



ПРАВИТЕЛЬСТВО АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.12.2016

№ 474-П

О Порядке назначения и выплаты ежемесячной выплаты денежных средств семье, усыновившей ребенка

В соответствии с Законом Астраханской области от 22.12.2016 № 85/2016-ОЗ «О мерах социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан в Астраханской области»

Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок назначения и выплаты ежемесячной выплаты денежных средств семье, усыновившей ребенка.

2. Признать утратившими силу постановления Правительства Астраханской области:

- от 14.08.2007 № 347-П « О дополнительной материальной поддержке семей, усыновивших детей»;

- от 28.01.2015 № 16-П «О внесении изменений в постановление Правительства Астраханской области от 14.08.2007 № 347-П».

3. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Постановление вступает в силу со дня вступления в силу Закона Астраханской области от 22.12.2016 № 85/2016-ОЗ «О мерах социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан в Астраханской области».

Губернатор Астраханской области



А.А. Жилкин

УТВЕРЖДЕН

постановлением
Правительства
Астраханской области
от 28.12.2016 № 474-П

Порядок
назначения и выплаты ежемесячной выплаты денежных средств семье,
усыновившей ребенка

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок назначения и выплаты ежемесячной выплаты денежных средств семье, усыновившей ребенка (далее - Порядок), разработан в соответствии с Законом Астраханской области от 22.12.2016 № 85/2016-ОЗ «О мерах социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан в Астраханской области» (далее - Закон) и устанавливает процедуру назначения и выплаты в размере, определенном в Законе, ежемесячной выплаты денежных средств семье, усыновившей ребенка (далее - ежемесячная выплата).

2. Финансирование расходов на выплату ежемесячной выплаты осуществляется за счет средств бюджета Астраханской области, предусмотренных министерству социального развития и труда Астраханской области (далее - министерство).

3. Назначение ежемесячной выплаты осуществляют государственные казенные учреждения Астраханской области - центры социальной поддержки населения муниципальных районов и государственные казенные учреждения Астраханской области - центры социальной поддержки населения районов города Астрахани (далее - учреждения) одному из усыновителей на каждого усыновленного и проживающего совместно с ним ребенка, за исключением случаев, когда при усыновлении ребенка одним лицом сохраняются личные неимущественные и имущественные права и обязанности ребенка по отношению к родителю ребенка.

4. Для назначения ежемесячной выплаты усыновитель или его уполномоченный представитель (далее - заявитель) представляют в учреждение следующие документы:

4.1. Заявление в произвольной письменной форме о назначении и выплате ежемесячной выплаты (далее - заявление) с указанием:

- способа перечисления (доставки) ежемесячной выплаты (через организацию почтовой связи либо на лицевой счет, открытый в кредитной организации);

- реквизитов кредитной организации и лицевого счета для перечисления ежемесячной выплаты (в случае перечисления ежемесячной выплаты через кредитную организацию);

- реквизитов организации почтовой связи (в случае доставки ежемесячной выплаты через организацию почтовой связи);

4.2 Документ, удостоверяющий личность заявителя;

4.3. Решение суда об усыновлении (удочерении), вступившее в законную силу;

4.4. Свидетельство о рождении усыновленного ребенка, государственная регистрация рождения которого производилась за пределами Астраханской области;

4.5. Справку об обучении в образовательной организации усыновленного ребенка, достигшего возраста шестнадцати лет (на обучающегося в образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, или на обучающегося по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена в профессиональных образовательных организациях).

Специалист учреждения снимает копии с оригиналов документов, указанных в подпунктах 4.2 - 4.5 настоящего пункта, и оригиналы возвращает заявителю.

5. Учреждение в день поступления заявления и документов, указанных в подпунктах 4.2 - 4.5 пункта 4 настоящего Порядка, направляет межведомственный запрос в службу записи актов гражданского состояния Астраханской области о предоставлении сведений о рождении усыновленного ребенка (в случае, если государственная регистрация рождения производилась в пределах Астраханской области).

Заявитель вправе представить документ, указанный в абзаце первом настоящего пункта, по собственной инициативе.

6. Учреждение регистрирует заявление и документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, в день их поступления в журнале регистрации, форма которого утверждается локальным нормативным актом учреждения (далее - журнал регистрации), и в течение 10 рабочих дней со дня их регистрации принимает решение в форме локального нормативного акта учреждения о назначении ежемесячной выплаты либо об отказе в назначении ежемесячной выплаты.

7. Основаниями для принятия решения об отказе в назначении ежемесячной выплаты являются:

- достижение усыновленным ребенком возраста шестнадцати лет (в случае, если усыновленный ребенок является обучающимся образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, или обучающимся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена в профессиональной образовательной организации, - оконча-

ние им обучения по указанным программам, но не позже достижения им возраста восемнадцати лет);

- смерть усыновленного ребенка либо усыновителя;
- признание усыновленного ребенка либо усыновителя безвестно отсутствующими или объявление их умершими;
- отмена усыновления;
- несоответствие усыновителя категории получателя ежемесячной выплаты, установленной статьей 9 Закона;
- представление неполного пакета документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, и (или) недостоверных сведений в них.

8. Учреждение в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о назначении ежемесячной выплаты либо об отказе в назначении ежемесячной выплаты в произвольной письменной форме уведомляет заявителя о принятом решении.

В случае принятия решения об отказе в назначении ежемесячной выплаты в уведомлении указывается основание для отказа.

9. В случае устранения основания для принятия решения об отказе в назначении ежемесячной выплаты, указанного в абзаце седьмом пункта 7 настоящего Порядка, заявитель вправе повторно представить документы в порядке, установленном настоящим Порядком.

10. Выплата ежемесячной выплаты назначается, начиная с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором было принято решение учреждения о назначении ежемесячной выплаты, и осуществляется министерством усыновителю - получателю ежемесячной выплаты (далее - получатель) ежемесячно, не позднее 15-го числа месяца, следующего за расчетным, путем перечисления (доставки) ежемесячной выплаты на лицевой счет получателя, открытый в кредитной организации или через организацию почтовой связи, указанный в заявлении.

11. Учреждение в форме локального нормативного акта принимает решение о приостановке выплаты ежемесячной выплаты на неопределенный срок в течение 10 рабочих дней со дня поступления в учреждение информации от кредитной организации либо организации почтовой связи, с которыми заключены соглашения о перечислении (доставке) ежемесячной выплаты, о:

- неполучении ежемесячной выплаты получателем в соответствии с настоящим Порядком более трех месяцев подряд в организации почтовой связи;
- незачислении кредитной организацией ежемесячной выплаты на лицевой счет, указанный получателем в заявлении, в связи с его закрытием;
- ликвидации организации почтовой связи, осуществляющей доставку ежемесячной выплаты получателю, или кредитной организации либо отзыве у кредитной организации лицензии на осуществление банковских операций.

12. Выплата ежемесячной выплаты получателю приостанавливается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором было принято решение о приостановке выплаты ежемесячной выплаты на неопределенный срок.

13. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о приостановке выплаты ежемесячной выплаты на неопределенный срок учреждение в произвольной письменной форме уведомляет получателя о принятом решении и об основаниях его принятия.

14. Выплата ежемесячной выплаты возобновляется на основании решения учреждения, принятого в форме локального нормативного акта на основании заявления получателя о возобновлении выплаты ежемесячной выплаты, поданного в учреждение в произвольной письменной форме, с указанием:

- способа перечисления (доставки) ежемесячной выплаты (через организацию почтовой связи либо на лицевой счет, открытый в кредитной организации);

- реквизитов кредитной организации и лицевого счета для перечисления ежемесячной выплаты (в случае перечисления ежемесячной выплаты через кредитную организацию);

- реквизитов организации почтовой связи (в случае доставки ежемесячной выплаты через организацию почтовой связи).

15. Учреждение регистрирует заявление получателя о возобновлении выплаты ежемесячной выплаты в день его поступления в журнале регистрации, в течение 10 рабочих дней со дня его регистрации принимает решение в форме локального нормативного акта учреждения о возобновлении выплаты ежемесячной выплаты (отказе в возобновлении выплаты ежемесячной выплаты) и уведомляет в произвольной письменной форме получателя о принятом решении.

В случае принятия решения об отказе в возобновлении выплаты ежемесячной выплаты в уведомлении указывается основание для отказа.

16. Основаниями для принятия решения об отказе в возобновлении выплаты ежемесячной выплаты являются:

- отсутствие в заявлении получателя о возобновлении выплаты ежемесячной выплаты сведений, указанных в пункте 14 настоящего Порядка;

- ликвидация организации почтовой связи или кредитной организации либо отзыв у кредитной организации лицензии на осуществление банковских операций, указанных в заявлении получателя о возобновлении выплаты ежемесячной выплаты.

17. Возобновление выплаты ежемесячной выплаты, в случае принятия учреждением решения о возобновлении выплаты ежемесячной выплаты, производится с 1-го числа месяца, следующего за месяцем поступления заявления получателя о возобновлении выплаты ежемесячной выплаты.

Получателю выплачивается ежемесячная выплата за весь период приостановления выплаты ежемесячной выплаты.

Верно:

