаренды), включенными согласно бизнес-плану в состав собственных ресурсов, используемых на развитие хозяйства, га	для выращивания овощей и (или) картофеля в открытом грунте – 50 и более	30	0,1
1.2.3	Наличие посевных площадей, занятых сельскохозяйственными культурами, по данным органа государственной статистики, за год, предшествующий году подачи заявки, усл. ед. <sup>3</sup>	от 0,5 до 0,7	15	0,1
		от 0,7 и более	30	0,1
1.2.4	Средняя урожайность сельскохозяйственных культур, по данным органа государственной статистики, за год, предшествующий году подачи заявки, усл. ед. <sup>4</sup>	от 0,5 до 0,8	15	0,1
		от 0,8 и более	30	0,1
1.2.5	Доля средств гранта, направленных на приобретение оборудования (климатическое, вентиляционное, складское) по	40 и более	30	0,1

	хранению плодоовощного сырья и картофеля, % <sup>1</sup>			
1.3. При реализации бизнес-плана в отрасли животноводства				
1.3.1	Ежегодный прирост производственных показателей согласно бизнес-плану со второго года его реализации, %	маточное поголовье сельскохозяйственных животных – не менее 20	50	0,1
		объемы реализации продукции животноводства в стоимостном выражении – не менее 40	80	0,1
1.3.2	Наличие в бизнес-плане мероприятий по искусственному осеменению маточного поголовья крупного рогатого скота, включая создание собственной материально-технической базы (за исключением участников отбора, бизнес-планы которых предусматривают разведение крупного рогатого скота калмыцкой породы) <sup>2</sup>	не позднее второго года реализации проекта	30	0,1
1.3.3	Наличие посевной площади под кормовыми сельскохозяйственными культурами в году, предшествующем году подачи заявки, или в году подачи заявки, по данным органа государственной статистики, га	не менее 20	30	0,1
1.3.4	Доля средств гранта, направленных на приобретение оборудования для кормления, и (или) содержания, и (или) поения сельскохозяйственных жи-	40 и более	10	0,2

	вотных, % <sup>1</sup>			
<b>1.4. При реализации бизнес-плана в отрасли аквакультуры</b>				
1.4.1	Общая площадь рыбоводных участков, предоставленных участнику отбора, и (или) земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения с видом разрешенного использования «рыбоводство», принадлежащих участнику отбора на праве собственности или долгосрочной (не менее трех лет) аренды (за исключением субаренды), включенных согласно бизнес-плану в состав собственных ресурсов, используемых на развитие хозяйства, на день подачи заявки, га	пастбищная аквакультура:		
		от 50 до 100	30	0,1
		от 100 до 200	50	0,1
		свыше 200	80	0,1
		прудовая аквакультура:		
		от 100 до 300	30	0,1
		от 300 до 500	50	0,1
		свыше 500	80	0,1
		индустриальная аквакультура:		
		от 0,5 до 1	30	0,1
		от 1 до 3	50	0,1
		более 3	80	0,1
1.4.2	Средний объем производства товарной рыбы, по данным органа государственной статистики, за последние три и менее года, предшествующие году подачи заявки, тонн	прудовая аквакультура:		
		от 50 до 150	10	0,1
		от 150 до 300	30	0,1
		более 300	50	0,1
		индустриальная аквакультура:		
		от 10 до 15	10	0,1
		от 15 до 20	30	0,1
более 20	50	0,1		

1.4.3	Ежегодный прирост производственных показателей согласно бизнес-плану со второго года реализации проекта, %	объемы производства продукции аквакультуры в стоимостном выражении – не менее 20	30	0,1
2. По направлению предоставления гранта на развитие материально-технической базы кооперативов, начинающих кооперативов				
2.1	Выручка (доход) от реализации сельскохозяйственной продукции за год, предшествующий году подачи заявки, млн рублей	от 5,0 до 10,0	20	0,1
		свыше 10,0	40	0,1
2.2	Чистая прибыль за год, предшествующий году подачи заявки, млн рублей	от 0,3 до 0,5	10	0,1
		свыше 0,5	20	0,1
2.3	Сумма налогов, сборов и иных обязательных платежей за год, предшествующий году подачи заявки, млн рублей	от 0,50 до 1,0	20	0,1
		свыше 1,0	40	0,1
2.4	Среднегодовая численность работников за год, предшествующий году подачи заявки, чел.	от 3 до 5	10	0,1
		свыше 5	20	0,1
2.5	Отношение планируемых объемов реализации произведенной продукции в денежном выражении (выручка) за пять лет согласно бизнес-плану к сумме запрашиваемого гранта, ед.	от 5,0 до 8,0	20	0,2
		свыше 8,0	40	0,2
2.6	Срок окупаемости бизнес-плана (со второго года реализации проекта), лет	до пяти лет (включительно)	50	0,1
2.7	Доля средств гранта, направляемых на создание объектов капитального строительства, %	50 и более	15	0,2
		не менее 50 от суммы гранта при наличии про-	30	0,2

		ектно- сметной до- кументации		
		не менее 50 от суммы гранта при наличии проектно- сметной до- кументации и разрешения на строитель- ство объектов капитального строительства	50	0,2
2.8	Площадь производственных помещений, принадлежащих участнику отбора на праве собственности или долгосрочной аренды (не менее пяти лет), на день подачи заявки, включенных согласно бизнес-плану в состав собственных ресурсов, используемых в целях развития материально-технической базы кооператива (начинающего кооператива), расположенных в муниципальном образовании по месту реализации проекта, указанному в бизнес-плане, кв. м	1000 и более	40	0,1
2.9	Создание рабочих мест для трудоустройства на постоянную работу новых работников согласно бизнес-плану с учетом полной занятости в период освоения средств гранта (за исключением постоянных рабочих мест, создание которых является обязательным условием участия в отборе), ед.	1 и более	50	0,1
2.10	Наличие самоходной сельско-	2 и более	40	0,1



	хозяйственной техники, срок с даты выпуска которой, на день подачи заявки не превышает трех лет, включенной согласно бизнес-плану в состав собственных ресурсов, используемых в целях развития материально-технической базы кооператива (начинающего кооператива), ед.			
2.11	Доля средств гранта, направленных на приобретение нового технологического оборудования по первичной и промышленной переработке сельскохозяйственного и рыбного сырья, складского оборудования для овоще-, картофеле- и плодохранилищ, % <sup>1</sup>	от 20 до 50	25	0,2
		свыше 50	50	0,2
2.12	Наличие земельных участков, включенных согласно бизнес-плану в состав собственных ресурсов, используемых в целях развития материально-технической базы кооператива (начинающего кооператива)	в долгосрочной аренде (свыше пяти лет)	25	0,1
		в собственности	50	0,1
2.13	Ежегодное увеличение объема производства сельскохозяйственной продукции членами кооператива, начинающего кооператива (за исключением ассоциированных членов) согласно бизнес-плану, %	не менее 10	50	0,1
2.14	Количество членов кооператива, начинающего кооператива (за исключением ассоциированных членов), ед.	от 11 до 14	30	0,1
		от 15 до 17	50	0,1
		свыше 17	75	0,1
2.15	Объем производства сельскохозяйственной продукции чле-	от 25 до 30	30	0,1
		от 30 до 40	50	0,1

	нами кооператива, начинающего кооператива за год, предшествующий году подачи заявки, по данным органа государственной статистики (за исключением граждан, ведущих личные подсобные хозяйства и ассоциированных членов), млн рублей	свыше 40	75	0,1
2.16	Планируемая доля сельскохозяйственной продукции, закупаемой кооперативом, начинающим кооперативом у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, в том числе не являющихся членами данного кооператива, %	не менее 10 в год	50	0,1
2.17	Число процентных пунктов, превышающих минимально установленную долю собственных средств в общем объеме средств, направленных на реализацию мероприятий бизнес-плана, %	за 1 процентный пункт	10	0,2
2.18	Наличие торговых площадей, включенных согласно бизнес-плану в состав собственных ресурсов, используемых в целях развития материально-технической базы кооператива (начинающего кооператива)	в долгосрочной аренде (свыше одного года)	30	0,1
		в собственности	50	0,1
2.19	Наличие договоров поставки сельскохозяйственной продукции в торговые розничные точки, осуществляющие свою деятельность на территории Астраханской области, ед.	свыше 10	50	0,1

<sup>1</sup> При наличии письменных коммерческих предложений, направленных на имя участника отбора, и (или) предварительных договоров, содержащих сведения о стоимости планируемых к приобретению за счет средств гранта оборудования.

<sup>2</sup> При наличии письменных коммерческих предложений, направленных на имя

участника отбора, и (или) предварительных договоров, содержащих сведения о стоимости планируемого к приобретению за счет средств гранта оборудования для проведения мероприятий по искусственному осеменению маточного поголовья крупного рогатого скота, а также копии договора (предварительного договора) на поставку семени сельскохозяйственных животных-производителей и (или) на оказание услуг (работ) по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных с племенным хозяйством.

<sup>3</sup> При расчете значения показателя по критерию оценки отбора применяются следующие коэффициенты перевода посевных площадей, занятых сельскохозяйственными культурами, в 1 условную единицу: овощи, картофель – 60 га, рис – 400 га, зерновые – 200 га, земляника садовая – 1 га.

<sup>4</sup> При расчете значения показателя по критерию оценки отбора применяются следующие коэффициенты перевода урожайности сельскохозяйственных культур в 1 условную единицу: овощи – 65 т/га, картофель – 30 т/га, рис – 4 т/га, зерновые – 2,5 т/га, земляника садовая – 1 т/га.

Перечень  
документов, подтверждающих соответствие получателя  
гранта установленным требованиям

1. Справка о соответствии требованиям к получателям гранта по форме согласно приложению № 1 к настоящему перечню.

2. Копия документа, содержащего сведения об отсутствии в году, предшествующем году проведения отбора, случаев привлечения получателя гранта к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», выданного территориальным органом федерального органа исполнительной власти, уполномоченным на решение задач в области пожарной безопасности.

3. Копии справки налогового органа об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов и справки о наличии по состоянию на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента или документов, выданных многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг, содержащих сведения об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов и о наличии положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента (при наличии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах).

4. Копия справки налогового органа об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов или документа, выданного многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг, содержащего сведения об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (при отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах).

5. Бизнес-план.

6. В дополнение к документам, указанным в пунктах 1–5 настоящего

перечня, для подтверждения соответствия получателя гранта установленным требованиям по отдельным направлениям предоставления гранта представляются следующие документы:

- по направлению предоставления гранта «Агропрогресс»:

заверенная кредитной организацией копия кредитного договора или копия решения кредитной организации, согласно которым получателю гранта российской кредитной организацией предоставлен инвестиционный кредит или одобрено предоставление инвестиционного кредита, привлекаемого в целях финансирования расходов, финансовое обеспечение которых согласно бизнес-плану, представленному для участия в отборе, предполагается осуществить за счет средств гранта;

копия договора (предварительного договора) на поставку семени сельскохозяйственных животных-производителей и (или) на оказание услуг (работ) по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных, заключенного получателем гранта с племенным хозяйством (для получателей гранта, бизнес-планами которых предусмотрено проведение мероприятий по искусственному осеменению маточного поголовья крупного рогатого скота);

- по направлению предоставления гранта на развитие семейных ферм:

копия паспорта получателя гранта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации и содержащего сведения о его регистрации по месту жительства;

копии паспортов членов крестьянского (фермерского) хозяйства – получателя гранта или иных документов, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации и содержащих сведения о регистрации по месту жительства;

копии документов, подтверждающих родство (свойство) членов крестьянского (фермерского) хозяйства – получателя гранта с главой указанного крестьянского (фермерского) хозяйства (свидетельство о рождении, свидетельство о браке, иные документы, свидетельствующие о наличии родства (свойства));

копия соглашения о создании крестьянского (фермерского) хозяйства – получателя гранта, содержащего сведения о лице, признанном главой крестьянского (фермерского) хозяйства, отвечающего требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве»;

письменные согласия членов крестьянского (фермерского) хозяйства получателя гранта на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему перечню;

копия договора (предварительного договора) на поставку семени сельскохозяйственных животных-производителей и (или) на оказание услуг (работ) по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных, заключенного получателем гранта с племенным хозяйством (для получателей гранта, бизнес-планами которых предусмотрено проведение мероприятий по искусственному осеменению маточного поголовья крупного рогатого скота);

- по направлению предоставления гранта на развитие материально-технической базы кооперативов, начинающих кооперативов:

копия реестра членов сельскохозяйственного потребительского кооператива – получателя гранта;

копия документа, подтверждающего членство сельскохозяйственного потребительского кооператива – получателя гранта в ревизионном союзе сельскохозяйственных кооперативов;

копия положительного заключения ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов на проект бизнес-плана, представленного для участия в отборе.

Документы, указанные в пунктах 3, 4 настоящего перечня, представляются для участия в отборе при их наличии по собственной инициативе участника отбора.

**Справка**  
о соответствии требованиям к получателям гранта

В целях участия в отборе получателей гранта на развитие малых форм хозяйствования (далее – отбор) заявитель \_\_\_\_\_

(наименование юридического лица или фамилия,

имя, отчество (последнее – при наличии) физического лица и ИНН)

1. Подтверждает что он:

1.1. На дату подачи заявки на участие в отборе:

- соответствует категории лиц, которым грант на развитие малых форм хозяйствования (далее – грант) предоставляется по соответствующему направлению предоставления гранта согласно Порядку предоставления грантов на развитие малых форм хозяйствования, утвержденному постановлением Правительства Астраханской области от 05.04.2024 № 215-П;

- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 %;

- не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- не является получателем средств из бюджета Астраханской области на финансовое обеспечение затрат, включенных в план расходов бизнес-плана, представленного в составе заявки для участия в отборе;

- не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем гранта, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена

процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для юридических лиц);

- не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей);

- не включен в реестр дисквалифицированных лиц (для индивидуальных предпринимателей);

- не имеет руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера, сведения о которых включены в реестр дисквалифицированных лиц (для юридических лиц);

- не имеет просроченной (неурегулированной) задолженности по возврату в бюджет Астраханской области субсидий (грантов), предоставленных министерством сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области, бюджетных кредитов, задолженности по денежным обязательствам перед Астраханской областью, возникшей в связи с предоставлением и исполнением государственных гарантий Астраханской области, а также задолженности по арендной плате за пользование имуществом, находящимся в собственности Астраханской области;

- зарегистрирован в Федеральной государственной информационной системе в области ветеринарии и является благополучным по особо опасным болезням животных и по заболеваниям бруцеллезом, лейкозом крупного рогатого скота, а также по заразным заболеваниям рыб (в случае, если бизнес-планом, представленным в составе заявки для участия в отборе, предполагается осуществление деятельности по направлению (отрасли, подотрасли) животноводства или рыбоводства (аквакультуры);

- не был признан уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении гранта в порядке, установленном Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1781, в текущем финансовом году;

- представил отчетность о своем финансово-экономическом состоянии за последний отчетный период, предшествующий дате подачи заявки, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Астраханской области;

- не имеет просроченной задолженности по заработной плате за два и более календарных месяца;

- не привлекался к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации» в году, предшествующем году подачи заявки на участие в отборе;



- не являлся получателем гранта ранее (за исключением случаев, когда со дня получения гранта прошло не менее чем 36 месяцев, бизнес-план на финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением расходов, по которому ранее предоставлен грант, полностью реализован (достигнуты плановые показатели деятельности), изменение плановых показателей деятельности такого бизнес-плана не производилось, либо указанные плановые показатели деятельности были изменены вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы не более чем на 10%);

- для заявителей по направлению предоставления гранта «Агропрогресс»: получил в российской кредитной организации инвестиционный кредит или одобрение предоставления инвестиционного кредита, привлекаемого в целях финансирования расходов, финансовое обеспечение которых согласно бизнес-плану, представленному для участия в отборе, предполагается осуществить за счет средств гранта;

заключил договор (предварительный договор) на поставку семени соответствующих сельскохозяйственных животных-производителей и (или) на оказание услуг (работ) по искусственному осеменению маточного поголовья крупного рогатого скота с племенным хозяйством (в случае если бизнес-планом, представленным для участия в отборе, предусмотрено проведение мероприятий по искусственному осеменению маточного поголовья крупного рогатого скота);

представил отчетность о своем финансово-экономическом состоянии за календарный год, предшествующий дате подачи заявки, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Астраханской области;

- для заявителей по направлению предоставления гранта – развитие семейных ферм:

не являлся получателем средств гранта на создание и развитие крестьянских (фермерских) хозяйств (грант «Агростартап»), субсидии на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития сельскохозяйственной кооперации и малых форм хозяйствования, предоставленных в соответствии с законодательством Астраханской области, за исключением случаев, когда со дня получения указанных средств прошло не менее чем 36 месяцев, бизнес-план на финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением расходов, по которому ранее предоставлены такие средства, реализован в полном объеме и плановые показатели деятельности достигнуты;

заключил договор (предварительный договор) на поставку семени соответствующих сельскохозяйственных животных-производителей и (или) на оказание услуг (работ) по искусственному осеменению маточного поголовья крупного рогатого скота с племенным хозяйством (в случае если бизнес-планом, представленным для участия в отборе, предусмотрено проведение мероприятий по искусственному осеменению маточного поголовья крупного рогатого скота);

представил отчетность о своем финансово-экономическом состоянии за календарный год, предшествующий дате подачи заявки, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Астрахан-

ской области;

- для заявителей по направлению предоставления гранта – развитие материально-технической базы кооперативов, начинающих кооперативов:

не являлся получателем средств субсидии на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития сельскохозяйственной кооперации и малых форм хозяйствования, предоставленных в соответствии с законодательством Астраханской области, за исключением случаев, когда со дня получения указанных средств прошло не менее чем 36 месяцев, бизнес-план на финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением расходов, по которому ранее предоставлены такие средства, реализован в полном объеме и плановые показатели деятельности достигнуты;

является членом ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов и имеет положительное заключение ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов на бизнес-план, представленный для участия в отборе.

1.2. На дату не более чем за 70 календарных дней до окончания срока рассмотрения заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, не имеет на своем едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, либо такая задолженность не превышает 10 тысяч рублей.

2. Сообщает следующие сведения (для юридических лиц):

Ф.И.О. (последнее – при наличии), ИНН	В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю министерству согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями, указанными обо мне в настоящей справке. Настоящее согласие действует с даты его подписания до достижения целей обработки персональных данных и (или) истечения срока хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, предусмотренного законодательством Российской Федерации	
	Личная подпись	Дата
1. О членах коллегиального исполнительного органа (при наличии):		
2. О лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа (при наличии):		
3. О главном бухгалтере (при наличии):		

Заявитель:

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (последнее – при наличии))

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

М.П. (при наличии печати)

Согласие  
на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) члена крестьянского (фермерского) хозяйства)  
паспорт \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_,  
(серия, номер) (кем, когда)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие министерству сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями, представленными обо мне в составе заявки на участие в отборе получателей гранта на развитие малых форм хозяйствования.

Данное согласие действует со дня его подписания до достижения целей обработки персональных данных и (или) истечения срока хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, предусмотренного законодательством Российской Федерации.

Данное согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

**Перечень**

документов, подтверждающих информацию по критериям оценки

**1. По направлению предоставления гранта «Агропрогресс»:**

- копии документов, подтверждающих наличие у участника отбора на день подачи заявки права собственности или долгосрочной (не менее трех лет) аренды (за исключением субаренды) на земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения, включенные согласно бизнес-плану в состав собственных ресурсов, используемых на развитие хозяйства, и позволяющих определить площадь таких земельных участков;

- копии документов, подтверждающих наличие у участника отбора на день подачи заявки права собственности или долгосрочной аренды (не менее пяти лет) на производственные помещения, включенные согласно бизнес-плану в состав собственных ресурсов, используемых на развитие хозяйства, позволяющих определить площадь таких производственных помещений и содержащих сведения о его местоположении;

- копии статистической отчетности за год, предшествующий году подачи заявки и (или) за последний отчетный период, предшествующий дню подачи заявки по форме № 4-СХ «Сведения об итогах сева под урожай» и (или) по форме № 29-СХ «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» (в случае если бизнес-план участника конкурсного отбора предлагается реализовывать в отрасли растениеводства);

- копии статистической отчетности за три и менее года, предшествующих году подачи заявки по форме № 1-АКВАКУЛЬТУРА (обл) «Сведения о производстве и улове товарной рыбы»;

- копии договоров пользования рыбоводными участками, включенными согласно бизнес-плану в состав собственных ресурсов, используемых на развитие хозяйства;

- копии паспортов самоходных машин, других видов техники или выписок из электронных паспортов самоходных машин, других видов техники и свидетельств о регистрации самоходных машин, других видов техники, выданных органами регионального государственного надзора в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов, включенных согласно бизнес-плану в состав собственных ресурсов, используемых на развитие хозяйства;

- копии проектной сметной документации и (или) разрешения на строительство объектов капитального строительства, расходы на строительство которых запланированы за счет средств гранта согласно бизнес-плану;

- копии письменных коммерческих предложений, направленных на имя

участника отбора, и (или) предварительных договоров, содержащих сведения о стоимости планируемого к приобретению за счет средств гранта технологического оборудования по первичной и промышленной переработке сельскохозяйственного и рыбного сырья, согласно бизнес-плану;

- копии письменных коммерческих предложений, направленных на имя участника отбора, и (или) предварительных договоров, содержащих сведения о стоимости планируемого к приобретению за счет средств гранта оборудования (климатическое, вентиляционное, складское) по хранению плодоовощного сырья и картофеля, согласно бизнес-плану;

- копии письменных коммерческих предложений, направленных на имя участника отбора, и (или) предварительных договоров, содержащих сведения о стоимости планируемого к приобретению за счет средств гранта оборудования для проведения мероприятий по искусственному осеменению маточного поголовья крупного рогатого скота, а также копии договоров (предварительных договоров) на поставку семени сельскохозяйственных животных-производителей и (или) на оказание услуг (работ) по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных с племенным хозяйством;

- копии письменных коммерческих предложений, направленных на имя участника отбора, и (или) предварительных договоров, содержащих сведения о стоимости планируемого к приобретению за счет средств гранта оборудования для кормления, и (или) содержания, и (или) поения сельскохозяйственных животных, согласно бизнес-плану;

## 2. По направлению предоставления гранта – развитие семейных ферм:

- копии документов, подтверждающих наличие у участника отбора на день подачи заявки права собственности или долгосрочной (не менее трех лет) аренды (за исключением субаренды) на земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения, включенные согласно бизнес-плану в состав собственных ресурсов, используемых на развитие хозяйства и позволяющих определить площадь таких земельных участков;

- копии документов, подтверждающих наличие у участника отбора на день подачи заявки права собственности или долгосрочной аренды (не менее пяти лет) на производственные помещения, включенные согласно бизнес-плану в состав собственных ресурсов, используемых на развитие хозяйства, позволяющих определить площадь таких производственных помещений и содержащих сведения об их местоположении;

- копии статистической отчетности за год, предшествующий году подачи заявки и (или) за последний отчетный период, предшествующий дню подачи заявки по форме № 1-фермер «Сведения об итогах сева под урожай» и (или) по форме № 2-фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» (в случае если бизнес-план участника конкурсного отбора предлагается реализовывать по направлению (отрасли) растениеводства);

- копии статистической отчетности за три и менее года, предшествующих году подачи заявки по форме № 1-АКВАКУЛЬТУРА (обл) «Сведения о производстве и улове товарной рыбы»;

- копии договоров пользования рыболовными участками, включенными согласно бизнес-плану в состав собственных ресурсов, используемых на развитие хозяйства;

- копии паспортов самоходных машин, других видов техники или выписок из электронных паспортов самоходных машин, других видов техники и свидетельств о регистрации самоходных машин, других видов техники, выданных органами регионального государственного надзора в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов, включенных согласно бизнес-плану в состав собственных ресурсов, используемых на развитие хозяйства;

- копии проектной сметной документации и (или) разрешения на строительство объектов капитального строительства, расходы на строительство которых, запланированы за счет средств гранта согласно бизнес-плану;

- копии письменных коммерческих предложений, направленных на имя участника отбора, и (или) предварительных договоров, содержащих сведения о стоимости планируемого к приобретению за счет средств гранта технологического оборудования по первичной и промышленной переработке сельскохозяйственного и рыбного сырья, согласно бизнес-плану;

- копии письменных коммерческих предложений, направленных на имя участника отбора, и (или) предварительных договоров, содержащих сведения о стоимости планируемого к приобретению за счет средств гранта оборудования (климатическое, вентиляционное, складское) по хранению плодоовощного сырья и картофеля, согласно бизнес-плану;

- копии письменных коммерческих предложений, направленных на имя участника отбора, и (или) предварительных договоров, содержащих сведения о стоимости планируемого к приобретению за счет средств гранта оборудования для проведения мероприятий по искусственному осеменению маточного поголовья крупного рогатого скота, а также копии договоров (предварительных договоров) на поставку семени сельскохозяйственных животных-производителей и (или) на оказание услуг (работ) по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных с племенным хозяйством;

- копии письменных коммерческих предложений, направленных на имя участника отбора, и (или) предварительных договоров, содержащих сведения о стоимости планируемого к приобретению за счет средств гранта оборудования для кормления, и (или) содержания, и (или) поения сельскохозяйственных животных, согласно бизнес-плану.

3. По направлению предоставления гранта – развитие материально-технической базы кооператива, начинающего кооператива:

- копии документов, подтверждающих наличие у участника отбора на день подачи заявки права собственности или долгосрочной аренды (не менее пяти лет) на производственные помещения, включенные согласно бизнес-плану в состав собственных ресурсов, используемых в целях развития материально-технической базы кооператива (начинающего кооператива), позволяющих определить площадь таких производственных помещений и содер-

жащих сведения о его местоположении;

- копии документов, подтверждающих наличие у участника отбора на день подачи заявки права собственности или долгосрочной аренды (свыше пяти лет) на земельные участки, включенные согласно бизнес-плану в состав собственных ресурсов, используемых в целях развития материально-технической базы кооператива (начинающего кооператива) и позволяющих определить площадь таких земельных участков;

- копии паспортов самоходных машин, других видов техники или выписок из электронных паспортов самоходных машин, других видов техники и свидетельств о регистрации самоходных машин, других видов техники, выданных органами регионального государственного надзора в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов, включенных согласно бизнес-плану в состав собственных ресурсов, используемых в целях развития материально-технической базы кооператива (начинающего кооператива);

- копии проектной сметной документации и (или) разрешения на строительство объектов капитального строительства, расходы на строительство которых, запланированы за счет средств гранта согласно бизнес-плану;

- копии письменных коммерческих предложений, направленных на имя участника отбора, и (или) предварительных договоров, содержащих сведения о стоимости планируемого к приобретению за счет средств гранта технологического оборудования по первичной и промышленной переработке сельскохозяйственного и рыбного сырья, складского оборудования для овоще-, картофеле- и плодохранилищ, согласно бизнес-плану;

- копии документов, подтверждающих наличие у участника конкурсного отбора на день подачи заявки права собственности или долгосрочной аренды (свыше одного года) на торговую площадь, включенную согласно бизнес-плану в состав собственных ресурсов, используемых в целях развития материально-технической базы кооператива (начинающего кооператива);

- копии договоров поставки сельскохозяйственной продукции в торговые розничные точки, осуществляющие свою деятельность на территории Астраханской области;

- составленная участником отбора информация об объеме производства сельскохозяйственной продукции членами кооператива (начинающего кооператива) – участника отбора (за исключением личных подсобных хозяйств и ассоциированных членов) за год, предшествующий году подачи заявки с приложением копии статистической отчетности по каждому из таких членов по форме № 2-фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур», и (или) по форме № 29-СХ «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур», и (или) по форме № 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота», и (или) по форме № 24-СХ «Сведения о состоянии животноводства», и (или) по форме № 1-АКВАКУЛЬТУРА (обл) «Сведения о производстве и улове товарной рыбы».

Приложение № 4  
к Порядку

## Результат предоставления гранта

Наименование результата предоставления гранта	Ед. изм.	Плановое значение
Объем произведенной сельскохозяйственной продукции в стоимостном выражении по направлению отрасли (подотрасли) сельского хозяйства, предусмотренный бизнес-планом, по состоянию на 31 декабря ежегодно в течение 5 лет начиная с года начала производства в соответствии с бизнес-планом	тыс. руб.	в соответствии с бизнес-планом

