



## ПРАВИТЕЛЬСТВО АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.07.2023

№ 383-П

О внесении изменений в постановление Правительства Астраханской области от 20.03.2007 № 86-П

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 15.11.97 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния», Законом Астраханской области от 19.04.2006 № 7/2006-ОЗ «О порядке управления и распоряжения собственностью Астраханской области»

Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 20.03.2007 № 86-П «О Порядке предоставления гражданам социальных выплат на приобретение (строительство) жилых помещений за счет средств бюджета Астраханской области» следующие изменения:

в Порядке предоставления гражданам социальных выплат на приобретение (строительство) жилых помещений за счет средств бюджета Астраханской области, утвержденном постановлением:

- в абзаце шестом пункта 1.2 раздела 1 слова «государственной власти» исключить;

- пункт 2.6 раздела 2 изложить в новой редакции:

«2.6. Для получения социальной выплаты граждане, указанные в разделе 1 настоящего Порядка, или лица, уполномоченные ими на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – представитель гражданина), представляют в органы местного самоуправления:

- заявление на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилых помещений за счет средств бюджета Астраханской области, составленное по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

- копию документа, удостоверяющего личность гражданина;

- копии документа, удостоверяющего личность представителя гражданина, и документа, подтверждающего его полномочия (в случае подачи документов представителем гражданина);

- копию документа, подтверждающего право пользования жилым поме-

щением, занимаемым гражданином и членами его семьи (договор, ордер, решение о предоставлении жилого помещения);

- копии свидетельства о заключении брака, свидетельства о рождении, свидетельства о расторжении брака, свидетельства о смерти второго родителя (в случае если указанные свидетельства выданы компетентными органами иностранного государства – их нотариально удостоверенный перевод на русский язык), решения суда о признании гражданина членом семьи гражданина, претендующего на получение социальной выплаты, решения суда об усыновлении (удочерении), решения суда об объявлении второго родителя безвестно отсутствующим;

- копию трудовой книжки за периоды работы до 1 января 2020 года (в случае если сведения о трудовой деятельности за периоды работы до 1 января 2020 года, записи о которых содержатся в трудовой книжке, не включены в информационные ресурсы Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации) – для категорий граждан, установленных абзацами третьим, пятым, шестым пункта 1.2 раздела 1 настоящего Порядка.

Копии документов, указанных в абзацах четвертом – седьмом настоящего пункта, заверяются в установленном законодательством Российской Федерации порядке либо представляются с одновременным предъявлением их оригиналов. В случае представления нотариально не заверенных копий документов должностное лицо органа местного самоуправления, ответственное за прием и регистрацию документов, сверяет копии документов с оригиналами и самостоятельно их заверяет.

Органы местного самоуправления направляют межведомственные запросы в уполномоченные органы государственной власти, органы местного самоуправления и иные организации, в распоряжении которых находятся соответствующие документы, о представлении:

- справки о наличии или отсутствии жилых помещений на праве собственности, представляемой на гражданина и на каждого члена его семьи;

- выписки о принятии гражданина на учет в качестве нуждающегося в улучшении жилищных условий с указанием оснований постановки на учет;

- документов о регистрации в жилом помещении граждан по месту жительства;

- копии выписки из технического паспорта с поэтажным планом (при наличии) и экспликацией;

- копии документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

- сведений о награждении граждан из числа лиц, указанных в абзаце втором пункта 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, орденом «За заслуги перед Астраханской областью» и (или) медалью ордена «За заслуги перед Астраханской областью»;

- информации о трудовой деятельности и трудовом стаже гражданина, подтверждающей общую продолжительность стажа работы гражданина, предусмотренного абзацами третьим, пятым, шестым пункта 1.2 раздела 1 настоящего Порядка;

- документов, подтверждающих родственные отношения гражданина и членов его семьи (сведений о смерти, заключении брака, рождении, усыновлении (удочерении) (в случае если государственная регистрация смерти, заключения брака, рождения, усыновления (удочерения) произведена на территории Российской Федерации).

Гражданин либо представитель гражданина вправе представить документы, указанные в абзацах десятом, двенадцатом – семнадцатом настоящего пункта, по собственной инициативе.

На каждого гражданина заводится учетное дело, которое содержит все документы, являющиеся основанием для получения социальной выплаты.»;

- в разделе 3:

в абзаце десятом пункта 3.1 слова МО «Город Астрахань» заменить словами «муниципальном образовании «Городской округ город Астрахань»;

в абзаце втором пункта 3.4 слова «исполнительному органу государственной власти Астраханской области, управляющему государственной» заменить словами «исполнительному органу Астраханской области, управляющему».

2. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Вице-губернатор – председатель  
Правительства Астраханской области



О.А. Князев