



ПРАВИТЕЛЬСТВО АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.04.2020

№ 191-П

Об внесении изменений в постановление Правительства Астраханской области от 21.09.2007 № 407-П

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 19.01.2019 № 17 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 г. № 583», Законом Астраханской области от 09.12.2008 № 75/2008-ОЗ «О системах оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений Астраханской области»

Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 21.09.2007 № 407-П «Об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения Астраханской области «Сервис-ЗАГС» следующие изменения:

1.1. Пункт 3 постановления изложить в новой редакции:

«3. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществлять исходя из размеров субсидии, предусмотренной законом Астраханской области о бюджете Астраханской области учреждению на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием им в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ), средств, поступающих от приносящей доход деятельности, и субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания.»

1.2. Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

1.3. В Положении о системе оплаты труда работников государственного бюджетного учреждения Астраханской области «Сервис-ЗАГС», утвержденном постановлением:

- в абзаце шестом пункта 3 слова «(должностному окладу)» исключить;

- в пункте 4:

абзац второй подпункта 4.4 изложить в новой редакции:

«Выплата за работу в местностях с особыми климатическими условиями устанавливается работодателем в соответствии со статьей 148 Трудового кодекса Российской Федерации.»;

в подпункте 4.5:

- в абзаце первом после слова «надбавка» дополнить словами «к окладу», слова «(должностного оклада)» исключить;

- в абзацах втором, третьем после слова «надбавки» дополнить словами «к окладу»;

- в пункте 5:

в подпункте 5.1 слова «Порядком выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет к окладу (должностному окладу)» заменить словами «Порядком выплаты ежемесячной надбавки к окладу (должностному окладу) за выслугу лет»;

подпункты 5.2, 5.3 изложить в новой редакции:

«5.2. Ежемесячная надбавка к окладу (должностному окладу) за сложность, напряженность и интенсивность в труде устанавливается в следующих размерах:

руководителям – до 200 процентов должностного оклада;

специалистам и служащим – до 150 процентов должностного оклада;

рабочим – до 100 процентов оклада.

5.3. Премияльные выплаты (поощрения).

Премияльные выплаты по итогам работы в расчете на одного работника максимальными размерами не ограничиваются и выплачиваются в пределах фонда оплаты труда.

Поощрение за выполнение особо важных и сложных заданий носит единовременный характер и выплачивается в порядке, установленном локальным нормативным актом учреждения, в пределах фонда оплаты труда в размере, не превышающем двух окладов (должностных окладов) в год.

За безупречную работу и в связи с юбилейными датами применяются следующие виды поощрений:

- объявление благодарности, в том числе с выплатой единовременного поощрения в размере 1000 рублей;

- награждение почетной грамотой с выплатой единовременного поощрения в размере 3000 рублей.»;

абзац первый подпункта 5.4 дополнить словами «и с учетом выполнения целевых показателей эффективности работы работников учреждения, устанавливаемых локальным нормативным актом учреждения.»;

- в пункте 11 слова «и средств, поступающих от приносящей доход деятельности» заменить словами «средств, поступающих от приносящей доход деятельности, и субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания»;

- в приложении:

в наименовании и по всему тексту слова «надбавка за выслугу лет к окладу (должностному окладу)» заменить словами «надбавка к окладу (должностному окладу) за выслугу лет» в соответствующем падеже;

абзац одиннадцатый пункта 3 изложить в новой редакции:

«- период регистрации в органах службы занятости, в течение которого в установленном законом порядке производилась выплата пособия по безработице при условии, если вышеперечисленному периоду непосредственно предшествовала и за ним непосредственно следовала работа, дающая право на ежемесячную надбавку к окладу (должностному окладу) за выслугу лет;»;

пункты 9, 10 изложить в новой редакции:

«9. Стаж работы для выплаты ежемесячной надбавки к окладу (должностному окладу) за выслугу лет определяется комиссией по установлению трудового стажа.

10. Состав комиссии по установлению трудового стажа утверждается локальным нормативным актом учреждения.»;

- пункт 11 дополнить абзацем следующего содержания:

«Включение в общий стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки к окладу (должностному окладу) за выслугу лет, периодов работы, указанных в абзаце третьем пункта 3 Порядка выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет к окладу (должностному окладу) работникам государственного бюджетного учреждения Астраханской области «Сервис-ЗАГС», осуществляется в порядке, определенном локальным нормативным актом учреждения.».

2. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования. Действие подпункта 1.2 пункта 1 постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.10.2019.

Губернатор Астраханской области



И.Ю. Бабушкин

Приложение
к постановлению
Правительства
Астраханской области
от 29.04.2020 № 191-П

Размеры
должностных окладов (окладов) работников государственного бюджетного
учреждения Астраханской области «Сервис-ЗАГС»

Наименование должностей, профессий	Должностной оклад (оклад), руб.
Руководители	
Директор	14706
Заместитель директора	11890
Главный бухгалтер	11890
Начальник отдела	9283
Заведующий сектором	8553
Менеджер	8553
Специалисты и служащие	
Главный специалист	8344
Ведущий бухгалтер	7823
Ведущий юрисконсульт	7823
Ведущий экономист	7823
Ведущий инженер	7823
Ведущий специалист по кадрам	7823
Юрисконсульт	7197
Экономист	7197
Инженер	7197
Бухгалтер	7197
Специалист по кадрам	7197
Ведущий инспектор по основной деятельности	7197
Ведущий специалист	6571
Психолог	6571
Инспектор по основной деятельности	6571
Администратор	6049
Специалист	6049
Специалист по охране труда	6049
Делопроизводитель	6049
Кассир	5632
Экспедитор по перевозке грузов	5632
Рабочие	
Водитель автомобиля	7301
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	5215
Гардеробщик	5111
Уборщик производственных и служебных помещений	5111

