



ПРАВИТЕЛЬСТВО АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.04.2020

№ 174-П

О ежемесячной денежной выплате
на ребенка в возрасте от 3 до 7 лет
включительно

В соответствии с Законом Астраханской области от 22.12.2016 № 85/2016-ОЗ «О мерах социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан в Астраханской области»

Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок и условия назначения ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от 3 до 7 лет включительно (далее - Порядок).

2. Установить размер ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от 3 до 7 лет включительно в размере 50 процентов величины прожиточного минимума для детей, установленной в Астраханской области за II квартал года, предшествующего году обращения за ее назначением.

3. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования, за исключением абзацев третьего, четвертого пункта 3.2 раздела 3 Порядка, вступающих в силу с 01.06.2020.

Губернатор Астраханской области



И.Ю. Бабушкин

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства
Астраханской области
от 22.04.2020 № 174-П

Порядок и условия
назначения ежемесячной денежной выплаты на ребенка
в возрасте от 3 до 7 лет включительно

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок и условия назначения ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от 3 до 7 лет включительно (далее - Порядок) в соответствии с Законом Астраханской области от 22.12.2016 № 85/2016-ОЗ «О мерах социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан в Астраханской области» (далее - Закон Астраханской области) устанавливает процедуру назначения и осуществления ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от 3 до 7 лет включительно (далее - ребенок) в семье, размер среднедушевого дохода которой не превышает величину прожиточного минимума на душу населения, установленную в Астраханской области за второй квартал года, предшествующего году обращения за ежемесячной денежной выплатой на ребенка (далее - ежемесячная выплата).

1.2. Ежемесячная выплата предоставляется при условии, что ребенок является гражданином Российской Федерации и не находится на полном государственном обеспечении.

1.3. Право на получение ежемесячной выплаты имеет один из родителей (законный представитель) ребенка, являющийся гражданином Российской Федерации и совместно проживающий с ребенком на территории Астраханской области (далее - заявитель).

1.4. Ежемесячная выплата не осуществляется:

- гражданам Российской Федерации, лишенным родительских прав в отношении ребенка;
- гражданам Российской Федерации, находящимся на полном государственном обеспечении;
- гражданам Российской Федерации, являвшимся усыновителями ребенка, в отношении которых указанное усыновление отменено.

1.5. Назначение ежемесячной выплаты осуществляют подведомственные министерству социального развития и труда Астраханской области государственные казенные учреждения Астраханской области - центры социальной поддержки населения муниципальных районов, центры социальной поддержки населения районов города Астрахани, центр социальной поддержки

населения закрытого административно-территориального образования Знаменск (далее - учреждения).

2. Порядок расчета среднедушевого дохода семьи для назначения ежемесячной выплаты

2.1. В состав семьи, учитываемый при расчете среднедушевого дохода семьи, включаются заявитель, его супруг (супруга) и несовершеннолетние дети (далее – члены семьи заявителя).

2.2. В состав семьи, учитываемый при расчете среднедушевого дохода семьи заявителя, не включаются лица, лишенные родительских прав в отношении ребенка, на которого в порядке, предусмотренном пунктом 3.1 раздела 3 настоящего Порядка, подано заявление, а также лица, находящиеся на полном государственном обеспечении, проходящие военную службу по призыву, отбывающие наказание в виде лишения свободы.

2.3. При расчете среднедушевого дохода семьи учитываются следующие виды доходов заявителя и членов семьи заявителя, полученные в денежной форме:

- вознаграждение за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, вознаграждение за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия. При этом вознаграждение директоров и иные аналогичные выплаты, получаемые членами органа управления организации (совета директоров или иного подобного органа) - налогового резидента Российской Федерации, местом нахождения (управления) которой является Российская Федерация, рассматриваются как доходы, полученные от источников в Российской Федерации, независимо от места, где фактически исполнялись возложенные на этих лиц управленческие обязанности или откуда производилась выплата указанного вознаграждения;

- пенсии, пособия и иные аналогичные выплаты, полученные в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации, актами (решениями) органов местного самоуправления;

- стипендии, выплачиваемые лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, аспирантам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научно-педагогических кадров, докторантам образовательных организаций высшего образования и научных организаций и лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям;

- алименты;

- выплаты правопреемникам умерших застрахованных лиц в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обязательном пенсионном страховании;

- ежемесячные страховые выплаты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- денежное довольствие (денежное содержание) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, а также дополнительные выплаты, имеющие постоянный характер, и продовольственное обеспечение (денежная компенсация взамен продовольственного пайка), установленные законодательством Российской Федерации (при наличии);

- компенсации, выплачиваемые государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

- дивиденды, проценты и иные доходы, полученные по операциям с ценными бумагами;

- проценты, полученные по вкладам в кредитных учреждениях;

- доходы от предпринимательской деятельности и от осуществления частной практики;

- доходы от продажи, от аренды имущества;

- доходы по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности.

2.4. Среднедушевой доход семьи для назначения ежемесячной выплаты рассчитывается исходя из суммы доходов заявителя, членов семьи заявителя за последние 12 календарных месяцев (в том числе в случае представления сведений о доходах заявителя, членов семьи заявителя за период менее чем 12 календарных месяцев), предшествующих 6 календарным месяцам перед месяцем подачи заявления о назначении ежемесячной выплаты, путем деления одной двенадцатой суммы доходов заявителя, членов семьи заявителя за расчетный период на число лиц, учитываемых в составе семьи в соответствии с пунктом 2.1 настоящего раздела.

2.5. При иных установленных сроках расчета и выплаты заработной платы, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, сумма полученной заработной платы, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, делится на количество месяцев, за которые она начислена, и учитывается в доходах семьи за те месяцы, которые приходятся на расчетный период.

2.6. Суммы доходов, полученных от исполнения договоров гражданско-правового характера, а также доходов от предпринимательской деятельности и от осуществления частной практики, делятся на количество месяцев, за которые они начислены, и учитываются в доходах семьи за те месяцы, которые приходятся на расчетный период.

2.7. При расчете среднедушевого дохода семьи не учитываются:

- предусмотренные настоящим Порядком ежемесячные выплаты, произведенные за прошлые периоды;

- ежемесячные выплаты, установленные Федеральным законом от 28.12.2017 № 418-ФЗ «О ежемесячных выплатах семьям, имеющим детей» на ребенка, за назначением ежемесячной выплаты на которого обращается заявитель (далее - ребенок заявителя), произведенные за прошлые периоды;

- суммы единовременной материальной помощи, выплачиваемой за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников в связи со стихийным бедствием или другими чрезвычайными обстоятельствами, а также в связи с террористическим актом;

- в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, полученные заявителем, членом семьи заявителя иные меры социальной поддержки, социальная помощь, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.8. Доходы заявителя, члена семьи заявителя учитываются до вычета налогов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.9. Доходы заявителя, членов семьи заявителя, получаемые в иностранной валюте, пересчитываются в рубли по курсу Центрального банка Российской Федерации, установленному на дату фактического получения этих доходов.

3. Порядок предоставления ежемесячной выплаты

3.1. Для получения ежемесячной выплаты заявитель или лицо, уполномоченное им на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее - представитель заявителя), представляет в учреждение по месту жительства, месту пребывания или месту фактического проживания способом, указанным в пункте 3.2 настоящего раздела, заявление о назначении ежемесячной выплаты по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - заявление), а также:

- копию документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, и документа, подтверждающего его полномочия как представителя (в случае подачи заявления и документов представителем заявителя);

- копию документа, подтверждающего сведения о рождении ребенка (в случае регистрации акта о рождении ребенка за пределами Российской Федерации).

Копии документов, указанные в абзацах втором, третьем настоящего пункта (далее – копии документов), представляются с одновременным представлением оригиналов. В случае представления заявителем (представителем заявителя) копий документов, заверенных в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, представление оригиналов указанных копий документов не требуется.

3.2. Заявление и копии документов могут быть представлены в учреждение посредством:

- личного обращения заявителя (представителя заявителя) в учреждение;
- обращения заявителя (представителя заявителя) в государственное учреждение Астраханской области - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, подведомственное министерству экономического развития Астраханской области;
- обращения заявителя в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
- почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

3.3. Учреждение в день регистрации заявления и копий документов направляет в Единую государственную информационную систему социального обеспечения (далее - ЕГИССО) запрос о нахождении заявителя, ребенка заявителя на полном государственном обеспечении и о предоставлении заявителю, его супругу ежемесячной выплаты в другом субъекте Российской Федерации.

Учреждение в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, направляет в уполномоченные органы государственной власти и иные организации, в распоряжении которых находятся соответствующие документы (сведения), межведомственные запросы о представлении документов (сведений), предусмотренных перечнем документов (сведений), необходимых для назначения ежемесячной выплаты, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Заявитель (представитель заявителя) вправе представить копии документов (сведений), указанных в абзаце втором настоящего пункта, по собственной инициативе.

В случае если заявитель (представитель заявителя) воспользовался правом, предусмотренным абзацем третьим настоящего пункта, копии документов (сведений), указанных в абзаце втором настоящего пункта, представляются с одновременным представлением оригиналов.

В случае представления заявителем копий документов (сведений), указанных в абзаце втором настоящего пункта, заверенных в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, представление оригиналов указанных копий документов не требуется.

3.4. В случае отсутствия в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния сведений о государственной регистрации актов гражданского состояния необходимая информация запрашивается в соответствующих органах, которые производят государственную регистрацию актов гражданского состояния в соответствии с Федеральным законом от 15.11.97 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния».

3.5. Ежемесячная выплата осуществляется со дня достижения ребенком возраста 3 лет, но не ранее 1 января 2020 года, до дня достижения ребенком возраста 8 лет.

Ежемесячная выплата назначается на двенадцать месяцев со дня обращения за ее назначением.

3.6. Ежемесячная выплата предоставляется в 2020 году за прошедший период, начиная со дня достижения ребенком возраста 3 лет, если обращение за ежемесячной выплатой последовало не позднее 31 декабря 2020 года.

Начиная с 2021 года ежемесячная выплата осуществляется со дня достижения ребенком возраста 3 лет, если обращение за ее назначением последовало не позднее шести месяцев с этого дня.

За исключением случаев, указанных в абзацах первом, втором настоящего пункта, ежемесячная выплата осуществляется со дня обращения за ее назначением.

Гражданин, имевший право на ежемесячную выплату и утративший данное право в связи с достижением в период до 31.12.2020 (включительно) ребенком возраста 8 лет, вправе обратиться в учреждения за назначением ежемесячной выплаты до 31.12.2020 (включительно).

В случае наличия в семье нескольких детей в возрасте от 3 до 7 лет включительно ежемесячная выплата осуществляется на каждого ребенка.

3.7. Ежемесячная выплата в очередном году назначается по истечении двенадцати месяцев со дня предыдущего обращения.

3.8. Учреждение регистрирует заявление и копии документов в день их поступления и в течение 10 рабочих дней со дня регистрации принимает решение в форме локального акта учреждения о назначении ежемесячной выплаты (об отказе в назначении ежемесячной выплаты).

Срок принятия решения о назначении ежемесячной выплаты (об отказе в назначении ежемесячной выплаты) приостанавливается в случае непоступления запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия сведений. При этом решение о назначении ежемесячной выплаты (об отказе в назначении ежемесячной выплаты) выносится в течение 20 рабочих дней со дня поступления заявления.

Учреждение в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о назначении ежемесячной выплаты (об отказе в назначении ежемесячной выплаты) уведомляет в произвольной письменной форме заявителя (представителя заявителя) о принятом решении. В случае принятия решения об отказе в назначении ежемесячной выплаты в уведомлении указывается основание для отказа, предусмотренное пунктом 3.9 настоящего раздела.

3.9. Основания для отказа в назначении ежемесячной выплаты:

- смерть ребенка заявителя, признание его судом умершим либо безвестно отсутствующим;
- смерть заявителя;
- наличие в заявлении и (или) копиях документов недостоверных или неполных данных;
- несоответствие ребенка заявителя условиям, предусмотренным пунктами 1.1, 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, за исключением случая, предусмотренного абзацем четвертым пункта 3.6 настоящего раздела;

- несоответствие семьи условиям, предусмотренным пунктом 1.1 раздела 1 настоящего Порядка;
- несоответствие заявителя условиям, предусмотренным пунктом 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;
- заявитель относится к категории лиц, указанных в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка;
- получение заявителем, иным законным представителем ребенка (в том числе в другом субъекте Российской Федерации) ежемесячной выплаты на ребенка заявителя.

3.10. В случае устранения оснований для отказа, указанных в абзацах четвертом – девятом пункта 3.9 настоящего раздела, заявители вправе повторно обратиться в учреждение в порядке, установленном настоящим разделом.

3.11. Выплата ежемесячной выплаты осуществляется государственным казенным учреждением Астраханской области «Центр информационно-технологического обеспечения деятельности министерства социального развития и труда Астраханской области» ежемесячно, не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем, за который производится выплата, путем перечисления денежных средств по выбору заявителя, в отношении которого принято решение о назначении ежемесячной выплаты (далее - получатель), в организацию почтовой связи или на лицевой счет получателя, открытый в кредитной организации.

3.12. Учреждение принимает решение в форме локального акта о приостановке выплаты ежемесячной выплаты в течение 10 рабочих дней со дня поступления в учреждение информации о:

- неполучении ежемесячной выплаты получателем более трех месяцев подряд в организации почтовой связи;
- незачислении кредитной организацией средств ежемесячной выплаты на лицевой счет получателя в связи с закрытием (отсутствием) счета, указанного получателем в заявлении;
- ликвидации организации почтовой связи, осуществляющей доставку ежемесячной выплаты, или кредитной организации либо отзыве у кредитной организации лицензии на осуществление банковских операций.

Выплата ежемесячной выплаты приостанавливается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором было принято решение о приостановке выплаты ежемесячной выплаты.

В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о приостановке выплаты ежемесячной выплаты учреждение в произвольной письменной форме уведомляет получателя о принятом решении и об основаниях его принятия.

Выплата ежемесячной выплаты возобновляется на основании решения учреждения, принятого в форме локального акта учреждения, на основании заявления получателя о возобновлении выплаты ежемесячной выплаты, поданного в учреждение в произвольной письменной форме с указанием:

- способа перечисления (доставки) ежемесячной выплаты (через организацию почтовой связи либо на лицевой счет, открытый в кредитной организации);

- реквизитов кредитной организации и лицевого счета для перечисления ежемесячной выплаты (в случае перечисления ежемесячной выплаты через кредитную организацию);

- реквизитов организации почтовой связи (в случае доставки ежемесячной выплаты через организацию почтовой связи).

Учреждение регистрирует заявление получателя о возобновлении выплаты ежемесячной выплаты, указанное в абзаце седьмом настоящего пункта, в день его поступления и в течение 5 рабочих дней со дня его регистрации принимает решение в форме локального акта о возобновлении выплаты ежемесячной выплаты (об отказе в возобновлении выплаты ежемесячной выплаты) и уведомляет в произвольной письменной форме получателя о принятом решении. В случае принятия решения об отказе в возобновлении выплаты ежемесячной выплаты в уведомлении указывается основание для отказа, предусмотренное абзацем двенадцатым настоящего пункта.

Основанием для отказа в возобновлении выплаты является отсутствие в заявлении получателя о возобновлении выплаты ежемесячной выплаты, указанном в абзаце седьмом настоящего пункта, сведений, указанных в абзацах восьмом - десятом настоящего пункта.

Возобновление выплаты ежемесячной выплаты производится с 1-го числа месяца, следующего за месяцем поступления заявления получателя о возобновлении выплаты ежемесячной выплаты, указанного в абзаце седьмом настоящего пункта.

Ежемесячная выплата выплачивается получателю за период ее приостановления.

3.13. Выплата ежемесячной выплаты прекращается в случае:

- достижения ребенком, на которого получателю в соответствии с настоящим Порядком выплачивается ежемесячная выплата (далее – ребенок получателя), возраста 8 лет;

- смерти ребенка получателя, признания его судом умершим либо безвестно отсутствующим;

- смерти получателя, признания его судом умершим либо безвестно отсутствующим;

- несоответствия ребенка получателя условиям, предусмотренным пунктами 1.1, 1.2 раздела 1 настоящего Порядка;

- несоответствия получателя условиям, предусмотренным пунктом 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

- если получатель относится к категории лиц, указанных в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка;

- получения получателем на ребенка получателя ежемесячной выплаты в другом субъекте Российской Федерации;

- получения иным законным представителем ребенка ежемесячной выплаты на ребенка получателя, в том числе в другом субъекте Российской Федерации;

- истечения срока, установленного абзацем вторым пункта 3.5 настоящего раздела.

За исключением случаев, предусмотренных абзацами вторым, десятым настоящего пункта, выплата ежемесячной выплаты прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором в учреждение поступили сведения о наступлении обстоятельств, указанных в настоящем пункте.

В случаях, предусмотренных абзацами вторым, десятым настоящего пункта, выплата ежемесячной выплаты прекращается со дня, следующего за днем, в котором наступили обстоятельства, предусмотренные абзацами вторым, десятым настоящего пункта.

3.14. Получатель обязан сообщать в учреждение о наступлении обстоятельств, указанных в абзацах третьем, пятом – восьмом пункта 3.13 настоящего раздела, в течение 10 рабочих дней со дня наступления указанных обстоятельств.

Учреждение в течение 5 рабочих дней со дня поступления информации о наступлении обстоятельств, указанных в абзацах третьем – девятом пункта 3.13 настоящего раздела, принимает решение о прекращении выплаты ежемесячной выплаты в форме локального акта учреждения.

Учреждение в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о прекращении выплаты ежемесячной выплаты направляет получателю письменное уведомление о прекращении выплаты ежемесячной выплаты с указанием оснований его принятия (за исключением принятия решения о прекращении выплаты ежемесячной выплаты в связи с наступлением обстоятельств, указанных в абзацах втором-четвертом, десятом пункта 3.13 настоящего раздела).

3.15. Учреждение обеспечивает размещение информации о предоставлении ежемесячной выплаты в ЕГИССО в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку

В _____

(указывается наименование государственного казенного учреждения Астраханской области - центра социальной поддержки населения муниципального района, центра социальной поддержки населения района города Астрахани, центра социальной поддержки населения закрытого административно-территориального образования Знаменск)

от _____

(указывается фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина, имеющего право на получение ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от 3 до 7 лет включительно, а также в случае подачи заявления лицом, уполномоченным данным гражданином на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее - представитель), указывается фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) представителя)

Заявление
о назначении ежемесячной денежной выплаты на ребенка
в возрасте от 3 до 7 лет включительно

Прошу предоставить ежемесячную денежную выплату на ребенка в возрасте от 3 до 7 лет включительно
(далее – ежемесячная выплата) на следующих детей:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Число, месяц и год рождения	Реквизиты актовой записи о рождении (номер, дата и наименование органа, составившего запись)
1			
2			

3			
---	--	--	--

Сведения о составе семьи:

№ п/п	Фамилия, имя отчество (при наличии)	СНИЛС	Степень родства ¹	Документ, удостоверяющий личность	Дата и место рождения	Гражданство	Место жительства (по паспорту и по месту пребывания)	Сведения об иных доходах ²	Реквизиты актовой записи о регистрации брака (номер, дата и наименование органа, составившего запись) – для супруга
1 ³									
2									

¹Указывается одна из следующих категорий: мать, отец, супруг (супруга), несовершеннолетний ребенок, опекун.

²Указываются следующие виды и размер доходов, полученных в денежной форме: 1) стипендии, выплачиваемые лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, аспирантам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научно-педагогических кадров, докторантам образовательных организаций высшего образования и научных организаций и лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям; 2) алименты; 3) компенсации, выплачиваемые государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей; 4) проценты, полученные по вкладам в кредитных учреждениях.

³В пункте 1 указываются сведения о заявителе

Ежемесячную выплату прошу выплачивать через кредитную организацию:

Наименование кредитной организации	
БИК кредитной организации	
ИНН кредитной организации	
КПП кредитной организации	

Номер счета заявителя	
-----------------------	--

или

 Ежемесячную выплату прошу выплачивать через почтовое отделение:

Адрес получателя	
------------------	--

Номер почтового отделения	
---------------------------	--

Дата	«__»		20		г.	Подпись заявителя	

Приложение № 2
к Порядку

Перечень
документов (сведений), необходимых для назначения ежемесячной денежной выплаты
на ребенка в возрасте от 3 до 7 лет включительно

Наименование документа (сведений)		Способ получения
1.	Сведения о рождении ребенка	Единая государственная информационная система социального обеспечения (далее – ЕГИССО); до 1 января 2021 г. - Единый государственный реестр записи актов гражданского состояния (далее – ЕГРЗАГС) (по запросу через единую систему межведомственного электронного взаимодействия); органы записи актов гражданского состояния (при отсутствии сведений в ЕГРЗАГС) (за исключением случая регистрации записи акта о рождении ребенка за пределами Российской Федерации)
2.	Сведения о смерти ребенка или его законного представителя	ЕГИССО; до 1 января 2021 г. - ЕГРЗАГС (по запросу через единую систему межведомственного электронного взаимодействия); органы записи актов гражданского состояния (при отсутствии сведений в ЕГРЗАГС)
3.	Сведения о заключении (расторжении) брака	ЕГИССО; до 1 января 2021 г. - ЕГРЗАГС (по запросу через единую систему межведомственного электронного взаимодействия); органы записи актов гражданского состояния (при отсутствии сведений в ЕГРЗАГС)

4.	Выписка (сведения) из решения органа опеки и попечительства об установлении опеки над ребенком	ЕГИССО; до 1 января 2021 г. - органы опеки (по запросу)
5.	Сведения о законном представителе ребенка	ЕГИССО; до 1 января 2021 г. - органы опеки (по запросу)
6.	Сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, об отмене ограничения родительских прав, об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью	ЕГИССО; до 1 января 2021 г. - органы опеки (по запросу)
7.	Сведения об ограничении дееспособности или признании родителя либо иного законного представителя ребенка недееспособным	ЕГИССО; до 1 января 2021 г. - органы опеки (по запросу)
8.	Сведения о вознаграждении за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, о денежном довольствии (денежном содержании), вознаграждении за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия	ФНС России (по запросу через единую систему межведомственного электронного взаимодействия)
9.	Сведения о суммах пенсии, пособий и иных мерах социальной поддержки в виде выплат, полученные в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации	ЕГИССО
10.	Сведения о выплатах правопреемникам умерших застрахованных лиц в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обязательном пенсионном страховании	Пенсионный фонд Российской Федерации
11.	Сведения о пособии по безработице (материальной помощи и иных выплатах безработным гражданам)	ЕГИССО

12.	Сведения о ежемесячных страховых выплатах по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	ЕГИССО
13.	Сведения о дивидендах, процентах и иных доходах, полученных по операциям с ценными бумагами	ФНС России (по запросу через единую систему межведомственного электронного взаимодействия)
14.	Сведения о доходах от предпринимательской деятельности и от осуществления частной практики	ФНС России (по запросу через единую систему межведомственного электронного взаимодействия)
15.	Сведения о доходах по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности	ФНС России (по запросу через единую систему межведомственного электронного взаимодействия)
16.	Сведения о доходах от продажи, аренды имущества	ФНС России (по запросу через единую систему межведомственного электронного взаимодействия)
17.	Сведения о недвижимом имуществе, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости	Росреестр, федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» (в том числе посредством системы межведомственного электронного взаимодействия)
18.	Сведения об ином имуществе, формируемые в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации	Иные поставщики информации, в распоряжении которых имеются сведения об ином имуществе, предоставляемые посредством системы межведомственного электронного взаимодействия
19.	Сведения о наличии либо отсутствии регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации	МВД России

