



ПРАВИТЕЛЬСТВО АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.06.2023

№ 346-П

О внесении изменения в постановление Правительства Астраханской области от 12.12.2014 № 571-П

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 12.12.2014 № 571-П «О Порядке и размере выплаты компенсации поставщику или поставщикам социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Астраханской области, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа), предоставившим гражданину социальные услуги, предусмотренные индивидуальной программой предоставления социальных услуг» изменение, изложив Порядок и размер выплаты компенсации поставщику или поставщикам социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Астраханской области, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа), предоставившим гражданину социальные услуги, предусмотренные индивидуальной программой предоставления социальных услуг, утвержденные постановлением, в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Вице-губернатор – председатель
Правительства Астраханской области



О.А. Князев

Ш - 048317

Порядок и размер выплаты компенсации поставщику или поставщикам социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Астраханской области, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа), предоставившим гражданину социальные услуги, предусмотренные индивидуальной программой предоставления социальных услуг

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок и размер выплаты компенсации поставщику или поставщикам социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Астраханской области, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа), предоставившим гражданину социальные услуги, предусмотренные индивидуальной программой предоставления социальных услуг (далее – Порядок), разработаны в соответствии со статьями 78, 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Законом Астраханской области от 10.12.2014 № 80/2014-ОЗ «Об отдельных вопросах правового регулирования отношений в сфере социального обслуживания граждан в Астраханской области» и определяют размер и порядок выплаты за счет средств бюджета Астраханской области компенсации юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, являющимся поставщиками социальных услуг, включенным в реестр поставщиков социальных услуг Астраханской области, но не участвующим в выполнении государственного задания (заказа), предоставившим гражданину социальные услуги, предусмотренные индивидуальной программой предоставления социальных услуг (далее – поставщик социальных услуг, социальные услуги), в форме субсидии с целью финансового возмещения затрат, связанных с предоставлением гражданину социальных услуг (далее – субсидия).

1.2. Используемые в настоящем Порядке термины применяются в значении, используемом в Федеральном законе.

1.3. Главным распорядителем средств бюджета Астраханской области на выплату субсидии является министерство социального развития и труда Астраханской области (далее – министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год.

1.4. Субсидия предоставляется министерством по результатам отбора на предоставление субсидии на финансовое возмещение затрат, связанных с предоставлением гражданину социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг, путем запроса предложений поставщиков социальных услуг (далее – отбор, участник отбора) исходя из соответствия участника отбора категориям получателей субсидии, установленным пунктом 1.1 настоящего раздела, и критерию отбора, установленному абзацем вторым настоящего пункта.

Критерием отбора является соответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.2 раздела 2 настоящего Порядка.

1.5. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Астраханской области о бюджете Астраханской области (закона Астраханской области о внесении изменений в закон Астраханской области о бюджете Астраханской области).

2. Порядок проведения отбора

2.1. Для проведения отбора министерство ежегодно не позднее чем за 10 дней до дня начала подачи предложений участников отбора обеспечивает размещение на едином портале и на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт министерства) объявления о проведении отбора с указанием:

- сроков проведения отбора;
- даты начала подачи или окончания приема предложений, которая не может быть ранее 10-го дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- наименования, местонахождения, почтового адреса, адреса электронной почты министерства;
- результата предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.5 раздела 3 настоящего Порядка;
- доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателя официального сайта министерства, на котором обеспечивается проведение отбора;
- категорий получателей субсидии, установленных пунктом 1.1 раздела 1 настоящего Порядка;
- требований к участникам отбора, установленных пунктом 2.2 настоя-

щего раздела, и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

- порядка подачи предложений участников отбора и требований, предъявляемых к их форме и содержанию, в соответствии с пунктами 2.3–2.5 настоящего раздела;

- порядка отзыва предложений участников отбора, порядка их возврата, определяющего в том числе основания для возврата, порядка внесения изменений в предложения участников отбора;

- правил рассмотрения и оценки предложений участников отбора в соответствии с пунктами 2.5–2.9 настоящего раздела;

- порядка представления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого представления;

- срока, в течение которого победители отбора должны заключить с министерством соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Астраханской области (далее – соглашение о предоставлении субсидии);

- условий признания победителей отбора уклонившимися от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

- даты размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте министерства.

2.2. Участник отбора на дату подачи предложения должен соответствовать следующим требованиям:

- не являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

- не являться получателем средств из бюджета Астраханской области на основании иных нормативных правовых актов Астраханской области на цель, указанную в пункте 1.1 раздела 1 настоящего Порядка.

Требование об отсутствии у участника отбора просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Астраханской областью, установленное пунктом 17 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при предоставлении субсидии не применяется.

2.3. Для участия в отборе участник отбора в сроки, установленные в объявлении о проведении отбора, представляет в министерство предложение для участия в отборе на предоставление субсидии на финансовое возмещение затрат, связанных с предоставлением гражданину социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг (далее – предложение).

Предложение включает в себя:

- заявление для участия в отборе на предоставление субсидии на финансовое возмещение затрат, связанных с предоставлением гражданину социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг, составленное по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

- копии документов, перечень которых установлен постановлением Правительства Астраханской области от 12.12.2014 № 572-П «О Порядке предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Астраханской области» для расчета в соответствии с Правилами определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2014 № 1075, среднедушевого дохода гражданина, которому предоставлена социальная услуга, на дату обращения указанного гражданина к поставщику социальных услуг за предоставлением социальных услуг (в случаях если участник отбора обращается за получением субсидии на финансовое возмещение затрат, связанных с предоставлением социальных услуг гражданину, чей среднедушевой доход на дату обращения за предоставлением социальных услуг ниже или равен предельной величине среднедушевого дохода, установленной частью 5 статьи 31 Федерального закона, или которому социальные услуги предоставлены за плату, размер которой рассчитан в соответствии с абзацами вторым, третьим подпункта 1.1 пункта 1 постановления Правительства Астраханской области от 31.10.2014 № 481-П «О размере платы за предоставление социальных услуг гражданам и порядке ее взимания в Астраханской области»);

- справку о затратах поставщика социальных услуг, связанных с предоставлением гражданину социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

- копии договоров о предоставлении социальных услуг, заключенных в соответствии с Федеральным законом, а также актов сдачи-приемки оказанных социальных услуг;

- копии документов, подтверждающих оплату социальных услуг гражданином, которому предоставлены социальные услуги (в случае предоставления социальных услуг за частичную плату).

Копии документов, указанных в абзацах шестом, седьмом настоящего пункта, представляются вместе с оригиналами для проверки представленных копий на соответствие оригиналам либо заверенные в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Участник отбора имеет право отозвать предложение до даты окончания срока приема предложений на участие в отборе, установленной в объявлении о проведении отбора. Уведомление об отзыве предложения составляется в произвольной письменной форме, подписывается уполномоченным лицом участника отбора и направляется в министерство.

Министерство в день поступления уведомления об отзыве предложения регистрирует его и в течение 10 рабочих дней со дня его регистрации возвращает предложение участнику отбора, подавшему письменное

уведомление об отзыве предложения.

Участник отбора имеет право внести в предложение изменения до даты окончания срока приема предложений, установленной в объявлении о проведении отбора. Изменение предложения осуществляется путем внесения изменений в предложение (и) или дополнения документов, входящих в состав предложения. В целях изменений предложения участник отбора представляет в министерство письменное уведомление об изменении предложения с приложением предложения с учетом внесенных изменений и (или) дополнительных документов, которые участник отбора считает необходимым включить в состав предложения, а также описи представленных документов. Документы, представляемые в министерство участником отбора в целях внесения изменений в предложение, должны отвечать требованиям, установленным настоящим пунктом, пунктом 2.4 настоящего раздела.

Участник отбора не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи предложений вправе обратиться в министерство с письменным заявлением о разъяснении положений объявления о проведении отбора. Министерство в день поступления заявления о разъяснении положений объявления о проведении отбора регистрирует его и в течение двух рабочих дней со дня его регистрации направляет письменные разъяснения участнику отбора, подавшему заявление о разъяснении положений объявления о проведении отбора.

2.4. Документы, указанные в пункте 2.3 настоящего раздела, представляются на бумажном носителе, копии документов, указанные в абзаце четвертом пункта 2.3 настоящего раздела, заверяются подписью уполномоченного лица участника отбора и печатью участника отбора (при ее наличии).

Документы должны быть сброшюрованы или прошиты и пронумерованы.

2.5. Министерство в день поступления документов, указанных в абзацах втором – седьмом пункта 2.3 настоящего раздела (далее – документы), регистрирует их и в течение трех рабочих дней со дня регистрации запрашивает сведения, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц или едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, посредством использования единой системы межведомственного электронного взаимодействия либо интернет-сервиса, размещенного на сайте Федеральной налоговой службы (далее – запрос).

Участник отбора вправе представить документы по собственной инициативе, при этом документы должны быть получены заявителем не ранее чем за 10 дней до дня обращения для участия в отборе.

В случае представления участником отбора документа, содержащего сведения, указанные в абзаце первом настоящего пункта, по собственной инициативе на бумажном носителе указанный документ должен быть прошит (если он состоит из двух и более листов), заверен подписью уполномоченного лица участника отбора и печатью (при наличии) участника отбора.

2.6. Министерство в течение шести рабочих дней со дня регистрации документов передает их с приложением документов, полученных в результате запроса, в комиссию по рассмотрению и оценке предложений участников отбора, созданную при министерстве (далее – комиссия), для рассмотрения и оценки предложений участников отбора.

Состав комиссии и порядок ее работы утверждаются правовым актом министерства.

2.7. Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема предложений участников отбора, установленного объявлением о проведении отбора, рассматривает их и принимает решение о соответствии предложения участника отбора установленным в объявлении о проведении отбора требованиям либо об отклонении предложения участника отбора, которое оформляется протоколом заседания комиссии.

В случае принятия комиссией решения о соответствии предложения участника отбора установленным в объявлении о проведении отбора требованиям комиссия в течение срока, установленного абзацем первым настоящего пункта, осуществляет расчет размера субсидии в соответствии с пунктом 3.1 раздела 3 настоящего Порядка, результаты которого фиксируются в протоколе заседания комиссии, и передает протокол заседания комиссии в министерство.

Решение о наличии оснований для отклонения предложения участника отбора принимается комиссией при наличии оснований для отклонения предложения участника отбора, установленных пунктом 2.8 настоящего раздела.

В случае принятия решения о наличии оснований для отклонения предложения участника отбора комиссия в течение срока, установленного абзацем первым настоящего пункта, фиксирует выявленные основания для отклонения предложения участника отбора в протоколе заседания комиссии и передает протокол заседания комиссии в министерство.

Участник (участники) отбора, предложение (предложения) которого (которых) признано (признаны) комиссией соответствующим (соответствующими) установленным в объявлении о проведении отбора требованиям, признается (признаются) победителем (победителями) отбора.

2.8. Основаниями для отклонения предложения участника отбора являются:

- несоответствие участника отбора категориям получателей субсидии, установленным пунктом 1.1 раздела 1 настоящего Порядка;
- несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего раздела;
- представление участником отбора неполного пакета документов;
- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о местонахождении и адресе юридического лица;
- подача участником отбора предложения после даты и (или) времени, которые определены для подачи предложений;
- несоответствие представленных участником отбора документов тре-

бованиям, установленным пунктами 2.3, 2.4 настоящего раздела;

- несоответствие затрат участника отбора цели предоставления субсидии, установленной пунктом 1.1 раздела 1 настоящего Порядка;

- предоставление ранее субсидии участнику отбора в случае, определенном абзацем седьмым пункта 3.1 раздела 3 настоящего Порядка.

2.9. Министерство в течение двух рабочих дней со дня, следующего за днем определения победителя (победителей), обеспечивает размещение на едином портале и на официальном сайте министерства информации о результатах отбора, включающей следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения предложений;

- информация об участниках отбора, предложения которых были рассмотрены;

- информация об участниках отбора, предложения которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым такие предложения не соответствуют;

- наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой ему субсидии.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Выплата субсидии производится в следующих размерах:

- за предоставление гражданину социальных услуг бесплатно – в размере 100% затрат на предоставленные социальные услуги по утвержденным Правительством Астраханской области тарифам на аналогичные социальные услуги в соответствующей форме социального обслуживания, предоставляемые государственными организациями социального обслуживания Астраханской области, расположенными на территории того же муниципального района (городского округа) Астраханской области, в котором были предоставлены социальные услуги;

- за предоставление гражданину социальных услуг за плату – в размере затрат на предоставленные социальные услуги по утвержденным Правительством Астраханской области тарифам на аналогичные социальные услуги в соответствующей форме социального обслуживания, предоставляемые государственными организациями социального обслуживания Астраханской области, расположенными на территории того же муниципального района (городского округа) Астраханской области, в котором были предоставлены социальные услуги, за вычетом суммы платы за предоставленные социальные услуги, полученной от гражданина.

В случае наличия на территории муниципального района (городского округа) Астраханской области, в котором были предоставлены социальные услуги, двух и более государственных организаций социального обслуживания Астраханской области, предоставляющих в соответствующей участнику отбора форме социального обслуживания социальные услуги, аналогичные

социальным услугам, предоставленным гражданам участником отбора, размер субсидии рассчитывается по тарифам на социальные услуги государственной организации социального обслуживания Астраханской области, расположенной на наименьшем расстоянии от участника отбора и соответствующей аналогичному с участником отбора типу организации согласно номенклатуре организаций социального обслуживания в Астраханской области, утвержденной распоряжением Правительства Астраханской области от 31.10.2014 № 460-Пр.

В случае отсутствия на территории муниципального района (городского округа) Астраханской области, в котором были предоставлены социальные услуги, государственных организаций социального обслуживания Астраханской области, предоставляющих в соответствующей участнику отбора форме социального обслуживания социальные услуги, аналогичные социальным услугам, предоставленным гражданам участником отбора, размер субсидии рассчитывается по тарифам на социальные услуги государственной организации социального обслуживания Астраханской области, расположенной на территории иного муниципального района (городского округа) на наименьшем расстоянии от участника отбора и соответствующей аналогичному с участником отбора типу организации согласно номенклатуре организаций социального обслуживания в Астраханской области, утвержденной распоряжением Правительства Астраханской области от 31.10.2014 № 460-Пр.

Для целей настоящего Порядка под наименьшим расстоянием от участника отбора до государственной организации социального обслуживания Астраханской области понимается минимальное расстояние, измеряемое по прямой линии без учета искусственных и естественных преград от места фактического предоставления социальных услуг участником отбора до места фактического предоставления социальных услуг государственной организацией социального обслуживания Астраханской области посредством карты «Астраханская область», утвержденной Законом Астраханской области от 12.04.2004 № 21/2004-ОЗ «Об утверждении описания границы Астраханской области».

При расчете размера субсидии не учитываются расходы участника отбора, связанные с предоставлением социальных услуг в отношении граждан, по которым министерством ранее участнику отбора была предоставлена субсидия за те же предоставленные гражданину социальные услуги в том же периоде.

3.2. Министерство на основании протокола заседания комиссии в течение трех рабочих дней со дня принятия комиссией решения о соответствии предложения участника отбора установленным в объявлении о проведении отбора требованиям либо об отклонении предложения участника отбора принимает в форме правового акта соответственно решение о предоставлении субсидии и о заключении с победителем (победителями) отбора (далее – получатель субсидии) соглашения о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии и письменно уведомляет о принятом решении

участника отбора.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии уведомление должно содержать обоснование причин отказа.

3.3. При условии принятия министерством решения о предоставлении субсидии министерство одновременно с письменным уведомлением направляет получателю субсидии проект соглашения о предоставлении субсидии, а в письменном уведомлении указывает на необходимость подписания его и представления в министерство в течение трех рабочих дней со дня получения проекта соглашения о предоставлении субсидии подписанного соглашения о предоставлении субсидии.

Обязательным условием предоставления субсидии, включаемым в соглашение о предоставлении субсидии, является согласие получателя субсидии на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Астраханской области проверок, предусмотренных пунктом 5.1 раздела 5 настоящего Порядка.

В соглашение о предоставлении субсидии включается условие о согласовании новых условий соглашения о предоставлении субсидии или о расторжении соглашения о предоставлении субсидии при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, установленных пунктом 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении субсидии.

Дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии, в том числе дополнительное соглашение о его расторжении, заключается в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Астраханской области.

Непредставление получателем субсидии подписанного соглашения о предоставлении субсидии в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта, за исключением случаев, когда невозможность своевременного представления соглашения о предоставлении субсидии вызвана действием обстоятельств непреодолимой силы или действиями (бездействием) министерства, признается отказом получателя субсидии от получения субсидии, в этом случае министерством в течение трех рабочих дней со дня истечения срока, установленного абзацем первым настоящего пункта, принимается решение об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется правовым актом министерства.

О принятом решении министерство в течение двух рабочих дней со дня его принятия уведомляет получателя субсидии в письменной форме с указанием основания, послужившего причиной отказа.

3.4. Субсидия перечисляется министерством на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия министерством решения о предоставлении субсидии.

3.5. Результатом предоставления субсидии является количество соци-

альных услуг, предоставленных участником отбора в период, за который предоставляется субсидия.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении о предоставлении субсидии.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатель субсидии в срок, не превышающий 14 рабочих дней со дня перечисления субсидии, представляет в министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной министерством финансов Астраханской области.

4.2. Министерство вправе установить в соглашении о предоставлении субсидии сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением порядка и условий предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

5.1 Проверки соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, осуществляются министерством в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством Астраханской области, проверки получателя субсидии органами государственного финансового контроля Астраханской области осуществляются в соответствии со статьями 268¹, 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Получатели субсидии обязаны по запросу министерства и (или) органов государственного финансового контроля Астраханской области направлять (представлять) документы и информацию, которые необходимы для осуществления проверок, установленных пунктом 5.1 настоящего раздела, в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса.

5.3. Получатели субсидии несут ответственность за достоверность представленных документов (информации), соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидии.

5.4. В случае установления министерством фактов нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком (далее – факты), или получения от органа государственного финансового контроля Астраханской области информации о фактах, а также в случае недостижения значения результата предоставления субсидии министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления указанных нарушений (поступления информации о фактах) направляет получателю субсидии требование об обеспечении возврата субсидии в бюджет Астраханской области.

В случае нарушения получателем субсидии условий предоставления

субсидии, установленных настоящим Порядком, в том числе указания в документах получателя субсидии недостоверных сведений, а также в случае недостижения значения результата предоставления субсидии возврат субсидии осуществляется в полном объеме.

5.5. Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в течение 14 рабочих дней со дня получения требования об обеспечении возврата субсидии в бюджет Астраханской области.

5.6. В случае отказа получателя субсидии добровольно вернуть субсидию ее возврат в бюджет Астраханской области осуществляется министерством в судебном порядке.

Приложение № 1
к Порядку

В министерство социального
развития и труда
Астраханской области

от _____
(полное наименование, местонахождение)

ние (адрес), Ф.И.О. (последнее – при нали-

чий) руководителя – для юридического лица

или Ф.И.О. (последнее – при наличии) инди-
видуального предпринимателя)

Заявление

для участия в отборе на предоставление субсидии на финансовое возмещение затрат, связанных с предоставлением гражданину социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг

В соответствии с Порядком и размером выплаты компенсации поставщику или поставщикам социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Астраханской области, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа), предоставившим гражданину социальные услуги, предусмотренные индивидуальной программой предоставления социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Астраханской области от 12.12.2014 № 571-П (далее – Порядок), прошу включить в число участников отбора на предоставление субсидии на финансовое возмещение затрат, связанных с предоставлением гражданину социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг (далее – субсидия).

Подтверждаю, что на дату подачи настоящего предложения:

- не являюсь иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

- не являюсь получателем средств из бюджета Астраханской области на основании иных нормативных правовых актов Астраханской области на цель, указанную в пункте 1.1 раздела 1 Порядка.

Прошу перечислить причитающуюся мне сумму субсидии на счет:

_____.
(указывается номер расчетного или корреспондентского счета, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях)

Сообщаю реквизиты для перечисления субсидии:

Наименование участника отбора _____;

ИНН _____;

Банк _____;

БИК _____;

ОКМО _____.

Даю согласие на осуществление проверок достоверности сведений и документов, представленных мной в целях предоставления субсидии, а также на осуществление министерством социального развития и труда Астраханской области и органами государственного финансового контроля Астраханской области проверок, установленных пунктом 5.1 раздела 5 Порядка. Настоящее согласие действует со дня подписания настоящего заявления.

Гарантирую, что информация (сведения), изложенная в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, достоверна, полна, актуальна и оформлена надлежащим образом.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие министерству социального развития и труда Астраханской области на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями, представленными мной в целях получения субсидии. Настоящее согласие действует со дня подписания настоящего заявления.

Согласен(а) на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации обо мне, о моем предложении, иной информации, связанной с соответствующим отбором.

Уведомление о решении, принятом по результатам рассмотрения настоящего предложения, прошу направить:

_____.
(почтой (указывается почтовый адрес), по электронной почте (указывается адрес электронной почты) либо вручить лично)

Приложение:

1. _____ на _____ л.
В _____ экз.

2. _____ на _____ л.
В _____ экз.

(Ф.И.О. (последнее – при наличии),
подпись) М.П. (при наличии)

« _____ » _____ 20 ____ г.
(дата составления заявления)

Приложение № 2
к Порядку

Справка

о затратах поставщика социальных услуг, связанных с предоставлением гражданину социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг

за _____ на получателя социальных услуг _____
(указать период (месяц, квартал, год) (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) гражданина)

№ п/п	Наименование социальной услуги, предусмотренной индивидуальной программой предоставления социальных услуг (далее – социальная услуга), предоставленной гражданину	Реквизиты индивидуальной программы предоставления социальных услуг	Тарифы государственной организации социального обслуживания Астраханской области на социальные услуги в соответствующей поставщику социальных услуг форме социального обслуживания (руб.)	Объем социальных услуг, предоставленных гражданину (ед.)	Размер среднего душевого дохода гражданина на дату обращения гражданина к поставщику социальных услуг за предоставлением социальных услуг <*> (руб.)	Объем затрат на предоставленные социальные услуги (руб.)	Сумма платы за предоставленные социальные услуги, полученная от гражданина, в случае предоставления социальных услуг за плату (руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8
	Итого						

Руководитель поставщика социальных услуг _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

<*> В случаях если поставщик социальных услуг обращается за получением субсидии на финансовое возмещение за-

трат, связанных с предоставлением социальных услуг гражданину, чей среднедушевой доход на дату обращения за предоставлением социальных услуг ниже или равен предельной величине среднедушевого дохода, установленной частью 5 статьи 31 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», или которому социальные услуги предоставлены за плату, размер которой рассчитан в соответствии с абзацами вторым, третьим подпункта 1.1 пункта 1 постановления Правительства Астраханской области от 31.10.2014 № 481-П «О размере платы за предоставление социальных услуг гражданам и порядке ее взимания в Астраханской области».

