



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

31.03.2021

№ 22

О рабочей группе проектного
комитета при Губернаторе
Астраханской области

В соответствии с постановлением Правительства Астраханской области от 17.10.2017 № 388-П «Об организации проектной деятельности исполнительных органов государственной власти Астраханской области», в целях эффективной реализации региональных и ведомственных проектов **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать рабочую группу проектного комитета при Губернаторе Астраханской области.
2. Утвердить прилагаемые Положение о рабочей группе проектного комитета при Губернаторе Астраханской области и ее состав.
3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области



И.Ю. Бабушкин

УТВЕРЖДЕНО

постановлением
Губернатора
Астраханской области
от 31.03.2021 № 22

**Положение
о рабочей группе проектного комитета при Губернаторе
Астраханской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о рабочей группе проектного комитета при Губернаторе Астраханской области (далее – Положение) определяет цели деятельности, полномочия, порядок организации деятельности рабочей группы проектного комитета при Губернаторе Астраханской области (далее – рабочая группа).

1.2. Рабочая группа является коллегиальным органом управления проектной деятельностью, возглавляемым вице-губернатором – председателем Правительства Астраханской области, созданным в целях проработки ключевых решений по вопросам реализации региональных и ведомственных проектов, а также контроля за ходом их реализации.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами и федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Астраханской области и законами Астраханской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Астраханской области и Правительства Астраханской области, а также настоящим Положением.

1.4. Понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определяемых в Положении об организации проектной деятельности в исполнительных органах государственной власти Астраханской области, утвержденном постановлением Правительства Астраханской области от 17.10.2017 № 388-П.

2. Основные задачи и функции рабочей группы

2.1. Основной задачей рабочей группы является проработка ключевых решений по вопросам реализации региональных и ведомственных проектов, а также контроль за ходом их реализации.

2.2. Для реализации возложенных на нее задач рабочая группа осуществляет следующие функции:

- осуществляет проработку ключевых решений по вопросам реализации

региональных и ведомственных проектов;

- осуществляет контроль за ходом реализации региональных и ведомственных проектов;

- рассматривает и согласовывает паспорта региональных и ведомственных проектов;

- определяет сводную потребность в бюджетных ассигнованиях на реализацию мероприятий региональных проектов в рамках национальных проектов (текущие расходы) на очередной финансовый год и на плановый период на основании предложений исполнительных органов государственной власти Астраханской области;

- определяет прогноз расходов на реализацию региональных проектов в рамках национальных проектов (текущие расходы) на очередной финансовый год и на плановый период по главным распорядителям средств бюджета Астраханской области;

- рассматривает по предложению регионального проектного офиса ежемесячные и ежеквартальные отчеты по реализации региональных и ведомственных проектов, а также принимает решение о рассмотрении их на заседаниях проектного комитета при Губернаторе Астраханской области;

- рассматривает отчеты по реализации региональных проектов и доклады по ведомственным проектам, содержащим информацию об освоении финансовых средств, достижении контрольных точек, результатов и показателей;

- подготавливает проект решения о плановом или досрочном завершении реализации региональных и ведомственных проектов при достижении целей, показателей и результатов региональных и ведомственных проектов в сроки, установленные паспортами региональных и ведомственных проектов, либо в случае возникновения обстоятельств, при которых реализация региональных и ведомственных проектов не может быть начата или продолжена;

- рассматривает информацию, представленную региональным проектным офисом в рамках взаимодействия с контрольно-надзорными и правоохранительными органами;

- выполняет иные функции, предусмотренные правовыми актами Астраханской области.

2.3. Рабочая группа вправе:

- запрашивать и получать в установленном порядке от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Астраханской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области, общественных объединений, научных и других организаций информацию и материалы, непосредственно связанные с проектной деятельностью и необходимые рабочей группе для выполнения возложенных на нее задач;

- приглашать и заслушивать на своих заседаниях заинтересованных лиц по вопросам, относящимся к комплектации рабочей группы;

- осуществлять иные полномочия по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы, в соответствии с законодательством

Астраханской области.

3. Состав рабочей группы и организация работы рабочей группы

3.1. Рабочая группа формируется в составе руководителя рабочей группы, его заместителя, секретаря и членов рабочей группы.

3.2. Руководителем рабочей группы является вице-губернатор – председатель Правительства Астраханской области.

3.3. Руководитель рабочей группы:

- организует работу рабочей группы и обеспечивает контроль за исполнением ее решений;

- утверждает дату, время и место проведения заседаний рабочей группы, повестку дня заседания рабочей группы;

- председательствует на заседании рабочей группы.

3.4. Заместитель руководителя рабочей группы исполняет обязанности руководителя рабочей группы в его отсутствие.

3.5. Члены рабочей группы:

- принимают личное участие в заседании рабочей группы без права замены;

- вносят предложения руководителю рабочей группы по повестке заседания рабочей группы, порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов;

- имеют право получать информацию от руководителя рабочей группы по вопросам повестки заседания рабочей группы.

3.6. Секретарь рабочей группы:

- ведет протокол заседания рабочей группы;

- осуществляет информационное и документационное обеспечение деятельности рабочей группы;

- извещает членов рабочей группы о времени и месте заседания рабочей группы.

Секретарь рабочей группы не участвует в голосовании.

3.7. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Допускается проведение заседаний рабочей группы в режиме видеоконференции.

3.8. Инициировать проведение заседаний рабочей группы может любой из членов рабочей группы.

3.9. Заседание рабочей группы является правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа членов рабочей группы.

3.10. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании рабочей группы.

3.11. Решения, принятые на заседании рабочей группы, оформляются протоколом, который составляется в течение двух рабочих дней со дня

проведения заседания рабочей группы и подписывается руководителем рабочей группы и секретарем рабочей группы, а в отсутствие руководителя рабочей группы - заместителем руководителя рабочей группы.

3.12. Копия протокола заседания рабочей группы рассылается членам рабочей группы и иным лицам, указанным в протоколе заседания рабочей группы.

Верно:



УТВЕРЖДЕН

постановлением
Губернатора
Астраханской области
от 31.03.2021 № 22

Состав
рабочей группы проектного комитета при Губернаторе
Астраханской области

- Шарыкин А.В. - вице-губернатор – председатель Правительства Астраханской области, руководитель рабочей группы
- Хадилов К.А. - заместитель председателя Правительства Астраханской области – министр экономического развития Астраханской области, заместитель руководителя рабочей группы
- Войцеховская Е.А. - заместитель начальника департамента – начальник отдела мониторинга реализации проектов в социальной сфере министерства государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области, секретарь рабочей группы

Члены рабочей группы:

- Богомолов М.В. - заместитель председателя Правительства Астраханской области
- Овчинников Д.Е. - заместитель председателя Правительства Астраханской области
- Рязанова Е.Н. - заместитель председателя Правительства Астраханской области – министр финансов Астраханской области
- Сашин А.В. - министр государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области
- Трушкин С.Н. - первый заместитель министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области

Верно:

