



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

**МИНИСТЕРСТВО АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА
И ТОРГОВЛИ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 20 мая 2024 г. № 27-п

г. Архангельск

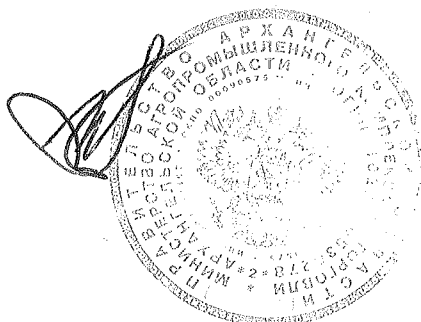
**Об утверждении положения о награждении Почетной грамотой
и объявлении благодарности министерства агропромышленного
комплекса и торговли Архангельской области**

В соответствии с пунктами 1, 3, 4 статьи 38 Устава Архангельской области, подпунктом 6 пункта 1 статьи 5 и статьей 14 областного закона от 23 сентября 2008 года № 567-29-ОЗ «О наградах в Архангельской области», пунктом 12 Положения о министерстве агропромышленного комплекса и торговли Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 3 апреля 2012 года № 127-пп, Типовым положением о награждении Почетной грамотой, дипломом и объявлении благодарности исполнительных органов государственной власти Архангельской области, утвержденного указом Губернатора Архангельской области от 16 февраля 2024 года № 16-у постановляю:

1. Утвердить прилагаемое положение о награждении Почетной грамотой и объявлении благодарности министерства агропромышленного комплекса и торговли Архангельской области (далее – положение).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр



И.Б. Бажанова

УТВЕРЖДЕНО
постановлением министерства
агропромышленного комплекса
и торговли Архангельской области
от 20 мая 2024 года № 27-п

ПОЛОЖЕНИЕ
о награждении Почетной грамотой и объявлении благодарности
министерства агропромышленного комплекса и торговли
Архангельской области

I. Общие положения

1. Настоящее положение, разработанное в соответствии с подпунктом 6 пункта 1 статьи 5 и статьей 14 областного закона от 23 сентября 2008 года № 567-29-ОЗ «О наградах в Архангельской области», определяет порядок и условия награждения Почетной грамотой и объявления благодарности министерства агропромышленного комплекса и торговли Архангельской области (далее при совместном упоминании – награды) и указом Губернатора Архангельской области от 16 февраля 2024 года № 16-у «Об утверждении Типового положения о награждении Почетной грамотой, дипломом и объявлении благодарности исполнительных органов государственной власти Архангельской области».

2. Награждение Почетной грамотой и объявление благодарности министерства агропромышленного комплекса и торговли Архангельской области являются формой признания заслуг и поощрения за особые достижения и вклад в области развития сферы сельского хозяйства, рыболовства, торговли, общественного питания и бытового обслуживания Архангельской области.

3. Образцы бланков наград приведены в приложениях № 1 – 2 к настоящему положению.

II. Основания и порядок принятия решения о награждении
Почетной грамотой и объявлении благодарности министерства
агропромышленного комплекса и торговли Архангельской области

4. Почетной грамотой министерства агропромышленного комплекса и торговли Архангельской области (далее – министерство) награждаются рабочие, специалисты, руководители учреждений, предприятий, организаций независимо от форм собственности (далее – организации), индивидуальные предприниматели, государственные гражданские служащие и работники министерства (далее – кандидат) за:

внедрение прогрессивных технологий и научных разработок в области сельского хозяйства, рыболовства, торговли, общественного питания

и бытового обслуживания;

достижение высоких производственно-экономических показателей;
многолетний эффективный труд, профессиональное мастерство;
участие в выполнении работ особой сложности и исполнении отдельных заданий на высоком профессиональном уровне.

5. Благодарность министерства объявляется кандидатам и коллективам организаций за конкретные успехи и значимые достижения в сфере сельского хозяйства, рыболовства, торговли, общественного питания и бытового обслуживания, за вклад и достижения в конкурсах, соревнованиях, форумах, фестивалях и иных конкурсных мероприятиях.

6. К награждению представляются кандидаты, соответствующие одновременно следующим условиям:

1) для награждения Почетной грамотой:

а) наличие стажа работы в сфере сельского хозяйства, рыболовства, торговли, общественного питания и бытового обслуживания не менее пяти лет, включая стаж по последнему месту работы (службы) не менее трех лет, заслуги которых ранее поэтапно отмечены наградами (поощрениями) организации, в которой они работают на день направления документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего положения, органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области. Со дня последнего награждения (поощрения) должно пройти не менее трех лет;

б) наличие особых заслуг и достижений в сфере сельского хозяйства, рыболовства, торговли, общественного питания и бытового обслуживания.

2) для объявления благодарности:

а) наличие стажа работы в сфере сельского хозяйства, рыболовства, торговли, общественного питания и бытового обслуживания не менее трех лет, включая стаж по последнему месту работы (службы) не менее одного года;

б) наличие особых заслуг и достижений в сфере сельского хозяйства, рыболовства, торговли, общественного питания и бытового обслуживания.

7. Ходатайства о награждении наградами возбуждаются:

1) коллективами и (или) руководителями организаций;

2) федеральными государственными органами, органами государственной власти и иными государственными органами Архангельской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области (далее – инициаторы ходатайства).

Ходатайства о награждении физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в порядке, установленном Федеральным законом от 27 ноября 2018 года № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход», или лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица

(далее соответственно – самозанятые лица, индивидуальные предприниматели), возбуждаются органами местного самоуправления муниципального образования Архангельской области, на территории которого осуществляется деятельность указанных лиц.

Ходатайства об объявлении благодарности коллективам организаций возбуждаются федеральными государственными органами, государственными органами Архангельской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области.

8. Для рассмотрения ходатайства о награждении кандидата инициаторы ходатайства, указанные в пункте 7 настоящего положения, не позднее одного месяца до предполагаемого дня вручения награды представляют в министерство следующие документы:

- 1) ходатайство о награждении в свободной форме;
- 2) наградной лист по форме согласно приложению № 3 к настоящему положению;
- 3) письменное согласие кандидата на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 5 к настоящему положению;
- 4) копию трудовой книжки (все заполненные страницы), за исключением случаев, когда трудовая (служебная) деятельность осуществляется впервые, и (или) основную информацию о трудовой деятельности и трудовом стаже (в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации), (или) иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность кандидата и факты его награждений (поощрений).

Копия трудовой книжки заверяется кадровой службой по месту работы (службы). Основная информация о трудовой деятельности и трудовом стаже (в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации) представляется на бумажном носителе, заверенная надлежащим образом, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью;

5) для рассмотрения ходатайства об объявлении благодарности коллективам организаций:

- а) ходатайство об объявлении благодарности коллективу организации;
- б) наградной лист по форме согласно приложению № 4 к настоящему положению;
- в) справку о финансово-экономическом состоянии организации в динамике за трехлетний период по форме согласно приложению № 6 к настоящему положению;

г) справку налогового органа об исполнении организацией обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

9. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 8 настоящего положения (далее – наградные документы), осуществляет их проверку и принимает решение:

1) о награждении Почетной грамотой или объявлении благодарности в случае отсутствия оснований, предусмотренных подпунктом 2 пункта 9 настоящего положения. Решение о награждении принимается министерством в форме распоряжения;

2) об отклонении ходатайства о награждении при наличии одного или нескольких из следующих обстоятельств:

а) несоответствие кандидата условиям, предусмотренным пунктами 4 (для Почетной грамоты), 5 (для благодарности) и 6 настоящего положения;

б) представление наградных документов с нарушением срока, установленного абзацем первым пункта 8 настоящего положения;

в) представление наградных документов не в полном объеме;

г) оформление наградных документов с нарушением требований, установленных пунктом 8 настоящего положения.

10. Министерство уведомляет инициатора ходатайства о решении, предусмотренном пунктом 9 настоящего положения, в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

III. Порядок вручения наград

11. Подготовка проектов распоряжений министерства о награждении наградами, оформление наград, учет награжденных осуществляются отделом правового, кадрового обеспечения и делопроизводства министерства.

13. Вручение награды производится в торжественной обстановке министром агропромышленного комплекса и торговли Архангельской области или по его поручению другими должностными лицами.

Награждение может быть приурочено:

1) к юбилейным датам награждаемых лиц (50 лет и далее через каждые последующие 5 лет со дня рождения);

2) к юбилейным датам со дня образования учреждений и организаций (25 лет и далее через каждые 5 лет со дня их образования);

3) к профессиональным праздникам, отнесенным к сфере деятельности министерства.

14. Дубликаты наград взамен утраченных не выдаются.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к положению о награждении Почетной
грамотой и объявлении благодарности
министерства агропромышленного
комплекса и торговли Архангельской
области

(образец)

Министерство агропромышленного комплекса
и торговли Архангельской области



**ПОЧЕТНАЯ
ГРАМОТА**

НАГРАЖДАЕТСЯ

Архангельск

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к положению о награждении Почетной
грамотой и объявлении благодарности
министерства агропромышленного
комплекса и торговли Архангельской
области

(о б р а з е ц)

Министерство агропромышленного комплекса
и торговли Архангельской области



БЛАГОДАРНОСТЬ

Архангельск

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к положению о награждении Почетной
грамотой и объявлении благодарности
министерства агропромышленного
комплекса и торговли Архангельской
области

(ф о р м а)

НАГРАДНОЙ ЛИСТ

(к награждению Почетной грамотой/ к объявлению благодарности)

(министерства агропромышленного комплекса и торговли Архангельской области)

1. Фамилия _____
2. Имя _____ Отчество (при наличии) _____
3. Дата рождения _____
4. Должность, место работы _____

(наименование организации)
5. Образование _____
(наименование образовательной организации, год окончания)
6. Специальность _____
7. Ученая степень, ученое звание _____
8. Государственные, отраслевые, областные, иные награды и даты награждений _____
9. Общий стаж работы _____
10. Стаж работы в отрасли _____
11. Стаж работы в организации (коллективе) _____

Сведения в пунктах 1 – 11 соответствуют данным общегражданского паспорта, трудовой книжки, сведениям о трудовой деятельности, а также данным документов об образовании и (или) о квалификации.

Руководитель кадрового подразделения

(фамилия, инициалы)

М.П.

« ___ » _____ 20 ___ г.

(подпись)

12. Характеристика представляемого к награждению с указанием конкретных личных заслуг (целесообразно обратить внимание на профессиональные достижения кандидата к награждению за последние три – пять лет деятельности).

Руководитель

«__» _____ 20__ года

М.П. (при наличии)

СОГЛАСОВАНО

(должность главы муниципального образования Архангельской области
либо руководителя государственного органа)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

«__» _____ 20__ года

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к положению о награждении Почетной
грамотой и объявлении благодарности
министерства агропромышленного
комплекса и торговли Архангельской
области

(ф о р м а)

НАГРАДНОЙ ЛИСТ
к объявлению благодарности министерства агропромышленного
комплекса и торговли Архангельской области коллективу организации

1. Наименование организации _____

2. Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации, должность

3. Дата образования организации _____

4. Какими государственными, отраслевыми, региональными, иными наградами
награждена организация и даты награждений _____

5. Юридический адрес организации _____

6. Информация о конкретном вкладе организации в социально-экономическое
развитие Архангельской области

Представление к объявлению благодарности _____
внесено _____
(наименование организации)

(подпись руководителя организации)

(фамилия и инициалы)

«__» _____ 20__ года

М.П. (при наличии печати)

СОГЛАСОВАНО

(должность главы муниципального образования Архангельской области
либо руководителя государственного органа)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

«__» _____ 20__ года

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к положению о награждении Почетной
грамотой и объявлении благодарности
министерства агропромышленного
комплекса и торговли Архангельской
области

(ф о р м а)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
зарегистрированный(ая) по адресу: _____

наименование документа, удостоверяющего личность: _____ серия _____
номер _____ дата выдачи _____ наименование органа, выдавшего
документ _____

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», действуя по собственной воле и в своих интересах, даю согласие министерству агропромышленного комплекса и торговли Архангельской области на осуществление с использованием средств автоматизации или без использования таких средств следующих действий в отношении моих персональных данных: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных и осуществление иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, в целях рассмотрения наградных документов, их согласования и принятия решения о представлении к награждению заявленным видом награды.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие (фамилия, имя, отчество (при наличии), пол, дата и место рождения, адрес фактического проживания и регистрации, номер контактного телефона, паспортные данные, сведения об образовании, специальности и наличии ученых званий и степеней, сведения о трудовой деятельности, стаже работы, занимаемой должности, месте работы и выполняемой работе, характеристика с указанием конкретных личных заслуг, сведения о награждении государственными, ведомственными, региональными и иными видами наград, иные персональные данные), необходимы для достижения целей обработки персональных данных, рассмотрения наградных документов, их согласования и принятия решения о представлении к награждению заявленным видом награды.

Настоящее согласие вступает в силу с момента его подписания и действует до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих вышеуказанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Отзыв согласия на обработку персональных данных осуществляется на основании письменного заявления. Подтверждаю, что ознакомлен(а) с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к положению о награждении Почетной
грамотой и объявлении благодарности
министерства агропромышленного
комплекса и торговли Архангельской
области

(ф о р м а)

СПРАВКА
о финансово-экономическом состоянии

| Финансово-экономический показатель организации | Отчетный период (по годам) | | | |
|---|----------------------------|---------------|---------------|----------------|
| | первый год | второй год | третий год | текущий год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

1. Стоимость основных фондов и средств,
величина активов (тыс. рублей)

2. Численность работающих (человек)

3. Объем реализации продукции, работ, услуг
в физическом выражении

4. Объем реализации продукции, работ, услуг
в стоимостном выражении (тыс. рублей)

5. Чистая прибыль (тыс. рублей)

6. Рентабельность предприятия (%)

7. Среднемесячная заработная плата (рублей)

8. Сумма уплаченных налогов (тыс. рублей):

в федеральный бюджет

в областной бюджет

в государственные внебюджетные фонды

9. Наличие и размер просроченной
задолженности по платежам (тыс. рублей):*

в федеральный бюджет

в областной бюджет

в государственные внебюджетные фонды

по заработной плате

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|---|---|---|---|
|---|---|---|---|---|

10. Кредиторская задолженность (тыс. рублей)

в том числе просроченная

11. Дебиторская задолженность (тыс. рублей)

в том числе просроченная

12. Сумма уплаченных штрафов за нарушения,
выявленные органами технического
(неналогового) регулирования (тыс. рублей)

* При наличии реструктурированной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам представлять документы, подтверждающие факт реструктуризации задолженности, а также сведения о динамике ее погашения в соответствии с утвержденным графиком.

Руководитель организации _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)
