



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 2 февраля 2023 г. № 8-пф

г. Архангельск

О мониторинге достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг

В соответствии с общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492, Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 сентября 2021 года № 138н, подпунктом 17 пункта 10 постановления Правительства Архангельской области от 26 декабря 2018 года № 613-пп "О мерах по обеспечению исполнения областного бюджета" министерство финансов Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Установить, что проведение мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг (за исключением субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, если расходные обязательства Архангельской области по предоставлению указанных субсидий софинансируются путем предоставления межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из федерального бюджета) (далее соответственно – мониторинг, субсидии) осуществляется в государственной информационной системе Архангельской области "Автоматизированная система управления бюджетным процессом Архангельской области" в программном комплексе "Бюджет-СМАРТ Про" (далее - ПК "Бюджет-СМАРТ Про"):

главными распорядителями средств областного бюджета, до которых в установленном порядке в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателей средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) (далее – главный распорядитель);

министерством финансов Архангельской области (далее – министерство финансов).

2. Установить, что главные распорядители в целях проведения мониторинга представляют в министерство финансов в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя (уполномоченного им лица), посредством прикрепления оправдательных документов в рабочем месте "Реестр соглашений" в ПК "Бюджет-СМАРТ Про", ежеквартально не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (не позднее 1 февраля - за отчетный финансовый год):

сведения о мониторинге главным распорядителем достижения результатов предоставления субсидий (далее – сведения о мониторинге) по форме, установленной приложением № 1 к настоящему постановлению, в формате ".xls" (".xlsx");

утвержденный план мероприятий (план мероприятий с учетом внесенных изменений) по достижению результатов предоставления субсидий (далее – план мероприятий), являющийся приложением к соглашению (договору) о предоставлении субсидии, заключенному в соответствии с Типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, утвержденной постановлением министерства финансов Архангельской области от 2 декабря 2022 года № 42-пф (далее – Типовая форма соглашения), и подписанный получателем субсидии, в виде сканированного образа бумажного документа;

отчет о реализации плана мероприятий за отчетный период, представленный получателем субсидии по форме, установленной приложением к соглашению (договору) о предоставлении субсидии, сформированный в соответствии с приложением № 8 к Типовой форме соглашения, в виде сканированного образа бумажного документа, подписанного получателем субсидии.

Формирование документов, указанных в абзацах третьем и четвертом настоящего пункта, осуществляется с использованием рекомендуемых форм документов, размещенных в разделе "Справка" в ПК "Бюджет-СМАРТ Про".

3. Установить, что проведение мониторинга министерством финансов осуществляется на основании документов, представленных главным распорядителем в соответствии с пунктом 2 настоящего постановления, курирующими отделами министерства финансов согласно перечню в соответствии с приложением № 2 к настоящему постановлению.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением положений, для которых абзацем вторым настоящего пункта установлен иной срок вступления в силу.

Положения абзаца первого пункта 2 настоящего постановления в части сроков проведения мониторинга за отчетный финансовый год, вступают в силу, начиная с мониторинга за 2023 год.

**Министр финансов
Архангельской области**

Е.Ю. Усачева

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению министерства
финансов Архангельской области
от 2 февраля 2023 г. № 8-пф

Сведения
о мониторинге достижения результатов предоставления субсидии

		Коды
	по состоянию на " __ " _____ 20__ г.	Дата
		Дата ¹
Наименование главного распорядителя средств областного бюджета	_____	по Сводному реестру
Наименование мероприятия в рамках государственной (иной) программы Архангельской области (регионального проекта) ²	_____	по БК ²
Наименование направления расходов ³	_____	по БК ³
Периодичность: ежеквартальная	_____	

¹ Указывается дата формирования настоящих Сведений о мониторинге достижения результатов предоставления субсидии.

² Указывается наименование мероприятия целевой статьи расходов областного бюджета и соответствующий ему код (4 и 5 разряды целевой статьи расходов областного бюджета).

³ Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов областного бюджета и соответствующий ему код (6-10 разряды целевой статьи расходов областного бюджета).

Раздел I. Информация о достижении контрольных точек в целях достижения результатов предоставления субсидии

№ п/п	Наименование данных	Количество ⁴
1	2	3
1	Результат предоставления субсидии 1	X
1.1	достигнутые в отчетном периоде контрольные точки, в том числе:	
1.1.1	срок достижения которых наступает в отчетном периоде	
1.1.2	достигнутые с нарушением установленных сроков	
1.1.3	достигнутые до наступления срока	
1.2	достигнутые в периодах, предшествующих отчетному, контрольные точки	
1.3	недостигнутые контрольные точки, в том числе:	
1.3.1	срок достижения которых наступил в периодах, предшествующих отчетному	

⁴ Количество контрольных точек в графе 3 раздела I настоящего приложения:

по строке 1.1 в разрезе результатов предоставления субсидии рекомендуется формировать исходя из суммы количества контрольных точек, указанных в строках 1.1.1 - 1.1.3 в разрезе результатов предоставления субсидии;

по строкам 1.1.1 - 1.1.3 показатели рекомендуется формировать исходя из количества контрольных точек, по которым дата фактического достижения, указанная в графе 14 раздела II настоящего приложения, соответствует отчетному периоду, отраженных в разрезе получателей субсидии;

по строке 1.2 в разрезе результатов предоставления субсидии показатели рекомендуется формировать исходя из количества контрольных точек, по которым дата фактического достижения, указанная в графе 14 раздела II настоящего приложения, наступила в периодах, предшествующих отчетному, отраженных в разрезе получателей субсидии;

по строке 1.3 в разрезе результатов предоставления субсидии рекомендуется формировать исходя из суммы количества контрольных точек, указанных в строках 1.2.1 - 1.2.3 в разрезе результатов предоставления субсидии;

по строкам 1.3.1, 1.3.2 показатели рекомендуется формировать исходя из количества контрольных точек, по которым на конец отчетного периода в графе 14 раздела II настоящего приложения отсутствует информация о фактическом достижении, отраженных в разрезе получателей субсидии;

по строке 1.4 в разрезе результатов предоставления субсидии рекомендуется формировать исходя из суммы количества контрольных точек, указанных в строках 1.4.1, 1.4.2 в разрезе результатов предоставления субсидии;

по строке 1.4.1 показатели рекомендуется формировать исходя из количества контрольных точек, достижение которых запланировано в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом, по которым прогнозная дата, указанная в графе 14 раздела II настоящего приложения, соответствует или наступает ранее плановой даты, указанной в графе 13 раздела II настоящего приложения, отраженных в разрезе получателей субсидии;

по строке 1.4.2 показатели рекомендуется формировать исходя из количества контрольных точек, достижение которых запланировано в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом, по которым прогнозная дата, указанная в графе 14 раздела II настоящего приложения, наступает позднее плановой даты, указанной в графе 13 раздела II настоящего приложения, отраженных в разрезе получателей субсидии.

1.3.2	срок достижения которых наступает в отчетном периоде	
1.4	контрольные точки, достижение которых запланировано в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом, в том числе:	
1.4.1	с отсутствием отклонений от плановых сроков их достижения	
1.4.2	с наличием отклонений от плановых сроков их достижения	
...
2.	Результат предоставления субсидии 2	X
2.1	достигнутые в отчетном периоде контрольные точки, в том числе:	
2.1.1	срок достижения которых наступает в отчетном периоде	
2.1.2	достигнутые с нарушением установленных сроков	
2.1.3	достигнутые до наступления срока	
2.2	достигнутые в периодах, предшествующих отчетному, контрольные точки	
2.3	недостигнутые в отчетном периоде контрольные точки, в том числе:	
2.3.1	срок достижения которых наступил в периодах, предшествующих отчетному	
2.3.2	срок достижения которых наступает в отчетном периоде	
2.4	контрольные точки, достижение которых запланировано в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом, в том числе:	
2.4.1	с отсутствием отклонений от плановых сроков их достижения	
2.4.2	с наличием отклонений от плановых сроков их достижения	

Раздел II. Информация о достижении результатов предоставления субсидии

Получатель субсидии	Наименования результата предоставления субсидии, контрольной точки ⁵	Код результата предоставления субсидии, контрольной точки ⁵	Тип результата предоставления субсидии, контрольной точки ⁵	Единица измерения		Значение результата предоставления субсидии, контрольной точки ⁵						Срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки ⁵		Размер субсидии, подлежащей предоставлению в текущем финансовом году ⁵		Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления субсидии (недополученных доходов) в текущем финансовом году ⁵	
				наименование	код по ОКЕИ	плановое		фактическое		прогнозное с начала текущего финансового года	не распределено	плановый	фактический/прогнозный	распределенный по получателям субсидии, руб.	нераспределенный, руб.	обязательств, руб.	денежных обязательств, руб.
						с даты заключения соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения соглашения	из них с начала текущего финансового года								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Результат предоставления субсидии												X	X				
	Результат предоставления субсидии:		X								X				X		
	Контрольная точка:					X		X			X			X	X	X	X
	...																
	Результат предоставления субсидии:		X								X				X		
	Контрольная точка:					X		X			X			X	X	X	X
	...																
	Результат предоставления субсидии:		X								X				X		
	Контрольная точка:					X		X			X			X	X	X	X
	...																
Результат предоставления субсидии:												X	X		X		

	Результат предоставления субсидии:		X								X				X		
	Контрольная точка:					X		X			X			X	X	X	X
	...																
	Результат предоставления субсидии:		X								X				X		
	Контрольная точка:					X		X			X			X	X	X	X
	...																
	Результат предоставления субсидии:		X								X				X		
	Контрольная точка:					X		X			X			X	X	X	X
	...																

Руководитель (уполномоченное лицо) главного распорядителя средств областного бюджета

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

⁵ Показатели раздела II настоящего приложения:

для строк "Результат предоставления субсидии":

в части граф 7 - 11, 15, 17, 18 рассчитываются как сумма показателей указанных граф по строке "Результат предоставления субсидии" в разрезе получателей субсидии;

в части графы 12 формируются в случае, если значение результата предоставления субсидии предусмотрено при планировании бюджетных ассигнований по соответствующей субсидии, и рассчитываются как разница между значением результата предоставления субсидии на текущий финансовый год, указанным при планировании бюджетных ассигнований по соответствующей субсидии, и суммой конечных значений результатов предоставления субсидии, включенных в заключенные по субсидии соглашения; в части графы 16 рассчитываются как разница между размером субсидии юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, некоммерческой организации, предусмотренном при планировании бюджетных ассигнований по соответствующей субсидии, и показателем графы 15;

для иных строк:

в части граф 2 - 6, 11, 13, 14 показатели формируются на основании соответственно показателей граф 1 - 5, 8 - 10 отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, сформированного в соответствии с приложением № 8 к Типовой форме соглашения;

в части граф 7, 9 показатели формируются на основании соответственно показателей граф 10, 13 раздела 1 отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии, сформированного в соответствии с приложением № 7 к Типовой форме соглашения (граф 6, 7 отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, сформированного в соответствии с приложением № 8 к Типовой форме соглашения);

в части граф 8, 10, 15, 17 и 18 показатели формируются на основании соответственно показателей граф 11, 14, 12, 18 и 19 раздела 1 отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии, сформированного в соответствии с приложением № 7 к Типовой форме соглашения. Показатели граф 8, 10 формируются нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению министерства
финансов Архангельской области
от 2 февраля 2023 г. № 8-пф

ПЕРЕЧЕНЬ

ответственных отделов министерства финансов Архангельской области, осуществляющих проведение мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, на основании документов, представленных главными распорядителями средств областного бюджета в государственной информационной системе Архангельской области "Автоматизированная система управления бюджетным процессом Архангельской области"

Наименование главного распорядителя, предоставившего информацию	Ответственный отдел министерства финансов
1	2
Министерство строительства и архитектуры Архангельской области	Отдел бюджетной политики в отраслях экономики
Министерство топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Архангельской области	Отдел бюджетной политики в отраслях экономики
Министерство природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области	Отдел бюджетной политики в отраслях экономики
Министерство здравоохранения Архангельской области	Отдел бюджетной политики в отраслях социальной сферы
Инспекция по охране объектов культурного наследия Архангельской области	Отдел бюджетной политики в отраслях социальной сферы
Министерство культуры Архангельской области	Отдел бюджетной политики в отраслях социальной сферы
Министерство связи и информационных технологий Архангельской области	Отдел государственного аппарата и общегосударственных расходов
Министерство образования Архангельской области	Отдел бюджетной политики в отраслях социальной сферы
Министерство агропромышленного комплекса и торговли Архангельской области	Отдел бюджетной политики в отраслях экономики
Министерство финансов Архангельской области	Отдел исполнения областного бюджета
Министерство транспорта Архангельской области	Отдел бюджетной политики в отраслях экономики
Министерство экономического развития, промышленности и науки Архангельской области	Отдел бюджетной политики в отраслях экономики
Министерство труда, занятости и	Отдел бюджетной политики

Наименование главного распорядителя, предоставившего информацию	Ответственный отдел министерства финансов
1	2
социального развития Архангельской области	в отраслях социальной сферы; отдел государственного аппарата и общегосударственных расходов
Министерство имущественных отношений Архангельской области	Отдел государственного аппарата и общегосударственных расходов
Агентство государственной противопожарной службы и гражданской защиты Архангельской области	Отдел государственного аппарата и общегосударственных расходов
Агентство по делам молодежи Архангельской области	Отдел бюджетной политики в отраслях социальной сферы
Министерство спорта Архангельской области	Отдел бюджетной политики в отраслях социальной сферы
Уполномоченный по правам человека в Архангельской области	Отдел государственного аппарата и общегосударственных расходов
Администрация Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области	Отдел государственного аппарата и общегосударственных расходов
Контрольно-счетная палата Архангельской области	Отдел государственного аппарата и общегосударственных расходов
Агентство по тарифам и ценам Архангельской области	Отдел государственного аппарата и общегосударственных расходов
Избирательная комиссия Архангельской области	Отдел государственного аппарата и общегосударственных расходов
Архангельское областное Собрание депутатов	Отдел государственного аппарата и общегосударственных расходов
Агентство по развитию Соловецкого архипелага Архангельской области	Отдел государственного аппарата и общегосударственных расходов
Агентство записи актов гражданского состояния Архангельской области	Отдел государственного аппарата и общегосударственных расходов
Государственная жилищная инспекция Архангельской области	Отдел государственного аппарата и общегосударственных расходов
Агентство по организационному обеспечению деятельности мировых судей Архангельской области	Отдел государственного аппарата и общегосударственных расходов
Контрольно-ревизионная инспекция Архангельской области	Отдел государственного аппарата и общегосударственных расходов
Инспекция государственного строительного надзора Архангельской области	Отдел бюджетной политики в отраслях экономики
Контрактное агентство Архангельской области	Отдел государственного аппарата и общегосударственных расходов
Инспекция по ветеринарному надзору Архангельской области	Отдел бюджетной политики в отраслях экономики