



## ПРАВИТЕЛЬСТВО АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.12.2016

№ 475-П

О Порядке предоставления ежемесячного дополнительного социального пособия членам семей погибших (умерших) участников боевых действий, ветеранов боевых действий, лиц, погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей)

В соответствии с Законом Астраханской области от 22.12.2016 № 85/2016-ОЗ «О мерах социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан в Астраханской области»

Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления ежемесячного дополнительного социального пособия членам семей погибших (умерших) участников боевых действий, ветеранов боевых действий, лиц, погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей).

2. Признать утратившими силу постановления Правительства Астраханской области:

- от 27.01.2012 № 20-П «О Порядке индексации размера ежемесячного дополнительного социального пособия членам семей погибших (умерших) участников боевых действий, ветеранов боевых действий, а также лиц, погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей)»;

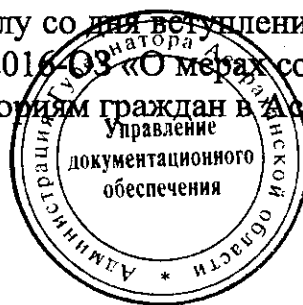
- от 09.03.2016 № 54-П «О приостановлении действия постановления Правительства Астраханской области от 27.01.2012 № 20-П».

3. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Постановление вступает в силу со дня вступления в силу Закона Астраханской области от 22.12.2016 № 85/2016-ОЗ «О мерах социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан в Астраханской области».

Губернатор Астраханской области

А.А. Жилкин



ПП - 030018 \*

## УТВЕРЖДЕН

постановлением  
Правительства  
Астраханской области  
от 28.12.2016 № 475-П

### Порядок

предоставления ежемесячного дополнительного социального пособия членам семей погибших (умерших) участников боевых действий, ветеранов боевых действий, лиц, погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей)

1. Настоящий Порядок предоставления ежемесячного дополнительного социального пособия членам семей погибших (умерших) участников боевых действий, ветеранов боевых действий, лиц, погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) (далее - Порядок) определяет процедуру предоставления ежемесячного дополнительного социального пособия, установленного частью 2 статьи 20 Закона Астраханской области от 22.12.2016 № 85/2016-ОЗ «О мерах социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан в Астраханской области» (далее - Закон Астраханской области), лицам, указанным в части 1 статьи 20 Закона Астраханской области.

2. Назначение ежемесячного дополнительного социального пособия лицам, указанным в части 1 статьи 20 Закона Астраханской области (далее - пособие), осуществляют государственные казенные учреждения Астраханской области - центры социальной поддержки населения муниципальных районов и государственные казенные учреждения Астраханской области - центры социальной поддержки населения районов города Астрахани (далее - учреждения) по месту жительства граждан.

3. Право на пособие имеют нетрудоспособные члены семьи, имеющие среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума в расчете на душу населения по Астраханской области, действующей на дату обращения за пособием, получающие пенсию по случаю потери кормильца в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- погибшего (умершего) лица, указанного в части 1 статьи 18 Закона Астраханской области, ветерана боевых действий, за исключением случаев, когда смерть наступила в результате его противоправных действий;

- погибшего (умершего) при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) лица, на которого распространяется действие Закона Российской Федерации от 12.02.93 № 4468-1 «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах

уголовно-исполнительной системы, Федеральной службе войск национальной гвардии Российской Федерации, и их семей»;

- погибшего (умершего) в период прохождения военной службы по призыву военнослужащего, на которого распространяется действие статьи 8 Федерального закона от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации».

Пособие выплачивается дополнительно к пенсиям по случаю потери кормильца, назначенным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Определение среднедушевого дохода лиц, указанных в пункте 3 настоящего Порядка (далее – заявитель), в целях установления их права на получение пособия осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2003 № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи».

5. Для предоставления пособия заявитель или его уполномоченный представитель (далее – представитель заявителя) представляют в учреждение следующие документы:

- заявление о предоставлении пособия (далее – заявление) по форме, установленной правовым актом министерства социального развития и труда Астраханской области (далее - министерство);

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя, копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя);

- документы, подтверждающие отнесение заявителя к членам семьи лица, указанного в пунктах 1-3 части 1 статьи 20 Закона Астраханской области (решение суда об усыновлении (удочерении), решение суда о признании гражданина членом семьи заявителя);

- документы, содержащие сведения о принадлежащем заявителю имуществе на праве собственности;

- документы, подтверждающие доходы за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу обращения за пособием.

Перечень документов, указанных в абзацах пятом, шестом настоящего пункта, утверждается нормативным правовым актом министерства и содержит документы, которые заявитель обязан представить, и документы, подлежащие получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе (далее - документы, подлежащие получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия).

Учреждение в день регистрации документов, указанных в настоящем пункте, за исключением документов, подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, направляет в уполномоченные органы государственной власти и иные организации, в распоряжении

которых находятся соответствующие документы, межведомственный запрос о представлении следующих документов:

- справки о назначении пенсии по случаю потери кормильца;
- указанных в абзацах пятом, шестом настоящего пункта, подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия;
- документы, подтверждающие отнесение погибшего (умершего) члена семьи заявителя к лицам, указанным в пунктах 1-3 части 1 статьи 20 Закона Астраханской области (в том числе удостоверение ветерана боевых действий, справка о гибели военнослужащего, специальное удостоверение (для вдов и родителей или иные документы));
- подтверждающие сведения о смерти, сведения о рождении, сведения о заключении брака (в случае если запись о государственной регистрации смерти, рождения, заключения брака произведена на территории Астраханской области).

Заявитель вправе представить документы, подлежащие получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, указанные в абзацах девятом - двенадцатом настоящего пункта, по собственной инициативе.

6. Учреждение регистрирует документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, за исключением документов, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в день их поступления.

7. Учреждение в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов принимает решение в форме локального нормативного акта учреждения о предоставлении пособия (об отказе в предоставлении пособия).

8. Основаниями для отказа в предоставлении пособия являются:

- несоответствие заявителя категории граждан, установленной пунктом 3 настоящего Порядка;
- представление неполного пакета документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, и (или) недостоверных сведений в них, за исключением документов, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия;
- заявитель находится на полном государственном обеспечении и (или) проживает в организациях социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме.

9. Учреждение в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении пособия (об отказе в предоставлении пособия) письменно уведомляет заявителя о принятом решении. В случае принятия решения об отказе в предоставлении пособия в уведомлении указывается основание для отказа, предусмотренное пунктом 8 настоящего Порядка.

В случае устранения оснований для отказа, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, заявитель вправе повторно обратиться за предоставлением пособия в соответствии с настоящим Порядком.

10. Выплата пособия осуществляется ежемесячно министерством путем перечисления денежных средств по выбору заявителя (далее – получатель пособия) через организации почтовой связи или путем перечисления на ли-

цевой счет и (или) счета, открытые в банках Российской Федерации при условии, что указанные денежные средства, адресованные несовершеннолетнему члену семьи, включая капитализированные (причисленные) проценты на их сумму, застрахованы в системе обязательного страхования вкладов физических лиц в банках Российской Федерации и суммарный размер денежных средств, находящихся на счете или счетах в одном банке, не превышает предусмотренный Федеральным законом от 23.12.2003 № 177-ФЗ «О страховании вкладов физических лиц в банках Российской Федерации» размер возмещения по вкладам.

Пособие назначается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором заявитель обратился за предоставлением пособия, и выплачивается в течение 12 месяцев с месяца назначения.

Выплата пособия приостанавливается, возобновляется либо прекращается в установленных настоящим Порядком случаях по решению учреждения по месту жительства получателя пособия.

11. Учреждение принимает решение о приостановке выплаты пособия в течение 10 рабочих дней со дня поступления в учреждение информации о:

- неполучении получателем пособия в соответствии с настоящим Порядком пособия более трех месяцев подряд в организации почтовой связи;
- незачислении кредитной организацией средств пособия на лицевой счет получателя пособия в связи с закрытием (отсутствием) счета, указанного получателем пособия в заявлении, в кредитной организации;
- ликвидации организации почтовой связи, осуществляющей доставку пособия, или кредитной организации либо отзыве у кредитной организации лицензии на осуществление банковских операций.

Выплата пособия приостанавливается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором было принято решение о приостановке выплаты пособия.

В течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о приостановке выплаты пособия учреждение уведомляет получателя пособия о принятом решении и об основаниях его принятия.

Выплата пособия возобновляется на основании решения учреждения, принятого на основании заявления получателя пособия о возобновлении выплаты пособия, поданного в учреждение в произвольной письменной форме, с указанием в нем сведений для выплаты пособия. Регистрация заявления получателя пособия о возобновлении выплаты пособия, принятие решения учреждения о возобновлении выплаты пособия (отказе в возобновлении выплаты пособия) и уведомление получателя пособия о решении учреждения осуществляются в сроки, установленные пунктами 6, 7, 9 настоящего Порядка.

Основанием для отказа в возобновлении выплаты пособия является отсутствие в заявлении получателя пособия о возобновлении выплаты пособия, указанном в абзаце седьмом настоящего пункта, сведений для выплаты пособия.

Возобновление выплаты пособия производится с 1-го числа месяца, сле-

дующего за месяцем поступления заявления получателя заявления о возобновлении выплаты пособия, указанного в абзаце седьмом настоящего пункта.

Получателю пособия выплачивается пособие за весь период приостановления.

12. Выплата пособия прекращается в случае:

- перехода на пенсию другого вида, к которой пособие не устанавливается;
- выезда на постоянное место жительства за пределы Астраханской области;
- назначения ежемесячного пожизненного содержания, установления дополнительного пожизненного ежемесячного материального обеспечения, установления в соответствии с законодательством Российской Федерации ежемесячной доплаты к пенсии по иным основаниям;
- нахождения получателя пособия на полном государственном обеспечении и (или) проживания в организациях социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме;
- подачи гражданином заявления об отказе от получения пособия;
- истечение срока выплаты пособия, указанного в пункте 10 настоящего Порядка;
- признания судом получателя пособия безвестно отсутствующим или умершим;
- смерти получателя пособия.

13. Получатель пособия обязан сообщать в учреждение о наступлении обстоятельств, указанных в абзацах втором – пятом пункта 12 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня наступления таких обстоятельств.

Учреждение в течение 5 рабочих дней со дня поступления информации о наступлении обстоятельств, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, принимает решение в форме локального нормативного акта о прекращении выплаты пособия.

Учреждение в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о прекращении выплаты пособия направляет получателю пособия письменное уведомление о прекращении выплаты пособия с указанием оснований принятия решения, за исключением прекращения выплаты пособия по основаниям, предусмотренным абзацами седьмым – девятым пункта 12 настоящего Порядка.

Выплата пособия прекращается, начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, указанные в пункте 12 настоящего Порядка.

