



ПРАВИТЕЛЬСТВО АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.02.2019

№ 59-П

Об системе оплаты труда работников государственных казенных учреждений Астраханской области, подведомственных министерству сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Астраханской области от 09.12.2008 № 75/2008-ОЗ «О системах оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений Астраханской области»

Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

- Положение о системе оплаты труда работников государственных казенных учреждений Астраханской области, подведомственных министерству сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области;

- Порядок выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет работникам государственных казенных учреждений Астраханской области, подведомственных министерству сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области.

2. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществлять исходя из объема лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных законом Астраханской области о бюджете Астраханской области на оплату труда работников государственных казенных учреждений Астраханской области, подведомственных министерству сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области.

3. Признать утратившими силу постановления Правительства Астраханской области:

- от 12.11.2012 № 486-П «Об оплате труда работников государственного казенного учреждения Астраханской области «Управление по техническому обеспечению деятельности министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области»;

- от 27.02.2013 № 49-П «О внесении изменения в постановление Правительства Астраханской области от 12.11.2012 № 486-П»;

- от 09.09.2013 № 353-П «О системе оплаты труда работников государственного бюджетного учреждения Астраханской области «Астраханское» по племенной работе»;

- от 12.03.2018 № 81-П «О внесении изменений в постановления Правительства Астраханской области от 12.11.2012 № 486-П и от 09.09.2013 № 353-П».

4. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Врио Губернатора
Астраханской области



С.П. Морозов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства
Астраханской области
от 26.02.2019 №59-П

Положение
о системе оплаты труда работников государственных казенных
учреждений Астраханской области, подведомственных министерству
сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе оплаты труда работников государственных казенных учреждений Астраханской области, подведомственных министерству сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области (далее - Положение), разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Астраханской области от 09.12.2008 № 75/2008-ОЗ «О системах оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений Астраханской области» и определяет порядок и условия оплаты труда работников государственных казенных учреждений Астраханской области, подведомственных министерству сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области (далее - учреждения).

1.2. Зарботная плата работников учреждений состоит из оклада (должностного оклада), выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.3. Размеры окладов (должностных окладов) работников учреждений установлены в приложениях № 1, 2 к настоящему Положению.

1.4. Перечень видов выплат компенсационного характера:

- выплаты работникам учреждений, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, сверхурочной работе, работе в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни, за режим работы с разделением рабочего дня на части и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

- ежемесячная надбавка за безаварийную эксплуатацию автомобильной техники и поддержание ее в исправном состоянии;

- иные выплаты компенсационного характера, устанавливаемые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Астраханской области, содержащими нормы трудового права.

1.5. Перечень видов выплат стимулирующего характера:

- ежемесячная надбавка за выслугу лет;
- надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;
- надбавка за качество выполняемых работ;
- премиальные выплаты (поощрения);
- иные выплаты стимулирующего характера, устанавливаемые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Астраханской области, содержащими нормы трудового права.

1.6. Иные выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются коллективными договорами или локальными нормативными актами учреждений с учетом мнения представительных органов работников учреждений в пределах средств фонда оплаты труда работников учреждений.

1.7. Работникам учреждений, занимающим по совместительству штатные должности в учреждениях, выплаты компенсационного и стимулирующего характера выплачиваются в порядке и на условиях, предусмотренных для этих должностей.

1.8. Кроме выплат компенсационного и стимулирующего характера, работникам учреждений оказывается материальная помощь в пределах средств фонда оплаты труда работников учреждений.

Порядок и условия предоставления материальной помощи работникам учреждений устанавливаются коллективными договорами или локальными нормативными актами учреждений с учетом мнения представительного органа работников учреждений. Материальная помощь является выплатой социального характера и при исчислении средней заработной платы работников учреждений не учитывается.

1.9. В целях доведения месячной заработной платы работников учреждений, месячная заработная плата которых ниже установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда, полностью отработавших за этот период норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), до уровня установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда данным работникам учреждений устанавливается локальными нормативными актами учреждений доплата в размере разницы между установленным федеральным законом минимальным размером оплаты труда и величиной рассчитанной заработной платы.

1.10. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров учреждений, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждений (без учета заработной платы руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров учреждений) определяется министерством сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области (далее - министерство) в размере, не превышающем пятикратного размера.

2. Порядок, размеры и условия установления выплат компенсационного характера

2.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам) работников учреждений в виде процентных надбавок и (или) фиксированных выплат, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.2. Работникам учреждений, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, определяемыми по результатам специальной оценки условий труда, устанавливается выплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда.

Конкретные размеры выплат за работу с вредными и (или) опасными условиями труда устанавливаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников учреждений в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации для принятия локальных нормативных актов, либо коллективным договором, трудовым договором.

Специальная оценка условий труда проводится в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда.

В случае обеспечения на рабочих местах безопасных условий труда, подтвержденных результатами специальной оценки условий труда или заключением государственной экспертизы условий труда, выплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда не устанавливается.

2.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, сверхурочной работе, работе в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни, за режим работы с разделением рабочего дня на части и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных.

Доплата за работу в ночное время (с 22 до 6 часов) устанавливается в размере 35 процентов от оклада (должностного оклада) за каждый час работы в ночное время.

2.4. Ежемесячная надбавка за безаварийную эксплуатацию автомобильной техники и поддержание ее в исправном состоянии устанавливается водителям автомобилей в размере до 60 процентов оклада в пределах средств фонда оплаты труда работников учреждений.

Порядок установления и выплаты ежемесячной надбавки за безаварийную эксплуатацию автомобильной техники и поддержание ее в исправном состоянии устанавливается коллективными договорами или локальными нормативными актами учреждений.

Конкретный размер ежемесячной надбавки за безаварийную эксплуатацию автомобильной техники и поддержание ее в исправном состоянии устанавливается руководителями учреждений в соответствии с коллективными договорами или локальными нормативными актами учреждений с учетом мнения представительного органа работников учреждений.

Вопрос об изменении размера ежемесячной надбавки за безаварийную эксплуатацию автомобильной техники и поддержание ее в исправном состоянии, о прекращении ее выплаты решается руководителями учреждений с учетом мнения представительного органа работников учреждений в соответствии с критериями и условиями, установленными коллективными договорами или локальными нормативными актами учреждений.

2.5. Выплаты компенсационного характера для руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров учреждений устанавливаются в соответствии с настоящим разделом и пунктом 1.4 раздела 1 настоящего Положения.

3. Порядок, размеры и условия установления выплат стимулирующего характера

3.1. Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается к окладу (должностному окладу) в следующих размерах:

при стаже работы	в процентах от оклада (должностного оклада)
от 1 года до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
от 10 до 15 лет	20
свыше 15 лет	30

Стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, исчисляется в соответствии с Порядком выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет работникам государственных казенных учреждений Астраханской области, подведомственных министерству сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области, утвержденным настоящим постановлением.

3.2. Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается в следующих размерах:

- руководителям:

директору учреждения - до 200 процентов должностного оклада;

заместителю директора, главному бухгалтеру, начальнику отдела учреждения – до 150 процентов должностного оклада;

- специалистам и служащим - до 150 процентов должностного оклада;

- рабочим - до 100 процентов оклада.

3.3. Надбавка за качество выполняемых работ устанавливается в размере до 50 процентов оклада (должностного оклада) и выплачивается по итогам

кварталов в пределах средств фонда оплаты труда работников учреждений при наличии экономии средств фонда оплаты труда работников учреждений.

3.4. К премиальным выплатам (поощрениям) относятся:

- премиальные выплаты по итогам работы (выплачиваются в пределах средств фонда оплаты труда работников учреждений в размере, не превышающем двенадцати окладов (должностных окладов) в год);

- поощрение за выполнение особо важных и сложных заданий (носит единовременный характер и выплачивается в пределах средств фонда оплаты труда работников учреждений в размере, не превышающем двух окладов (должностных окладов) в год);

- поощрения в связи с юбилейными датами, определенные локальными нормативными актами учреждений в пределах средств фонда оплаты труда работников учреждений.

3.5. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются к окладам (должностным окладам) работников учреждений на основании положения о выплатах стимулирующего характера, утверждаемого локальными нормативными актами учреждений, с учетом мнения представительного органа работников учреждений.

3.6. Выплаты стимулирующего характера, указанные в пунктах 3.2 - 3.4 настоящего раздела, выплачиваются работникам учреждений в соответствии с условиями (критериями), устанавливаемыми локальными нормативными актами учреждений, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников учреждений.

3.7. Конкретные размеры выплат стимулирующего характера, указанных в пунктах 3.2 - 3.4 настоящего раздела, работникам учреждений устанавливаются руководителями учреждений с учетом мнения комиссий по вопросам оплаты труда работников учреждений (далее - комиссии), созданных локальными нормативными актами учреждений, в целях принятия объективного решения. В состав комиссий на равноправной основе входят члены представительного органа работников учреждений и представители работодателей.

3.8. Выплаты стимулирующего характера для руководителей учреждений устанавливаются в соответствии с пунктом 1.5 раздела 1 настоящего Положения.

Выплаты стимулирующего характера, указанные в пунктах 3.2 - 3.4 настоящего раздела, выплачиваются руководителям учреждений с учетом результатов деятельности учреждений и показателей эффективности работы руководителей учреждений, установленных правовыми актами министерства.

Конкретные размеры выплат стимулирующего характера, указанных в пунктах 3.2 - 3.4 настоящего раздела, руководителям учреждений устанавливаются правовым актом министерства.

3.9. Выплаты стимулирующего характера для заместителей руководителей, главных бухгалтеров учреждений устанавливаются в соответствии с настоящим разделом и пунктом 1.5 раздела 1 настоящего Положения.

4. Формирование фонда оплаты труда работников учреждений

4.1. Фонд оплаты труда работников учреждений на календарный год формируется в соответствии со штатными расписаниями исходя из объема лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных законом Астраханской области о бюджете Астраханской области.

4.2. Средства на оплату труда, формируемые за счет бюджетных ассигнований бюджета Астраханской области, могут направляться учреждениями на выплаты стимулирующего характера. При этом объем средств на указанные выплаты должен составлять не менее 30 процентов средств на оплату труда, формируемых за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Астраханской области о бюджете Астраханской области.

4.3. Штатные расписания учреждений утверждаются руководителями учреждений и включают в себя должности руководителей, специалистов, служащих учреждений и профессии рабочих учреждений.

Приложение № 1
к ПоложениюРазмеры окладов (должностных окладов)
работников государственного казенного учреждения Астраханской области
«Астраханское» по племенной работе»

Наименование должностей, профессий	Размер оклада (должностного оклада) в рублях
Руководители:	
Директор	12418
Начальник отдела	10610
Специалисты и служащие:	
Заместитель начальника отдела	8540
Главный зоотехник	8184
Главный специалист	8184
Ведущий зоотехник	8008
Специалист	7440

Приложение № 2
к Положению

Размеры окладов (должностных окладов)
работников государственного казенного учреждения Астраханской области
«Управление по техническому обеспечению деятельности министерства
сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области»

Наименование должностей, профессий	Размер оклада (должностного оклада) в рублях
Руководители:	
Директор	14863
Заместитель директора	13512
Главный бухгалтер	13512
Начальник отдела	10134
Специалисты и служащие:	
Заместитель начальника отдела	8158
Заместитель главного бухгалтера	8158
Заведующий сектором	7717
Юрисконсульт	7166
Главный специалист	7166
Специалист по охране труда	7055
Ведущий специалист	6339
Рабочие:	
Водитель автомобиля	6945
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	5054
Уборщик служебных помещений	5054
Сторож (вахтер)	5054



УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства
Астраханской области
от 26.02.2019 №59-П

Порядок
выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет
работникам государственных казенных
учреждений Астраханской области, подведомственных министерству
сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области

1. Общие положения

Выплата ежемесячной надбавки за выслугу лет работникам государственных казенных учреждений Астраханской области, подведомственных министерству сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области (далее - учреждения), производится дифференцированно в зависимости от общего стажа работы, дающего право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, в размерах, установленных пунктом 3.1 раздела 3 Положения о системе оплаты труда работников государственных казенных учреждений Астраханской области, подведомственных министерству сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области, утвержденного настоящим постановлением.

2. Исчисление стажа работы, дающего право на получение
ежемесячной надбавки за выслугу лет

В общий стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, включаются:

- периоды работы в федеральных органах государственной власти, а также в органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления;

- периоды работы в организациях и на предприятиях всех форм собственности и видов экономической деятельности на должностях, опыт и знания работы на которых необходимы для выполнения должностных обязанностей в соответствии с должностными инструкциями;

- время работы в аппарате профсоюзных органов всех уровней (до 31 декабря 1991 года), а также на освобожденных выборных должностях этих органов;

- время работы в аппарате партийных органов всех уровней (до 14 марта 1990 года), а также на освобожденных выборных должностях этих органов;

- время, когда работники учреждений фактически не работали, но за ними сохранялось место работы (должность) и заработная плата полностью или частично, а также время вынужденного прогула при незаконном увольнении или переводе на другую работу с последующим восстановлением на работе;

- время, когда работники учреждений не работали, но сохраняли за собой место работы (должность) и получали пособие по государственному социальному страхованию;

- время частично оплачиваемого отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет и дополнительного отпуска без сохранения заработной платы по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет для работников учреждений, состоящих в трудовых отношениях с учреждениями;

- время обучения работников учреждений в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, если они работали в учреждениях до поступления на учебу;

- период регистрации в органах службы занятости, в течение которого в установленном законом порядке производилась выплата пособия по безработице при условии, если вышеперечисленному периоду непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала работа, дающая право на ежемесячную надбавку за выслугу лет;

- время нахождения на действительной военной службе.

3. Начисление и выплата ежемесячной надбавки за выслугу лет

3.1. Ежемесячная надбавка за выслугу лет начисляется исходя из оклада (должностного оклада) работников учреждений без учета доплат и надбавок и выплачивается ежемесячно одновременно с заработной платой.

3.2. Ежемесячная надбавка за выслугу лет учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка.

3.3. Ежемесячная надбавка за выслугу лет выплачивается с момента возникновения права на назначение или изменение размера ежемесячной надбавки за выслугу лет.

3.4. Назначение ежемесячной надбавки за выслугу лет производится на основании приказов руководителей учреждений.

3.5. При увольнении работников учреждений ежемесячная надбавка за выслугу лет начисляется пропорционально отработанному времени и ее выплата производится при окончательном расчете.

4. Установление стажа работы, дающего право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет

4.1. Стаж работы для выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет определяется специалистами, ответственными за ведение кадровой работы, а в необходимых случаях - комиссиями по установлению трудового стажа учреждений (далее - комиссии).

4.2. Составы комиссий и порядок их работы утверждаются руководителями учреждений.

4.3. Основным документом для определения общего стажа работы, дающего право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, является трудовая книжка.

5. Ответственность за соблюдение установленного порядка начисления ежемесячной надбавки за выслугу лет

5.1. Ответственность за своевременный пересмотр работникам учреждений размера ежемесячной надбавки за выслугу лет возлагается на специалистов учреждений, ответственных за ведение кадровой работы.

5.2. Индивидуальные трудовые споры по вопросам установления стажа работы для назначения ежемесячной надбавки за выслугу лет или определения размеров ежемесячной надбавки за выслугу лет рассматриваются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

