



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

**МИНИСТЕРСТВО
ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЛЕСОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 14 сентября 2026 года № 35п

г. Архангельск

**Об утверждении административного регламента предоставления
государственной услуги по установлению, изменению
и прекращению существования зон санитарной охраны источников
питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения
в Архангельской области**

В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», пунктом 2 статьи 6 областного закона от 02 июля 2012 года № 508-32-ОЗ «О государственных и муниципальных услугах в Архангельской области и дополнительных мерах по защите прав человека и гражданина при их предоставлении», пунктом 11.25 перечня государственных услуг, предоставляемых исполнительными органами государственной власти Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 26 апреля 2011 года № 130-пп, подпунктом 2 пункта 9 Положения о министерстве природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 04 марта 2014 года № 92-пп, министерство природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления государственной услуги по установлению, изменению и прекращению существования зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения в Архангельской области.

2. Признать утратившими силу следующие постановления министерства природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области:

от 02 апреля 2012 года № 7п «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по установлению, изменению и прекращению существования зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения»;

от 24 сентября 2014 года № 22п «О внесении изменений в постановление министерства природных ресурсов и лесопромышленного комплекса архангельской области от 2 апреля 2012 года № 7п»;

от 08 декабря 2016 года № 23п «О внесении изменений в постановление министерства природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области от 2 апреля 2012 года N 7п»;

от 15 ноября 2023 года № 70п «О внесении изменений в постановление министерства природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области от 2 апреля 2012 года № 7п»;

пункт 9 изменений, которые вносятся в отдельные административные регламенты предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением министерства природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области от 07 августа 2013 года № 6п;

пункт 5 изменений, которые вносятся в отдельные административные регламенты предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением министерства природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области от 27 января 2014 года № 1п;

пункт 3 изменений, которые вносятся в отдельные административные регламенты предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением министерства природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области от 19 марта 2015 года № 1п;

пункт 3 изменений, которые вносятся в отдельные административные регламенты предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением министерства природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области от 06 июля 2015 года № 6п;

пункт 5 изменений, которые вносятся в отдельные административные регламенты предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением министерства природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области от 04 октября 2016 года № 19п;

пункт 3 изменений, которые вносятся в отдельные административные регламенты предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением министерства природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области от 13 марта 2018 года № 5п;

пункт 3 изменений, которые вносятся в отдельные административные регламенты предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением министерства природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области от 17 июля 2018 года № 18п;

пункт 3 изменений, которые вносятся в отдельные административные регламенты предоставления государственных услуг, утвержденных

постановлением министерства природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области от 07 мая 2019 года № 12п.

3. Начальнику управления природных ресурсов министерства природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области в течение 15 дней со дня вступления в силу настоящего постановления разработать и представить на утверждение план-график внедрения административного регламента предоставления государственной услуги по установлению, изменению и прекращению существования зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения в Архангельской области.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Министр природных ресурсов и
лесопромышленного комплекса
Архангельской области**



А.В. Шевелева



УТВЕРЖДЕН
постановлением министерства
природных ресурсов
и лесопромышленного комплекса
Архангельской области
от 14 сентября 2026 года № 35п

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления государственной услуги по установлению, изменению
и прекращению существования зон санитарной охраны источников
питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения
в Архангельской области

I. Общие положения

1. Настоящий административный регламент устанавливает порядок предоставления государственной услуги по установлению, изменению и прекращению существования зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения в Архангельской области (далее – государственная услуга) и стандарт предоставления государственной услуги.

2. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) регистрация и прием к рассмотрению запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;
- 2) рассмотрение вопроса об установлении зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения;
- 3) рассмотрение вопроса об изменении зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения;
- 4) рассмотрение вопроса о прекращении существования зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения;
- 5) межведомственное информационное взаимодействие;
- 6) выдача заявителю результата предоставления государственной услуги;
- 7) рассмотрение вопроса об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

3. Заявителями при предоставлении государственной услуги являются:

- 1) юридические и физические лица, являющиеся собственниками, арендаторами (пользователями) сооружений водохозяйственных систем на источниках питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, а также являющиеся заказчиками проектируемых водохозяйственных систем на источниках питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения или выполняющие работы по проектированию водохозяйственных систем на источниках питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения и (или) по разработке проектов зон санитарной охраны источников питьевого и

хозяйственно-бытового водоснабжения на основании заключенных договоров (контрактов);

2) уполномоченные представители лиц, указанных в подпункте 1 настоящего пункта.

4. В зависимости от целей обращения и типа заявителей с запросами о предоставлении государственной услуги (результатов предоставления государственной услуги) заявители делятся на категории в соответствии с приложением № 1 к настоящему административному регламенту.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги

5. Полное наименование государственной услуги: «Установление, изменение и прекращение существования зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения в Архангельской области».

2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

6. Государственная услуга предоставляется министерством природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области (далее – министерство).

2.3. Результаты предоставления государственной услуги

7. Результатами предоставления государственной услуги являются:

1) при обращении заявителя за установлением зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения:

а) постановление об установлении зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения;

б) распоряжение об отказе в установлении зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения;

2) при обращении заявителя за изменением зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения:

а) постановление о изменении зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения;

б) распоряжение об отказе в изменении зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения;

3) при обращении заявителя за прекращением существования зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения:

а) постановление о прекращении существования зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения;

б) распоряжение об отказе в прекращении существования зон

санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения;

4) при обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах:

а) исправленный документ, выданный в результате предоставления государственной услуги;

б) уведомление об отсутствии опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

8. Результаты предоставления государственной услуги могут быть получены заявителем:

1) в министерстве непосредственно – если заявитель обратился за получением государственной услуги непосредственно в министерство;

2) почтовым отправлением – если заявитель обратился за получением государственной услуги посредством почтового отправления;

3) через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) – если заявитель обратился за получением государственной услуги через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций).

9. Заявителю в качестве результата предоставления государственной услуги обеспечивается возможность получения:

электронных документов, подписанных министром природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области (далее – министр) или заместителем министра – начальником управления государственного контроля (надзора) министерства природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области (далее – заместитель министра) с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи. Заявителю обеспечивается доступ к результату предоставления государственной услуги в форме электронного документа на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) в течение одного месяца со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги;

документов на бумажном носителе, подписанных министром или заместителем министра, если заявитель направил запрос на предоставление государственной услуги на бумажном носителе.

2.4. Срок предоставления государственной услуги

10. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет:

1) при обращении заявителя за установлением зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения – 30 календарных дней со дня регистрации запроса о предоставлении государственной услуги;

2) при обращении заявителя за изменением зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения – 30 календарных дней со дня регистрации запроса о предоставлении государственной услуги;

3) при обращении заявителя за прекращением существования зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения – 30 календарных дней со дня регистрации запроса о предоставлении государственной услуги;

4) при обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах – два рабочих дня со дня регистрации запроса о предоставлении государственной услуги.

2.5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, включая перечень способов подачи этих документов, приведен в приложении № 2 к настоящему административному регламенту.

12. Документы, необходимые для предоставления государственной услуги, подаются заявителями по следующим формам:

1) заявление об установлении, изменении или прекращении зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения – по форме согласно приложению № 3 к настоящему административному регламенту;

2) проект зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения – составляется с соблюдением требований Санитарных правил и норм 2.1.4.1110-02, Санитарных правил 2.1.5.1059-01, частей 2, 10, 11, 12, 13 статьи 106 Земельного кодекса Российской Федерации, приказа Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 26 июля 2022 года № П/0292 и Требований к структуре и форматам информации, предусмотренной частью 2 статьи 57.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, составляющей информационный ресурс федеральной государственной информационной системы территориального планирования, утвержденных приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 17 июня 2021 года № 349;

3) доверенность представителя заявителя – по форме в соответствии с требованиями гражданского законодательства;

4) заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах – по форме согласно приложению № 4 к настоящему административному регламенту.

2.6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

13. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведены в приложении № 5 к настоящему административному регламенту.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

14. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрено.

15. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги приведены в приложении № 6 к настоящему административному регламенту.

2.8. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

16. Государственная услуга предоставляется на бесплатной основе.

2.9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

17. Максимальный срок ожидания в очереди:

- 1) при подаче запроса о предоставлении государственной услуги – до 15 минут;
- 2) при получении результата предоставления государственной услуги – до 15 минут.

2.10. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

18. Максимальный срок регистрации запроса о предоставлении государственной услуги составляет:

- 1) при подаче запроса о предоставлении государственной услуги заявителем непосредственно в министерство – в день поступления в министерство;
- 2) при направлении запроса о предоставлении государственной услуги почтовым отправлением в министерство – в день поступления из организации почтовой связи;
- 3) при направлении запроса о предоставлении государственной услуги через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) – автоматически в день подачи.

2.11. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

19. Сведения о требованиях, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется государственная услуга, требованиях к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещены на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций).

2.12. Показатели доступности и качества государственной услуги

20. Перечень показателей доступности и качества государственной услуги размещен на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций).

2.13. Иные требования к предоставлению государственной услуги

21. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Архангельской области и Российской Федерации не предусмотрены.

22. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги:

1) федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

2) федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;

3) государственная информационная система Архангельской области «Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

4) государственная информационная система Архангельской области «Архангельская региональная система исполнения регламентов»;

5) государственная информационная система Архангельской области «Архангельская региональная система межведомственного электронного взаимодействия»;

6) государственная информационная система Архангельской области «Официальный сайт Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

23. Государственная услуга через многофункциональный центр не предоставляется.

III. Административные процедуры

3.1. Регистрация и прием к рассмотрению запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

24. Основанием для регистрации и приема к рассмотрению запроса заявителя о предоставлении государственной услуги является получение министерством запроса заявителя о предоставлении государственной услуги – совокупности документов, необходимых для предоставления государственной услуги. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и способы подачи указанных документов приведены в приложении № 2 к настоящему административному регламенту.

25. Государственный служащий министерства, ответственный за предоставление государственной услуги (далее – ответственный исполнитель), в срок, указанный в пункте 18 настоящего административного регламента, регистрирует запрос заявителя, поступивший на бумажном носителе, в Архангельской региональной системе исполнения регламентов.

Регистрация запроса заявителя, поступившего в электронной форме, осуществляется автоматически.

26. В целях приема к рассмотрению запроса заявителя о предоставлении государственной услуги ответственный исполнитель:

1) устанавливает личность заявителя;

2) проверяет полноту и правильность оформления полученных документов;

3) устанавливает наличие или отсутствие оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведен в приложении № 5 к настоящему административному регламенту.

27. Способы установления личности заявителя являются:

1) паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность заявителя, – при подаче запроса о предоставлении государственной услуги непосредственно в министерство;

2) ксерокопия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, – при подаче запроса о предоставлении государственной услуги заказным почтовым отправлением в министерство;

3) федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» – при подаче запроса через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций).

28. В случае наличия оснований для отказа в приеме документов (приложение № 5 к настоящему административному регламенту) ответственный исполнитель подготавливает уведомление об этом. В уведомлении указывается конкретное основание для отказа в приеме документов с разъяснением, в чем оно состоит.

Уведомление об отказе в приеме документов подписывается министром или заместителем министра и направляется заявителю способами, предусмотренными настоящим административным регламентом для выдачи результата предоставления государственной услуги.

29. В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов (приложение № 5 к настоящему административному регламенту) ответственный исполнитель принимает запрос заявителя к рассмотрению.

3.2. Рассмотрение вопроса об установлении, изменении и прекращении существования зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения

30. Основанием для рассмотрения вопроса об установлении, изменении или прекращении существования зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения является регистрация запроса заявителя о предоставлении государственной услуги.

31. Ответственный исполнитель:

1) рассматривает документы, представленные заявителем в целях установления, изменения или прекращения существования зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения;

2) в случае непредставления заявителем документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, направляет межведомственные информационные запросы в порядке, предусмотренном подразделом 3.3 настоящего административного регламента;

3) проверяет наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги приведен в приложении № 6 к настоящему административному регламенту.

32. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги (приложение № 6 к настоящему административному регламенту) ответственный исполнитель подготавливает распоряжение министерства об отказе в зависимости от целей обращения заявителя:

- 1) об отказе в установлении зон санитарной охраны источника питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения;
- 2) об отказе в изменении зон санитарной охраны источника питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения;
- 3) об отказе в прекращении существования зон санитарной охраны источника питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения.

33. В распоряжении министерства, указанного в пункте 32 настоящего административного регламента, указывается конкретное основание для отказа и разъясняется, в чем оно состоит. Распоряжение подписывается министром или заместителем министра.

34. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги (приложение № 6 к настоящему административному регламенту) ответственный исполнитель подготавливает один из следующих проектов постановлений министерства в зависимости от целей обращения заявителя:

- 1) об установлении зон санитарной охраны источника питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения;
- 2) об изменении зон санитарной охраны источника питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения;
- 3) о прекращении существования зон санитарной охраны источника питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения.

35. Постановления министерства по результатам предоставления государственной услуги подписываются министром и в этот же день передаются ответственному исполнителю.

3.3. Межведомственное информационное взаимодействие

36. В случае непредставления заявителем документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе ответственный исполнитель направляет межведомственные информационные запросы:

для получения санитарно-эпидемиологического заключения – в управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Архангельской области;

для получения правоустанавливающих документов, подтверждающих владение заявителя на праве собственности или ином законном основании сооружениями водохозяйственных систем на источниках питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения – в управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Архангельской области и Ненецкому автономному округу.

Указанные межведомственные информационные запросы направляются министерством через единую систему межведомственного электронного

взаимодействия или Архангельскую региональную систему межведомственного электронного взаимодействия.

3.4. Выдача результата предоставления государственной услуги

37. Основанием для выдачи результата предоставления государственной услуги является подготовка и подписание документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего административного регламента (далее – результат предоставления государственной услуги).

38. Ответственный исполнитель в течение одного рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги или об отказе в этом, но не позднее дня истечения максимального срока предоставления государственной услуги (пункт 10 настоящего административного регламента) направляет результат предоставления государственной услуги одним из способов, предусмотренных пунктом 8 настоящего административного регламента.

Если заявитель обратился за получением государственной услуги через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций), ответственный исполнитель в течение одного рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги или об отказе в этом, но не позднее дня истечения максимального срока предоставления государственной услуги (пункт 10 настоящего административного регламента) направляет результат предоставления государственной услуги через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) (подпункт 3 пункта 8 настоящего административного регламента).

3.5. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

39. Основанием для рассмотрения вопроса об исправлении опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах является регистрация запроса заявителя о предоставлении государственной услуги.

40. Ответственный исполнитель:

1) рассматривает документы, представленные заявителем в целях предоставления государственной услуги;

2) проверяет наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги приведен в приложении № 6 к настоящему административному регламенту.

41. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги (приложение № 6 к настоящему административному регламенту) ответственный исполнитель подготавливает уведомление об

отсутствии опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

42. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги (приложение № 6 к настоящему административному регламенту) ответственный исполнитель подготавливает исправленный документ, выданный в результате предоставления государственной услуги.

43. Документы и уведомления по результатам предоставления государственной услуги подписываются министром или заместителем министра.

44. Решение о предоставлении государственной услуги или об отказе в этом принимается в срок, предусмотренный подпунктом 4 пункта 10 настоящего административного регламента.

IV. Способы информирования заявителей об изменении статуса рассмотрения запросов о предоставлении государственной услуги

45. При предоставлении государственной услуги заявители информируются об изменении статуса рассмотрения запросов о предоставлении государственной услуги.

46. При предоставлении государственной услуги в электронной форме заявителю направляются:

1) уведомление о записи на прием в министерство, содержащее сведения о дате, времени и месте приема;

2) уведомление о регистрации запроса о предоставлении государственной услуги, содержащее сведения о факте регистрации запроса о предоставлении государственной услуги, а также сведения о дате окончания предоставления государственной услуги либо мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

3) уведомление о результатах рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении государственной услуги и возможности получить результат предоставления государственной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги.

47. При предоставлении государственной услуги в иных формах заявителю направляются:

1) уведомление об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги (при принятии такого решения);

2) результат предоставления государственной услуги.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
по установлению, изменению
и прекращению существования зон
санитарной охраны источников
питьевого и хозяйственно-бытового
водоснабжения в Архангельской области

КАТЕГОРИИ ЗАЯВИТЕЛЕЙ
при предоставлении государственной услуги по установлению,
изменению и прекращению существования зон санитарной охраны
источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения в
Архангельской области

Категории заявителей	Цели обращения заявителей с запросами о предоставлении государственной услуги (результаты предоставления государственной услуги)
1. Заявители, являющиеся собственниками, арендаторами (пользователями) сооружений водохозяйственных систем на источниках питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, а также являющиеся заказчиками проектируемых водохозяйственных систем на источниках питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения или выполняющие работы по проектированию водохозяйственных систем на источниках питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения и (или) по разработке проектов зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения на основании заключенных договоров (контрактов)	Установление, изменение и прекращение существования зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения в Архангельской области
2. Заявители, получившие документы в качестве результата предоставления государственной услуги	Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
по установлению, изменению
и прекращению существования зон
санитарной охраны источников
питьевого и хозяйственно-бытового
водоснабжения в Архангельской области

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,
необходимых для предоставления государственной услуги по
установлению, изменению и прекращению существования зон
санитарной охраны источников питьевого
и хозяйственно-бытового водоснабжения в Архангельской области

I. Наименования документов и требования к ним

Цели обращения заявителей с запросами о предоставлении государственной услуги (результаты предоставления государственной услуги)	Наименования документов	Требования к формам (форматам) документов и количеству экземпляров
1. Установление зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения в Архангельской области	1) документы и информация, которые заявитель должен представить самостоятельно:	
	а) заявление об установлении зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения; б) проект зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, содержащий сведения и количество экземпляров, указанные в примечании к разделу I настоящего приложения;	а) на бумажном носителе в подлиннике или в виде электронного документа (в форматах .doc или .docx) в одном экземпляре; б) на бумажном носителе в подлиннике или электронного образа документа (в формате .pdf) в одном экземпляре (на внешнем носителе в виде файлов в формате XML и формате, обеспечивающем возможность его сохранения на технических средствах и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста

	в) паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность заявителя (за исключением случаев обращения за получением государственной услуги в электронной форме); г) документы, подтверждающие статус и полномочия представителя заявителя (в случае обращения за получением государственной услуги через представителя)	средствами для просмотра .doc, .docx, .rtf – при подаче документов непосредственно в министерство природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области (далее – министерство) или почтовым отправлением); в) на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии в одном экземпляре; г) на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии либо в виде электронного документа (в форматах .doc или .docx) или электронного образа документа (в форматах .pdf или .jpg) в одном экземпляре каждый
	2) документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:	
	а) санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии границ таких зон и ограничений использования земельных участков в границах таких зон санитарным правилам; б) правоустанавливающие документы, подтверждающие владение заявителя на праве собственности или ином законном основании сооружениями водохозяйственных систем на источниках питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения	а) на бумажном носителе в виде ксерокопии или в виде электронного документа в одном экземпляре (в форматах .pdf или .jpg); б) на бумажном носителе в виде ксерокопии или в виде электронного документа в одном экземпляре (в форматах .pdf или .jpg)

2. Изменение зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения	1) документы и информация, которые заявитель должен представить самостоятельно:	
	а) заявление об изменении зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения; б) проект зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, содержащий сведения и количество экземпляров, указанные в примечании к разделу I настоящего приложения; в) паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность заявителя (за исключением случаев обращения за получением государственной услуги в электронной форме); г) документы, подтверждающие статус и полномочия представителя заявителя (в случае обращения за получением государственной услуги через представителя)	а) на бумажном носителе в подлиннике или в виде электронного документа (в форматах .doc или .docx) в одном экземпляре; б) на бумажном носителе в подлиннике или электронного образа документа (в формате .pdf) в одном экземпляре (на внешнем носителе в виде файлов в формате XML и формате, обеспечивающем возможность его сохранения на технических средствах и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами для просмотра .doc, .docx, .rtf – при подаче документов непосредственно в министерство или почтовым отправлением); в) на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии в одном экземпляре; г) на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии либо в виде электронного документа (в форматах .doc или .docx) или электронного образа документа (в форматах .pdf или .jpg) в одном экземпляре каждый
	2) документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:	

	а) санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии границ таких зон и ограничений использования земельных участков в границах таких зон санитарным правилам; б) правоустанавливающие документы, подтверждающие владение заявителя на праве собственности или ином законном основании сооружениями водохозяйственных систем на источниках питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения	а) на бумажном носителе в виде ксерокопии или в виде электронного документа в одном экземпляре (в форматах .pdf или .jpg); б) на бумажном носителе в виде ксерокопии или в виде электронного документа в одном экземпляре (в форматах .pdf или .jpg)
3. Прекращение существования зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения	1) документы и информация, которые заявитель должен представить самостоятельно: а) заявление о прекращении существования зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения; б) акт о ликвидации или консервации буровых скважин (для подземного источника водоснабжения); в) паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность заявителя (за исключением случаев обращения за получением государственной услуги в электронной форме); г) документы, подтверждающие статус и полномочия представителя заявителя (в случае обращения за получением государственной услуги через представителя)	а) на бумажном носителе в подлиннике или в виде электронного документа (в форматах .doc или .docx) в одном экземпляре; б) на бумажном носителе в виде ксерокопии или в виде электронного документа в одном экземпляре (в форматах .pdf или .jpg); в) на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии в одном экземпляре; г) на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии либо в виде электронного документа (в форматах .doc или .docx) или электронного образа документа (в форматах .pdf

		или .jpg) в одном экземпляре каждый
	2) документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, не предусмотрены	
4. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах	1) документы и информация, которые заявитель должен представить самостоятельно:	
	а) заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах;	а) на бумажном носителе в подлиннике или в виде электронного документа (в форматах .doc или .docx) в одном экземпляре;
	б) паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность заявителя (за исключением случаев обращения за получением государственной услуги в электронной форме);	б) на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии в одном экземпляре;
	в) документы, подтверждающие статус и полномочия представителя заявителя (в случае обращения за получением государственной услуги через представителя)	в) на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии либо в виде электронного документа (в форматах .doc или .docx) или электронного образа документа (в форматах .pdf или .jpg) в одном экземпляре каждый
	2) документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, не предусмотрены	

Примечания:

1. Проект зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения (подпункт «б» пункта 1 и подпункт «б» пункта 2 настоящего раздела) должен включать:

а) сведения о границах зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, которые должны содержать графическое описание местоположения границ данных зон, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, установленной для ведения Единого государственного реестра недвижимости. Форма графического описания местоположения границ населенных пунктов, территориальных зон, особо охраняемых природных территорий, зон с особыми условиями использования территории (далее – границы), форма текстового описания местоположения границ, требования к точности

определения координат характерных точек границ, формату электронного документа, содержащего сведения о границах, установлены приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 26 июля 2022 года № П/0292.

В случае подачи документов на бумажном носителе указанные сведения предоставляются в двух экземплярах при условии нахождения зон санитарной охраны источника питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения в границах одного муниципального образования Архангельской области. При нахождении зон санитарной охраны источника питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения в границах двух и более муниципальных образований Архангельской области данные документы представляются в виде подлинника в трех и более экземплярах в зависимости от числа указанных муниципальных образований Архангельской области. Все экземпляры указанного документа должны быть пронумерованы, прошиты, подписаны руководителем юридического лица и заверены печатью (при наличии) юридического лица (если заявителем является юридическое лицо) или подписаны физическим лицом (если заявителем является физическое лицо);

б) правоустанавливающие документы на сооружения водохозяйственных систем на источниках питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения (при отсутствии данных сведений в органе, осуществляющем государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав) – на бумажном носителе в виде ксерокопии или в виде электронного документа в одном экземпляре (в форматах .pdf или .jpg).

II. Способы подачи документов

Документы, предусмотренные разделом I настоящего приложения, подаются одним из следующих способов:

- 1) подаются заявителем непосредственно в министерство;
- 2) направляются почтовым отправлением (заказным почтовым отправлением, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении) в министерство;
- 3) направляются через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
по установлению, изменению
и прекращению существования зон
санитарной охраны источников
питьевого и хозяйственно-бытового
водоснабжения в Архангельской области

Примерная форма

Бланк организации (в случае, если
заявителем является юридическое лицо)

" ____ " _____ 20 ____ года
№ _____

Министерство природных ресурсов и
лесопромышленного комплекса
Архангельской области
ул. Выучейского, 18,
г. Архангельск, 163000

ЗАЯВЛЕНИЕ

об _____ зон санитарной охраны
(установлении, изменении или прекращении существования)
источника питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения в
Архангельской области

1. Прошу _____
установить, изменить или прекратить существование зон санитарной охраны источников питьевого и
хозяйственно-бытового водоснабжения _____

(наименование и месторасположение источника питьевого
и хозяйственно-бытового водоснабжения)

Сведения о заявителе (юридическом лице):

Полное наименование: _____

Сокращенное наименование: _____

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) _____

Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) _____

Юридический адрес: _____

Номер контактного телефона, номер факса (при наличии) _____

Почтовый адрес: _____

Адрес электронной почты _____

Сведения о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени заявителя: _____

Сведения о заявителе (физическом лице):

Фамилия, имя, отчество (при наличии): _____

Данные документа, удостоверяющего личность (наименование, серия, номер, код подразделения, дата выдачи и кем выдан паспорт, дата и место рождения)

Адрес места жительства (места пребывания)

Почтовый адрес

Основной государственный регистрационный номер (ОГРН, для индивидуального предпринимателя)

Номер контактного телефона

Адрес электронной почты

Сведения о сооружениях водохозяйственных систем на источниках питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения:

адрес; местоположение; вид объекта недвижимости и кадастровый номер
(при наличии)

Сведения о правообладателе здания, сооружения, застройщике, об органе государственной власти или органе местного самоуправления, обязанных возместить убытки, причиненные в связи с установлением, изменением зоны с особыми условиями использования территории в соответствии с пунктами 8 и 9 статьи 57.1 Земельного кодекса Российской Федерации

Для случая прекращения существования зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения:

Сообщаю, что эксплуатация сооружений водохозяйственных систем на источниках питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения прекращена с _____ 20__ года.

Реквизиты акта о ликвидации или консервации буровых скважин (для подземного источника водоснабжения)

2. Уведомление о ходе предоставления государственной услуги и результат предоставления прошу:

- ☐ – выдать в министерстве природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области;
- ☐ – направить почтовым отправлением;
- ☐ – направить через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) – при условии, что настоящее заявление подается через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций).

Приложение:

1. Проект зон санитарной охраны источника питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения на _____ л. в _____ экз.;

2. _____ на _____ л. в _____ экз.

(должность представителя (подпись заявителя)
юридического лица)
М.П. (при наличии)

(фамилия, имя, отчество
(при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
по установлению, изменению
и прекращению существования зон
санитарной охраны источников
питьевого и хозяйственно-бытового
водоснабжения в Архангельской области

В министерство природных
ресурсов и лесопромышленного
комплекса Архангельской области

(для юридического лица: наименование, полное
наименование должности руководителя, фамилия,
имя, отчество (последнее – при наличии)
руководителя, ИНН, ОГРН, номер телефона,
юридический и почтовый адрес;
для представителя – фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии), реквизиты документа,
подтверждающего статус и полномочия
представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

**об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных
в результате предоставления государственной услуги по установлению,
изменению и прекращению существования зон санитарной охраны
источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения в
Архангельской области**

1. Прошу внести исправления в _____

(наименование и иные реквизиты документа, выданного в результате предоставления государственной
услуги)

В СВЯЗИ С _____
(основание для внесения исправлений)

2. Исправленные документы прошу:

☐ - выдать в министерстве природных ресурсов и лесопромышленного
комплекса Архангельской области;

☐ - направить почтовым отправлением;

☐ - направить через Архангельский региональный портал
государственных и муниципальных услуг (функций) – при условии, что

настоящее заявление подается через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций).

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
по установлению, изменению
и прекращению существования зон санитарной
охраны источников
питьевого и хозяйственно-бытового
водоснабжения в Архангельской области

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ
для отказа в приеме документов, необходимых для
предоставления государственной услуги по установлению, изменению
и прекращению существования зон санитарной охраны источников
питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения
в Архангельской области

Цели обращения заявителей с запросами о предоставлении государственной услуги (результаты предоставления государственной услуги)	Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги
1. Установление, изменение и прекращение существования зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения	1) лицо, обратившееся с заявлением о предоставлении государственной услуги, не относится к числу заявителей в соответствии с приложением № 1 к настоящему административному регламенту предоставления государственной услуги по установлению, изменению и прекращению существования зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения в Архангельской области (далее – административный регламент); 2) документы, которые заявитель должен представить самостоятельно в соответствии с разделом I приложения № 2 к административному регламенту, представлены не в полном объеме либо содержат неполную или внутренне противоречивую информацию; 3) заявитель представил документы, оформление и (или) способ представления которых не соответствует установленным требованиям (пункт 12 административного регламента, приложения № 2 и 3 к административному регламенту); 4) рассмотрение запроса о предоставлении государственной услуги не относится к компетенции министерства природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области (далее – министерство)
2. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате	1) лицо, подающее документы, не относится к числу заявителей в соответствии с пунктом 2 приложения № 1 к административному регламенту;

предоставления государственной услуги документах	2) документы, которые заявитель должен представить самостоятельно в соответствии с пунктом 4 раздела I приложения № 2 к административному регламенту, представлены не в полном объеме либо содержат неполную или внутренне противоречивую информацию; 3) заявитель представил документы, оформление и (или) способ представления которых не соответствует установленным требованиям (пункт 12 административного регламента, приложения № 2 и 4 к административному регламенту); 4) рассмотрение запроса о предоставлении государственной услуги не относится к компетенции министерства
---	--

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
по установлению, изменению
и прекращению существования зон
санитарной охраны источников
питьевого и хозяйственно-бытового
водоснабжения в Архангельской области

**ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ
для отказа в предоставлении государственной услуги
по установлению, изменению и прекращению существования зон
санитарной охраны источников питьевого
и хозяйственно-бытового водоснабжения в Архангельской области**

Цели обращения заявителей с запросами о предоставлении государственной услуги (результаты предоставления государственной услуги)	Основания для отказа в предоставлении государственной услуги
1. Установление, изменение и прекращение существования зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения	1) выявление недостоверных либо искаженных данных в запросе заявителя о предоставлении государственной услуги; 2) отсутствие санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии границ зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения и ограничений использования земельных участков в границах таких зон санитарным правилам
2. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах	Отсутствие опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.
