



ДУМА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ШЕСТОГО СОЗЫВА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.08.2021 № 354/11

г. Астрахань

**О Порядке организации и требованиях к проведению экспериментов,  
направленных на развитие государственной гражданской службы  
Астраханской области, в Думе Астраханской области**

В соответствии с частью 6 статьи 66 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и частью 3 статьи 19<sup>1</sup> Закона Астраханской области от 9 сентября 2005 г. № 48/2005-ОЗ «О государственной гражданской службе Астраханской области» Дума Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок организации и требования к проведению экспериментов, направленных на развитие государственной гражданской службы Астраханской области, в Думе Астраханской области (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Думы  
Астраханской области



И.А. Мартынов

**Порядок организации и требования  
к проведению экспериментов, направленных на развитие  
государственной гражданской службы Астраханской области,  
в Думе Астраханской области**

1. Настоящие Порядок организации и требования к проведению экспериментов, направленных на развитие государственной гражданской службы Астраханской области, в Думе Астраханской области (далее – Порядок) разработаны в соответствии с частью 6 статьи 66 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и частью 3 статьи 19<sup>1</sup> Закона Астраханской области от 9 сентября 2005 г. № 48/2005-ОЗ «О государственной гражданской службе Астраханской области» и определяют порядок организации экспериментов по применению новых подходов к организации государственной гражданской службы Астраханской области (далее – гражданская служба) и обеспечению деятельности государственных гражданских служащих Астраханской области, замещающих должности государственной гражданской службы Астраханской области в аппарате Думы Астраханской области (далее – гражданские служащие, эксперимент), а также требования к проведению экспериментов в Думе Астраханской области (далее – Дума).

2. Эксперименты проводятся в структурном подразделении аппарата Думы либо в аппарате Думы в целях:

- апробации и внедрения современных технологий управления, включающих в себя новые методы планирования и финансирования деятельности аппарата Думы, формирования кадрового состава гражданской службы и стимулирования профессиональной служебной деятельности гражданских служащих;

- апробации и внедрения системы показателей и критериев оценки профессиональной служебной деятельности гражданских служащих;

- совершенствования оплаты труда и регламентации деятельности гражданских служащих;

- совершенствования финансово-экономического и материально-технического обеспечения гражданской службы;

- оптимизации структуры и штатной численности аппарата Думы;

- совершенствования системы подготовки и профессионального развития гражданских служащих;

- апробации методов осуществления кадровой работы с использованием информационно-коммуникационных технологий;

- апробации дистанционной формы осуществления гражданскими служащими профессиональной служебной деятельности;

- достижения иных целей, связанных с развитием гражданской службы и повышением эффективности профессиональной служебной деятельности гражданских служащих.

3. Координацию организации экспериментов осуществляет отдел государственной гражданской службы и кадров управления по техническому обеспечению аппарата Думы (далее – кадровая служба).

4. Решение о проведении эксперимента в Думе принимается распоряжением Председателя Думы (далее – правовой акт о проведении эксперимента), в котором указываются:

- наименование структурного подразделения аппарата Думы, в котором предлагается провести эксперимент, либо аппарат Думы;
- описание целей, задач и содержания эксперимента;
- сроки проведения эксперимента;
- сроки представления итогового отчета о проведении эксперимента (далее – итоговый отчет);
- источники финансирования.

Проект правового акта о проведении эксперимента разрабатывается кадровой службой.

5. Финансирование расходов, связанных с проведением эксперимента, осуществляется за счет средств бюджета Астраханской области в пределах сумм, предусмотренных на содержание Думы.

6. Эксперимент проводится в соответствии с планом-графиком проведения эксперимента в Думе, составленном кадровой службой по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – план-график).

План-график согласовывается с руководителем аппарата Думы в течение 3 рабочих дней со дня принятия правового акта о проведении эксперимента и утверждается Председателем Думы.

7. Участие в эксперименте гражданских служащих и граждан Российской Федерации, поступающих на гражданскую службу, осуществляется на добровольной основе.

8. Не позднее чем за 14 календарных дней до дня начала эксперимента лица, указанные в части 7 настоящего Порядка, уведомляются по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

9. На период проведения эксперимента, но не более чем на один год, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, могут изменяться условия служебных контрактов гражданских служащих – участников эксперимента. Изменение на период проведения эксперимента условий служебного контракта гражданского служащего – участника эксперимента осуществляется по соглашению сторон и в письменной форме в виде дополнительного соглашения. Изменение условий служебного контракта не должно приводить к уменьшению размера денежного содержания гражданского служащего – участника эксперимента по сравнению с его денежным содержанием на момент начала эксперимента, а также к понижению этого гражданского служащего в должности по сравнению с должностью, замещаемой им на момент начала эксперимента.

Гражданский служащий может отказаться от проведения эксперимента в любой момент до начала его проведения, уведомив об этом Председателя Думы в письменной форме.

10. Ответственным за проведение эксперимента в Думе назначается:

- в случае если эксперимент проводится в структурном подразделении аппарата Думы – должностное лицо, замещающее должность гражданской службы не ниже начальника управления аппарата Думы;

- в случае если эксперимент проводится в аппарате Думы – руководитель аппарата Думы.

11. Должностные лица, указанные в части 10 настоящего Порядка:

- обеспечивают реализацию плана-графика и контролируют его исполнение;

- организуют обеспечение необходимых организационных, методических и материальных условий проведения эксперимента;

- обеспечивают оценку результатов проведения эксперимента.

12. Итоговый отчет, составленный по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, в течение 5 рабочих дней со дня завершения эксперимента согласовывается с руководителем аппарата Думы и представляется Председателю Думы на утверждение.

13. Информация о ходе и результатах эксперимента публикуется на официальном сайте Думы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) в средствах массовой информации в соответствии с законодательством Российской Федерации не позднее чем через 10 календарных дней со дня утверждения итогового отчета.

14. Решение о целесообразности использования результатов эксперимента на основании итогового отчета принимается Председателем Думы.

Приложение № 1  
к Порядку

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Думы  
Астраханской области

\_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

План-график  
проведения эксперимента в Думе Астраханской области

\_\_\_\_\_  
(наименование эксперимента)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) должностного лица, ответственного за проведение эксперимента, наименование замещаемой им должности)

\_\_\_\_\_  
(сроки и форма проведения эксперимента)

\_\_\_\_\_  
(средства контроля за обеспечением достоверности результатов эксперимента)

\_\_\_\_\_  
(ожидаемые результаты проведения эксперимента)

\_\_\_\_\_  
(форма отчетности по итогам проведения эксперимента)

Этапы проведения эксперимента	Ожидаемые результаты проведения каждого этапа эксперимента	Мероприятия, планируемые к реализации в ходе проведения каждого этапа эксперимента	Должностные лица, ответственные за проведение каждого этапа эксперимента	Сроки исполнения каждого этапа эксперимента	Данные по кадровому, экономическому, материально-техническому и научному обеспечению эксперимента на каждом этапе	Форма отчетности по итогам проведения каждого этапа эксперимента

Приложение № 2  
к Порядку

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) государственного гражданского служащего (гражданина Российской Федерации), которому предлагается участие в эксперименте, наименование замещаемой им должности)

Уведомление

В соответствии с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(реквизиты правового акта Председателя Думы Астраханской области о проведении эксперимента)

уведомляем Вас о проведении в Думе Астраханской области эксперимента

\_\_\_\_\_  
(наименование эксперимента)

и предлагаем Вам принять участие в указанном эксперименте.

Эксперимент проводится в целях \_\_\_\_\_.  
(краткое описание целей проведения эксперимента)

Эксперимент проводится в срок с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

В случае Вашего согласия на участие в эксперименте на период проведения эксперимента условия Вашего служебного контракта будут временно изменены на следующие:

\_\_\_\_\_  
(перечень условий служебного контракта, подлежащих изменению)

Отказ от участия в эксперименте не является основанием для расторжения служебного контракта по инициативе представителя нанимателя, освобождения от замещаемой должности государственной гражданской службы Астраханской области и увольнения с государственной гражданской службы Астраханской области, а также для ухудшения условий прохождения государственной гражданской службы Астраханской области и ущемления прав государственного гражданского служащего.

Вы можете отказаться от участия в эксперименте в любой момент до начала его проведения, уведомив об этом представителя нанимателя в письменной форме.

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы представителя нанимателя)

\_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

Принять участие в эксперименте \_\_\_\_\_.  
согласен (не согласен)

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы государственного гражданского служащего (гражданина Российской Федерации))

\_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

Приложение № 3  
к Порядку

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Думы  
Астраханской области

\_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

Итоговый отчет  
о проведении эксперимента в Думе Астраханской области

\_\_\_\_\_  
(наименование эксперимента)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы должностного лица, ответственного за проведение эксперимента,  
наименование замещаемой им должности)

\_\_\_\_\_  
(сроки и форма проведения эксперимента)

\_\_\_\_\_  
(средства контроля за обеспечением достоверности результатов эксперимента)

\_\_\_\_\_  
(результаты проведения эксперимента)

\_\_\_\_\_  
(форма отчетности по итогам проведения эксперимента)

Этапы проведения эксперимента	Результаты проведения каждого этапа эксперимента	Мероприятия, реализованные в ходе проведения каждого этапа эксперимента	Сроки исполнения каждого этапа эксперимента	Данные по кадровому, экономическому, материально-техническому и научному обеспечению эксперимента на каждом этапе	Форма отчетности по итогам проведения каждого этапа эксперимента	Информация о причинах отклонения от плана графика проведения эксперимента в государственном органе

\_\_\_\_\_  
(сведения о средствах бюджета, израсходованных на проведение эксперимента)

\_\_\_\_\_  
(результаты проведения эксперимента, сведения о достигнутых в ходе проведения эксперимента целях и решенных задачах)

\_\_\_\_\_  
(сведения о возможностях, порядке и формах использования положительных результатов эксперимента в иных государственных органах)

\_\_\_\_\_  
(предложения о совершенствовании нормативно-правового регулирования государственной гражданской службы по результатам эксперимента)

\_\_\_\_\_  
(предложения о повышении эффективности государственной гражданской службы по результатам эксперимента)