



ПРАВИТЕЛЬСТВО АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.11.2023

№ 658-П

О внесении изменений в постановление Правительства Астраханской области от 30.03.2015 № 106-П

В соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.91 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 30.03.2015 № 106-П «О реализации мероприятий государственной программы «Содействие занятости населения Астраханской области» следующие изменения:

1.1. В Порядке предоставления финансовой поддержки безработным гражданам, женщинам в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, направленным органами службы занятости для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования в другую местность, утвержденном постановлением:

- в разделе 2:

пункт 2.1 изложить в новой редакции:

«2.1. Граждане представляют в центры занятости не позднее одного месяца со дня отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой гражданин проходил профессиональное обучение:

- заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;
- копию документа, удостоверяющего личность гражданина;
- копии документов, подтверждающих расходы гражданина, связанные с проездом к месту прохождения профессионального обучения и обратно (билеты);
- копии документов, подтверждающих проживание гражданина по месту прохождения профессионального обучения (договор найма, аренды, пользования жилым помещением), а также документов, подтверждающих расходы, связанные с оплатой проживания.

Копии документов, указанных в абзацах третьем – пятом настоящего пункта, представляются с одновременным представлением оригиналов. В слу-

чае представления заверенных в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, копий документов, указанных в абзацах третьем – пятом настоящего пункта, представление оригиналов документов, указанных в абзацах третьем – пятом настоящего пункта, не требуется.»;

в пункте 2.2:

абзац второй изложить в новой редакции:

«Решение центра занятости оформляется в виде приказа об оказании гражданину финансовой поддержки или об отказе в оказании гражданину финансовой поддержки. Центр занятости не позднее одного рабочего дня со дня издания соответствующего приказа направляет гражданину уведомление о принятом решении на адрес электронной почты, указанный в заявлении.»;

абзац седьмой изложить в новой редакции:

«В случае принятия решения об отказе в предоставлении финансовой поддержки в уведомлении указывается причина отказа.»;

в абзаце восьмом слово «четвертом» заменить словом «пятом».

1.2. В Порядке предоставления материальной поддержки безработным гражданам на медицинское освидетельствование при направлении органами службы занятости для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования, утвержденном постановлением:

- в разделе 1:

в пункте 1.1 слова «Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» заменить словами «приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.02.2022 № 81н «Об утверждении стандарта процесса осуществления полномочия в сфере занятости населения по оказанию государственной услуги по организации профессионального обучения и дополнительного образования безработных граждан, включая обучение в другой местности»;

пункт 1.4 изложить в новой редакции:

«1.4. Материальная поддержка предоставляется центрами занятости в виде компенсации затрат граждан на медицинское освидетельствование перед направлением на профессиональное обучение.»;

- в разделе 2:

пункт 2.1 изложить в новой редакции:

«2.1. Граждане представляют в центры занятости не позднее 10 рабочих дней с даты получения направления на медицинское освидетельствование в медицинское учреждение, выданное центром занятости:

- заявление по форме согласно приложению к настоящему Порядку;
- копию документа, удостоверяющего личность гражданина;
- копию заключения о прохождении медицинского освидетельствования;
- копии документов, подтверждающих расходы гражданина на медицинское освидетельствование (договор на оказание платных услуг с чеком кассового аппарата, квитанции установленного образца, квитанция к приходному кассовому ордеру, чек кассового аппарата с квитанцией к приходному кассовому ордеру).

Копии документов, указанных в абзацах третьем – пятом настоящего пункта, представляются с одновременным представлением оригиналов. В случае представления заверенных в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, копий документов, указанных в абзацах третьем – пятом настоящего пункта, представление оригиналов документов, указанных в абзацах третьем – пятом настоящего пункта, не требуется.»;

в пункте 2.2:

абзац шестой изложить в новой редакции:

«Решение центра занятости оформляется в виде приказа о предоставлении гражданину материальной поддержки или об отказе в предоставлении гражданину материальной поддержки. Центр занятости не позднее одного рабочего дня со дня издания соответствующего приказа направляет гражданину уведомление о принятом решении на адрес электронной почты, указанный в заявлении. В случае принятия решения об отказе в предоставлении материальной поддержки в уведомлении указывается причина отказа.»;

- приложение к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.3. В Порядке и условиях предоставления финансовой поддержки безработным гражданам и гражданам, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, при переезде и безработным гражданам и гражданам, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, и членам их семей при переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости, утвержденном постановлением:

- в пункте 1.1 раздела 1 после слов «О занятости населения в Российской Федерации» дополнить словами «, приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14.10.2022 № 653н «Об утверждении Стандарта деятельности по осуществлению полномочия в сфере занятости населения по оказанию государственной услуги «Содействие безработным гражданам и гражданам, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, в переезде и безработным гражданам и гражданам, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости» и признании утратившим силу приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 апреля 2022 г. № 204н»;

- в разделе 2:

пункт 2.2 изложить в новой редакции:

«2.2. Гражданин при переезде по направлению центра занятости представляет в центр занятости:

- заявление о предоставлении финансовой поддержки в произвольной письменной форме;

- копию документа, удостоверяющего личность гражданина;

- копию трудового договора, заверенную уполномоченным лицом работодателя;

- копии документов, подтверждающих сведения о расходах, связанных с проездом к месту работы и обратно (билеты);

- копии документов, подтверждающих сведения о расходах, связанных с проживанием по месту работы (договор найма жилого помещения и документы, подтверждающие сведения о расходах, связанных с оплатой найма жилого помещения).

Копии документов, указанных в абзацах третьем, пятом, шестом настоящего пункта, представляются с одновременным представлением оригиналов. В случае представления заверенных в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, копий документов, указанных в абзацах третьем, пятом, шестом настоящего пункта, представление оригиналов документов, указанных в абзацах третьем, пятом, шестом настоящего пункта, не требуется.»;

в пункте 2.3:

дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Решение центра занятости оформляется в виде приказа об оказании гражданину финансовой поддержки при переезде или об отказе в оказании гражданину финансовой поддержки при переезде.»;

абзац седьмой изложить в новой редакции:

«Центр занятости не позднее одного рабочего дня со дня издания соответствующего приказа направляет гражданину уведомление о принятом решении. В случае принятия решения об отказе в оказании гражданину финансовой поддержки при переезде в уведомлении указывается причина отказа.»;

в абзаце восьмом слово «четвертом» заменить словом «пятом»;

- в разделе 3:

пункт 3.2 изложить в новой редакции:

«3.2. Гражданин при переселении по направлению центра занятости представляет в центр занятости:

- заявление о предоставлении финансовой поддержки в произвольной письменной форме;

- копию документа, удостоверяющего личность гражданина;

- копию трудового договора, заверенную работодателем;

- копии документов, подтверждающих сведения о расходах, связанных с проездом к месту работы (билеты);

- копии квитанций на провоз имущества.

Копии документов, указанных в абзацах третьем, пятом, шестом настоящего пункта, представляются с одновременным представлением оригиналов. В случае представления заверенных в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, копий документов, указанных в абзацах третьем, пятом, шестом настоящего пункта, представление оригиналов документов, указанных в абзацах третьем, пятом, шестом настоящего пункта, не требуется.»;

в пункте 3.3:

дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Решение центра занятости оформляется в виде приказа об оказании финансовой поддержки при переселении или об отказе в оказании финансовой поддержки при переселении.»;

абзац шестой изложить в новой редакции:

«Центр занятости не позднее одного рабочего дня со дня издания соответствующего приказа направляет гражданину уведомление о принятом решении. В случае принятия решения об отказе в оказании финансовой поддержки гражданину и членам его семьи при переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости в уведомлении указывается причина отказа.»;

в абзаце седьмом слово «четвертом» заменить словом «пятом».

1.4. Порядок и условия предоставления гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными и прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, утвержденный постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

И.о. вице-губернатора – председателя
Правительства Астраханской области



И.В. Горина

Приложение № 1
к постановлению
Правительства
Астраханской области
от 09.11.2023 № 658-П

Приложение
к Порядку

Директору областного государ-
ственного казенного учреждения
«Центр занятости населения»

от _____
(фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии)
проживающего(ей) по адресу:

телефон _____
адрес электронной почты *

Заявление

Прошу оказать материальную поддержку на медицинское освидетель-
ствование по профессии (специальности) _____
в размере _____ рублей _____ копеек.

Реквизиты для перечисления материальной поддержки:

_____.

Копии документов, подтверждающих прохождение медицинского осви-
детельствования и произведенные расходы, прилагаются.

Подпись _____ Дата «__» _____ 202__ г.

* Указывается адрес электронной почты, к которому привязана учетная запись на Едином портале государ-
ственных и муниципальных услуг (функций).



Порядок

и условия предоставления гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными и прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок и условия предоставления гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными и прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (далее – Порядок) разработан в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.91 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», Стандартом деятельности по осуществлению полномочия в сфере занятости населения по оказанию государственной услуги по содействию началу осуществления предпринимательской деятельности безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными и прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.04.2022 № 275н (далее – Стандарт), постановлением Правительства Астраханской области от 03.09.2014 № 355-П «О государственной программе «Содействие занятости

населения Астраханской области» и определяет условия предоставления и размер единовременной финансовой помощи гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными и прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (далее – единовременная финансовая помощь, предпринимательская деятельность).

1.2. Агентство по занятости населения Астраханской области (далее – агентство) является главным распорядителем средств бюджета Астраханской области, предусмотренных на единовременную финансовую помощь гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными и прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости (далее – безработные граждане).

1.3. Единовременная финансовая помощь на организацию предпринимательской деятельности предоставляется безработным гражданам.

1.4. Финансирование расходов, связанных с предоставлением единовременной финансовой помощи, осуществляется за счет средств бюджета Астраханской области в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных агентству.

1.5. Единовременная финансовая помощь предоставляется однократно на безвозмездной основе.

1.6. Единовременная финансовая помощь предоставляется областными государственными казенными учреждениями центрами занятости населения (далее – центры занятости населения).

1.7. Размер единовременной финансовой помощи составляет 100 000 рублей.

1.8. Единовременная финансовая помощь предоставляется на следующие цели:

оплата услуг при подготовке документов для государственной регистрации юридического лица, для государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

оплата государственной пошлины за государственную регистрацию юридического лица, государственную регистрацию физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

оплата государственной пошлины за предоставление лицензий на осуществление видов деятельности, подлежащих лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Астраханской области;

оплата государственной пошлины за государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации;

аренда зданий (помещений), предусмотренных для ведения предпринимательской деятельности;

приобретение основных средств (оборудования), в том числе сельскохозяйственных животных, для ведения предпринимательской деятельности.

1.9. Целевые расходы, на которые направляются средства единовременной финансовой помощи на организацию предпринимательской деятельности, осуществляются безработным гражданином в соответствии с целями, установленными пунктом 1.8 настоящего раздела, и технико-экономическим обоснованием бизнес-плана по выбранному виду экономической деятельности (далее – бизнес-план).

1.10. Основные требования, предъявляемые к структуре и содержанию бизнес-плана, порядок его рассмотрения, критерии оценки, а также порядок работы и формирования состава комиссии (рабочей группы) по рассмотрению бизнес-плана утверждаются нормативным правовым актом агентства.

2. Условия и порядок предоставления единовременной финансовой помощи

2.1. Единовременная финансовая помощь на организацию предпринимательской деятельности предоставляется безработным гражданам при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, а также гражданам, признанным в установленном порядке безработными и прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход.

2.2. Условиями предоставления единовременной финансовой помощи на организацию предпринимательской деятельности являются:

- достижение безработным гражданином 18-летнего возраста;
- регистрация гражданина в центре занятости населения в качестве безработного;
- завершение безработным гражданином профессионального обучения или получение безработным гражданином дополнительного профессионального образования (для лиц, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости);
- получение безработным гражданином в центре занятости населения заключения о предоставлении государственной услуги по содействию началу

осуществления предпринимательской деятельности, содержащего рекомендации о ведении предпринимательской деятельности путем создания юридического лица, государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, крестьянского (фермерского) хозяйства или постановки на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

- согласование бизнес-плана комиссией (рабочей группой) по рассмотрению бизнес-плана (далее – комиссия);

- осуществление государственной регистрации безработного гражданина в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановка на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в срок, установленный абзацем пятым подпункта «б» пункта 42 Стандарта;

- заключение безработным гражданином с центром занятости населения договора о предоставлении единовременной финансовой помощи на организацию предпринимательской деятельности (далее – договор);

- осуществление предпринимательской деятельности безработным гражданином в течение не менее 12 месяцев со дня государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановки на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход.

2.3. Для получения единовременной финансовой помощи на организацию предпринимательской деятельности безработный гражданин представляет в центр занятости населения путем личного посещения заявление об оказании единовременной финансовой помощи (далее – заявление), составленное в произвольной письменной форме, с указанием реквизитов открытого в кредитной организации счета, на который будет перечислена единовременная финансовая помощь, с предъявлением документа, удостоверяющего его личность.

Безработными гражданами, прошедшими профессиональное обучение или получившими дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, представляются копии документов, подтверждающих завершение обучения или получения дополнительного профессионального образования, с предъявлением оригиналов.

2.4. Центр занятости населения регистрирует заявление и документы, которые представлены безработным гражданином в соответствии с пунктом 2.3 настоящего раздела, в день их подачи в журнале входящей корреспонденции.

Центр занятости населения в день подачи гражданином заявления вносит соответствующую информацию на Единую цифровую платформу в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (далее – единая цифровая платформа).

Центр занятости населения в день подачи безработным гражданином заявления подтверждает подачу заявления путем направления безработному гражданину соответствующего уведомления посредством единой цифровой

платформы.

2.5. Центр занятости населения не позднее пяти рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, которые представлены безработным гражданином в соответствии с пунктом 2.3 настоящего раздела, проверяет:

- сведения о государственной регистрации безработного гражданина в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

- соблюдение безработным гражданином условий, установленных абзацами вторым – шестым пункта 2.2, пунктом 2.3 настоящего раздела, в том числе путем рассмотрения представленного гражданином заявления и прилагаемых к нему документов.

2.6. Основаниями для отказа в оказании единовременной финансовой помощи на организацию предпринимательской деятельности являются:

- несоблюдение безработным гражданином условий, установленных абзацами вторым – седьмым пункта 2.2 настоящего Порядка;

- недостоверность представленных безработным гражданином сведений;

- непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.3 настоящего раздела;

- ранее предоставление за счет средств бюджета Астраханской области единовременной финансовой помощи.

2.7. Решение об оказании единовременной финансовой помощи на организацию предпринимательской деятельности или об отказе в оказании единовременной финансовой помощи на организацию предпринимательской деятельности принимается центром занятости населения в форме приказа в течение 10 рабочих дней со дня подачи безработным гражданином заявления и документов в соответствии с пунктом 2.3 настоящего раздела.

2.8. Центр занятости населения не позднее одного рабочего дня со дня издания приказа, указанного в пункте 2.7 настоящего раздела, направляет безработному гражданину с использованием единой цифровой платформы уведомление об оказании единовременной финансовой помощи на организацию предпринимательской деятельности или об отказе в оказании единовременной финансовой помощи на организацию предпринимательской деятельности (с указанием причин отказа).

2.9. В случае устранения оснований для отказа в оказании единовременной финансовой помощи на организацию предпринимательской деятельности, указанных в абзацах втором – четвертом пункта 2.6 настоящего раздела, безработные граждане вправе повторно обратиться в центр занятости населения за предоставлением единовременной финансовой помощи на организацию предпринимательской деятельности, в порядке, установленном настоящим разделом.

2.10. Центр занятости населения не позднее одного рабочего дня со дня издания приказа об оказании безработному гражданину единовременной фи-

нансовой помощи:

- формирует проект договора;
- согласовывает по указанному в заявлении номеру телефона с безработным гражданином дату и время посещения центра занятости населения для заключения договора, вносит соответствующие сведения на единую цифровую платформу;
- направляет безработному гражданину с использованием единой цифровой платформы уведомление, содержащее информацию о дате и времени посещения центра занятости населения для заключения договора.

2.11. Форма договора утверждается правовым актом агентства.

2.12. Центр занятости населения в день явки безработного гражданина в центр занятости населения в соответствии с датой и временем, которые указаны в уведомлении, указанном в абзаце четвертом пункта 2.10 настоящего раздела, заключает с безработным гражданином договор.

При неявке безработного гражданина в центр занятости населения для заключения договора в указанную дату и время центр занятости населения назначает дату и время повторной личной явки безработного гражданина в центр занятости населения, направляет безработному гражданину соответствующее уведомление с использованием единой цифровой платформы.

Центр занятости населения назначает безработному гражданину не более двух повторных личных явок в центр занятости населения в течение 15 календарных дней с даты первоначально назначенной личной явки безработного гражданина.

В случае отказа безработного гражданина от заключения договора с центром занятости населения при личной явке центр занятости населения не позднее одного рабочего дня со дня явки безработного гражданина в центр занятости населения принимает решение об отмене приказа центра занятости населения об оказании безработному гражданину единовременной финансовой помощи.

Решение, указанное в абзаце четвертом настоящего пункта, принимается в форме приказа центра занятости населения.

Центр занятости населения в срок не позднее следующего рабочего дня со дня принятия решения, указанного в абзаце четвертом настоящего пункта, направляет безработному гражданину соответствующее уведомление посредством единой цифровой платформы.

В случае неявки гражданина в центр занятости населения для заключения договора в назначенные центром занятости населения даты в течение 15 календарных дней с даты первоначально назначенной личной явки безработного гражданина центр занятости населения фиксирует на единой цифровой платформе сведения о неявке безработного гражданина и не позднее одного рабочего дня со дня второй повторной неявки безработного гражданина принимает решение об отмене приказа центра занятости населения об оказании безработному гражданину единовременной финансовой помощи.

Решение, указанное в абзаце седьмом настоящего пункта, принимается в форме приказа центра занятости населения.

Центр занятости населения в срок не позднее следующего рабочего дня со дня принятия решения, указанного в абзаце седьмом настоящего пункта, направляет безработному гражданину соответствующее уведомление с использованием единой цифровой платформы.

2.13. Центр занятости населения в течение 15 рабочих дней со дня заключения договора перечисляет на лицевой (расчетный) счет безработного гражданина, указанный в заявлении, средства единовременной финансовой помощи на организацию предпринимательской деятельности в соответствии с условиями договора.

Центр занятости населения в срок не позднее следующего рабочего дня со дня перечисления единовременной финансовой помощи безработному гражданину направляет ему уведомление, в том числе содержащее информацию о порядке дальнейшего взаимодействия безработного гражданина с центром занятости населения в соответствии с условиями договора, с использованием единой цифровой платформы.

2.14. Единовременная финансовая помощь на организацию предпринимательской деятельности, перечисленная безработному гражданину, носит целевой характер и может быть использована только на цели, установленные настоящим Порядком и договором.

2.15. Безработный гражданин – получатель единовременной финансовой помощи (далее – получатель) представляет в центр занятости населения:

- в течение 90 рабочих дней со дня получения единовременной финансовой помощи – документы, предусмотренные договором и настоящим Порядком, подтверждающие целевое расходование единовременной финансовой помощи в соответствии с бизнес-планом (кассовые, товарные чеки, счета, счета-фактуры, платежные поручения, договоры о выполнении работ, оказании услуг, договоры купли-продажи, аренды, товарно-транспортные накладные, акты приема-передачи выполненных работ (оказанных услуг);

- в течение 10 рабочих дней со дня истечения одного года со дня получения единовременной финансовой помощи – отчеты о реализации бизнес-плана в произвольной письменной форме.

2.16. Центр занятости населения в день представления получателем документов, указанных в пункте 2.15 настоящего раздела, подтверждает их получение путем направления получателю соответствующего уведомления с использованием единой цифровой платформы.

2.17. Центр занятости населения не позднее пяти рабочих дней со дня представления получателем документов, указанных в пункте 2.15 настоящего раздела:

- осуществляет проверку полноты представленных в соответствии с пунктом 2.15 настоящего раздела, а также договором документов;

- проверяет представленные документы на предмет соответствия произведенных получателем затрат целям предоставления единовременной финансовой помощи в соответствии с настоящим Порядком и договором;

- вносит на единую цифровую платформу сведения на основании представленных документов;

- фиксирует на единой цифровой платформе перечень подтвержденных затрат.

2.18. Центр занятости населения в срок не позднее следующего дня по истечении каждого трехмесячного периода в течение 12 месяцев со дня государственной регистрации получателя в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход запрашивает информацию об осуществлении гражданином предпринимательской деятельности на основании межведомственных запросов, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

3. Случаи и условия возврата единовременной финансовой помощи

3.1. Единовременная финансовая помощь подлежит возврату в бюджет Астраханской области в случае нарушения получателем условий предоставления единовременной финансовой помощи на организацию предпринимательской деятельности и нецелевого использования средств единовременной финансовой помощи на организацию предпринимательской деятельности в объеме нарушений, выявленных по результатам проверок, осуществленных центром занятости населения в соответствии с пунктами 2.17, 2.18 раздела 2 настоящего Порядка.

3.2. Центр занятости населения в течение 10 календарных дней со дня выявления оснований для возврата единовременной финансовой помощи на организацию предпринимательской деятельности, установленных пунктом 3.1 настоящего раздела, направляет получателю требование о возврате средств единовременной финансовой помощи на организацию предпринимательской деятельности (далее – требование) с указанием объема средств, подлежащих возврату.

3.3. Получатель возвращает в бюджет Астраханской области средства единовременной финансовой помощи на организацию предпринимательской деятельности в объеме, указанном в требовании, в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования.

3.4. В случае невыполнения в срок, установленный пунктом 3.3 настоящего раздела, требования взыскание средств единовременной финансовой помощи на организацию предпринимательской деятельности осуществляется центром занятости населения в судебном порядке.

