



ПРАВИТЕЛЬСТВО АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.11.2023

№ 664-П

О внесении изменений в постановление Правительства Астраханской области от 07.02.2014 № 34-П

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 07.02.2014 № 34-П «О реализации Закона Астраханской области от 24.10.2013 № 55/2013-ОЗ» следующие изменения:

1.1. В разделе 5 Порядка деятельности регионального оператора, утвержденного постановлением:

- в абзаце третьем пункта 5.1 слова «государственного жилищного надзора» заменить словами «регионального государственного жилищного контроля (надзора)»;

- пункты 5.4, 5.5 изложить в новой редакции:

«5.4. Контроль за деятельностью регионального оператора осуществляется министерством посредством проведения плановых и (или) внеплановых проверок в форме документарных и (или) выездных проверок (далее – проверки).

Выездные проверки проводятся по месту нахождения регионального оператора. Документарные проверки проводятся по месту нахождения министерства.

Решение о проведении проверки в отношении регионального оператора принимается в форме правового акта руководителя министерства (далее – решение о проведении проверки).

Срок проведения проверки определяется в решении о проведении проверки и не может превышать 20 рабочих дней.

5.5. О проведении проверки региональный оператор уведомляется не позднее чем за три рабочих дня до дня начала ее проведения посредством направления копии решения о проведении проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) иным доступным способом, позволяющим убедиться в его получении.»;

- пункты 5.7–5.11 изложить в новой редакции:

«5.7. Плановые проверки проводятся министерством в соответствии с планом проведения плановых проверок, утверждаемым руководителем министерства до 20 декабря года, предшествующего году проведения проверок.

План проведения плановых проверок доводится до сведения регионального оператора путем его размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте министерства в течение трех рабочих дней со дня его утверждения.

Плановые проверки в отношении регионального оператора проводятся с периодичностью не чаще двух раз в год, но не реже одного раза в три года.

5.8. Основаниями для проведения внеплановых проверок являются:

- истечение срока исполнения региональным оператором ранее выданного акта проверки;

- поступление в министерство обращения (заявления) граждан, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти Астраханской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области, в том числе из средств массовой информации, государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства, других информационных систем, и информации, размещенной на официальном сайте регионального оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», о фактах нарушения требований, установленных пунктом 5.3 настоящего раздела (далее – требования).

5.9. При проведении документарной проверки в решении о проведении проверки указывается перечень документов, необходимых для проведения документарной проверки, а также срок их представления.

Региональный оператор в срок, указанный в решении о проведении проверки, представляет в министерство указанные в решении о проведении проверки документы. Документы представляются в виде копий, заверенных печатью (при наличии) и подписью руководителя регионального оператора либо лица, его замещающего.

5.10. Выездные проверки проводятся в случае, если при документарной проверке не представляется возможным удостовериться в полноте и достоверности сведений, содержащихся в представленных документах, а также оценить соответствие деятельности регионального оператора установленным требованиям без проведения выездной проверки.

5.11. Должностные лица при проведении проверок вправе:

- запрашивать и получать на основании мотивированных письменных запросов от регионального оператора информацию и документы, материалы, объяснения в письменной и устной формах, необходимые для проведения документарной проверки;

- при осуществлении выездной проверки беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и копии решения о проведении выездной проверки посещать помещения, которые занимает региональный оператор.

Должностные лица при проведении проверок обязаны:

- соблюдать законодательство, права и законные интересы регионального оператора;
- не препятствовать руководителю или иному уполномоченному должностному лицу регионального оператора присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;
- проводить проверки в соответствии с решением о проведении проверки;
- знакомить руководителя или иное уполномоченное должностное лицо регионального оператора с копией решения о проведении проверки, а также с актом проверки;
- требовать от регионального оператора документы и иные сведения, представление которых предусмотрено законодательством Российской Федерации и законодательством Астраханской области;
- при выявлении по результатам проверки данных, указывающих на признаки состава преступлений, направлять материалы проверки в правоохранительные органы;
- соблюдать сроки проведения проверки.

Действия должностных лиц при осуществлении проверки могут быть обжалованы в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

- дополнить пунктами 5.12–5.16 следующего содержания:

«5.12. Требования должностных лиц обязательны для регионального оператора и его должностных лиц и подлежат исполнению в сроки, указанные в решении о проведении проверки.

5.13. По результатам проверки должностными лицами составляется акт проверки. В акте проверки отражаются вопросы, ставшие предметом проверки, выявленные нарушения, предложения о мерах, которые должны быть приняты в целях устранения и недопущения нарушений, в том числе в части привлечения к ответственности лиц, виновных в допущенных нарушениях.

5.14. Акт проверки оформляется в течение 10 рабочих дней со дня ее завершения в двух экземплярах, подписывается руководителем министерства и всеми лицами, проводившими проверку. Один экземпляр акта проверки не позднее двух рабочих дней со дня, следующего за днем его подписания, вручается уполномоченному представителю регионального оператора под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки.

5.15. В случае выявления в ходе проверки обстоятельств, содержащих признаки уголовно наказуемого деяния, акт проверки направляется в правоохранительные органы согласно их компетенции не позднее 10 рабочих дней со дня его подписания.

5.16. Информация о мерах, принятых в целях устранения и недопущения в дальнейшем выявленных нарушений, о привлечении к ответственности лиц, допустивших нарушения, подготовленная по результатам рассмотрения акта проверки, направляется региональным оператором в министерство не позднее 30 рабочих дней со дня вручения акта проверки.».

1.2. В Порядке выплаты лицом, на имя которого открыт специальный

счет, и (или) региональным оператором средств фонда капитального ремонта многоквартирных домов собственникам помещений в многоквартирном доме, а также порядке использования средств фонда капитального ремонта на цели сноса или реконструкции многоквартирного дома в случаях, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации, утвержденном постановлением:

- абзац третий пункта 1 изложить в новой редакции:

«- исключения на основании нормативного правового акта Правительства Астраханской области из региональной программы «Проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Астраханской области, на 2014–2046 годы», прилагаемой к государственной программе «Улучшение качества предоставления жилищно-коммунальных услуг на территории Астраханской области», утвержденной постановлением Правительства Астраханской области от 15.12.2022 № 640-П (приложение № 16), многоквартирного дома, в котором имеется менее чем пять квартир;»;

- дополнить пунктом 8 следующего содержания:

«8. Владелец специального счета информирует собственников помещений о возможности возврата финансовых средств в случае их уплаты после признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу.»;

- пункты 8–14 считать соответственно пунктами 9–15.

1.3. В Порядке осуществления контроля за целевым расходованием денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт, и обеспечением сохранности этих средств, утвержденном постановлением:

- в пункте 1 после слов «Порядок осуществления контроля за целевым расходованием денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт, и обеспечением сохранности этих средств» дополнить словами «(далее – Порядок)»;

- пункт 3 изложить в новой редакции:

«3. Контроль за целевым расходованием денежных средств осуществляется путем проведения плановых и внеплановых проверок (далее – проверки).»;

- в пункте 4:

абзацы второй, третий изложить в новой редакции:

«- плановые – в соответствии с ежегодным планом проведения плановых проверок целевого расходования денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт, и обеспечения сохранности этих средств (далее – план), утверждаемым руководителем (заместителем руководителя) уполномоченного органа ежегодно до 20 декабря года, предшествующего году проведения проверок;

- внеплановые – на основании:»;

дополнить абзацами четвертым – восьмым следующего содержания:

«- поступления обращения (заявления) граждан, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти Астраханской области, органов местного самоуправления муни-

ципальных образований Астраханской области о нарушении требований при организации и проведении капитального ремонта, которые связаны с нецелевым расходованием денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт, и необеспечением сохранности этих средств;

- требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

- истечения срока исполнения лицами, указанными в пункте 5 настоящего Порядка, ранее выданных предписаний об устранении выявленных нарушений.

Срок проведения внеплановой проверки не может превышать 20 рабочих дней.

О проведении проверки лица, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, уведомляются уполномоченным органом не позднее чем за один рабочий день до дня начала ее проведения посредством направления копии правового акта руководителя (заместителя руководителя) уполномоченного органа о проведении проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) иным доступным способом, позволяющим убедиться в его получении указанными лицами.»;

- абзац третий пункта 5 изложить в новой редакции:

«- специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Астраханской области (далее – региональный оператор).»;

- в пункте 9:

в абзаце пятом слова «и в случае, предусмотренном частью 5 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ, копии документа о согласовании проведения проверки» заменить словами «и предварительно уведомив владельца специального счета или регионального оператора о проведении проверки не позднее чем за один рабочий день до дня начала ее проведения путем направления копии правового акта руководителя (заместителя руководителя) уполномоченного органа о назначении проверки.»;

в абзаце двенадцатом слова «установленные Федеральным законом № 294-ФЗ, Жилищным кодексом Российской Федерации» заменить словами «установленные абзацем седьмым пункта 4 и пунктом 11 настоящего Порядка»;

абзац четырнадцатый признать утратившим силу;

дополнить абзацем шестнадцатым следующего содержания:

«- по результатам проверки оформлять акт проверки, составление которого производить в день окончания проведения проверки на месте ее проведения при наличии технической возможности составления акта проверки, а при отсутствии такой возможности – по месту нахождения уполномоченного органа. В случае проведения документарной проверки, а также при отказе от подписания акта проверки региональным оператором или владельцем специ-

ального счета или их представителями или невозможности подписания акта проверки данными лицами в связи с отсутствием технической возможности составления акта проверки на месте ее проведения направлять региональному оператору или владельцу специального счета акт проверки в течение трех рабочих дней со дня его составления.»;

- дополнить пунктами 11–13 следующего содержания:

«11. Плановые проверки в отношении регионального оператора проводятся с периодичностью не чаще двух раз в год, но не реже одного раза в три года. Срок проведения плановой проверки в отношении регионального оператора не может превышать 20 рабочих дней.

Плановые проверки в отношении владельца специального счета проводятся с периодичностью не чаще одного раза в пять лет. Срок проведения плановой проверки в отношении владельца специального счета не может превышать пяти рабочих дней.

План доводится до сведения лиц, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, путем его размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте уполномоченного органа в течение трех рабочих дней со дня его утверждения.

12. При проведении документарной проверки в правовом акте руководителя (заместителя руководителя) уполномоченного органа о ее назначении указывается перечень документов, необходимых для проведения документарной проверки (далее – документы), а также срок их представления.

Лица, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, представляют документы в срок, установленный правовым актом руководителя (заместителя руководителя) уполномоченного органа о назначении документарной проверки.

Документы представляются в виде копий, заверенных печатью (при наличии) и подписью лиц, указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

13. Выездные проверки проводятся в случае, если при документарной проверке не представляется возможным удостовериться в полноте и достоверности сведений, содержащихся в представленных документах.

При проведении выездной проверки лица, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, обязаны предоставить должностным лицам уполномоченного органа, проводящим выездную проверку, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом выездной проверки, в случае если выездной проверке не предшествовало проведение документарной проверки.»;

- пункты 11–14 считать соответственно пунктами 14–17;

- в абзаце втором пункта 14 слово «выдать» заменить словами «вместе с актом проверки выдать»;

- в пункте 16:

в абзаце первом слова «в соответствии с Федеральным законом № 294-ФЗ» исключить;

в абзаце третьем слова «и представление которой предусмотрено Федеральным законом № 294-ФЗ» исключить;

абзац восьмой признать утратившим силу.

1.4. В пункте 4 Порядка осуществления отбора на конкурсной основе аудиторской организации (аудитора) для осуществления аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора, утвержденного постановлением, слова «приложениями № 3, 4 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 29.06.2020 № 122н «Об утверждении Порядка ведения реестра аудиторов и аудиторских организаций саморегулируемой организации аудиторов и контрольного экземпляра реестра аудиторов и аудиторских организаций саморегулируемых организаций аудиторов, а также перечней включаемых в них сведений» заменить словами «приложением № 2 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 15.11.2021 № 174н «Об утверждении Порядка ведения реестра аудиторов и аудиторских организаций саморегулируемой организации аудиторов и перечня включаемых в него сведений».

1.5. В абзаце третьем пункта 5 Порядка определения невозможности оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах (в том числе завершения ранее начатых оказания услуг и (или) выполнения работ) в связи с воспрепятствованием таким оказанию услуг и (или) выполнению работ собственниками помещений в многоквартирном доме и (или) лицом, осуществляющим управление многоквартирным домом, и (или) лицом, выполняющим работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, выразившимся в недопуске подрядной организации в помещения в многоквартирном доме и (или) к строительным конструкциям многоквартирного дома, инженерным сетям, санитарно-техническому, электрическому, механическому и иному оборудованию многоквартирного дома, утвержденного постановлением, слова «утвержденной постановлением Правительства Астраханской области от 06.02.2014 № 27-П» заменить словами «прилагаемой к государственной программе «Улучшение качества предоставления жилищно-коммунальных услуг на территории Астраханской области», утвержденной постановлением Правительства Астраханской области от 15.12.2022 № 640-П (приложение № 16)».

2. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

И.о. вице-губернатора – председателя
Правительства Астраханской области



И.В. Горина